

ХАРАКТЕРИСТИКА

Монгуш Идгел Жир-саловна
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (ая) на II курсе по специальности 34.02.01 Сестринское дело
в группе № 215-9 успешно прошел (ла) производственную практику по

ПМ. 01 «Проведение профилактических мероприятий»

МДК. 01.01 «Здоровый человек и его окружение»

в объеме 36 часов с «27» мая 2024 г. по «01» июня 2024 г.

в организации КГБУЗ «Красноярская городская детская поликлиника № 2»,
ул. Матросова, 7 а
(наименование организации, юридический адрес)

За время прохождения практики:

№ ОК/ПК	Критерии оценки	баллы (0-2)
ПК 1.1	Проводит сбор информации, анализ и учет факторов риска здоровью и факторов, определяющих здоровье. Проводит обучающие беседы с пациентами, разрабатывает памятки по ведению здорового образа жизни. Оценивает нервно-психическое и физическое развитие детей разного возраста. Участствует в проведении патронажей к детям грудного возраста.	2
ПК 1.2.	Проводит беседы по гигиеническому воспитанию населения. Дает рекомендации родителям по физическому и нервно-психическому развитию детей разного возраста. Проводит беседы по профилактике вредных привычек. Проводит консультации по вопросам рационального и диетического питания, двигательной активности.	2
ПК 1.3.	Составляет план профилактических прививок. Участствует в проведении текущей дезинфекции, обработке контактных поверхностей, дезинфекции воздуха; предметов ухода за больными и инструментария. Участствует в работе кабинета медицинской профилактики. Консультирует пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики. Работает с медицинской документацией.	2
ОК 1.	Демонстрирует заинтересованность профессией. Внешний вид опрятный, аккуратный.	2
ОК 2.	Регулярно ведет дневник производственной практики и выполняет все виды работ, предусмотренных программой практики.	2
ОК 4.	Составляет памятки, беседы, наглядный материал к обучению, используя учебную литературу, периодические издания, интернет-источники.	2
ОК 5.		2
ОК 6.	За время работы: в конфликтных ситуациях не участвовал; жалоб со стороны пациентов и работающего персонала не поступало. Общение с персоналом проходит в рамках профессиональной этики и	2
ОК 10.		2