

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ПРИКАЗ

23 июля 2020г. г. Красноярск 431 осн.

Г 7
Об утверждении Положения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О пребывании, приеме и обучении иностранных граждан на языке-посреднике (английский) по образовательным программам высшего образования – программам специалитета в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России».
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления по работе с иностранными гражданами Е.В. Таптыгину.
3. Начальнику управления делами Е.В. Дробушевой поместить приказ на сайте Университета.

Ректор



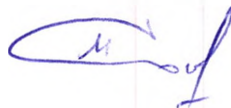
А.В. Протопопов

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Управление по работе с иностранными гражданами

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



И.А. Соловьева

Начальник административно-правового управления



Т.Е. Тархова

ОЗНАКОМЛЕНА:

Начальник управления делами



Е.В. Дробушевская

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник управления
по работе с иностранными гражданами



Е.В. Таптыгина




УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
А.В. Протопопов
«23» 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕБЫВАНИИ, ПРИЕМЕ И ОБУЧЕНИИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН НА ЯЗЫКЕ-ПОСРЕДНИКЕ (АНГЛИЙСКИЙ) ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА В ФГБОУ ВО КРАСГМУ ИМ. ПРОФ. В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО МИНЗДРАВА РОССИИ

Выпуск 1

Красноярск
2020

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 2/25

Положение о пребывании, приеме и обучении иностранных граждан на языке-посреднике (английский) в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России/сост. Е.В. Таптыгина, Т.В. Казакова, О.А. Житомирская.- Красноярск: тип. КрасГМУ, 2020.– 25с.

СОСТАВИТЕЛИ:

Начальник управления по работе с иностранными гражданами

 Е.В. Таптыгина

Ответственный секретарь приемной комиссии


 Т.В. Казакова

Заведующий учебным отделом учебно-методического управления


 О.А. Житомирская

СОГЛАСОВАНО:


Проректор по учебной работе

 И.А. Соловьева

Начальник административно-правового управления


 Т.Е. Тархова

Начальник Управления лицензирования, аккредитации, сертификации и стандартизации

 И.О. Логинова

Утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России № 431 осн. от «23» июня 2020 года

© ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
2020

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 3/25

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Основные понятия, определения	5
4. Сокращения.....	7
5. Порядок приёма иностранных граждан на обучение.....	8
6. Порядок обучения.....	11
7. Организация паспортно-визовой поддержки и сопровождение иностранных граждан в период обучения в вузе.....	12
8. Предоставление академического отпуска.....	15
9. Перевод, восстановление и отчисление.....	15
10. Социально-бытовое обеспечение	16
11. Ответственность	17
12. Заключительные положения	17
Приложение 1 Образец медицинской справки (врачебного профессионально-консультативного заключения).....	18
Приложение 2 Перечень документов, необходимых при поступлении иностранного гражданина в Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого.....	20
Приложение 3 Памятка для обучающихся из стран дальнего зарубежья о правилах пребывания на территории РФ и о постановки на миграционный учет.....	21
Приложение 4 Расписка обучающегося ФГБОУ ВО Красноярский государственный медицинский университет им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России - иностранного гражданина.....	22
Приложение 5 Уведомление о своевременном предоставлении документов	23
Приложение 6 Представление	24
Лист ознакомления.....	25



1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о пребывании, приеме и обучении иностранных граждан на языке-посреднике (английский) по образовательным программам высшего образования – программам специалитета в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Положение) входит в структуру организационных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), а также в структуру документов системы менеджмента качества (далее – СМК) Университета.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок пребывания, приема и обучения с использованием языка-посредника (английский) в Университете иностранных граждан и лиц без гражданства из дальнего зарубежья (далее – иностранные граждане) по образовательным программам высшего образования – программам специалитета (далее – ООП ВО).

