Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2015 г. N 106-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОТБОРА ГРАЖДАН ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

ДОГОВОРОВ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ С ЦЕЛЬЮ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО

МЕДИЦИНСКОГО ИЛИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РАМКАХ

КВОТЫ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Правительства Красноярского края  от 29.04.2016 [N 213-п](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE06F40E22EA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9825CF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K), от 13.03.2018 [N 90-п](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9825CF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K), от 14.08.2018 [N 460-п](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36941E02BA17B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9825CF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K)) |

В соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B89C2237393925850914BE66F49B672F37D66071233202981F2C1971A3F6FEE0AAB825BKFE9K) Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 N 1076 "О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении", [статьей 103](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36B46E82EA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14AC875AF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Устава Красноярского края, [пунктом 41.1 статьи 2](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36A46E02DA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A88751F22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Закона Красноярского края от 26.05.2009 N 8-3237 "О разграничении отдельных полномочий органов государственной власти Красноярского края в сфере охраны здоровья граждан, обращения лекарственных средств и санитарно-эпидемиологического благополучия населения в Красноярском крае" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P36) отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского или фармацевтического образования в рамках квоты целевого приема согласно приложению N 1.

2. Создать [комиссию](#P427) по проведению отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского или фармацевтического образования в рамках квоты целевого приема в составе согласно приложению N 2.

3. Утвердить [Положение](#P489) о комиссии по проведению отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского или фармацевтического образования в рамках квоты целевого приема согласно приложению N 3.

4. Опубликовать Постановление в газете "Наш Красноярский край" и на "Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края" (www.zakon.krskstate.ru).

5. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель

Губернатора края -

председатель

Правительства края

В.П.ТОМЕНКО

Приложение N 1

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 17 марта 2015 г. N 106-п

ПОРЯДОК

ОТБОРА ГРАЖДАН ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ О ЦЕЛЕВОМ

ОБУЧЕНИИ С ЦЕЛЬЮ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО МЕДИЦИНСКОГО

ИЛИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РАМКАХ

КВОТЫ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Правительства Красноярского края  от 29.04.2016 [N 213-п](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE06F40E22EA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9825FF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K), от 13.03.2018 [N 90-п](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9825FF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K)) |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского или фармацевтического образования в рамках квоты целевого приема (далее - Порядок) разработан в целях реализации [статьи 56](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B89C2237393925A51914AE56E49B672F37D66071233203B81AACD951D2669E81FFDD31DAC79C3AEAD1F8158AF0986K7E5K) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B89C2237393925850914BE66F49B672F37D66071233202981F2C1971A3F6FEE0AAB825BKFE9K) Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 N 1076 "О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении" и определяет процедуру отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского или фармацевтического образования по программам специалитета, программам ординатуры в рамках квоты целевого приема, установленной в государственных образовательных организациях высшего образования (далее - отбор граждан).

1.2. Договор о целевом обучении с гражданином заключается органом государственной власти Красноярского края, краевым государственным учреждением, краевым государственным унитарным предприятием, хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Красноярского края (далее - Организации).

1.3. Отбор граждан осуществляется Организацией.

1.4. Отбор граждан осуществляется в рамках установленной для Организации квоты целевого приема по каждому направлению подготовки (специальности) на текущий год.

2. ПОРЯДОК ОТБОРА ГРАЖДАН ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ С ЦЕЛЬЮ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО МЕДИЦИНСКОГО

ИЛИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММАМ

СПЕЦИАЛИТЕТА В РАМКАХ КВОТЫ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА

2.1. Право на участие в отборе имеют граждане Российской Федерации, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование, получающие или желающие получить высшее медицинское или фармацевтическое образование по программам специалитета (далее в настоящем разделе - претенденты).

2.2. Для участия в отборе претендент представляет в Организацию [заявление](#P186) о заключении договора о целевом обучении по форме согласно приложению N 1 к Порядку с указанием выбранного способа уведомления о принятом решении (в электронной форме или почтовым отправлением) и приложением следующих документов (далее - документы):

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A98251F22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)

копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя претендента и его право представлять интересы претендента (если претендент не достиг возраста 18 лет);

письменного согласия законного представителя претендента на заключение претендентом договора о целевом обучении с Организацией;

сведений об успеваемости претендента за учебный год, предшествующий текущему учебному году, для обучающихся в общеобразовательной организации, либо копии документов претендента о среднем общем образовании для лиц, имеющих среднее общее образование, либо копии диплома претендента о среднем медицинском или фармацевтическом образовании для лиц, имеющих среднее профессиональное образование;

характеристики претендента из общеобразовательной организации либо из профессиональной образовательной организации;

копий документов (при наличии), подтверждающих участие в добровольческом движении в медицинских (фармацевтических) организациях, работу на должностях младшего медицинского (фармацевтического) персонала в медицинских (фармацевтических) организациях;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE06F40E22EA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9825EF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 29.04.2016 N 213-п)

копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (по собственной инициативе).

