

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования "Красноярский государственный медицинский
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Фармацевтический колледж



Г.В. Селютина

«24» сентября 2018г.

Отделение Фармация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**МДК. 01.02. Отпуск лекарственных препаратов и товаров
аптечного ассортимента**

**ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного
ассортимента**

Для специальности 33.02.01 Фармация

Квалификация Фармацевт

Очная форма обучения

2 курс (IV семестр)

Красноярск
2018

Рецензия
на рабочую программу производственной практики
МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного
ассортимента программы подготовки специалистов среднего звена по
специальности 33.02.01 Фармация, реализуемой в ФГОУ ВО КрасГМУ
им.проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России Фармацевтический
колледж

Авторы программы производственной практики:
Мельникова С.Б.

Производственная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре. Общая трудоемкость программы производственной практики составляет 180 часов.

Целью производственной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки, полученной в процессе обучения по МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, ПМ 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента и приобретение обучающимися умений и практического опыта по соблюдению правил реализации и хранении изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента. работы с торговым оборудованием аптеки, организацией пространства торгового зала аптеки, проведению маркетинговых исследований в аптечных учреждениях, общения с посетителями аптеки с учетом требований этики и деонтологии в зависимости от характерологических особенностей посетителей.

В программе производственной практики отражены: вводная часть, основная часть, требования к условиям реализации рабочей программы производственной практики, оценка качества прохождения производственной практики, контроль результатов освоения вида профессиональной деятельности.

Вводная часть программы содержит требования к результатам освоения производственной практики: знания, умения, практический опыт, вид профессиональной деятельности и компетенции, соответствующие ФГОС СПО по специальности.

Содержание программы производственной практики структурировано по темам, с указанием количества часов отведенных на изучение. Программа практик включает внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся в форме подготовки презентаций по предложенным темам.

В требованиях к условиям реализации программы практики содержится перечень основной, дополнительной литературы, электронных ресурсов, а также описание материально-технического обеспечения аптек, реализующий данную программу.

Для оценки качества прохождения практики в программе представлен перечень вопросов к дифференцированному зачету, а также характеристика на выпускника, учитывающая, сформированность компетенций.

В целом рабочая программа способствует приобретению студентами

практических умений и компетенций, составляющих содержание профессиональной деятельности фармацевта.

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с актуальными нормативными документами к уровню подготовки выпускников по ФГОС СПО (2014г.) специальности 33.02.01 Фармация и требованиям по оформлению программ практики СТО СМК 8.5.1.02-16 Вып.2 и может быть рекомендована в процессе освоения МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, ПМ 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента .

Рецензент:

Заведующий аптекой ИП Эйрих И.Г.



М.Ю.Евстафьева

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии:

1) ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от «12»мая 2014г. №501.

2) Учебным планом по специальности 33.02.01 Фармация на базе среднего общего образования, утвержденный ректором ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России 30.08.2017 г.

3) Стандартом организации. Система менеджмента качества. Управление организацией учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СТО СМК ФК 8.5.1.02-16 : вып. 02.

Рабочая программа производственной практики одобрена на заседании цикловой методической комиссии «Фармацевтических дисциплин (протокол № 1 от «19» 09 2018г.)

Председатель цикловой методической комиссии Тюльпанова Тюльпанова О.Ю.

Согласовано: заместитель руководителя Гапонова Гапонова Т.Э.

«21» сентября 2018 г.

Согласовано: заведующий отделением Фармация Агафонова Агафонова И.П.

«21» сентября 2018 г.

Согласовано:
заведующий методическим отделом колледжа Казакова Казакова Е.Н.

«20» сентября 2018 г.

Автор: Мельникова С.Б.

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1 Цель и задачи прохождения производственной практики

Цель производственной практики МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента состоит в закреплении и углублении теоретической подготовки студентов, приобретении ими практических умений, формировании компетенций, составляющих содержание профессиональной деятельности фармацевта.

Задачами являются:

1. Ознакомление с работой аптечного учреждения и организацией работы среднего фармацевтического персонала, в сфере реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
2. Формирование основ социально-личностной компетенции путем приобретения студентом навыков межличностного общения с фармацевтическим персоналом и посетителями аптечной организации.
3. Формирование умений и практического опыта по соблюдению правил реализации и хранении изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента.
4. Формирование знаний и умений работы с торговым оборудованием аптеки, организацией пространства торгового зала аптеки.
5. Формирование знаний по проведению маркетинговых исследований в аптечных учреждениях.
6. Формирование навыков общения с посетителями аптеки с учетом этики и деонтологии в зависимости от характерологических особенностей посетителей.

