

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»  
Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации  
ГОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
Минздравсоцразвития России



## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность **060301.65 – Фармация**

Квалификация **Специалист**

Специальное звание **Провизор**

Форма обучения **очная**

Нормативный срок обучения **пять лет**

Красноярск 2011 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ООП

<b>1.</b>	<b>Общие положения</b>	
1.1.	Основная образовательная программа (ООП) специалиста, реализуемая вузом по направлению подготовки 060301 – Фармация	
1.2.	Нормативные документы для разработки ООП ВПО	
1.3.	Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования	
1.4.	Требования к абитуриенту	
<b>2.</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВПО</b>	
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	
<b>3.</b>	<b>Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВПО.</b>	
<b>4.</b>	<b>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО</b>	
4.1.	Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВПО	
4.2.	Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП ВПО.	
<b>5.</b>	<b>Ресурсное обеспечение ООП ВПО</b>	
5.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО.	
5.2.	Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО.	
5.3.	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВПО.	
<b>6.</b>	<b>Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников</b>	
6.1.	Документы, регламентирующие воспитательную деятельность	
6.2.	Показатели воспитательной работы	
6.3.	Наличие студенческих организаций (краткая информация об организации: цель, задачи)	
6.4.	Организация и проведение внеучебной работы	
6.5.	Специальная профилактическая работа (в том числе психолого-консультационная)	
6.6.	Социально-бытовые условия	
6.7.	Система поощрения студентов	

<b>7</b>	<b>Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВПО</b>	
7.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	
7.2.	Учебно-методическое обеспечение ООП	
7.3	Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников университета	
<b>8.</b>	<b>Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.</b>	
<b>9.</b>	<b>Регламент по организации периодического обновления ООП ВПО в целом и составляющих ее документов</b>	
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>		

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1. ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА** высшего профессионального образования 060301 - Фармация (далее – ООП ВПО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ректором университета с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по соответствующему направлению подготовки.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план,
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие,
- другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также
- программы учебной и производственной практики,
- календарный учебный график и
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

## 1.2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВУЮ БАЗУ РАЗРАБОТКИ ООП СОСТАВЛЯЮТ:

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» в действующей редакции;
- Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения и структуры государственного образовательного стандарта» и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» в действующей редакции.
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 (далее – Типовое положение о вузе).
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 060301 –

Фармация (квалификация (степень) «специалист»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2011 г. № 38.

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России.
- Нормативно-методические документы Минздравсоцразвития России.
- Устав ГБОУ ВПО «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Минздравсоцразвития России.

### **1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 060301- ФАРМАЦИЯ**

#### **1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО по направлению подготовки**

Формирование условий для фундаментальности и практической направленности подготовки специалистов, основанных на международных стандартах, отечественных традициях высшего фармацевтического образования и обеспечивающих конкурентоспособность выпускников КрасГМУ на отечественном и зарубежном рынках труда; для реализации непрерывного образования, максимально ориентированного на потребности личности, общества и государства.

Выпускник КрасГМУ по специальности «Фармация» с квалификацией «специалист» должен обладать общекультурными и профессиональными компетенциями, которые формируются на основе дисциплинарных компетенций.

#### **1.3.2. Срок освоения ООП специальности**

Нормативный срок освоения ООП для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой государственной аттестации, 5 лет.

#### **1.3.3. Трудоемкость ООП специальности**

Трудоемкость в зачетных единицах за весь период обучения равна 300 зачетным единицам.

Трудоемкость ООП подготовки специалиста за учебный год равна 60 зачетным единицам.

### **1.4. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

Область профессиональной деятельности специалистов включает: практическую фармацию и фармацевтическую науку, занимающуюся целенаправленным развитием и применением технологий, средств и методов человеческой деятельности, направленных на сохранение и улучшение всей системы обращения лекарственных средств и других товаров фармацевтического ассортимента.

### **2.2. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

Объектами профессиональной деятельности специалистов являются: сфера обращения лекарственных средств, включая разработку, научные исследования, производство,

изготовление, хранение, упаковку, перевозку, государственную регистрацию, стандартизацию и контроль качества, продажу, маркировку, рекламу, применение лекарственных средств, уничтожение лекарственных средств, пришедших в негодность, или лекарственных средств с истекшим сроком годности и иные действия в обращении лекарственных средств и лекарственных препаратов, иммунобиологических лекарственных средств, наркотических лекарственных средств, психотропных веществ, а также других товаров фармацевтического ассортимента.

### **2.3. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

Специалист по направлению подготовки (специальности) 060301 Фармация готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- производственная;
- реализация лекарственных средств и других фармацевтических товаров;
- организационно-управленческая;
- контрольно-разрешительная;
- научно-исследовательская и информационно-просветительская;
- оказание первой доврачебной помощи.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится специалист, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

По окончании обучения по направлению подготовки (специальности) 060301 Фармация наряду с квалификацией (степенью) «специалист » присваивается специальное звание провизора.

### **2.4. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

Специалист по направлению подготовки (специальности) 060301 Фармация должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

#### **2.4.1. В области производственной деятельности:**

- организация процесса изготовления лекарственных средств в условиях аптек в соответствии с утверждёнными нормативными документами с одновременным обеспечением высокого уровня качества, включая санитарно-микробиологические требования и необходимую упаковку, обеспечивающую удобство применения и необходимую стабильность;
- определение запасов лекарственного растительного сырья в природе и организация его заготовки и сушки;
- организация работ по интродукции и культивированию лекарственного растительного сырья;

#### **2.4.2. В области реализации лекарственных средств и других фармацевтических товаров:**

- осуществление деятельности по реализации лекарственных средств и иных товаров фармацевтического ассортимента в соответствии с действующими отраслевыми стандартами;
- осуществление торгово-закупочной деятельности с целью обеспечения максимальной рентабельности предприятий за счёт эффективного использования рыночных механизмов;

- использование основных элементов маркетинга при осуществлении хозяйственной деятельности;
- организация правильного и точного оперативного учёта за движением товаров и денежных средств;
- реализация в фармацевтической организации грамотной бюджетной политики;
- соблюдение требований нормативных документов по правилам отпуска лекарственных средств;
- организация деятельности по обеспечению лекарственными средствами граждан, имеющих право на социальную помощь;
- организация и проведение закупок лекарственных средств и других товаров фармацевтического ассортимента для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

#### **2.4.3. В области организационно-управленческой деятельности:**

- выполнение функций по организации деятельности организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и управлению их структурными подразделениями;
- организация труда работников фармацевтических предприятий и организаций, принятие исполнительских решений, определение порядка выполнения работ;
- составление текущей организационной и учётной документации подразделений фармацевтических предприятий и организаций, в том числе планов, смет, заявок на
- обеспечение мероприятий по аттестации рабочих мест, охране труда, профилактике производственного травматизма, предотвращение экологических нарушений;
- организация эффективного подбора и расстановки кадров, повышения квалификации сотрудников, контроль за допуском к работе с наркотическими средствами и психотропными веществами;
- выполнение административных функций по соблюдению трудового законодательства;
- применение основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, получения информации из различных источников, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты коммерческой тайны;
- поддержка единого информационного пространства планирования и управления фармацевтическими предприятиями и организациями на всех этапах деятельности;
- организация деятельности по перевозке лекарственных средств, основанная на принципах транспортной логистики с учётом обязательного соблюдения условий хранения лекарственных средств (холодовой цепи) и исключения несанкционированного доступа;
- организация технологии хранения лекарственных средств и других товаров фармацевтического ассортимента, основанная на принципах складской логистики с учётом требований к условиям хранения товаров и исключения несанкционированного доступа;
- обеспечение в помещениях для хранения необходимого санитарного, светового, температурного и влажностного режимов;
- обеспечение персонала средствами малой механизации;
- организация и проведение мероприятий по уничтожению лекарственных средств и других товаров фармацевтического ассортимента с учётом действующих нормативных правовых документов, с соблюдением экологических правил и гарантии исключения несанкционированного доступа;

#### **2.4.4. В области контрольно-разрешительной деятельности:**

- осуществление функций по проведению инспекционных проверок, связанных с выдачей лицензий на производство лекарственных средств, фармацевтическую деятельность, деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

- проведение процедур рассмотрения документов по выдаче лицензий на производство лекарственных средств, фармацевтическую деятельность, деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, выдача лицензий и последующий контроль за выполнением лицензионных требований;
- деятельность по регистрации лекарственных средств;
- организация и выполнение мероприятий по предупреждению возможности выпуска или изготовления недоброкачественных лекарственных средств;
- организация функционирования контрольно-аналитической службы в условиях фармацевтических предприятий и организаций;
- организация метрологической проверки средств измерения, мер массы, объёма;
- организация мероприятий по валидации методик анализа;
- выполнение работ по приготовлению титрованных, испытательных и эталонных растворов;
- выполнение всех видов работ, связанных с фармацевтическим анализом всех видов лекарственных препаратов, в том числе лекарственного растительного сырья и вспомогательных веществ, в соответствии с государственными стандартами качества;
- осуществление деятельности по декларированию качеств лекарственных средств;