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению сотрудниками Управления по работе с иностранными гражданами, сотрудниками Центра приема абитуриентов, членами Приемной комиссии, другими структурными подразделениями Университета, ответственными за прием и обучение иностранных граждан, а также порядок их пребывания в Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение находится в постоянном открытом доступе для абитуриентов, обучающихся и для прочих заинтересованных лиц в электронном виде на сайте Университета.

1.5. Ответственность за соблюдение установленных Положением требований в структурных подразделениях Университета возлагается на их руководителей.


2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

2.1. Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2. Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

2.3. Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 5/25

2.4. Федерального закона от 29.06.2015 № 203-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

2.5. Федерального закона от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

2.6. Федерального закона от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

2.7. Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

2.8. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

2.9. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

2.10. Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Правила);

2.11. Устава ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России;

2.12. Документов системы менеджмента качества;


2.13. Правил внутреннего распорядка обучающихся в университете ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России;

2.14. Иных локальных нормативных правовых актов Университета, регламентирующих порядок пребывания, приема и обучения иностранных граждан.

3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Иностранные граждане – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

Лицо без гражданства – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 6/25

Дальнее зарубежье – условный термин, подразумевающий совокупность всех зарубежных государств, находящихся за пределами бывшего СССР;

Приглашение на въезд в Российскую Федерацию – документ, в том числе электронный документ, являющийся основанием для выдачи иностранному гражданину визы либо для въезда в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, в случаях, предусмотренных федеральным законом или международным договором Российской Федерации;


Миграционная карта – документ, содержащий сведения о въезжающих или прибывших в Российскую Федерацию иностранном гражданине или лице без гражданства и о сроке их временного пребывания в Российской Федерации, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, на временное пребывание в Российской Федерации, а также служащий для контроля за временным пребыванием в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;

Обучающийся – лицо, зачисленное в установленном порядке в образовательное учреждение (организацию) и (или) заключившее в установленном порядке договор об образовании, осваивающее образовательную программу;

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – миграционный учет) – государственная деятельность по фиксации и обобщению предусмотренных настоящим Федеральным законом сведений об иностранных гражданах и о лицах без гражданства и о перемещениях иностранных граждан и лиц без гражданства;

Органы миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – органы миграционного учета) - федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, в сфере контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в сфере миграции, а также правоприменительные функции по федеральному государственному контролю (надзору) в указанных сферах (далее –

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 7/25

федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел), и его территориальные органы;

Место жительства иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (далее – место жительства) – жилое помещение, по адресу которого иностранный гражданин или лицо без гражданства зарегистрированы в порядке, установленном настоящим Федеральным законом;

Место пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (далее – место пребывания) – жилое помещение, не являющееся местом жительства, или иное помещение, в котором иностранный гражданин или лицо без гражданства фактически проживает (регулярно использует для сна и отдыха), либо организация, по адресу которой иностранный гражданин или лицо без гражданства подлежит постановке на учет по месту пребывания в случае, предусмотренном частью 2 статьи 21 настоящего Федерального закона;

Регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства (далее – регистрация по месту жительства) – фиксация в установленном порядке органами миграционного учета сведений о месте жительства;

Депортация – принудительная высылка иностранного гражданина из Российской Федерации в случае утраты или прекращения законных оснований для его дальнейшего пребывания (проживания) в Российской Федерации.

Соотечественниками за рубежом (далее - соотечественники) - являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации.

4. СОКРАЩЕНИЯ


СМК – Система менеджмента качества.

УВМ ГУ МВД – Управление по вопросам миграции главного управления министерства внутренних дел.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ

5.1. Общие положения

5.1.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 8/25

Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

5.1.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) Университета.

5.1.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

5.1.4. Прием иностранных граждан регламентирован действующими Правилами приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программам магистратуры в Университет.


5.1.5. Университет объявляет прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение с использованием языка-посредника (английского языка) по договорам об оказании платных образовательных услуг по следующим программам специалитета: 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.03 Стоматология. Прием иностранных граждан для получения высшего образования осуществляется на конкурсной основе.