1.2. Место производственной практики в структуре ПСССЗ

1.2.1. Производственная практика МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента относится к профессиональному модулю ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» проводится на 2 курсе в 4 семестре.

1.2.2 Для прохождения данной производственной практики необходимы следующие знания и умения, формируемые предшествующими междисциплинарными курсами:

Информатика

Знания:

-методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации.

Умения:

-использовать прикладные программные средства.

МДК 01.01 Лекарствоведение

Знания: фармакологические группы лекарственных средств в т.ч. растительного происхождения, характеристика препаратов, синонимы и аналоги.

Умения: оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения.

МДК 03.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений

Знания: хранение, отпуск (реализация) лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента.

Умения: организация приема, хранения, учета, отпуска лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях.

1.3 Требования к результатам прохождения производственной практики

1.3.1 Вид профессиональной деятельности специалиста, к которому готовится обучающийся в процессе прохождения производственной практики Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

1.3.2 Прохождение данной производственной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

- ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
- ПК 1.1 Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
- ПК 1.2 Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента
- ПК 1.3 Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
- ПК 1.4 Участвовать в оформлении торгового зала.
- ПК 1.5 Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
- ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- ПК 1.7 Оказывать первую медицинскую помощь
- ПК 1.8 Оформлять документы первичного учета

1.3.3. В результате производственной практики обучающийся должен

Приобрести практический опыт:

ПО1. Реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Освоить умения:

У1. Применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

У2. Оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

У3. Соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

У5. Оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

У6. Использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.

Знать:

З1. Современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;

З4. Идентификацию товаров аптечного ассортимента;

З6. Нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;

З7. Принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;

38. Информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1 Объем производственной практики и тематический план

№	Наименование разделов и тем практики	Всего часов	Всего дней
1	2	3	4
1.	Организация работы по приему и хранению товаров аптечного ассортимента. Документы, подтверждающие качество.	30	5
2.	Лекарственные средства. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	18	3
3.	Гомеопатические лекарственные препараты. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	6	1
4.	Медицинские изделия. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	18	3
5.	Медицинские приборы, аппараты, инструменты. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	18	3
6.	Биологически-активные добавки. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	12	2
7.	Минеральные воды. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	6	1
8.	Парфюмерно-косметические товары. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	12	2
9.	Диетическое питание, питание детей до 3х лет.	6	1
10.	Маркетинговая характеристика аптеки.	12	2
11.	Торговое оборудование аптеки.	6	1
12.	Планировка торгового зала аптеки.	12	2
13.	Витрины. Типы витрин. Оформление витрин.	12	2
14.	Реклама в аптеке. соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента .	6	1
15.	Маркетинговые исследования товаров аптечного ассортимента.	6	1
	ИТОГО	180	30
	Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет	

2.2 Содержание производственной практики и компетенции, которые должны быть сформированы при её прохождении

№ п/п	Содержание этапов производственной практики	Знания	Умения	Практический опыт	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	6
1.	<p>Организация работы аптеки по приему и хранению товаров аптечного ассортимента. Документы, подтверждающие качество.</p>	<p>Порядок хранения лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, средств гигиены, оптики, товары детского ассортимента, продукты диетического и детского питания, БАД, минеральных вод и других товаров аптечного ассортимента.</p>	<p>Осуществлять хранение лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, средств гигиены, оптики, товары детского ассортимента, продукты диетического и детского питания, БАД, минеральных вод и других товаров аптечного ассортимента. Размещение товаров аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Соблюдение температурного режима при хранении лекарственных препаратов.</p>	<p>Ведение первичной учетной документации и - заполнение карт (журналов) учета параметров воздуха и температурного режима.</p>	<p>ОК1 ОК 2 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 12 ПК1.1 ПК 1.6 ПК 1.8</p>

2.	Проведение товароведческого анализа лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	Ассортимент товаров, разрешенных к отпуску из аптечных организаций.	Определять принадлежность и товаров аптечного ассортимента к основным группам, разрешенных к отпуску (лекарственные средства (препараты), изделия медицинского назначения, парафармацевтические товары).		ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.6
3.	Маркетинговые исследования аптечной организации	Принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов.	Оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга, использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности		ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10 ПК 1.4 ПК 1.5
4.	Маркетинговые исследования товаров аптечного ассортимента	Современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента.			

