



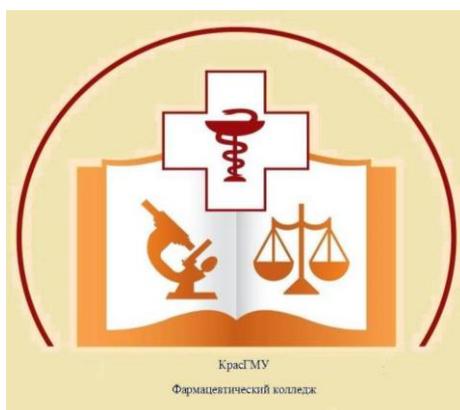
СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Управление подготовкой и проведением
государственной итоговой аттестации
выпускников, осваивающих программу
подготовки специалистов среднего звена

СТО СМК ФК 7.1.5.02-16

Выпуск 02



Красноярск
2016



Стандарт организации. Система менеджмента качества. Управление подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена СТО СМК ФК 7.1.5.02-16 : вып. 02 / сост. Г.В. Селютина, Т. Э. Гапонова, Е. Н. Казакова [и др.] ; Фармацевтический колледж. – Красноярск : КрасГМУ, 2016. – 59с.

СОСТАВИТЕЛИ:

Руководитель
Фармацевтического колледжа

Г.В. Селютина

Заместитель руководителя
по учебно-воспитательной
работе

Т.Э. Гапонова

Методист методического отдела
Фармацевтического колледжа

Е.Н. Казакова

Специалист по СМК

М.В. Соколовская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР, менеджер по качеству

С.Ю. Никулина

Начальник ОУКПС

Р.Г. Буянкина

Руководитель УБИЦ

И.А. Шереметова

Заведующий отделением

Сестринское дело

Б.В. Кудрявцева

Заведующий отделением Фармации

И.П. Агафонова

Заведующий отделением

Лабораторная диагностика

О.К. Питрукова

Утвержден и введен в действие приказом ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В. Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России № 283 ф-орг от «31» октября 2016 г.

© ФГБОУ ВО КрасГМУ Минздрава России
2016

© ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России
Фармацевтический колледж

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 3/59

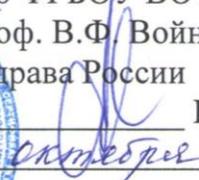
СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	6
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
5. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ	7
6. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВКР.....	8
7. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	12
9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	13
10. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	15
11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ГИА	16
Приложение А.....	17
Приложение Б	18
Приложение В.....	20
Приложение Г	23
Приложение Д.....	25
Приложение Е	27
Приложение Ж.....	28
Приложение З.....	31
Приложение И.....	33
Приложение К.....	35
Приложение Л.....	40
Приложение М.....	57

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 4/59

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России

проф.  И.П. Артюхов

«31» сентября 2016 г.



СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Система менеджмента качества «Управление подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена 7.1.5.01-16»	СТО 7.1.5.01-16 Издание второе
---	-----------------------------------

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий стандарт входит в структуру организационных документов Фармацевтического колледжа Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.2. Настоящий «Стандарт образовательной организации» устанавливает порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена, а также формы отчетной документации и является документом, определяющим функциональные обязанности лиц, участвующих в работе государственной экзаменационной комиссии.

1.3. Стандарт направлен на выполнение требований п. 7.1.5 ГОСТ ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015) и раздела 7 п.7.6 «Руководства по качеству» (далее РК) и обязателен к исполнению всеми должностными лицами и преподавателями Фармацевтического колледжа, участвующих в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 5/59

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке данного стандарта использованы следующие нормативные документы:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. №273-ФЗ;

2. Федеральный закон от 01.12.2007 г. №307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16.08.2013г. № 968;

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 N 74;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 501 от 12.05.2014г.;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 502 от 12.05.2014г.;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 970 от 11.08.2014г.;

5. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования». (ISO 9001 : 2015);

6. Руководство по качеству РК-04-16;

7. СТО СМК 7.5.01-16 «Управление документированной информацией»;

8. СТО СМК 8.7.01–16 «Управление несоответствующими результатами».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 6/59

9. ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования. Москва: Стандартинформ, 2007.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Федеральный государственный образовательный стандарт – документ, определяющий: совокупность требований, обязательных при реализации среднего профессионального образования, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников.

Государственная итоговая аттестация - процедура определения степени готовности выпускника к выполнению профессиональной деятельности в соответствии с его квалификационной характеристикой.

Общие компетенции - компетенции, необходимые для успешной деятельности в различных сферах, в том числе и профессиональной.

Профессиональные компетенции – компетенции, необходимые для реализации профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа – обязательный вид аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Дипломная работа - это учебное исследование, содержащее анализ проблем на примере конкретной базы объекта исследования и разработку рекомендаций (мер) по совершенствованию управления или повышению эффективности.

Дипломный проект - это научно-обоснованное решение практической задачи по специальности, которое должно содержать элементы учебного проектирования (программы, модели, бизнес-планы, методики т.д.) для конкретного объекта исследования.

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

Колледж - Фармацевтический колледж;

ЦМК - Цикловая методическая комиссия.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Государственная итоговая аттестация выпускников является

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 7/59

обязательным элементом ППССЗ по специальности. В соответствии с ФГОС СПО государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

4.2 Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия знаний, умений и освоенных компетенций выпускника ППССЗ по специальности.

Государственная итоговая аттестация определяет, в какой степени выпускник готов к выполнению профессиональной деятельности в соответствии с его квалификационной характеристикой.

4.3 Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, организуемыми в университете по каждой образовательной программе среднего профессионального образования.

4.4 Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещено иметь при себе и использовать средства связи.

4.5 Государственная итоговая аттестация обучающихся завершается выдачей документа государственного образца о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации.

5. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

5.1 Основными функциями государственных экзаменационных комиссий является:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствие его подготовки требованиям ФГОС СПО и ППССЗ по специальности;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

5.2 Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, профессорско-преподавательского состава профилирующих кафедр университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 8/59

объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора.

5.3 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

5.4 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством Здравоохранения Российской Федерации, по представлению Университета, не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 01 января по 31 декабря).

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и /или ученое звание/ высшую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

5.5 Руководитель колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких государственных экзаменационных комиссий утверждается несколько председателей и назначается несколько заместителей председателей ГЭК из числа: заместителя руководителя колледжа по учебно-воспитательной работе, заведующих отделений или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

5.6 Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

5.7 Документы, оформляемые государственной экзаменационной комиссией по результатам работы:

- экзаменационная ведомость ГИА (приложение А);
- протоколы ГИА (приложение Б,В);
- зачетные книжки студентов;
- отчет председателя ГЭК (приложение Г).

6. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВКР

6.1 Formой государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение в университете по ППССЗ, является защита выпускной квалификационной работы.

6.2 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определению уровня его

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 9/59

подготовки к самостоятельной работе.

6.3 Темы ВКР разрабатываются преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей (п.8.6 ФГОС СПО), в том числе учитываются предложения работодателей. Рассматриваются на заседаниях ЦМК, проходят согласование на методическом совете колледжа в октябре текущего учебного года и утверждаются приказом руководителя. (Приложение Е). Темы ВКР размещаются заведующим отделением на сайте колледжа в открытом доступе.

В ходе выполнения ВКР формулировка темы может корректироваться и утверждаться дополнительным приказом не позднее 2х недель до начала ГИА.

6.4 Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

6.5 Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей, консультантов осуществляется по заявлению студента (Приложение Д) и далее утверждается приказом руководителя колледжа.

Приказ о закреплении за студентами тем ВКР и назначении руководителей размещаются заведующим отделением на сайте колледжа в открытом доступе.

6.6 Руководитель ВКР составляет задание на выпускную квалификационную работу в письменном виде не позднее 1 декабря текущего года, которое утверждается председателем ЦМК (Приложение Ж).

6.6. Руководителем ВКР по окончании работы составляется отзыв (Приложение З).

6.7 Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. (Приложение И).

ВКР рецензируются специалистами из числа работников учреждений здравоохранения, организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с ее тематикой.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	<i>Выпуск 02</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 10/59</i>

6.8 Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты работы. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6.9 Подготовленная ВКР, рассматривается на заседании ЦМК и допускается к защите.

Регистрация ВКР проводится в журнале «Регистрация выпускных квалификационных работ по специальности», не позднее начала периода проведения ГИА. Журнал регистрации ВКР заполняется в электронном виде, по окончании ГИА оформляется в печатном виде, прошивается, скрепляется печатью (Приложение К).

6.10 Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

7. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 К государственной итоговой аттестации приказом руководителя допускаются студенты, выполнившие требования, предусмотренные ФГОС СПО, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

7.2 Программа, форма и условия проведения аттестационных испытаний, требования к выпускным квалификационным работам, утвержденные университетом, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

7.2 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации установлен рабочим учебным планом в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается руководителем колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

В период подготовки к защите ВКР для выпускников проводятся консультации, на которые выделяется до 40 часов на учебную группу из общего бюджета времени, отводимого на консультации.

7.3 Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии в присутствии не менее двух третей ее состава.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 11/59

7.4 Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

7.5 Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

7.6 Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительное заседание ГЭК организуется в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

7.7 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения ГИА по соответствующей специальности.

7.8 Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

7.9 Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом ректора.



8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

8.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится в колледже с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

8.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

8.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 13/59

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

8.4 Выпускники с ограниченными возможностями здоровья или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

9.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

9.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 14/59

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

9.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

9.4 Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

9.5 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель колледжа, либо лицо, исполняющее обязанности руководителя колледжа на основании приказа по Университету. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

9.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один родитель (законный представитель). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

9.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

9.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

9.9 В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику



предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

9.10 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

9.11 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

9.12 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

9.13 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

9.14 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.15 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

10. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1 Программа государственной итоговой аттестации является частью ППССЗ по специальности.

10.2 Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается заведующим отделения, ежегодно пересматривается и утверждается руководителем колледжа. (Приложение Л).

10.3 Программа государственной итоговой аттестации определяет:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 16/59

- сроки, условия подготовки и процедуру проведения государственной итоговой аттестации согласно учебному плану по специальности;
- структуру и перечень тем выпускной квалификационной работы;
- критерии оценки ВКР (дипломной работы);
- условия реализации программы, информационное обеспечение.

10.4 Программа ГИА доводится до сведения студентов заведующим отделением, не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Заведующий отделением проводит организационное собрание выпускников с повесткой дня:

- предварительный состав государственной экзаменационной комиссии;
- процедура защиты ВКР;
- критерии оценки ВКР;
- создание условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможности пересдачи для лиц, не прошедших ГИА.

Собрание протоколируется (Приложение М).

11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ГИА

11.1 ВКР в бумажном варианте хранятся у заведующего отделением в течении 5 лет.

11.2 Журнал регистрации ВКР хранится в бумажном варианте в течение 5 лет у заведующего отделением.

11.3 Документы, оформляемые государственной экзаменационной комиссией по результатам работы хранятся у заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе:

- экзаменационная ведомость ГИА;
- протоколы ГИА ;
- отчет председателя ГЭК.



Приложение А

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Фармацевтический колледж

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность: _____
(код и наименование специальности)

Группа № _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Оценка государственной итоговой аттестации			Подписи членов ГЭК
		дипломная работа	защита дипломной работы	итоговая	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Устно _____ начало _____ окончание _____ « _____ » _____ 20__ г.
Всего часов на проведение экзамена _____ часов _____ мин.

