

Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий

1. Настоящий Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий регламентирует правила организации, подготовки и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программам высшего образования - программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России на места в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований, на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

2. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в форме и в соответствии с перечнем вступительных испытаний, определяемым Правилами приема.

3. К сдаче вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий допускаются лица, подавшие заявление о приеме на обучение с приложением пакета документов, необходимых для поступления, в установленные Правилами приёма сроки.

4. Проведение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется с обеспечением мер контроля и идентификации личности поступающих, гарантирующих самостоятельную сдачу вступительных испытаний и соблюдение установленных процедур их проведения.

5. Перед вступительным испытанием проводится консультация по содержанию программы вступительного испытания, по предъявляемым к поступающим требованиям, критериям оценки работы с использованием дистанционных технологий.

6. Перед прохождением вступительного испытания поступающий должен ознакомиться с настоящими правилами проведения вступительных испытаний (включая требования к рабочему месту поступающего), инструкцией по подготовке оборудования и программного обеспечения для

прохождения вступительных испытаний, установленной настоящим Порядком и действующим Положением о вступительных испытаниях.

Поступающий самостоятельно обеспечивает выполнение требований к рабочему месту для участия во вступительных испытаниях с применением дистанционных технологий.

Поступающие могут пройти пробную диагностику компьютерного оборудования до начала и дистанционной сдачи вступительного испытания.

В случае отсутствия у поступающего технических возможностей для сдачи вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, Университет предоставляет рабочее место в компьютерном классе для участия во вступительном испытании с использованием дистанционных технологий на основании личного заявления поступающего, поданного в приемную комиссию не позднее трех рабочих дней до начала вступительного(ых) испытания(ий) способами, установленными пунктом 52 Правил приема.

7. Вступительные испытания с применением дистанционных технологий организуются с использованием сайта дистанционного обучения КрасГМУ (cdo.krasgmu.ru), системы управления обучением Moodle, сервисов проведения видеоконференций (Zoom, Skype), системы онлайн-прокторинга ProctorEdu в соответствии с утвержденным расписанием.

8. Непосредственно перед прохождением вступительного испытания в обязательном порядке проводится идентификация личности поступающего по фотографии в документе, удостоверяющем личность (паспорте).

Если идентифицировать поступающего невозможно, то поступающий не допускается до прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

9. Экзаменатор проверяет состояние рабочего места поступающего: фиксирует полный обзор рабочего места и убеждается в отсутствии посторонних предметов, информационно-справочных материалов.

10. В течение всего времени проведения вступительного испытания осуществляется постоянная видеофиксация поступающего, запись демонстрации экрана.

11. Во время проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий поступающим запрещается:

- использование любых источников информации, не предусмотренных процедурой проведения вступительного испытания по данному предмету (книг, учебных пособий, справочников, конспектов, заметок и записей на бумажных и электронных носителях, а также иных источников, интернет - ресурсов и т.п.:

- использование средств связи, наушников;
- использование дополнительных средств вычислительной техники и связи, кроме используемых для подключения к системе видеоконференций;
- присутствие в помещении, которое используется для проведения вступительного испытания, посторонних лиц;

- подмена поступающего;
- предоставление доступа к тестированию сторонним лицам;
- отключение веб-камеры и микрофона;
- любая коммуникация поступающего;
- покидать свое рабочее место;
- записывать каким-либо образом материалы и содержимое вступительного испытания, а также передавать их третьим лицам;

- пользоваться звуковыми, визуальными либо другими подсказками.

12. В целях исключения возможных отвлекающих факторов в процессе проведения экзамена, поступающие выбирают место своего расположения с учетом следующих рекомендаций:

- достаточный уровень освещенности. Освещение должно позволять экзаменатору отчетливо видеть поступающего, а также демонстрируемые им документы;

- отсутствие помех при передаче видео и аудио сигнала;
- отсутствие шумового фона, препятствующего контролю аудиосигнала;
- отсутствие работающих приборов и устройств, не используемых в ходе экзамена, с которых возможно получение дополнительной информации (мониторы, телевизоры, планшеты, смартфоны и др.).

Во время вступительного испытания поступающий обязан соблюдать следующие правила:

- веб-камера должна быть установлена строго перед лицом, не допускается установка камеры сбоку;
- голова должна полностью помещаться в кадр, не допускается частичный или полный уход из поля видимости камеры;
- лицо должно находиться в центре области обзора веб-камеры и занимать не менее 10% захватываемого камерой пространства на протяжении всего сеанса;
- лицо должно быть освещено равномерно, источник освещения не должен быть направлен в камеру или освещать только одну половину лица;
- волосы, одежда, руки или что-либо другое не должно закрывать область лица;
- не разрешается надевать солнцезащитные очки, можно использовать очки только с прозрачными линзами;
- на фоне не должно быть голосов или шума, вступительное испытание должно проходить в тишине;
- прохождение вступительного испытания должно осуществляться в браузере, окно которого должно быть развернуто на весь экран, нельзя переключаться на другие приложения (включая другие браузеры) или сворачивать браузер, нельзя открывать сторонние вкладки (страницы);
- на компьютере должны быть отключены все программы, использующие вебкамеру, кроме браузера.

13. В случае прерывания трансляции с веб-камеры или иных технических проблем по независящим от поступающего или Университета причинам, которые привели к невозможности проведения вступительного испытания или контроля за его проведением, вступительное испытание проводится в другой группе или в резервный день.

14. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приема или правил проведения вступительных испытаний, установленных настоящим Порядком, экзаменатор имеет право прекратить проведение вступительного испытания с проставлением оценки по соответствующему предмету 0 баллов независимо от объема выполненного задания.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема или правил проведения вступительных испытаний, установленных настоящим Порядком, уполномоченные должностные лица Университета составляют соответствующий акт. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины или результат работы при выявлении нарушений после проведения вступительного испытания аннулируется.

15. По окончании времени, отведенного на вступительное испытание, доступ к экзаменационным материалам автоматически закрывается.

16. Результаты вступительного испытания с применением дистанционных технологий объявляются на официальном сайте Университета не позднее третьего рабочего дня после дня проведения вступительного испытания.