2.3 Уровень усвоения практических умений

№	Виды работ	Уровень усвоения		
		Знать порядок выполнения (алгоритм)	Уметь выполнить самостоятельно (условия)	Владеть
1.	Проведение товароведческого анализа лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	+		
2.	Работа с нормативными документами, регламентирующими аптечный ассортимент	+		
3.	Определение основных групп товаров аптечного ассортимента;	+		
4.	Порядок отнесение товара к лекарственному средству и, изделиям медицинского назначения.		+	
5.	Определение группы товаров, составляющих парафармацевтическую продукцию.		+	
6.	Маркетинговые исследования аптечной организации	+	+	
7.	Маркетинговые исследования товаров аптечного ассортимента		+	

2.4 Самостоятельная работа студентов

2.4.1 Виды самостоятельной работы студента

№ раздела (этапа) п/п	Вид самостоятельной работы студентов	Коды формируемых компетенций
1	2	3
1.	Подготовка презентации	ОК2, ОК4, ОК5, ОК8; ПК 1.5.

2.4.2 Примерная тематика презентаций

№ п/п	Темы
1	2
1.	Товары аптечного ассортимента животного происхождения.
2.	Космоцевтика.
3.	Современные изделия ухода за больными.
4.	Трансдермальные терапевтические системы.
5.	Современные перевязочные средства.
6.	Ингаляторы.

3. ТРЕБОВАНИЯ, К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основная литература

п/п	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Медицинское и фармацевтическое товароведение : учебник	О. А. Васнецова	М. : Авторская Академия, 2016.	150	
1	<u>Экономика и организация фармации</u> : учебник	И. В. Косова, Е. Е. Лоскутова, Т. П. Лагуткина [и др.] ; гл. ред. И. В. Косова	М. : Академия, 2016.	150	-/-

Дополнительная литература

№	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Медицинское и фармацевтическое товароведение. Практикум : учебник	ред. О. А. Васнецова	М. : ГЭОТАР -Медиа, 2006.	90	-/-
2	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений [Электронный ресурс] : сб. метод. указаний для обучающихся к практ. занятиям по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 3.. - Режим доступа: http://krasgmu.vmede.ru/index.php?page[common]=elib&cat=&res_id=65394	сост. Л. А. Анишева, Е. Н. Казакова	Красноярск : КрасГМУ, 2016.	ЭБС КрасГМУ	-/-

3	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений [Электронный ресурс] : сб. метод.указаний для обучающихся к практ. занятиям по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 2.. - Режим доступа: http://krasgmu.vmede.ru/index.php?page[common]=elib&cat=&res_id=65395	сост. Л. А. Анишев а, Е. Н. Казакова	Красноярск :КрасГМУ, 2016.	ЭБС КрасГМУ	-/-
4	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений [Электронный ресурс] : сб. метод.указаний для обучающихся к практ. занятиям по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 1.. - Режим доступа: http://krasgmu.vmede.ru/index.php?page[common]=elib&cat=&res_id=65396	сост. Л. А. Анишев а, Е. Н. Казакова	Красноярск :КрасГМУ, 2016.	ЭБС КрасГМУ	-/-
5	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений [Электронный ресурс] : сб. тестовых заданий с эталонами ответов для обучающихся по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 1.. - Режим доступа: http://krasgmu.vmede.ru/index.php?page[common]=elib&cat=&res_id=65397	сост. Л. А. Анишев а, Е. Н. Казакова	Красноярск :КрасГМУ, 2016.	ЭБС КрасГМУ	-/-
6	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений [Электронный ресурс] : сб. тестовых заданий с эталонами ответов для обучающихся по специальности 33.02.01 - Фармация. Ч. 2.. - Режим доступа: http://krasgmu.vmede.ru/index.php?page[common]=elib&cat=&res_id=65398	сост. Л. А. Анишев а, Е. Н. Казакова	Красноярск :КрасГМУ, 2016.	ЭБС КрасГМУ	-/-

Электронные ресурсы:

ЭБС КрасГМУ «Colibris»;
 ЭБС Консультант студента ВУЗ
 ЭБС Консультант студента Колледж
 ЭМБ Консультант врача
 ЭБС Айбукс
 ЭБС Букап
 ЭБС Лань
 ЭБС Юрайт
 СПС Консультант Плюс
 НЭБ eLibrary

Нормативная база:

1.Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ (ред.07.04.2018г.)"Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

2. Федеральный закон РФ от 12.04.2010г. N 61-ФЗ(ред.27.12.2018г.) «Об обращении лекарственных средств».
3. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 29.07.2018) "О защите прав потребителей"
4. Постановление Правительства РФ от 19 января 1998 г. N 55(ред.30.05.201г.) "Об утверждении правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации".
5. Приказ Минздрава России от 31.08.2016 N 647н"Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения".
6. Приказ Минздрава России от 31.08.2016 N 646н «Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения».
7. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.08.2010 N 706н (ред. от 28.12.2010) «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».
8. Приказ Минздрава РФ от 21.10.1997 N 309 «Об утверждении Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)» (в ред. приказа Минздрава РФ от 24.04.2003 N 172, с изм., внесенными Методическими указаниями N 99/144, утвержденными Минздравом РФ 12.12.1999)
9. Приказ Минздрава РФ от 13.11.1996 N 377 (ред. от 23.08.2010) «Об утверждении Инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения».

