

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

22 января 2019г. Красноярск 30 сн.

┌ О подготовке к плановой лицензионной
проверке образовательной организации ┐

В связи с подготовкой к государственной аккредитации образовательных программ высшего образования (специалитета, бакалавриата, ординатуры, аспирантуры), среднего профессионального образования, планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год Рособрнадзора, результатов контрольно-надзорных мероприятий, проведенных Рособрнадзором в IV квартале 2018 г., выявленных по факту нарушения обязательных требований

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести внутренний аудит в соответствии с указанными замечаниями в срок до 05.02.2019 г. (Приложение № 1). При выявлении замечаний устранить в срок до 12.02.2019 г.
2. Проректору по аккредитации и лицензированию, д.м.н., профессору Черданцеву Д.В. провести анализ качества работы, выполненной согласно п.1, и предоставить соответствующий отчет и.о. ректора, д.м.н., профессору Никулиной С.Ю. в срок до 22.02.2019 г.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
4. Начальнику управления делами Нешетаевой Н.П. обеспечить размещение данного приказа на сайте университета, ознакомить с приказом ответственных лиц с помощью электронного документооборота корпоративной информационной системы «ДОЗА».

И.о. ректора



С.Ю. Никулина

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Проректор по учебной работе

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

Проректор по инновационному развитию
и международной деятельности

Проректор по информационным технологиям
и корпоративной политике

Проректор по аккредитации и лицензированию

Проректор по лечебной работе

И.о. проректора по АХР

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Начальник административно-правового управления

Начальник управления по воспитательной работе
и молодежной политике

Начальник управления кадров

Руководитель центра обучения и приема абитуриентов

Начальник экономики и финансов

Начальник УМУ

Декан лечебного факультета

Декан педиатрического факультета

Руководитель Института стоматологии – НОЦ ИС

Декан института последипломного образования

Декан медико-психолого-фармацевтического
факультета

Руководитель Фармацевтического колледжа

Руководитель УБИЦ

Заведующий кафедрой клинической психологии
и психотерапии с курсом ПО

Доцент кафедры экономики и менеджмента/аудитор ректората

Доцент кафедры медицинской кибернетики и информатики

Зав. отделом аспирантуры и докторантуры

Начальник отдела ординатуры и развития

С.Ю. Никулина

Т.Г. Рукша

А.Б. Салмина

Д.А. Россиев

Д.В. Черданцев

К.А. Виноградов

В.П. Матыскин

Т.Е. Тархова

Н.С. Горбунов

Д.В. Челнаков

Т.В. Казакова

М.Я. Кулешко

Е.Г. Мягкова

А.А. Газенкампф

М.Ю. Галактионова

В.В. Алямовский

Е.А. Юрьева

В.В. Богданов

Г.В. Селютина

И.А. Шереметова

И.О. Логинова

Н.И. Денисова

А.Н. Наркевич

Е.А. Тепляшина

О.В. Ткаченко

Начальник управления по внебюджетной деятельности

Т.Г. Сергеева

Доцент кафедры детских болезней с курсом ПО

Е.П. Шитьковская

Заведующий учебным отделом УМУ

О.А. Житомирова

Заведующий учебным отделом колледжа УМУ

Е.Е. Бельтюкова

Заведующий отделом дистанционного обучения
УМУ

Н.С. Резниченко

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Ведущий специалист
методического отдела
учебно-методического управления
Тел. 228-36-72

О.В. Левковская

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

И.о. начальника управления информационных технологий
и телекоммуникаций

Р.В. Потылицын

Начальник службы охраны

В.Л. Ганчев

Начальник отдела по организации мероприятий
гражданской обороны, мобилизационной работы
и сохранности государственной тайны

В.В. Балацкий

Специалист по охране труда

И.Г. Зырянова

Специалист по противопожарной профилактике

М.В. Петрушин

Заведующий отделом довузовской подготовки
Центра обучения и приема абитуриентов

Н.Г. Шилина

Старший администратор управления информационных
технологий и телекоммуникаций

А.В. Кольга

План проведения аудита в части обязательных требований соблюдения законодательства

№ п/п	Замечания	Ответственные за подготовку
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»		
1.	часть 7 статьи 12 Закона об образовании – организацией, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, не разработаны образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	Деканы, руководители институтов/руководители ООП/ФК
2.	часть 7 статьи 13 Закона об образовании – организацией не заключены договоры на проведение практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой, с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля	Проректор по лечебной работе Руководитель практики от Университета Деканы, руководители институтов/руководители ООП/ФК
3.	часть 2 статьи 30 Закона об образовании – в организации не принят локальный нормативный акт, регламентирующий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	Начальник административно-правового управления
4.	часть 3 статьи 30 – в организации при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, не учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей обучающихся	Начальник административно-правового управления
5.	часть 3 статьи 35 – в организации отсутствует локальный акт, устанавливающий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов; образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги	Руководитель УБИЦ
6.	часть 1 статьи 37 Закона об образовании – организацией не организовано питание обучающихся	И.о. проректора по АХР
7.	часть 1 статьи 41 Закона об образовании – организация не создала условия для охраны здоровья обучающихся, включающие: - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; - профилактику и запрещение курения, употребления	Проректор по учебной работе И.о. проректора по АХР Проректор по лечебной работе Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике Руководитель ФК Деканы, руководители институтов/руководители

	алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ; - обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; - профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; - обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	ООП/ФК Начальник службы охраны Начальник отдела по организации мероприятий гражданской обороны, мобилизационной работы и сохранности государственной тайны Специалист по охране труда Специалист по противопожарной профилактике
8.	пункт 4 часть 1, часть 2 статьи 41 – в образовательной организации не организовано обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда	Проректор по учебной работе Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике Деканы, руководители институтов/руководители ООП/ФК Специалист по охране труда
9.	пункт 5 часть 1, часть 2 статьи 41 – в образовательной организации не организованы и не созданы условия для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся	Проректор по лечебной работе
10.	пункт 9 часть 1, часть 2 статьи 41 – в образовательной организации не организована работа по профилактике несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации	Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике Деканы, руководители институтов/руководители ООП/ФК Руководитель ФК
11.	пункт 10 часть 1, часть 2 статьи 41 – в образовательной организации не проводятся санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия	Проректор по лечебной работе
12.	пункт 11 часть 1, часть 2 статьи 41 – в образовательной организации не проведено обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	Проректор по учебной работе Руководитель ФК
13.	часть 3 статьи 41 Закона об образовании – в организации отсутствует помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания первичной медико-санитарной помощи	Проректор по лечебной работе
14.	часть 4 статьи 41 – образовательная организация не создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе не обеспечивает: а) наблюдение за состоянием здоровья обучающихся; б) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации; в) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации,	Проректор по лечебной работе Руководитель ФК

	осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения	
15.	часть 6 статьи 45 – в образовательной организации не разработан и не утвержден локальный нормативный акт, устанавливающий порядок создания, организацию работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения	Начальник административно-правового управления
16.	часть 6 статьи 47 – в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности не включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом; конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников не определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями	Проректор по учебной работе Начальник управления кадров
17.	часть 1 статьи 48 – педагогические работники образовательной организации систематически не повышают свой профессиональный уровень; не проходят в соответствии с трудовым законодательством периодические медицинские осмотры	Проректор по учебной работе Проректор по лечебной работе Начальник управления кадров
18.	часть 2 статьи 49 Закона об образовании - в организации не проводится аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям один раз в пять лет	Начальник управления кадров
19.	часть 3 статьи 50 – научные работники организации не формируют у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки; не развивают у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности	Проректор по учебной работе Проректор по научной работе
20.	пункт 1 часть 1 статьи 54 Закона об образовании – договор на оказание образовательных услуг заключен лицензиатом с несовершеннолетним обучающимся	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Руководитель ФК
21.	часть 6 статьи 54 Закона об образовании – договоры на оказание образовательных услуг содержат условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся, снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании	Начальник административно-правового управления

22.	часть 2 статьи 55 Закона об образовании – организация не знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Деканы, руководители институтов/руководители ООП/ФК Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
23.	часть 6 статьи 56 Закона об образовании – в договорах о целевом обучении отсутствуют существенные условия договора о целевом обучении: меры социальной поддержки, предоставляемые гражданину, заключившему договор о целевом обучении в период обучения федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Декан ИПО Начальник административно-правового управления
24.	часть 11 статьи 58 Закона об образовании – обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, не отчисляются из организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана	Деканы, руководители институтов/руководители ООП/ФК Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
25.	часть 12 статьи 60 – организацией не установлен образец справки о периоде обучения, выдаваемой лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации	Проректор по научной работе Заведующий учебным отделом учебно-методического управления Заведующий учебным отделом колледжа учебно-методического управления Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
26.	часть 3 статьи 60 Закона об образовании – отсутствует образец документа об образовании и (или) о квалификации, установленный организацией самостоятельно	Декан ИПО Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
27.	часть 5 статьи 61 Закона об образовании – организация при досрочном прекращении образовательных отношений не выдает справку об обучении в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий учебным отделом учебно-методического управления Заведующий учебным отделом колледжа учебно-методического управления

28.	часть 2 статьи 62 – организацией не утвержден локальный нормативный акт, определяющий порядок и условия восстановления в организацию обучающегося, отчисленного по инициативе этой организации	Заведующий учебным отделом учебно-методического управления
29.	часть 9 статьи 76 Закона об образовании – содержание реализуемых образовательной организацией дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) не учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе	Декан ИПО Руководитель ФК
30.	часть 3 статьи 79 Закона об образовании – в организации отсутствуют специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	И.о. проректора по АХР Проректор по учебной работе Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Руководитель ФК Аудитор ректората

**Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением
Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966**

1.	подпункт «б» пункт 4, подпункт «б» пункт 6 – отсутствие у соискателя лицензии материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, по основным профессиональным образовательным программам высшего по дополнительным образовательным программам, заявленным к лицензированию	Проректор по учебной работе Проректор по аккредитации и лицензированию И.о. проректора по АХР Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Декан ИПО
2.	подпункт «г» пункт 4, подпункт «г» пункт 6 – отсутствие у соискателя лицензии разработанных и утвержденных основных профессиональных образовательных программ высшего образования, дополнительных образовательных программ, заявленных к лицензированию	Проректор по аккредитации и лицензированию Деканы, руководители институтов/руководители ООП/ФК Начальник учебно- методического управления Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
3.	подпункт «ж» пункт 4 – у соискателя лицензии отсутствуют специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со статьей 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Проректор по учебной работе Проректор по аккредитации и лицензированию И.о. проректора по АХР Проректор по информационным технологиям и корпоративной

		политике Руководитель ФК Аудитор ректората
4.	подпункт «д» пункт 6 – у лицензиата отсутствуют в штате или привлечённые им на ином законном основании педагогические работники, имеющие профессиональное образование, обладающие соответствующей квалификацией, имеющие стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующие требованиям часть 1 статьи 46 Федерального закона от «Об образовании в Российской Федерации»	Проректор по аккредитации и лицензированию Начальник управления кадров
5.	подпункт «е» пункт 6 – у лицензиата отсутствует доступ к электронным образовательным ресурсам (электронной библиотеке), что не соответствует требованиям часть 1 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Проректор по аккредитации и лицензированию Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Руководитель УБИЦ
6.	подпункт «ж» пункт 6 – у лицензиата отсутствует санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые используются для осуществления образовательной деятельности	Проректор по аккредитации и лицензированию И.о. проректора по АХР
7.	подпункт «з» пункт 6 – у лицензиата отсутствуют безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации, при осуществлении образовательной деятельности	Проректор по аккредитации и лицензированию И.о. проректора по АХР
8.	подпункт «и» пункт 6 – у лицензиата отсутствуют специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями часть 10 статьи 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Проректор по аккредитации и лицензированию Проректор по учебной работе И.о. проректора по АХР Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Аудитор ректората
9.	подпункт «к» пункт 6 – у лицензиата отсутствуют научные работники, в обязанности которых входит формирование у обучающихся профессиональных качеств по избранным профессии, специальности или направлению подготовки; развитие у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей, что не соответствует требованиям часть 1 статьи 50 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Проректор по аккредитации и лицензированию Проректор по научной работе
Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706		
1.	пункт 7 – в образовательной организации отсутствует локальный нормативный акт, регламентирующий	Начальник экономики и финансов

	основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг	Начальник административно-правового управления
2.	подпункт «д» пункт 12 – договоры на оказание платных образовательных услуг не содержат реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика	Начальник административно-правового управления
3.	подпункт «ж» пункт 12 – договоры об оказании платных образовательных услуг не содержат сведения об ответственности исполнителя, заказчика и обучающегося	Начальник административно-правового управления
4.	подпункт «з» пункт 12 – договоры на оказание платных образовательных услуг не содержат сведения о полной стоимости образовательных услуг	Начальник административно-правового управления
5.	подпункт «к» пункт 12 – договоры об оказании платных образовательных услуг, заключенные в 2018 году, не содержат сведений о виде, уровне и (или) направленности образовательной программы	Начальник административно-правового управления
6.	подпункт «л» пункт 12 - договоры об оказании платных образовательных услуг не содержат сведения о форме обучения	Начальник административно-правового управления
7.	подпункт «м» пункт 12 – договоры об оказании платных образовательных услуг не содержат сведения о сроках освоения основной образовательной программы	Начальник административно-правового управления
8.	подпункт «е» пункт 12 – договоры на оказание платных образовательных услуг не содержат сведения о телефоне заказчика, месте жительства заказчика	Начальник административно-правового управления
9.	подпункт «н» пункт 12 – в договорах об оказании платных образовательных услуг не указан вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (часть образовательной программы)	Начальник административно-правового управления
10.	пункт 13 – договоры об оказании платных образовательных услуг, заключенные в 2018 году, содержат условия, которые ограничивают права обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании	Начальник административно-правового управления
Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582		
1.	пункт 3 – организация не в полном объеме размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимую информацию: - образцы договоров об оказании платных образовательных услуг; - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации, в том числе контактные телефоны; - об отчетах по самообследованию; - о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Аудитор ректората

	для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - не размещены предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; - отсутствует раздел официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение	
2.	пункт 6 – на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не обновляются сведения не позднее 10 дней после их изменений	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
Правила формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755		
1.	пункт 7 – руководителем образовательной организации не назначено лицо, ответственное за внесение сведений в федеральную информационную систему	И.о. ректора
2.	пункт 12 – при проведении приема на обучение организацией: - нарушены сроки внесения сведений о лицах, подавших заявления о приеме на обучение в образовательную организацию; - не внесены сведения: о правилах приема, о количестве мест для приема на обучение с указанием формы обучения, в т.ч. квоты целевого приема, о количестве мест для приема по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; об особых правах,	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Декан ИПО Руководитель ФК Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Старший администратор управления информационных технологий и телекоммуникаций

	предоставленных поступающим при приеме в организацию; результаты вступительных испытаний; списки лиц, рекомендованных к зачислению, а также заявления лиц, отказавшихся от зачисления.	
Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 № 937		
1.	пункт 1 – в организации не проводится конкурс на замещение должностей, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу	Начальник управления кадров
2.	пункт 2 – трудовой договор с научным работником заключен на срок более одного года без прохождения процедуры конкурсного отбора	Начальник управления кадров
3.	пункт 4 – в организации не сформирована конкурсная комиссия для проведения конкурса на замещение должностей научных работников; положение о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников, ее состав и порядок работы организацией не определены; Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников, её состав и порядок работы не размещены университетом на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Проректор по научной работе Начальник управления кадров
4.	пункт 5 – организация не объявила о конкурсе на замещение должности научного работника на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Проректор по научной работе Начальник управления кадров
5.	пункт 8 – в объявление о проведении конкурса на замещение должностей научных работников не указываются условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее)	Проректор по научной работе Начальник управления кадров
6.	пункт 12 – конкурсная комиссия организации по итогам рассмотрения заявок не составляет рейтинг претендентов	Проректор по научной работе Начальник управления кадров
Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749		
1.	пункт 3 – заключению трудовых договоров на замещение должностей педагогических работников не предшествовало избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности	Начальник управления кадров
2.	пункт 9 – в объявлении о проведении конкурса на	Начальник управления кадров

	замещение должностей педагогических работников, размещенном на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не указана необходимая информация (либо информация указана не в полном объеме)	
3.	пункт 10: - отсутствуют копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных нормативными правовыми актами	Начальник управления кадров
4.	пункт 11 – для проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, образовательной организацией не определен регламент деятельности коллегиального органа управления, и процедура избрания по конкурсу	Начальник управления кадров
Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276		
1.	пункт 5 – в образовательной организации не проводится аттестация педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям	Начальник управления кадров
Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636		
1.	пункт 15 – в образовательной организации не утвержден срок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	Деканы/Руководитель института/ООП
2.	пункт 20 – для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации не созданы апелляционные комиссии; в образовательной организации не установлен регламент работы государственной экзаменационной и апелляционной комиссий	Деканы, руководители институтов/ООП Начальник учебно-методического управления
3.	пункт 26 – в организации установлен состав государственной экзаменационной комиссии, в которой доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, составляет менее 50 процентов	Деканы/Руководитель института/ООП
4.	пункт 26 – в образовательной организации: а) состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц входящих в состав государственных экзаменационных комиссий; б) в составе государственной экзаменационной комиссии	Деканы/Руководитель института/ООП

	состоят лица, не являющиеся ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, лицами, не относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, не имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание	
5.	пункт 27 – организацией в состав государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации включен секретарь	Деканы/Руководитель института/ООП
6.	пункт 28 – в протоколах заседаний государственных экзаменационных комиссий не указаны решения, принятые комиссиям	Деканы/Руководитель института/ООП
7.	пункт 29 – в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания не отражаются характеристика ответов на заданные обучающемуся вопросы, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося; протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии не сшиты в книги	Деканы/Руководитель института/ООП/ФК
8.	пункт 30 – программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций утверждены организацией и доведены до сведения обучающихся позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации	Деканы/Руководитель института/ООП
9.	пункт 30: а) в утверждённых образовательной организацией программах государственной итоговой аттестации по всем реализуемым основным профессиональным образовательным программам магистратуры отсутствуют рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену; б) в образовательной организации не утвержден порядок подачи и рассмотрения апелляций	Деканы/Руководитель института/ООП Начальник учебно-методического управления

10.	пункт 31 – в образовательной организации перед государственным экзаменом не проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена; программы государственных экзаменов не содержат рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену	Деканы/Руководитель института/ООП
11.	пункт 32 – организация утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ и доводит его до сведения обучающихся позднее 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации	Деканы/Руководитель института/ООП
12.	пункт 33 – в организации позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания утверждается распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний; в расписании государственных аттестационных испытаний не указаны дата, время и место проведения предэкзаменационных консультаций; расписания государственных итоговых испытаний и предэкзаменационных консультаций не утверждаются распорядительным актом организации	Деканы/Руководитель института/ООП
13.	пункт 34 – руководители выпускных квалификационных работ не представляют в организацию письменные отзывы о работе обучающихся в период подготовки выпускных квалификационных работ	Деканы/Руководитель института/ООП
14.	пункт 38 – тексты выпускных квалификационных работ не размещены образовательной организацией в электронно-библиотечной системе	Деканы/Руководитель института/ООП Руководитель УБИЦ
15.	пункт 40 – организацией не установлен перечень уважительных причин неявки на государственное аттестационное испытание	Начальник учебно-методического управления

