



# Инструкция по заполнению отчетно- учетных документов ординаторов

## Содержание:

1. зачетная книжка (1 год)
2. зачетная книжек (2 год)

## Сокращения:

Зачетная книжка – ЗК

Учебный план – УП

Индивидуальный план – ИП

Дистанционное обучение – ДО

Календарный учебный график - КУГ

Эволюционный формуляр – ЭФ

Факультативные дисциплины - ФТД

# Зачетная книжка (1 год)

База Ф.О.	База и сроки прохождения работы	Оценки	Ф.И.О. и подпись руководителя
Обязательные дисциплины (ИЗУЧУ)	Сроки работы с материалами Виды работ Ведущий специалист В.Р.Б.У.С. Е.М.Е.В.-20 02.09-25.12.2019	5,4	[Подпись]
Разделы дисциплины обязательности для всех обучающихся			

Наименование дисциплины (наименование)	Кафедры	База и сроки прохождения	Зачет	Ф.И.О. и подпись руководителя
Специальные дисциплины (ИЗУЧУ)				
Основы профессионального обучения				
Рациональное проектирование				
Автоматизация проектирования				
Системы автоматизации проектирования				
Системный анализ				
Математические методы проектирования				
Методы проектирования				
Методы проектирования				
Методы проектирования				
Методы проектирования				

**В ЗК должны быть вписаны все дисциплины, которые были внесены в расписание до 23.06.2023г.: наименование кафедры, сроки прохождения цикла, слово «зачет»**

Наименование	Место изучения		Факт. зачет	Итого зачетных единиц						Факт. зачет	Зачетная книжка									
	Экз. сем.	Зачет. сем.		Зачет. сем.	Зачет. сем.	Зачет. сем.	Зачет. сем.	Зачет. сем.	Зачет. сем.											
<b>Блок 1.Профессиональные (специальные)</b>																				
+ МАИШ	Матрица		1			1							30	30	30			Фабрика и модельные технологии: Блок 1. МАИШ. Диплом с курсом практики в ИТ-индустрии ИТ		
+ МАИШ	Матрица		2		1	2	1						35	35	35			Проектирование профессиональных ИТ		
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	История профессиональных ИТ: проф. В.В. Мельник		
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	4	4	4	4	4	Информационная модель, Б.И. Землинский		
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Уроки		
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Профессионалы с гуманитарными дисциплинами, Информационные практики в ИТ		
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	Этика в ИТ: проф. А.И. Кудряков		
					24	24	24	24	24	24	24	24	27	27	27	27	27			
<b>Блок 2.Профессиональные</b>																				
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	Информационные и управленческие ИТ	
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	Уроки и практика: практика с курсом ИТ	
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	Уроки и практика: практика с курсом ИТ	
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	Информационная модель ИТ, практика в ИТ: проф. В.В. Мельник	
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	Информационная модель ИТ, практика в ИТ: проф. В.В. Мельник	
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	Информационная модель ИТ, практика в ИТ: проф. В.В. Мельник	
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	Информационная модель ИТ, практика в ИТ: проф. В.В. Мельник	
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	Информационная модель ИТ, практика в ИТ: проф. В.В. Мельник	
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	Информационная модель ИТ, практика в ИТ: проф. В.В. Мельник	
					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	32	Информационные модели и ИТ-индустрия: курс ИТ
					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	32	Информационные модели и ИТ-индустрия: курс ИТ
					47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47		
<b>Блок 3.Гражданские</b>																				
+ МАИШ	Матрица		13		13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	30	Фабрика и модельные технологии: Блок 1. МАИШ. Диплом с курсом практики в ИТ-индустрии ИТ	
					48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48		
<b>Блок 4.Гражданские (необязательные)</b>																				
+ МАИШ	Матрица		13		13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	30	Фабрика и модельные технологии: Блок 1. МАИШ. Диплом с курсом практики в ИТ-индустрии ИТ	
					13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13		
<b>Блок 5.Гражданские (исключительные)</b>																				
+ МАИШ	Матрица		2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30	Фабрика и модельные технологии: Блок 1. МАИШ. Диплом с курсом практики в ИТ-индустрии ИТ	
					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
<b>ИТД.Формальные</b>																				
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	28	Эффективный менеджер в ИТ-индустрии	
+ МАИШ	Матрица		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	История и эволюция ИТ	
+ МАИШ	Матрица		2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	28	История и эволюция ИТ	
					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		