3.2 Материально-техническое обеспечение производственной практики.

Производственная практика организуется в аптечных организациях, имеющих набор помещений и оборудованных в соответствии с лицензионными требованиями.

3.3 Место и время проведения практики

Производственная практика «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» проводится на втором курсе в 4 семестре 180 часов (30 дней). Основными базами производственной практики на договорной основе являются аптечные организации разных форм собственности г. Красноярска и Красноярского края.

3.4 Особенности организации производственной практики

Мероприятия по организации и руководству производственной практикой регламентируются организационным приказом по колледжу, согласно учебному плану.

Студенты распределяются индивидуально для прохождения производственной практики по аптечным организациям.

Методический руководитель назначается приказом по колледжу и отвечает за организационные вопросы: учет посещаемости, соблюдение внешнего вида, соблюдение трудовой дисциплины обучающихся и осуществляет методическое руководство по прохождению практики (консультации, ведение дневника и т.д.)

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*

По окончании практики проводится дифференцированный зачет. Обучающиеся представляют методическому руководителю следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник практики (Приложение 6)
- отчет о прохождении практики, включающий перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, а также текстовый отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями.
- индивидуальные задания (презентации по санитарному режиму и хранению товаров аптечного ассортимента).
- характеристику, аттестационный лист подписанные общим и непосредственным руководителями практики, заверенные печатью аптечной организации (Приложение 5)

Дифференцированный зачет по производственной практике проводится в учебном кабинете колледжа в виде собеседования.

4.1. Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Организация работы аптеки по приему товаров аптечного ассортимента. Документы, подтверждающие качество.

2. Лекарственные средства. Хранение. НТД, определяющие правила хранения.

3. Резиновые изделия. Хранение. НТД, определяющие правила хранения.

4. Изделия из пластмассы. Хранение. НТД, определяющие правила хранения.

5. Перевязочные средства. Хранение. НТД, определяющие правила хранения.

6. Медицинские приборы и аппараты. Правила реализации. Оформление документов при продаже.
7. Шприцы. Иглы для инъекций. Классификация. Маркировка.
8. Гомеопатические лекарственные средства. Особенности маркировки.
9. Минеральные воды. Классификация. Маркировка.
10. Функция аптеки- коммерческая и социальная. Классификация и виды аптек.
11. Стандарты эффективной работы.
12. Возврат товаров аптечного ассортимента. Нормативные документы, определяющие правила возврата.
13. Планировка торгового зала. «Золотой треугольник»
14. Виды витрин.
15. Основные правила оформления витрин.
16. Правила оформления ценников.
17. Реклама в аптеке. Нормативная документация, определяющая требования к рекламе товаров аптечного ассортимента.
18. Наружная и внутренняя реклама в аптеке.
19. Вербальные и невербальные способы общения.
20. Особенности работы с людьми разного возраста.

1. В **Приложении** прикладываются:
1. Путевка.
2. Разрешение на отработку пропущенного дня практики.
3. Журнал методического руководителя.
4. Отчет методического руководителя производственной практики.
5. Характеристика.
6. Дневник производственной практики.
7. Лист согласования с работодателями.
8. Лист дополнения и изменения к рабочей программе производственной практики.
9. Лист регистрации изменений.

ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России
Фармацевтический колледж

ПУТЕВКА

Студенты _____ курса _____ группы

Специальности _____

направляются в _____

(наименование практической базы)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

для прохождения производственной практики по профилю специальности
МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного
ассортимента

Ф.И.О., должность общего руководителя _____

Ф.И.О., должность непосредственного руководителя практики

Ф.И.О. методического руководителя _____

Заведующий отделением _____

" _____ " _____ г.

М.П. образовательного учреждения

№	Ф.И.О.	Дата прибытия на практику	Дата окончания практики	Отметка об освоении программы практики	Подпись общего руководителя практики
1.					
2.					
3.					

Замечания и рекомендации общего руководителя практики

Подпись общего руководителя практики

" ____ " _____ 20__ г.