* Провести аудит в соответствии с нормативной базой СПО

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968

1.	пункт 6 – в образовательной организации в 2017 году государственные экзаменационные комиссии сформированы без включения в их состав педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание	Руководитель ФК
2.	пункт 15 – программы государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждены образовательной организацией без обсуждения их на заседании педагогического совета образовательной организации и без участия председателей государственных экзаменационных комиссий	Руководитель ФК
3.	пункт 24 – при проведении государственной итоговой аттестации в 2017 году решение государственной экзаменационной комиссии не оформлено протоколом	Руководитель ФК
4.	пункт 32 – при проведении государственной итоговой	Руководитель ФК

	аттестации в 2017 году состав апелляционной комиссии не утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственных экзаменационных комиссий	
Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227		
1.	пункт 13 – по программам аспирантуры образовательная организация не установила критерии оценки научного доклада	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
2.	пункт 16 – в образовательной организации не утвержден срок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
3.	пункт 21 – в образовательной организации не установлены локальными нормативными актами регламенты работы экзаменационной и апелляционной комиссий	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
4.	пункт 24 – образовательная организация утвердила составы государственной экзаменационной и апелляционной комиссий позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
5.	пункт 27 – в составе государственной экзаменационной комиссии доля лиц, являющихся ведущими специалистами представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представители органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, составляет менее 50 процентов	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
6.	пункт 27 – в образовательной организации: а) состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц входящих в состав государственных экзаменационных комиссий; б) в составе государственной экзаменационной комиссии состоят лица, не являющиеся ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры

	организации, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, не являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области	
7.	пункт 28 – образовательной организации секретари государственных экзаменационных комиссий назначаются не председателями государственных экзаменационных комиссий, а приказом ректора	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
8.	пункт 28 – секретарь государственной экзаменационной комиссии является ее членом	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
9.	пункт 30: а) в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания не отражается характеристика ответов на заданные вопросы, мнение членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося; б) протокол заседания государственной экзаменационной комиссии подписан членами государственной экзаменационной комиссии	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
10.	пункт 31 – в образовательной организации отсутствуют порядок подачи и рассмотрения апелляций, а также требования к порядку подготовки научного доклада	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
11.	пункт 32 – в утвержденных программах государственной итоговой аттестации отсутствуют рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену и перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену	Проректор по научной работе Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 № 1147		
1.	пункт 4 и пункт 123 – Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования в организацию на места по договорам об оказании платных образовательных услуг не установлена процедура зачисления	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
2.	пункт 5 – организацией к освоению программ бакалавриата допущены лица, не имеющие образования соответствующего уровня, подтвержденного документом о среднем общем образовании или документом о среднем	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов

	профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации	
3.	пункт 7 – организацией не выделена особая квота не менее 10% бюджетных мест в рамках контрольных цифр приема	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
4.	пункт 10 – Правилами приема на обучение установлен для лиц, имеющих диплом с отличием по направлению магистратуры, прием на обучение по программам магистратуры без проведения вступительных испытаний	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
5.	пункт 11 – Правилами приема в организацию не установлено условие поступления, по которому проводится прием: по организации в целом, включая все ее филиалы, или раздельно для обучения в организации и для обучения в каждом из ее филиалов	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
6.	пункт 17 – организацией не определены порядок деятельности и полномочия экзаменационных и апелляционных комиссий, созданных для проведения вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
7.	пункт 18 и пункт 19 – Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования не установлены: - сроки приема по программам бакалавриата, программам магистратуры при приеме по очной форме обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг; - срок начала приема документов, необходимых для поступления; - срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно; - срок завершения проводимых организацией высшего образования самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний; - сроки приема по программам бакалавриата при приеме по заочной форме обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг; - срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно; - срок завершения проводимых организацией высшего образования самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
8.	пункт 30 – образовательной организацией не установлена школа оценивания для вступительных испытаний	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов

9.	пункт 39 – Правилами приема в организацию не установлены уровни и (или) перечни олимпиад, по которым их победителям и призерам предоставляются особые права и преимущества;	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
10.	пункт 47 – в Правилах приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры не определен перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
11.	пункт 49 – образовательная организация не разместила в установленный срок на своем официальном сайте в сети «Интернет»: - правила приема в организацию; информацию о количестве мест для приема на обучение по различным условиям поступления: в рамках контрольных цифр (с указанием особой квоты, без указания целевой квоты), по договорам об оказании платных образовательных услуг; - информацию об особых правах и преимуществах; - о порядке учета индивидуальных достижений поступающих; - о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); - о минимальном количестве баллов по различным условиям поступления; - о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация, на иностранном языке (в случае проведения таких вступительных испытаний); - о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний)	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
12.	пункт 50 – приемная комиссия организации не обеспечивает функционирование раздела официального сайта для ответов на вопросы поступающих	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
13.	пункт 65 – в заявлении о приеме в организацию не предусмотрено указание поступающими сведений о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий)	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
14.	пункт 50 – организация не обеспечивает функционирование раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
15.	пункт 51 – организация на официальном сайте не размещает и ежедневно не обновляет информацию о количестве поданных заявлений и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
16.	пункт 64 – организация не размещает на официальном	Руководитель центра обучения

	сайте список лиц, подавших в 2017 году документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа)	и приема абитуриентов
17.	пункт 65 – в заявлении о приеме не предусмотрено указание поступающим оснований для участия в конкурсе по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно; язык, на котором поступающий намерен сдавать каждое вступительное испытание, проводимое организацией самостоятельно (во всех представленных заявлениях на прием); сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий) (во всех представленных заявлениях на прием); способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Порядком); в бланке заявления требуется указание сведений, не предусмотренных Порядком приема	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
18.	пункт 68 – организация при подаче заявления о приеме требует представления поступающими документов и материалов, не предусмотренных Порядком приема	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
19.	пункт 90 – Правилами приема не установлен срок объявления результатов вступительного испытания на официальном сайте и информационном стенде	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
20.	пункт 93 – в организации не созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
21.	пункт 112 – в образовательной организации списки поступающих по результатам вступительных испытаний не ранжируются по убыванию суммы конкурсных баллов	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
22.	пункт 113 – в списках поступающих абитуриентов на 2017-2018 учебный год по результатам вступительных испытаний по каждому поступающему не указываются сведения о количестве баллов за каждое вступительное испытание; не указано количество баллов за индивидуальные достижения	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
23.	пункт 114 – организация не размещает на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
24.	пункт 116 – отсутствуют заявления поступающих о согласии на зачисление с указанием условий поступления и оснований приема, в соответствии с которыми поступающий хочет быть зачисленным	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов
25.	пункт 124 – организация провела зачисление студентов очной и заочной форм обучения после дня начала учебного года	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов

Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.01.2017 № 13		
1.	пункт 10 – в организации отсутствует положение об апелляционной комиссии	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
2.	пункт 12 – организацией не размещена до 1 октября 2017 г. на официальном сайте и на информационном стенде информация: - о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительных испытаний; - условия поступления, указанные в пункте 8 Порядка; - о перечне вступительных испытаний и их приоритетности при ранжировании списков поступающих; - о шкале оценивания и минимальном количестве баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания); - о формах проведения вступительных испытаний; - о порядке учета индивидуальных достижений поступающих; - об особенностях проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов; - о правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний; - образец договора об оказании платных образовательных услуг; - о наличии общежития	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
3.	пункт 21 – в образовательной организации в заявлении о приеме в 2018 году не фиксируются: а) факт ознакомления поступающего с датой (датами) завершения приема документа установленного образца; б) обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме)	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
4.	пункт 23 – Правила приёма на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре содержат перечень прилагаемых к заявлению о поступлении документов, не предусмотренный Порядком приема	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
5.	пункт 30 – образовательной организацией не установлена шкала оценивания результатов вступительных испытаний	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301		
1.	пункт 6 – отсутствуют копии разработанных и утвержденных организацией образовательных программ	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП

2.	пункт 8 – в состав разработанных и утвержденных образовательной организацией основных профессиональных образовательных программ высшего образования не включены методические материалы	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
3.	пункт 15 – образовательной организацией при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования не обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
4.	пункт 16 – объем часть образовательной программы составляет дробное число зачетных единиц	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
5.	пункт 17 – в организации не установлена величина зачетной единицы в пределах от 25 до 30 астрономических часов	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
6.	пункт 21 – в организации в срок получения высшего образования включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
7.	пункт 23 – в организации не установлено начало учебного года по заочной и очно-заочной формам обучения	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП Заведующий учебным отделом учебно-методического управления
8.	пункт 24 – в образовательной организации общая продолжительность каникул в течение учебного года по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования менее установленной Порядком организации образовательной деятельности продолжительности	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
9.	пункт 25 – в образовательной организации при расчете продолжительности обучения и каникул по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в указанную продолжительность входят нерабочие праздничные дни	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
10.	пункт 29 – основными профессиональными образовательными программами высшего образования не определен объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа)	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
11.	пункт 33 – при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования для проведения занятий семинарского типа организацией из числа обучающихся сформированы учебные группы численностью более 30 человек	Деканы, руководитель института/ООП Заведующий учебным отделом

12.	пункт 34 – в образовательной организации при проведении учебных занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования не обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, лидерских качеств (включая при необходимости проведение ролевых игр, тренингов, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей)	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
13.	пунктов 35, 37 – отсутствует локальный нормативный акт, определяющий обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении; в индивидуальных учебных планах студентов отсутствует перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, промежуточной аттестации, соответствующие образовательной программе высшего образования, реализуемой организацией с нормативным сроком обучения; не соблюдается логическая и содержательно-методическая взаимосвязь дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными соответствующими образовательными программами высшего образования с полным нормативным сроком обучения; не установлен срок обучения по индивидуальному учебному плану	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководитель института/ООП
14.	пункт 40 – отсутствует локальный нормативный акт, устанавливающий формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности	Начальник учебно-методического управления
15.	пункт 43 – организацией не установлены условия и порядок зачисления экстернов в организацию, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации	Начальник учебно-методического управления
16.	пунктов 49, 50 – организацией не созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, в том числе организация не обеспечивает: 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;	Проректор по учебной работе И.о. проректора по АХР Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Начальник учебно-методического управления Аудитор ректората

	2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения) обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия организации не обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях	
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259		
1.	пункт 8 – организация не установила направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, конкретизирующую её ориентацию на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
2.	пункт 9 – образовательная организация не обеспечивает проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в форме консультаций, семинаров, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
3.	пункт 10 – содержание вариативной часть основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки кадров высшей квалификации не соответствуют направленности программы аспирантуры	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
4.	пункт 11 – образовательная организация при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных дисциплин	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
5.	пункт 12 – основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не включают в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
6.	пункт 13 – в рабочих программах дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего	Проректор по научной работе Заведующий отделом

	образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не определены планируемые результаты обучения, знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры	аспирантуры и докторантуры
7.	пункт 14 – на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не размещена информация об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
8.	пункт 18 – объем часть образовательной программы не составляет целое число зачетных единиц	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
9.	пункт 29 – в организации при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
10.	пункт 31 – обучающемуся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре организацией назначен научный руководитель и утверждена тема научно-исследовательской работы позднее 3 месяцев после зачисления на обучение	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
11.	пункт 42 – образовательная организация локальным нормативным актом не установила систему оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
12.	пункт 49 – организацией не обеспечено функционирование версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499		
1.	пункт 5 – в организации отсутствуют разработанные и утвержденные дополнительные профессиональные программы	Декан ИПО
2.	пункт 6 – в структуре дополнительной профессиональной программы повышения квалификации не представлено	Декан ИПО

	описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения; в структуре дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки не представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы	
3.	пункт 8 – в содержании реализуемых организацией дополнительных профессиональных программ не учитываются профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям	Декан ИПО
4.	пункт 9 – в структуре профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки отсутствует календарный учебный план; учебный план профессиональной переподготовки по программе не определяет последовательность учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации	Декан ИПО
5.	пункт 10 – дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки разработана организацией без учета установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов	Декан ИПО
6.	пункт 12 – для дополнительной профессиональной программы не определены сроки ее освоения	Декан ИПО
7.	пункт 17 – учебными планами по реализуемым организацией дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации) не определены конкретные виды учебных занятий и учебных работ	Декан ИПО
8.	пункт 18 – организацией не разработан локальный нормативный акт, устанавливающий при освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки порядок зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных обучающимися в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам	Декан ИПО
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464		
1.	пункт 18 – образовательная организация ежегодно не обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной	Руководитель ФК

