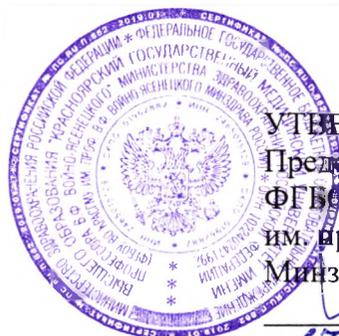


	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж		Положение об Экзаменационной комиссии по психологическому тестированию
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ



УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной комиссии
 ФГБОУ ВО КрасГМУ
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России

А.В.Протопопов

«17» мая 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПСИХОЛОГИЧЕСКОМУ ТЕСТИРОВАНИЮ

**Документ не подлежит передаче, воспроизведению
 и копированию без разрешения руководства
 ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета

Фармацевтического колледжа

от «26» апреля 2022 г. № 2

Красноярск
 2022

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В. Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж		Положение об Экзаменационной комиссии по психологическому тестированию
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ

1. Общие положения

1.1. Экзаменационная комиссия по психологическому тестированию (далее - экзаменационная комиссия) создается в целях организации и проведения психологических вступительных испытаний для поступающих на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет) на базе структурного подразделения – Фармацевтического колледжа ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее - колледж) по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, требующей наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее – образовательная программа).

Для поступающих на обучение в университет по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 33.02.01 Фармация и 31.02.03 Лабораторная диагностика, не требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, вступительные испытания не организуются и не проводятся, экзаменационные комиссии не создаются.

1.2. Положение об экзаменационной комиссии входит в структуру организационных документов университета.

Положение об экзаменационной комиссии утверждается председателем приемной комиссии университета.

Настоящее Положение об экзаменационной комиссии (далее - Положение) определяет полномочия и порядок формирования и деятельности экзаменационной комиссии, ее основные задачи, состав, а также права и обязанности ее членов.

1.3. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее соответственно – Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457, Порядок приема);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- действующими Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Правила приема);

- действующим Положением о проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение о вступительных испытаниях);

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж		Положение об Экзаменационной комиссии по психологическому тестированию
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ

– другими нормативными и правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными правовыми актами университета и колледжа, регламентирующими порядок приема, а также настоящим Положением.

1.4. Изменения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и утверждаются в порядке, установленном п. 1.2. Положения.

1.5. С момента утверждения настоящего Положения ранее действовавшее положение об экзаменационной комиссии утрачивает силу.

2. Задачи, функции и полномочия экзаменационной комиссии

2.1. Основными задачами деятельности экзаменационной комиссии являются:

- проведение психологических вступительных испытаний, обеспечение объективности оценки психологических качеств поступающих;
- обеспечение соблюдения установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации прав граждан (в том числе прав иностранных граждан) в области образования;
- подготовка материалов для проведения вступительных испытаний и соблюдение порядка проведения вступительных испытаний, установленного законодательством РФ, Правилами приема, Положением о вступительных испытаниях и иными локальными актами университета.

2.2. Основными функциями экзаменационной комиссии являются:

- разработка программы психологических вступительных испытаний;
- подготовка экзаменационных материалов (батарея психологических тестов), обеспечение загрузки их в компьютерную среду тестирования;
- проведение консультаций поступающих перед вступительными испытаниями;
- проведение психологических вступительных испытаний (далее - вступительные испытания) в соответствии с утвержденным Заместителем председателя приемной комиссии по СПО расписанием;
- обеспечение порядка проведения вступительных испытаний в соответствии с их перечнем, формой и сроками проведения, определяемыми действующим Положением о вступительных испытаниях, Правилами приема;
- объективная оценка результатов психологического тестирования;
- оформление необходимой документации по результатам проведения вступительных испытаний: индивидуальные результаты тестирования, экзаменационные ведомости, экзаменационные листы. Формы документов определяются Положением о вступительных испытаниях.

2.3. Полномочия экзаменационной комиссии в вопросах проведения вступительных испытаний определяются Правилами приема, Положением о вступительных испытаниях, настоящим Положением и иными локальными актами университета.

2.4. В целях выполнения своих функций экзаменационная комиссия вправе в установленном порядке запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

2.5. Экзаменационная комиссия (входящие в ее состав лица) вправе отстранять от прохождения вступительных испытаний лиц, нарушивших правила проведения вступительных испытаний, определенных Правилами приема, Положением о вступительных испытаниях (прекращать вступительное испытание для указанных лиц) с составлением соответствующего акта, а также составлять акты о нарушении правил проведения вступительных испытаний.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение об Экзаменационной комиссии по психологическому тестированию
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 4/8

2.6. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет один год.

3. Порядок формирования, состав, права и обязанности членов экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационная комиссия в соответствии с Правилами приема формируется председателем приемной комиссии университета по представлению заместителя председателя приемной комиссии по среднему профессиональному образованию (далее – СПО). Численный и персональный состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета. Изменения в состав экзаменационной комиссии вносятся в указанном порядке при необходимости. Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии по СПО организует своевременное внесение изменений в состав экзаменационной комиссии.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа квалифицированных преподавателей университета. Для проведения вступительных испытаний в форме тестирования при помощи компьютера в состав экзаменационной комиссии включается администратор (администраторы) компьютерного класса из числа квалифицированных преподавателей колледжа или работников Управления по цифровым и информационным технологиям университета. В состав экзаменационной комиссии могут по согласованию включаться педагогические работники других образовательных организаций.

