ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

Фармацевтический колледж

## ДНЕВНИК

**преддипломной практики**

МДК. 03.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений

Ф.И.О Байдошева Анжелика Александровна

Место прохождения практики -

с « 23 » мая 2020 г. по « 06 » июня 2020 г.

Руководители практики:

1. Общий – Ф.И.О.

Непосредственный – Ф.И.О.

Методический – Ф.И.О. Казакова Елена Николаевна (преподаватель)

Красноярск

2020

**Методические указания к преддипломной практике**

**Содержание дневника**

1. Цели и задачи практики.

2. Знания, умения, практический опыт, которыми должен овладеть студент после прохождения практики.

3. Тематический план.

4. График прохождения практики.

5. Инструктаж по технике безопасности.

6. Содержание и объем проведенной работы.

7. Отчет (цифровой, текстовой).

**1. Цель и задачи прохождения практики**

**Цель** преддипломной практики МДК. 03.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений состоит в закреплении и углублении теоретической подготовки обучающегося, приобретении практических умений, формировании компетенций, составляющих содержание профессиональной деятельности фармацевта.

**Задачами являются:**

1. Организовывать работу аптечной организации по лицензированию.

2. Планирование основных экономических показателей.

**2. Знания, умения, практический опыт, общие и профессиональные компетенции, которыми должен овладеть студент после прохождения практики.**

**Практический опыт:**

ПО 1. Ведения первичной учетной документации;

ПО 2. Проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

ПО 3. Соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

**Освоить умения:**

У1. Организовывать работу структурных подразделений аптеки.

У3. Организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности.

У6. Пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности.

**Знать:**

З1. Федеральные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности;

З8. Требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, экологии окружающей среды;

З9. Планирование основных экономических показателей;

З10. Основы фармацевтического менеджмента и делового общения;

З11. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

**Общие компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. Заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частной смены технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**Профессиональные компетенции:**

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документации.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

**Тематический план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование разделов и тем практики** | | **Количество**  **часов** |
| 1. | Организация работы аптечной организации по лицензированию | | 18 |
| 2. | Планирование основных экономических показателей. | | 18 |
|  | Итого | | **36** |
| **Вид промежуточной аттестации** | | Дифференцированный зачет | |

**График прохождения практики.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Время начала работы | Время окончания работы | Наименование работы | Оценка/Подпись руководителя |
| 23.05.20 | 9:00 | 15:00 | Изучение нормативной документации по теме организация работы аптечной организации по лицензированию |  |
| 25.05.20 | 9:00 | 15:00 |  |
| 26.05.20 | 9.00 | 15.00 | Ознакомление с порядком получения лицензии на фармацевтическую деятельность. |  |
| 28.05.20 | 9.00 | 15.00 | Изучение приказов, регламентирующих лицензирование фармацевтической организации |  |
| 29.05.20 | 9.00 | 15.00 | Ознакомление с перечнем документов, предоставляемых в лицензирующий орган. |  |
| 01.06.20 | 9.00 | 15.00 | Ознакомление с основными экономическими показателями. |  |

1. **Организация работы аптечной организации по лицензированию.**

**Лицензирующие органы –** уполномоченные федеральные органы исполнительной власти и (или) их территориальные органы, а в случае передачи осуществления полномочий Российской Федерации в области лицензирования органам государственной власти субъектов Российской Федерации органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие лицензирование.

Лицензирование фармацевтической деятельности осуществляется Министерством здравоохранения, в структуре которого имеется управление по лицензированию медицинской и фармацевтической деятельности. В данном управлении, соответственно, выделены два отдела:

– отдел лицензирования медицинской деятельности,

– отдел лицензирования фармацевтической деятельности.

**Лицензия** - специальное разрешение на право осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем конкретного вида деятельности (выполнения работ, оказания услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности), которое подтверждается документом, выданным лицензирующим органом на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии указывалось на необходимость выдачи такого документа в форме электронного документа.

**Соискатель лицензии** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обратившиеся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии;

**Лицензиат** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию.

**Нормативные документы, регламентирующие лицензирование фармацевтической деятельности.**

* Федеральный закон от 03.11.2011г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
* Постановление Правительства РФ от 22.12.2011г. №1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности».

**Ознакомление с порядком лицензирования аптечной организации.**

**Фармацевтическая деятельность** - это деятельность, включающая в себя оптовую торговлю лекарственными средствами, их хранение, перевозку и (или) розничную торговлю лекарственными препаратами, их отпуск, хранение, перевозку, изготовление лекарственных препаратов.

