

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
Ученым советом ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
протокол от «20» 09 2022г.
№ 77



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России

А.В. Протопопов

«20» 09 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе инженерно-технического обеспечения
средств охраны и безопасности
управления комплексной безопасностью

ПСП 01-05-02-22

Красноярск
2022

1. Общие положения

1.1. Отдел инженерно-технического обеспечения средств охраны и безопасности (далее – ОИТОСОиБ или отдел) является структурным подразделением управления комплексной безопасности (далее – УКБ) ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Университет).

1.2. ОИТОСОиБ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.3. ОИТОСОиБ подчиняется начальнику УКБ.

1.4. ОИТОСОиБ возглавляет начальник отдела, назначаемый приказом ректора Университета (иного уполномоченного им лица) по представлению начальника УКБ.

1.5. ОИТОСОиБ создается с целью обеспечения пожарной безопасности Университета, функционирования и совершенствования систем охранной, охранно-пожарной сигнализаций, контроля и управления доступом, видеонаблюдения и других технических средств охраны и безопасности (далее ТСОиБ) объектов Университета.

1.6. В своей деятельности ОИТОСОиБ руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральными законами РФ;
- Указами и Распоряжениями Президента РФ;
- Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ;
- Приказами различных министерств и ведомств;
- сводами правил;
- Строительными нормами и правилами;
- ГОСТами;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета;
- указаниями ректора Университета;
- настоящим положением о структурном подразделении;
- другими руководящими документами, регламентирующими деятельность по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению обслуживания ТСОиБ.

2. Задачи и функции

2.1. Основными задачами ОИТОСОиБ являются:

2.1.1. Обеспечение требований пожарной безопасности на всей территории, в зданиях, строениях и помещениях Университета.

2.1.2. Обеспечение бесперебойного функционирования ТСОиБ, а также разработка и внедрение систем ТСОиБ с учетом современного развития науки и техники.

2.2. В соответствии с возложенными основными задачами ОИТОСОиБ осуществляет следующие основные функции:

2.2.1. Проводит обследования территории, зданий, сооружений и помещений Университета с целью контроля за состоянием пожарной безопасности и выполнением нормативно-правовых актов и обязательных требований пожарной безопасности.

2.2.2. Контролирует соблюдение правил противопожарной безопасности при проведении огневых и других пожароопасных работ на объектах Университета.

2.2.3. Проводит анализ состояния противопожарной безопасности на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях Университета, противопожарного состояния оборудования, проводимых противопожарных мероприятий, причин и условий, способствующих повышению риска пожароопасности.

2.2.4. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по соблюдению обязательных мероприятий противопожарной безопасности на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях Университета, по устранению причин и условий, способствующих повышению риска пожароопасности.

2.2.5. Организует пропаганду по пожарной безопасности на объектах Университета. Организует обучение мерам пожарной безопасности в Университете в соответствии с нормами законодательства РФ, обеспечивает проведение всех видов противопожарных инструктажей.

2.2.6. Разрабатывает локальные нормативные акты Университета в целях обеспечения требований пожарной безопасности, в том числе приказы, инструкции и памятки о мерах по пожарной безопасности и контролирует их выполнение на территории и объектах Университета.

2.2.7. Осуществляет комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня обеспечения пожарной безопасности на объектах Университета.

2.2.8. Оказывает методическую и практическую помощь подразделениям Университета в организации профилактической работы по недопущению пожаров и возгораний, по исключению возможных причин, приводящих к ним.

2.2.9. Участвует в проведении проверок, осуществляемых государственными контролирующими органами, разрабатывает, планирует, организует мероприятия по устранению выявленных нарушений пожарной безопасности, указанных в предписаниях, осуществляет анализ, учет и контроль их устранения.

2.2.10. Организует работы по разработке планов эвакуации людей при пожаре на объектах Университета, по обеспечению объектов Университета знаками пожарной безопасности.

2.2.11. Взаимодействует с пожарной охраной при составлении документов предварительного планирования действий по проведению аварийно-спасательных работ, тушению пожаров и действий служб жизнеобеспечения Университета.

2.2.12. Разрабатывает и обеспечивает согласование в надзорных органах документов по пожарной безопасности объектов Университета, в том числе деклараций по пожарной безопасности.