#### **2.4.5. В области научно-исследовательской и информационно-просветительской:**

- самостоятельная аналитическая, научно-исследовательская работа;
- участие в решении отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач по разработке новых методов и технологий в области фармации;
- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований, выбор методик и средств решения задачи, подготовка отдельных заданий для исполнителей;
- сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования;
- проведение мероприятий по квалифицированному информированию населения о безрецептурных лекарственных средствах, биологически активных добавках к пище, изделиях медицинского назначения с условием соблюдения нормативных правовых актов, регулирующих рекламную деятельность;
- организация информационной работы среди врачей по новым лекарственным препаратам и их характеристикам;
- оказание консультативной помощи специалистам медицинских организаций, фармацевтических предприятий и организаций и населению по вопросам применения лекарственных средств;
- обучение младшего и среднего фармацевтического персонала; проведение санитарно-просветительной работы; формирование мотивации пациентов к поддержанию здоровья; в области оказания первой медицинской помощи: проведение лечебных мероприятий для оказания больным первой доврачебной помощи.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО**

#### **3.1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):**

- **ОК-1** – способностью и готовностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических и клинических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;
- **ОК-2** – способностью и готовностью к анализу мировоззренческих, социально и

лично значимых философских проблем, основных философских категорий, к самосовершенствованию;

- **ОК-3** – способностью и готовностью к анализу значимых политических событий и тенденций, к ответственному участию в политической жизни, к овладению основными понятиями и закономерностями мирового исторического процесса, к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и традициям, к оценке политики государства; знать историко-медицинскую терминологию;

- **ОК-4** – способностью и готовностью анализировать экономические проблемы и общественные процессы, использовать методику расчета показателей экономической эффективности; знать рыночные механизмы хозяйствования, консолидирующие показатели, характеризующие степень развития экономики;

- **ОК-5** – способностью и готовностью к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к редактированию текстов профессионального содержания, к осуществлению воспитательной и педагогической деятельности, к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности;

- **ОК-6** – способностью и готовностью овладеть одним из иностранных языков на уровне бытового общения, к письменной и устной коммуникации на государственном языке;

- **ОК-7** – способностью и готовностью использовать методы управления, организовать работу исполнителей, находить и принимать ответственные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции;

- **ОК-8** – способностью и готовностью осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдать законы и нормативные правовые акты по работе с конфиденциальной информацией.

**3.2.** Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- **ПК-1** – способностью и готовностью применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки научной и профессиональной информации; получать информацию из различных источников, в том числе с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний (ПК-1);

- **ПК-2** - способностью и готовностью соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе, защиты коммерческой тайны, поддержки единого информационного пространства, планирования и управления фармацевтическими предприятиями и организациями на всех этапах их деятельности;

**3.2.1.** В области производственной деятельности:

- **ПК-3** - способностью и готовностью принимать участие в организации производственной деятельности фармацевтических предприятий и организаций по изготовлению и производству лекарственных средств;

- **ПК-4** – способностью и готовностью к производству лекарственных средств в условиях фармацевтических предприятий и организаций, включая выбор технологического процесса, необходимого технологического оборудования, с соблюдением требований международных стандартов;

- **ПК-5** – способностью и готовностью к изготовлению лекарственных средств по рецептам врачей в условиях фармацевтических организаций, включая выбор технологического процесса, с учетом санитарных требований;

- **ПК-6** – способностью и готовностью организовывать и проводить заготовку лекарственного растительного сырья с учетом рационального использования ресурсов лекарственных растений, прогнозировать и обосновывать пути решения проблемы охраны

зарослей лекарственных растений и сохранности их генофонда;

**3.2.2.** В области реализации лекарственных средств и других фармацевтических товаров:

- **ПК-7** – способностью и готовностью к изучению спроса и потребности на различные группы фармацевтических товаров;
- **ПК-8** – способностью и готовностью проводить отпуск лекарственных средств и других фармацевтических товаров оптовым и розничным потребителям, а также льготным категориям граждан;
- **ПК-9** – способностью и готовностью к научно обоснованному применению современных маркетинговых и информационных систем в фармации;
- **ПК-10** – способностью и готовностью к использованию различных методов стимулирования сбыта фармацевтических товаров;
- **ПК-11** – способностью и готовностью принимать участие в обеспечении эффективной и добросовестной конкуренции на рынке фармацевтических товаров и услуг;

**3.2.3.** в области организационно-управленческой деятельности:

- **ПК-12** – способностью и готовностью к документальному проведению предметно-количественного учета основных групп лекарственных средств;
- **ПК-13** – способностью и готовностью принимать участие в создании различных видов фармацевтических предприятий и организаций;
- **ПК-14** – способностью и готовностью к подбору, расстановке кадров и управлению работниками фармацевтических предприятий и организаций, осуществление эффективной кадровой политики с использованием мотивационных установок и соблюдением норм трудового права;
- **ПК-15** – способностью и готовностью организовать работу аптеки по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению и медицинским организациям;
- **ПК-16** – способностью и готовностью разрабатывать учетную политику фармацевтического предприятия на основе требований законодательства Российской Федерации;
- **ПК-17** – способностью и готовностью к осуществлению оперативно-технического учета товарно-материальных ценностей и их источников;
- **ПК-18** – способностью и готовностью к использованию элементов фармацевтического маркетинга и логистики в процессе принятия управленческих решений;
- **ПК-19** – способностью и готовностью анализировать и прогнозировать основные экономические показатели деятельности аптек;
- **ПК-20** – способностью и готовностью осуществлять административное делопроизводство в аптеках, выполнять задачи по информационному обеспечению фармацевтической деятельности;
- **ПК-21** – способностью и готовностью к обеспечению деятельности фармацевтических предприятий и организаций по охране труда и техники безопасности;
- **ПК-22** – способностью и готовностью к принятию мер по своевременному выявлению лекарственных средств, пришедших в негодность, лекарственных средств с истекшим сроком годности, фальсифицированных и недоброкачественных лекарственных средств и изъятию их из обращения в целях дальнейшего уничтожения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- **ПК-23** – способностью и готовностью производить изъятие и отправку лекарственных средств, подлежащих уничтожению, на специализированное предприятие, имеющее лицензию на осуществление данного вида деятельности;

- **ПК-24** – способностью и готовностью к организации перевозки лекарственных средств с учетом принципов транспортной логистики и соблюдения требований холодной цепи;
- **ПК-25** – способностью и готовностью составлять документы внешней отчетности фармацевтического предприятия;
- **ПК-26** – способностью и готовностью принимать участие в планировании и анализе деятельности фармацевтических предприятий и организаций по вопросам хранения и перевозки лекарственных средств;
- **ПК-27** – способностью и готовностью к обеспечению процесса хранения лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом требований нормативной документации и принципов складской логистики;

#### 3.2.4. в области контрольно-разрешительной деятельности:

- **ПК-28** – способностью и готовностью к разработке, испытанию и регистрации лекарственных средств, оптимизации существующих лекарственных препаратов на основе современных технологий, биофармацевтических исследований и методов контроля в соответствии с международной системой требований и стандартов;
- **ПК-29** – способностью и готовностью к участию в осуществлении подготовки фармацевтических предприятий и организаций к прохождению процесса лицензирования, а также инспекционных проверках различного уровня;
- **ПК-30** – способностью и готовностью организовывать, обеспечивать и проводить контроль качества лекарственных средств в условиях фармацевтических предприятий и организаций;
- **ПК-31** – способностью и готовностью определить перечень оборудования и реактивов для организации контроля качества лекарственных средств в соответствии с требованиями Государственной фармакопеи и иными нормативными правовыми документами, организовывать своевременную метрологическую поверку оборудования;
- **ПК-32** – способностью и готовностью к участию в организации функционирования аналитической лаборатории;
- **ПК-33** – способностью и готовностью определить способы отбора проб для входного контроля лекарственных средств в соответствии с действующими требованиями;
- **ПК-34** – способностью и готовностью готовить реактивы для анализа лекарственных средств в соответствии с требованиями Государственной фармакопеи;
- **ПК-35** – способностью и готовностью проводить анализ лекарственных средств с помощью химических, биологических и физико-химических методов в соответствии с требованиями Государственной фармакопеи;
- **ПК-36** – способностью и готовностью интерпретировать и оценивать результаты анализа лекарственных средств;
- **ПК-37** – способностью и готовностью проводить определение физико-химических характеристик отдельных лекарственных форм, в том числе таблеток, мазей, растворов для инъекций;
- **ПК-38** – способностью и готовностью оценивать качество лекарственного растительного сырья (используемые органы растения, гистологическая структура, химический состав действующих и других групп биологически активных веществ);
- **ПК-39** – способностью и готовностью к участию в проведении химико-токсикологического исследования с целью диагностики острых отравлений, наркотических и алкогольных опьянений;
- **ПК-40** – способностью и готовностью проводить декларирование качества лекарственных средств (ПК-40);

**3.2.5.** в области научно-исследовательской и информационно-просветительской деятельности:

- **ПК-41** – способностью и готовностью оказать консультативную помощь медицинским работникам и потребителям лекарственных средств и других фармацевтических товаров по правилам хранения лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом их физико-химических свойств;
- **ПК-42** – способностью и готовностью оказать консультативную помощь работникам фармацевтических предприятий и организаций по хранению и учету наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- **ПК-43** – способностью и готовностью к информационной работе среди врачей, провизоров по вопросам применения лекарственных средств, принадлежности их к определенной фармакотерапевтической группе, показаниях и противопоказаниях к применению, возможности замены одного препарата другим и рациональном приеме;
- **ПК-44** – способностью и готовностью к информационно-консультативной деятельности при отпуске лекарственных средств и других фармацевтических товаров институциональным и конечным потребителям;
- **ПК-45** – способностью и готовностью оказывать консультативную помощь населению по вопросам применения и совместимости лекарственных средств и других фармацевтических товаров;
- **ПК-46** – способностью и готовностью к участию в организации рекламы лекарственных средств и других фармацевтических товаров в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- **ПК-47** – способностью и готовностью к проведению информационно-просветительской работы по пропаганде здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности;
- **ПК-48** – способностью и готовностью работать с научной литературой, анализировать информацию, вести поиск, превращать прочитанное в средство для решения профессиональных задач (выделять основные положения, следствия из них и предложения);
- **ПК-49** – способностью и готовностью к участию в постановке научных задач и их экспериментальной реализации;

**3.2.6.** в области оказания первой медицинской помощи:

- **ПК-50** – способностью и готовностью принимать участие в организации первой доврачебной медицинской помощи больным и пострадавшим в экстремальных ситуациях.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП СПЕЦИАЛЬНОСТИ ФАРМАЦИЯ**

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО специальности Фармация содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Программные документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ООП ВПО

4.1.1. Паспорта и программы формирования у студентов университета компетенций.