М.П. аптечной организации

РАЗРЕШЕНИЕ

Обучающемуся _____ курса _____ группы _____

Отделения Фармация разрешается отработать пропущенный день практики

МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

" _____ " _____ 20__ г.

Зам. руководителя _____

Обучающийся _____ отработал(ла) _____ производственную практику _____

Количество часов _____ с оценкой _____

" _____ " _____ 20__ г

Руководитель

методический /непосредственный _____ Ф.И.О.

подпись

Разрешение с отметкой об обработке возвращается заведующему отделением.

ЖУРНАЛ МЕТОДИЧЕСКОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Дата	База практики	Перечень работ, проведенных на базе практики при каждом посещении	Кол-во часов	Подпись метод. руководителя

Подпись общего руководителя практики: _____

М.П. организации

ОТЧЕТ
МЕТОДИЧЕСКОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. № группы _____
Раздел практики: МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров
аптечного ассортимента
Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____
20__ г.

Всего рабочих дней _____

2. Базы прохождения практики _____

3. Условия для работы обучающихся, обстановка в которой проходила
практика _____

4. Дисциплина (количество пропущенных часов и их отработка)

Замечания: _____

5. Ф.И.О. обучающихся, не прошедших практику (указывается причина, в
случае болезни прилагается справка)

6. Методическая помощь, оказанная обучающимся во время практики:

7. Методическая помощь, оказываемая непосредственным и общим
руководителями:

8. Анализ выполнения программы практики

Не достаточно освоенные знания и умения

9. Замечания по организации практики на базах: _____

10. Рекомендации по улучшению организации практики:

11. Результаты практики.

Качественные показатели:

средний балл знаний	средний балл умений
качество знаний	качество умений

Методический руководитель: _____ И.О.Ф.

ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России
 Фармацевтический колледж

ВЕДОМОСТЬ

итоговых оценок производственной практики

Вид практики: производственная

Раздел МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного

ассортимента Специальность 33.02.01 Фармация курс _____ группа № _____

№ п/п	ФИО студента	Разделы практики				
		Путевка, характеристика	Дневник практики	Индивидуальная работа	Диф. зачет	Итоговая оценка
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						

Количество:

«5» - _____

«4» - _____

«3» - _____

«2» - _____

Средний балл _____

Качественный показатель _____ %

Методический руководитель _____

(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

ФИО

обучающийся (ая) на _____ курсе по специальности 33.02.01 Фармация
успешно прошел (ла) производственную практику
МДК. 01.02. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента»
ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

в объеме 180 часов с « » 20 г. по « » 20 г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

За время прохождения практики:

№ ОК/ПК	Критерии оценки	Баллы (0-2)
ОК.1	Демонстрирует заинтересованность профессией, исполняет трудовую дисциплину	
ОК 2.	Регулярно ведет дневник и выполняет все виды работ, предусмотренные программой практики.	
ОК 3.	Участвует в оформлении торгового зала и использует правила мерчандайзинга.	
ОК 4.	Пользуется действующей нормативной документацией	
ОК 5.	Использует справочные и информационные материалы, владеет компьютерными технологиями.	
ОК 6.	Проявляет корректность и уважение, умеет эффективно общаться сотрудникам аптеки, руководством.	
ОК 7.	Ответственно и правильно выполняет порученные задания.	
ОК 8.	Демонстрирует устойчивое стремление к самосовершенствованию, саморазвитию, успеху.	
ОК 9.	Быстро адаптируется к новым условиям труда, демонстрирует готовность к выполнению профессиональных действий в новых условиях	
ОК 10.	Демонстрирует толерантное (уважительное) отношения к представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	
ОК 11.	Соблюдает правила и нормы фармацевтической этики и деонтологии при общении с посетителями аптеки.	
ПК 1.1.	Владеет правилами хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. Владеет современными методами работы по организации хранения товаров аптечного ассортимента	
ПК 1.2	Осуществляет предпродажную подготовку, проводит отпуск лекарственных средств, в соответствии с действующей нормативной документацией	
ПК 1.3	Осуществляет реализацию товаров аптечного ассортимента согласно установленному порядку в данной аптечной организации	

ПК.1.4	Владеет основными приемами оформления торгового зала.	
ПК 1.5	Грамотно, корректно информирует об имеющихся товарах аптечного ассортимента.	
ПК1.6	Соблюдает правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	
ПК1.7	Владеет приемами оказания первой помощи.	
ПК1.8	Оформляет документы первичного учета.	
	Оценка:	Итого баллов

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись непосредственного руководителя практики _____ /ФИО, должность