	сферы	
2.	пункт 28 – при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования учебным планом не предусмотрена учебная деятельность обучающихся в виде лекций, семинаров	Руководитель ФК
3.	пункт 29 – при реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования численность обучающихся в учебной группе составляет более 25 человек	Руководитель ФК
4.	пункт 30 – организацией не определен порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования	Руководитель ФК
5.	пункт 31 – при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования организация не установила систему оценок при промежуточной аттестации	Руководитель ФК
6.	пункт 36 – в организации не предусмотрена выдача свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по результатам освоения профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Руководитель ФК
7.	пункт 37 – в личных делах обучающихся по основной образовательной программе среднего профессионального образования окончивших образовательную организацию, отсутствуют заверенные копии документов об образовании	Руководитель ФК
Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383		
1.	пункт 3 – программа производственной практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, входящая в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования, не включает в себя: вид практики, способ и формы ее проведения; место практики в структуре образовательной программы; объем практики в зачетных единицах, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	Деканы, руководители институтов/ООП Начальник учебно-методического управления Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Руководитель практики от Университета
2.	пункт 8 – отсутствуют договоры о проведении практик с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной образовательной программы	Проректор по лечебной работе Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Руководитель практики от Университета
3.	пункт 9 – организацией не установлен конкретный способ проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой высшего образования	Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры

		Руководитель практики от Университета
4.	пункт 11 – в организации для обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, для руководства производственной практикой, проводимой в профильных организациях, не назначены руководители практики из числа работников профильных организаций	Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Руководитель практики от Университета
5.	пункт 12 – при проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, руководитель практики от организации: - не составляет рабочий график (план) проведения практики; - не разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; - не оценивает результаты прохождения практики обучающимися	Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Руководитель практики от Университета
6.	пункт 13 – руководителем практики от профильной организации не обеспечено предоставление рабочих мест обучающимся, не согласованы индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; не проведен инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Руководитель практики от Университета
7.	пункт 14 – при проведении практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации не составляется совместный рабочий график (план) проведения практики	Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Руководитель практики от Университета
8.	пункт 16 – направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации без указания вида и срока прохождения практики, без указания о закреплении каждого обучающегося за соответствующей организацией	Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Руководитель практики от Университета
9.	пункт 18 – программы практик, входящие в состав основных профессиональных образовательных программ высшего образования не предусматривают индивидуальные задания, подлежащие выполнению обучающимися в период прохождения практик	Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Руководитель практики от Университета
10.	пункт 19 – в образовательной организации отсутствует локальный нормативный акт, устанавливающий порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися	Начальник учебно-методического управления Декан медико-психолого-фармацевтического факультета Руководитель практики от Университета

11.	пункт 22 – в образовательной организации отсутствует локальный нормативный акт, устанавливающий порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные)	Начальник учебно-методического управления Начальник экономики и финансов Руководитель практики от Университета
Порядок перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124		
1.	пункт 3 – образовательной организацией не установлены сроки проведения перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в том числе с использованием сетевой формы их реализации, из образовательной организации в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода	Начальник учебно-методического управления Декан ИПО Руководитель ФК Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
2.	пункт 5 – организация не установила количество вакантных мест для перевода с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	Заведующий учебным отделом учебно-методического управления
3.	пункт 11 – обучающемуся, желающему быть переведенным в другую организацию, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления не выдана справка о периоде обучения; при переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе не фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункт 8 Порядка перевода	Заведующий учебным отделом учебно-методического управления
4.	пункт 13 – в организации отсутствует локальный нормативный акт, определяющий порядок и сроки проведения конкурсного отбора лиц, подавших заявление о переводе	Начальник учебно-методического управления Декан ИПО Руководитель ФК Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
5.	пункт 14 – в справке о переводе не указывается уровень среднего профессионального или высшего образования	Заведующий учебным отделом учебно-методического управления Заведующий учебным отделом колледжа учебно-методического управления
6.	пункт 17 – в образовательной организации в личных делах лиц, отчисленных в связи с переводом, не хранятся студенческие билеты, зачетные книжки	Заведующий учебным отделом учебно-методического управления Заведующий учебным отделом колледжа учебно-методического управления
7.	пункт 20 – в организации при зачислении по договорам об	Заведующий учебным отделом

	образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода не предшествует заключение договора об образовании; в личных делах студентов отсутствует выписки из приказа об отчислении в связи с переводом	учебно-методического управления Заведующий учебным отделом колледжа учебно-методического управления Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443		
1.	пункт 4 – организацией не установлены сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест	Проректор по учебной работе Заведующий учебным отделом учебно-методического управления
2.	пункт 5 – организацией не обеспечивается открытость информации о сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Проректор по учебной работе Заведующий учебным отделом учебно-методического управления
3.	пункт 7 – для принятия решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное в организации не создается специальная комиссия	Проректор по учебной работе Заведующий учебным отделом учебно-методического управления
4.	пункт 15 – на официальном сайте организации не размещен протокол заседания специально созданной образовательной организацией комиссии по рассмотрению заявлений обучающихся о переходе с платного на бесплатное обучение	Проректор по учебной работе Заведующий учебным отделом учебно-методического управления
5.	пункт 16 – в организации переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом, изданным руководителем организации, позднее 10 календарных дней с даты принятия решения о таком переходе	Проректор по учебной работе Заведующий учебным отделом учебно-методического управления Заведующий учебным отделом колледжа учебно-методического управления Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112		
	пункт 9 – в документах об образовании после наименования организации не указывается наименование населенного пункта, в котором находится организация	Начальник отдела по организации мероприятий гражданской обороны, мобилизационной работы и сохранности государственной тайны Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры

	пункт 25 – книга регистрации выданных документов об образовании и о квалификации не соответствует установленным требованиям, отсутствуют: - данные о дате и номере приказа об отчислении; - подпись руководителя подразделения (службы) организации, выдающей диплом (дубликат); - подписи лиц, которым диплом выдан лично, либо по доверенности, либо дата и номер почтового отправления (если диплом (дубликат) направлен через операторов почтовой связи общего пользования); - дата и номер протокола государственной экзаменационной комиссии; - наименование специальности или направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Начальник отдела по организации мероприятий гражданской обороны, мобилизационной работы и сохранности государственной тайны Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
	пункт 26 – в организации листы книги регистрации выданных документов об образовании и о квалификации не пронумерованы	Начальник отдела по организации мероприятий гражданской обороны, мобилизационной работы и сохранности государственной тайны Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
	пункт 29 – в организации для учета выдачи дипломов и дубликатов в организациях не ведутся книги регистрации выданных документов об образовании и о квалификации	Начальник отдела по организации мероприятий гражданской обороны, мобилизационной работы и сохранности государственной тайны Декан ИПО Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186		
1.	пункт 20 – организацией в книгу регистрации дипломов о среднем профессиональном образовании не внесены необходимые данные (либо данные внесены не в полном объеме)	Руководитель ФК
2.	пункт 11 – в образовательной организации не установлен порядок уничтожения испорченных при заполнении бланков дипломов и приложений к ним;	Руководитель ФК
3.	пункт 18 – в организации бланки дипломов о среднем профессиональном образовании и приложений к ним как документы строгой отчетности не учитываются по специальному реестру	Начальник учебно-методического управления
4.	пункт 22 – по результатам государственной итоговой аттестации в 2017 году выпускникам университета были выданы дипломы с приложениями позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускников	Руководитель ФК
Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем		