5.1.6. К освоению программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Иностранный гражданин при приёме на обучение представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца); документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

5.1.7. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

5.1.8. Условиями приёма на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 9/25

соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

5.1.9. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления).

5.1.10. При посещении Университета и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Университета поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

5.1.11. Сроки приёма на обучение для обучения иностранных граждан устанавливаются действующими Правилами приёма в зависимости от начала учебного года. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

5.2. При приеме на обучение иностранных граждан, Университет устанавливает следующие вступительные испытания:

Специальность	Вступительные испытания
31.05.01 Лечебное дело	1. Химия 2. Биология
31.05.03 Стоматология	1. Химия 2. Биология


Вступительные испытания указаны в порядке приоритетности.

Вступительные испытания сдаются на иностранном (английском) языке.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний утверждается ежегодно учредителем – Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.3. Исходя из отличия перечня вступительных испытаний для иностранных граждан, поступающих по вступительным испытаниям от иных поступающих, Университет самостоятельно выделяет количество мест и проводит отдельный конкурс на эти места.

5.4. Иностранные граждане должны быть ознакомлены с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 10/25

обучающихся, размещенными на официальном сайте Университета <http://krasgmu.ru/>.

5.5. Прием документов, необходимых для поступления

5.5.1. Поступающий на обучение по программам специалитета иностранный гражданин подает заявление о приеме через личный кабинет абитуриента на сайте krasgmu.ru. В заявлении о приеме иностранный гражданин указывает реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.5.2. При подаче заявления о приеме иностранный гражданин представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 5.1.3. настоящего Положения);

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется (при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ).

Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, требование легализации или проставления апостиля, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

3) 4 фотографии поступающего 3×4 см с правым уголком на матовой бумаге;

4) оригинал или копию медицинской справки (заключения) с заключением психиатра, нарколога (Приложение 1);


5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

5.5.3. Заявление о приеме представляется на русском языке. Иностраный гражданин может представить заявление о приеме на русском языке с переводом на английский язык, документы, выполненные на иностранном языке, с переводом на русский язык, заверенным нотариально.

5.6. Зачисление на обучение

5.6.1. По результатам приёма документов и (или) вступительных испытаний Университет формирует ранжированный список поступающих.

5.6.2. Для зачисления поступающие представляют согласие на зачисление, (предоставление заявления о согласии на зачисление, договора на оказание платных образовательных услуг, копии документа об оплате в приемную комиссию), к которому прилагается оригинал документа

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 11/25

установленного образца (документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации) либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией.

5.6.3. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде, находятся в открытом доступе в течение 6 месяцев со дня их издания.

5.7. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение осуществляется приемной комиссией Университета.

6. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ

6.1. Общие положения

6.1.1. Иностранцы граждане имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».


6.1.2. Иностранцы граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

6.1.3. Обучение иностранных граждан по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты осуществляется с выплатой указанным иностранным гражданам государственных академических стипендий студентам (в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе) и предоставлением им жилых помещений в общежитиях на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.2. Порядок обучения

6.2.1. Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации.

6.2.2. Иностранцы граждане, принятые в Университет на обучение по программам специалитета с использованием языка-посредника (английский)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 12/25

обучаются в соответствии с учебным планом и программе специальности, на которую они были зачислены.

6.2.3. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;


б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

6.3. Трудовая деятельность иностранных граждан в Российской Федерации

6.3.1. Иностранец имеет право осуществлять трудовую деятельность в случае, если он достиг возраста восемнадцати лет, при наличии разрешения на работу или патента. Указанный порядок не распространяется на иностранных граждан:

а) обучающихся в Российской Федерации в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования и выполняющих работы (оказывающих услуги) в течение каникул;

б) обучающихся в Российской Федерации в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования и работающих в свободное от учебы время в этих образовательных организациях, в хозяйственных обществах или в

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В. Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 13/25

хозяйственных партнерствах, созданных бюджетными или автономными образовательными организациями высшего образования, в которых они обучаются.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПАСПОРТНО-ВИЗОВОЙ ПОДДЕРЖКИ И СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ В ВУЗЕ

7.1 Иностранные граждане могут въезжать в Российскую Федерацию и выезжать из Российской Федерации при наличии визы по действительным документам, удостоверяющим их личность и признаваемым Российской Федерацией в этом качестве, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом или указами Президента Российской Федерации.