В сфере обращения ЛС и изделий медицинского назначения лицензированию подлежат следующие виды деятельности: производство ЛС; фармацевтическая деятельность; производство и техническое обслуживание медицинской техники; оборот наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивирование наркосодержащих растений; деятельность по сбору, использованию, обеззараживанию и размещению отходов I – IV классов опасности.

Лицензирование, связанное с фармацевтической деятельностью, осуществляет Росздравнадзор РФ и Россельхознадзор РФ.

Согласно Постановлению Правительства РФ от 22.12.2011г. №1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности: Лицензиат для осуществления фармацевтической деятельности должен соответствовать следующим *лицензионным требованиям*:

а) наличие помещений и оборудования, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, необходимых для выполнения работ (услуг), которые составляют фармацевтическую деятельность, соответствующих установленным требованиям (за исключением медицинских организаций и обособленных подразделений медицинских организаций);

б) наличие у медицинской организации - лицензиата лицензии на осуществление медицинской деятельности;

в) соблюдение лицензиатом, осуществляющим оптовую торговлю лекарственными средствами:

для медицинского применения, - требований статей 53 и 54 Федерального закона "Об обращении лекарственных средств", правил надлежащей дистрибьюторской практики лекарственных препаратов для медицинского применения, правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения, правил регистрации операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету, в специальных журналах учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, правил ведения и хранения специальных журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, и установленных предельных размеров оптовых надбавок к фактическим отпускным ценам производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

г) соблюдение лицензиатом, осуществляющим розничную торговлю лекарственными препаратами для медицинского применения:

аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, - правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения, правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения, правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, правил отпуска наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов, лекарственных препаратов, содержащих наркотические средства и психотропные вещества, правил регистрации операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету, в специальных журналах учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, правил ведения и хранения специальных журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, требований части 6 статьи 55 Федерального закона "Об обращении лекарственных средств" и установленных предельных размеров розничных надбавок к фактическим отпускным ценам производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 15.04.2013 N 342, от 04.07.2017 N 791)

медицинскими организациями, обособленными подразделениями медицинских организаций - правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения медицинскими организациями и обособленными подразделениями медицинских организаций;

е) соблюдение лицензиатом, осуществляющим изготовление:

лекарственных препаратов для медицинского применения, - правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения;

лекарственных препаратов для ветеринарного применения, - правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для ветеринарного применения;

ж) соблюдение требований статьи 57 Федерального закона "Об обращении лекарственных средств";

з) соблюдение лицензиатом, осуществляющим хранение:

лекарственных средств для медицинского применения, - правил хранения лекарственных средств для медицинского применения;

лекарственных средств для ветеринарного применения, - правил хранения лекарственных средств для ветеринарного применения;

и) наличие у руководителя организации, деятельность которого непосредственно связана с оптовой торговлей лекарственными средствами, их хранением, перевозкой и (или) розничной торговлей лекарственными препаратами, их отпуском, хранением, перевозкой и изготовлением (за исключением медицинских организаций):

для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения - высшего фармацевтического образования и стажа работы по специальности не менее 3 лет либо среднего фармацевтического образования и стажа работы по специальности не менее 5 лет, сертификата специалиста;

для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения - высшего или среднего фармацевтического либо высшего или среднего ветеринарного образования, стажа работы по специальности не менее 3 лет, сертификата специалиста;

к) наличие у индивидуального предпринимателя:

для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения - высшего фармацевтического образования и стажа работы по специальности не менее 3 лет или среднего фармацевтического образования и стажа работы по специальности не менее 5 лет, сертификата специалиста;

для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения - высшего или среднего фармацевтического либо высшего или среднего ветеринарного образования, сертификата специалиста;

л) наличие у лицензиата работников, заключивших с ним трудовые договоры, деятельность которых непосредственно связана с оптовой торговлей лекарственными средствами, их хранением и (или) розничной торговлей лекарственными препаратами, их отпуском, хранением и изготовлением, имеющих:

для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения (за исключением обособленных подразделений медицинских организаций) - высшее или среднее фармацевтическое образование и сертификат специалиста;

для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения в обособленных подразделениях медицинских организаций - дополнительное профессиональное образование в части розничной торговли лекарственными препаратами для медицинского применения при наличии права на осуществление медицинской деятельности;

м) повышение квалификации специалистов с фармацевтическим образованием не реже 1 раза в 5 лет.

