

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования "Красноярский государственный медицинский
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого"
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Институт последипломного образования

Т. В. Кустова, Е. А. Юрьева

**Гайд:
Как пройти периодическую
аккредитацию 2021?**

Методические рекомендации для врачей



Красноярск, 2021

УДК 614.23(07)
ББК 51.1(2Рос)к
К94

Авторы: канд. мед. наук Т. В. Кустова;
канд. мед. наук, доц. Е. А. Юрьева

Рецензент: Сакович В. А., главный врач ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г. Красноярск), д.м.н., зав. каф. сердечно-сосудистой хирургии ИПО ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России

Кустова, Т. В. Гайд: Как пройти периодическую аккредитацию 2021:
методические рекомендации для врачей / Т. В. Кустова, Е. А. Юрьева. – Красноярск : тип. КрасГМУ, 2021. – __ с.

Представленное пособие посвящено вопросам периодической аккредитации специалистов здравоохранения: представлена нормативно-правовая база и основная терминология, описаны этапы формирования портфолио медицинского работника с учетом последних изменений, перечислены условия для получения допуска к осуществлению профессиональной деятельности и др. Пособие предназначено для специалистов практического здравоохранения.

Утверждено к печати ЦКМС КрасГМУ (протокол № 1 от «30» сентября 2021 г.)

УДК 614.23(07)
ББК 51.1(2Рос)к

© ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России, 2020
© Кустова Т. В., Юрьева Е. А., 2021



СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРАХ

Юрьева Елена Анатольевна – канд. мед. наук, доц., декан ИПО, заведующая кафедрой управления и экономики здравоохранения ИПО ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России.

Кустова Татьяна Владимировна – канд. мед. наук, заместитель декана ИПО, доцент кафедры педиатрии ИПО ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России.

Для ознакомления с учебным пособием в формате PDF используйте QR-код





ОГЛАВЛЕНИЕ

Сокращения	4
Глоссарий	5
Введение	8
Шаг 1: Ликбез по терминологии	9
Шаг 2: Быть или не быть... Кто проходит периодическую аккредитацию?	11
Шаг 3: А судьи кто?! Кто проводит аккредитацию?	12
Шаг 4: Что делать? Формируем пакет документов	14
Шаг 5: Я к Вам пишу... Куда и как предоставить документы?	19
Приложения	24
Приложение 1	24
Приложение 2	27
Приложение 3	28
Приложение 4	29
Нормативно-правовые акты о порядке проведения аккредитации	31

СОКРАЩЕНИЯ

АК - аккредитационная комиссия
АПК - аккредитационная подкомиссия
ДПО – дополнительное профессиональное образование
ЕГИСЗ – единая государственная информационная система в здравоохранении
ИОМ – интерактивный образовательный модуль
КрасМедПалата – РО «Красноярская медицинская палата»
НМФО – непрерывное медицинское и

фармацевтическое образование
ОМ – образовательное мероприятие
РФ – Российская Федерация
ФАЦ – федеральный аккредитационный центр
ФРМР - федеральный регистр медицинских работников
ЦАК - центральная аккредитационная комиссия



ГЛОССАРИЙ

АККРЕДИТАЦИЯ (лат. accredo, «доверять») - процедура официального подтверждения соответствия объекта установленным критериям и показателям (стандарту). Наиболее распространена в сфере оказания профессиональных услуг, для оценки качества которых потребитель, как правило, не обладает достаточными компетенциями.

АККРЕДИТУЕМЫЙ – лицо, изъявившее желание пройти аккредитацию специалиста.

ВИД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

КОМПЕТЕНЦИЯ - динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ – один из видов профессионального образования работников организации, которое проводится с целью повышения уровня теоретических знаний, совершенствования практических навыков и умений сотрудников организации в соответствии с требованиями к их квалификации.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА - получение дополнительных компетенций (знаний, умений, навыков, а также личностных качеств), необходимых для выполнения функций нового направления профессиональной деятельности или получения дополнительной квалификации. Данная форма обучения доступна лицам, имеющим среднее или высшее профессиональное образование. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает её обладателю право заниматься новым видом профессиональной деятельности. В области здравоохранения профессиональная переподготовка организовывается в соответствии с Квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 года № 707н.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.



СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ АККРЕДИТАЦИИ СПЕЦИАЛИСТА –

документ, который выдается лицу, впервые признанному прошедшим аккредитацию специалиста; оформляется Министерством здравоохранения Российской Федерации и подписывается уполномоченным лицом Министерства здравоохранения Российской Федерации. В дальнейшем сведения о результатах прохождения аккредитации специалиста вносятся в ранее выданное свидетельство об аккредитации специалиста секретарем аккредитационной комиссии, принявшей решение о признании лица прошедшим аккредитацию специалиста, заверяются подписью председателя данной аккредитационной комиссии и печатью профессиональной некоммерческой организации, представителем которой является председатель аккредитационной комиссии, или печатью (при наличии) образовательной и (или) научной организации, в помещениях которой проводилась аккредитация специалиста.

СЕРТИФИКАТ СПЕЦИАЛИСТА –

документ, свидетельствующий о достижении его обладателем уровня теоретических знаний, практических навыков и умений, достаточных для самостоятельной профессиональной (медицинской или фармацевтической) деятельности; на территории РФ действует пять лет. На этапе перехода от системы сертификации медицинских работников к системе аккредитации специалистов здравоохранения выдача сертификатов была пролонгирована до 2021 года, а право на профессиональную деятельность на их основании – до 2026 года (часть 2 статьи 100 Федерального закона № 323-ФЗ). С начала 2021 года процедура сертификации упразднена, сертификаты не выдаются.



ВВЕДЕНИЕ

«Аккредитация специалиста», «Непрерывное медицинское и фармацевтическое образование» – относительно новые инструменты в профессиональном развитии современного специалиста здравоохранения, которые были введены и упрочены Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и приказом Минздрава России от 02.06.2016 № 334н «Об утверждении положения об аккредитации специалистов». Понятная и привычная для медицинских работников система сертификации прекратила свое существование с начала 2021 года. На смену сертификации пришло время аккредитации. Наличие свидетельства об аккредитации специалиста стало обязательным условием для получения права на осуществление медицинской деятельности в РФ. Что делать и как действовать врачу, чтобы продолжить работать по специальности? Как пройти периодическую аккредитацию?

В соответствии с пунктом 33 приказа Минздрава России от 02.06.2016 № 334н «Об утверждении положения об аккредитации специалистов» периодическая аккредитация включает в себя один этап – оценку портфолио.

Представленное пособие посвящено вопросам периодической аккредитации специалистов здравоохранения: представлена нормативно-правовая база и основная терминология, приведены этапы формирования портфолио медицинского работника с учетом последних изменений, описаны условия для получения допуска к осуществлению профессиональной деятельности и др. Пособие предназначено для специалистов практического здравоохранения.



ШАГ 1: ЛИКБЕЗ ПО ТЕРМИНОЛОГИИ

Аккредитация специалиста - процедура определения соответствия лица, получившего медицинское, фармацевтическое или иное образование, требованиям к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности либо фармацевтической деятельности:

Приказ Минздрава России от 2 июня 2016 г. №334н «Об утверждении положения об аккредитации»

Первичная - в отношении лиц, получивших высшее медицинское образование по специальностям в области образования «Здравоохранение и медицинские науки» (после 1 января 2016 – 2017 гг.) и среднее профессиональное образование по специальностям в области образования «Здравоохранение и медицинские науки» (после 1 января 2018 г.). Для лиц с высшим медицинским образованием свидетельство о прохождении первичной аккредитации является допуском к профессиональной деятельности в должности врача-терапевта участкового, врача-педиатра участкового, врача-гигиениста, эпидемиолога, врача-стоматолога, врача-общей практики и т.п.

