	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 1/17

ПРИНЯТО  
 Ученым советом  
 ФГБОУ ВО КрасГМУ  
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
 Минздрава России  
 протокол от «20» 04 2022 г. № 19



УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ  
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
 Минздрава России  
 А.В. Протопопов  
 «20» 04 2022 г.


## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и сроке прикрепления  
 к Университету для подготовки диссертации  
 на соискание ученой степени кандидата наук  
 без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре  
 в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
 Минздрава России**

Выпуск 2

*Документ не подлежит передаче, воспроизведению  
 и копированию без разрешения руководства  
 ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
 Минздрава России*


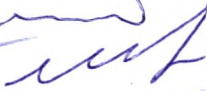

Красноярск 2022

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 2/17

Положение о порядке и сроке прикрепления к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России / сост. П.А. Шестерня, Е.А. Мальцева.- Красноярск: тип. КрасГМУ, 2022. – вып.2 – 17 с.


#### СОСТАВИТЕЛИ:

Проректор по научной работе  
 Заведующий аспирантурой  
 Специалист по аспирантуре

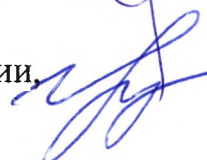
 П.А. Шестерня  
 Е.А. Мальцева  
 Л.Л. Чеснокова

#### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по организационно-правовой работе

 Е.Ю. Шелудько

Начальник отдела лицензирования, аккредитации,  
 сертификации и стандартизации

 И.О. Логинова

Начальник юридического отдела


 Ю.В. Брой

Начальник научно-организационного отдела

 А.В. Рагулева

Утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно - Ясенецкого Минздрава России № 270 от «06» мая 2022 года. осн.

© ФГБОУ ВО КрасГМУ  
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
 Минздрава России  
 2022

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 3/17

## 1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение «О порядке и сроке прикрепления к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России» входит в структуру организационных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), а также в структуру документов системы менеджмента качества (далее – СМК) Университета.

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок и срок прикрепления к Университету лиц, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3 Настоящее Положение обязательно к применению работниками Университета, а также лицами, прикрепленными к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.


1.4 Настоящее Положение находится в постоянном открытом доступе для работников и для прочих заинтересованных сторон в электронном виде на сайте Университета в разделе «Управление научно-исследовательской и инновационной деятельностью»/«Научно-организационный отдел»/«Документы».

## 2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 4/17

2.2 Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.3 Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, осуществляется в Университете при наличии совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности или при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

### 3 Порядок и сроки прикрепления

3.1 Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается ректором Университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно – педагогических работников Университета, и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является проректор по научной работе Университета.


3.2 Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета осуществляется на срок не более трёх лет.

3.3 Прием документов от прикрепляемых лиц осуществляется в научно-организационном отделе управления научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета в течение всего календарного года. Документы, необходимые для прикрепления, представляются (направляются) в Университет одним из следующих способов:

а) представляются лично поступающим (доверенным лицом) по адресу: г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1, каб. 2-49;

б) направляются в электронной форме на электронную почту научно-организационного отдела, указанную на сайте Университета ([noo@krasgmu.ru](mailto:noo@krasgmu.ru)).



	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 5/17

3.4 Прикрепляемое лицо подает на имя ректора Университета личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации на русском языке (см. Приложение А, Приложение Б), содержащее следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой научных специальностей;

б) контактную информацию: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронной форме), а так же способ возврата документов.

3.5 К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:


а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии).

3.6 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 3.4 Настоящего Положения, и (или) предоставления документов необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме, - научно-организационный отдел управления научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета возвращает документы прикрепляемому лицу тем же способом, которым они были направлены в Университет, если иное не указано в заявлении прикрепляющегося лица.

3.7 При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. Срок рассмотрения документов - не позднее 30 дней с даты их получения Университетом.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 6/17

В случае прикрепления к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

3.8 Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

3.9 В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, по перечисленным критериям:

- публикации в журнале, включенном в перечень ВАК (тезисы – 1 балл, статья – 2 балла);
- публикации в международных базах данных WOS, Scopus (2 балла);
- участие в выполнении гранта регионального/внутривузовского или федерального уровня (руководитель – 2 балла, исполнитель – 1 балл).


Баллы за вышеперечисленные индивидуальные достижения суммируются, минимальной суммой баллов, необходимых для прикрепления, является 3 балла.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, начисляются, если тематика индивидуальных достижений соответствует научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация.

3.10 Решение комиссии о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре оформляется протоколом (см. Приложение В).

3.11 По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, Университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

3.12 В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации (см. Приложение Г).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 7/17

3.13 В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ о прикреплении лица к Университету и назначении научного руководителя.

3.14 Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет сроком на три года.

3.15 Лица, прикреплённые к Университету в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.


3.16 Лица, прикреплённые к Университету для подготовки диссертации, обязаны выполнять индивидуальный план по подготовке диссертации и выполнению научных исследований. Прикреплённые лица, не выполняющие индивидуальный план, подлежат откреплению на основании приказа Университета.

3.17 Прикреплённые лица могут также быть откреплены до окончания срока прикреплении в случае защиты ими кандидатской диссертации, а также на основании их личного заявления.

3.18 По истечении срока прикреплении лица, прикреплённые к Университету для подготовки диссертации, открепляются на основании приказа.

#### **4 Ответственность**

4.1 Ответственность за соблюдение настоящего Положения в части порядка приема и рассмотрения документов, организации прикреплении к Университету лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре несет заведующий аспирантурой.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 8/17

## Приложение А

Ректору ФГБОУ ВО КрасГМУ  
им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого  
Минздрава России  
Протопопову А.В.

от \_\_\_\_\_

ФИО (полностью)

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

паспорт (серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_

проживающий (-ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

номер телефона, электронная почта

\_\_\_\_\_

специальность, отрасль науки


### Заявление

Прошу прикрепить меня соискателем для научно-организационного сопровождения Университетом и самостоятельной подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с индивидуальным планом подготовки диссертации по научной специальности \_\_\_\_\_, шифр \_\_\_\_\_ на кафедре \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением я также, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляю федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России либо Оператор), расположенному по адресу: 660022, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, улица Партизана Железняка, дом 1, свое согласие на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество (при наличии); место и дату рождения; регистрацию по месту жительства; адрес проживания (фактический); телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный); адрес электронной почты; паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан); сведения о трудовой деятельности (ме-

ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России



	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 9/17

сто работы или учебное заведение, должность); сведения об образовании, фотографию, а также иных персональных данных, указанных в представляемых мной в качестве приложения к настоящему заявлению документах.

Обработка персональных данных производится в целях прикрепления меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством выполнения всех мероприятий, необходимых для прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных: с даты подписания настоящего заявления до окончания срока действия договора о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, заключенного между мной и Оператором.

Способ отзыва настоящего согласия: обращение в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России, по адресу: 660022, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, улица Партизана Железняка, дом 1, с письменным заявлением на отзыв согласия.


\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. соискателя / Подпись

Дата

Согласовано:

Научный руководитель, д.м.н., проф. \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. соискателя / Подпись

*Образец заявления*

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 10/17

## Приложение Б

Приложение к заявлению соискателя \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. соискателя)

### Добровольно предоставляю:

<input type="checkbox"/> копия документа, удостоверяющего личность; <input type="checkbox"/> копия диплома специалиста или магистра и приложения к нему; <input type="checkbox"/> список опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ; <input type="checkbox"/> список полученных патентов на изобретения; <input type="checkbox"/> полезные модели; <input type="checkbox"/> промышленные образцы; <input type="checkbox"/> селекционные достижения; <input type="checkbox"/> свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке.	_____ (Подпись соискателя или доверенного лица)
_____ (другие документы)	
_____ _____ _____ _____	

### Согласен (на):

на хранение предоставленных мною документов в личном деле	_____ (Подпись соискателя или доверенного лица)
---	--

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


\_\_\_\_\_ (Подпись соискателя или доверенного лица)

Заведующий аспирантурой

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество) / (подпись)

Образец приложения к заявлению

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 11/17

Приложение В

**Протокол №\_\_**

решения комиссии по прикреплению соискателей для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Приказ о составе комиссии от \_\_. \_\_. 20\_\_ г. №\_\_)

**Присутствовали:**

**Председатель/Зам. председателя:** Ф.И.О., должность.

**Секретарь:** Ф.И.О., должность.

**Члены комиссии:**

Ф.И.О., должность,

Ф.И.О., должность...

