

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРОРЕКТОР ПО УЧЕБНОЙ РАБОТЕ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23 марта 2020 г. Красноярск 37

О переводе обучающихся по программам ВО  
на обучение с применением электронного обучения (ЭО)  
и/или дистанционных образовательных программ (ДОТ)

1. Студентов 1-6 курсов специальностей 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия, 31.05.03 Стоматология, 33.05.01 Фармация, 37.05.01 Клиническая психология, 30.05.03 Медицинская кибернетика в соответствии с приказом № 183 осн. от 23.03.2020г. в связи с проводимым комплексом мероприятий, препятствующих распространению коронавирусной инфекции в Красноярском крае, перевести на обучение с применением ЭО и/или ДОТ.

2. Деканам факультетов:

- довести информацию до заведующих кафедрами и обучающихся о переходе на обучение с применением ЭО и/или ДОТ на период с 23.03.2020 до 06.04.2020.

- 23.03.2020 предоставить проректору по учебной работе информацию об обучающихся 5-6 курсов, не перешедших обучение с применением ЭО и/или ДОТ по личному заявлению;

- обеспечить контроль выполнения учебных планов по реализуемым образовательным программам в соответствии с индивидуальными планами и расписаниями занятий;

- обеспечить взаимодействие с преподавателями и обучающимися с целью контроля участия обучающихся в учебном процессе и своевременного принятия мер в отношении нарушителей учебной дисциплины.

3. Заведующим кафедрами:

- обеспечить организацию обучения и освоение компетенций при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- довести до преподавателей информацию по проведению занятий с применением ЭО и ДОТ и обеспечить контроль за исполнением обязанностей ППС своевременного проведения лекций и занятий (в соответствии с индивидуальными планами, расписаниями занятий), фиксацией хода образовательного процесса и заполнения электронного журнала);
- своевременно проводить замену преподавателя в случае заболевания.

4. Преподавателям, обеспечить:

- проверку содержания учебно-методических материалов при проведении каждого занятия, в случае выявления несоответствия/ошибок информировать автора УМКД;
- актуальность лекционного материала, размещенного на сайте университета;
- ежедневное заполнение электронного журнала успеваемости;
- информирование заведующего кафедрой в случае заболевания;
- своевременное (не позднее чем время начала занятия/лекции по дисциплине), через модуль «Дистанционные задания», размещение ссылок на методические рекомендации по теме текущего занятия, видеолекции, видеонавыки, тестовые вопросы.

5. Деканам факультетов совместно с заведующими выпускающих кафедр проанализировать и подготовить вариант проведения мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся выпускных курсов с использованием доступных сервисов, инструментов электронной информационно-образовательной среды университета.

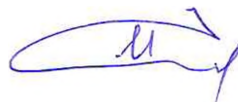
6. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

И. о. проректора по учебной работе



И.А. Соловьева

**ПРОЕКТ ВНОСИТ:**  
проректор по учебной работе



И.А. Соловьева

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан лечебного факультета



А.А. Газенкампф

*и.о.* Декан педиатрического факультета



М. Ю. Галактионова

Декан МПФФ



В.В. Богданов

Декан ИПО



Е.А. Юрьева

*/* Врио декана стоматологического факультета



А.А. Левенец

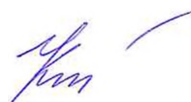
Начальник учебно-методического управления



Е.Г. Мягкова

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Секретарь проректора  
по учебной работе  
Тел.:220-04-95



К.А. Карачун