Отлично – _____ Неудовлетворительно – _____ Средний балл - _____
Хорошо – _____ Не явились – _____ Качество, % - _____
Удовлетворительно - _____

Председатель ГЭК _____ /ИОФ _____
Заместитель председателя ГЭК _____ /ИОФ _____
Члены ГЭК _____ /ИОФ _____
_____ /ИОФ _____
_____ /ИОФ _____



Форма ведомости ГИА

Приложение Б

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

ПРОТОКОЛ

заседания государственной экзаменационной комиссии
по специальности _____
(код и наименование специальности)

00 июня 20__ г.

г. Красноярск

№ __

Председательствовал(а): **Фамилия И.О.** – должность, председатель
государственной экзаменационной комиссии.

Присутствовали:

1. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, заместитель
председателя ГЭК.
2. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.
3. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.
4. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.
5. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.
6. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.

Повестка:

1. Защита выпускных квалификационных работ студентами группы №__
Докладчик(и): Студенты группы №__.

1.Слушали:

Выпускные квалификационные работы студентов группы №__
С докладом выступил(а) студенты

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Тема ВКР	Руководитель ВКР Фамилия И.О.	Особенности защиты ВКР



--	--	--	--	--

Выступили:

И.О. Фамилия, наименование должности, председатель ГЭК – краткая запись выступления (защита ВКР группы № прошла с соответствием с расписанием ГИА, Комиссия ГЭК отмечает ВК выпускные квалификационные работы и ответы студентов.... Комиссией ГЭК сделаны замечания студентам по: оформлению ВКР, защите ВКР или другие ...

И.О. Фамилия, наименование должности, член ГЭК – краткая запись выступления.

Решили:

1.1 По итогам защиты выпускных квалификационных работ студентов группы №.... выставить следующие оценки

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Оценка

Председатель ГЭК

(подпись)

И.О. Фамилия

Секретарь ГЭК

(подпись)

И.О. Фамилия



Форма протокола заседания ГЭК о защите ВКР

Приложение В

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

ПРОТОКОЛ

заседания государственной экзаменационной комиссии
по специальности _____
(код и наименование специальности)

00 июня 20__ г.

г. Красноярск

№ __

Председательствовал(а): **Фамилия И.О.** – должность, председатель
государственной экзаменационной комиссии.

Присутствовали:

1. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, заместитель
председателя ГЭК.
2. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.
3. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.
4. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.
5. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.
6. **Фамилия Имя Отчество** – наименование должности, член ГЭК.

Повестка:

1. О присвоении квалификации и выдаче дипломов выпускникам по
специальности (код, наименование специальности)

Докладчик: **Фамилия И.О.**, председатель ГЭК

1. Слушали:

О присвоении квалификации и выдачи дипломов выпускникам по
© ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России
Фармацевтический колледж



специальности (код, наименование специальности)

С докладом выступил(а) Фамилия И.О., должность. Доложил(а) о

Выступили:

Фамилия И.О., наименование должности, далее краткая запись выступления.

Фамилия И.О., наименование должности, далее краткая запись выступления.

Решили:

1.1. Присвоить квалификацию «.....» и выдать диплом о среднем профессиональном образовании по специальности (код и наименование специальности) выпускникам группы № __:

– с отличием:

Фамилия Имя Отчество студента (в дательном падеже)

Фамилия Имя Отчество студента

Фамилия Имя Отчество студента

– без отличия:

Фамилия Имя Отчество студента

Фамилия Имя Отчество студента

Фамилия Имя Отчество студента.

1.2. Присвоить квалификацию «.....» и выдать диплом о среднем профессиональном образовании по специальности (код и наименование специальности) выпускникам группы № __:

– с отличием:

Фамилия Имя Отчество студента (в дательном падеже)

Фамилия Имя Отчество студента

Фамилия Имя Отчество студента

– без отличия:

Фамилия Имя Отчество студента

Фамилия Имя Отчество студента

Фамилия Имя Отчество студента.

Председатель ГЭК

И.О. Фамилия

(подпись)

Секретарь ГЭК

И.О. Фамилия

(подпись)

Форма протокола заседания ГЭК о присвоении квалификации

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	<i>Выпуск 02</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 22/59</i>

Фамилия Имя Отчество секретаря ГЭК
 номер телефона секретаря ГЭК



Приложение Г

ОТЧЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

В отчете необходимо отразить:

- форма государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- результаты защиты выпускных квалификационных работ
- замечания и предложения.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ по специальности _____

(код, наименование)

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во, /из них бюджет	%/ из них бюджет	Кол-во,/ из них бюджет	%/ из них бюджет	Кол-во,/ из них бюджет	%/ из них бюджет
1.	Окончили ОО						
2.	Допущены к защите ВКР						
3.	Защищено ВКР						
4.	Получили оценки						
	-отлично						
	- хорошо						
	-удовлетворительно						
	-неудовлетворительно						
5.	Средний балл						
6.	Качество,%						
7.	Количество ВКР, выполненных:						
	- по темам, предложенными руководителями						
	- по темам, предложенными выпускниками						
	- по темам, предложенными организациями						



Общие результаты подготовки выпускников
по специальности _____
(код, наименование)

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во, из них бюджет	%/ из них бюджет	Кол-во, из них бюджет	%/ из них бюджет	Кол-во, из них бюджет	%/ из них бюджет
1.	Окончили ОО						
2.	Количество дипломов с «отличием»						
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»						
4.	Количество выданных академических справок						

Замечания ГЭК

Рекомендации ГЭК

Председатель ГЭК _____
(подпись)

Фамилия И.О.

Заведующий отделением _____
(подпись)

Фамилия И.О.

Форма отчета председателя ГЭК



Приложение Д

Заведующему отделения _____
(название отделения)

(ученая степень, звание, должность, Ф. И.О)

от студента(ки) _____ группы

(Ф. И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О теме выпускной квалификационной работы студента

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной
работы _____

по специальности _____

(наименование специальности и темы ВКР)

и закрепить за руководителем (ученая степень, звание, должность, Ф. И.О)

_____/_____

подпись/ расшифровка подписи

«__» _____ 20 г.