Лица без гражданства могут въезжать в Российскую Федерацию и выезжать из Российской Федерации при наличии визы по действительным документам, выданным соответствующими органами государства их проживания, удостоверяющим их личность и признаваемым Российской Федерацией в этом качестве, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом или указами Президента Российской Федерации.

7.2. Оформление документов на въезд для иностранных граждан из дальнего зарубежья, пребывание на территории РФ, паспортно-визовую поддержку, документальное сопровождение осуществляет Управление по работе с иностранными гражданами в Университете.

7.3. При поступлении в вуз иностранному гражданину из дальнего зарубежья необходимо за 30 дней до начала сроков поступления предоставить документы, указанные в перечне (приложение № 2) в Управление по работе с иностранными гражданами для оформления анкеты и ходатайства Университета и подачи документов в ОВМ УВМ ГУ МВД России по Красноярскому краю отдел виз и приглашений с целью получения визы. Обыкновенная учебная виза выдается на срок до одного года иностранному гражданину, въезжающему в Российскую Федерацию в целях обучения в образовательной организации.

7.4. Управление по работе с иностранными гражданами осуществляет:

7.4.1. миграционный учет и паспортно-визовую поддержку иностранных граждан в рамках приемной кампании и в период обучения в Университете;

7.4.2. Информационную поддержку иностранных граждан:

- разработка информационных документов для иностранных граждан, к которым относятся: памятки о правилах въезда, пребывания и оформления документов для иностранных граждан из дальнего зарубежья (приложение №



3), прибывших с целью обучения по ООП с использованием языка-посредника, расписки о соблюдении действующего законодательства, определяющего правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации (приложение № 4), уведомления о своевременном предоставлении документов для оформления регистрации (приложение № 5);

- разъяснение информации и ознакомление иностранных граждан с памяткой о правилах въезда, пребывания и предоставления документов;

- оповещение иностранных граждан осуществляется посредством отправки личных сообщений на сайте krasgmu.ru, а также посредством электронной почты с официального адреса электронной почты Управления foreign.krasgmu@gmail.com;

- информирование иностранных граждан о медицинском обслуживании на основании полиса добровольного медицинского страхования, приобретаемого иностранным гражданином самостоятельно;

- информирование иностранных граждан о возможности предоставления услуги по прохождению медицинского осмотра на базе Отделения общей врачебной практики (ОВП) на безвозмездной основе;

- участие в планировании, подготовке и проведении различных видов мероприятий Университета (презентаций, пресс-конференций, выставок, форумов и др.) с участием иностранных граждан, с целью информирования, повышения осведомленности иностранных граждан о правовом положении и правилах миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации, в том числе с участием представителей администрации Университета.

- участие в планировании, подготовке и проведении мероприятий Университета, управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю и иных органов исполнительной власти, направленных на выявление иностранных граждан, уклоняющихся от выполнения правил миграционного учета.

- проведение разъяснительных бесед с целью предупреждения нарушений правил миграционного учета. Разъяснение иностранным гражданам правил пребывания, правил учета, регистрации и передвижения иностранных граждан в Российской Федерации.

8. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

8.1. Иностранным гражданам, обучающимся в Университете по программам специалитета может быть предоставлен академический отпуск в соответствии с Положением о порядке предоставления академического отпуска обучающимся от 20 февраля 2019 года.