(Приложение 4.1.1.).

4.1.2. Состав, основное содержание и содержательно-логические связи учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, НИР, входящих в ООП ВПО. (Приложение 4.1.2.)

4.1.3. Компетентностно-ориентированный учебный план. (Приложение 4.1.3.)

4.1.4. Календарный учебный график. (Приложение 4.1.4.)

4.1.5. Сквозная программа промежуточных комплексных испытаний (аттестаций) студентов в вузе на соответствие их подготовки поэтапным ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ООП ВПО. (Приложение 4.1.5.)

4.1.6. Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) студентов-выпускников вуза. (Приложение 4.1.6.)

## **4.2. ДИСЦИПЛИНАРНО-МОДУЛЬНЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ДОКУМЕНТЫ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО**

### **4.2.1. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

В соответствии с ФГОС ВПО направления подготовки 060301.65 Фармация структура учебного плана представлена перечнем учебных дисциплин:

C1.Б.1	Философия
C1.Б.2	Биоэтика
C1.Б.3	Психология и педагогика
C1.Б.4	Правоведение
C1.Б.5	История Отечества
C1.Б.6	История фармации
C1.Б.7	Экономическая теория
C1.Б.8	Иностранный язык
C1.Б.9	Латинский язык
C1.В.ОД.1	Здоровый образ жизни
C1.В.ДВ.1.1	История искусств
C1.В.ДВ.1.2	Концепция современного естествознания
C2.Б.1	Математика
C2.Б.2	Физика
C2.Б.3	Информатика
C2.Б.4	Общая и неорганическая химия
C2.Б.5	Физическая и коллоидная химия
C2.Б.6	Аналитическая химия
C2.Б.7	Органическая химия
C2.Б.8	Ботаника
C2.Б.9	Биология
C2.Б.10	Физиология с основами анатомии
C2.Б.11	Микробиология
C2.Б.12	Патология
C2.Б.13	Биологическая химия
C2.Б.14	Основы экологии и охраны природы
C2.В.ОД.1	Анализ неорганических ионов и элементарных соединений в фармации
C2.В.ОД.2	Информационные технологии
C2.В.ОД.3	Доказательная медицина

- С2.В.ДВ.1.1 Статическая биохимия
- С2.В.ДВ.1.2 Химия биологических молекул
- С3.Б.1 Фармакология
- С3.Б.2 Клиническая фармакология
- С3.Б.3 Первая доврачебная помощь
- С3.Б.4 Безопасность жизнедеятельности, медицина катастроф
- С3.Б.5 Общая гигиена
- С3.Б.6 Фармацевтическая технология
- С3.Б.7 Биотехнология
- С3.Б.8 Фармакогнозия
- С3.Б.9 Фармацевтическая химия
- С3.Б.10 Токсикологическая химия
- С3.Б.11 Медицинское и фармацевтическое товароведение
- С3.В.ОД.1 Физико-химические методы анализа лекарственных средств
- С3.В.ОД.2 Основы бухгалтерского учета аптечных предприятий
- С3.В.ОД.3 Фармакоэкономика
- С2.В.ДВ.1.1 Особенности фармацевтического анализа лекарственных средств в различных странах
- С3.В.ДВ.1.2 Цифровые аптеки
- С3.В.ДВ.2.1 Фармацевтическое консультирование
- С3.В.ДВ.2.2 Продвижение фармацевтических товаров

#### **4.2.2. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК**

В соответствии с ФГОС ВПО раздел образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

##### **4.2.2.1. Программы учебных практик (УП)**

При реализации данной ООП ВПО предусматриваются следующие виды учебных практик:

- фармацевтическая пропедевтическая практика - 1 неделя в 1 семестре;
- полевая практика по ботанике - 2 недели во 2 семестре;
- медицинская ознакомительная практика - 1 неделя в 5 семестре;
- практика по фармакогнозии - 3 недели в 6 семестре;
- практика по общей фармацевтической технологии - 1 неделя в 8 семестре.

##### **4.2.2.2. Программы производственных практик (ПП):**

- провизор-стажер по заготовке и приемке лекарственного сырья - 1 неделя в 9 семестре;
- провизор-стажер по изготовлению лекарственных средств - 2 недели в 10 семестре;
- провизор-стажер по контролю качества лекарственных средств - 2 недели в 10 семестре;
- провизор-стажер по организации фармацевтической деятельности - 14 недель в 10 семестре.

Практики проводятся в сторонних организациях – медицинских и научных организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, основная деятельность которых предопределяет наличие объектов и видов

профессиональной деятельности выпускников по данному направлению подготовки (специальности), или на кафедрах и в клиниках вуза.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам практики выставляется оценка по результатам зачета или экзамена.

#### 4.2.2.3. Программа научно-исследовательской работы (НИР)

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ООП подготовки провизора. Она направлена на комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. Обучающимся предоставляется возможность:

изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;

участвовать в проведении научных исследований и выполнении технических разработок;

осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);

выступить с докладом на конференции.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и оценки ее результатов проводится широкое обсуждение на кафедрах, вузовских и межвузовских научных конференциях с привлечением будущих работодателей, которые могут оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося, в результате чего могут дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определения уровня культуры.

## 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО

### 5.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО

5.1.1. Характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания в университете студентов и преподавателей при реализации ООП ВПО по специальности 060301 – Фармация.

ООП ВПО по направлению подготовки 060301 – Фармация обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам и дисциплинам учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин, указанных в п. 4.2.1. настоящей ООП ВПО, представлено в корпоративной информационной системе университета в режиме пользовательского доступа.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе университета Colibris, содержащей издания по изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к данной системе обеспечена для 50 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 5 лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной содержит официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система Colibris обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.1.2. Характеристика условий информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса по ООП ВПО по специальности 060301 – Фармация (студентов, ППС, руководителей ООП) (Приложение 5.1.2).

5.1.3. Состав учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса ООП ВПО

#### Состояние библиотечного фонда

Общая площадь, занимаемая библиотекам и читальными залами, кв.м.	Количество посадочных мест в читальных залах	Библиотечный фонд					Объем средств затраченных на поступления (тыс. руб)
		Общее количество единиц хранения	Количество наименований ежегодных подписных изданий по профилю		Новые поступления		
			Отечественные	Иностранные	Количество	Количество наименований	
1	2	3	4	5	6	7	8
854,7	105	494142	205	16807	7832	1175	3205691

#### Состояние учебно-информационного фонда по специальности

Учебная литература			Учебно-методические разработки	
Всего		На одного обучающегося общего контингента	Количество наименований	Количество экземпляров
абс.	с грифами			
94879	94879	23	473	37968

#### Сведения об учебниках и учебных пособиях, изданных в 2011 г. по специальности «Фармация»

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
---	-----	--------	-----------------	-----	------	-------	------------	----------

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
1.	2011	Вайс Е.Ф.	Общая и неорганическая химия: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 1 курса, обучающихся по спец. 060301 – фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	4,9	Электронные ресурсы Colibris
2.	2011	Вайс Е.Ф.	Общая и неорганическая химия: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 1 курса, обучающихся по специальности - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	5,8	Типография КрасГМУ
3.	2011	Вайс Е.Ф.	Рабочая программа по дисциплине Физическая и коллоидная химия для специальности 060301-Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,9	Типография КрасГМУ
4.	2011	Вайс Е.Ф.	Рабочая программа по дисциплине Общая и неорганическая химия для специальности 060301-Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,9	Типография КрасГМУ
5.	2011	Вайс Е.Ф., Зощенко А.В., Крюковская И.С.	Физическая и коллоидная химия : сб. ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 1-3 курсов, обучающихся по спец. 060301 – фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	4,2	Типография КрасГМУ
6.	2011	Вайс Е.Ф., Зощенко А.В., Крюковская И.С.	Физическая и коллоидная химия : сб. тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 3	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный	10,6	Электронные ресурсы Colibris