Согласовано с руководителем

ВКР: _____

(ученая степень, звание, должность, Ф. И.О)

_____/_____

подпись/ расшифровка подписи

«__» _____ 20 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	<i>Выпуск 02</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 26/59</i>

Форма заявления на выполнение выпускной квалификационной работы



Приложение Е

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель колледжа

_____ Г.В. Селютина

« ____ » _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ _____

На 20__ - 20__ учебный год

№	Тема ВКР (дипломной работы)	Наименование профессиональных модулей, отраженных в работе
1.		
2.		
3.		
т.д.	<i>(количество тем ВКР должно быть на 3 больше, чем количество выпускников)</i>	

Рассмотрено на заседании ЦМК протокол № _____ от _____ 20__ г.

_____/_____

подпись/ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Согласовано Методическим советом протокол № _____ от _____ 20__ г.

_____/_____

подпись/ расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

(представители практического здравоохранения)

_____ (должность, организация) _____ (подпись) _____ Фамилия И.О.

Форма утверждения тем выпускных квалификационных работ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 28/59

Приложение Ж

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель ЦМК

_____ И.О.Фамилия
 (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

студента (ки) _____
 группы _____ специальности (код, название) _____

Тема _____

Утверждена приказом руководителя «__» _____ 201__ г.

№ _____

Срок сдачи студентом законченного проекта (работы)

«__» _____ 20__ г.

Основные вопросы, подлежащие разработке (краткое содержание ВКР)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 29/59

Консультанты: при необходимости в разделе «Консультанты по выпускной квалификационной работе» указываются фамилии, инициалы, должности и ученые степени консультантов по отдельным разделам работы (основной, научно-исследовательской и т.д.)

Календарный план выполнения задания

№ п/п	Содержание этапов работы	Сроки	Отметка о выполнении (дата, подпись руководителя)
1.	Определить цели и задачи дипломной работы, гипотезу		
2.	Подготовить список литературы для написания дипломной работы (литературный обзор)		
3.	На основе изучения нормативно-правовой, методической и учебной литературы дать теоретическое обоснование: понятия, проблемы и т.д. (теоретическая часть дипломной работы)		
4.	Спроектировать план практической части дипломной работы (объект/предмет исследования, методики исследования) (подбор и перечень иллюстративного материала, подготовка схемы, таблицы, графиков, диаграмм и т.д.)		
5.	Контроль выполнения дипломной работы (администрация колледжа)		
6.	- Выполнение практической части дипломной работы (провести обработку результатов и представить их в виде: таблиц, схем, диаграмм, графиков и т.д.) - Сформулировать выводы дипломной работы		

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 30/59

7.	- Сформулировать рекомендации по дипломной работе - Оформление дипломной работы		
8.	- Рецензирование дипломной работы - Подготовка презентации дипломной работы		
9.	- Предзащита дипломной работы - Устранение замечаний		
10.	- Сдача дипломной работы на выпускающую ЦМК для утверждения - Подготовка к защите дипломной работы		

Защита «___» _____ 20__ г. Задание выдано «___» _____ 20__ г.

Руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дипломник _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Форма задания на выпускную квалификационную работу

© ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России
Фармацевтический колледж



Приложение 3

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ о выпускной квалификационной работе

_____ (фамилия, имя, отчество)

на тему: « _____ »

(название темы ВКР)

по специальности _____

(шифр и наименование специальности)

Содержание отзыва:

- актуальность темы,
- характеристика основных результатов,
- практическая значимость работы,
- степень самостоятельности автора при выполнении ВКР,
- умение работать с источниками,
- способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы из полученной информации,
- анализ выполнения графика работ по ВКР,
- выявленные недостатки, другие вопросы и аспекты (по усмотрению руководителя)

Общий вывод:

Выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым ФГОС СПО по специальности

_____,
(шифр и наименование специальности)

и может быть рекомендован(а) (не рекомендован(а)) к защите с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)...

Руководитель выпускной квалификационной работы:

ученая степень, звание _____ (ФИО)

(подпись)

Примечание: При оформлении текста отзыва руководителя названия разделов (содержание отзыва, общий вывод) не указывать.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	<i>Выпуск 02</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 32/59</i>

Форма отзыва руководителя



Приложение И

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента(ки)

_____ (фамилия, имя, отчество)

на тему: « _____ »

(название темы ВКР)

по специальности _____

(шифр и наименование специальности)

Содержание рецензии:

- актуальность темы, ее соответствие содержанию ВКР и заданию на дипломное проектирование,
- характеристика содержания и основных результатов,
- использование научной и специальной литературы,
- глубина проработки рассматриваемых вопросов,
- практическая значимость,
- обоснованность выводов и предложений,
- качество оформления ВКР,
- недостатки, замечания, другие вопросы и аспекты (по усмотрению рецензента)

Общий вывод и оценка:

Выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым ФГОС СПО по специальности

_____,

(шифр и наименование специальности)

и заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно,

неудовлетворительно), а его (ее) автор _____ (ФИО) присвоения

квалификации _____

(наименование квалификации)

Рецензент:

должность, место работы

ученая степень, звание _____ (Фамилия, имя отчество)

(подпись, печать организации)

« ____ » _____ 200 _ г.

Примечание:

При оформлении текста рецензии названия разделов (содержание рецензии, общий вывод и оценка) не указывать.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	<i>Выпуск 02</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 34/59</i>

Форма рецензии

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	<i>Выпуск 02</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 35/59</i>

Приложение К



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Фармацевтический колледж**

ЖУРНАЛ

регистрации выпускных квалификационных работ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 36/59

Образец оформления обложки журнала



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Красноярский государственный медицинский университет
 имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 Фармацевтический колледж**

ЖУРНАЛ

регистрации выпускных квалификационных работ

_____отделение «Сестринское дело»_____

подразделение

Начат «___» _____ 20__ г.

