

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф.Войно-Ясенецкого"
Фармацевтический колледж

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ
ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по специальности Фармация

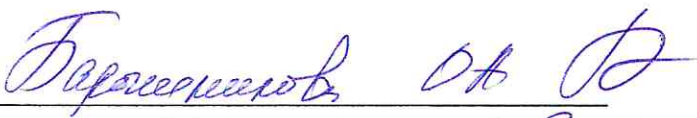
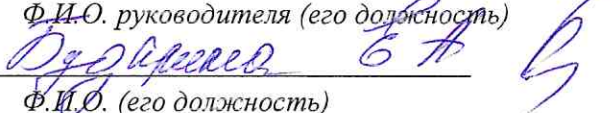
Ф.И.О Жуковская Валерия Андреевна

Группа 204-1

Место прохождения Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярская городская поликлиника №4»
(медицинская/фармацевтическая организация, отделение)

с «12» ноября 2020 г. по «25» ноября 2020 г.

Руководители:

Общий – 
Ф.И.О. руководителя (его должность)
Непосредственный – 
Ф.И.О. (его должность)
Методический – Казакова Елена Николаевна, преподаватель

Красноярск
2020

Инструкция для обучающихся:

1. Заполнить листы дневник в электронном виде.
2. Распечатать листы дневника и подписать у руководителей медицинской организации. В отчете обязательно должны быть заполнены и отражены требуемые пункты. Должна стоять оценка.
3. Дневник следует отсканировать и разместить в портфолио.
4. Заполненный дневник в бумажном виде следует предоставить методическому руководителю практики Казаковой Е.Н. (ауд.311).
5. Дополнительно следует оформить фотоотчет в форме презентации Power Point о прохождении практической подготовки. Фотоотчет следует разместить также в портфолио.

Цель практической подготовки обучающихся: оказание медицинской помощи в условиях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в колл-центрах, регистратурах медицинских организаций.

Возможные **виды деятельности обучающихся** в ходе практической подготовки обучающихся:

- проведение профилактических и разъяснительных мероприятий среди населения по вопросам, связанным с новой коронавирусной инфекцией COVID-19;
- участие в подготовке информационных сообщений по вопросам, связанным с новой коронавирусной инфекцией COVID-19;
- дистанционная консультационная поддержка населения по вопросам организации медицинской помощи при подозрении на новую коронавирусную инфекцию COVID-19, в том числе консультирование лиц, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения приняты меры по изоляции;
- обработка статистической и иной информации, связанной с новой коронавирусной инфекцией COVID-19;
- взаимодействие с социальными службами по вопросам социального обслуживания лиц, нуждающихся в социальной помощи, доставка продуктов питания, лекарственных препаратов, средств первой необходимости;
- дистанционное участие в выявлении круга лиц, контактировавших с лицами, в отношении которых имеются подозрения на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 или подтверждены случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19;
- иные виды профессиональной деятельности.

25.11.20	9:00	14:00	Работа в системе qMS. Обзванивание и составление списков пациентов на мазок COVID-19. Распечатка направлений и сбор набора для мазка	
----------	------	-------	--	---

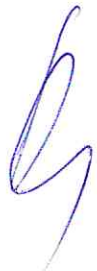
19.11.20	9:00	15:00	Работа в системе qMS. Обзванивание и составление списков пациентов на мазок COVID-19. Распечатка направлений и сбор набора для мазка	
20.11.20	9:00	15:00	Работа в системе qMS. Обзванивание и составление списков пациентов на мазок COVID-19. Распечатка направлений и сбор набора для мазка	
21.11.20	9:00	15:00	Работа в системе qMS. Обзванивание и составление списков пациентов на мазок COVID-19. Распечатка направлений и сбор набора для мазка	
22.11.20	9:00	14:00	Работа в системе qMS. Обзванивание и составление списков пациентов на мазок COVID-19. Распечатка направлений и сбор набора для мазка	
23.11.20	9:00	14:00	Работа в системе qMS. Обзванивание и составление списков пациентов на мазок COVID-19. Распечатка направлений и сбор набора для мазка	
24.11.20	9:00	14:00	Работа в системе qMS. Обзванивание и составление списков пациентов на мазок COVID-19. Распечатка направлений и сбор набора для мазка	