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
			курса, заочной формы обучения, обучающихся по спец. 060301 – фармация			ресурсы		
7.	2011	Вайс Е.Ф., Зощенко А.В., Крюковская И.С.	Физическая и коллоидная химия: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 1-3 курса специальности 060108- фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	4,0	Типография КрасГМУ
8.	2011	Кувачева Н.В., Гагарина Е.С., Озерская А.В.	Фармацевтическая химия: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов очной и заочной формы обучения, обучающихся по специальности 060108 – фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	13,2	Электронные ресурсы Colibris
9.	2011	Крюковская И.С., Зощенко А.В.	Аналитическая химия: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 2 курса заочной формы обучения, обучающихся по специальности 060108 - фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	5,6	Типография КрасГМУ
10.	2011	Крюковская И.С., Зощенко А.В.	Аналитическая химия: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 2 курса очной формы обучения, обучающихся по специальности 060108 - фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	6.25	Типография КрасГМУ

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
11.	2011	Крюковская И.С., Зоценко А.В.	Аналитическая химия: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 2 курса заочной формы обучения, обучающихся по специальности 060108 - фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	14,4	Типография КрасГМУ
12.	2011	Крюковская И.С., Зоценко А.В.	Аналитическая химия: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 2 курса очной формы обучения, обучающихся по специальности 060108 - фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	16,0	Типография КрасГМУ
13.	2011	Крюковская И.С., Зоценко А.В.	Лабораторный практикум по титриметрическим методам анализа	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	7,1	Электронные ресурсы Colibris
14.	2011	Крюковская И.С., Зоценко А.В.	Рабочая программа по дисциплине Аналитическая химия для специальности 060301-Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,8	Типография КрасГМУ
15.	2011	Кутяков В.А.	Токсикологическая химия: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 4, 5 курсов, обучающихся по спец. 060108 – фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	7,1	Электронные ресурсы Colibris

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
16.	2011	Кутяков В.А.	Токсикологическая химия: ситуационные задачи для студентов 4-5 курсов, обучающихся по специальности - фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,4	Типография КрасГМУ
17.	2011	Оловянникова Р.Я., Лященко Т.А.	Органическая химия [Электронный ресурс] : сб. тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 2 курса, обучающихся по спец. 060108 – Фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	12,9	Электронные ресурсы Colibris
18.	2011	Оловянникова Р.Я., Лященко Т.А.	Органическая химия: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 2 курса по специальности - фармация	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	3,5	Типография КрасГМУ
19.	2011	Оловянникова Р.Я.	Рабочая программа по дисциплине Органическая химия для специальности 060301-Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	2,6	Типография КрасГМУ
20.	2011	Труфанова Л.В., Петрова Л.Л., Таксанова Е.И., Антонова С.К., Климова А.Д., Герцог Г.Е.	Биологическая химия: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 3 курса, обучающихся по спец. 060108 – фармация заочной формы обучения	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	9,7	Типография КрасГМУ
21.	2011	Труфанова Л.В.	Рабочая программа по дисциплине Биологическая химия для специальности - Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,5	Типография КрасГМУ

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
22.	2011	Труфанова Л.В.	Рабочая программа по дисциплине Статическая биохимия (вариативная часть) для специальности - Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	0,8	Типография КрасГМУ
23.	2011	Труфанова Л.В., Петрова Л.Л., Антонова С.К., Климова А.Д., Герцог Г.Е.	Биологическая химия: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 2 и 3 курсов, обучающихся по специальности - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	3,6	Типография КрасГМУ
24.	2011	Гаврилюк О.А., Юрчук Г.В., Петрова Е.О., Лебедева Т.П., Носова Л.Г.	Английский язык: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 1-2 курсов по специальности - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	11,6	Типография КрасГМУ
25.	2011	Носова Л.Г., Юрчук Г.В.	Английский язык: методические указания для аудиторной работы для студентов 1 курса очной формы обучения по специальности - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	6,6	Типография КрасГМУ
26.	2011	Носова Л.Г., Юрчук Г.В.	Английский язык: методические указания для аудиторной работы студентов 2 курса очного отделения специальности 060108 «Фармация»	Учебное пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	5,2	Электронные ресурсы Colibris
27.	2011	Гаврилюк О.А., Юрчук Г.В., Петрова Е.О., Лебедева Т.П., Носова Л.Г.	Английский язык: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 1-2 курсов по специальности - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	11,6	Типография КрасГМУ

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
28.	2011	Носова Л.Г., Юрчук Г.В.	Рабочая программа по дисциплине Иностранный язык (английский) для специальности - фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,3	Типография КрасГМУ
29.	2011	Фомина Е.Г., Клименко Н.С.	Учебная рабочая программа дисциплины «Латинский язык» для специальности 060301 - Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	0,8	Типография КрасГМУ
30.	2011	Шапиро Л.А.	Рабочая программа по дисциплине Математика для специальности 060301- Фармация (очная форма обучения)	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,0	Типография КрасГМУ
31.	2011	Шаповалов К.А.	Рабочая программа по дисциплине Физика для специальности 060301 - Фармация. Очная форма обучения	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,3	Типография КрасГМУ
32.	2011	Мягкова Е.Г., Кичигина Е.И., Ратова М.Р., Косолапова С.Н.	Банк тестовых заданий и эталонов ответов для студентов первого курса, обучающихся по специальности 060108.65 - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	7,4	Типография КрасГМУ
33.	2011	Кичигина Е.И., Мягкова Е.Г., Ратова М.Р.	Информатика: банк тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 1 курса по специальности - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	5,8	Электронные ресурсы Colibris

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
34.	2011	Кичигина Е.И., Ратова М.Р., Мягкова Е.Г., Косолапова С.Н., Терешонок Е.Н., Горный Б.Э., Павлушкин А.А., Текеева Ф.А.	Информатика: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 1 курса, обучающихся по специальности 060108 - Фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	5,9	Типография КрасГМУ
35.	2011	Кичигина Е.И., Ратова М.Р., Мягкова Е.Г., Косолапова С.Н., Терешонок Е.Н., Горный Б.Э., Текеева Ф.А., Павлушкин А.А.	Информатика: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 1,2 курсов, обучающихся по специальности - Фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	5,1	Типография КрасГМУ
36.	2011	Кичигина Е.И., Мягкова Е.Г., Ратова М.Р.	Рабочая программа по дисциплине Информатика для спец. 060301 - Фармация (очная форма обучения)	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,0	Электронные ресурсы Colibris
37.	2011	Мягкова Е.Г., Кичигина Е.И., Ратова М.Р.	Рабочая программа по дисциплине Информационные технологии (вузовский компонент) для спец. 060301 - Фармация (очная форма обучения)	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	0,7	Типография КрасГМУ
38.	2011	Хохлова О.Е., Перьянова О.В.	Микробиология: контрольные работы для студентов III курса по специальности 060108 – фармация, заочная форма обучения	Контрольные работы	ЦКМС	10 + электронный ресурс	3,7	Типография КрасГМУ

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
39.	2011	Анисимов М.М., Попов А.А.	Рабочая программа по дисциплине Безопасность жизнедеятельности, медицина катастроф для специальности 060301 - Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	3,1	Типография КрасГМУ
40.	2011	Рукша Т.Г., Сергеева Е.Ю., Фелелова Ю.А., Зайцева О.И., Климина Г.М., Новикова Л.В., Побилат А.Е., Гырылова С.Н., Белоногов Р.Н., Иванова Ю.Р.	Патофизиология: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 2-3 курсов, обучающихся по специальности 060108 - Фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	7,9	Типография КрасГМУ
41.	2011	Гребенникова В.В., Храмцова И.В.	Биотехнология: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 5 курса по специальности - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	4,6	Типография КрасГМУ
42.	2011	Гребенникова В.В., Храмцова И.В.	История медицины и фармации : сб. тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 1 курса, обучающихся по спец. 060108 – фармация (очная форма обучения)	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	5,1	Электронные ресурсы Colibris
43.	2011	Гребенникова В.В., Свидерская Л.Н., Веселова О.Ф., Иванова О.Ю., Курц М.С., Павлова Т.А.	Клиническая фармакология (фармакотерапия): сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 4 курса по специальности - фармация очной формы обучения	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	11,0	Типография КрасГМУ

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
44.	2011	Гребенникова В.В., Свидерская Л.Н., Веселова О.Ф., Иванова О.Ю., Курц М.С., Павлова Т.А.	Клиническая фармакология (фармакотерапия): сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 5-6 курсов по специальности - фармация заочной формы обучения	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	6,0	Типография КрасГМУ
45.	2011	Гребенникова В.В., Хамцова Н.В.	Рабочая программа по дисциплине История фармации для специальности - фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,2	Типография КрасГМУ
46.	2011	Гребенникова В.В., Окладникова Е.В., Вставская Ю.А.	Фармакология: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 3-4 курсов по специальности - фармация очной формы обучения	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	10,8	Типография КрасГМУ
47.	2011	Гребенникова В.В., Окладникова Е.В., Вставская Ю.А.	Фармакология: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 4 курса по специальности - фармация заочной формы обучения	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	10,8	Типография КрасГМУ
48.	2011	Гребенникова В.В., Курц М.С., Губанов Б.Г.	Фармацевтическая технология: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 4-5 курсов по специальности - фармация заочной формы обучения	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	9,6	Типография КрасГМУ
49.	2011	Гребенникова В.В., Курц М.С., Губанов Б.Г.	Фармацевтическая технология: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 4-5 курсов по специальности - фармация очной формы обучения	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	9,6	Типография КрасГМУ