Окончен «___» _____ 20__ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Красноярский государственный медицинский
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Фармацевтический колледж

СТО СМК ФК
7.1.5.02-16

Выпуск 02

Изменение 0

Экземпляр КЭ

Лист 37/59

г. Красноярск

Образец титульного листа

№	Регистрационный номер	Дата защиты	Фамилия, имя, отчество выпускника	Тема выпускной квалификационной работы	Ф.И.О. руководителя	Примечание
	12-03-17/01	16.06.2014	Сагалакова			
			Валентина			
			Леонидовна			

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 38/59

Образец заполнения журнала

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью _____ лист __.

Руководитель Фармацевтического колледжа
 ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

_____ Г.В. Селютина

« ____ » _____ 20 ____ г.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 52 (пятьдесят два) листа.

Руководитель Фармацевтического колледжа
 ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

_____ Г.В. Селютина

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 39/59

« _____ » _____ 20 ____ г.

Образец оформления заверительной надписи в журнал регистрации



Приложение Л

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель колледжа

_____ Г.В. Селютина

« ____ » _____ 20__ г.

Программа государственной итоговой аттестации
Специальность _____

(код, наименование)

Уровень подготовки

Красноярск



20__

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе
федерального государственного образовательного стандарта по
специальности _____

(код, наименование)

среднего профессионального образования (уровень) подготовки.

Согласовано:

Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе

_____ Т.Э. Гапонова
«__» _____ 20__ г.

Заседанием педагогического совета отделения «_____»

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий отделением

_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

(представители практического здравоохранения)

_____ (должность, организация) _____ (подпись) _____ Фамилия И.О.

М.П.

_____ (должность, организация) _____ (подпись) _____ Фамилия И.О.

М.П.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 42/59

Содержание

Рецензия (от работодателя).....	
Пояснительная записка.....	
1. Паспорт программы государственной (итоговой) аттестации.....	
2. Структура и содержание государственной (итоговой) аттестации.....	
3. Условия реализации государственной (итоговой) аттестации.....	
4. Оценка результатов государственной (итоговой) аттестации.....	

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	<i>Выпуск 02</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 43/59</i>

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ № 968 от 16.08.2013 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 74 от 31.01.2014 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и стандартом организации СТО СМК 7.1.5.01 - 16 «Управление подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена».

Целью итоговой государственной аттестации выпускников является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствие их подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Formой государственной итоговой аттестации (далее ГИА) выпускников специальности среднего профессионального образования (далее СПО) является выпускная квалификационная работа (далее ВКР) в виде дипломной работы. Программа ГИА определяет порядок организации и требования к проведению защиты ВКР.

Программа государственной итоговой аттестации включает 5 разделов, в которых описываются следующие сведения:

- сроки, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации согласно учебному плану по специальности;
- структура и перечень тем выпускной квалификационной работы;
- критерии оценки ВКР (дипломной работы);
- условия реализации программы, информационное обеспечение.

Программа ГИА составлена с участием работодателей (указать организацию)…, согласована на заседании педагогического совета отделения «...».



1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности _____ в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Вид деятельности.

ПК 0.0

ПК 0.0

ПК и т.д.

2. Вид деятельности.

ПК 0.0

ПК 0.0

ПК и т.д. в соответствии с ФГОС

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью ГИА является установление уровня подготовленности выпускника, осваивающего программу подготовки специалистов среднего звена, к выполнению профессиональной деятельности и соответствия его подготовки квалификационной характеристики и требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности _____.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому профессиональному модулю.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 45/59

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого» Минздрава России по программе СПО в соответствии с ФГОС СПО состоит из одного аттестационного испытания - защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку выпускной квалификационной работы: _____ недели с _____ по _____.

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: _____ недели, с _____ по _____.

2.2. Руководство подготовкой выполнения выпускной квалификационной работы.

Тематика ВКР (дипломных работ) разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей, является актуальной, соответствует современному состоянию и перспективам развития здравоохранения, науки и техники, имеет практико-ориентированный характер и соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы ВКР проходят согласование и утверждаются согласно СТО СМК 7.1.5.01 - 16 в октябре текущего года. (Приложение 1) Темы ВКР размещаются на сайте колледжа в открытом доступе.

Закрепление за выпускниками тем ВКР, назначение руководителей, консультантов осуществляется по заявлению студента приказом руководителя колледжа.

Задание на ВКР составляет руководитель в письменном виде не позднее 1 декабря текущего учебного года.

2.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

2.3.1 Структура выпускной квалификационной работы:

1. Титульный лист

2.Задание на ВКР

3.Оглавление

4.Введение

5.Основная часть

– теоретическая часть

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 46/59

- практическая часть
- 6. Заключение, рекомендации по использованию полученных результатов
- 7. Список использованных источников
- 8. Приложения

2.3.2 Содержание выпускной квалификационной работы

Оглавление включает название всех разделов работы, начиная с введения и заканчивая приложениями.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи, объект и предмет исследования, формулируется гипотеза исследования.

В разделе теоретической части проводится сравнительный анализ литературы и других источников по вопросу, которому посвящена работа, раскрывается содержание работы, освещаются история исследуемой проблемы, уровень ее разработанности в теории и практике, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др.

В практической части дается описание исследования: план проведения, основные этапы исследования, результаты. Обработку и анализ результатов представляют в виде расчетов, графиков, схем, таблиц.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Требования к помещению и минимальному материально-техническому обеспечению.

Защита ВКР проводится в специально подготовленной аудитории. В аудитории предусматривают зону для выступления студента по защите работы, оснащенную демонстрационным мультимедийным оборудованием, зону для членов Государственной экзаменационной комиссии и зону для слушателей.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 47/59

3.2 Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ (дипломных работ).
3. Портфолио выпускников.
5. Бумажный вариант ВКР (дипломной работы) в комплектации:
 - текстовая часть выпускной квалификационной работы с подписями на титульном листе студента, руководителя и консультантов (если последние имеются), а также заведующего отделением;
 - отзыв руководителя;
 - рецензия.
4. Сводная ведомость успеваемости учебной группы.
5. Зачетные книжки студентов.