# Зачетная книжка (1 год)

## заполнение документа до дат, пройденных по календарю

**Красный цвет** – дисциплина специальности, даты по календарному графику:

- **01.09.2022 - 28.12.22;**

- **27.03.23 – 29.04.23, 14.06.23 - 22.06.23** (в данные даты, может стоять дисциплина по выбору, зависит от объема дисциплины, см. пример расчета на слайде 5),

При заполнении в первую колонку вписываются разделы дисциплины специальности, см. учебные планы

[https://krasgmu.ru/index.php?page\[common\]=dept&id=158&cat=folder&fid=65850](https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=dept&id=158&cat=folder&fid=65850)

Исключениями являются следующие специальности:

Рентгенология, УЗД у этих специальностей дисциплины специальности проходит с **01.09.22 по 19.12.22**

У специальности А/р с **01.09.21 по 28.12.22**

Ссылка на расписание

[https://krasgmu.ru/index.php?page\[common\]=content&id=225323](https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=content&id=225323)



# Зачетная книжка (1 год)

**Зеленый цвет** – дисциплины базовой части, по расписанию у всех специальностей прошли, все ординаторы должны **иметь зачеты**.

**Желтый цвет** – дисциплины вариативной части + **розовый цвет (одна дисциплина ФТД)** не у всех специальностей она есть, см. УП, по расписанию у всех специальностей прошли, все ординаторы должны **иметь зачеты**.

**Например:** у специальности Урология дисциплина «Топографическая анатомия и оперативная хирургия» – ФТД, а у специальности Оториноларингология эта же дисциплина относится к базовым дисциплинам вариативной части УП.

**Бордовый цвет** – производственная (клиническая) практика заполняется в ЗК стр. 4, 5, 8, 9



# Зачетная книжка (1 год)

**Синий цвет** – дисциплина по выбору ординатора, в ЗК должна стоять одна (см. в УП и ИП) у всех специальностей цикл по данной дисциплине выставляет базовая кафедра в расписание (дисциплина должна была пройти в 27.03.22 – 29.04.22, и/или 14.06.22 - 22.06.22 )

**Пример:** у специальности Терапия дисциплина по выбору 108ч. (аудиторная нагрузка 81ч. = 9ч. Лекции + 72ч. практические занятия) в апреле фронтальная нагрузка по КУГ (3ч. - производственная практика, 4 ч. - теория).

Вычисляем нагрузку в апрель  $20,5 \text{ дней} * 4 \text{ ч.} = 81 \text{ ч.}$

Результат дисциплина пройдет с 07.04.22 по 30.04.22

У специальностей: Хирургия и Пластическая хирургия – дисциплина по выбору «Травматология и ортопедия» была выставлена в расписание, потому что ведет ее смежная кафедра.

Ссылка на расписание

[https://krasgmu.ru/index.php?page\[common\]=content&id=228340](https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=content&id=228340)



# Зачетная книжка (1 год)

Блок 2 Практик: (Базовая часть)		Даты занятия	Подпись преподавателя
№ зан.	Обучающий симуляционный курс Общерабочие навыки и навыки		
1.1	Анестезиология и реаниматология «Базовые сердечно-легочная реанимация взрослых»		
1.10	Остановка кровообращения у пациента в условиях амбулаторно-поликлинической практики (городская поликлиника, стоматологическая поликлиника и т.д.) в помещении аптеки при отсутствии АНД в зоне доступности		
1.10	Остановка кровообращения у пациента с сердечным ритмом, подлежащим дефибриляции, в условиях амбулаторно-поликлинической практики (городская поликлиника, стоматологическая поликлиника и т.д.) в помещении аптеки при наличии АНД		
1.10	Остановка кровообращения у пациента с сердечным ритмом, не подлежащим дефибриляции, в условиях амбулаторно-поликлинической практики (городская поликлиника, стоматологическая поликлиника и т.д.) в помещении аптеки при наличии АНД		
1.10	Остановка кровообращения у пациента в условиях амбулаторно-поликлинической практики (городская поликлиника, стоматологическая поликлиника и т.д.) в помещении аптеки при наличии АНД		
1.10	Остановка кровообращения у пациента в условиях амбулаторно-поликлинической практики (городская поликлиника, стоматологическая поликлиника и т.д.) в помещении аптеки при наличии АНД		
2.1	Экстренная гемостатическая помощь		
2.10	Острый коронарный синдром (ОКС), инфаркт миокарда		
2.10	Острый коронарный синдром (ОКС), стенокардия		
2.10	Алкогольный шок (АШ) 4. Желудочно-кишечное кровотечение (ЖКК)		
2.10	Кровообращение синдром на фоне бронхиальной астмы (БОС)		
2.10	Гриппозная легочная инфекция (ГЛЛ)		
2.10	Септический шок (СШ) (септический шок)		
2.10	Ишемический		
2.10	Гипертонический		
2.10	Острое нарушение мозгового кровообращения (ОНМК)		
3.1	Сбор жалоб и анамнеза		
3.10	Сбор жалоб и анамнеза (по профилю специальности)		
3.10	История болезни		

## Блок 2 –

Обучающий симуляционный курс (стр. 5) у ВСЕХ специальностей проходит по расписанию (напротив навыка должна стоять **ОЦЕНКА (это отл., хор., удов., а не зачет)**, подпись преподавателя) и в конце цикла итоговая **ОЦЕНКА**.

Обучающий симуляционный курс (стр. 6) – цикл должен стоять у ВСЕХ ординаторов (название навыка, **ОЦЕНКА (это отл., хор., удов., а не зачет)**, подпись преподавателя)

Сроки у всех специальностей :

**с 03.10.22 – 29.10.22**

Специальность УЗД, рентгенология :

**с 18.12.22 по 28.12.22**

Специальность А/Р :

**14.02.23-22.02.23**

В конце страницы подпись заведующего кафедрой (стр. 5 Кустова Т.В., стр. 6 зав. каф. Базовой кафедры)

Промежуточная аттестация (стр. 7) – должна быть заполнена у ВСЕХ, как показано на примере после ее завершения.



# Зачетная книжка (1 год)

**заполнение документа до дат, пройденных по календарю**

**Практика (базовая часть) (стр. 9) – должна быть заполнена для всех специальностей:**

**с 31.10.22 по 28.12.22; с 27.03.23 по 29.04.23**

**с 02.05.23 по 13.06.23**

**Для специальности А/р, Рентгенология, УЗД:**

**с 27.03.23 по 13.06.23**

Т.е., необходимо указать ЛПУ, отделение, период (см. двумя строчками выше), в графе зачет с оценкой ставится **ОЦЕНКА** (отл., хор., удов.), а не зачет, подпись кафедрального руководителя (оценка и подпись ставиться на основании заполненного ЭФ).

**Вариативная часть практики (стр.10) 1 года - 252ч. у всех специальностей кроме, Радиология и Стоматология хирургическая (144ч.); Патологическая анатомия (324 ч.) по ИП в июле 2023 года в ЗК заполняется по факту освоения практики, проверка в сентябре 2023г.**

**Расчет практики 9ч. в день\*6 дней=54ч.**

# Зачетная книжка (2 год)

Блок 1.	
Базовая часть Обязательные дисциплины (модули)	База и сроки прохождения раздела
Медицина и основы ухода за пациентами с патологией сердечно-сосудистой системы, патология органов дыхания и органов пищеварения	откл.
Медицина и основы ухода за пациентами с патологией органов дыхания и органов пищеварения	откл.
Медицина и основы ухода за пациентами с патологией органов дыхания и органов пищеварения	откл.
Медицина и основы ухода за пациентами с патологией органов дыхания и органов пищеварения	откл.
Медицина и основы ухода за пациентами с патологией органов дыхания и органов пищеварения	откл.
Медицина и основы ухода за пациентами с патологией органов дыхания и органов пищеварения	откл.

