

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ
 Производственной практики по профилю специальности
 «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению»

ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

обучающегося Магеровой Гулнаны Аманжолди
 ФИО

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело

№	Перечень манипуляций	Дата практики					Всего манипуляций
		07	08	09	10	11	
1	"Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях".	8					8
2	Заполнение карты профилактических прививок (форма 063/у).			5			5
3	Составление плана профилактических прививок для детей и взрослых разного возраста.			1			1
4	Проведение бесед с родителями ребенка о необходимости вакцинации, реакции на вакцину, особенностям ухода за ребенком после вакцинации.					1	1
5	Проведение дезинфекции использованных изделий и материалов.	2					2
6	Проведение сбора медицинских отходов.		5				5
7	Заполнение бланков направлений на лабораторные и инструментальные исследования.					3	3
8	Оформление направлений на консультацию к врачам-специалистам.		5				5
9	Оформление направлений на санаторно-курортное лечение.			1			1
10	Проведение осмотра кожных покровов, слизистых оболочек.	2					2
11	Термометрия.	2					2
12	Измерение артериального давления, пульса, частоты дыхания у пациентов разного возраста.		2				2
13	Оценка функционального состояния.		2				2
14	Антропометрия.		2	2			4
15	Составление рекомендаций по режиму дня.				1		1

16	Обучение принципам создания безопасной окружающей среды для детей разного возраста.	2			2
17	Оценка нервно-психического развития.		1		1
18	Проведение санитарно-гигиенического обучения и воспитания по вопросам сохранения и укрепления здоровья.			1	1
19	Изучение потребности обслуживаемого населения в оздоровительных мероприятиях и разработка программ оздоровительных мероприятий.		1		1
20	Планирование проведения диспансеризации населения, дополнительного обследования и консультаций узких специалистов.		1		1
21	Проведение профилактической работы по результатам диспансерного осмотра.		1		1
22	Проведение анализа причин и факторов, влияющих на здоровье всех членов семьи и составление плана индивидуального оздоровления.			1	1
23	Составление карты здоровья на всех членов семьи.			2	2
24	Составление плана профилактических мероприятий для всех членов семьи.		1		1
25	Составление памятки по уходу и профилактике заболеваний (инфекционных и неинфекционных).			1	1
26	Заполнение контрольной карты диспансерного наблюдения ф. 030/у.			3	3
27	Забор кала на бактериологическое исследование.		1		1
28	Соскоб на энтеробиоз.		1		1
29	Забор крови из вены.		1		1
30	Мазок из зева и носа.		1		1

Методический руководитель практики _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

Непосредственный руководитель практики _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

Общий руководитель практики _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

М.П. организации _____

