

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Красноярский государственный медицинский
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России

проф. И.П. Артюхов
« 27 » 05 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о кафедре-клинике стоматологии детского возраста и
ортодонтии**

ПСП 10-06-02-17

Красноярск 2017

1. Общие положения

Кафедра- клиника стоматологии детского возраста и ортодонтии (далее – Кафедра-клиника) является учебно-научным структурным подразделением ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее - Университет), осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую, организационную и воспитательную работу по одной или нескольким, как правило, родственным дисциплинам, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

Кафедра-клиника создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Официальное наименование Кафедры-клиники устанавливается при её создании или реорганизации Ученым советом Университета и должно соответствовать наименованию специальности подготовки специалистов. Решение об организации, ликвидации и переименовании Кафедры-клиники принимается Ученым советом Университета по предложению ректората, факультета или кафедры-клиники.

Кафедра-клиника подчиняется руководителю Института стоматологии-НОЦ Инновационной стоматологии. Кафедра-клиника является учебно-научным структурным подразделением Института стоматологии-НОЦ Инновационной стоматологии Университета, осуществляющим учебную, методическую, лечебную, научно-исследовательскую, организационную и воспитательную работу, а также подготовку научно-педагогических кадров.

Кафедру-клинику возглавляет заведующий кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной. Порядок проведения выборов определяется положением, принятым Ученым советом Университета.

Кафедра-клиника не является юридическим лицом, располагается на территории лечебной организации, являющейся клинической базой Университета. Кафедра-клиника оснащается необходимым учебным оборудованием (учебные пособия, муляжи, фантомы, рабочие столы, стулья, шкафы, стоматологические установки, наборы стоматологического инструментария и другое оборудование) и обеспечивается учебными площадями.

В своей деятельности Кафедра-клиника руководствуется федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017), постановлением Правительства РФ от 05.04.2001 №264 (ред. от 17.01.2006) «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», ГОСТ Р ИСО 9001-2015, Конституцией РФ, Трудовым кодексом, локальными нормативными актами Университета, Уставом Университета, Политикой руководства Университета в области качества.

Работа Кафедры-клиники осуществляется в соответствии с годовым планом, утверждаемым на заседании кафедры и руководителем Института стоматологии-НОЦ Инновационной стоматологии в начале учебного года и включающим учебную, учебно-методическую, организационно-

методическую, научно-исследовательскую и воспитательную работу, а также совместную работу с органами здравоохранения.

Кафедра-клиника имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебного и научно-исследовательского работы, включенную в номенклатуру дел.

2. Задачи и функции

- создание обучающимся необходимых условий для успешного освоения профессиональных образовательных программ путем целенаправленного процесса, выбора оптимальных форм, методов и средств обучения;

- осуществление фундаментальных, поисковых, прикладных и методических научных исследований, которые являются неременной частью подготовки специалистов;

- проведение учебного процесса на высоком уровне с использованием прогрессивных форм и методов обучения, современных достижений медицинской науки и практического здравоохранения;

- проведение воспитательной работы, направленной на развитие национальной культуры, формирование духовно-нравственных качеств личности, воспитание патриотов России и Университета, уважающих права и свободы личности, развитие культуры межэтнических отношений, воспитание у молодежи современного научного мировоззрения, формирование основ культуры здоровья, трудовой мотивации;

- оказание всех видов высококвалифицированной помощи населению на клинической базе в соответствии с профилем кафедры;

- разработка и внедрение новых методов диагностики, лечения, профилактики заболеваний и реабилитации больных терапевтического профиля;

- содействие органам местного здравоохранения в оказании терапевтической помощи населению Красноярского края.

Организация учебного процесса в Университете по образовательным программам высшего образования регламентируется рабочим учебным планом по специальности и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются и утверждаются учебно-методическим управлением Университета самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, примерных образовательных программ, учебных планов по специальности подготовки и программ дисциплин, утвержденных федеральным органом управления образованием. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Университетом самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году.

Комплектование Кафедры-клиники педагогическими кадрами определяется штатным расписанием и осуществляется учебно-методическим управлением до начала учебного года, исходя из установленных норм на

каждый учебный год в соответствии с методикой расчета штатов, принятой в Университете, оформляется и утверждается приказом ректора и доводится до сведения сотрудников Кафедры-клиники.

Каждый сотрудник Кафедры-клиники действует в рамках должностных инструкций. Распределение функциональных обязанностей среди сотрудников Кафедры-клиники осуществляется непосредственно заведующим Кафедрой-клиникой. Для ведения текущей исполнительской деятельности заведующий Кафедрой-клиникой может назначать ответственных за направления деятельности (заведующего учебной частью (завуч), научно-исследовательское, методическое, лечебное, воспитательное, руководство СНО, клиническими ординаторами, аспирантами, курация курсов, отдельных дисциплин и др.). Рассмотрение вопроса о перераспределении обязанностей происходит один раз в год, допускается чаще при возникновении производственной необходимости и утверждается на заседании Кафедры-клиники. Функциональные обязанности каждого преподавателя в отношении отдельных аспектов деятельности Кафедры-клиники документируются в виде матрицы ответственности.

Завуч Кафедры-клиники проводит планирование, мониторинг учебного процесса, его анализ, поддерживает, обновляет УМКД Кафедры-клиники в соответствии с предъявляемыми требованиями, готовит документы для проведения внутреннего аудита Кафедры-клиники ежегодно, выносит на рассмотрение коллектива Кафедры-клиники методы его улучшения и совершенствования, составляет учебные планы, программы, учебное расписание, графики рабочего времени сотрудников Кафедры-клиники. Завуч распределяет методическую работу по Кафедре-клинике в зависимости от учебной нагрузки. Ответственность за организацию учебного процесса несут заведующий и завуч Кафедры-клиники.

Делопроизводство осуществляет завуч Кафедры-клиники, формирование дел производится в соответствии с номенклатурой. Регистрация, хранение, организация доступа и списание документов осуществляется в соответствии с нормативным документом по управлению документацией.

Материально ответственное лицо (хоз. ассистент) Кафедры-клиники, как правило, назначается из числа профессорско-преподавательского состава, отвечает за хозяйственное обеспечение учебного процесса, сохранность закрепленных за Кафедрой-клиникой помещений, оборудования, литературы и других материальных ценностей.

Заседания Кафедры-клиники, под председательством заведующего должны проходить не менее одного раза в месяц, с обязательным ведением протоколов заседания согласно методической инструкции МИ СМК 7.5.07-17. Тематика заседаний на год планируется в начале учебного года и утверждается вместе с планом работы Кафедры-клиники руководителем Института стоматологии-НОЦ Инновационной стоматологии.

Предложения по плану заседаний на учебный год могут вноситься любым сотрудником Кафедры-клиники. Решением большинства голосов

повестка дня может быть изменена, дополнена. В нее могут быть включены вопросы, не требующие предварительной подготовки участников. По предложению заведующего Кафедрой-клиникой утверждается регламент обсуждения принятых к рассмотрению вопросов. Секретарь кафедрального совещания предупреждает сотрудников о дате следующего заседания не менее чем за неделю до заседания. Сотрудники не присутствуют на заседании кафедры-клиники только по уважительной причине (б/лист, командировка, отпуск и др.)

На заседаниях Кафедры-клиники обсуждаются вопросы учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной работы, обсуждение хода выполнения планов и других вопросов деятельности Кафедры-клиники, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав Кафедры-клиники. Заседание Кафедры-клиники считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава кафедры-клиники. Решение Кафедры-клиники считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании. Заседание Кафедры-клиники оформляется протоколом, который подписывают заведующий Кафедрой-клиникой и секретарь.

3. Взаимодействие Кафедры-клиники с другими подразделениями

Кафедра-клиника принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все приказы и распоряжения по Университету, Институту стоматологии-НОЦ Инновационной стоматологии, Институту последипломного образования и педиатрическому факультету.

Кафедра-клиника принимает к исполнению все решения Ученого Совета Университета, Ученого Совета Института стоматологии-НОЦ Инновационной стоматологии, Ученого Совета Института последипломного образования, Ученого Совета педиатрического факультета.

Кафедра-клиника взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и не учебными подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, регламентом типовых процедур управления, организационно-распорядительными и нормативными документами администрации и Уставом Университета.

Работники других высших учебных заведений, научно-исследовательских институтов, предприятий и учреждений, сотрудники других кафедр Университета могут участвовать в заседаниях Кафедры-клиники и обсуждать вопросы, связанные с учебной, лечебной, научно-исследовательской деятельностью кафедры-клиники, определять совместные пути оптимизации, усовершенствования системы менеджмента качества учебного процесса Кафедры-клиники.

Кафедра-клиника имеет право участвовать в межкафедральных совещаниях по отдельным вопросам, требующих согласования и утверждения на уровне Университета, таким, как образовательные программы, учебные планы, курсовые и государственные экзамены. Разработанные совместные предложения предлагаются для рассмотрения

руководителю Института стоматологии-НОЦ Инновационной стоматологии, декану Института последипломного образования, декану педиатрического факультета.

Выпускающие кафедры, проводят анализ обучения, результатов курсовых экзаменов и зачетов по соответствующей дисциплине, могут выходить в деканат с предложениями об улучшении преподавания отдельных направлений на общеобразовательных и общепрофессиональных кафедрах.

4. Финансирование деятельности;

Кафедра-клиника в структуре Университета выступает как единый научно-педагогический клинический коллектив с объединенными источниками финансирования и экономического стимулирования работ профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала, определяемыми руководством Университета в соответствии со штатным расписанием, тарификацией и вкладом сотрудников Кафедры-клиники в процессы, обеспечивающие высокое качество подготовки специалистов и организации лечебной работы.

Финансирование деятельности Кафедры-клиники осуществляется за счет:

- бюджетных средств (средств федерального бюджета);
- внебюджетных средств (средств, получаемых от осуществления платной образовательной деятельности, лечебной деятельности, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации; средств из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Финансирование образовательной деятельности в части реализации федерального государственного образовательного стандарта специальности 31.05.03 «Стоматология», 31.05.03 «Педиатрия», образовательных программ последипломного профессионального образования осуществляется за счет средств федерального бюджета с учетом установленных государственных заданий по приему на основе государственных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося и предусмотренных для соответствующих типов и видов образовательных учреждений.

Финансирование научных исследований Кафедры-клиники осуществляется за счет средств: государственного бюджета, других организаций, в том числе и зарубежных, от хозяйственных договоров, различных фондов, пожертвований и других законных источников через бухгалтерию Университета.

5. Ответственность руководства

Руководство Кафедры-клиники в лице заведующего несет ответственность за:

- подготовку студентов с уровнем знаний, соответствующим требованиям вузовского образования и стандартам ФГОС ВО;

- выполнение возложенных на Кафедру-клинику задач, функций и обязанностей;
- разглашение конфиденциальной информации;
- нарушение прав и академических свобод обучающихся и сотрудников Кафедры-клиники;
- безопасность жизни и здоровья обучающихся и сотрудников Кафедры-клиники во время выполнения ими своих должностных обязанностей;
- сохранность и функционирование переданного Кафедре-клинике на правах оперативного использования технического оборудования для обеспечения учебного процесса, лечебной и научной деятельности;
- внесение предложений в учебный отдел об отчислении неуспевающих студентов, клинических ординаторов, ходатайствование о поощрении особо отличившихся студентов, преподавателей и сотрудников;
- использование закрепленных за Кафедрой-клиникой помещений для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со студентами, для проведения научных исследований по плану Кафедры-клиники и консультаций аспирантов;
- оказание дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с Положением о дополнительных платных образовательных услугах, действующим в Университете.

РАЗРАБОТАНО

Зав. кафедрой-клиникой стоматологии
детского возраста и ортодонтии, д.м.н., доц.

Е.А. Бриль

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

С.Ю. Никулина

Начальник управления кадров

Д.В. Челнаков

Проректор по организационно-правовой работе

О.В. Кулешова