Базовая часть Фундаментальные дисциплины (модули)	Кафедра	База и сроки прохождения	Оценка	ФИО и подпись преподавателя
Общественное здоровье и здравоохранение	08.03-ИДЗ.19	08.03-ИДЗ.19	удов.	Косичкина
Патология	08.03-ИДЗ.19	08.03-ИДЗ.19	удов.	Косичкина
Лабораторная диагностика	08.03-ИДЗ.19	08.03-ИДЗ.19	удов.	Косичкина
Семейные дисциплины (модули)				
Медицина чрезвычайных ситуаций				
Синдромная фармакология				
Педиатрия				

Блок 2.		Итого по курсу				Итого по семестру				Итого за курс				Зачетная книжка	
Блок 2.		Итого по курсу				Итого по семестру				Итого за курс				Зачетная книжка	
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>														Зачетная книжка	
Итого за курс															
Итого по семестру															
Итого за курс															

**Блок 1 (стр. 2) –** записывается последний раздел или несколько разделов (зависит от программы) дисциплины специальности, даты с 01.09.22 -24.09.22 и с 07.06.23 по 16.06.23. В колонке «оценка» ставится **ОЦЕНКА (отл., хор., удов.)**, подпись преподавателя. **Разделы смотрим по специальностям тут**

[https://krasgmu.ru/index.php?page\[org\]=pve&cat=ord&mode=umkd](https://krasgmu.ru/index.php?page[org]=pve&cat=ord&mode=umkd)

Дисциплины учебного плана (**зеленый цвет, желтый цвет, синий цвет, розовый цвет**) на стр. 3 должны были быть заполнены еще в прошлом 2021/2022 учебном году.

**В разделе «Факультативные дисциплины» (стр. 3)** (отмечено **синим цветом** в ЗК) в учебном году 2021/2022 должны быть записаны **ФТД: СТУВЗ –** Современные технологии управления в здравоохранении, **ФКиГ –** Финансовая культура и грамотность (в ЗК допускаются указанные сокращения) – циклы пройдут в апреле/мае 2023г.

Необходимо заполнить: наименование дисциплины, даты цикла, ФИО преподавателя (все это указано в расписании [https://krasgmu.ru/index.php?page\[common\]=content&id=203395](https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=content&id=203395) (расписание 1 курса) отметку о зачете **выставит деканат** из ведомости (если зачет был сдан вовремя), если ранее не выставил преподаватель.





# Зачетная книжка (2 год)

(стр. 5, 6, 7 должны были быть заполнены в 2021/2022 учебном году)

Практика (базовая часть) (стр. 8) – должна быть заполнена с учетом праздничных дней

с 25.09.22 по 31.12.22

с 09.01.23 по 22.02.23

с 01.03.23 по 18.05.23

Практика (Базовая часть):			
Виды профессиональной деятельности	База практики отделение и сроки прохождения	зачет	ФИО и подпись руководителя
1-ий год обучения			
Специальная ССБ №1	СЗ Н.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Специальная ССБ №20	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Дир. производств ССБ №20	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Информ. сист. (СЗ.МОН.РА)			
Систем. администрирование			
Административное управление			
Систем. программирование			
Систем. тестирование			
Систем. интеграция			
2-ий год обучения			
Дир. производств ССБ №1	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Специальная ССБ №1	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Специальная ССБ №20	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Специальная ССБ №20	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Информ. сист. (СЗ.МОН.РА)			
Систем. администрирование			
Административное управление			
Систем. программирование			
Систем. тестирование			
Систем. интеграция			
Подпись заведующего кафедрой _____			



Практика (Вариативная часть):			
Виды профессиональной деятельности	База практики отделение и сроки прохождения	зачет	ФИО и подпись руководителя
1-ий год обучения			
Специальная ССБ №1	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Специальная ССБ №20	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Дир. производств ССБ №20	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Информ. сист. (СЗ.МОН.РА)			
Систем. администрирование			
Административное управление			
Систем. программирование			
Систем. тестирование			
Систем. интеграция			
2-ий год обучения			
Дир. производств ССБ №1	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Специальная ССБ №1	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Специальная ССБ №20	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Специальная ССБ №20	СЗ О.ТБ-МОН РА	Зачет	[Подпись]
Информ. сист. (СЗ.МОН.РА)			
Систем. администрирование			
Административное управление			
Систем. программирование			
Систем. тестирование			
Систем. интеграция			
Подпись заведующего кафедрой _____			

у **ВСЕХ** в соответствии с ИП.

