Инструкция для обучающихся:

1. Заполнить листы дневник в электронном виде.

2. Распечатать листы дневника и подписать у руководителей медицинской организации. В отчете обязательно должны быть заполнены и отражены требуемые пункты. Должна стоять оценка.

3. Дневник следует отсканировать и разместить в портфолио.

4. Заполненный дневник в бумажном виде следует предоставить методическому руководителю практики Казаковой Е.Н. (ауд.311).

5. Дополнительно следует оформить фотоотчет в форме презентации Power Point о прохождении практической подготовки. Фотоотчет следует разместить также в портфолио.

ФГБОУ ВО КрасГМУим. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

Фармацевтический колледж

## ДНЕВНИК

## ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

***по специальности Фармация***

Ф.И.О Зуйкова Марина Константиновна

Группа 202-1

Место прохождения г.Красноярск, ул.Шахеторов 25 "НИИ медицинских проблем Севера"

 (медицинская/фармацевтическая организация, отделение)

с « 18 » ноября 2020 г. по « 6 » ноября 2020 г.

Руководители:

Общий – Герасимова Т.А (Заведующая отделением)

 *Ф.И.О. руководителя (его должность)*

Непосредственный –Герасимова Т.А (Заведующая отделением)

 *Ф.И.О. (его должность)*

Методический – Казакова Елена Николаевна, преподаватель\_\_\_\_\_\_\_

Красноярск

2020

Цель практической подготовки обучающихся: оказание медицинской помощи в условиях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в колл-центрах, регистратурах медицинских организаций.

Возможные **виды деятельности обучающихся** в ходе практической подготовки обучающихся:

* проведение профилактических и разъяснительных мероприятий среди населения по вопросам, связанным с новой коронавирусной инфекцией COVID-19;
* участие в подготовке информационных сообщений по вопросам, связанным с новой коронавирусной инфекцией COVID-19;
* дистанционная консультационная поддержка населения по вопросам организации медицинской помощи при подозрении на новую коронавирусную инфекцию COVID-19, в том числе консультирование лиц, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения приняты меры по изоляции;
* обработка статистической и иной информации, связанной с новой коронавирусной инфекцией COVID-19;
* взаимодействие с социальными службами по вопросам социального обслуживания лиц, нуждающихся в социальной помощи, доставка продуктов питания, лекарственных препаратов, средств первой необходимости;
* дистанционное участие в выявлении круга лиц, контактировавших с лицами, в отношении которых имеются подозрения на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 или подтверждены случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19;
* иные виды профессиональной деятельности.

**График работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |



