

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр	Лист 1/17	



ПОЛОЖЕНИЕ
О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА

251

(Регистрационный номер)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета по качеству

от «05» мая 20 17 г. № 4

Красноярск
2017

Положение о самостоятельной работе студентов при реализации программ подготовки специалистов среднего звена

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	

3.2 Общий объем времени на ВСР определяется как разница между максимальным объемом времени на теоретическое и практическое обучение в целом, и объемами времени отведенными на обязательную учебную нагрузку.

$CPC = \text{Max.УН} - \text{Обязат. УН}$

3.3 Объем времени, отведенный на ВСР, находит отражение:

- в учебном плане;
- в рабочих программах учебных дисциплин/МДК.

3.4 При разработке учебного плана учитываются предложения ЦМК по определению времени самостоятельной работы по всем дисциплинам цикла.

3.5 При разработке рабочей программы по дисциплине преподаватель планирует ВСР и устанавливает виды, содержание, объем заданий, формы контроля по каждой теме.

3.6 Видами заданий для ВСР могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками ознакомление с нормативными документами; использование аудио – и видеозаписей, Интернета;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации материала; анализ текста; подготовка к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов, составление тематических кроссвордов, тестирование и т.д;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; составление схем алгоритмов действия решение ситуационных задач; подготовка к деловым играм; проектирование; подготовка курсовых, работ; исследовательская работа и др.

3.7 Виды заданий для ВСР, их содержание должны иметь дифференцированный характер, с учетом специфики специальности, изучаемой дисциплины и индивидуальных особенностей студентов.

3.8 В соответствии с рабочей программой дисциплины/МДК предусмотрены следующие формы ВСР студентов и рекомендуемый объем времени на различные формы CPC представлен в таблице 1.

Таблица 1

Самостоятельная работа студента (CPC):	Кол-во часов (не более)
Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к проблемным лекциям, дискуссионным вопросам, коллоквиумам, «круглым	2

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 4/17

Обязат.УН – обязательная учебная нагрузка;
СМК – система менеджмента качества;
СРС – самостоятельная работа студентов;
УБИЦ – университетский библиотечный информационный центр;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт
 среднего профессионального образования.

2. Организация аудиторной самостоятельной работы студентов

2.1 Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. На аудиторную самостоятельную работу студентов отводится 60-70% от объема времени практического занятия.

2.2 Аудиторная самостоятельная работа студентов организуется преподавателем на практическом занятии с целью усвоения теоретических основ дисциплины, приобретения умений и навыков профессии, общих и профессиональных компетенций.

2.3 Задания для самостоятельной работы планируются в соответствии со знаниями, умениями и компетенциями ФГОС СПО специальности, квалификационной характеристикой специалиста и рабочей программой дисциплины/МДК и профессионального модуля.

2.4 В методической разработке для преподавателя указывается место самостоятельной работы в структуре занятия, задания; время, выделяемое для выполнения заданий; оборудование, приборы, дидактические материалы, необходимые для выполнения заданий (СТО СМК ФК 8.3.02-17 «Учебно-методические комплексы дисциплин программ подготовки специалистов среднего звена»).

2.5 Перед выполнением заданий преподаватель проводит инструктаж, при необходимости демонстрирует манипуляции, определяет критерии оценки.

3. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы студентов

3.1 Внеаудиторная самостоятельная работа (далее – ВСР) выполняется студентом по заданию преподавателя без его непосредственного участия. На самостоятельную деятельность обучающихся отводится 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине/МДК.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 3/17

31.02.03 Лабораторная диагностика(в ред. Приказов Минобрнауки России от 24.07.2015 № 754);

- Письмом Министерства образования РФ от 29.12.2000 № 16-52-138 ин/16-13 «О рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО».
- Уставом ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России, утвержденный приказом МЗ Российской Федерации № 405 от 23 июня 2016 года.
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности «Лабораторная диагностика», утвержденная 7 сентября 2016 года;
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности «Сестринское дело», утвержденная 7 сентября 2016 года;
- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности «Фармация», утвержденная 7 сентября 2016 года;
- Положением о Фармацевтическом колледже.

1.4 Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) является неотъемлемым элементом в системе подготовки специалист медицинского профиля.

СРС – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателя, но под его руководством. В процессе профессионального обучения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

1.5 СРС проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развития исследовательских умений.

1.6 В настоящем положении используются следующие сокращения:

ВСП – внеаудиторная самостоятельная работа;

МахУН – максимальная учебная нагрузка;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 2/17

Положение о самостоятельной работе студентов при реализации программ подготовки специалистов среднего звена

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о самостоятельной работе студентов при реализации программ подготовки специалистов среднего звена Фармацевтического колледжа ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого» Минздрава России (далее – Положение) входит в структуру организационных документов, а также в структуру документов системы менеджмента качества (СМК) Университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок планирования и организации самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы студентов фармацевтического колледжа.

1.3 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 03.07.2016 №359-ФЗ);
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»(в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580);
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 502 от 12.05.2014г. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (в ред. Приказов Минобрнауки России от 24.07.2015 № 754);
- Приказом Министерства образования и науки РФ №501 от 12.05.2014г. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация(в ред. Приказов Минобрнауки России от 24.07.2015 № 754);
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 970 от 11.08.2014г. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 6/17

столам», ролевым играм	
Составление конспектов, составление хронологических таблиц, логических и структурных схем	2
Подготовка презентаций, рефератов	14
Подготовка к тестированию	8
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний при текущем контроле успеваемости (в течение семестра)	4
Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	3
Решение кроссвордов	8
Решение ситуационных задач	8
Творческие виды работ	7
Заполнение дневника	12
Выполнение курсовой работы	20
Участие в деловых играх, олимпиадах, конкурсах	18
Заполнение рабочей тетради	2

4. Организация самостоятельной работы студентов

4.1 Методика организации СРС зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся и условий учебной деятельности.

4.2 Организацию СРС обеспечивают:

4.2.1 Методический отдел фармацевтического колледжа:

- информирует структурные подразделения о нормативных документах и рекомендациях Министерства образования и науки, Министерства здравоохранения Российской Федерации;

- разрабатывает локальные акты и оказывает методическую помощь преподавателям по организации СРС;

- проводит мониторинг учебно-методического обеспечения СРС;

4.2.2 Цикловая методическая комиссия:

Положение о формировании и структуре фонда оценочных средств при реализации профессиональных программ специалистов среднего звена

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 7/17

– осуществляет контроль за деятельностью преподавателя по организации СРС;

– несет ответственность за качество учебно-методических материалов для самостоятельной работы студентов;

4.2.3 Преподаватель:

– разрабатывает содержание самостоятельной работы студентов в рабочей программе учебной дисциплины/МДК;

– разрабатывает комплект учебно-методических материалов для организации самостоятельной работы студентов, в том числе видеоалгоритмы, электронные пособия и т.д.;

– определяет периодичность контроля самостоятельной работы студентов;

– знакомит обучающихся с методикой самостоятельной работы, критериями оценки и сроками выполнения заданий;

– проводит групповые и индивидуальные консультации по вопросам выполнения самостоятельной работы во время аудиторных занятий и во внеаудиторное время;

– развивает у обучающихся навыки работы с первоисточниками, современной научной и медицинской литературой, привлекает к использованию информационных систем;

– осуществляет систематический контроль выполнения самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку СРС.

4.2.4 Университетский библиотечный информационный центр (далее УБИЦ):

– обеспечивает СРС необходимой обязательной и дополнительной литературой, справочными и периодическими изданиями, в том числе на электронных носителях;

– организует занятия с целью формирования навыков поиска информации, умения ориентироваться в справочно-библиографическом фонде, информационных системах и базах данных.

5. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

5.1 В соответствии с требованиями федеральных нормативных документов самостоятельная работа должна сопровождаться методическим обеспечением. Методические рекомендации оформления сборника внеаудиторной самостоятельной работы студентов представлены в приложении А, Б.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 8/17

5.2 Материалы для СРС могут оформляться и в виде рабочей тетради, учебного пособия, сборника тестовых заданий, сборника ситуационных задач, сборника задач и упражнений, справочников и словарей и т.д.

5.3 Учебные и учебно-методические материалы для СРС должны выполнять следующие дидактические функции:

- создавать мотивационную основу учения;
- обеспечивать информационную базу обучения в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины/МДК;
- ориентировать студентов на проблемно-целостное восприятия дисциплины/МДК, давая возможность приобретать новые знания и умения при рациональном использовании уже имеющихся;
- развивать навыки систематического контроля, оценки и коррекции хода и результатов учения;
- формировать навыки научного труда, развивая самообразование, самостоятельное критическое мышление студентов;
- обеспечивать подготовку студентов к жизни в условиях будущей профессиональной деятельности.

6. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы студентов

6.1 Контроль за ходом и результатами СРС осуществляется преподавателем систематически, в том числе в процессе проведения аудиторных занятий. Результаты СРС оцениваются в ходе текущего контроля успеваемости и учитываются в ходе промежуточной аттестации по дисциплине/МДК.

6.2 В качестве форм контроля самостоятельной работы можно использовать:

- просмотр и проверку выполнения самостоятельной работы;
- обсуждение результатов выполненной работы на учебном занятии;
- тестирование;
- контрольные работы;
- письменный опрос;
- устный опрос;
- фронтальный опрос;
- индивидуальное собеседование;
- собеседование с группой;
- самоотчет, отчет группы о проделанной работе;
- выступления на семинарских занятиях;
- деловые игры;
- защита творческих работ;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 9/17

- защита проектов, рефератов, курсовых работ;
- зачеты, экзамены.