9. ПЕРЕВОД, ВОССТАНОВЛЕНИЕ И ОТЧИСЛЕНИЕ

9.1. Перевод, восстановление и отчисление обучающихся, в том числе иностранных граждан, обучающихся в Университете по основным образовательным программам, регламентируется:

– Положением о порядке перевода обучающихся от 17 апреля 2019 года,

– Положением о порядке восстановления студентов, отчисленных по инициативе администрации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 февраля 2019 года;

– Положением о порядке отчисления и восстановления студентов от 20 февраля 2019 года;

– Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность от 9 июля 2018 года;

– Положением о порядке возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся от 20 февраля 2019 года.

9.2. Прием на обучение в Университет по основным образовательным программам иностранных граждан, закончивших в иностранной образовательной организации один или несколько курсов, но не получивших документа о присвоении квалификации, осуществляется только на первый курс с последующим переводом иностранного гражданина на обучение по индивидуальному плану с перезачетом ранее изученных дисциплин.

9.3. На основании несвоевременного предоставления документов в управление по работе с иностранными гражданами для оформления регистрации, получения или продления визы и нарушения правил соблюдения миграционного законодательства вуз имеет право отчислить иностранного студента согласно п.4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.4. Иностранные граждане, отчисленные из Университета, обязаны покинуть пределы Российской Федерации в срок, установленный законодательством РФ. Иностранец или лицо без гражданства,



не покинувшие территорию Российской Федерации в установленный срок, подлежат депортации.

9.5. Представление на отчисление иностранных обучающихся деканы факультетов согласуют с начальником управления по работе с иностранными гражданами (Приложение №6).

10. СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. Иностранным гражданам, обучающимся в Университете, предоставляется место в общежитии Университета на условиях договора найма жилого помещения. Порядок заселения в общежития регламентируется Положением о порядке заселения в общежития Университета.

10.2. Порядок выплаты стипендий иностранным гражданам, обучающимся в Университете регламентируется Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

10.3. Медицинское обслуживание всех иностранных граждан вне зависимости от уровня и формы обучения осуществляется на основании полиса добровольного медицинского страхования, приобретаемого иностранным гражданином самостоятельно. Наличие страхового медицинского полиса является обязательным условием обучения в Университете.

10.4. Для всех обучающихся Университета, в том числе, иностранных граждан Отделение общей врачебной практики бесплатно предоставляет услуги по прохождению медицинского осмотра.

10.5. Университет не несет обязательств по медицинскому страхованию, страхованию жизни и имущества иностранных граждан, обучающихся в Университете.


11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. Ответственность за введение в действие и актуализацию настоящего Положения несут сотрудники Управления по работе с иностранными гражданами.

11.2. Контроль выполнения требований настоящего Положения осуществляет проректор по учебной работе.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения ректором Университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 17/25

12.2. В данное Положение могут вноситься правки в связи с изменениями в действующем законодательстве, локальных актах Университета.



Приложение 1

Приложение № 19
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации от 15 декабря
2014 г. № 834н

Наименование медицинской организации _____

Код формы по ОКУД _____

Код учреждения по ОКПО _____

Адрес _____

Медицинская документация

Форма № 086/у

Утверждена приказом Минздрава России

от 15 декабря 2014 г. № 834н

МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА № _____

(врачебное профессионально-консультативное заключение)

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Дата рождения: число _____ месяц _____ год _____

3. Место регистрации:
субъект Российской Федерации _____

район _____ город _____

населенный пункт _____

улица _____ дом _____

квартира _____

4. Место учебы, работы _____

5. Перенесенные заболевания _____

6. Профилактические прививки _____

Образец медицинской справки (врачебного профессионально-консультативного заключения)



оборотная сторона ф. № 086/у

7. Объективные данные и состояние здоровья:

Врач-терапевт _____

Врач-хирург _____

Врач-невролог _____

Врач-оториноларинголог _____

Врач-офтальмолог _____

Данные флюорографии _____

Данные лабораторных исследований _____

8. Заключение о профессиональной пригодности _____

Дата выдачи справки:

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. врача, выдавшего медицинскую справку _____

Подпись врача _____

Ф.И.О. Главного врача медицинской организации _____

Подпись _____

М.П.

