

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

19 марта 2024г.

г. Красноярск

185 оч.

г О проведении мероприятия
Дня открытых дверей 7

В соответствии с планом работы Управления довузовского обучения и нового набора (далее УДОиНН), для привлечения обучающихся образовательных организаций с целью получения ими медицинского образования на базе ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее Университет)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 30 марта 2024 года мероприятие День открытых дверей.
2. Заведующим кафедрами Университета, обеспечить участие сотрудников в мероприятии День открытых дверей в соответствии с расписанием работы площадок (Приложение №1).
3. Ответственным сотрудникам кафедр Университета:
 - организовать проведение на выставочной площадке мастер-классов;
 - обеспечить наличие оборудования для проведения мастер-классов;
 - в случае отсутствия оборудования в фонде кафедры, необходимо оформить заявку на имя заведующего кафедрой-центром симуляционных технологий на его выделение (Приложение №2).
4. Руководителю корпоративного издательского центра Романовой Е.А. обеспечить видеосъемку, фотосъемку мероприятия, печать рекламно-информационного материала и специального выпуска газеты «Медик» для участников мероприятия.
5. Проректору по административно-хозяйственной работе Орлову И.И. обеспечить подготовку белого зала (купол), спортивного зала Университета для проведения мероприятия.
6. Начальнику Управления по воспитательной, внеучебной и социальной работе Моргуну А.В. обеспечить сопровождение мероприятия волонтерами.

7. Проректору по цифровому развитию Елисееву Д. Я. обеспечить регистрацию участников на странице сайта [https://krasgmu.ru/index.php?page\[self\]=abit_opendoor_2024](https://krasgmu.ru/index.php?page[self]=abit_opendoor_2024) на мероприятие День открытых дверей.
8. Деканам факультетов Университета принять участие в информационной встрече с абитуриентами с 12:00 до 13:00 часов, Белый зал.
9. Начальнику Управления комплексной безопасности Коростелеву С.В. обеспечить доступ участников в Университет на мероприятие.
10. Ассистенту кафедры травматологии, ортопедии и нейрохирургии с курсом ПО Беловой О.А. обеспечить функционирование площадки конкурса «Неотложка» 09:30 до 15:00 часов.
11. Начальнику отдела по внеучебной работе Манкевич А.С.:
 - обеспечить оформление площадок мероприятия воздушными шарами;
 - вручить участникам мероприятия сувенирную продукцию (грамоты, рамки);
 - предоставить в управление бухгалтерского учета и отчетности документы, подтверждающие вручение сувенирной продукцией (акт о списании материалов, акт вручения), согласно смете расходов (Приложение №3) в срок до 15 апреля 2024г.
12. Менеджеру УДО и НН Асмоловой Р.А. предоставить рекламно-информационный материал (листовки, брошюры), организовать распространение материалов среди участников мероприятия.
13. Начальнику УДО и НН Савельевой Е.Е. координировать подготовку к мероприятию.
14. Начальнику общего отдела Дробушевой Е.В. ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц посредством системы электронного документооборота «Directum RX».
15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике Соловьеву И.А.

Ректор



А.В. Протопопов

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
 приказом ФГБОУ ВО КрасГМУ
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России
 от 19.03.2024 № 185/ск.

**Расписание работы площадок Дня открытых дверей
 30 марта 2024 года**

Мастер-классы с 9-00 до 17-00 часов		
Место проведения	Наименование кафедры	Ответственный
Холл 3 этажа	Кафедра госпитальной терапии и иммунологии с курсом ПО	Ищенко О. П. Веселов А.Е.
	Кафедра факультетской терапии	Брусенцов Д. А.
	Кафедра общей хирургии имени профессора М.И.Гульмана	Куликова А. Б. Винник Ю.С.
Кафедра 3 этажа	Кафедра микробиологии имени доцента Б.М. Зельмановича	Рукосуева Т.В. Бочанова Е.Н. Афанасова Е.Н.
Холл 4 этажа	Кафедра биологической химии с курсами медицинской, фармацевтической и токсикологической химии	Малиновская Н.А.
	Кафедра фармации с курсом ПО	Чавырь В.С.
	Кафедра дерматовенерологии имени профессора В.И. Прохоренкова с курсом косметологии и ПО	Карачева Ю.В. Смыкова А.Н. Боргоякова М. Г.
Кафедра 4 этажа	Кафедра гигиены	Шик О.Ю. Иванова О.Ю.
	Кафедра фармакологии и клинической фармакологии с курсом ПО	Веселова О.Ф.
Холл перед спортивным залом	Кафедра анатомии человека	Орлова И.И.
	Кафедра гистологии, цитологии, эмбриологии	Енуленко О. В.
Научная библиотека 1 этажа	Кафедра клинической психологии и педагогики с курсом ПО	Титков И.В. Турова И.В.

	Кафедра медицинской кибернетики и информатики	Кобаненко В. О.
	Кафедра патологической анатомии имени профессора П.Г.Подзолкова	Алешенцев К.Г.
	Кафедра детских болезней с курсом ПО	Степанова Л.Ю. Нейман Е.Г.
	Кафедра детских инфекционных болезней с курсом ПО	Строганова М. А.
Площадка конкурса «Неотложка» 09:30 до 15:00 часов		
Спортивный зал	Кафедра травматологии, ортопедии и нейрохирургии с курсом ПО	Белова О.А.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
от 19.03.2024 № 185 осн.

**ЗАЯВКА
НА ОБОРУДОВАНИЕ
фонда кафедры-центра симуляционных технологий**

Наименование структурного подразделения университета, запрашивающего оборудование

ФИО ответственного лица, запрашивающего оборудование

Контактный телефон ответственного лица

Для проведения мастер-класса прошу предоставить:

оборудование (нужное вписать), дата, время

№ п/п	Наименование оборудования	Количество требующихся единиц оборудования	Количество выданных единиц оборудования	Подпись ответственного лица, получившего оборудование

Руководитель структурного подразделения
Университета, запрашивающего
оборудование

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заведующий кафедрой-центром
симуляционных технологий

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

к приказу 185/сн от 19.03 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по экономике и финансам
ФГБОУ ВО КрасГМУ
проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Министерства образования
и науки Российской Федерации

М.Я. Кулешко

« 19 » марта 2024г.

СМЕТА

на проведение Дня открытых дверей

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед.	Сумма, руб.
1	Грамота	Шт.	156	18,35	2862,60
2	Фоторамка	Шт.	14	130,48	1826,72
ИТОГО:					4689,32

СМЕТУ СОСТАВИЛ:

Начальник ОВР

А.С. Манкевич

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной, воспитательной работе
и молодежной политике

И.А. Соловьева

Лист согласования

Приказ осн. "Приказ ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ 30.03.24" (ИД: 74032, Версия 1)

от 19 марта 2024г. № 185 осн.

Ответственный: Асмолова Р.А. (Менеджер)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
<p>Начальник (Отдел довузовского обучения управления довузовского обучения и нового набора) Гришина Наталья Викторовна за Начальник (Управление довузовского обучения и нового набора) Савельева Елена Евгеньевна</p>	Согласовано	Согласовано	Действующая	1	26.03.2024 14:27
<p>Проректор по административно-хозяйственной работе (Аппарат проректора по административно-хозяйственной работе) Орлов Иван Иванович</p>	Согласовано		Действующая	1	26.03.2024 14:30
<p>Начальник (Отдел по внеучебной работе) Манкевич Арина Сергеевна</p>	Согласовано		Действующая	1	26.03.2024 14:33
<p>Начальник юридического отдела (Юридический отдел) Брой Юлия Вячеславна</p>	Согласовано		Действующая	1	26.03.2024 14:41
<p>Проректор по цифровым и информационным технологиям (Аппарат проректора по цифровым и информационным технологиям) Елисеев Дмитрий Ярославич</p>	Согласовано		Действующая	1	26.03.2024 16:22

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Заместитель главного бухгалтера - начальник отдела (Отдел учета доходов и прочих операций) Кириллова Елена Викторовна за Главный бухгалтер (Управление бухгалтерского учета и отчетности) Алексеева Татьяна Борисовна	Согласовано		Действующая	1	26.03.2024 16:58
Начальник (Управление научно-исследовательской и инновационной деятельности) Белова Ольга Анатольевна	Согласовано		Действующая	1	26.03.2024 17:07
Проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике (Аппарат проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике) Соловьева Ирина Анатольевна	Согласовано		Действующая	1	26.03.2024 23:39
Проректор по научной работе (Аппарат проректора по научной работе) Шестерня Павел Анатольевич	Согласовано		Действующая	1	27.03.2024 11:24