6.3 Критериями оценки СРС могут являться:

- объем проработанного материала в соответствии с заданным объемом;
- степень исполнительности, качество оформления, соблюдение установленных сроков представления работы на проверку;
- степень самостоятельности, творческой активности, инициативности обучающихся, наличие элементов новизны в процессе выполнения задания;
- компетентность обучающегося в раскрываемых вопросах;
- уровень сформированности аналитических, прогностических, рефлексивных умений.

7. Права и обязанности студентов при организации самостоятельной работы

7.1 Студенты обязаны осуществлять самостоятельную работу в соответствии с учебным планом и рабочими программами дисциплин/МДК.

7.2 Самостоятельная работа выполняется с использованием учебно-методических комплексов и контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам, учебных пособий в читальных, симуляционных, компьютерных классах и лабораториях, на кафедрах, дома.

7.3 Студенты имеют право:

- получать интересующую информацию у преподавателей и в библиотеке;
- консультироваться с преподавателями и сотрудниками библиотеки по вопросам организации самостоятельной работы;
- пользоваться библиотечными фондами УБИЦ на любых носителях;
- использовать технические и электронные ресурсы УБИЦ для повышения качества организации самостоятельной работы;
- вносить предложения по оптимизации организации самостоятельной работы обучающихся и проведению научных исследований.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 10/17

Приложение А Методические рекомендации по оформлению сборника внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Содержание сборника должно соответствовать пункту СРС в рабочей программе дисциплины/МДК. Сборник формируется не по занятиям, а по темам.

Сборник включает:

- Титульный лист
- Обратная сторона титульного листа
- Оглавление
- Пояснительная записка (показать актуальность сборника, для кого предназначен, дать рекомендации студентам, как работать со сборником, как готовиться к занятиям)
- Содержание темы должно включать:
 1. Тема (наименование)...
 2. Значение темы (с точки зрения будущей профессии, из методических рекомендаций для преподавателя)
 3. Знать, уметь
 4. Содержание темы (теория)
 5. Вопросы для самоподготовки
 6. Тесты для самоконтроля данной темы (тестовые задания с эталонами ответов).
 7. Ситуационные задачи или упражнения (с эталонами ответов).
- Методические рекомендации для подготовки к зачету или экзамену (в какой форме будет проходить зачет/экзамен, вопросы для подготовки, пример билета или задания с эталоном ответа)
- Список литературы (в конце сборника)
 - основная;
 - дополнительная;
 - электронные ресурсы.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 11/17

Приложение Б Пример оформления сборника внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Красноярский государственный медицинский
 университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

Фармацевтический колледж

Наименование дисциплины

сборник методических указаний для обучающихся
 к внеаудиторной (самостоятельной) работе
 по специальности 34.02.01 – Сестринское дело

Красноярск
 2017

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 12/17

УДК
ББК
И

Наименование дисциплины : сб. метод. указаний для обучающихся к внеаудитор. (самостоят.) работе по специальности 34.02.01 – Сестринское дело/ сост. Т.Н. Лопатина, Н.В. Фукалова ; Фармацевтический колледж. – Красноярск : тип. КрасГМУ, 2017. –89 с.

Составители: Лопатина Т.Н.;
Фукалова Н.В.

Сборник методических указаний предназначен для внеаудиторной работы обучающихся. Составлен в соответствии с ФГОС СПО (2014 г.) по специальности 34.02.01 – Сестринское дело, рабочей программой дисциплины (2015 г.) и СТО СМК 8.3.02-17.

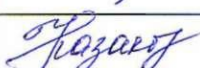
Рекомендован к изданию по решению методического совета Фармацевтического колледжа (протокол № ____ от _____ г.)

© ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого
Минздрава России, Фармацев-
тический колледж, 2017

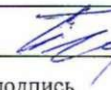
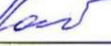
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 13/17

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПОЛОЖЕНИЯ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

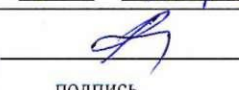
Разработчик(и)

Должность	ФИО	Подпись
Зав. методическим отделом колледжа	Тюльпанова О.Ю.	
Методист колледжа	Казакова Е.Н.	

СОГЛАСОВАНО

Должность Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе	 подпись Т.Э. Гапонова « 30 » марта 20 17 г.
Председатель ЦМК	 подпись Г.В. Перфильева « 30 » марта 20 17 г.
Председатель ЦМК	 подпись А.А. Черемисина « 30 » марта 20 17 г.
Председатель ЦМК	 подпись Т.Н. Лопатина « 30 » марта 20 17 г.
Председатель ЦМК	 подпись С.А. Герасимов « 30 » марта 20 17 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №	Лист 14/17

Председатель ЦМК	 подпись Е.Е. Донгузова « 30 » марта 2017 г.
Председатель ЦМК	 подпись Л.В. Ростовцева « 30 » марта 2017 г.
Специалист по СМК	 подпись М.В. Соколовская « 30 » марта 2017 г.

Введено в действие приказом руководителя Фармацевтического колледжа
 ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава
 РФ № 109 ф-ф от « 05 » мая 2017 г.