Т.е., необходимо указать ЛПУ, отделение, период (см. двумя строчками выше), в графе зачет с оценкой ставится **ОЦЕНКА** (отл., хор., удов.), а не зачет, подпись кафедрального руководителя (оценка и подпись ставиться на основании заполненного ЭФ).

**Нахождение в обсервации – базовая часть практики,** обязательно указываем реальное место практики (например: Инфекционный госпиталь БСМП)

Практика (вариативная часть) (стр. 9) – должна быть заполнена у ВСЕХ в соответствии с ИП, у большинства специальностей с 19.05.23 по 06.06.23, сроки могут отличаться.

У большинства специальностей вариативная часть практики 2 года 144ч.

**Расчет практики 9ч. в день\*6 дней=54ч. Т.е. 144/9 = 16 дней**

В конце стр. 8 и стр. 9 – должна стоять подпись заведующего кафедрой



# Зачетная книжка (2 год)

**Перечень практических навыков ординатора (стр. 12 - 16) – заполняется в соответствии с п. 4 ИП**

В ЗК в колонке «Выполнено» (всего, в т.ч. самостоятельно) количество выполненных практических навыков **МОЖЕТ ОТЛИЧАТЬСЯ** от количества запланированного в ИП

В колонке «Подпись» ставится подпись курирующего сотрудника кафедры или зав. кафедрой на **против каждого** навыка, а не одна подпись поперек на весь лист!!!

**Перечень практических навыков ординатора**

Практические навыки согласно образовательному стандарту специальности	Выполнено		Ф.И.О. руководителя	Подпись
	Всего	В т.ч. самостоятельно		

**Перечень практических навыков ординатора**

Практические навыки согласно образовательному стандарту специальности	Выполнено		Ф.И.О. руководителя	Подпись
	Всего	В т.ч. самостоятельно		

Подпись заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Подпись заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

**В стр. 12 - стр. 16 – должна стоять подпись заведующего кафедрой**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Краснодарский государственный университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»  
Министерства образования Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО КрасГМУ) ии. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого (Министерство образования России)

**УТВЕРЖДАЮ:**  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
и.и.к. профессор \_\_\_\_\_  
(подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ОРДИНАТОРА**

Специальность: \_\_\_\_\_ г.  
Кафедра: \_\_\_\_\_ г.  
Фамилия: \_\_\_\_\_ г.  
Имя: \_\_\_\_\_ г.  
Отчество: \_\_\_\_\_ г.  
Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_ г.  
Срок обучения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ высшего образования - ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ..  
Ссылка на распечатать: <https://znanium.ru/doc.php/trace/info/id=154&cat=folder&id=28822> - текст  
ссылка на электронный вариант: <https://znanium.ru/doc.php/trace/info/id=154&cat=folder&id=28822> - файл  
(ссылка на ФГОС по специальности: <https://znanium.ru/doc.php/trace/info/id=154&cat=folder&id=28822>)

2. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ И ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ..  
(ссылка на ФГОС по специальности: <https://znanium.ru/doc.php/trace/info/id=154&cat=folder&id=28822>)

