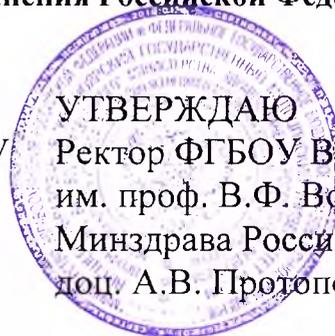


Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
протокол от «29» июня 2020 г.
№ 7



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
доц. А.В. Протопопов

«29» июня 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о лаборатории медицинской генетики

ПСП 08-05-20

Красноярск
2020

1. Общие положения

1.1. Лаборатория медицинской генетики (далее - Лаборатория) является структурным подразделением ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.3. Лаборатория подчиняется проректору по научной работе.

1.4. Лабораторию возглавляет руководитель лаборатории, назначаемый приказом ректора Университет по согласованию с проректором по научной работе.

1.5. Лаборатория создается в целях выполнения фундаментальных, поисковых и прикладных исследований и разработок по приоритетным направлениям науки и техники в соответствии с установленным для Лаборатории научными направлениями и с профилем подготовки специалистов в Университете; осуществления тесной связи научных исследований с учебно-воспитательным процессом на основе широкого привлечения преподавателей, студентов, аспирантов, докторантов и соискателей к научно-исследовательской работе; повышения квалификации научных сотрудников и профессорско-преподавательского состава; повышения эффективности научных исследований и развития научно-технического и учебно-методического потенциала коллектива Лаборатории и сотрудников Университета.

1.6. Штатное расписание Лаборатории утверждается ректором Университета по представлению проректора по научной работе и руководителя Лаборатории, по согласованию с проректором по экономике и финансам – начальником Управления экономики и финансов, исходя из объема работы и особенностей деятельности.

1.7. Деятельность Лаборатории осуществляется на основании годовых и перспективных планов работы (в том числе по проектам, выполняемым за счет средств привлеченных грантов).

1.10. В своей деятельности Лаборатория руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- федеральными законами РФ;
- указами и распоряжениями Президента РФ;
- постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- настоящим Положением о структурном подразделении.

2. Задачи и функции

2.1. Основной задачей работы Лаборатории является выполнение научно-исследовательских проектов в области генетики в соответствии с приоритетными направлениями развития научно-технологического потенциала РФ, региона и Университета; расширение и укрепление кооперационных связей в области научных исследований и подготовки кадров в Университете; публикационная,

образовательная деятельность и деятельность по привлечению средств грантов для выполнения научно-исследовательских проектов.

2.2. Функции Лаборатории:

- проведение научно-исследовательских работ, выполняемых, в том числе, в сотрудничестве с российскими партнерами;
- представление результатов своих исследований на конференциях, семинарах, иных научных мероприятиях разных уровней, в российских и международных профильных научных изданиях;
- осуществление тесной связи научных исследований с учебно-воспитательным процессом путем привлечения преподавателей, научных сотрудников и обучающихся к научно-исследовательской работе;
- создание и использование результатов интеллектуальной деятельности.

3. Взаимоотношения и связи.

3.1. Лаборатория взаимодействует со всеми подразделениями Университета, сотрудниками и обучающимися по вопросам, касающимся реализации деятельности в соответствии с п. 2.1. настоящего «Положения...».

3.2. Лаборатория принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все приказы Университета.

3.3 Лаборатория взаимодействует и регулирует свои отношения с подразделениями КрасГМУ в соответствии с организационно-распорядительными и нормативными документами и Уставом Университета.

4. Финансирование деятельности.

4.1 Лаборатория не является юридическим лицом.

4.2 Финансирование деятельности лаборатории осуществляется за счет бюджетных средств и внебюджетных (средств, получаемых за проведение исследований, средств от приносящей доход деятельности, в том числе консультативной, а также средств, полученных из иных источников – фонды, пожертвования).

5. Ответственность

5.1 Всю полноту ответственности за качество работы Лаборатории и своевременность выполнения возложенных на нее обязательств и задач несет руководитель Лаборатории и проректор по научной работе.

5.2 Иные сотрудники Лаборатории несут ответственность за:

- выполнение поручений руководителя Лаборатории и обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями;
- сохранность имущества КрасГМУ;
- несоблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

Лист согласования ПСП 08-05-20

Должностная инструкция разработана:

Зав. кафедрой медицинской
генетики и клинической
нейрофизиологии ИПО



Д.В. Дмитренко

Согласовано:



Проректор по научной работе

П.Г. Шестерня

Начальник
административно-правового управления



Т.Е. Тархова

Начальник управления кадров



Д.В. Челнаков

