

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении мероприятий по противодействию коррупции**  
**в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России за 2017 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Отчет о выполнении
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.1	Разработка и утверждение изменений, дополнений в план мероприятий по противодействию коррупции	Ректор	<p>В сентябре 2017 года утвержден Комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на 2017-2018 годы.</p> <p>Информация размещена на сайте университета:  <a href="http://krasgmu.ru/index.php?page[common]=anticorruption&amp;cat=1">http://krasgmu.ru/index.php?page[common]=anticorruption&amp;cat=1</a></p> <p>Сверх Плана мероприятий в июне 2017 года утвержден Этический кодекс преподавателей, работников и обучающихся в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России.</p>
<b>2. Организационно-управленческие меры</b>			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов Университета	Руководители структурных подразделений, административно-правовое управление, Проректоры по направлениям деятельности	Все локальные нормативные акты проходят согласование с руководителями заинтересованных подразделений и проректором, курирующим соответствующий вопрос, в том числе и на предмет коррупционных рисков.
2.2.	Установка в Университете «телефона доверия»	Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике	В качестве телефона доверия по антикоррупционной работе используется телефон начальника управления по воспитательной работе и молодежной политике т. (391) 231-27-27
2.3.	Установка в учебных корпусах Университета	Проректор по	Ящики установлены во всех корпусах университета.

	специальных ящиков для обращения граждан с жалобами, отзывами и предложениями	административно-хозяйственной работе	
2.4.	Обеспечение неукоснительного соблюдения правил приёма граждан ректором и проректорами Университета, проведение обобщений итогов рассмотрения обращений граждан.	Ректор	Установлен график приема граждан ректором: по вторникам с 15:00 до 17:30. Проректоры принимают граждан ежедневно.
2.5.	Проведение мониторинга общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в Университете	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике	На сайте университета действует анонимный опрос «Антикоррупционная анкета обучающихся» и «Антикоррупционная анкета преподавателей». Ежеквартально проводится опрос и анализ результатов. <a href="http://krasgmu.ru/index.php?page[common]=anticorruption&amp;cat=7">http://krasgmu.ru/index.php?page[common]=anticorruption&amp;cat=7</a>
2.6.	Проведение мониторинга общественного мнения о качестве предоставления государственных услуг по реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ Университетом	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике	На сайте университета действует модуль «Оценка качества преподавания пройденных учебных дисциплин» <a href="http://krasgmu.ru/index.php?page[org]=monitoring">http://krasgmu.ru/index.php?page[org]=monitoring</a> Модуль позволяет проинформировать администрацию университета и кафедру об отношении к дисциплине, эффективности занятий и других критериях.
2.7.	Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на Интернет-сайт Университета, по «телефону доверия», в книгу отзывов и предложений, в специальные почтовые ящики для жалоб, отзывов и предложений	Ректор, Начальник управления информационной и корпоративной политики	Полномочия по анализу публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции и обращениях граждан, поступающих на Интернет-сайт Университета переданы начальнику управления информационной и корпоративной политики. Письма из ящиков для жалоб, отзывов и предложений просматриваются ректором.
2.8.	Внедрение и обеспечение электронного взаимодействия структурных подразделений Университета	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике	Для ведения электронного документооборота действует электронный модуль «ШКИД» для штрихового кодирования входящей и исходящей бумажной документации и контроля движения документов. <a href="http://krasgmu.ru/index.php?page[self]=shkid">http://krasgmu.ru/index.php?page[self]=shkid</a> Для эффективного взаимодействия учебно-методического управления, деканатов (институтов) и сотрудников кафедр внедрен Электронный экран успеваемости студентов, который отражает текущую успеваемость студентов и посещаемость ими занятий и лекций.

