

- Специалист по СМК 1 ставка.

2.4. С 01 сентября 2020 года, в связи с изменением организационных условий труда, передать 1 ставку специалиста по СМК в управление лицензирования, аккредитации, сертификации и стандартизации с изменением должностных обязанностей работников в соответствии с должностной инструкцией специалиста по СМК, разработанной согласно пункту 4 приказа.

3. Проректору по экономике и финансам - начальнику управления экономики и финансов Кулешко М.Я. подготовить изменения в штатное расписание университета с учетом указанных в настоящем приказе изменений и представить его на утверждение ректору.

4. Заведующей кафедрой клинической психологии и психотерапии с курсом ПО Логиновой И.О. в срок до 04 июня 2020 года обеспечить разработку и утверждение должностных инструкций работников управления лицензирования, аккредитации, сертификации и стандартизации, копии утвержденных инструкций представить начальнику управления кадров Челнакову Д.В. в срок до 05 июня 2020 года.

5. Начальнику управления кадров Челнакову Д.В.:

5.1. До 30 июня 2020 года уведомить в письменной форме работников, занимающих ставки начальника и специалиста СМК отдела менеджмента качества и внутреннего контроля, об изменении организационных условий труда с 01 сентября 2020 года.

5.2. Со дня уведомления и вплоть до дня изменения организационных условий труда предлагать письменно под подпись каждому работнику, другую имеющуюся работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом состояния здоровья.

5.3. Провести иные кадровые мероприятия, связанные с реализацией настоящего приказа.

6. В случае внесения изменений в трудовые договоры и/или освобождения ставок специалиста СМК отдела менеджмента качества и внутреннего контроля ранее даты, определенной пунктами 1.3 и 2 приказа, вследствие проведенных кадровых мероприятий:

6.1. Начальнику управления кадров Челнакову Д.В. представить данные сведения проректору по экономике и финансам - начальнику управления экономики и финансов не позднее рабочего дня, следующего за датой освобождения ставок.

6.2. Проректору по экономике и финансам - начальнику управления экономики и финансов Кулешко М.Я. внести изменения в штатное расписание университета.

6.3. Датой передачи функционала и переименования отдела, указанной в пункте 2 считать дату утверждения штатного расписания согласно пункту 6.2.

7. Заведующей кафедрой клинической психологии и психотерапии с курсом ПО Логиновой И.О. в срок до 15 июня 2020 года подготовить и представить на согласование проректору по учебной работе положение об управлении лицензирования, аккредитации, сертификации и стандартизации.

8. Начальнику отдела менеджмента качества и внутреннего контроля Денисовой Н.И. в срок до 15 сентября 2020 года представить ректору положение об управлении внутреннего контроля.

9. Начальнику управления делами Дробушевой Е.В. в день подписания настоящего приказа ознакомить с ним Логинову И.О., Денисову Н.И. посредством системы электронного документооборота «ДОЗА», а также разместить приказ на сайте университета.

Ректор



А.В. Протопопов

ПРОЕКТ ВНОСИТ: ректор

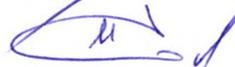
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



М.М. Петрова

Проректор по учебной работе



И.А. Соловьева

Проректор по экономике и финансам-
начальник управления экономики и финансов



М.Я. Кулешко

Начальник управления кадров



Д.В. Челнаков

ОЗНАКОМЛЕНА:

Начальник управления делами



Е.В. Дробушевская

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник
административно-правового управления
220-00-19



Т.Е. Тархова