Первичная специализированная - в отношении лиц, получивших высшее медицинское образование по специальностям в области образования «Здравоохранение и медицинские науки» (уровень бакалавриата, магистратуры, ординатуры), а также специалистов, получивших дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки (после 1 января 2019 г.).




**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНЗДРАВ РОССИИ)

П Р И К А З

2 июня 2016 г. Москва № 334н

**Об утверждении
Положения об аккредитации специалистов**

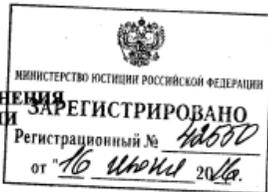
В соответствии с частью 3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2013, № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; 2016, № 1, ст. 9) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аккредитации специалистов.
2. Департаменту медицинского образования и кадровой политики в здравоохранении Министерства здравоохранения Российской Федерации организовать проведение аккредитации специалистов в соответствии с Положением об аккредитации специалистов, утвержденным настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра здравоохранения Российской Федерации И.Н. Каграманяна.

Министр  В.И. Скворцова

КОПИЯ ВЕРНА
Исполнитель: Ю.В. Косович
2 июня 2016 г.





Периодическая аккредитация – процедура определения соответствия лица, завершившего освоение профессиональных образовательных программ медицинского образования и фармацевтического образования (обеспечивающих непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение всей жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации) требованиям к осуществлению медицинской деятельности

Проводится каждые 5 лет течение всей профессиональной деятельности медицинского работника

ЯВЛЯЕТСЯ ПРОЦЕДУРОЙ ДОПУСКА В ПРОФЕССИЮ!





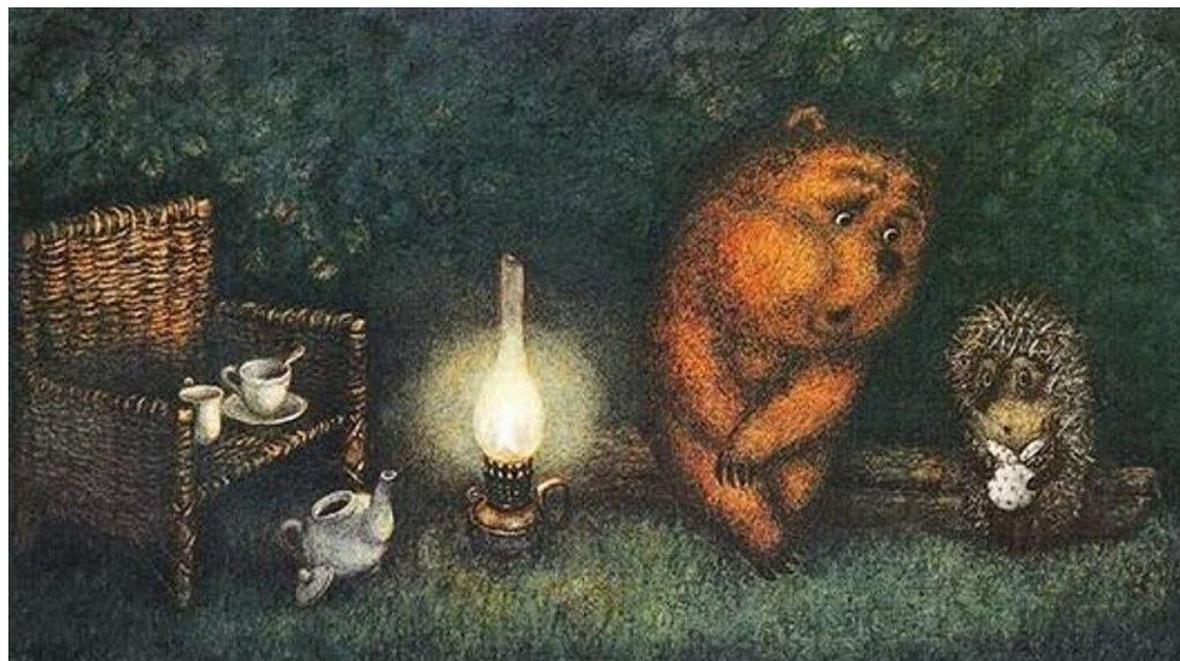
ШАГ 2: БЫТЬ ИЛИ НЕ БЫТЬ... КТО ПРОХОДИТ ПЕРИОДИЧЕСКУЮ АККРЕДИТАЦИЮ?