информации, утвержденных приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785		
1.	пункт 3 – на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствует обязательная информация (либо информация представлена не в полном объеме)	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
2.	подпункт 3.2. пункт 3 – отсутствует обязательная информация о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
3.	подпункт 3.3 пункт 3 – отсутствуют локальные нормативные акты, регламентирующие режим занятий обучающихся, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
4.	подпункт 3.4 пункт 3 – на сайте организации отсутствует обязательная информация: о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления; о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления; аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
5.	подпункт 3.5 пункт 3 – отсутствует копии федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования или гиперссылка на соответствующий документ	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
6.	подпункт 3.6 пункт 3 – на сайте организации: а) отсутствует адреса электронной почты руководителя образовательной организации и его заместителей; б) отсутствует информация: о персональном составе педагогических работников, а именно: не указаны уровень образования, квалификация,	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике

	наименование направления подготовки и (или) специальности; не указаны сведения о квалификации, наименование направления подготовки и (или) специальности, квалификация, общий стаж работы, стаж работы по специальности	
7.	подпункт 3.7 пункт 3 – отсутствует информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса, а именно: сведения о наличии объектов спорта, средств обучения и воспитания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
8.	подпункт 3.8 пункт 3 – отсутствует информация о трудоустройстве выпускников	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
9.	подпункт 3.11 пункт 3 – отсутствует информация о количестве вакантных мест по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
При осуществлении федерального государственного контроля качества образования выявлены несоответствия федеральным государственным образовательным стандартам		
1.	обучающиеся не обеспечены доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам	Руководитель УБИЦ
2.	электронная информационно-образовательная среда организации не обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов освоения основной образовательной программы, а также взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
3.	в организации при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования не выполняются требования к материально-техническому обеспечению программы специалитета в часть наличия специальных помещений для самостоятельной работы, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, а также помещений для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Проректор по учебной работе Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
4.	в организации при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей, работников, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, менее установленной	Деканы, руководители институтов/ООП

	федеральным государственным образовательным стандартом	
5.	квалификация руководящих работников организации не соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н	Начальник управления кадров
6.	у образовательной организации в утвержденной «Программе государственной итоговой аттестации» отсутствуют оценочные средства, необходимые для определения требуемых результатов освоения образовательной программы	Деканы, руководители институтов/ООП
7.	в программах практик не учитываются виды профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата	Деканы, руководители институтов/ООП
8.	в образовательной организации при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки планируемые результаты обучения не обеспечивают формирование профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности на которые ориентирована программа магистратуры	Деканы, руководители институтов/ООП
9.	основная профессиональная образовательная программа магистратуры не обеспечивает освоение общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отнесенных к выбранным видам профессиональной деятельности	Начальник учебно-методического управления Руководитель ООП
10.	общее руководство научным содержанием основной профессиональной образовательной программой высшего образования осуществляется научно-педагогическими работниками, не имеющими ежегодных публикаций по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	Руководители ООП Декан ИПО
11.	при реализации основной профессиональной образовательной программы образовательная организация не дает заключение, по результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	Проректор по научной работе Руководитель ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
12.	в образовательной организации сотрудники организации, назначенные руководителями аспирантов, не имеют публикаций по результатам научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также не осуществляют апробацию	Проректор по научной работе

	результатов научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях	
13.	при реализации основной профессиональной образовательной программы образовательной организацией обучающимся и научно-педагогическим работникам не обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению	Руководитель УБИЦ
14.	при реализации основной профессиональной образовательной программы образовательной организацией превышена общая трудоемкость программы, установленная ФГОС (трудоемкость, указанная в рабочих программах дисциплин, рабочей программе научных исследований превышает установленную учебными планами; трудоемкость научных исследований, указанная в календарном учебном графике, превышает установленную ФГОС)	Деканы, руководители институтов/ООП Начальник учебно-методического управления Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
15.	в учебных планах, входящих в состав основных профессиональных образовательных программ высшего образования, не установлены элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	Деканы, руководители институтов/ООП Начальник учебно-методического управления
16.	в Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации	Проректор по научной работе Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
17.	квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации не соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237)	Начальник управления кадров
18.	в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования не входят лабораторные практикумы по дисциплинам (модулям)	Деканы, руководители институтов/ООП Начальник учебно-

	профессионального цикла, формирующие у обучающихся соответствующие умения и навыки	методического управления
19.	функционирование электронной информационно-образовательной среды не обеспечено соответствующей квалификацией работников, ее использующих; основная образовательная программа реализуется с нарушением установленных требований в часть отсутствия: - фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; - сохранения рецензий и оценок на работы обучающегося со стороны любых участников образовательного процесса; - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»	Проректор по учебной работе Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Деканы, руководители институтов/ООП Начальник учебно-методического управления Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
20.	электронная информационно-образовательная среда организации не обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
21.	при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования к образовательному процессу не привлекаются научно-педагогические работники из числа работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет	Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
22.	штатный научно-педагогический работник организации, осуществляющий общее руководство научным содержанием программы магистратуры, не имеет ежегодных публикаций по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, не осуществляет ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях	Руководитель ООП Декан ИПО
23.	в организации отсутствует помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Проректор по учебной работе
24.	при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования образовательная организация не определила необходимый комплект лицензионного программного обеспечения в рабочих программах дисциплин	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Начальник учебно-методического управления
25.	при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования в программах учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики не выбраны типы практик в зависимости от видов деятельности (на которые ориентирована программа	Деканы, руководители институтов/ООП Начальник учебно-методического управления

	бакалавриата	
26.	в программах производственной и педагогической практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования не предусмотрены способы их проведения, а также не учитывается состояние здоровья и требования по доступности выбора мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Начальник учебно-методического управления Деканы, руководители институтов/ООП Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
27.	в рабочих программах дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования не определены современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) к которым должен быть обеспечен доступ обучающихся и научно - педагогических работников	Руководитель УБИЦ
При осуществлении государственного надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, к используемой в образовательном процессе информационной продукции выявлены нарушения Требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, утвержденных приказом Минкомсвязи России от 16.06.2014 № 161		
1.	подпункт 3.2 пункт 3 – отсутствуют материалы и сведения об ознакомлении работников, в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, запрещенной для детей, с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, с Положением об использовании сети Интернет в образовательной организации	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Начальник управления кадров
2.	подпункт 3.3 пункт 3 – не назначен работник, ответственный за применение административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, учитывающих специфику оборота информационной продукции, запрещенной для детей, и за проверку порядка их применения	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Руководитель ФК
3.	подпункт 3.4 пункт 3 – отсутствуют материалы и сведения об осуществлении внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, Положению об использовании сети Интернет в образовательной организации	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Руководитель ФК
4.	подпункт 3.4.1 пункт 3 – отсутствуют материалы и сведения о порядке направления мотивированного ответа о результатах рассмотрения обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике Начальник административно-правового управления