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
50.	2011	Пац Ю.С., Казакова Т.В.	Рабочая программа по дисциплине Физиология с основами анатомии для специальности 060301 - Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,7	Типография КрасГМУ
51.	2011	Кудашов В.И., Комова Н.В.	Рабочая программа по дисциплине «Философия» для специальности 060301 – Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,2	Типография КрасГМУ
52.	2011	Максимова С.И.	Медицинское и фармацевтическое товароведение: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 4 курса очной формы обучения, 5-6 курсов заочной формы обучения по специальности - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	7,8	Типография КрасГМУ
53.	2011	Морозова Т.Д., Таптыгина Е.В., Юрьева Е.А.	Экономика здравоохранения: сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов всех специальностей	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	2,2	Типография КрасГМУ
54.	2011	Денисова Н.И.	Рабочая программа по дисциплине Экономическая теория для студентов специальности 060301 - Фармация (квалификация - специалист)	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,0	Типография КрасГМУ
55.	2011	Кудашов В.И., Комова Н.В., Филимонов В.В., Гусаренко В.В.	Философия: сборник тестовых заданий с эталонами ответов для студентов медицинского вуза	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	11,8	Типография КрасГМУ

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
56.	2011	Ноздрачев К.Г., Виноградов К.А., Морозова Т.Д., Сенченко А.Ю., Бочанова Е.Н., Борщева Н.Л., Лунева Л.А., Богданов В.В., Таптыгина Е.В., Резниченко Н.С.	Рабочая программа сертификационного цикла по дисциплине Управление и экономика фармации	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,5	Типография КрасГМУ
57.	2011	Ноздрачев К.Г., Лунева Л.А., Богданов В.В., Сенченко А.Ю., Юрьева Е.А.	Управление и экономика фармации. Сборник ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 4, 5 и 6 курсов, обучающихся по специальности 060108 – Фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	5,0	Типография КрасГМУ
58.	2011	Ноздрачев К.Г., Лунева Л.А., Богданов В.В., Бочанова Е.Н., Юрьева Е.А.	Управление и экономика фармации: сборник тестовых заданий с эталонами ответов 4-5 курсы - очная форма обучения и 5-6 курсы - заочная форма обучения	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	5,0	Типография КрасГМУ
59.	2011	Артюхов И.П., Богданов В.В., Лунева Л.А.	Экономика аптечного предприятия: учебное пособие для студентов 4 курса очной и 5 курса заочной формы обучения по специальности - фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	9,8	Типография КрасГМУ
60.	2011	Морозова Т.Д., Юрьева Е.А., Богданов В.В.	Бухгалтерский учет в аптечных организациях: учебное пособие для студентов медицинских и фармацевтических вузов	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	10,0	Типография КрасГМУ

№	Год	Авторы	Название работы	Вид	Гриф	Тираж	Объем п.л.	Издатель
61.	2011	Орлянская Т.Я., Устинова Т.И.	Рабочая программа по дисциплине Биология, для специальности - фармация (очная форма обучения)	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,75	Типография КрасГМУ
62.	2011	Крупкина В.С.	Летняя учебно-полевая практика по ботанике: методические рекомендации для преподавателей по специальности - фармации (очная форма обучения, 2 курс)	Метод. рекомендации	ЦКМС	10 + электронный ресурс	2,4	Типография КрасГМУ
63.	2011	Крупкина В.С.	Рабочая программа по дисциплине Ботаника для специальности Фармация	Рабочая программа	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,3	Типография КрасГМУ
64.	2011	Озерская А.В., Гагарина Е.С., Кувачева Н.В.	Функциональный анализ: учебное пособие к практическим занятиям для студентов 3, 4, 5 курсов по спец. 060108 – фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	1,0	Электронные ресурсы Colibris
65.	2011	Вайс Е.Ф., Зоценко А.В., Крюковская И.С.	Физическая и коллоидная химия : сб. ситуационных задач с эталонами ответов для студентов 1-3 курсов, обучающихся по спец. 060301 – фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	4,25	Электронные ресурсы Colibris
66.	2011	Вайс Е.Ф., Зоценко А.В., Крюковская И.С.	Физическая и коллоидная химия : сб. тестовых заданий с эталонами ответов для студентов 3 курса, заочной формы обучения, обучающихся по спец. 060301 – фармация	Учеб. пособие	ЦКМС	10 + электронный ресурс	10,6	Электронные ресурсы Colibris

Сведения о монографиях, изданных за 2011 год

## по специальности «Фармация»

№	Год	Автор(ы)	Название работы	Тираж	Объем, п.л.	Издательство
1	2011	R.C. Chang, A.B. Salmina, M. M. Petrova, T.E.Taranushenko, S.V. Prokopenko, N.A. Malinovskaya, A.I. Inzhutova, A.V. Morgun, A.A. Fursov.	Neurodegenerative diseases – processes, prevention, protection and monitoring. (Capter .12., P. 273-300.)	1000	34,87	Intech open access publisher (Croatia)

### 5.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО

#### 5.2.1. Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса

Реализация ООП подготовки провизора обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, составляет более 65%. Ученую степень доктора наук имеют не менее 10 процентов преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлечено не менее 5 процентов преподавателей из числа руководителей и работников профильных организаций, которые имеют стаж практической работы более 10 последних лет.

Около 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

Общее руководство содержанием теоретической и практической подготовки по специализации осуществляется штатными научно-педагогическими работниками университета, имеющими ученую степень доктора или кандидата наук и (или) ученое звание профессора или доцента, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех лет.

### 5.3. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УНИВЕРСИТЕТЕ В СООТВЕТСТВИИ С ООП ВПО

5.3.1. Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями приведено в приложении 5.3.1

5.3.2. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических и лабораторных занятий по специальности Фармация.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение

всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Необходимый для реализации учебной программы по специальности Фармация перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет),

- помещения для проведения семинарских, практических и лабораторных занятий (оборудованные соответствующей мебелью),

- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием),

- библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет),

- компьютерные классы.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся в Университете обеспечен во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

### **6.1. Документы, регламентирующие воспитательную деятельность**

В Университете разработана концепция стратегического развития воспитательной деятельности, утвержденная Ученым советом вуза.

Внутривузовскими локальными актами по воспитательной работе являются приказы, положения, программы, распоряжения, служебные записки и другие документы, регламентирующие воспитательную деятельность. План воспитательной работы на учебный год в университете принимается в начале календарного года и включает традиционные мероприятия, учитывает возрастные и психологические особенности студентов, приоритеты в молодежной политике, памятные даты истории страны и вуза, предусматривает цикл мероприятий по гражданско-патриотическому, культурно-нравственному, профессионально-трудовому воспитанию студентов, профориентационной работе, научно-методическому обеспечению, социальной защите студентов, совершенствованию материально технической базы воспитательной работы.

Воспитательную работу на уровне студенческих групп организуют кураторы, традиционно назначаемые из числа наиболее опытных преподавателей. Для целенаправленной и планомерной методической работы с кураторами групп, повышения их педагогической культуры и профессионального роста, в университете работает «Школа куратора», в работе которой принимает участие руководитель Психологического центра КрасГМУ. В рамках ее деятельности – лекции, семинары, круглые столы, мастер-классы по вопросам современной идеологии воспитания студентов высшей школы. Качество работы кураторов оценивается заведующим кафедрой и деканом факультета.

В воспитательных целях в университете достаточно широко используются возможности учебного процесса. В частности, в рабочие учебные программы по истории Отечества, истории фармации, психологии и педагогике включены вопросы нравственного, гуманитарного и патриотического воспитания. Читаются и специализированные курсы по профессиональной этике (биоэтика, культурология). При изучении предметов

естественнонаучного и профессионального циклов широко отмечаются заслуги отечественных ученых.

При реализации воспитательной работы сотрудники университета использует различные формы: индивидуальная работа со студентами; кураторство; деятельность студенческого научного кружка; деятельность профильных студенческих организаций; реализация профильных программ и проектов; инновационная деятельность; взаимодействие с социальными партнерами на муниципальном, региональном и межрегиональном уровнях.

## 6.2. Показатели воспитательной работы

### 6.2.1. Информация о секциях, кружках, клубах, творческих коллективах Спортивные секции

№ п/п	Секции	№ п/п	Секции
1	Футбол	8	Плавание
2	Баскетбол женский	9	Легкая атлетика
	Баскетбол мужской	10	Шахматы
3	Волейбол женский	11	Аэробика
4	Волейбол мужской	12	Каратэ
5	Конькобежный спорт	13	Лыжные гонки
6	Настольный теннис	14	Йога
7	Вольная борьба	15	Туризм
8	Плавание	16	Ориентирование

### Кружки, творческие коллективы и клубы

№	Направление деятельности	Название
1.	Танцевальное направление	Студия спортивно-бального танца «Dance line»
		«Студия честных движений»
		Танцевальный коллектив «Funny такт»
		Танцевальный коллектив «Урфин Джаз»
		Танцевальный коллектив «In spea»
		Ансамбль народного танца
		Шоу-театр «Сценакардия»
2.	Вокально-инструментальное направление	Студия эстрадного вокала
		Вокальный коллектив «On line»
		Ансамбль народной песни «Здравица»
		ВИА «Феникс»

		Рок группа
		Инструментальная студия
3.	Творческое объединение «Мед»	Лига КВН КрасГМУ «Мед» Команда КВН «Мама, я учусь»
4.	Театральное направление	СТЭМ «Под колпаком» СТЭМ «ШтрихКот»
5.	Пресс-центр	«Студенческий экспресс»
6.	Поэтический клуб	«Альтер Эго»