Подпись общего руководителя практики _____ /ФИО, должность

Критерии оценки для характеристики:

38-30 баллов – отлично

29-28 баллов – хорошо

27-19 баллов – удовлетворительно

Менее 20 баллов – неудовлетворительно

Аттестационный лист производственной практики

Студент (Ф. И.О.) _____

Обучающийся на 2 курсе _____ группе

по специальности 33.02.01 Фармация

при прохождении производственной практики по МДК 01.02 Отпуск

лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

ПМ 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в объеме 180 часов

в организации _____

По результатам производственной практики:

- освоил общие компетенции ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ОК12.
- освоил профессиональные компетенции ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК1.4, ПК 1.5, ПК1.6, ПК1.7, ПК1.8.
- не освоил компетенции:

№ п/п	Этапы аттестации производственной практики	Оценка
1.	Оценка общего руководителя производственной практики	
2.	Дневник практики	
3.	Индивидуальное задание	
4.	Дифференцированный зачет	
5.	Итоговая оценка по производственной практике	

Дата _____ общий руководитель _____ Фамилия И.О.

(подпись)

МП организации

Дата _____ методический руководитель _____ Фамилия И.О.

(подпись)

МП учебного отдела

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный медицинский университет имени
профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Фармацевтический колледж

ДНЕВНИК **производственной практики**

МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного
ассортимента

ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики _____
(фармацевтическая организация)

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Общий – Ф.И.О. (его должность) _____

Непосредственный – Ф.И.О. (его должность) _____

Методический – Ф.И.О. (его должность) _____

Красноярск 20__ г

Содержание

1. Цели и задачи практики
2. Знания, умения, практический опыт, которыми должен овладеть студент после прохождения практики
3. Тематический план
4. График прохождения практики
5. Инструктаж по технике безопасности
6. Тематические отчеты о проведенной работе.
7. Отчет по производственной практики (цифровой, текстовой)

1.Цели и задачи прохождения производственной практики

Цель производственной практики по МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента состоит в закреплении и углублении теоретической подготовки студентов, приобретении ими практических умений, формировании компетенций, составляющих содержание

Задачами являются:

- 1.Ознакомление с работой аптечного учреждения и организацией работы среднего фармацевтического персонала, в сфере реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
- 2.Формирование основ социально-личностной компетенции путем приобретения студентом навыков межличностного общения с фармацевтическим персоналом и посетителями аптечной организации;
- 3.Закрепление знаний о правилах реализации и хранении изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента.
- 4.Формирование умений работы с торговым оборудованием аптеки, организации пространства торгового зала аптеки.
- 5.Формирование знаний по проведению маркетинговых исследований в аптечных учреждениях.
- 6.Формирование навыков общения с посетителями аптеки с учетом этики и деонтологии в зависимости от характерологических особенностей посетителей.
- 7.Обучение организации проведения мероприятий по соблюдению санитарного режима, созданию условий для хранения товаров аптечного ассортимента.

Знания, умения, практический опыт, которыми должен овладеть студент после прохождения практики

Приобрести практический опыт:

Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Освоить умения:

- У1.** Применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- У2.** Оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- У3.** Соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- У5.** Оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- У6.** Использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.

Знать:

31. Современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;

34. Идентификацию товаров аптечного ассортимента;

36. Нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;

37. Принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;

38. Информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

3. Тематический план

№	Наименование разделов и тем практики	Всего часов	Всего дней
1	2	3	4
1.	Организация работы аптеки по приему и хранению товаров аптечного ассортимента. Документы, подтверждающие качество.	30	5
2.	Лекарственные средства. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	18	3
3.	Гомеопатические лекарственные препараты. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	6	1
4.	Медицинские изделия. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	18	3
5.	Медицинские приборы, аппараты, инструменты. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	18	3
6.	Биологически-активные добавки. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	12	2
7.	Минеральные воды. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	6	1
8.	Парфюмерно-косметические товары. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.	6	1
9.	Диетическое питание, питание детей до 3х лет.	6	1
10.	Маркетинговая характеристика аптеки.	18	3
11.	Торговое оборудование аптеки.	6	1
12.	Планировка торгового зала аптеки.	12	2
13.	Витрины. Типы витрин. Оформление витрин.	12	2
14.	Реклама в аптеке.	6	1
15.	Маркетинговые исследования товаров аптечного ассортимента.	6	1
	ИТОГО	180	30
	Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет	

График прохождения практики

Содержание и объем проведенной работы

Тема № 1. (30 часов)

Организация работы по приему лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента.. Документы, подтверждающие качество.