	вред их здоровью и (или) развитию	
5.	подпункт 4.1 пункт 4 – отсутствуют материалы и сведения о размещении на информационных стендах в местах, доступных для детей, а также о доведении иным доступным способом до третьих лиц сведений об изданных в соответствии с подпунктом 3.1 Требований локальных актах	Начальник административно-правового управления Руководитель ФК
6.	пункт 5 – отсутствуют документы о наличии в организации технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, применяемым при предоставлении доступа к информации, распространяемой посредством сети «Интернет».	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике
7.	в организации не изданы локальные акты (пункт 3): - определяющие условия присутствия в соответствии с законодательством Российской Федерации детей на публичном показе, при публичном исполнении, демонстрации посредством зрелищного мероприятия информационной продукции, запрещенной для детей, в случае их организации и (или) проведения; - устанавливающие дополнительные требования к обороту информационной продукции, запрещенной для детей, и ее фрагментов, распространяемых посредством эфирного и кабельного, теле- и радиовещания, сети "Интернет" и сетей подвижной радиотелефонной связи, в местах доступных для детей; - устанавливающие меры защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, направленные на повышение осведомленности лиц, находящихся в месте оборота информационной продукции, запрещенной для детей, о необходимости обеспечения информационной безопасности детей и защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию; - устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение, выявление и устранение нарушений законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию; - устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение, выявление и устранение нарушений законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию; - предусматривающие ознакомление работников, в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, запрещенной для детей, с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации; - о назначении работника, ответственного за применение административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или)	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике

	развитию, учитывающих специфику оборота информационной продукции, запрещенной для детей, и за проверку порядка их применения; - устанавливающие процедуру осуществления внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию	
Порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076		
1.	пункт 4 – договор о целевом приеме заключен без предложения в письменной форме органа местного самоуправления о заключении договора о целевом приеме, содержащего сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить по направлениям подготовки и специальностям в рамках целевого обучения для органа, а также сведения о направлениях деятельности органа	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Декан ИПО
2.	пункт 5 – организация в течение 10 календарных дней со дня получения предложения в письменной форме о заключении договоров о целевом приеме в письменной форме не сообщила органу или организации о своем согласии на заключение договора о целевом приеме и не информировала орган или организацию о количестве граждан, которые могут быть приняты образовательной организацией в рамках целевого приема, или об отказе в заключении договора о целевом приеме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Декан ИПО
3.	пункт 8 – установленные в договорах о целевом приеме и целевом обучении сроки не соответствуют срокам, рекомендованным типовыми формами договора о целевом приеме и договора о целевом обучении	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Декан ИПО
4.	пункт 10 – договоры о целевом обучении заключены после начала целевого приема; в договорах о целевом обучении не указана дата заключения договора	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Декан ИПО
Правила формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729		
1.	пункт 5 – организацией не внесены сведения о документах, выданных: с 01.01.2004 по 31.12.2008 включительно (в срок до 31.12.2016 включительно); с 01.01.2009 по 28.12.2013 включительно (в срок до 31.12.2014 включительно);	Начальник отдела по организации мероприятий гражданской обороны, мобилизационной работы и сохранности государственной тайны

с 01.01.2013 - в течение 60 дней с даты выдачи документов		
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258		
	пункт 10 – в составе основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре отсутствуют календарные учебные графики, учебные планы, программы практик	Декан ИПО
	пункт 12 – на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не размещена информация о программах ординатуры	Декан ИПО
	пункт 25 – общая продолжительность каникул в учебном году, определенная календарным учебным графиком основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре менее 6 недель	Декан ИПО
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008		
1.	пункт 5 – в дополнительных общеразвивающих программах не определены сроки обучения; организацией не разработаны дополнительные общеобразовательные программы	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Декан ИПО Заведующий отделом дистанционного обучения учебно-методического управления Заведующий отделом довузовской подготовки Центра обучения и приема абитуриентов
2.	пункт 8 – не разработан локальный нормативный акт, устанавливающий порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых дополнительных общеобразовательных программ	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Декан ИПО Заведующий отделом довузовской подготовки Центра обучения и приема абитуриентов
3.	пункт 11 – дополнительная общеобразовательная программа, реализуемая организацией, ежегодно не обновляется с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Декан ИПО Заведующий отделом дистанционного обучения учебно-методического управления Заведующий отделом довузовской подготовки Центра обучения и приема абитуриентов
Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные		

образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291		
1.	пункт 7 – при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования практика по профилю специальности не направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций; - преддипломная практика не направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм	Руководитель ФК
2.	пункт 14 – при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования образовательная организация не согласовывает с организациями, осуществляющими деятельность по образовательным программам соответствующего профиля (далее - профильная организация) формы отчетности и оценочный материал прохождения практики	Руководитель ФК
3.	пункт 15 – при проведении практики по специальностям профильная организация не согласовывает задания на практику; не участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов; не участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики	Руководитель ФК
4.	пункт 21 – в период прохождения практики обучающимся не ведется дневник практики; по результатам практики обучающиеся составляют отчет, который не утверждается организацией	Руководитель ФК
Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36		
1.	пункт 10 – при проведении приемной кампании в 2017-2018 учебном году Положение о приемной комиссии не утверждено руководителем образовательной организации	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Руководитель ФК
2.	пункт 18 – на официальном сайте организации отсутствует информация об особенностях проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Руководитель ФК
3.	пункт 19 – при проведении приемной кампании в 2017-2018 учебном году Приемная комиссия образовательной организации не обеспечила функционирование раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Руководитель ФК
4.	пункт 21 – для поступающих в организацию граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников, проживающих за	Руководитель центра обучения и приема абитуриентов Руководитель ФК

	рубежом, при подаче заявления о приеме на обучение установлено требование о представлении документов, не предусмотренных Порядком приема	
Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455		
1.	пункт 5 – решение о предоставлении академического отпуска не принято руководителем организации или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления	Проректор по учебной работе