- специалисты, **продолжающие работать по специальности**, указанной в сертификате

срок действия сертификата истек в 2020 году (сертификат не получен)

срок действия сертификата истек в период с 01.01.2021 по 31.05.2021 (мораторий до 31.12.2021)

срок действия сертификата истек с 01.06.2021





ШАГ 3: А СУДЬИ КТО?! КТО ПРОВОДИТ АККРЕДИТАЦИЮ

Статья 76 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

Центральная аккредитационная комиссия, формируемая Министерством здравоохранения Российской Федерации с участием профессиональных некоммерческих организаций.



Приказ Минздрава России от 9 июля 2021 года N 746н)

Для лиц, являющихся временно не работающими, и лиц, получивших мотивированный отказ в согласовании отчета о профессиональной деятельности

Аккредитационная подкомиссия для проведения периодической аккредитации специалистов, формируемая председателем аккредитационной комиссии субъекта Российской Федерации по специальностям и (или) должностям, по которым проводится аккредитация специалистов.



Приказ Минздрава России от 2 февраля 2021 г. №40н

Центральная аккредитационная комиссия (ЦАК) - не менее чем из 33 членов, в том числе

- председатель ЦАК
- заместителя председателя ЦАК по высшему медицинскому образованию
- заместитель председателя ЦАК по высшему фармацевтическому образованию и среднему фармацевтическому образованию
- заместитель председателя ЦАК по среднему медицинскому образованию
- ответственный секретарь ЦАК по высшему медицинскому образованию
- ответственный секретарь ЦАК по высшему фармацевтическому образованию и среднему фармацевтическому образованию
- ответственный секретарь ЦАК по среднему медицинскому образованию

Приказ Минздрава России от 9 июля 2021 года N 746н

Организационно-техническое обеспечение центральной аккредитационной комиссии - федеральный аккредитационный центр (ФАЦ)





ШАГ 4: ЧТО ДЕЛАТЬ?

ФОРМИРУЕМ ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ

1. **заявление** о допуске к аккредитации специалиста (Приложение 1)
2. **портфолио** (Приложение 2) за последние пять лет со дня получения последнего сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста по соответствующей специальности
3. копию **документа, удостоверяющего личность**
4. в случае изменения фамилии, имени, отчества - копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества
5. копию **сертификата специалиста** (при наличии) или свидетельства об аккредитации специалиста (при наличии)
6. копии документов **о высшем образовании и о квалификации** (с приложениями), или о среднем профессиональном образовании (с приложениями), или выписку из протокола заседания государственной экзаменационной комиссии
7. копии документов о квалификации, **подтверждающих сведения об освоении программ повышения квалификации за отчетный период**
8. копию **трудовой книжки** или сведения о трудовой деятельности (при наличии), или копии иных документов, подтверждающих наличие стажа медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о военной и иной приравненной к ней службе (при наличии);
9. **страховой номер индивидуального лицевого счета** застрахованного лица.