### 6.2.2. Мероприятия вуза, имеющие воспитательную направленность

#### 6.2.2.1. Ежегодные спортивные мероприятия

№	Мероприятие	Дата проведения
1.	Спартакиада среди первокурсников	Сентябрь-декабрь
2.	Открытие лыжного сезона	Декабрь
3.	Новогодняя елка	Декабрь
4.	Проводы зимы	Март
5.	Спартакиада среди факультетов	Ноябрь-март
6.	Спартакиада среди общежитий	Апрель - май
7.	День здоровья	Май

#### 6.2.2.2. Мероприятия, способствующие духовному и нравственному воспитанию, направленные на формирование социально-активной и патриотичной личности

№	Мероприятие
1	День открытых дверей КрасГМУ
2	Патриотический смотр-конкурс студенческого творчества «Майский рассвет»
3	Последние звонки факультетов
4	Торжественное заседание КрасГМУ, посвященное выпуску молодых специалистов и принятию Клятвы врача России
5	Торжественная линейка первокурсников
6	Праздничные мероприятия, посвященные Дню КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого

#### 6.2.2.3. Мероприятия, направленные на развитие творческого потенциала студентов

№	Мероприятие
1	Праздничный концерт, посвященный «Международному женскому дню»
2	Полуфинальный игры Лиги КВН «Мед»

3	Спортивно-массовый праздник «Проводы зимы»
4	Финальная игра Лиги КВН «Мед»
5	Отчетный концерт художественных коллективов КрасГМУ
6	День первокурсника КрасГМУ
7	Церемония вручения премии студенческого признания преподавателей «Золотая шпора»
8	Открытие ледового катка и новогодней елки КрасГМУ

### **6.3. Наличие студенческих организаций (краткая информация об организации: цель, задачи, количество членов и.т.д.)**

#### **6.3.1. Профсоюзная организация Красноярского государственного медицинского университета им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого**

Профсоюзная организация КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого имеет богатую историю. Традиционно в нашем вузе действует объединенный профсоюз сотрудников и студентов. Членство в первичной организации КрасГМУ стабильно составляет около 90% студентов.

Согласно уставу профсоюза работников здравоохранения основной задачей профсоюза является защита и представительство профессиональных, социально – трудовых прав и интересов его членов.

Профсоюз не распределитель благ, а представитель интересов сотрудников и студентов.

Следует отметить, что многие льготы, которые сегодня имеют студенты, получены благодаря деятельности профсоюзов на уровне города, края, России. Наша профсоюзная организация тесно сотрудничает с администрацией вуза. Можно выделить ряд направлений деятельности нашего профкома:

1. Выявление и постановка на учет малообеспеченных студентов. К ним относятся: студенты–сироты, инвалиды, одинокие матери, студенты из неполных и многодетных семей, студенческие семьи, студенты из семей с прожиточным минимумом ниже установленного в крае.

2. Работа с администрацией вуза по выполнению коллективного договора. Этот документ регламентирует условия работы, быта, отдыха, охрану труда и технику безопасности, права и обязанности студентов и сотрудников при конфликтных ситуациях с администрацией.

3. Работа в общежитиях. При профкоме действует жилищная комиссия, которая совместно с Административно-хозяйственным управлением университета производит заселение общежитий, разбирает конфликтные ситуации, курирует работу студенческих советов.

4. Работа по оздоровлению студентов проводится через санаторий – профилакторий КрасГМУ и Университетскую клинику семейной медицины (Отделение общей врачебной практики), которые расположены в общежитии №2.

5. При профкоме действует бракеражная комиссия, члены которой контролируют работу столовых и буфетов, качество продуктов, ценообразование.

6. Профком КрасГМУ активно работает в области спортивно-массовой и культурно-массовой деятельности как студентов, так и сотрудников. Регулярно в нашем

городе проводится фестиваль «Студенческая весна», в котором наш вуз представлен во всех номинациях. Все спортивные мероприятия в вузе проходят при поддержке профкома.

7. Профком оформляет ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет и единовременное пособие на рождение ребенка. Выдает страховые полисы студентам, осуществляет связь со страховой компанией. Оказывает помощь в устройстве детей студентов в детские сады. Занимается новогодними подарками для детей студентов.

### **6.3.2. Студенческие общественные организации.**

В университете действуют общественные организации студенчества – «Студенческий совет (СС)» и «Союз молодёжи (СМ)». Они призваны способствовать общественно-политической социализации студентов. Их деятельность регламентирована уставами организаций и направлена на формирования активной гражданской позиции, равнодушия к событиям, происходящим в университете, регионе, России и в мире. Через деятельность данных организаций студентам предоставляется возможность принимать активное участие в акциях, проводимых студенческими организациями Красноярского края и России, заниматься благотворительностью и волонтерской деятельностью, организацией встреч с политиками разных направлений, учёными, религиозными деятелями разных конфессий. Одной из форм работы являются деловые профессиональные и общественно-политические игры. Активисты общественных организаций студенчества университета принимают непосредственное участие в решении социально-бытовых проблем студентов ВУЗа.

### **6.3.4. Студенческое научное общество**

Научно-исследовательская работа студентов является одним из важнейших средств повышения качества подготовки специалистов с высшим образованием, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического прогресса. Последнее время в ВУЗах России студенческой науке придаётся основополагающее значение.

Студенческое научное общество существует в Красноярском государственном медицинском университете им. проф. В. Ф. Войно-Ясенецкого с момента его основания. За последние годы в КрасГМУ наблюдается значительное повышение активности студенческой науки. Более половины студентов университета во время обучения являлись членами СНО.

Уровень студенческих работ достаточно высок. Это подтверждают результаты ежегодных итоговых студенческих научно-практических конференций. На сегодняшний день в университете проводится 7 именных конкурсов на премии выдающихся учёных.

Работа в СНО помогает приобрести мощную теоретическую подготовку, в совершенстве овладеть практическими навыками и избранной специальностью. Лауреаты именных конкурсов имеют право на поступление вне конкурса в клиническую ординатуру или аспирантуру на бюджетной основе, на оплату командировочных расходов для участия в международных и Всероссийских научных конференциях. Около 10–15 студентов ежегодно участвуют в выездных открытых конференциях и отмечаются призовыми местами и дипломами.

Каждый студент, активно занимающийся в СНО, формирует золотой кадровый резерв ВУЗа, от которого зависит будущее университета, науки и практического здравоохранения города Красноярска и Красноярского края.

Студенческое научное общество существует практически на каждой кафедре КрасГМУ. Количество членов СНО и порядок его работы варьируется и зависит от специфики дисциплины и индивидуальных традиций отдельных кафедр. На кафедрах, изучающих базовые дисциплины, где преимущественно занимаются студенты младших курсов, количество участников больше, чем на клинических кафедрах. Заседания СНО на

этих кафедрах проходят с четкой периодичностью, в то время как на профильных кафедрах имеет место более индивидуальный подход.

На каждой кафедре есть куратор СНО (как правило, профессор или доцент кафедры) и староста СНО (студент, наиболее отличившийся в процессе работы и обладающий организаторскими способностями).

В обязанности старосты входит осуществление связи СНО кафедры с подразделениями Совета СНО и своевременное информирование членов СНО о научных событиях в университете. Для этого Совет СНО периодически проводит собрания старост. Староста СНО является ответственным за участие членов СНО в ежегодных итоговых студенческих научно-практических конференциях, своевременную подачу в Совет заявок и статей. Организацией студенческих научно-практических конференций (статус открытых, всероссийских, с международным участием) занимается Совет СНО КрасГМУ. По итогам конференций издается сборник статей с присвоением УДК.

#### **6.4. Организация и проведение внеучебной работы**

Для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий Университет использует материальную базу: актовый зал, спортивные и тренажерные залы и другие.

В Университете систематически выпускается газета «Медик», редколлегия которой состоит из преподавателей и студентов. На ее страницах находят свое отражение вопросы учебной, научной и воспитательной работы университета, достижения преподавателей и студентов, новости студенческой жизни, результаты проводимых конкурсов, фестивалей, проектов.

#### **6.5. Специальная профилактическая работа (в том числе психолого-консультационная)**

##### **6.5.1.**

Профилактическая работа со студентами осуществляется по следующим направлениям:

- антитабачное
- антинаркотическое
- антиалкогольное.

##### **6.5.2. Деятельность психологического центра**

Регламент работы Психологического центра в данный период включает три вида деятельности: консультативный прием; разработка психодиагностических программ, тренингов, психопрофилактических программ, обработка и интерпретация результатов психодиагностических исследований (работа с документами); работа на телефоне доверия. Деятельность Психологического центра направлена на:

- оптимизацию образовательного процесса (оказание помощи педагогам в отборе содержания и методов обучения конкретных студентов, выбор средств индивидуального подхода к ним на основе психологических знаний);
- социально-психолого-педагогическое сопровождение адаптации первокурсников к обучению в вузе (диагностика, разработка образовательных стратегий, специализированная помощь студентам, кураторам и др.)
- формирование развивающего образа жизни обучающихся и обучающихся;
- обеспечение личностного, интеллектуального и профессионального развития обучающихся;

- психопрофилактику табакокурения в молодежной среде, профилактику алко- и наркозависимости.

- поддержка талантливой молодежи;

- создание на сайте КрасГМУ общественного Интернет-лектория по актуальным психологическим и социокультурным проблемам;

- повышение психологической грамотности студентов и сотрудников вуза.