**Перечень документов, представляемых в лицензирующий орган.**

Для получения лицензии ее соискатель представляет в лицензирующий орган следующие документы:

1. Заявление о выдаче лицензии с указанием:

– наименования и местонахождения юридического лица, а также его обособленных подразделений (филиалов), в которых соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности, работ и (или) услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности для каждого обособленного подразделения (филиала);

– лицензируемого вида деятельности, а также работ и (или) услуг, составляющих соответствующий лицензируемый вид деятельности;

– наименования и адреса налогового органа по месту постановки соискателя лицензии на учет, учетного номера плательщика соискателя лицензии (при его наличии);

В заявлении о выдаче лицензии также указывается, что сведения, изложенные в этом заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверны.

Заявление о выдаче лицензии и прилагаемые к нему документы представляются соискателем лицензии с одновременным предъявлением:

– документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (приказ о назначении на должность руководителя, или выписка из решения общего собрания, правления либо иного органа управления юридического лица, или трудовой договор (контракт), или гражданско-правовой договор), – руководителем юридического лица;

2. Копии учредительных документов юридического лица, документа, свидетельствующего о проведении государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3. Документ об уплате государственной пошлины за выдачу лицензии;

Дополнительно к указанным документам соискатель лицензии представляет:

Для работ и услуг, связанных с промышленным производством лекарственных средств и их оптовой реализацией:

– копию документа, подтверждающего наличие на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или ином законном основании помещения, необходимого для осуществления лицензируемой деятельности. Для работ и услуг, связанных с промышленным производством спиртосодержащих лекарственных средств, представляются копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления производственных площадей и технологического оборудования;

– заключение территориального органа государственного санитарного надзора о соответствии помещений для хранения сырья, производства лекарственных средств, хранения и оптовой реализации производимых лекарственных средств требованиям законодательства;

– план-схему и справки-характеристики помещений, оборудования, необходимых для хранения сырья, производства лекарственных средств, хранения и оптовой реализации производимых лекарственных средств;

– в отношении лица, ответственного за качество производимых лекарственных средств и их оптовую реализацию, – копии приказа о приеме на работу (назначении на должность) с возложением на него ответственности за качество производимых лекарственных средств и их оптовую реализацию, трудового договора (контракта), диплома, трудовой книжки;

Для работ и услуг, связанных с реализацией лекарственных средств, их аптечным изготовлением и отпуском:

– копию документа, подтверждающего наличие на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или ином законном основании помещения, необходимого для осуществления лицензируемой деятельности;

– заключение территориального органа государственного санитарного надзора о соответствии помещений, необходимых для изготовления, хранения и реализации (оптовой и (или) розничной) лекарственных средств, в том числе стерильных лекарственных средств, требованиям законодательства (в случае их изготовления);

– план-схему и справки-характеристики помещений, оборудования, необходимых для изготовления, хранения и реализации (оптовой и (или) розничной) лекарственных средств;

– в отношении лица, ответственного за лицензируемую деятельность (при наличии такого лица в штате юридического лица, его обособленного подразделения), – копии приказа о приеме на работу (назначении на должность) с возложением на него ответственности за лицензируемую деятельность, трудового договора (контракта), диплома, удостоверения (сертификата) о присвоении квалификационной категории, свидетельства о повышении квалификации или переподготовке по соответствующей специальности, трудовой книжки;

– в отношении руководителя аптечного склада, аптеки первой и второй категории – копии приказа о приеме на работу (назначении на должность) с возложением на него ответственности за лицензируемую деятельность (при отсутствии в штате юридического лица, его обособленного подразделения лица, ответственного за лицензируемую деятельность), трудового договора (контракта), диплома, удостоверения (сертификата) о присвоении квалификационной категории, свидетельства о повышении квалификации или переподготовке по соответствующей специальности, трудовой книжки;

– сведения о специалистах аптечного склада, аптеки первой и второй категории, занятых в аптечном изготовлении и (или) отпуске лекарственных средств и (или) их реализации (оптовой и (или) розничной), оформленные по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения, а в случае наличия нескольких мест осуществления лицензируемой деятельности – отдельно по каждому месту, с приложением в отношении необходимого минимума специалистов копий приказов о приеме на работу (назначении на должность), трудовых договоров (контрактов), дипломов, удостоверений (сертификатов) о присвоении квалификационных категорий, свидетельств о повышении квалификации или переподготовке по соответствующей специальности, трудовых книжек;

– сведения о специалистах аптек третьей, четвертой и пятой категории, осуществляющих розничную реализацию лекарственных средств, а в случае наличия нескольких мест осуществления лицензируемой деятельности – отдельно по каждому месту, с приложением копий приказов о приеме на работу (назначении на должность), трудовых договоров (контрактов), дипломов, свидетельств о повышении квалификации или переподготовке по соответствующей специальности, трудовых книжек;