			<a href="http://krasgmu.ru/index.php?page[org]=dean&amp;cat=study_monitor">http://krasgmu.ru/index.php?page[org]=dean&amp;cat=study_monitor</a>
2.9.	Введение и обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике, Начальник Управления делами	Для передачи документов (сканов, pdf) и постановок задач подчиненным подразделениям действует система «ДОЗА» (Документы и Задачи). В 2017 году проводилась доработка программы с учетом потребностей структурных подразделений университета. В 2017 году на сайте университета создана страница с системой мониторинга грантов, полученных сотрудниками университета, с указанием названия гранта, суммы гранта, авторского состава, сроков выполнения работ. <a href="http://doza.krasgmu.ru/">http://doza.krasgmu.ru/</a>
<b>3. Антикоррупционная пропаганда</b>			
3.1.	Организация контроля за рассмотрением обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением и фактах вымогательства взяток; обеспечение широкого освещения этих проблем в средствах массовой информации	Ректор	За отчетный период обращений граждан по фактам коррупции не было.
3.2.	Усиление контроля за информационными процессами и правилами обмена информацией между Университетом и структурными подразделениями	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике	В 2017 году в модули «ШКИД» и «ДОЗА» внесены доработки, которые позволяют улучшить контроль за процессом обмена информацией, выполнением задач и движением документов. <a href="http://krasgmu.ru/index.php?page[self]=modules">http://krasgmu.ru/index.php?page[self]=modules</a>
3.3.	Организация публикации материалов в печатных и электронных средствах массовой информации Университета по вопросам противодействия коррупции	Заведующий редакционно-издательским отделом	Публикации антикоррупционной направленности в Университете размещаются в газете медицинского университета «Медик». В частности, статьи об итогах ректорских заседаний, где ректор с обучающимися обсуждали вопросы антикоррупционной направленности в газетах: № 3-4 от 15-31 января 2017 г. и № 39-40 от 15-31 декабря 2017 г. «Ответы на студенческие вопросы».
3.4.	Проведение Интернет – опросов на темы борьбы с коррупцией	Проректор по информационным технологиям и корпоративной	На сайте университета действует анонимный опрос «Антикоррупционная анкета обучающихся» и «Антикоррупционная анкета преподавателей». Ежегодно проводится опрос и анализ результатов.

		политике	<a href="http://krasgmu.ru/index.php?page[common]=anticorruption&amp;cat=7">http://krasgmu.ru/index.php?page[common]=anticorruption&amp;cat=7</a> . Опрос доступен для прохождения только авторизованными пользователями.
<b>4. Вопросы кадровой политики</b>			
4.1.	Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров Университета путём организации конкурсов и выборов на замещение вакантных должностей ППС, рассмотрение претендующих на должность кандидатур на заседании кадровой комиссии, проведение аттестации ППС и научных работников на соответствие занимаемой должности	Начальник управления кадров, Аттестационная комиссия	Приказом № 604-осн от 07.09.2017 г. утверждено новое положение об аттестационной комиссии, о проведении аттестации работников, о составе аттестационной комиссии. Приказом № 635-осн от 22.10.17 г. утверждено положение о порядке проведения аттестации руководителей структурных подразделений университета. За 2017 год проведено 11 заседаний, на которых рассмотрены документы об участии в конкурсном отборе на должность научно-педагогических работников и прошли аттестацию 168 сотрудников.
4.2.	Организация работы по формированию кадрового резерва Университета и повышение эффективности его использования	Проректоры, Начальник управления кадров, Заведующие кафедрами	Подготовлены списки сотрудников находящихся в кадровом резерве. В кадровом резерве состоят 65 человек.
4.3.	Анализ уровня профессиональной подготовки сотрудников Университета, обеспечение повышения их квалификации, переподготовки	Начальник учебно-методического управления, Начальник управления кадров	За 2017 год из 773 сотрудников ППС 298 человек (38,5%) прошли повышение квалификации.
4.4.	Формирование в коллективах структурных подразделений обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам службы. Включение в план заседаний Ученых советов факультетов (институтов) вопросов антикоррупционной профилактики.	Деканы (руководители) факультетов (институтов, колледжа), Руководители структурных подразделений	Информация о случаях привлечения к ответственности за коррупцию на примере должностных лиц организаций Красноярского края доводятся до сведения коллектива на проректоратах, Ученом Совете университета, Ученых советах факультетов (институтов).
4.5.	Усиление контроля за достоверностью персональных данных сотрудников и сведений, предоставляемых кандидатами на должности Университета	Начальник управления кадров	Контроль за достоверностью персональных данных осуществляется при приеме на работу и при любом изменении должности, звания, перевода в другое подразделение. Два раза в год производится сверка персональных данных сотрудников.

			Усилен первичный контроль проверки оригиналов документов при оформлении на работу.
<b>5. Антикоррупционное образование</b>			
5.1.	Обеспечение информирования сотрудников по антикоррупционной тематике и требованиях законодательства на кафедральных заседаниях	Заведующие кафедрами	Проведение ежегодных выступлений на заседаниях кафедр, ученых советах факультетов, Ученом Совете университета по антикоррупционной тематике.
5.2.	Подготовка необходимого количества специалистов, в том числе за счет организации обучающих семинаров, реализующих программы профилактики коррупционных нарушений в образовательных учреждениях	Начальник управления кадров	В декабре 2017 году специалистами Сибирского федерального университета проведено обучение по профилактике коррупционных нарушений в образовательных учреждениях. Обучение прошли 40 сотрудников Университета.
5.3.	Проведение совещаний с руководителями структурных подразделений по разъяснению положений законодательства по противодействию коррупции	Ректор	Проведение бесед на заседаниях проректората, заседаниях Ученого совета Университета.
5.4.	Обсуждение кураторами групп со студентами вопросов антикоррупционной направленности на кураторских часах.	Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике	Обсуждение кураторами групп со студентами вопросов антикоррупционной направленности на кураторских часах происходит согласно плану. В рабочие программы специальностей 060101 – Лечебное дело, 060103 – Педиатрия, 060201 – Стоматология, 060301 – Фармация, 030401 – Клиническая психология, 080200.62 – Менеджмент (бакалавриат) и 060609 – Медицинская кибернетика включены вопросы, раскрывающие современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации в рамках тем «Основы уголовного права» и «Уголовная ответственность и уголовное наказание».
<b>6. Меры по противодействию коррупции в сфере экономических и имущественных отношений</b>			
6.1.	Контроль за исполнением закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Проректор по организационно-правовой работе	В Университете разработаны типовые формы документации о проведении закупок, которые постоянно поддерживаются в актуальном состоянии, соответствующем законодательству о закупках. Организационным приказом создана и функционирует приемочная комиссия Университета, основными задачами которой являются: усиление контроля за соответствием

			<p>товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и контрактом, защита от действий недобросовестных контрагентов и содействие в предотвращении злоупотреблений при приемке товаров, работ, услуг.</p> <p>Перед размещением на официальном сайте информации и закупке документация о закупке проходит обязательную процедуру согласования компетентных сотрудников и подразделений университета (лица, ответственного за обеспечение Университета товаром, работой, услугой – на предмет соответствия характеристик объекта закупки требованиям Университета, проректором по организационно-правовой работе – на предмет соответствия требованиям законодательства о закупках и закона о защите конкуренции).</p>
6.2.	Контроль за размещением на общероссийском официальном сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> информации о заказах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и ведением реестра контрактов	Проректор по организационно-правовой работе	<p>Изданы организационные приказы о создании контрактной службы и об утверждении обязанностей работников контрактной службы. Распределены обязанности по размещению информации на сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>. На соответствующих сотрудников возложены обязанности по размещению конкретной информации на сайте и персональная ответственность за нарушение требований закона при таком размещении.</p> <p>На каждого работника контрактной службы оформлена электронная цифровая подпись, что позволило усилить персональную ответственность и контроль за работой.</p>
6.3.	Представление сведений о недвижимом и особо ценном движимом имуществе в органы по управлению государственным имуществом	Проректор по административно-хозяйственной работе	<p>В Университете издан организационный приказ, согласно которому административно-хозяйственным управлением в установленные сроки предоставляется полная и достоверная информация о недвижимом и особо ценном движимом имуществе, приобретенном по договорам или иным основаниям, поступающем в оперативное управление Университета. Сведения подаются в Территориальное управление Росимущества в Красноярском крае с использованием программы электронного документооборота, а также на бумажных носителях. Подача сведений</p>

			осуществляется в строгом соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.07.2007 г. № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества».
6.4.	Проверки целевого использования бюджетных средств	Главный бухгалтер, Начальник управления экономики и финансов	<p>В Университете создана система внутреннего финансового контроля, позволяющая контролировать факты хозяйственной жизни университета на всех уровнях. Аудитор работает в Университете на постоянной основе и систематических осуществляет проверки различных направлений деятельности Университета.</p> <p>В Университете издан организационный приказ, согласно которому по всем договорам, заключаемым Университетом главным бухгалтером и начальником управления экономики и финансов определяется источник финансового обеспечения обязательства и код бюджетной классификации расходов, а также определяется экономическая обоснованность расходов и достаточность их документального подтверждения.</p>
<b>7. Взаимодействие с институтами гражданского общества</b>			
7.1.	Обеспечение участия представителей общественных объединений сотрудников и обучающихся в заседаниях органов управления Университета по вопросам антикоррупционной деятельности.	Ректор	<p>Представители обучающихся включены в состав стипендиальных комиссий факультетов.</p> <p>Представители Студенческого совета, Союза молодежи КрасГМУ, профсоюзного комитета включены в состав Ученых советов факультетов, Ученого Совета Университета, комиссии по назначению материальной помощи и повышенных стипендий, по переводу студентов на бюджетную форму обучения, комиссии по восстановлению. Студентов, стипендиальную комиссию. Основные локальные нормативные акты, затрагивающие студентов обсуждаются на заседаниях Совета обучающихся КрасГМУ.</p> <p>Раз в семестр проходит встреча ректора со студентами в рамках мероприятия «Ректорские посиделки». Первая часть мероприятия посвящена обсуждению вопроса, связанного со студентами. Вторая часть мероприятия – свободный разговор между ректором и студентами проходит без участия преподавателей и сотрудников. Студенты могут задавать</p>

			любые вопросы и говорить любую информацию в том числе, связанную с вероятностью коррупции.
7.2.	Размещение на Интернет-сайте Университета локальных актов, регулирующих различные направления деятельности Университета	Проректоры	По мере принятия локальных актов ректор, проректоры, начальники управлений, деканы размещают информацию на сайте университета в разделах «Документы», «Новости администрации», «Новости подразделений».
<b>8. Обеспечение прозрачности деятельности</b>			
8.1.	Опубликование в средствах массовой информации, в том числе Университета, и на официальном сайте Университета информации о его деятельности	Проректоры	Информация о деятельности проректоров, датах заседаний комиссий, советов, проведения конкурсов размещается проректорами, деканами, начальниками управлений на главной странице сайта по мере необходимости в виде новостей (как правило, по факту проведенного мероприятия) и анонсов предстоящих мероприятий.
8.2.	Обеспечение возможности размещения физическими и юридическими лицами на официальном сайте Университета информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	Проректор по информационным технологиям и корпоративной политике	Любой сотрудник и обучающийся университета имеет возможность написать письмо лично ректору, проректору, декану, заведующему кафедрой. Электронные адреса почты размещены на сайте университета в свободном доступе. Так же, имеется возможность написать любому сотруднику университета информацию через сайт. Любой сотрудник и обучающийся может комментировать новости, документы, размещенные на сайте Университета. Заявлений и сообщений от физических и юридических лиц о фактах коррупции за отчетный период не поступало.
8.3.	Размещение информации о деятельности Университета на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации об учреждениях <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Проректор по организационно-правовой работе	Университет зарегистрирован на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> . Информация об Университете размещена на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в полном объеме в соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 г. № 86н и поддерживается в актуальном состоянии постоянно.
8.4.	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности Университета на Конференции трудового коллектива и обучающихся	Ректор	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности Университета на Конференции трудового коллектива и обучающихся за 2017 год сделан ректором 09.02.2018 г. <a href="http://krasgmu.ru//index.php?">http://krasgmu.ru//index.php?</a>
8.5.	Отчет о работе	Проректоры	Проректоры отчитываются о своей работе ежегодно на заседаниях Ученого Совета университета согласно плану заседаний Совета.

<b>9. Просветительские и воспитательные мероприятия антикоррупционной направленности</b>			
9.1	Просветительская информация с приглашением сотрудников Главного следственного управления по Красноярскому краю на заседании Ученого Совета КрасГМУ (контингент – администрация университета, заведующие кафедрами, руководители молодежных организаций университета).	Ректор	Разъяснение норм законодательства о противодействии коррупции ректором на заседании Ученого Совета в декабре 2017 года
9.3	Просветительская информация об антикоррупционной работе на заседании Совета обучающихся КрасГМУ (контингент – лидеры молодежных организаций университета).	Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике	Разъяснение норм законодательства о противодействии коррупции на заседание Совета обучающихся КрасГМУ в мае 2017 года
9.4	Просветительская информация с приглашением сотрудников Главного следственного управления по Красноярскому краю на заседании Совета по воспитательной работе КрасГМУ (контингент – деканы, руководители управлений и отделов, связанных с воспитательной работой обучающихся, руководители молодежных организаций).	Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике	Разъяснение норм законодательства о противодействии коррупции участковым полицейским на Совете по воспитательной работе в сентябре 2017 года

Ректор



И.П. Артюхов