Ректору

ФГБОУ ВО КрасГМУ

им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого

Минздрава России

А.В.Протопопову

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Фамилия Имя Отчество*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактный телефон)*

(*указываются данные стороны по Договору, на которую возложены обязанности по оплате обучения – п.п 1.1)*

**Заявление**

Прошу вернуть денежные средства, оплаченные за обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(факультет, курс, № группы)

по договору об оказании платных образовательных услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

в связи с переходом на обучение по образовательному сертификату.

Копию договора с университетом и всех дополнительных соглашений к нему; копии паспортов действующих сторон договора; документы, подтверждающие оплату образовательных услуг; реквизиты банковского счета (карты) для перечисления денежных средств прилагаю.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

\_\_\_\_\_Декан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_Е.В. Харитонова\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Проректор по учебной,

воспитательной работе

и молодежной политике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_И.А. Соловьева\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Управление бухгалтерского

учета и отчетности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма возврата) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

*К заявлению необходимо приложить следующие документы:*

1. **Копия Договора** с Университетом на оказание платных образовательных услуг и всех Дополнительных соглашений к данному Договору

2**. Копии паспортов** (стр.1 - разворот с фото и страница с действующей пропиской) действующих сторон Договора(Обучающегося и Родителей)**.**

Если в Договоре указаны два родителя, нужны сведения о каждом из них.

Если родители в Договоре не указаны, их паспорта не нужны.

3. **Документ, подтверждающий оплату** (копия чека, квитанция, копия платежного поручения) образовательных услуг за семестр, с которого начинается обучение по образовательному сертификату.

Если оплачивали Материнским (семейным) капиталом, документ об оплате можно не предоставлять.

4. **Банковские реквизиты** действующего банковского счета или карты **(**в любом банке), открытого на имя заказчика по Договору (смотрите п.п.1.1 Договора): «Родители», «Доверенное лицо», если они есть в Договоре. Если таковых в Вашем Договоре нет, значит, заказчиком является сам «Обучающийся» и прикладываете реквизиты «Обучающегося».

Если оплата производилась за счет средств Материнского (семейного) капитала - реквизиты организации, перечислившей средства (пенсионный фонд или соц.защита).

Если оплачивала Организация по Договору, необходимо письмо в адрес Университета от данной Организации о возврате денежных средств с указанием реквизитов для перечисления и копией платежного поручения, подтверждающей оплату.

*ВАЖНО!!!* Заявление пишется от имени того, кто по Договору должен оплачивать (это указано в п.п 1.1 Договора), даже если платил кто-то другой. Ему же возвращаются средства.

Будьте внимательны при заполнении заявления, все сведения должны соответствовать действующему Договорус учетом дополнительных соглашений.

На основании предоставленных документов будет составлено Дополнительное соглашение к Договору и Вы будете приглашены для его подписания.

Полный комплект документов после подписания Дополнительного соглашения всеми сторонами передаётся в бухгалтерию для возврата денежных средств.