Медицинская справка действительна в течение 6 месяцев со дня выдачи.



Приложение 2 ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА В КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО

За 30 дней до начала обучения в Университете иностранному гражданину необходимо предоставить документы в управление по работе с иностранными гражданами по адресу: Россия, г. Красноярск, 660022 ул. Партизана Железняка,1, каб. 1-70; тел. +7 (391) 220 02 21

Перечень документов:

- Документ иностранного государства (паспорт), удостоверяющий личность с нотариально заверенным переводом, оформленным на территории РФ*. Копия паспорта (только страницы с отметками).
- Свидетельство о признании иностранного образования – нострификация** (кроме Таджикистана, Белоруссии, Киргизии, Казахстана, Туркменистана).
- Фотография (матовая) размер 3x4 с уголком справа.
- Миграционная карта. Цель въезда – отмечается «учеба», копия миграционной карты с двух сторон.
- Карта регистрации (при наличии), копия регистрации с двух сторон.
- Медицинская справка***(форма 0.86 с пометкой врача нарколога и психиатра).
- Страховой медицинский полис (ДМС – для иностранных граждан).

* Перевод документов об образовании на русский язык должен быть заверен нотариусом в Российской Федерации или посольством или консульством Российской Федерации в стране выдачи документов.

** Документы об образовании и ученых званиях, полученные в зарубежных странах, должны пройти процедуру признания и установления эквивалентности в установленном порядке.

*** Медицинская справка установленного образца, подтверждающая отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в Российской Федерации на соответствующем факультете.



Приложение 3

Памятка для обучающихся из стран дальнего зарубежья

о правилах пребывания на территории РФ и о постановке на миграционный учет

1. При въезде на территорию РФ иностранному гражданину необходимо заполнить миграционную карту, указав **цель въезда – учеба.**

2. После прибытия в г. Красноярск обучающийся обязан встать на учет в территориальный Отдел по вопросам миграции МУ МВД России или обратиться в управление по работе с иностранными гражданами Университета, для этого:

- **в течение 24 часов после прибытия** обратиться в управление по работе с иностранными гражданами с **оригиналами документов** (паспорт, миграционная карта) и **копиями этих документов** (копия паспорта только страниц с отметками, нотариально заверенная копия перевода паспорта и копия миграционной карты с двух сторон) для постановки на первичный миграционный учет сроком на 90 суток.

3. Для продления срока действия визы на 1 год надо **за 20 дней до даты**, указанной в визе, обратиться в управление по работе с иностранными гражданами Университета по адресу: ул. Партизана Железняка, 1, каб. 1-70, **при себе иметь следующие документы:**

- оригинал паспорта, копия паспорта в 2-х экземплярах (страницы с отметками), нотариально заверенная копия перевода паспорта;
- миграционная карта, копия миграционной карты в 2-х экземплярах;
- регистрация, копия регистрации;
- справка из учебной части (каб. 2-81);
- копия договора на обучение;
- копия договора на общежитие (для проживающих в общежитии);
- заполненная анкета с личной подписью;
- фото 3x4 - 1шт.;
- оригинал и копия документа по оплате госпошлины.

4. При смене места жительства обучающийся обязан в течение **24 часов** обратиться в управление по работе с иностранными гражданами Университета по адресу: ул. Партизана Железняка, 1, каб. 1-70 для перерегистрации.

5. **В случае выезда в другой город или населенный пункт на территории РФ**, необходимо написать уведомление об отъезде, затем встать на учет по месту пребывания в течение **2-х дней**. После возвращения в г. Красноярск необходимо в течение **24 часов** обратиться в управление по работе с иностранными гражданами с паспортом и миграционной картой для возобновления миграционного учета по месту пребывания.

6. **В случае выезда за пределы РФ**, необходимо написать уведомление об отъезде, после возвращения на территорию РФ необходимо в течение **24 часов** обратиться в управление по работе с иностранными гражданами с паспортом и новой миграционной картой для возобновления миграционного учета.