Алгоритм работы:

Описать:

1. Организацию работы по приему товара в аптеке.
2. Организацию работы по проведению контролю качества, получаемого товара. Документы, подтверждающие качество.

Тема № 2. (18 часов)

Лекарственные средства. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.

Алгоритм работы:

1. Произвести анализ ассортимента лекарственных групп - перечислить фармакотерапевтические группы, лекарственных средств, имеющих в ассортименте аптеки (НПВС, седативные, диуретические и т.д.)
2. Описать правила маркировки ЛС, согласно требованиям Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
3. Провести анализ хранения лекарственных средств, в соответствии с требованиями нормативных документов. Документы, подтверждающие качество.

Тема № 3. (6 часов). Гомеопатические лекарственные препараты. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация. Документы, подтверждающие качество.

Тема № 4 (18 часов). Медицинские изделия. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация. Документы, подтверждающие качество.

Алгоритм работы:

1. Перечислить группы товаров, относящихся к изделиям медицинского назначения (Перевязочные средства, резиновые изделия, изделия из пластмассы и т.д.).
2. Дать характеристику каждой группе.
3. Провести анализ хранения в соответствии с требованиями нормативных документов.
4. Определить правила реализации изделий медицинского назначения из аптеки.

Тема № 5 (18 часов) Медицинские приборы, аппараты, инструменты. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация. Документы, подтверждающие качество.

Алгоритм работы

1. Дать определение медицинским приборам и медицинским аппаратам.

2. Провести анализ ассортимента - перечислить имеющиеся группы медицинских приборов и аппаратов, имеющихся в аптеке. Дать характеристику каждой группе.
3. Проанализировать ассортимент шприцев и систем для трансфузий.
4. Описать маркировку шприцев, игл для инъекций.
5. Определить правила хранения.
6. Определить правила реализации медицинской техники. Предпродажная подготовка. Оформление документов при продаже. Правила возврата товаров надлежащего качества.

Тема № 6 (12 часов). Биологически-активные добавки. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация. Документы, подтверждающие качество.

Алгоритм работы

1. Дать определение и классификацию биологически-активных добавок.
2. Провести анализ ассортимента
3. Описать требования к маркировке в соответствии с требованиями СанПиН 2.3.2.1290-03 «Гигиенические требования к организации производства и оборота БАД».
4. Определить правила хранения и реализации.

Тема № 7 (6 часов). Минеральные воды. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация. Документы, подтверждающие качество.

Алгоритм работы

1. Дать определение и классифицировать минеральные воды.
2. Проанализировать ассортимент минеральных вод.
3. Описать требования к маркировке минеральных вод.
4. Определить правила хранения и реализации. Документы, подтверждающие качество.

Тема № 8 (12 часов). Парфюмерно-косметические товары. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация

1. Дать определение и классификацию данной группе товаров.
2. Описать требования к маркировке.
3. Определить правила хранения и реализации. Документы, подтверждающие качество.

Тема № 9 (6 часов). Диетическое питание, питание детей до 3х лет. Анализ ассортимента. Хранение. Реализация.

1. Дать определение и классификацию данной группе товаров.
2. Описать требования к маркировке.
3. Определить правила хранения и реализации. Документы, подтверждающие качество.

Тема № 10- № 14

№ 10. Маркетинговая характеристика аптеки (18 часов)

№ 11. Торговое оборудование аптеки (6 часов)

№ 12. Планировка торгового зала аптеки (12 часов)

№ 13. Витрины. Типы витрин. Оформление витрин. (12 часов)

№ 14. Реклама в аптеке. (6 часов)

Результаты маркетингового исследования аптеки, оформляются в виде альбома по следующему плану:

1.Характеристика аптеки. Классификация аптеки по месту нахождения. Формат аптеки.

2.Подъезд и вход в аптеку (наличие места для парковки автомобилей, удобство и функциональность входа в аптеку, наличие пандуса и кнопки вызова для инвалидов, перила, козырьки над входом, специальные коврики на ступенях.)

3.Вывеска и наружная реклама (название аптеки, логотип, слоган, указатели, растяжки, штендеры и т.д.). Фото аптеки(вывеска, вход, наружные витрины).

4.Общее оформление торгового зала (цветовая гамма, освещение, музыка, наличие цветов, места отдыха для посетителей)

5.Организация торгового пространства. Устройство торгового зала, тип выкладки - открытый, закрытый. Тип торгового оборудования - классический прилавков, витрины открытого и закрытого типа, пристенные витрины, витрины, расположенные в центре торгового зала. Схема торгового зала. Определить зоны – холодная, теплая, горячая, «Золотой треугольник», вычислить коэффициент установочной площади.