2.2.13. Контролирует техническое состояние внутреннего и наружного пожарного водоснабжения, а также техническое состояние огнетушителей.

2.2.14. Контролирует техническое состояние и организует работы по поддержанию в работоспособном состоянии, техническому обслуживанию

2.2.28. Осуществляет иные функции для достижения целей и выполнения задач, поставленных перед отделом.

3. Руководство ОИТОСОиБ

3.1. ОИТОСОиБ возглавляет начальник ОИТОСОиБ, назначаемый приказом ректора Университета (иного уполномоченного им лица).

3.2. В случае временного отсутствия начальника ОИТОСОиБ его обязанности выполняет инженер ТСОиБ. В случае временного отсутствия начальника ОИТОСОиБ и инженера ТСОиБ или досрочного прекращения их полномочий, - для обеспечения непрерывности в работе и упорядочения делопроизводства приказом ректора Университета (иного уполномоченного им лица) назначается лицо, временно исполняющее обязанности начальника ОИТОСОиБ.

3.3. Начальник ОИТОСОиБ обеспечивает выполнение задач и функций отдела, достижение целей его деятельности, качественное и своевременное осуществление всех направлений деятельности отдела, организует, распределяет обязанности и контролирует деятельность работников отдела.

3.4. Начальник ОИТОСОиБ вправе для достижения целей и задач отдела:

- запрашивать и получать от работников и структурных подразделений Университета документы и сведения;
- давать работникам и структурным подразделениям Университета разъяснения;
- вносить на рассмотрение начальника УКБ служебную информацию о выявленных нарушениях, допущенных соответствующими работниками и подразделениями Университета;
- вносить руководству предложения по совершенствованию форм и методов работы ОИТОСОиБ и взаимодействия его с другими подразделениями;
- участвовать в оперативных совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции ОИТОСОиБ.

4. Взаимоотношения и связи

4.1. ОИТОСОиБ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, а также с внешними физическими, юридическими и иными лицами по вопросам, относящимся к функционалу отдела (обмен информацией, документами и т.п.).

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на ОИТОСОиБ задач и функций несет начальник отдела.

На него также возлагается ответственность за:

- соответствие законодательству издаваемых и подписываемых инструкций, указаний и других локальных нормативных актов;

- своевременную организацию разработки и актуализации локальных нормативных актов Университета, регулирующих конкретное направление его деятельности, для управления которым создано подразделение;

- организацию в подразделении оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, а также использование информации работниками подразделения строго в служебных целях;

- своевременность и качество исполнения документов и поручений руководства Университета;

- создание условий для производственной деятельности работников подразделения;

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в подразделении и соблюдение правил противопожарной безопасности и норм охраны труда;

- соблюдение работниками подразделения трудовой и производственной дисциплины, антикоррупционных стандартов поведения.

5.2. Иные работники ОИТОСОиБ несут ответственность за выполнение поручений начальника отдела и обязанностей, возложенных на них трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, разглашение информации ограниченного распространения и персональных данных работников и обучающихся, нарушение трудовой дисциплины, правил пожарной безопасности и охраны труда, антикоррупционных стандартов поведения, нанесение ущерба Университету работники ОИТОСОиБ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Лист согласования ПСП 01-05-02-22

отдела инженерно-технического обеспечения средств охраны и безопасности

Положение о структурном подразделении разработано:

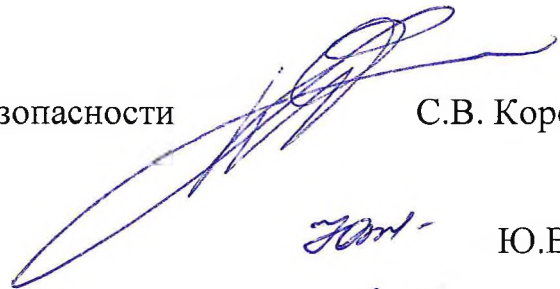
Начальник отдела инженерно-технического
обеспечения средств охраны и безопасности



М.М. Костылюк

Согласовано:

Начальник управления комплексной безопасности



С.В. Коростелев

Начальник
юридического отдела



Ю.В. Брой

Начальник отдела кадров



Е.В. Ермичева