Портфолио включает (Приложение 2):

1. отчет о профессиональной деятельности аккредитуемого (Приложение 4), содержащий результаты работы в соответствии с выполняемой трудовой функцией за отчетный период;
2. сведения об освоении программ повышения квалификации за отчетный период (Приложение 3)

Отчет о профессиональной деятельности

1. согласовывается руководителем (уполномоченным им заместителем) организации, в которой аккредитуемый осуществляет профессиональную деятельность
2. заверяется печатью указанной организации
либо
3. к нему прилагается мотивированный отказ в его согласовании, подписанный руководителем (уполномоченным им заместителем) организации



Если на момент представления в ФАЦ документов аккредитуемый является **временно не работающим**, в портфолио включается **несогласованный отчет** о профессиональной деятельности по последнему месту работы аккредитуемого



Требования к сведениям об обучении в 2021 году

Для специалистов, которые **НЕ обучались** в рамках НМФО

сведения об освоении ДПП ПК **не менее 144 часов**

Вариант 1

одна ДПП ПК в 144 часа

Вариант 2

несколько ДПП ПК суммарно не менее 144 часов

Для специалистов, которые **обучались** в рамках НМФО
(с использованием Портала edu.rosminzdrav.ru)

сведения об освоении ДПП ПК **не менее 74 часов** при наличии сведений о неформальном образовании, подтвержденных на Портале не менее 70 часов

Вариант 3

одна ДПП ПК **не менее 74 часов** при наличии сведений об освоении ОМ, ИОМ, о других активностях на Портале суммарно не менее 70 часов

Вариант 4

несколько ДПП ПК **не менее 74 часов** при наличии сведений об освоении ОМ, ИОМ, о других активностях на Портале суммарно не менее 70 часов



Пример формирования портфолио на Портале НМФО

1

ПОРТАЛ НЕПРЕРЫВНОГО МЕДИЦИНСКОГО И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНЗДРАВА РОССИИ

Формирование траектории | Мой план | **Портфолио** | Расписание | ? | 👁️ | 🔔 58 | 💬 | 👤 | ⋮

МОИ ПЯТИЛЕТНИЕ ЦИКЛЫ

- Неврология
- Добавить пятилетний цикл

ОБУЧЕНИЕ ВНЕ МОИХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

НЕВРОЛОГИЯ 25.10.2019 - 24.10.2024

Формирование образовательной траектории

37 ЗЕТ получено | 13 ЗЕТ запланировано | 250 ЗЕТ необходимо

Профессиональное анкетирование 1 ЗЕТ

✓ Анкета заполнена Редактировать

Самоконтроль по специальности 0.5 ЗЕТ

Пройти

Перейти в Мой план

Обязательные темы

— У Вас пока нет обязательных тем

Рекомендованные темы

— Пройдите **самоконтроль по специальности** чтобы увидеть рекомендованные Вам темы.

Факультативные темы



Пример формирования портфолио на Портале НМФО

2

ПОРТАЛ НЕПРЕРЫВНОГО МЕДИЦИНСКОГО И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНЗДРАВА РОССИИ

Формирование траектории Мой план **Портфолио** Расписание ? 👁️ 58 💬 👤

Мое портфолио

Выгрузить в Excel **Скачать портфолио**

Выберите специальность, чтобы посмотреть свое портфолио по ней. Чтобы ознакомиться с портфолио по всем Вашим специальностям, выберите "Сводное портфолио"

Специальность: **Все специальности (Сводное портфолио)** Даты: dd.mm.yyyy - dd.mm.yyyy

ДПП ПК ИОМ Образовательное мероприятие Другие виды образовательной активности

ДАТА	НАЗВАНИЕ	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	ОРГАНИЗАЦИЯ	ФОРМА	ТИП	СКАЧАТЬ	ОСНОВА	ЗЕТ	ОТЗЫВ	ОЦЕНКА
26.12.2019	Профессиональное анкетирование Неврология	Неврология		Заочная	Другие виды образовательной активности			1		
16.06.2020 - 17.06.2020	Новая коронавирусная инфекция COVID-2019: актуальные вопросы для специалистов стационаров и обсерваций	Неврология	ФГБОУ ВО «Красноярский государственный медицинский университет им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого» Минздрава России	Заочная	ДПП ПК		Бюджетная	36	💬 👍 👎 ⭐	
21.04.2020 - 22.04.2020	Особенности новой коронавирусной инфекции у детей и подростков (от 0 до 18 лет): эпидемиология, клинические проявления, лечение		ФГБОУ ВО «Красноярский государственный медицинский университет им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого» Минздрава России	Заочная	ДПП ПК		Бюджетная	36	💬 👍 👎 ⭐	10 ⭐



ШАГ 5: Я К ВАМ ПИШУ...