Для розничной реализации лекарственных средств медицинским работником государственной организации здравоохранения или ее структурного подразделения, расположенных в сельских населенных пунктах:

– заключение территориального органа государственного санитарного надзора о соответствии помещений для хранения и розничной реализации лекарственных средств требованиям законодательства;

– копию договора на право розничной реализации лекарственных средств медицинским работником государственной организации здравоохранения или ее структурного подразделения, расположенных в сельских населенных пунктах, заключенного в порядке, определяемом Министерством здравоохранения;

– копию договора подряда, заключенного в порядке, определяемом Министерством здравоохранения, аптекой первой или второй категории с медицинским работником государственной организации здравоохранения или ее структурного подразделения, расположенных в сельских населенных пунктах.

Министерство здравоохранения в порядке, определяемом Указом № 450, запрашивает:

– копии регистрационных удостоверений, фармакопейных статей или временных фармакопейных статей на предполагаемые к производству соискателем лицензии лекарственные средства у республиканского унитарного предприятия «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» – для принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) лицензии на осуществление лицензируемой деятельности, составлять которую будут работы и услуги, связанные с промышленным производством лекарственных средств;

– информацию о наличии у соискателя лицензии специального разрешения (лицензии) на деятельность в области промышленной безопасности у Министерства по чрезвычайным ситуациям – для принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) лицензии на осуществление лицензируемой деятельности, составлять которую будут работы и (или) услуги, связанные с промышленным производством газов, используемых в медицинских целях, радиофармацевтических лекарственных средств;

– информацию о согласовании открытия аптеки с соответствующим местным исполнительным и распорядительным органом – для принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) лицензии на осуществление лицензируемой деятельности, составлять которую будут работы и (или) услуги, связанные с розничной реализацией лекарственных средств.

Запрещается требовать от соискателя лицензии представления документов или сведений, не предусмотренных Указом № 450, а также документов, которые могут быть истребованы лицензирующим органом у иных государственных органов и других организаций самостоятельно, если иное не установлено.

При необходимости получения документов (сведений) лицензирующий орган запрашивает такие документы (сведения) у иного государственного органа и другой организации в соответствии с их компетенцией не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в лицензирующий орган вышеперечисленных документов.

Требуемые лицензирующим органом документы должны быть представлены иными государственными органами и другими организациями в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Документы, представленные для получения лицензии, принимаются по описи, копия которой вручается соискателю лицензии либо его уполномоченному представителю с отметкой о дате приема этих документов.

В случае указания в заявлении о выдаче лицензии не всех сведений, либо представления не всех предусмотренных документов, либо непредъявления документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица, лицензирующий орган отказывает соискателю лицензии либо его уполномоченному представителю в принятии этого заявления к рассмотрению в день его подачи.

Заявление о выдаче лицензии должно быть рассмотрено лицензирующим органом в течение 15 рабочих дней со дня приема документов. До принятия решения по вопросам лицензирования Министерство здравоохранения вправе провести оценку и (или) назначить проведение экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям и условиям. В этом случае указанный срок может быть продлен на период проведения оценки и (или) экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям, но не более чем на 10 рабочих дней. По результатам оценки территориальным органом, подчиненной организацией составляется заключение о соответствии или несоответствии возможностей соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям и условиям, которое подписывается уполномоченным в установленном порядке должностным лицом данного органа (структурного подразделения, организации).

**Порядок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии.**

1. В срок, не превышающий сорока пяти рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, лицензирующий орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений, в том числе проверку соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, в порядке, установленном статьей 19 настоящего Федерального закона, и принимает решение о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.

2. Решение о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении оформляется приказом (распоряжением) лицензирующего органа.

3. В случае принятия лицензирующим органом решения о предоставлении лицензии она оформляется одновременно с приказом (распоряжением).

4. Приказ (распоряжение) о предоставлении лицензии и лицензия одновременно подписываются руководителем или заместителем руководителя лицензирующего органа и регистрируются в реестре лицензий.

5. В течение трех рабочих дней после дня подписания и регистрации лицензии лицензирующим органом она вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии лицензирующий орган вручает в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения соискателю лицензии или направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление об отказе в предоставлении лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта проверки соискателя лицензии.