Для достижения поставленных целей приобретено специализированное оборудование:

- комплексы психодиагностических методик в кабинетном (бланковом) и компьютерном вариантах:

1. Методика экспресс-диагностики работоспособности и функционального состояния человека (методика М.П.Мороз, компьютерная форма тестирования и обработки данных) – 1 шт.

2. Методика интегральной диагностики и коррекции профессионального стресса (ИДИКС) (методика А.Б.Леоновой, компьютерная и бланковая форма) – 1 шт.

3. Тест Векслера (взрослый вариант) (бланковая форма тестирования) – 3 шт.

4. Цветовой тест Люшера (бланковая форма тестирования) – 3 шт.

5. Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый вариант) (бланковая форма тестирования) – 3 шт.

6. Факторный личностный опросник Кеттелла (взрослый вариант) (бланковая и компьютерная форма тестирования) – 1 шт.

7. Методика «Вектор» (методика В.Г.Мельниковой, диагностика развития и формирования коллектива: создание команды, профилактика негативных групповых процессов) (бланковая и компьютерная форма тестирования) – 1 шт.

- мультифункциональный комплекс - специально разработанная профилактическая система, которая при одновременной синхронной зрительной и слуховой стимуляции наряду с передачей через тело человека акустических волн низких частот (вибротактильная стимуляция), позволяет достигать эффекта быстрого успокоения, а также глубокой мышечной и умственной релаксации. Специальный контроль импеданса позволяет вибрациям проникать в тело с частотой и мощностью, недоступной другим акустическим полевым генераторам, обеспечивая захватывающую гамму переживаний, освобождающих человека от психоэмоционального напряжения, потенцирующих творческие возможности, восстанавливающих душевное равновесие. Для восстановления психоэмоционального баланса и высокой работоспособности достаточно сеанса в 20 минут.

## 6.6. Социально-бытовые условия

Социально-бытовая поддержка студентов реализуется посредством:

- обеспечения нуждающихся студентов общежитием;

- медицинского обслуживания;

- организация питания;

- обеспечения возможности занятий физической культурой на спортивных базах и стадионах университета.

### 6.6.1. Общежития университета

№ п/п	Объекты и помещения (Наименование, площадь, вместимость)	Фактический адрес объектов и помещений	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда,	Наименование организации собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
-------	--	--	---	---	--

			безвозмездное пользование и др.)		
1	Общежитие №1 S=3460,4 кв.м. Вместимость – 76 чел.	г. Красноярск пр. Мира, 5	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352946 (бессрочно)
2	Общежитие №2 S=6815,0 кв.м. Вместимость – 420 чел.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1Е	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК110842 (бессрочно)
3	Общежитие №3 S=5240,7 кв.м. Вместимость – 528 чел.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1Б	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК110844 (бессрочно)
4	Общежитие №4 S=7174,5 кв.м. Вместимость – 627 чел.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1А	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК250447 (бессрочно)
5	Общежитие №5 S=6877,1 кв.м. Вместимость – 612 чел.	г. Красноярск ул. Краснодарская, 19	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК110275 (бессрочно)
6	Общежитие №6 S=2706,5 кв.м. Вместимость – 222 чел.	г. Красноярск ул. Никитина, 3А	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК344611 (бессрочно)

Заселение первокурсников осуществляется после зачисления, в обязательном порядке места в общежитии предоставляются льготной категории граждан: сироты, участники боевых действий, инвалиды, многодетные семьи; вопрос заселения остальных студентов решается на протяжении всего времени обучения;

### 6.6.2. Столовые, буфеты

№ п/п	Объекты и помещения (Наименование, площадь, вместимость)	Фактический адрес объектов и помещений	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
1	Столовая S=723,4 кв.м. Вместимость – 250 чел.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1Л	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352943 (бессрочно)
2	Буфет S=93,9 кв.м. Вместимость – 45	г. Красноярск ул. Карла	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого	Свидетельство права собственности

	чел.	Маркса, 124		Минздравсоцразвития РФ	24ЕК352947 (бессрочно)
3	Буфет S=121,9 кв.м. Вместимость – 50 чел.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352933 (бессрочно)
4	Буфет S=22,7 кв.м. Вместимость – 20 чел.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1А	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК250447 (бессрочно)
5	Буфет S=50,66 кв.м. Вместимость – 30 чел.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 13	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352938 (бессрочно)
6	Буфет S=376,3 кв.м. Вместимость – 80 чел.	г. Красноярск пр. Мира, 70	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК306312 (бессрочно)

На протяжении всего учебного дня для студентов и преподавателей функционируют буфеты, организованно горячее питание. Учитывая длительность учебных занятий, работа буфетов продлена до 18 часов. Столовая «Аскорбинка», находящаяся на территории университетского городка работает с 7 до 20 часов.

### Спортивные и оздоровительные базы

№ п/п	Объекты и помещения (Наименование, площадь, вместимость)	Фактический адрес объектов и помещений	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
1	Спортивная площадка S=17008,8 кв.м. Вместимость – 400 чел.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1П	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352941 (бессрочно)
2	Лыжная база S=568,7 кв.м. Вместимость – 150 чел.	г. Красноярск ул. Ленинградская, 7	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352948 (бессрочно)
3	Спортивный зал S=452,5 кв.м.	г. Красноярск	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-	Свидетельство права

	Вместимость – 100 чел.	ул. Партизана Железняка. 1		Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	собственности 24ЕК352933 (бессрочно)
--	------------------------	----------------------------	--	-----------------------------------	--------------------------------------

Физическое воспитание студентов направлено на формирование здорового образа жизни. Разнообразная спортивно-оздоровительная работа, проводимая в университете, возглавляется университетской кафедрой физической культуры, ЛФК и спортивной медицины с курсом ПО. Она включает в себя участие обучающихся в работе многочисленных спортивных секций, в проведении университетских спортивных мероприятий и дней здоровья (для администрации университета, для преподавателей, для студентов). Кафедра проводит работу по пропаганде здорового образа жизни и популяризации физической культуры и спорта – организация лекций по проблемам физической культуры и здорового образа жизни, встреч с ведущими местными спортсменами, коллективное посещение спортивных соревнований различного ранга (зональных или краевых) и т.п.

### 6.6.3. Медицинский пункт

№ п/п	Объекты и помещения (Наименование, площадь)	Фактический адрес объектов и помещений	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
1	Отделение общеврачебной практики S=620 кв.м.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1Е	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК110842 (бессрочно)
2	Профессорская клиника S=700 кв.м.	г. Красноярск пр. Мира, 5	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352946 (бессрочно)
3	Университетская клиника S=430 кв.м.	г. Красноярск ул. Карла Маркса, 124	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352947 (бессрочно)
4	Университетский центр стоматологии S=230 кв.м.	г. Красноярск ул. Карла Маркса, 124	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352947 (бессрочно)
5	Центральная научно-исследовательская лаборатория S=1070 кв.м.	г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 13	Оперативное управление	ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития РФ	Свидетельство права собственности 24ЕК352938 (бессрочно)

#### 6.6.4.1. Университетская клиника семейной медицины

Университетская клиника семейной медицины – это структурное подразделение ГОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого. Создана на основании приказа №53 осн. от 10.05.2011 года.

В состав клиники входят:

1. «Санаторий-профилакторий», созданный для лечения и профилактики студентов, находящихся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями по различным патологиям у врача общей практики. В течение учебного года любой студент может получить амбулаторное физиотерапевтическое лечение, массаж, а также 3-х разовое питание, включая выходные дни. Санаторий профилакторий проводит лечение 80 студентов в течение 21 дня, за учебный год проводится 4 заезда.

2. Отделение ОВП КрасГМУ.

В рамках реализации направлений Концепции развития здравоохранения РФ до 2020 г., национального проекта «Здоровье», Закона Красноярского края от 28.12.2007 г. № 4-1016 «О краевой целевой программе «Развитие общей врачебной практики (семейной медицины) на территории Красноярского края» на 2008 - 2010 годы» КрасГМУ инициировало вопрос о создании на базе медицинского университета Отделения общей врачебной (семейной) практики на 3,-3,5 тыс. взрослого и детского населения. Отделение общей врачебной (семейной) практики организовано как учебно-лечебно-научный комплекс общей врачебной (семейной) практики и рассчитано на 3,0-4,0 тыс. взрослого и детского населения (3 врача общей врачебной практики). Отделение общей врачебной (семейной) практики осуществляет:  
-организацию медицинского обслуживания студентов медицинского университета (включая лечебную, консультативную, профилактическую и реабилитационную помощь, развитие лечебно-оздоровительных направлений) и медицинскую помощь на дому студентам, проживающим в общежитиях на территории медицинского университета;  
-организация мониторинга за состоянием здоровья студентов медицинского университета (включая оценку состояния здоровья студентов по данным анкетирования, учет заболеваемости студентов по обращаемости и данным госпитализации студентов в клиники);  
-организация диспансеризации студентов медицинского университета;  
-организация методического центра здоровья студентов медицинского университета (и в перспективе – Центра здоровья студентов ВУЗов г. Красноярска).

Ежегодно в медицинском университете проходят обучение 2,9-3,1 тыс. студентов очной формы обучения в возрасте от 16 до 25 лет, из них 28% являются жителями г. Красноярска, а остальные 72% - жителями муниципальных территорий Красноярского края, Республик Бурятия, Хакасия, Тыва, Якутия (Саха) и других. 42% обучающихся студентов проживают в общежитиях, территориально расположенных возле главного корпуса медицинского университета по ул. П. Железняка. Одной из приоритетных задач медицинского университета является сохранение и укрепление здоровья студентов за годы учебы.