3.3 Общие требования к организации и проведению ГИА

3.3.1 Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии, утверждённой приказом ректора, с участием не менее двух третей её состава в соответствии со стандартом СТО СМК 7.3.01-14 «Управление подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования».

3.3.2 К государственной итоговой аттестации допускается лицо, выполнившее требования, предусмотренные ФГОС СПО, и успешно прошедшее все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

3.3.3 Процедура защиты работы:

- 1) знакомство студентов с порядком проведения защиты, проводит председатель экзаменационной комиссии;
- 2) информирование комиссии о выпускнике, проводит секретарь ГИА перед каждой защитой;
- 3) доклад студента по теме выпускной квалификационной работы (не более 7-10 минут) сопровождается компьютерной презентацией;

В докладе выпускник отражает:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 48/59

- актуальность темы, цели и задачи, поставленные при выполнении работы;
 - методику проведенного исследования;
 - структуру работы;
 - основные проблемы, рассмотренные в исследовании;
 - выводы и рекомендации;
- 4) открытое обсуждение дипломной работы членами ГЭК, вопросы студенту;
- 5) отзывы руководителей и рецензента (может зачитать секретарь);
- 6) предоставление возможности ответить студенту на замечания, отмеченные в отзыве и (или) рецензии;
- 7) по окончании публичной защиты обсуждение членами ГЭК на закрытом заседании результатов защиты. При оценке работы учитываются отзыв, рецензия, качество содержания и техническое оформление работы, полнота раскрытия темы, содержание и полнота доклада, глубина и аргументированность при ответе на заданные вопросы. На каждого студента по результатам защиты оформляется аттестационный лист, который является приложением диплома.
- Заседание комиссии по проведению Государственной итоговой аттестации протоколируется. Протокол подписывается членами комиссии и утверждается председателем экзаменационной комиссии.



4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Показатели оценки	Качественное наличие показателя			Фактические баллы	Примечания
	3	2	1		
1. Наличие в работе цели, задач, предмета и объектов исследования.	Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, они согласуются с темой работы и соответствуют выводам.	Сформулирована цель, предмет, объект исследования, задачи не полностью сформулированы и поэтому не полностью согласуются с выводами.	В соответствии с темой работы цель и задачи сформулированы не точно и не полностью. С выводами согласуются частично.		
2. Содержание работы	В работе раскрывается заявленная тема, содержится решение поставленных задач.	Содержание недостаточно раскрывает тему, не все поставленные задачи решены.	Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.		
3. Практическая часть работы	- в работе используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно; - оценен практический эффект от сделанных рекомендаций; - область исследования соответствует профессиональной компетентности выпускника	- в работе делается упор на вторичный анализ имеющихся данных, - практические рекомендации обоснованы; - область исследования соответствует профессиональной компетентности выпускника	- теоретические положения слабо увязаны с практикой, - практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер; - область исследования опосредовано связана с профессиональной компетентностью выпускника		Если не выполняется хотя бы один критерий макс. балл не ставится.



4. Статистическая обработка данных	Наличие статистической обработки результатов исследований с высоким уровнем достоверности.	Наличие статистической обработки результатов исследований с низким уровнем достоверности.	Отсутствие статистической обработки результатов исследований.		
5. Литература	Количество источников более 20. Все они использованы в работе.	Изучено более десяти источников. Все они использованы в работе.	Изучено менее десяти источников или не на все источники имеются ссылки в работе.		
6. Правила оформления работы	Все правила соблюдены	Недочеты в оформлении работы, оформлении ссылок.	Много нарушений правил оформления, нарушена структура содержания.		
7. Сроки сдачи работы	Сдана в срок	1-3 дня задержки	Более 3х дней задержки		
8. Отзыв рецензента	Оценивается по 5ти бальной системе				
9. Отзыв руководителя	Оценивается по 5ти бальной системе				

Оценка ВКР (с учетом оценок отзыва руководителя и рецензента)
мах. 31 балл

«5» - 31-26 баллов

«4» - 25-20 баллов

«3» - 19-13 баллов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 51/59

4.1.2. Оценка защиты выпускной квалификационной работы (учитываются ответы на вопросы)

Показатели оценки	Качественное наличие показателя				Фактиче- ские баллы	Примечания
	3	2	1	0		
Глубина знаний	студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует проф. терминами, данными исследования	студент показывает твердое знание вопросов темы, оперирует проф. терминами, данными исследования	при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов	при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает незнание вопросов темы		



Оформление презентации	- имеет лаконичный единый стиль оформления, - информация визуализирована и структурирована в виде схем, таблиц, - отсутствуют грамматические ошибки	- имеет единый стиль оформления, но имеет излишнее бессмысленное украшение слайдов (рисунками, анимациями) - текст отформатирован, имеется визуализация данных в виде схем, таблиц, - отсутствуют грамматические ошибки	- отсутствует единый стиль оформления, - содержится неотформатированный текст, - информация недостаточно структурирована (много текста на слайде) - присутствуют грамматические ошибки	Презентация отсутствует или содержит информацию, не раскрывающую содержание доклада.	Если не выполняется хотя бы один критерий мах.балл не ставится
Доказательность и аргументированность при ответах на вопросы	на все вопросы отвечает грамотно и содержательно	отвечает на все вопросы правильно, без аргументации или на некоторые вопросы не дает правильных ответов	отвечает правильно на большинство вопросов	не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов	

Оценка защиты ВКР

мах. 9 баллов

«5» - 9-8 баллов

«4» - 7-6 баллов

«3» - 5-3 баллов

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	<i>Выпуск 02</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 53/59</i>