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A98359F22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и не были представлены претендентом по собственной инициативе, Организация запрашивает посредством межведомственных запросов документы (сведения, содержащиеся в документах) в соответствующих органах и организациях, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень документов, определенный [частью 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B89C2237393925A519742E26C49B672F37D66071233203B81AAC89616753EA841A4805EE774C3B7B11F81K4E6K) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9835BF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)

2.3. Сроки начала и окончания приема документов от претендентов определяются Организацией. Объявление о датах начала и окончания приема документов размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет (www.kraszdrav.ru) до 15 апреля текущего года.

2.4. Документы претендент представляет лично, либо направляет посредством почтовой связи, либо направляет в виде электронного документа (пакета документов) с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае представления документов лично претендентом или его законным представителем представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально. В случае если копии документов не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, претендент или его законный представитель предъявляет оригиналы указанных документов, которые после их сличения с копиями документов возвращаются претенденту или его законному представителю.

В случае направления документов посредством почтовой связи направляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально.

Документы, представленные лично либо направленные посредством почтовой связи, Организация регистрирует в журнале регистрации в день их поступления.

Документы, направляемые в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B89C2237393925B5D9444E26B49B672F37D66071233202981F2C1971A3F6FEE0AAB825BKFE9K) Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

В случае направления документов в электронной форме Организация в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов, проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано заявление (далее - проверка подписи). В случае выявления по результатам проверки подписи несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения проверки подписи Организация принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет претенденту уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов [статьи 11](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B89C2237393925B57954AE16E49B672F37D66071233203B81AACD951D2167E41FFDD31DAC79C3AEAD1F8158AF0986K7E5K) Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Организации и направляется по адресу электронной почты претендента либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

После получения уведомления претендент вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления.

В случае если по результатам проверки подписи усиленная квалифицированная электронная подпись признана действительной, Организация регистрирует заявление, направленное в электронной форме, в журнале регистрации в день окончания проведения проверки подписи.

Документы, поступившие по истечении срока окончания приема документов, установленного Организацией, не рассматриваются и не возвращаются.

(п. 2.4 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9835DF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)

2.5. Организация в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема документов передает документы претендентов для рассмотрения в комиссию по проведению отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского или фармацевтического образования в рамках квоты целевого приема (далее - комиссия).

2.6. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты получения документов претендентов рассматривает указанные документы и готовит предложения Организации о заключении или об отказе в заключении Организацией с претендентами договоров о целевом обучении.

Комиссия предлагает Организации заключить с претендентом договор о целевом обучении, если количество баллов, присвоенных претенденту по результатам его оценки, составляет не менее 12,0.

Количество баллов претендента складывается из суммы:

средней арифметической итоговых оценок;

баллов, равных итоговым оценкам претендента по профильным общеобразовательным предметам, соответствующим специальности подготовки в государственной образовательной организации высшего образования;

баллов за индивидуальные достижения претендента, складывающихся из баллов за:

наличие среднего профессионального (медицинского или фармацевтического) образования - 3,0 балла;

участие в добровольческом движении в медицинской (фармацевтической) организации - 2,0 балла;

работа на должностях младшего медицинского (фармацевтического) персонала в медицинских (фармацевтических) организациях - 2,0 балла.

(п. 2.6 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE06F40E22EA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A98250F22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 29.04.2016 N 213-п)

2.7. Комиссия предлагает Организации отказать претенденту в заключении договора о целевом обучении в следующих случаях:

отсутствие у претендента права на участие в отборе граждан;

непредставление претендентом какого-либо из документов, предусмотренных [пунктом 2.2](#P58) Порядка;

наличие в документах, представленных претендентом, недостоверных сведений;

претендент не соответствует требованиям, предусмотренным в [пункте 2.6](#P83) Порядка.

2.8. Решение комиссии, содержащее предложения Организации о заключении или об отказе в заключении Организацией с претендентами договоров о целевом обучении, оформляется протоколом и передается в Организацию в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола.

2.9. Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола комиссии издает приказ о заключении с претендентами либо об отказе претендентам в заключении договоров о целевом обучении.

2.10. Организация в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного [пунктом 2.9](#P99) Порядка, направляет претенденту способом, выбранным им и указанным в заявлении о заключении договора о целевом обучении, уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в заключении договора в уведомлении указывается основание отказа.

(п. 2.10 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9805DF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)

3. ПОРЯДОК ОТБОРА ГРАЖДАН ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ С ЦЕЛЬЮ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО МЕДИЦИНСКОГО

ИЛИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ

В РАМКАХ КВОТЫ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА

3.1. Право на участие в отборе имеют граждане Российской Федерации, получившие высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование по программам специалитета (далее в настоящем разделе - претенденты).