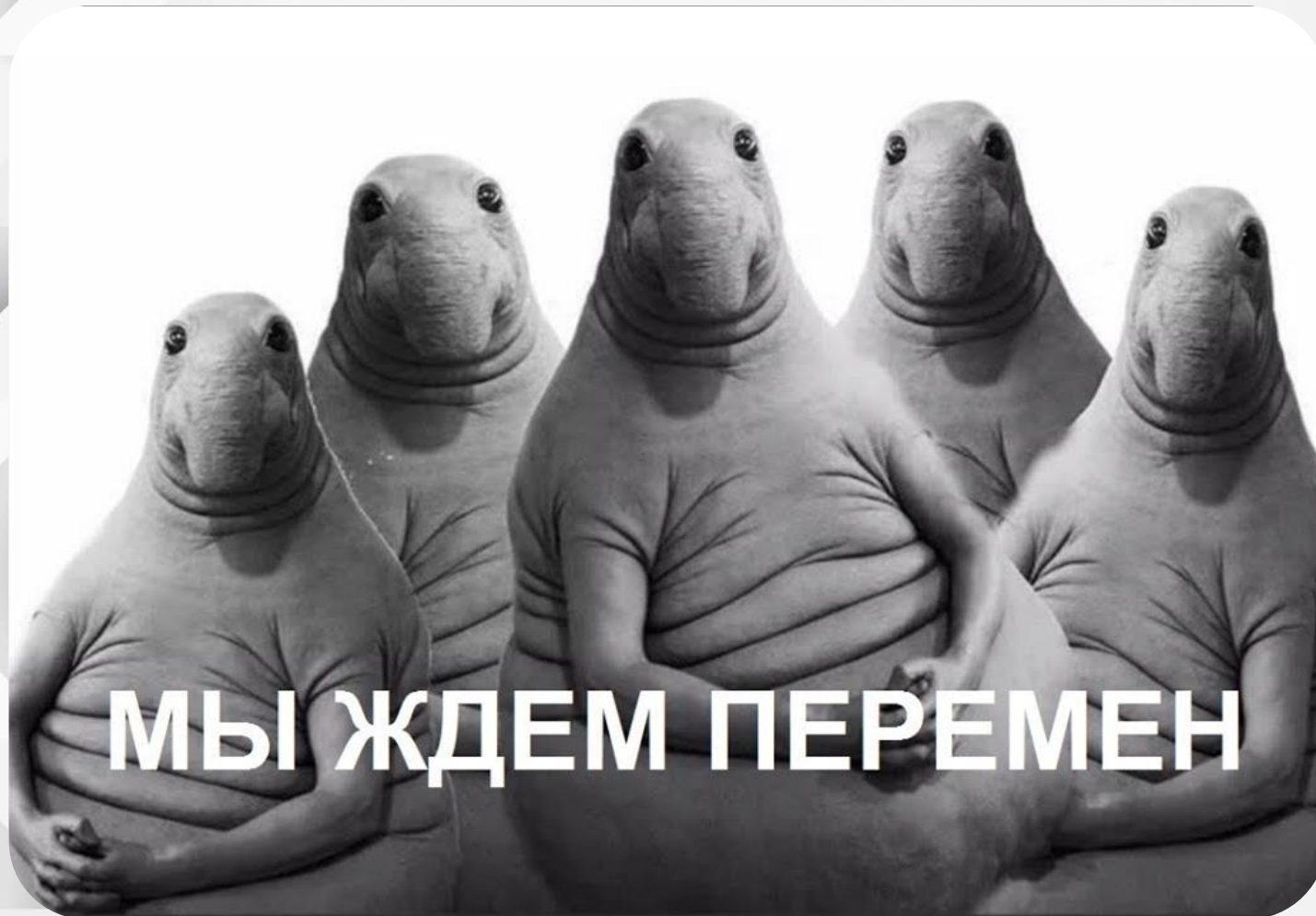
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ..  
Знать: 1-... г.  
2-... г.  
3-... г.  
Уметь: 1-... г.  
2-... г.  
3-... г.  
Владеть: 1-... г.  
2-... г.  
3-... г.  
(ссылка на ФГОС по специальности: <https://znanium.ru/doc.php/trace/info/id=154&cat=folder&id=28822>)

**4. ПЕРЕЧЕНЬ СТАНДАРТОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
1) — профессионально ориентирован по своему образованию  
2) — может использовать приобретенные навыки при выполнении профессиональных задач  
3) — может самостоятельно выполнять профессиональные задачи

№ п/п	Практические навыки согласно образовательному стандарту специальности	Кол-во		Стандарт выполнения	Ф.И.О. и подпись руководителя
		Всего	В т.ч. самостоятельно		

Подпись заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_





**Спасибо за внимание!**