КАК И КУДА ПРЕДОСТАВИТЬ ДОКУМЕНТЫ?

- Лично
- Заказным письмом с уведомлением на бумажном носителе
- По электронной почте посредством их преобразования в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов



- высшее медицинское образование
- высшее фармацевтическое образование
- среднее фармацевтическое образование

125993, г.Москва,
ул.Баррикадная, д.2/1, стр.1 или
info@fca.rmapo.ru

среднее медицинское образование

107564, г.Москва,
ул.Лосиноостровская, д.2 или
akkred@fgou-vunmc.ru

- *Прием и регистрация документов - в рабочие дни в соответствии с графиком приема и регистрации документов (официальный сайт Федерального аккредитационного центра).*
- *По факту регистрации документов в ФАЦ – аккредитуемый получает уведомление по указанному в заявлении адресу (адресам) электронной почты или контактному номеру телефона.*
- *В срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации документов ФАЦ проверяет их комплектность, а также достоверность сведений об освоении программ повышения квалификации.*
- *Не позднее 15-го числа каждого месяца ФАЦ передает документы в центральную аккредитационную комиссию или аккредитационную комиссию, сформированную в субъекте Российской Федерации.*
- *Достоверность сведений об освоении программ повышения квалификации за отчетный период, содержащихся в копиях документов о квалификации, проверяется посредством их соотнесения с соответствующими сведениями, содержащимися на официальном сайте федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".*



Федеральный аккредитационный центр

Ли



Федеральный
Аккредитационный
Центр

☎ СЛУЖБА ПОДДЕРЖКИ
+7 (495) 680-05-99 доб. 900

🕒 ВРЕМЯ РАБОТЫ
ПН-ПТ с 9:00 до 17:45

БАЗА ▾

АККРЕДИТАЦИОННЫЕ ЦЕНТРЫ ▾

ИНФОРМАЦИЯ ▾

КОНТАКТЫ

ЗАДАТ

<https://fca-rosminzdrav.ru/>

ГРАФИК ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ ДОКУМЕНТОВ

Федеральный аккредитационный центр > Периодическая аккредитация > График приема и регистрации документов

График приема и регистрации документов для прохождения периодической аккредитации федеральным аккредитационным центром

Для лиц, имеющих высшее медицинское образование, высшее фармацевтическое образование и среднее фармацевтическое образование

Документы представляются лично или заказным письмом по адресу 125993, г. Москва, ул. Баррикадная, д. 2/1, стр. 1;

Понедельник – четверг 9:30-12:45 и 14:00-16:00

Пятница 9:30-12:45 и 14:00-15:00

Документы представляются по электронной почте info@fca.rmapo.ru:

Понедельник – четверг 9:30-16:00

Пятница 9:30-15:00

Для лиц, имеющих среднее медицинское образование

Документы представляются лично по адресу 107564, г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 2 или по электронной почте akkred@fgou-vunmc.ru

Понедельник – четверг 10:00-12:00 и 14:00-16:00

Пятница – не приемный день





ОЦЕНКА ПОРТФОЛИО - не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации документов

«СДАНО»

«НЕ СДАНО»



Заседание аккредитационной комиссии по итогам проведения периодической аккредитации специалистов - в течение 3 рабочих дней

Протокол заседания ЦАК и АК размещается на <https://fca-rosminzdrav.ru/>

Информация о прошедших аккредитацию вносится в ФРМР



В соответствии с Федеральным законом от 02.06.2021 года № 312 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»:

- свидетельства об аккредитации и выписки из протокола заседания аккредитационной комиссии заменяются отметкой в ЕГИСЗ;
- информацию об успешном прохождении аккредитации при трудоустройстве специалиста работодатели получают из ФРМР
- выдача свидетельств об аккредитации и выписок из протокола на бумажном носителе - в заявительном порядке



ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

В центральную аккредитационную комиссию/
аккредитационную комиссию субъекта Российской
Федерации

(нужное подчеркнуть)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(адрес регистрации)

(контактный номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ о допуске к аккредитации специалиста

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

информирую, что успешно завершил(а) освоение программ повышения квалификации, что подтверждается прилагаемыми копиями документов и портфолио.

Прошу допустить меня до прохождения процедуры периодической аккредитации специалиста по специальности: _____.

Приложение:

1. Портфолио на _____ л.;

2. Копия документа, удостоверяющего личность: _____

(серия, номер,

сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. Копия сертификата специалиста (при наличии) или свидетельства об аккредитации специалиста (при наличии): _____

(серия, номер,

сведения о дате выдачи документа и месте проведения сертификационного экзамена/аккредитации
специалиста)

4. Копии документов о высшем образовании и о квалификации или о среднем профессиональном образовании, или выписка из протокола заседания государственной экзаменационной комиссии

(серия, номер,

;

сведения о дате выдачи документа и выдавшей его организации)

5. Копии документов о квалификации, подтверждающих сведения об освоении программ повышения квалификации за отчетный период: _____

(серия, номер,

сведения о дате выдачи документа и выдавшей его организации)

6. Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица:

;

7. Копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (при наличии), или копии иных документов, подтверждающих наличие стажа медицинской или фармацевтической деятельности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о военной и иной приравненной к ней службе (при наличии).

8. Копии иных документов (при наличии): _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»¹ в целях организации и проведения аккредитации специалиста на срок, необходимый для организации и проведения аккредитации специалиста, даю согласие Министерству здравоохранения Российской Федерации и членам центральной аккредитационной комиссии (аккредитационной комиссии, аккредитационной подкомиссии) на обработку моих персональных данных, указанных в прилагаемых документах, и сведений о содержании и результатах прохождения мной аккредитации специалиста, а именно согласие на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Информацию о рассмотрении заявления и приложенных к нему документов прошу
направить по адресу (адресам): _____

(адрес электронной почты)

или сообщить по номеру телефона: _____

(контактный номер телефона)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

_____ 20 ____ г.

ПОРТФОЛИО

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата получения последнего сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста _____

Специальность, по которой проводится аккредитация _____

Уровень образования (высшее / среднее профессиональное) _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица (для иностранных граждан и лиц без гражданства – при наличии) _____

Полное наименование организации, в которой аккредитуемый осуществляет профессиональную деятельность (при наличии) _____

(указывается в соответствии с данными в едином государственном реестре юридических лиц / едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей)

Занимаемая должность (при наличии) _____

Дата формирования
портфолио _____

Приложение 3

1. Сведения об освоении программ повышения квалификации.

№	Наименование программы повышения квалификации	Трудоемкость, часы	Реквизиты документа о квалификации	Период обучения	Полное наименование организации, осуществляющей реализацию образовательной деятельности

2. Сведения об образовании, подтвержденные на интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии).

№	Наименование	Вид и реквизиты подтверждающего документа

3. Отчет о профессиональной деятельности на ____ л

Аккредитуемый _____ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 4
Приложение к портфолио

«Согласовано»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) организации),
подпись, печать)

ОТЧЕТ
о профессиональной деятельности

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность (при наличии))

с

(указывается период, за который подается отчет о профессиональной деятельности)

(полное наименование организации в соответствии с данными в едином государственном реестре юридических лиц / едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (при наличии))

для прохождения периодической аккредитации по специальности

(личная подпись аккредитуемого)

Сведения об организации, в которой аккредитуемый осуществляет профессиональную деятельность (краткая характеристика организации, отражающая основные направления ее деятельности, ее структура)	
Наименование структурного подразделения, в котором аккредитуемый осуществляет профессиональную деятельность, основные задачи и функции указанного структурного подразделения	
Стаж работы по специальности	
Описание выполняемой работы в соответствии с трудовой функцией	
Опыт работы, включая анализ профессиональной деятельности за отчетный период	
Повышение уровня знаний, умений, профессиональных навыков за отчетный период	
Выполнение функции наставника (при наличии)	
Квалификационная категория, ученая степень (при наличии)	
Предложения по совершенствованию своей профессиональной деятельности	

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АККРЕДИТАЦИИ

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 440 «О продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 и 2021 годах» (с изменениями и дополнениями).
3. Приказ Минздрава России от 2 июня 2016 N 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (Зарегистрирован Минюстом России 16 июня 2016 года. Регистрационный номер 42550.) (с изменениями и дополнениями).
4. Приказ Минздрава России от 2 февраля 2021 г. № 40н «Об особенностях проведения аккредитации специалистов в 2021 году» (Зарегистрирован Минюстом России 4 февраля 2021 года. Регистрационный номер 62382.).
5. Приказ Минздрава России от 8 февраля 2021 г. № 58н «Об особенностях допуска физических лиц к осуществлению медицинской деятельности и (или) фармацевтической деятельности без сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста и (или) по специальностям, не предусмотренным сертификатом специалиста или свидетельством об аккредитации специалиста, в 2021 году» (Зарегистрирован Минюстом России 15 февраля 2021 года. Регистрационный номер 62490.).
6. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 декабря 2017 г. № 1043н «Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов» (Зарегистрирован Минюстом России 19 января 2018 года. Регистрационный номер 49696.) (с изменениями и дополнениями).
7. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников» (Зарегистрирован Минюстом России 18 марта 2013 года. Регистрационный номер 27723.) (с изменениями и дополнениями).
8. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 г. № 700н «О номенклатуре специальностей

специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (Зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2015 года. Регистрационный номер 39696.) (с изменениями и дополнениями).

9. Приказ Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2008 года № 176н «О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации» (Зарегистрирован Минюстом России 6 мая 2008 года. Регистрационный номер 11634.) (с изменениями и дополнениями).

10. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях» (Зарегистрирован Минюстом России от 4 сентября 2012 года. Регистрационный номер 25359.).

11. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 июня 2016 г. № 352н «Об утверждении порядка выдачи свидетельства об аккредитации специалиста, формы свидетельства об аккредитации специалиста и технических требований к нему» (Зарегистрирован Минюстом России 4 июля 2016 года. Регистрационный номер 42742.) (с изменениями и дополнениями).

12. Письмо Минздрава России от 01 октября 2020 г. № 16-7/И/2-14444 «О разъяснении приказов Минздрава России от 04.08.2020 № 806н, от 24.08.2020 № 890н и от 24.08.2020 № 891н».

13. Письмо Минздрава России от 14 ноября 2020 г. № 16-7/И/2-17452 руководителям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья «Об оказании содействия аккредитации специалистов здравоохранения».

14. Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (разработаны Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждены 8 мая 2020 г. № МР 3.1/2.4.0178/1-20).

15. Рекомендации по оснащению помещений, предоставляемых для проведения первичной аккредитации специалистов (от 8 апреля 2016 г. №16-5-15/92).

16. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.07.2021 № 746н «О внесении изменений в особенности

проведения аккредитации специалистов в 2021 году, утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 февраля 2021 г. № 40н»

17. Письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июля 2021 г. № 746н «О внесении изменений в особенности проведения аккредитации специалистов в 2021 году, утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 февраля 2021 г. № 40н»