График работы

Дата	Время начала работы	Время окончания работы	Наименование работы	Подпись руководителя
12.11.20	16:00	18:00	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с сотрудниками поликлиники	
13.11.20	13:00	18:00	Работа в системе qMS. Принятие звонков от пациентов в call-центре	
14.11.20	13:00	18:00	Работа в системе qMS. Принятие звонков от пациентов в call-центре	
15.11.20	8:00	13:00	Работа в системе qMS. Принятие звонков от пациентов в call-центре	
16.11.20	9:00	15:00	Работа в системе qMS. Принятие звонков от пациентов в call-центре	
17.11.20	9:00	15:00	Работа в системе qMS. Обзванивание и составление списков пациентов на мазок COVID-19. Распечатка направлений и сбор набора для мазка	
18.11.20	9:00	14:00	Работа в системе qMS. Обзванивание и составление списков пациентов на мазок COVID-19. Распечатка направлений и сбор набора для мазка	

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Ф.И.О. обучающегося Жуковская Валерия Андреевна

Группа 204-1 Специальность Фармация 33.02.01

Проходил практическую подготовку в срок

с 12.11 по 25.11 2020г

На базе _____

Города/района Красноярск, Октябрьский район

За время прохождения мною выполнены следующие виды работ:

- перечислить

Отметить условия прохождения практической подготовки, свое личное впечатление (работа в коллективе, отношения с руководством, сотрудниками, самостоятельность и т.д.), трудности с которыми вы столкнулись.

Студент Жуковская В.А.
(подпись) (ФИО)

Общий/непосредственный руководитель практики _____

(подпись)

Вульфенко Е.А.
(ФИО)

Оценка

5 (отлично)

«25» ноября 2020 г.



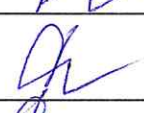
Производственная практика стала для меня очень полезным опытом в формировании не только как будущего медицинского работника, но и как личность в целом. Я научилась быстро находить подход к разным людям, работать с разными видами работ в медицине. Узнала много особенностей медицинского дела. За все время прохождения практики у меня не возникло ни одного конфликта, и я могла обратиться за помощью к любому из сотрудников медицинского учреждения, благодаря чему у меня не возникло проблем с прохождением практики. В поликлинике, где я проходила практику, все сотрудники очень добрые и отзывчивые. Благодаря полученным мною опыту за эти две недели, я смогу применять его в будущем и помогать людям в трудных жизненных ситуациях.

Лист учета времени волонтера

ФИО Муковенко Владимир Андреевич

Возраст 19 лет

Место учебы ФГБОУ ВО "Красноярский государственный университет имени профессора Б.П. Пойто-Лесницкого" Формационный факультет

№	Дата	Наименование работы	Время работы	Замечания	Подпись руководителя
1	12.11.20	Прокладывание маршрута по ТБ, знакомство с сотрудниками полиции.	с 16:00 до 18:00		
2	13.11.20	Работа в системе ФМС. Приемные звонки от граждан в call-центре.	с 13:00 до 18:00		
3	14.11.20	Работа в системе ФМС. Приемные звонки от граждан в call-центре.	с 11:00 до 16:00		
4	15.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 8:00 до 14:00		
5	16.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 16:00		
6	17.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 15:00		
7	18.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 15:00		
8	19.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 15:00		
9	20.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 15:00		
10	21.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 16:00		
11	22.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 16:00		
12	23.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 15:00		
13	24.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 15:00		
14	25.11.20	Работа в системе ФМС. Обработка и составление списков документов на миграцию COVID-19.	с 9:00 до 15:00		

**Регистрационная карта участника программы медицинского
добровольчества**

Фамилия	Жуковская
Имя	Валерия
Отчество	Андреевна
Дата рождения	26.12.2000
Регистрационный номер	13341
Дата регистрации	13.11.2020
Контактный телефон	+7 (923) 372-8053
Адрес электронной почты	lera.ru432@gmail.com

Данная регистрационная карта является источником информации о ваших регистрационных данных, которые позволяют однозначно идентифицировать Вас в качестве участника программы медицинского добровольчества.

Ваш регистрационный номер остается неизменным на всем протяжении Вашего участия в программе.

Пожалуйста, распечатайте данную регистрационную карту и сохраняйте ее в течение всего периода участия в программе медицинского добровольчества.