3.2. Для участия в отборе претендент или его законный представитель представляет в Организацию [заявление](#P297) о заключении договора о целевом обучении по форме согласно приложению N 2 к Порядку с указанием выбранного способа уведомления о принятом решении (в электронной форме или почтовым отправлением) и приложением следующих документов (далее в настоящем разделе - документы):

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9805EF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)

копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя претендента и его право представлять интересы претендента;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE06F40E22EA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A98059F22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 29.04.2016 N 213-п)

абзац исключен. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE06F40E22EA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9805BF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 29.04.2016 N 213-п;

копий документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета и приложения к нему;

гарантийного письма - ходатайства медицинской организации о подготовке специалиста с последующим трудоустройством по полученной специальности согласно [приложению N 3](#P378) к Порядку;

копии договора о целевом обучении (для претендентов, получивших высшее медицинское или фармацевтическое образование по программам специалитета в рамках квоты целевого приема);

абзац исключен. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE06F40E22EA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9805BF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 29.04.2016 N 213-п.

Лица с ограниченными возможностями здоровья прилагают копии документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья.

Копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (по собственной инициативе).

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A98050F22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и не были представлены претендентом по собственной инициативе, Организация запрашивает посредством межведомственных запросов документы (сведения, содержащиеся в документах) в соответствующих органах и организациях, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень документов, определенный [частью 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B89C2237393925A519742E26C49B672F37D66071233203B81AAC89616753EA841A4805EE774C3B7B11F81K4E6K) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A98158F22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)

3.3. Сроки начала и окончания приема документов от претендентов определяются Организацией. Объявление о датах начала и окончания приема документов размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет (www.kraszdrav.ru) до 1 июня текущего года.

3.4. Документы претендент или его законный представитель представляет лично, либо направляет посредством почтовой связи, либо направляет в виде электронного документа (пакета документов) с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае представления документов лично претендентом или его законным представителем представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально. В случае если копии документов не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, претендент или его законный представитель предъявляет оригиналы указанных документов, которые после их сличения с копиями документов возвращаются претенденту.

В случае направления документов посредством почтовой связи направляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально.

Документы, представленные лично либо направленные посредством почтовой связи, Организация регистрирует в журнале регистрации в день их поступления.

Документы, направляемые в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B89C2237393925B5D9444E26B49B672F37D66071233202981F2C1971A3F6FEE0AAB825BKFE9K) Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

В случае направления документов в электронной форме Организация в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов, проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано заявление (далее - проверка подписи). В случае выявления по результатам проверки подписи несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения проверки подписи Организация принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет претенденту уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов [статьи 11](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B89C2237393925B57954AE16E49B672F37D66071233203B81AACD951D2167E41FFDD31DAC79C3AEAD1F8158AF0986K7E5K) Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Организации и направляется по адресу электронной почты претендента либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

После получения уведомления претендент вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления.

В случае если по результатам проверки подписи усиленная квалифицированная электронная подпись признана действительной, Организация регистрирует заявление, направленное в электронной форме, в журнале регистрации в день окончания проведения проверки подписи.

Документы, поступившие по истечении срока окончания приема документов, установленного Организацией, не рассматриваются и не возвращаются.

(п. 3.4 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9815AF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)

3.5. Организация в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема документов передает документы претендентов для рассмотрения в комиссию.

3.6. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты получения документов претендентов рассматривает указанные документы и готовит предложения Организации о заключении или об отказе в заключении Организацией с претендентами договоров о целевом обучении.

Комиссия предлагает Организации заключить договор о целевом обучении:

с претендентами, получившими высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование по программам специалитета в рамках квоты целевого приема;

с претендентами, получившими высшее медицинское или фармацевтическое образование по программам специалитета в рамках свободного конкурса или за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, если средний балл успеваемости претендента, определенный как среднее арифметическое итоговых оценок по дисциплинам, соответствующим профилю выбранной специальности, не ниже 4,0 балла.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE06F40E22EA47B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9805AF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 29.04.2016 N 213-п)

3.7. Комиссия предлагает Организации отказать претенденту в заключении договора о целевом обучении в следующих случаях:

отсутствие у претендента права на участие в отборе граждан;

непредставление претендентом какого-либо из документов, предусмотренных [пунктом 3.2](#P109) Порядка;

наличие в документах, представленных претендентом, недостоверных сведений;

претендент не соответствует требованиям, предусмотренным в [пункте 3.6](#P136) Порядка.

3.8. Решение комиссии, содержащее предложения Организации о заключении или об отказе в заключении Организацией с претендентами договоров о целевом обучении, оформляется протоколом и передается в Организацию в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола.

3.9. Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола комиссии издает приказ о заключении с претендентами либо об отказе претендентам в заключении договоров о целевом обучении.

3.10. Организация в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного [пунктом 3.9](#P147) Порядка, направляет претенденту способом, выбранным им и указанным в заявлении о заключении договора о целевом обучении, уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в заключении договора в уведомлении указывается основание отказа.

(п. 3.10 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=3DE8DEF957A8568D413B97CF351FCC9D5A5ECB4FE36844E428A07B31584235757BC1AC98D6592C6EEC14A9865AF22090EDE6128141B309866BBA79E4K8E3K) Правительства Красноярского края от 13.03.2018 N 90-п)