7. В случае отчисления или предоставления академического отпуска обучающийся считается выбывшим из Университета и обязан в течение **3-х дней** покинуть территорию РФ.

8. Иностраный обучающийся обязан соблюдать требования по трудоустройству в период обучения согласно федеральному закону №115 (Статья 13, ч.4, п.7).

9. За нарушение иностранными гражданами правил миграционного учета предусмотрено отчисление из Университета и депортация с территории РФ по решению суда.

Адрес управления по работе с иностранными гражданами: г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1, каб. 1-70, тел.: +7 (391) 220-02-21

С информацией ознакомлен: _____

(фамилия, имя, отчество, подпись, дата)



Приложение 4

РАСПИСКА

обучающегося ФГБОУ ВО Красноярский государственный медицинский университет им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России - **иностранного гражданина** Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

гражданин _____ ,
(страна)

дата рождения _____ , место рождения _____ :
(день, месяц, год) (населенный пункт, страна)

1. Обязуюсь соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, требования Управления по вопросам миграции ГУ МВД России по Красноярскому краю.

2. Предупрежден(а), что в соответствии с действующим законодательством, определяющим правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации, должен(на) встать на учет по месту пребывания в территориальный Отдел по вопросам миграции МУ МВД России в течение 7 рабочих дней со дня прибытия в место пребывания.

3. При зачислении в число обучающихся Университета в течение 3 рабочих дней обязуюсь прийти в управление по работе с иностранными гражданами (г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1, каб. 1-70).

4. При зачислении в число обучающихся Университета в течение 7 дней в целях собственной безопасности обязуюсь оформить полис добровольного медицинского страхования сроком на 1 год и продлять его ежегодно до окончания срока обучения в Университете.

5. Предупрежден(а), что в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае необходимости прохождения процедуры признания иностранного документа об образовании по результатам оценки сотрудниками управления по работе с иностранными гражданами, я должен(на) буду в срок до даты зачисления предоставить копию «Свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования на территории РФ» в управление по работе с иностранными гражданами Университета.

_____ (требуется/ не требуется /требуется рассмотрение документов; подпись сотрудника управления по работе с иностранными гражданами Университета)

Мне разъяснено, что нарушение правил въезда на территорию Российской Федерации либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации влечет наложение административного штрафа в размере от 2 000 до 5 000 рублей с последующей депортацией.


« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Инструктаж провел сотрудник управления по работе с иностранными гражданами

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 23/25

Приложение 5

Уведомление

о своевременном предоставлении документов

Уведомляем гражданина (ФИО) _____
о том, что на основании Федерального Закона №115 ст. 5 п.7 иностранному гражданину, обучающемуся в ФГБОУ ВО Красноярский государственный медицинский университет им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России, необходимо предоставить документы для продления регистрации за **30 дней** до срока окончания первичной постановки на миграционный учет. В случае нарушения сроков подачи документов и за несвоевременное уведомление управления по работе с иностранными гражданами о выезде за пределы РФ, администрация Университета в праве объявить выговор и отчислить данного гражданина.

Последний срок сдачи документов ____ / ____ / _____ г.

Начальник управления по работе

с иностранными гражданами _____ Е.В. Таптыгина

Уведомление получил(а) _____ / _____ / _____
(подпись) (расшифровка) (дата)



Приложение 6

Проректору ФГБОУ ВО
КрасГМУ им. проф. В.Ф.
Войно-Ясенецкого
Минздрава России
Соловьевой И.А.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

ФИО _____, студент ____ курса, _____ факультета,
специальности «_____» внебюджетной (бюджетной) основы обучения,
гражданин _____ (указать государство), поступил (а) в ____ году.

Текст _____

Ходатайствую об отчислении данного студента, в связи...

Декан _____ Ф.И.О.

Дата «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления

по работе с иностранными гражданами _____ Е.В. Таптыгина

Дата «__» _____ 20__ г.