Виды медицинской помощи отделения ОВП на базе медицинского университета: доврачебная помощь, первичная медицинская помощь, экспертиза временной нетрудоспособности.

Обязательный медицинский осмотр проходят все студенты первокурсники в рамках утвержденного графика. Обязательным для студентов второго и старших курсов является прохождение профосмотра в ОВП. Ведется строгий учет времени прохождения студентами флюорографического обследования, установленный соответствующими нормативными документами.

## **6.7. Система поощрения студентов**

За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся Университета устанавливаются меры материального поощрения согласно Положению о стипендиальном обеспечении и других формах поддержки студентов, интернов, ординаторов, аспирантов и докторантов (Приказ №6 от 25 февраля 2009г.).

Поощрение внеучебной деятельности студентов выражается объявлением благодарности распоряжением декана, проректора, приказом ректора университета, вручением почетных грамот, благодарственных писем их родителям. Применяется также премирование за успехи в различных сферах студенческой деятельности. За отличия в учебной и научно-исследовательской деятельности студенты представляются к именным стипендиям, а также стипендиям Президента и Правительства Российской Федерации и Ученого совета.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО**

Формы и методы обучения соответствуют нормативным требованиям высшей школы и направлены на активизацию познавательной деятельности студентов и созданию у них мотивации на будущую практическую деятельность.

Учебный процесс обеспечивается необходимой учебно-методической литературой, учебниками, учебными пособиями, методическими указаниями, разработками, рекомендациями, тестовыми формами контроля, блоками ситуационных задач, обучающими, контролирующими и информационными компьютерными программами.

### **7.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП университет создал фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств/контрольно-измерительных материалов (Приложение 2-7.1.КИМ) включают:

- контрольные вопросы, типовые задания, ситуационные задачи для:
  - практических занятий,
  - лабораторных работ,
  - контрольных работ,
  - коллоквиумов,
  - зачетов,
  - экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине, разработанные вузом самостоятельно, доведены до сведения обучающихся в порядке, предусмотренном стандартом организации.

### **7.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

На основе требований ФГОС ВПО разработаны:

7.2.1 матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств (Приложение 7.2.1);

7.2.2 методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам ООП (Приложение 7.2.2);

7.2.3 методические рекомендации преподавателям по разработке оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п. и практикам (Приложение 7.2.2);

### 7.3. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению подготовки (специальности) 060301 Фармация включает проведение государственного экзамена.

Организация проведения ИГА, предусматривающая участие выпускающих кафедр специальности «Фармация», соответствует требованиям, предъявляемым регламентирующими документами, проводится по стандартизированным экзаменационным материалам. Критерии оценок разработаны и утверждены на ЦКМС, что позволяет применять единую систему оценок.

## 8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Таблица 1  
Стандарты СМК, регламентирующие деятельность КрасГМУ в области качества подготовки специалистов

№ п/п	Название СТО СМК
1.	Система менеджмента качества. Руководство по качеству. РК 03-12. Выпуск 3. – Красноярск: Изд-во КрасГМУ, 2012. – 53 с.
2.	Управление документацией. СТО СМК 4.2.3. 01-12. Выпуск 3. – Красноярск: Изд-во КрасГМУ, 2012. – 47 с.
3.	Управление записями. СТО СМК 4.2.4.02-12. Выпуск 3. – Красноярск: Изд-во КрасГМУ, 2012. – 18 с.
4.	СМК в информационных технологиях ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России. СТО СМК 4.2.03-11. – Красноярск: Типография КрасГМУ, 2011.- 40 с.
5.	Рабочие программы дисциплин. СТО СМК 4.2.04-12. Красноярск : тип. КрасГМУ, 2012
6.	Управление процессом воспитания студентов в ГОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России СТО СМК 4.2.05-11. – Красноярск: тип. КрасГМУ – 26

7.	Положения о факультетах и институтах ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России СТО СМК 4.2.06
8.	Международное сотрудничество, грантовая политика ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России и СМК. СТО 7.2.03-12. – Красноярск: тип. КрасГМУ – 24
9.	Порядок присвоения образовательным электронным изданиям грифа ЦКМС ГОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого. МИ 4.2.0.3.Выпуск 1. Красноярск: Изд-во КрасГМУ, 2009.-41с.
10.	О порядке рассмотрения предложений, заявлений, жалоб и организация приёма граждан МИ СМК 4.2.14-12. Красноярск: изд-во КрасГМУ, 2012.-15.
11.	Общие требования к организации проведения научно-практических мероприятий в ГОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого. МИ СМК 4.2.02-10. выпуск 1. Изд-во КрасГМУ, 2010.-36с.
12.	Рабочая программа производственной практики СТО СМК 4.2.17-12, вып.1- -33 с.
13.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России. СТО СМК 6.2.01-12. – Красноярск: изд-во КрасГМУ, 2012.-15.
14.	Система менеджмента качества. Документированная процедура. Менеджмент персонала. СМК ДП 6.2.1.01-08. – Красноярск: изд-во КрасГМУ, 2008. – 22 с.
15.	Производственная среда и обеспечение жизнедеятельности ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России СТО СМК 6.4.01-12. – Красноярск: изд-во КрасГМУ, 2012.-26.
16.	Управление процессом планирования работы кафедры. СТО СМК 7.1.01-11. – Красноярск: тип. КрасГМУ, 2011. – 36 с.
17.	Управление процессом индивидуального планирования работы и отчётности о работе профессорско-преподавательского состава. СТО СМК 7.1.02-11. – Красноярск: тип. КрасГМУ, 2011. – 21 с
18.	Управление процессом отбора абитуриентов в ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России. СТО СМК 7.2.01-11. – Красноярск: Типография КрасГМУ, 2011.-28 с
19.	Управление процессом профессиональной ориентации абитуриентов в ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздравсоцразвития России. СТО СМК 7.2.02-12. – Красноярск: Типография КрасГМУ, 2012.-15 с
20.	Порядок проведения и отчетности по выполнению научно-исследовательских работ. СТО СМК 7.3.01-12. – Красноярск: Красноярск : Тип. КрасГМУ, 2012. – 31 с.
21.	Стандарт академии. Система менеджмента качества. Управление процессом учебно-методической деятельности. СТА 7.3.01-06. – Красноярск: Изд-во ООО «Версо», 2006.–28 с
22.	Управление процессом подготовки и проведения ИГА. СТО СМК 7.3.03-11. – Красноярск: Изд-во тип. КрасГМУ, 2011. – 46 с.
23.	Управление процессом подготовки приказов по личному составу студентов. СТО СМК 7.3.04-11. – Красноярск: Тип. КрасГМУ, 2011. – 24 с.
24.	Внутренние аудиты. СТО СМК 8.2.2.01-12. Выпуск 3. – Красноярск: Тип. КрасГМУ, 2012. – 28 с.
25.	Управление процессом отчётности о работе кафедры. СТО СМК 8.2.4.02-12. – Красноярск: типография КрасГМУ, 2012. – 22 с.
26.	Управление организацией подготовки и методиками проведения самостоятельной работы студентов. СТА 8.2.4.02-07. – Красноярск: Изд-во КрасГМА, 2007. – 26 с.
27.	Управление процессом подготовки и защиты выпускной квалификационной работы СТО СМК 8.2.4.05-12.– Красноярск: типография КрасГМУ, 2012. – 42 с.
28.	Управление несоответствующей продукцией. СТО СМК 8.3.01-12. Выпуск 3. – Красноярск: Тип. КрасГМУ, 2012. – 30 с.
29.	Улучшение. Управление корректирующими и предупреждающими действиями. СТО СМК 8.5.01-12. Выпуск 3. – Красноярск: Тип. КрасГМУ, 2012. – 17 с.
30.	Управление организацией научно-исследовательской деятельности студентов. СТО СМК 7.1.04-12. – Красноярск: Тип. КрасГМУ, 2012. – 29 с.

## 9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ

Университетом принято решение о ежегодном обновлении ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Актуализация ООП осуществляется путем:

- внесения изменений и дополнений в рабочие программы учебных курсов и дисциплин,
- обновления приложений к настоящей ООП ВПО.

Пересмотр ООП осуществляют в случае изменения нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации или Министерства здравоохранения Российской Федерации, ФГОС ВПО по направлению подготовки 060301.65 Фармация и документов системы менеджмента качества КрасГМУ.

***Разработчики основной образовательной программы:***

<i>Организация</i>	<i>Должность, ученая степень, ученое звание</i>	<i>Фамилия И.О.</i>
<b><i>Разработчики ООП ВПО</i></b>		
ГБОУ ВПО «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф.Войно- Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Декан фармацевтического факультета к.б.н, доцент	Труфанова Л.В.
	Заведующий кафедрой управления и экономики фармации с курсом ПО, д.м.н.	Ноздрачев К.Г.
	Доцент кафедры биологической химии с курсами медицинской, фармацевтической и токсикологической химии, к. фарм.н.	Кувачёва Н.В.
	Старший преподаватель кафедры биологии с экологией и курсом фармакогнозии, к. фарм.н.	Назмутдинова Е.Е.
	Старший преподаватель кафедры управления и экономики фармации с курсом ПО, к. фарм.н.	Богданов В.В.
	Доцент кафедры управления и экономики фармации с курсом ПО	Лунёва Л.А.