3.3. В состав экзаменационной комиссии входят: председатель комиссии и члены комиссии.

Председатель комиссии в рамках своей компетенции подчиняется заместителю председателя приемной комиссии университета по СПО, который организует работу экзаменационной комиссии и осуществляет общее руководство и контроль ее работы.

3.4. Председатель экзаменационной комиссии:

- возглавляет и организует работу комиссии;
- разрабатывает и представляет к утверждению заместителем председателя приемной комиссии университета по СПО программу вступительных испытаний;
- разрабатывает и представляет к утверждению заместителем председателя приемной комиссии университета по СПО материалы вступительных испытаний;
- обеспечивает качественное проведение вступительных испытаний;
- контролирует соблюдение правил проведения вступительных испытаний;
- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов экзаменационной комиссии;

- по требованию заместителя председателя приемной комиссии университета по СПО, поступающего или его законного представителя обосновывает выставление поступающему той или иной оценки в соответствии с системой оценки при проведении вступительных испытаний.

3.5. Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- добросовестно выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, локальных актов университета, решений Отделения приемной комиссии университета по среднему профессиональному образованию (далее - Отделение по СПО);

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж		Положение об Экзаменационной комиссии по психологическому тестированию
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ

– обеспечивать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при организации и проведении вступительных испытаний, хранении и передаче материалов вступительных испытаний в Отделение по СПО;

– соблюдать установленный порядок документооборота;

– участвовать в рассмотрении апелляций (в том числе по решению председателя апелляционной комиссии по СПО);

– сообщать заместителю председателя приемной комиссии по СПО обо всех сложностях, препятствиях к работе экзаменационной комиссии, в том числе о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов председателя или членов экзаменационной комиссии;

– составлять отчет об итогах вступительных испытаний.

3.6. Председатель экзаменационной комиссии имеет право:

– давать указания членам комиссии в рамках своих полномочий;

– отстранять по согласованию с заместителем председателя приемной комиссии по СПО членов комиссии от работы в ней в случае возникновения проблемных ситуаций и (или) в случае нарушения членами комиссии правил проведения вступительных испытаний, установленных Правилами приема и Положением о вступительных испытаниях, а также в случае наличия конфликта интересов.

3.7. Член экзаменационной комиссии обязан:

– обеспечить качественное проведение вступительных испытаний в соответствии с Правилами приема, Положением о вступительных испытаниях;

– добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические нормы;

– соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении вступительных испытаний;

– информировать председателя экзаменационной комиссии о проблемах, возникающих при проведении вступительных испытаний, о наличии или возможности возникновения конфликта интересов;

– незамедлительно информировать в письменной форме руководство Отделения по СПО о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности комиссии.

3.8. Член экзаменационной комиссии имеет право присутствовать при ознакомлении поступающего с результатами его экзаменационной работы (бланком индивидуального результата психологического тестирования) в случае подачи апелляции.

3.9. Администратор компьютерного класса обязан:

– обеспечить формирование базы данных поступающих (по экзаменационным группам) для проведения вступительных испытаний;

– технологически и технически обеспечить качественное проведение вступительных испытаний в соответствии с Правилами приема и Положением о вступительных испытаниях;

– добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические нормы;

– соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении вступительных испытаний;

– информировать председателя экзаменационной комиссии о проблемах, возникающих при проведении вступительных испытаний, о наличии или возможности

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж		Положение об Экзаменационной комиссии по психологическому тестированию
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ

возникновения конфликта интересов;

– незамедлительно информировать в письменной форме руководство Отделения по СПО о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности комиссии.

4. Порядок деятельности и организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Комиссия размещается в специально выделенных помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности.

4.2. Порядок деятельности экзаменационной комиссии и делопроизводство организуются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, Правилами приема и Положением о вступительных испытаниях.

4.3. Программа и материалы вступительных испытаний передаются на ответственное хранение заместителю председателя приемной комиссии по СПО. Срок их хранения – 1 год, после чего они подлежат уничтожению.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Организация и порядок проведения вступительных испытаний

5.1. Организация и порядок проведения вступительных испытаний, их форма, система оценки и сроки их проведения определяются действующими Правилами приема, Положением о вступительных испытаниях, программой вступительных испытаний и расписанием.

6. Заключительные положения

6.1. Все прочие вопросы, связанные с организацией и проведением вступительных испытаний регулируются Правилами приема, Положением о вступительных испытаниях и решаются Отделением по СПО и экзаменационной комиссией.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж		Положение об Экзаменационной комиссии по психологическому тестированию
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ

**Лист согласования Положения об экзаменационной комиссии
по психологическому тестированию**

Положение разработано:

Руководитель Фармацевтического колледжа



Г.В. Селютина

Заместитель ответственного
секретаря Приемной комиссии по СПО



Л.И. Ярославцева

Согласовано:
Проректор по учебной работе,
д.м.н.



И.А. Соловьева

Проректор по
организационно-правовой работе



Ю.Е. Шелудько

Начальник юридического отдела



Ю.В. Брой

Руководитель Фармацевтического колледжа



Г.В. Селютина

Ответственный секретарь Приемной комиссии



Е.Н. Бочанова

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			Положение об Экзаменационной комиссии по психологическому тестированию
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 8/8

**Лист ознакомления
с Положением об экзаменационной комиссии
по психологическому тестированию**

№ и наименование документа (изменения)	Дата ознакомл ения	№ измен ения	Подпись об ознакомле нии	Расшифровка подписи
Положение об экзаменационной комиссии по психологическому тестированию				