

ДОГОВОР
о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре

г. Красноярск

«03» 06 2022г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации, в дальнейшем именуемое «Университет», в лице проректора по научной работе Шестерни П.А., действующего на основании доверенности №Д005/22 от 10.01.2022, с одной стороны, и Мурадовым А.Г., именуемым в дальнейшем «Соискатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет прикрепляет Соискателя для научно-организационного сопровождения Университетом в целях самостоятельной подготовки Соискателем диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с индивидуальным планом подготовки диссертации по научной специальности Кардиология, шифр 3.1.20. на кафедре терапии ИПО. Соискатель прикрепляется к Университету для подготовки диссертации на срок, указанный в п. 1.2. Договора.

1.2. Срок подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом с «03» июня 2022г. по «02» июня 2025 г.

1.3. После успешного завершения подготовки диссертации в установленный настоящим Договором срок и полного выполнения Соискателем индивидуального плана Университет выдает заключение на диссертацию в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.4. Научно-организационное сопровождение Университетом Соискателя осуществляется в течение учебного года, который определяется как период времени с 01 сентября календарного года по 31 августа следующего календарного года.

2. Права и обязанности Университета

2.1. Университет вправе:

2.1.1. требовать от Соискателя исполнения взятых на себя обязательств по выполнению индивидуального плана подготовки диссертации;

2.1.2. самостоятельно осуществлять организационный процесс в соответствии с индивидуальным планом подготовки диссертации, устанавливать и выбирать системы и формы отчетности Соискателя;

2.1.3. изменять по согласованию с Соискателем индивидуальный план подготовки диссертации, научного руководителя;

2.1.4. расторгнуть настоящий договор в случаях, указанных в законе или Договоре;

2.1.5. в случае одностороннего отказа от исполнения договора (расторжения договора) по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Договором, уведомить Соискателя о расторжении договора и откреплении от Университета с указанием оснований расторжения в срок не позднее десяти календарных дней с даты открепления Соискателя в порядке, предусмотренном п. 7.2. Договора;

2.1.6. осуществлять обработку персональных данных в целях исполнения настоящего Договора, осуществлять хранение (в том числе архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно;

2.1.7. в случае необходимости в качестве консультантов привлекать ведущих ученых и специалистов других учебных и научных организаций.

2.2. Университет обязан:

2.2.1. прикрепить Соискателя к Университету для подготовки диссертации соответствующим распорядительным актом в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора;

2.2.2. ознакомить Соискателя с Уставом Университета;

2.2.3. создать организационные условия для подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом Соискателя, для проведения научных исследований, в том числе возможность пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;

2.2.4. назначить Соискателю научного консультанта (руководителя), утвердить тему диссертации, индивидуальный план работы Соискателя;

2.2.5. обеспечить Соискателя научным и методическим руководством при подготовке диссертации, предусмотренным индивидуальным планом работы Соискателя (научное консультирование предоставляется из расчета 50 академических часов в год);

2.2.6. консультировать Соискателя по организационным вопросам, возникающим в процессе подготовки диссертации;

2.2.7. обеспечить Соискателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

2.2.8. в случае успешной подготовки Соискателем диссертации и выполнения индивидуального плана выдать заключение по диссертации в двух экземплярах в срок не позднее 2 месяцев со дня подачи Соискателем заявления о выдаче заключения и выполнения всех обязательств по настоящему Договору.

3. Права и обязанности Соискателя

3.1. Соискатель вправе:

3.1.1. пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;

3.1.2. участвовать в научных исследованиях, учебных занятиях, научных мероприятиях и т.п. Университета по теме диссертации, предусмотренных индивидуальным планом подготовки диссертации;

3.1.3. требовать от Университета предоставления информации по вопросам организации и обеспечения условий для подготовки диссертации.

3.1.4. выполнить диссертационное исследование досрочно и получить заключение по диссертации (до окончания сроков прикреплению, указанных в Договоре).

3.2. Соискатель обязан:

3.2.1. подготовить документацию, необходимую для утверждения темы диссертации, и индивидуальный план работы в срок не позднее 6 месяцев с момента прикреплению в порядке, установленном локальными актами Университета;

3.2.2. предоставлять по требованию Университета отчеты о ходе выполнения диссертационного исследования;

3.2.3. выполнить индивидуальный план в полном объеме в установленные сроки;

3.2.4. подготовить диссертацию в соответствии с индивидуальным планом и представить завершенную диссертацию в подразделение, где выполнялась работа над

диссертацией, с приложением заявления о выдаче заключения по диссертации до истечения срока прикрепления, установленного Договором;

3.2.5. соблюдать требования Устава Университета, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу;

3.2.6. возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.7. при расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке по своей инициативе (в том числе в случае отказа от дальнейшего прикрепления) в письменной форме уведомить об этом Университет в соответствии с разделом 4 настоящего Договора;

3.2.8. при прикреплении к Университету и в период прикрепления своевременно предоставлять все необходимые сведения и документы, извещать об изменении своих персональных данных, всех иных сведений, влияющих на условия и порядок предоставления/получения услуг;

3.2.9. в случае возникновения обстоятельств, препятствующих выполнению работы над диссертацией, письменно уведомить Университет.

4. Основания и порядок изменения и расторжения договора

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут, изменен по соглашению Сторон, судом по требованию одной из Сторон, а также в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством РФ и/или Договором.

4.2. Университет вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случае:

- невыполнения Соискателем индивидуального плана работы.

В указанных случаях Договор считается расторгнутым с даты открепления Соискателя, указанной в распорядительном акте Университета.

4.3. Настоящий договор прекращается по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.4. Заказчик вправе в любой момент отказаться от исполнения настоящего Договора на основании письменного заявления об откреплении, поданного в порядке, предусмотренном п. 7.2. Договора. Открепление Соискателя в указанном случае осуществляется Университетом не ранее даты получения уведомления Заказчика об отказе от Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Российской Федерации и Договором.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания его сторонами.

6.2. Настоящий договор действует до даты открепления Соискателя из Университета (в связи с истечением срока подготовки диссертации или досрочно в связи с расторжением).

7. Заключительные положения

7.1. Спорные вопросы по настоящему Договору рассматриваются в соответствии

с законодательством Российской Федерации. Настоящий договор не предусматривает обязательность соблюдения досудебного порядка урегулирования спора, если только такой порядок прямо не предусмотрен законодательством РФ.

7.2. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления, предложения об изменении Договора и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) в ходе исполнения настоящего Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте по адресам электронной почты, указанным в настоящем Договоре, либо почтой, заказным письмом, по адресам, указанным в Договоре.

7.3. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним. Стороны признают юридическую силу сканированных копий документов, направленных с указанных в настоящем Договоре адресов электронной почты.

7.4. Стороны обязаны информировать друг друга об изменениях реквизитов (в том числе личных данных), указанных в Договоре. Сторона, не исполнившая указанной обязанности, несет риск неблагоприятных последствий, связанных с отсутствием у второй стороны соответствующих сведений.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один для Заказчика и один для Университета. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

Университет

**ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России**

ИНН 2465015109 КПП 246501001 ОКПО 01962882

Юридический адрес: 660022 г. Красноярск ул. Партизана Железняка, 1

Фактический адрес (местонахождение): 660022 г.

Красноярск ул. Партизана Железняка, 1

тел/факс бухгалтерии 8(391)228-08-72

Адрес электронной почты: nauka@krasgmu.ru

Банковские реквизиты:

Получатель: УФК по Красноярскому краю (ФГБОУ ВО
КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава
России л/с 20196Х90430)

Р/сч. получателя: 032 146 430 000 000 119 00

(казначейский счет)

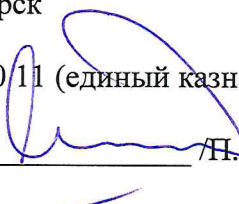
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по

Красноярскому краю г. Красноярск

БИК 010407105

Кор. Сч. 401 028 102 453 700 000 11 (единый казначейский счет)

Проректор по научной работе


Т.А. Шестерня/



Соискатель

Мурадов Асим Гасанович, г Красноярск

(полные Ф.И.О., дата и место рождения)

_г. Красноярск, ул. Батурина дом 36, кв 29, +7(913)0488648

(адрес места жительства, телефон)

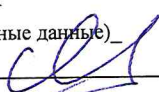
ranjer1986@mail.ru

(адрес электронной почты)_

паспорт 04 05 176796 Управление внутренних дел Ленинского района г.Красноярска

(паспортные данные)_

(подпись, расшифровка подписи)_



Мурадов А.Г.