«2» - менее 3 баллов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 54/59

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студента _____

(ФИО)

1. Оценка выпускной квалификационной работы

Показатели оценки	Фактические баллы	Недочеты в работе, замечания
1. Наличие в работе цели, задач, предмета и объектов		
2. Содержание работы		
3. Практическая часть работы		
4. Статистическая обработка данных		
5. Литература		
6. Правила оформления работы		
7. Сроки сдачи работы		
8. Отзыв рецензента		
9. Отзыв руководителя		



2. Оценка защиты выпускной квалификационной работы

Показатели оценки	Фактические баллы	Недочеты в работе, замечания
1. Глубина знаний		
2. Оформление презентации		
3. Доказательность и аргументированность при ответах на вопросы		

ОБСУЖДЕНИЕ

Вопрос _____

Ответ _____

Итоговая оценка

Подписи членов комиссии

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	<i>Выпуск 02</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр КЭ</i>	<i>Лист 56/59</i>

Оборотная сторона аттестационного листа

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж			СТО СМК ФК 7.1.5.02-16
	Выпуск 02	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 57/59

Приложение М

Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации Фармацевтический колледж

ПРОТОКОЛ собрания студентов группы отделения «»

«__» _____ 201__ г.

г. Красноярск

№ __

Председательствовала: – заведующий отделением «__».

Присутствовали: человека (список прилагается).

Приглашены:

- 1.
- 2.

Повестка заседания:

1. .
- Докладчик:

1.Слушали:

Выступили:

Решили:

Председатель

Секретарь

Куратор группы

Староста группы

Приложение 2 к приказу №159 ф-орг от 27.08.2018г.

Дополнения и изменения к СТО СМК ФК 7.1.5.02-16 : вып. 02, утв. приказом №291 ф-орг от 07.11.2016. Управление подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена.

1) В приложении Л «Программа государственной итоговой аттестации» внести раздел 4 «Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации» следующего содержания:

4.1 Показатели оценки при подготовке и защите ВКР

Показатели оценки	Оцениваемые компетенции	
	ОК	ПК
1. Оценка выпускной квалификационной работы		
1.1 Наличие в работе цели, задач, предмета и объектов исследования	<i>ОК 1 и т.д.</i>	ПК по соответствующему профилю ПМ
1.2. Содержание работы		
1.3. Практическая часть работы		
1.4. Статистическая обработка данных		
1.5 Литература		
1.6 Правила оформления работы		
1.7 Сроки сдачи работы		
1.8 Отзыв рецензента (Оценивается по 5-ти бальной системе)		
1.9 Отзыв руководителя (Оценивается по 5-ти бальной системе)		
Каждый критерий оценивается по балльной шкале: 1,2, 3 в соответствии с критериями оценки выпускной квалификационной работы		
2. Оценка защиты выпускной квалификационной работы		
2.1 Глубина знаний	<i>ОК 1...и.т.д.</i>	ПК по соответствующему профилю ПМ
2.2 Оформление презентации		
2.3 Доказательность и аргументированность при ответах на вопросы		
Каждый критерий оценивается по балльной шкале: 0, 1, 2, 3 в соответствии с критериями оценки защиты выпускной квалификационной работы		

4.2. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Показатели оценки	Качественное наличие показателя			Фактические баллы	Примечания
	3	2	1		

1. Наличие в работе цели, задач, предмета и объектов исследования.	Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, они согласуются с темой работы и соответствуют выводам.	Сформулирована цель, предмет, объект исследования, задачи не полностью сформулированы и поэтому не полностью согласуются с выводами.	В соответствии с темой работы цель и задачи сформулированы не точно и не полностью. С выводами согласуются частично.		
2. Содержание работы	В работе раскрывается заявленная тема, содержится решение поставленных задач.	Содержание недостаточно раскрывает тему, не все поставленные задачи решены.	Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.		
3. Практическая часть работы	- в работе используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно; - оценен практический эффект от сделанных рекомендаций; - область исследования соответствует компетенции выпускника	- в работе делается упор на вторичный анализ имеющихся данных, - практические рекомендации обоснованы; - область исследования соответствует компетенции выпускника	-теоретические положения слабо увязаны с практикой, - практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер; - область исследования опосредовано связана с компетенцией выпускника		Если не выполнятся хотя бы один критерий мах.балл не ставится.
4. Статистическая обработка данных	Наличие статистической обработки результатов исследований с высоким уровнем достоверности.	Наличие статистической обработки результатов исследований с низким уровнем достоверности.	Отсутствие статистической обработки результатов исследований.		
5. Литература	Количество источников более 20. Все они использованы в работе.	Изучено более десяти источников. Все они использованы в работе.	Изучено менее десяти источников или не на все источники имеются ссылки в работе.		

6. Правила оформления работы	Все правила соблюдены	Недочеты в оформлении работы, оформлении ссылок.	Много нарушений правил оформления, нарушена структура содержания.		
7. Сроки сдачи работы	Сдана в срок	1-3 дня задержки	Более 3х дней задержки		
8. Отзыв рецензента	Оценивается по 5-ти бальной системе				
9. Отзыв руководителя	Оценивается по 5-ти бальной системе				

4.3 Оценка защиты выпускной квалификационной работы

(учитываются ответы на вопросы)

Показатель и оценки	Качественное наличие показателя				Факты	Примеч
	3	2	1	0		
Глубина знаний	студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует	студент показывает твердое знание вопросов темы, оперирует проф.термина	при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов	при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает незнание		
Оформление презентации	- имеет лаконичный единый стиль оформления, - информация визуализована и структурирована в виде схем, таблиц, - отсутствуют грамматические ошибки	- имеет единый стиль оформления, но имеет излишнее бессмысленное украшение слайдов (рисунками, анимациями) - текст отформатирован, имеется визуализация	- отсутствует единый стиль оформления, - содержится неотформатированный текст, - информация недостаточно структурирована (много текста на слайде) - присутствуют грамматические ошибки	Презентация отсутствует или содержит информацию, не раскрывающую содержание доклада.		Если не выполняется хотя бы один критерий max.балл не ставится
Доказательность и аргументированность при ответах	на все вопросы отвечает грамотно и содержательно	отвечает на все вопросы правильно, без аргументации или на некоторые	отвечает правильно на большинство вопросов	не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов		