**Слушали:**

---



---

**Выступили:**

---



---

**Результаты голосования:**

За «\_\_»

Против «\_\_»

Воздержались «\_\_»

**Решили:**

---



---

**Председатель/Зам. председателя:**


Должность

Ф.И.О.

**Секретарь:**

Должность

Ф.И.О.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 12/17

Приложение Г

## ДОГОВОР

**о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

г. Красноярск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации**, в дальнейшем именуемое «Университет», в лице проректора по научной работе Шестерни П.А., действующего на основании доверенности №Д005/22 от 10.01.2022, с одной стороны,

и именуемый(-ая) в дальнейшем «Соискатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Университет прикрепляет Соискателя для научно-организационного сопровождения Университетом в целях самостоятельной подготовки Соискателем диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с индивидуальным планом подготовки диссертации по научной специальности \_\_\_\_\_, шифр \_\_\_\_\_ на кафедре \_\_\_\_\_.

Соискатель прикрепляется к Университету для подготовки диссертации на срок, указанный в п. 1.2. Договора.

1.2. Срок подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. После успешного завершения подготовки диссертации в установленный настоящим Договором срок и полного выполнения Соискателем индивидуального плана Университет выдает заключение на диссертацию в соответствии с требованиями законодательства РФ.


1.4. Научно-организационное сопровождение Университетом Соискателя осуществляется в течение учебного года, который определяется как период времени с \_\_\_\_\_ календарного года по \_\_\_\_\_ следующего календарного года.

### 2. Права и обязанности Университета

2.1. Университет вправе:

2.1.1. требовать от Соискателя исполнения взятых на себя обязательств по выполнению индивидуального плана подготовки диссертации;



	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 13/17

2.1.2. самостоятельно осуществлять организационный процесс в соответствии с индивидуальным планом подготовки диссертации, устанавливать и выбирать системы и формы отчетности Соискателя;

2.1.3. изменять по согласованию с Соискателем индивидуальный план подготовки диссертации, научного руководителя;

2.1.4. расторгнуть настоящий Договор в случаях, указанных в законе или Договоре;

2.1.5. в случае одностороннего отказа от исполнения Договора (расторжения договора) по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Договором, уведомить Соискателя о расторжении договора и откреплении от Университета с указанием оснований расторжения в срок не позднее десяти календарных дней с даты открепления Соискателя в порядке, предусмотренном п. 7.2. Договора;

2.1.6. осуществлять обработку персональных данных в целях исполнения настоящего Договора, осуществлять хранение (в том числе архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно;

2.1.7. в случае необходимости в качестве консультантов привлекать ведущих ученых и специалистов других учебных и научных организаций.

**2.2. Университет обязан:**

2.2.1. прикрепить Соискателя к Университету для подготовки диссертации соответствующим распорядительным актом в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора;

2.2.2. ознакомить Соискателя с Уставом Университета;

2.2.3. создать организационные условия для подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом Соискателя, для проведения научных исследований, в том числе возможность пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;

2.2.4. назначить Соискателю научного консультанта (руководителя), утвердить тему диссертации, индивидуальный план работы Соискателя;

2.2.5. обеспечить Соискателя научным и методическим руководством при подготовке диссертации, предусмотренным индивидуальным планом работы Соискателя (научное консультирование предоставляется из расчета \_\_\_ академических часов в год);

2.2.6. консультировать Соискателя по организационным вопросам, возникающим в процессе подготовки диссертации;

2.2.7. обеспечить Соискателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;


2.2.8. в случае успешной подготовки Соискателем диссертации и выполнения индивидуального плана выдать заключение по диссертации в двух экземплярах в срок не позднее 2 месяцев со дня подачи Соискателем заявления о выдаче заключения и выполнении всех обязательств по настоящему Договору.

### 3. Права и обязанности Соискателя

3.1. Соискатель вправе:

3.1.1. пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;

3.1.2. участвовать в научных исследованиях, учебных занятиях, научных мероприятиях и т.п. Университета по теме диссертации, предусмотренных индивидуальным планом подготовки диссертации;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 14/17

3.1.3. требовать от Университета предоставления информации по вопросам организации и обеспечения условий для подготовки диссертации.

3.1.4. выполнить диссертационное исследование досрочно и получить заключение по диссертации (до окончания сроков прикрепления, указанных в Договоре).