6.Товарная выкладка (по фармакологическим группам, по способу применения, по производителям, другие способы).

7. Реклама в аптеке, ее размещение (место размещения, состояние рекламы). Фото торгового зала, витрин.

8.Заключение. Вывод. Соответствие аптеки требованиям современного маркетинга.

10. Предложения по улучшению работы.

Тема №15. (6 часов)

Маркетинговый анализ аптечного ассортимента оформляется в виде протокола исследования по форме:

Протокол маркетингового анализа
лекарственного средства (МНН) _____
в аптеке _____

Торговые названия (синонимы): _____
Фармакотерапевтическая группа _____

- 1.Трехуровневый анализ ЛС _____
- 1.1.Сущность товара - удовлетворение потребности человека в лечении _____
- 1.2.Фактический товар _____
- 1.3.Добавленный товар - информационные проспекты, буклеты с рекламой.

Образец:

Наименование лекарственных форм, прошедших регистрацию	Имеются в аптеке	Пользовались спросом
X таб. 500 мг	+	+
X таб 325 мг	+	+
X р-р 5%-1 мл	-	-
X р-р 5%-2мл	+	-
X супп.100мг	+	+
X мазь 2%.	+	+
X гель 2%	-	-

1.Определение коэффициента полноты ассортимента.

По состоянию на 04.03.2018г. в «Государственном реестре ЛС»,зарегистрировано5 лекарственных форм лекарственного препарата X. В аптеке на момент исследования представлена4 лекарственные формы.
 $Kп=4:5=0,8$

2. Определение коэффициента глубины ассортимента.

Согласно Государственному реестру разрешено к применению 7 препаратов X
 В аптеке на момент исследования представлено 5 препаратов.
 $Kг=5:7=0,71$

3.Определение полноты использования ассортимента.
 $Па=4:5 \times 100\%=80\%$

4.Определение индекса обновления
 $Io=1:7=0,14$

Вывод: Ассортиментный анализ лекарственного препарата X показал:

1. Полнота ассортимента соответствует маркетинговым требованиям ($Kп=0,8$).

2. Глубина ассортимента ($K_{\Gamma}=0,71$), указывает на то, что следует увеличить глубину ассортимента за счет закупа отсутствующих препаратов и внедрение новых препаратов.

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа _____ Специальность _____

Проходившего производственную практику «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» с _____ по _____ 20__ г

На базе _____

Города/района _____

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Количество
1	Анализ ассортимента лекарственных средств	
2	Анализ ассортимента изделий медицинского назначения	
3	Анализ ассортимента медицинских приборов и аппаратов	
4	Анализ ассортимента гомеопатических лекарственных средств	
5	Анализ ассортимента биологически-активных добавок	
6	Анализ ассортимента минеральных вод	
7.	Анализ ассортимента парфюмерно-косметической продукции	
8.	Анализ ассортимента диетического питания	

Б. Текстовой отчет

Отразить:

Программа производственной практики выполнена в полном объеме (если есть невыполненные разделы, отразить их и указать причину невыполнения).

За время прохождения практики

- закреплены знания: (перечислить)*
- отработаны практические умения: (перечислить)*
- приобретен практический опыт: (перечислить).*
- выполнена самостоятельная работа (указать вид самостоятельной работы).*

Отметить условия прохождения практики, свое личное впечатление (работа в коллективе, отношения с руководством, сотрудниками, самостоятельность, и т.д.), предложения по организации практики.

Студент _____
(подпись) (ФИО)

Общий/непосредственный руководитель практики _____
(подпись) (ФИО)



« ____ » _____ 20 ____ г.м.п.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

Программы производственной практики
МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного
ассортимента

ПМ 01. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного
ассортимента

СОГЛАСОВАНО:

Наименование аптеки, должность руководителя аптеки, ФИО	
<p><i>МП Эпих И.Г. Аптека-2 Заведующей аптекой Светарьба Марина Коренько</i></p>	<p>« 20 » <u>09</u> 20 <u>18</u> Подпись <u><i>Евс</i></u> м.п.</p> 
<p><i>ООО «Тургай» Заведующей аптекой Мухомозник Елена Всеголевна</i></p>	<p>« 20 » <u>09</u> 20 <u>18</u> Подпись <u><i>[Signature]</i></u> м.п.</p> 
	<p>« ___ » _____ 20__ Подпись _____ м.п.</p>
	<p>« ___ » _____ 20__ Подпись _____ м.п.</p>