4.4. Критерии оценки сформированности общих компетенций

Оцениваемые компетенции	Показатели при оценке результата подготовки и защиты ВКР (примерное содержание показателей)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность выбранной темы; - самостоятельные действия при подготовке ВКР, приведении исследования; - обоснованность применения методов исследования; - практическое значение ВКР; - свободное владение материалом.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность применения методов исследования; - практическое значение ВКР; - своевременное и качественное выполнения задания в соответствии с графиком выполнения ВКР; - соответствие структуры, объема ВКР, оформления текста, графиков, таблиц, рисунков, списка литературы предъявленным требованиям; - логика построения доклада; - соответствие презентации содержанию ВКР; - качество подготовки презентации в соответствии с предъявленными требованиями; - свободное владение материалом; - аргументированность ответов на вопросы; - соблюдение регламента.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность применения методов исследования; - ответственность при выполнении заданий; - решение проблемных ситуаций при выполнении ВКР.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - использование современной научной литературы; - соответствие содержания ВКР поставленным целям и задачам; - научность стиля и грамотность изложения ВКР; - соответствие структуры, объема ВКР, оформления текста, графиков, таблиц, рисунков, списка литературы предъявленным требованиям; - логика построения доклада; - соответствие презентации содержанию ВКР; - качество подготовки презентации в соответствии с предъявленными требованиями; - свободное владение материалом.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - использование современной научной литературы, в т.ч. интернет-источников; - качество подготовки презентации в соответствии с предъявленными требованиями.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с руководителем ВКР, библиотекарем, руководителями практик, пациентами; - соблюдение профессиональной этики при общении с руководителем ВКР, руководителями практик, пациентами, членами ГЭК.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - ответственность за выбранные методы исследования, полученные результаты исследования; - самооценка результатов исследования.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - умение находить информацию для выполнения поставленных задач, правильно ее интерпретировать (выбор методов исследования, литературных источников); - планирование своей деятельности при выполнении ВКР.
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность темы исследования; - использование интернет-источников; - научность стиля и грамотность изложения ВКР; - соответствие структуры, объема ВКР, оформления текста, графиков, таблиц, рисунков, списка литературы предъявленным требованиям; - свободное владение материалом на профессионально-ориентированном уровне.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность применения методов исследования; - соблюдение этических норм общения с пациентами и персоналом медицинской/аптечной организации.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	<ul style="list-style-type: none"> - готовность взять ответственность за полученные результаты исследования; - соблюдение этических норм общения с пациентами и персоналом медицинской/аптечной организации.

4.5. Критерии оценки сформированности профессиональных компетенций

Вид деятельности, Оцениваемые компетенции	Показатели при оценке результата подготовки и защиты ВКР
Указать виде деятельности	
ПК 1.1.	

2) Внести изменения в раздел «Приложение» к программе государственной итоговой аттестации:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 Фармация

на 20... - 20.... учебный год

№ п/п	Тема ВКР (дипломной работы)	Наименование профессиональных модулей, отраженных в работе
1.		

Рассмотрено на заседании ЦМК «Наименование»

протокол № от _____ 201г.

_____/И.О. Фамилия

«__» ____ 201 г.

Рассмотрено на заседании ЦМК «Наименование»

протокол № от _____ 201г.

_____/И.О. Фамилия

«__» ____ 201 г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студента _____

Тема ВКР _____

Показатели оценки	Оцениваемые компетенции		Оценка показател ей в баллах	Уровень сформиро ванности компетен ций
	Общие	Профессио- нальные		
1 Оценка выпускной квалификационной работы				
1.1 Наличие в работе цели, задач, предмета и объектов исследования.	ОК 1 и т.д.	ПК по соответствующему профилю ПМ	.	
1.2. Содержание работы				
1.3. Практическая часть работы				
1.4. Статистическая обработка данных				
1.5 Литература				
1.6 Правила оформления работы				
1.7 Сроки сдачи работы				
1.8 Отзыв рецензента				
1.9 Отзыв руководителя				
2 Оценка защиты выпускной квалификационной работы				
2.1 Глубина знаний	ОК 1 и т.д.	ПК по соответствующему профилю ПМ		
2.2 Оформление презентации				
2.3 Доказательность и аргументированность при ответах на вопросы				
Сумма полученных баллов				
Итоговая оценка				
Итоговая оценка выставляется по сумме набранных баллов: 40-34 баллов – отлично 33-26 баллов – хорошо 25-16 баллов – удовлетворительно менее 16 баллов - неудовлетворительно	Уровень сформированности компетенций	ПМ.01 252 - 227 – высокий 225 - 200 – средний 199 - 174 – низкий		
		ПМ.02 225 - 202 – высокий 201- 178 – средний 177 - 154 – низкий		
		ПМ.03 231 - 207 - высокий 206 - 182 – средний 181 - 157 – низкий		

**Сводная ведомость результатов выполнения и защиты выпускных квалификационных работ
и уровень сформированности компетенций**

Специальность:

Группа:

Дата:

№	ФИО студента	Оценка выпускной квалификационной работы									Оценка защиты выпускной квалификационной работы			Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
		Наличие в работе цели, задач, предмета и объектов исследования	Содержание работы	Практическая часть работы	Статистическая обработка данных	Литература	Правила оформления работы	Сроки сдачи работы	Отзыв рецензента	Отзыв руководителя	Глубина знаний	Оформление презентации	Доказательность и аргументированность при ответах на вопросы			

Подпись членов комиссии: