федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Институт последипломного образования

Кафедра управления и экономики здравоохранения ИПО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

уровень магистратуры

очная форма обучения

срок освоения ОПОП ВО - 2 года

вид практики: производственная практика

тип:

способ проведения: стационарная, выездная

форма проведения: непрерывная

2021 год

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.м.н., доцент
И.А. Соловьева
«20» октября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление в здравоохранении на основе интеллектуального анализа данных»

Уровень магистратуры

Очная форма обучения

Срок освоения ОПОП ВО - 2 года

Вид практики: производственная практика

Тип: производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: непрерывная

Институт последипломного образования

Кафедра управления и экономики здравоохранения ИПО

Курс - I, II

Семестр - I, II, III, IV

Производственно-практическая работа: 600 час.

Самостоятельная работа - 300 час.

Зачет с оценкой - II, IV семестр

Всего часов - 900 (недели: 16.7)

Трудоемкость практики - 25 ЗЕ

2021 год

1. Вводная часть

1.1. Цель прохождения практики

Цель освоения практики "Производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности" состоит в – обобщении и систематизации исследовательского инструментария менеджмента, полученного в процессе освоения магистерской программы и использование его для сбора и анализа эмпирического материала по теме диссертационного исследования; – овладении магистрантами основными приёмами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы; – формировании у студентов профессионального мировоззрения в области научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем избранной магистерской программы – 34.08.02 Менеджмент в здравоохранении.

1.2. Место практики в структуре ОПОП ВО

1.2.1. Практика «Производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности» относится к блоку Б2 «Практики».

Поиск научной информации

Знания: виды научной информации

Умения: пользоваться поисковыми системами

Навыки: применять поисковые системы и формулировать запросы в рамках научной информации

Методы исследования в менеджменте

Знания: основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления, методы сбора и обработки управленческой информации

Умения: организовать проведение исследования, определить эффективность проведенного исследования

Навыки: количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений, навыками проведения исследования с использованием разных методов

Управление проектами

Знания: теоретические основы управления проектами

Умения: готовить обоснование проекта, проводить анализ результатов реализации проекта

Навыки: управления проектом

1.3. Перечень планируемых результатов обучения

1.3.1. Виды профессиональной деятельности специалиста, к которым готовится обучающийся в процессе прохождения практики

1.3.2. Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

В процессе прохождения практики обучающиеся должны:

Общие сведения о компетенции ОПК-2.1	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ОПК-2.1
Содержание компетенции	Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач
Знать	
1	современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.
Уметь	
1	применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.
Владеть	
1	современными техниками и методиками сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ОПК-2.2	
Вид деятельности	-

Профессиональная задача	-
Код компетенции	ОПК-2.2
Содержание компетенции	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
Знать	
1	интеллектуальные информационно-аналитические системы для решении управленческих и исследовательских задач.
Уметь	
1	использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.
Владеть	
1	навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ОПК-4.1	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ОПК-4.1
Содержание компетенции	Использует современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки, выявляет и оценивает новые рыночные возможности в проектной и процессной деятельности
Знать	
1	основные методы управления проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.
2	основные способы выявления и инструменты оценки новых рыночных возможностей организации.

Уметь	
1	осуществлять управление проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.
2	выявить и оценить новые рыночные возможности организации.
Владеть	
1	навыками управления проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ОПК-4.2	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ОПК-4.2
Содержание компетенции	Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
Знать	
1	стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.
Уметь	
1	разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности.
Владеть	
1	навыками разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности.
Оценочные средства	

1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ОПК-5.1	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ОПК-5.1
Содержание компетенции	Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях
Знать	
1	предмет исследования, методы отбора и обработки информации, связанные с численными расчетами, обобщением, систематизацией и классификацией данных.
Уметь	
1	формулировать цели исследования различных бизнес-процессов и определять пути их совершенствования.
2	находить и получать необходимые данные об объекте исследования, осуществлять поиск литературы, критически использовать базы данных и другие источники информации.
Владеть	
1	различными методами исследования в управленческой деятельности.
2	способами поиска и сбора данных об объекте исследования из библиотечных каталогов, интернета, иных источников информации, методами сопоставления и сравнения отдельных сторон и характеристик объектов и процессов, классификации их, по определённым значениям и систематизации данных по признакам сходства и отличия.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ОПК-5.2	
Вид деятельности	-

Профессиональная задача	-
Код компетенции	ОПК-5.2
Содержание компетенции	Выполняет самостоятельные научно-исследовательские проекты
Знать	
1	современные методы проведения научных исследований.
Уметь	
1	использовать различные общенаучные, формальные, логико-интуитивные и другие методы исследований и инструментарий к ним.
2	проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.
Владеть	
1	различными общенаучными, формальными, логико-интуитивными и другими методами исследований и инструментарием к ним.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ПК-3.1	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ПК-3.1
Содержание компетенции	Организует работы по управлению проектами создания, внедрения и использования систем искусственного интеллекта со стороны заказчика
Знать	
1	методы и средства управления проектами создания, внедрения и использования систем, основанных на знаниях, со стороны заказчика с учетом рисков, возникающих во внутренней и внешней среде.

Уметь	
1	применять методы и средства управления проектами создания, внедрения и использования систем, основанных на знаниях, со стороны заказчика с учетом рисков, возникающих во внутренней и внешней среде.
Владеть	
1	методами и средствами управления проектами создания, внедрения и использования систем, основанных на знаниях, со стороны заказчика с учетом рисков, возникающих во внутренней и внешней среде.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ПК-3.2	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ПК-3.2
Содержание компетенции	Организует и руководит коллективной работой по созданию, внедрению и использованию систем искусственного интеллекта со стороны заказчика
Знать	
1	методы и средства взаимодействия с инженерами по знаниям, разработчиками, ключевыми пользователями и экспертами в процессе создания, внедрения и использования систем, основанных на знаниях.
2	методы распределения ролей в проектной команде, гибкие (agile) технологии выполнения проектных работ.
Уметь	
1	применять методы и средства коллективной работы, гибкие (agile) технологии выполнения проектных работ в координации работ по созданию, внедрению и сопровождению систем, основанных на знаниях.
Владеть	
1	методами и средствами коллективной работы, гибкими (agile) технологиями выполнения проектных работ в координации работ по созданию, внедрению и сопровождению систем, основанных на знаниях.

Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ПК-5.1	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ПК-5.1
Содержание компетенции	Участвует в разработке архитектуры систем бизнес-аналитики для различных предметных областей
Знать	
1	задачи и роль систем бизнес-аналитики в поддержке принятия решений в процессе управления организацией, принципы построения систем бизнес-аналитики.
Уметь	
1	моделировать и анализировать процессы принятия управленческих решений и разрабатывать требования к системам бизнес-анализа в различных сферах деятельности.
Владеть	
1	навыками моделирования и анализа процессов принятия управленческих решений и разработки требований к системам бизнес-анализа в различных сферах деятельности.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ПК-5.2	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-

Код компетенции	ПК-5.2
Содержание компетенции	Выбирает комплексы методов и инструментальных средств бизнес-аналитики для решения задач профессиональной деятельности в зависимости от особенностей предметной области
Знать	
1	методы, технологии и инструменты и платформы бизнес-аналитики.
2	методы анализа данных, используемых в системах бизнес-аналитики для принятия решений.
Уметь	
1	применять методы и инструменты анализа данных в решении задач профессиональной деятельности с использованием систем бизнес-аналитики.
Владеть	
1	методами и инструментами анализа данных в решении задач профессиональной деятельности с использованием систем бизнес-аналитики.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ПК-5.3	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ПК-5.3
Содержание компетенции	Осуществляет руководство проектами по построению системы бизнес-аналитики в организации со стороны заказчика
Знать	
1	методологию и принципы руководства проектами по созданию, поддержке и использованию систем бизнес-аналитики в организации со стороны заказчика.
Уметь	

1	решать задачи по руководству коллективной проектной деятельностью для создания, поддержки и использования систем бизнес-аналитики со стороны заказчика.
2	оценивать результаты внедрения систем бизнес-аналитики в организации-заказчике и разрабатывать рекомендации по совершенствованию и развитию систем.
Владеть	
1	навыками решения задач по руководству коллективной проектной деятельностью для создания, поддержки и использования систем бизнес-аналитики со стороны заказчика.
2	навыками оценки результатов внедрения систем бизнес-аналитики в организации-заказчике и разработки рекомендации по совершенствованию и развитию систем.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ПК-6.1	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ПК-6.1
Содержание компетенции	Ставит задачи по адаптации или совершенствованию методов и алгоритмов для решения комплекса задач предметной области
Знать	
1	классы методов и алгоритмов машинного обучения.
Уметь	
1	ставить задачи и адаптировать методы и алгоритмы машинного обучения.
Владеть	
1	навыками постановки задач и адаптации методов и алгоритмов машинного обучения.
Оценочные средства	

1	Вопросы к зачету с оценкой

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
2.1. Объем практики и виды работы

		Семестры			
Вид учебной работы	**Всего часов**	**I**	**II**	**III**	**IV**
1	**2**	**3**			
Производственная практика					
Производственно-практическая работа	312	120.00	192.00		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	300	60	96	96	48
Подготовка к промежуточной аттестации	24		18		6
Работа с нормативными документами и законодательной базой	138	60	78		
Обработка статистических данных, нормативных материалов и т.д.	30				30
Подготовка презентации научного проекта	12				12
Анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа	36			36	
Поиск и обзор научных публикаций, работа с электронными источниками информации	60			60	
Вид промежуточной аттестации			**Зачет с оценкой**		**Зачет с оценкой**
Контактная работа	**0**				
Общая трудоемкость час. ЗЕ	**612 17**	**180 5**	**288 8**	**96 3**	**48 1**

2.2. Разделы практики, компетенции и индикаторы их достижений, формируемые в процессе практической подготовки (содержание практики).

№ п/п	Наименование разделов (этапов) ПП; Виды и содержание производственно-практической работы студентов	Всего часов	Формы текущего и промежуточного контроля. Контроль ведения документов	Код формируемой компетенции
1.	Организационное собрание	2.00	контроль посещения	ПК-5.1
2.	Производственный инструктаж по технике безопасности	1.50	личная подпись в журнале инструктажа	ПК-5.1
3.	Распределение	1.50	приказ	ПК-5.1
4.	Проработка учебного материала	180.00	контроль ведения документации	ОПК-4.2 ,ОПК-5.1 ,ПК-5.1 ,ПК-5.2 ,ПК-6.1
5.	Проработка научного материала	185.00	контроль ведения документации	ОПК-2.1 ,ОПК-2.2 ,ОПК-4.1 ,ОПК-5.2 ,ПК-3.1 ,ПК-3.2 ,ПК-5.1 ,ПК-5.2 ,ПК-5.3 ,ПК-6.1
6.	Сбор и получение исследуемого материала	90.00	Контроль ведения документации	ОПК-2.1 ,ОПК-2.2 ,ОПК-4.1 ,ОПК-5.2 ,ПК-3.1 ,ПК-3.2
7.	Систематизация и анализ исследуемого материала	90.00	контроль ведения документации	ОПК-4.2 ,ОПК-5.1
8.	Подготовка презентации	18.00	контроль ведения документации	ОПК-4.1 ,ОПК-5.1 ,ОПК-5.2
9.	Оформление протоколов, подготовка отчета	26.00	контроль ведения документации	ОПК-5.1 ,ОПК-5.2 ,ПК-5.1
10.	Аттестация по итогам практики	6.00	зачет с оценкой	ОПК-2.1 ,ОПК-2.2 ,ОПК-4.1 ,ОПК-4.2 ,ОПК-5.1 ,ОПК-5.2 ,ПК-3.1 ,ПК-3.2 ,ПК-5.1 ,ПК-5.2 ,ПК-5.3 ,ПК-6.1
	ВСЕГО	**600**		

2.3. Примерный перечень практических умений

1 курс

1 семестр

1 курс

2 семестр

№ п/п	Практические умения
1	**2**
1	**Использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.** Уровень: Уметь ОПК-2.2
2	**Навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач.** Уровень: Владеть ОПК-2.2
3	**Применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.** Уровень: Уметь ОПК-2.1
4	**Современными техниками и методиками сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.** Уровень: Владеть ОПК-2.1
5	**Использовать различные общенаучные, формальные, логико-интуитивные и другие методы исследований и инструментарий к ним.** Уровень: Уметь ОПК-5.2
6	**Проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.** Уровень: Уметь ОПК-5.2

7	**Различными общенаучными, формальными, логико-интуитивными и другими методами исследований и инструментарием к ним.** Уровень: Владеть ОПК-5.2
8	**Осуществлять управление проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.** Уровень: Уметь ОПК-4.1
9	**Выявить и оценить новые рыночные возможности организации.** Уровень: Уметь ОПК-4.1
10	**Навыками управления проектной и процессной деятельностью организации на основе использования современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.** Уровень: Владеть ОПК-4.1
11	**Разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности.** Уровень: Уметь ОПК-4.2
12	**Навыками разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности.** Уровень: Владеть ОПК-4.2
13	**Формулировать цели исследования различных бизнес-процессов и определять пути их совершенствования.** Уровень: Уметь ОПК-5.1
14	**Находить и получать необходимые данные об объекте исследования, осуществлять поиск литературы, критически использовать базы данных и другие источники информации.** Уровень: Уметь ОПК-5.1

15	**Различными методами исследования в управленческой деятельности.** Уровень: Владеть ОПК-5.1
16	**Способами поиска и сбора данных об объекте исследования из библиотечных каталогов, Интернета, иных источников информации, методами сопоставления и сравнения отдельных сторон и характеристик объектов и процессов, классификации их, по определённым значениям и систематизации данных по признакам сходства и отличия.** Уровень: Владеть ОПК-5.1
17	**Применять методы и средства управления проектами создания, внедрения и использования систем, основанных на знаниях, со стороны заказчика с учетом рисков, возникающих во внутренней и внешней среде.** Уровень: Уметь ПК-3.1
18	**Методами и средствами управления проектами создания, внедрения и использования систем, основанных на знаниях, со стороны заказчика с учетом рисков, возникающих во внутренней и внешней среде.** Уровень: Владеть ПК-3.1
19	**Применять методы и средства коллективной работы, гибкие (agile) технологии выполнения проектных работ в координации работ по созданию, внедрению и сопровождению систем, основанных на знаниях.** Уровень: Уметь ПК-3.2
20	**Методами и средствами коллективной работы, гибкими (agile) технологиями выполнения проектных работ в координации работ по созданию, внедрению и сопровождению систем, основанных на знаниях.** Уровень: Владеть ПК-3.2
21	**Ставить задачи и адаптировать методы и алгоритмы машинного обучения.** Уровень: Уметь ПК-6.1
22	**Навыками постановки задач и адаптации методов и алгоритмов машинного обучения.** Уровень: Владеть ПК-6.1

23	**Решать задачи по руководству коллективной проектной деятельностью для создания, поддержки и использования систем бизнес-аналитики со стороны заказчика.** Уровень: Уметь ПК-5.3
24	**Оценивать результаты внедрения систем бизнес-аналитики в организации-заказчике и разрабатывать рекомендации по совершенствованию и развитию систем.** Уровень: Уметь ПК-5.3
25	**Навыками решения задач по руководству коллективной проектной деятельностью для создания, поддержки и использования систем бизнес-аналитики со стороны заказчика.** Уровень: Владеть ПК-5.3
26	**Навыками оценки результатов внедрения систем бизнес-аналитики в организации-заказчике и разработки рекомендации по совершенствованию и развитию систем.** Уровень: Владеть ПК-5.3
27	**Моделировать и анализировать процессы принятия управленческих решений и разрабатывать требования к системам бизнес-анализа в различных сферах деятельности.** Уровень: Уметь ПК-5.1
28	**Навыками моделирования и анализа процессов принятия управленческих решений и разработки требований к системам бизнес-анализа в различных сферах деятельности.** Уровень: Владеть ПК-5.1
29	**Применять методы и инструменты анализа данных в решении задач профессиональной деятельности с использованием систем бизнес-аналитики.** Уровень: Уметь ПК-5.2
30	**Методами и инструментами анализа данных в решении задач профессиональной деятельности с использованием систем бизнес-аналитики.** Уровень: Владеть ПК-5.2

2 курс

3 семестр

2 курс

4 семестр

2.4. Самостоятельная работа студентов

2.4.1. Виды самостоятельной работы студентов

1 курс

1 семестр

№ раздела	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	Формы текущего и промежуточного контроля	Коды формируемых компетенций
4. Проработка учебного материала [60.00]	Работа с нормативными документами и законодательной базой [60.00]	60	**Отчет, публикационные материалы**	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ОПК-4.2,ОПК-5.1
	Всего за семестр	**60**		
	Всего часов	**300**		

1 курс

2 семестр

№ раздела	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	Формы текущего и промежуточного контроля	Коды формируемых компетенций
4. Проработка учебного материала [96.00]	Подготовка к промежуточной аттестации [18.00], Работа с нормативными документами и законодательной базой [78.00]	96	**Отчет, публикационные материалы, (в интерактивной форме)** составлению реферативного обзора научных направлений исследования базы практики	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ОПК-4.1,ОПК-5.1
	Всего за семестр	**96**		
	Всего часов	**300**		

2 курс

3 семестр

№ раздела	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	Формы текущего и промежуточного контроля	Коды формируемых компетенций

5. Проработка научного материала [96.00]	Анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа [36.00], Поиск и обзор научных публикаций, работа с электронными источниками информации [60.00]	96	**Отчет, публикационные материалы**	ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2, ОПК-4.1,ОПК-5.2
	Всего за семестр	**96**		
	Всего часов	**300**		

2 курс

4 семестр

№ раздела	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	Формы текущего и промежуточного контроля	Коды формируемых компетенций
7. Систематизация и анализ исследуемого материала [48.00]	Обработка статистических данных, нормативных материалов и т.д. [30.00], Подготовка к промежуточной аттестации [6.00], Подготовка презентации научного проекта [12.00]	48	**Отчет, публикационные материалы, презентация и защита отчета (в интерактивной форме)** - составление карточки научных методов исследования - составление рецензии на научные статьи - подготовка научной статьи магистранта	ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2, ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2
	Всего за семестр	**48**		
	Всего часов	**300**		

2.4.2. Примерная тематика контрольных вопросов

1 курс

1 семестр

1 курс

2 семестр

№ п/п	Контрольные вопросы
1	**2**
1	**Основные модели научных картин мира; базовые понятия обществознания.** ПК-5.2,ОПК-5.2
2	**Место и роль управления операциями в общей системе организационно-экономических знаний** ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ОПК-2.1
3	**Современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации** ПК-6.1,ОПК-5.2
4	**Методы экономического анализа проекта** ПК-5.2,ОПК-2.2,ОПК-4.2
5	**Основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления** ПК-5.2,ПК-5.3,ОПК-2.1,ОПК-4.1

2 курс

3 семестр

2 курс

4 семестр

№ п/п	Контрольные вопросы
1	**2**
6	**Особенности публичных деловых и научных коммуникаций.** ПК-3.2,ПК-5.1,ПК-5.2

7	**Основные этапы, операции и процедуры логической схемы исследования.** ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ОПК-2.1,ОПК-2.2, ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2
8	**Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения** ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3
9	**Основные этапы проведения исследования в управленческой деятельности** ПК-3.2,ПК-5.1,ПК-5.3,ОПК-2.1,ОПК-4.1,ОПК-5.1
10	**Методология диссертационного исследования.** ПК-3.2,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-6.1,ОПК-2.2,ОПК-4.2,ОПК-5.1,ОПК-5.2,

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

3.1.1. Литература

				Кол-во экземпляров	
№ п/п	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Методология научных исследований : учебник для вузов. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-472413#page/1	В. А. Дрещинский	Москва : Юрайт, 2021.	ЭБС Юрайт	-/-

3.1.2. Дополнительная литература, перечень информационных технологий

				Кол-во экземпляров	
№ п/п	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/nauchno-issledovatelskaya-rabota-479051#page/1	В. И. Горовая	Москва : Юрайт, 2021.	ЭБС Юрайт	-/-

3.1.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Вид	Форма доступа	Рекомендуемое использование
1	2	3	4	5
1	Методы исследования в менеджменте	Интернет-ресурс	http://www.e-xecutive.ru/wiki/index.php/%D0%97%D0%B0%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B0	НИРС
2	Основные правила оформления библиографического списка литературы	Интернет-ресурс	http://www.aup.ru/books/i007.htm	НИРС
3	КонсультантПлюс	Интернет-ресурс	http://www.consultant.ru/	СРС

3.2. Материально-техническое обеспечение баз практики

№ п/п	Наименование	Форма использования
1	**2**	**3**
	Аудитория № 1	аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для проведения производственно-практической работы Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 ESET NOD32: EAV-0176747471
1	Комплект учебной мебели на посадочные места	
2	Ноутбук	
3	Экран	
4	Проектор	
	Читальный зал УБИЦ	аудитория для самостоятельной работы Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 17E0-180524-112536-910-593
1	Проектор	
2	Клавиатура со шрифтом Брайля	
3	Экран	
4	Ноутбук	
5	Персональный компьютер	
6	Сканирующая и читающая машина CARA CE	
7	Столы	
8	Посадочные места	

9	Индукционная система Исток С1и	
10	Головная компьютерная мышь	
11	Клавиатура программируемая крупная адаптивная	
12	Джойстик компьютерный	
13	Принтер Брайля (рельефно-точечный)	
14	Специализированное ПО: экранный доступ JAWS	
15	Ресивер для подключения устройств	

3.3. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности проводится в соответствии с утвержденными учебными планами согласно графику учебного процесса на первом и втором году обучения (2,4 семестр). В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения практики может быть изменен в установленном порядке. Практика проводится как в научных подразделениях и временных творческих коллективах (исследовательских группах) университета, так и в учреждениях и организациях, проводящих исследования, включающих работы, соответствующие целям и содержанию практики (по основному месту работы магистранта)

3.4. Особенности организации производственной практики

Производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности является неотъемлемой частью данной образовательной программы высшего профессионального образования, поскольку развивает навыки, полученные при изучении теоретического курса, и становится предпосылкой для написания и защиты магистерской диссертации, носящей научно-исследовательский характер, являющейся результатом научного исследования Прохождение организационно-управленческой практики позволяет сформировать первоначальные сведения об объекте исследования, которые могут в дальнейшем стать одним из направлений научно-исследовательской работы в рамках практики.

3.5. Требования к руководителям и кураторам производственной практики

3.5.1. Руководитель по практической подготовке от организации и руководитель по практической подготовке от профильной организации (базовый руководитель)

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.6. Организация работы обучающихся во время производственной практики

Перед началом практики магистранты должны посетить организационное собрание, которое проводится отделом производственной практики с участием декана факультета и кафедрального руководителя практики. Магистранты обязаны: 1.рационально использовать рабочее время для полного выполнения заданий, предусмотренных программой практики; 2.подчиняться

действующим в учреждениях правилам внутреннего трудового распорядка, включая табельное время работы; 3.нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками; 4.активно участвовать в общественной жизни коллектива учреждения; 5.своевременно оформить и представить к защите документацию о практике. Практика проводится в следующих формах: – кабинетные исследования, предусматривающие сбор информации об объекте исследований и (или) о происходящих процессах через источники литературы, имеющиеся в широком доступе, в т.ч. в Internet; – полевые исследования, позволяющие работать непосредственно с ис-следуемыми объектами или субъектами (анкетирование, интервьюирование, экспертная оценка, эксперимент и т.п.); – архивные исследования допускаются в отдельных случаях, если необ-ходима ретроспективная информация; – лабораторные исследования возможны при компьютерном моделировании процессов при решении задач, подтверждении/опровержении поставленных научных гипотез и т.п.

3.7. Формы отчетности по практике, включающие индивидуальные задания

1. Отчет по практике.
2. Дневник.

3.8. Особенности организации и прохождения практики обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. На основании личного заявления инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при определении мест учебной и производственных практик учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для защиты отчета о практике формируется комиссия из числа преподавателей в составе не менее трех человек. Возглавляет комиссию заведующий кафедрой или руководитель магистерской программы. Целесообразно участие в защите отчета о практике методического руководителя практики и курсового руководителя (преподавателя кафедры), который должен представить письменный отзыв-характеристику работы магистранта во время прохождения практики. В отзыве должны быть указаны: - фамилия, имя, отчество практиканта; - наименование подразделения - базы практики; - период прохождения практики; - фамилия, имя, отчество и должность руководителя практики. В содержание отзыва включается: - характеристика магистранта как преподавателя дисциплин управления; - оценка способностей студента к творческому мышлению, организаторской и управленческой деятельности, инициативность и дисциплинирован¬ность; - определение недостатков и пробелов в подготовке магистранта; - характеристика выполненных магистрантом научных исследований (при наличии); - оценка работы студента в процессе прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»); - рекомендации о продолжении исследований в аспирантуре (при необходимости). В процессе защиты отчета о

практике члены комиссии оценивают качественный уровень выполненных работ, степень новизны и глубину проработки исследуемых проблем, умение вести научную дискуссию, аргументировать свои выводы и доказывать правомерность своих рекомендаций. Для защиты отчета о практике распоряжением заведующего кафедрой устанавливается время и место проведения защиты отчета о практике. К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и представившие в указанные сроки отчетную документацию. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов. Невыполнение программы практики приравнивается к не сдаче экзамена. Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств (материалов)

1 семестр					
3	Для промежуточного контроля				

2 семестр					
3	Для промежуточного контроля				
			Вопросы к зачету с оценкой	1	5
			Проверка дневника	По числу студентов	По числу студентов

3 семестр					
3	Для промежуточного контроля				

4 семестр					
3	Для промежуточного контроля				
			Вопросы к зачету с оценкой	1	5
			Проверка дневника	По числу студентов	По числу студентов
			Отчеты по практике	По числу студентов	По числу студентов

4.2. Примеры оценочных средств (материалов)

Входной контроль

Текущий контроль

Промежуточный контроль

Вопросы к зачету с оценкой

1. Основные модели научных картин мира; базовые понятия обществознания.

ПК-5.2 , ОПК-5.2

2. Место и роль управления операциями в общей системе организационно-экономических знаний.

ПК-5.1 , ПК-5.2 , ПК-6.1 , ОПК-2.1

3. Современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации.

ПК-6.1 , ОПК-5.2