3.2. Соискатель обязан:

3.2.1. подготовить документацию, необходимую для утверждения темы диссертации, и индивидуальный план работы в срок не позднее \_\_\_ месяцев с момента прикрепления в порядке, установленном локальными актами Университета;

3.2.2. предоставлять по требованию Университета отчеты о ходе выполнения диссертационного исследования;

3.2.3. выполнить индивидуальный план в полном объеме в установленные сроки;

3.2.4. подготовить диссертацию в соответствии с индивидуальным планом и представить завершенную диссертацию с приложением заявления о выдаче заключения по диссертации до истечения срока прикрепления, установленного Договором;

3.2.5. соблюдать требования Устава Университета, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу;

3.2.6. возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.7. при расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке по своей инициативе (в том числе в случае отказа от дальнейшего прикрепления) в письменной форме уведомить об этом Университет в соответствии с разделом 4 настоящего Договора;

3.2.8. при прикреплении к Университету и в период прикрепления своевременно предоставлять все необходимые сведения и документы, извещать об изменении своих персональных данных, всех иных сведений, влияющих на условия и порядок исполнения Договора;

3.2.9. в случае возникновения обстоятельств, препятствующих выполнению работы над диссертацией, письменно уведомить Университет.

#### 4. Основания и порядок изменения и расторжения договора

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут, изменен по соглашению Сторон, судом по требованию одной из Сторон, а также в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством РФ и/или Договором.


4.2. Университет вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случае:

- невыполнения Соискателем индивидуального плана работы.

В указанных случаях Договор считается расторгнутым с даты открепления Соискателя, указанной в распорядительном акте Университета.

4.3. Настоящий договор прекращается по обстоятельствам, не зависящим от воли Соискателя и Университета.

4.4. Соискатель вправе в любой момент отказаться от исполнения настоящего Договора на основании письменного заявления об откреплении, поданного в порядке, предусмотренном п. 7.2. Договора. Открепление Соискателя в указанном случае осуществляется Университетом не ранее даты получения уведомления Соискателя об отказе от Договора.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 15/17

## 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Российской Федерации и Договором.

## 6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания его сторонами.

6.2. Настоящий Договор действует до даты открепления Соискателя из Университета (в связи с истечением срока подготовки диссертации или досрочно в связи с расторжением).

## 7. Заключительные положения

7.1. Спорные вопросы по настоящему Договору рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Настоящий договор не предусматривает обязательность соблюдения досудебного порядка урегулирования спора, если только такой порядок прямо не предусмотрен законодательством РФ.

7.2. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления, предложения об изменении Договора и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) в ходе исполнения настоящего Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте по адресам электронной почты, указанным в настоящем Договоре, либо почтой, заказным письмом, по адресам, указанным в Договоре.

7.3. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним. Стороны признают юридическую силу сканированных копий документов, направленных с указанных в настоящем Договоре адресов электронной почты.


7.4. Стороны обязаны информировать друг друга об изменениях реквизитов (в том числе личных данных), указанных в Договоре. Сторона, не исполнившая указанной обязанности, несет риск неблагоприятных последствий, связанных с отсутствием у второй стороны соответствующих сведений.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один для Соискателя и один для Университета. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

## 8. Адреса и реквизиты сторон

Университет  
**ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого**  
**Минздрава России**  
 ИНН 2465015109 КПП 246501001 ОКПО 01962882  
 Юридический адрес: 660022 г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1

ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 1	Экземпляр КЭ	Лист 16/17

Фактический адрес (местонахождение): 660022 г.

Красноярск ул. Партизана Железняка, 1

тел/факс бухгалтерии 8(391)228-08-72

Адрес электронной почты: nauka@krasgmu.ru

Банковские реквизиты:

Получатель: УФК по Красноярскому краю (ФГБОУ ВО

КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава

России л/с 20196Х90430)

Р/сч. получателя: 032 146 430 000 000 119 00

(казначейский счет)

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по

Красноярскому краю г. Красноярск

БИК 010407105

Кор. Сч. 401 028 102 453 700 000 11 (единый казначейский счет)

Проректор по научной работе \_\_\_\_\_ /П.А. Шестерня/

М.П.

### Соискатель

\_\_\_\_\_

(полные Ф.И.О., дата и место рождения)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства, телефон)

\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)\_


\_\_\_\_\_

(паспортные данные)\_

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)\_



	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого" Министерства здравоохранения Российской Федерации</b>			<b>Положение</b>
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 17/17</i>

Лист ознакомления с Положением

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				