7. Основанием отказа в предоставлении лицензии является:

1) наличие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

2) установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям;

3) представление соискателем лицензии заявления о предоставлении лицензии на указанный в пункте 38 части 1 статьи 12 настоящего Федерального закона вид деятельности и прилагаемых к этому заявлению документов, если в отношении соискателя лицензии имеется решение об аннулировании ранее выданной лицензии на такой вид деятельности.

8. Решение лицензирующего органа об отказе в предоставлении лицензии или бездействие лицензирующего органа может быть обжаловано соискателем лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если в заявлении о предоставлении лицензии указывается на необходимость предоставления лицензии в форме электронного документа, лицензирующим органом направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, лицензиату лицензия или соискателю лицензии уведомление об отказе в предоставлении лицензии.

**2. Планирование основных экономических показателей.**

**Товарооборот** – это объем продаж товаров для личного, домашнего или совместного управления.

Розничный – это реализация аптеками товаров для личного, домашнего или совместного употребления;

Оптовый– это сумма, на которую реализовано лекарственных средств для ЛПУ и др. учреждений по безналичному расчету, по розничным ценам.

**Торговые наложения** (валовая прибыль) – это разница между стоимостью реализованных лекарств в розничных и оптовых ценах.

Уровень торговых наложений (торговая маржа) – это отношение суммы валовой прибыли к товарообороту в розничных ценах, выраженный в %.

**Издержки обращения** – это денежное выражение затрат, включаемых в себестоимость производства, а также расходов, связанных с доведением товара до потребителя.

Постоянные издержки обращения представляют собой статьи затрат, которые в данный момент не зависят непосредственно от величины и структуры товарооборота. К ним относятся: амортизация основных фондов, износ малоценных и быстроизнашивающихся предметов и др. Эти издержки являются постоянными только в коротком периоде деятельности. Даже когда предприятие не работает, а средства вложены - будут постоянные издержки.

Переменными издержками, называют обращения, величина которых находится в непосредственной зависимости от объема и структуры товарооборота, например, транспортные расходы, затраты по упаковке и подработке товаров и др.

Основные издержки аптеки:

1. Транспортные расходы;

2. Расходы на оплату труда;

3. Отчисления на социальные нужды;

4. Расходы на аренду и содержание зданий, сооружений, помещений;

5. Амортизация основных средств;

6. Расходы на ремонт основных средств;

7. Износ спецодежды, малоценных и быстроизнашивающихся предметов;

8. Расходы на электроэнергию;

9. Расходы на хранение, подработку, подсортировку и упаковку товаров;

10. Расходы на рекламу;

11. Прочие расходы:

* износ нематериальных активов;
* расходы по ТБ и обеспечению нормальных условий труда.

Уровень издержек обращение – это равенство отношению суммы издержек обращения выраженный в %.

**Чистая прибыль** – это разница между валовой прибылью (торговые наложения) и издержками обращения.

Уровень чистой прибыли (рентабельность) – это отношение суммы чистой прибыли к валовой прибыли, выраженной в %.

**Товарный запас** – это все товары предназначенные для продажи, в том числе и товары в пути.

**Товарооборачиваемость** – это время, в течение которого реализуют товарные запасы в размере их средней величины за отчётный период (состояние товарных запасов).

**Коэффициент оборачиваемости товарных запасов** – это соотношение продаж компании к её активам. Этот показатель даёт понять, как быстро продаётся запас, лежащий на складе.

Учитывают несколько видов оборачиваемости запасов:

* оборачиваемость каждого наименования товара в натуральном выражении (по штукам, по объему, по массе и т.д);
* оборачиваемость каждого наименования товара по стоимости;

Формула расчета оборачиваемости товаров:

К оборачиваемости = Объем Реализации / Средние остатки за период

**ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

**МДК 03.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений**

1. Ф.И.О. обучающегося Байдошева Анжелика Александровна

Группа 312-1 Специальность 33.02.01 Фармация

Проходившего преддипломную практику по разделу МДК.03.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений

с 23 мая по 06 июня 2020 г

1. На базе:
2. Города/района Красноярска

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Виды работ** | **Количество** |
| 1 | Рассчитаны экономические показатели по месячным отчетам аптечной организации | 0 |
| 2 | Рассчитаны экономические показатели по квартальным отчетам аптечной организации | 0 |
| 3 | Рассчитаны экономические показатели по годовым отчетам аптечной организации) | 0 |

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Байдошева А.А.

*(подпись) (ФИО)*

1. Общий/непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. *(подпись)*
3. «05» июня 2020 г.
4. Б. Текстовой отчет

Программа производственной практики выполнена в полном объеме. За время прохождения практики:

**- закреплены знания:**