



**Федеральная служба по надзору
в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)**

**УПРАВЛЕНИЕ НАДЗОРА И
КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

ул. Садовая-Сухаревская, 16, Москва К-51, ГСП-4, 127994
Телефон/факс: (495) 608-63-39

06.06.2019 № 07-766
На № _____

И.о. ректора федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Красноярский государственны
медицинский университет име
профессора В.Ф. Войно-
Ясенецкого» Министерства
здравоохранения Российской
Федерации

С.Ю. Никулиной

ул. Партизана Железняка, д. 1,
г. Красноярск, 660022

E-mail: nicoulina@mail.ru

Уважаемая Светлана Юрьевна!

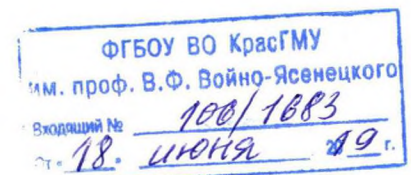
Управление надзора и контроля за организациями, осуществляющими образовательную деятельность, сообщает, что Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки рассмотрен отчет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере образования.

Предписание Рособрнадзора от 29.03.2019 № 07-55-52/13-3 снято с контроля.

Начальник Управления

С.М. Рукавишников

К.С. Бола
(495) 608-63-61



ОТЧЕТ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**об исполнении предписания Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3 «Об устранении выявленных нарушений в сфере образования»**

Красноярск
2019

Содержание

1. Пояснительная записка.....	стр. 3
2. Отчет об исполнении предписания Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3 об устранении выявленных нарушений в сфере образования.....	стр. 4
3. Приложение в пояснительной записке на 11 листах.	
4. Приложения к пункту отчета №1 на 8 листах.	
5. Приложения к пункту отчета №2 на 64 листах.	
6. Приложения к пункту отчета №3 на 127 листах.	
7. Приложения к пункту отчета №4 на 16 листах.	
8. Приложения к пункту отчета №5 на 27 листах.	
9. Приложения к пункту отчета №6 на 21 листах.	
10. Приложения к пункту отчета №7 на 98 листах.	
11. Приложения к пункту отчета №8 на 36 листах.	
12. Приложения к пункту отчета №9 на 114 листах.	
13. Приложения к пункту отчета №10 на 63 листах.	
14. Приложения к пункту отчета №11 на 59 листах.	
15. Приложения к пункту отчета №12 на 107 листах.	

1. Пояснительная записка

В установленные предписанием Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3 (Рособрнадзор) сроки федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России) принят комплекс мер по устранению выявленных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере образования:

1. Предписание Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3 об устранении выявленных нарушений размещено в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Документы», на официальном сайте ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России <https://krasgmu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ссылка:

[https://krasgmu.ru/index.php?page\[common\]=download&path=0&filename=67614495ee0a6b6a8d62f494a216ce36&ext=pdf](https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&path=0&filename=67614495ee0a6b6a8d62f494a216ce36&ext=pdf).

2. Разработан план мероприятий по устранению нарушений, а также причин, способствующих их совершению, утвержденный и.о. ректора Никулиной С.Ю. 01.04.2019 г. (приказ № 212 осн. от 01.04.2017 года, прилагается), устанавливающий обязанности ответственных лиц по выполнению плана мероприятий по устранению нарушений и несоответствий, выявленных в ходе плановой выездной проверки Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

3. Организована работа по выполнению плана мероприятий по устранению нарушений, а также причин, способствующих их совершению, выявленных в ходе плановой выездной проверки Рособрнадзора.

4. Подготовлен отчет об исполнении предписания Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3. Отчет утвержден ректором университета 26.04.2019 г. и размещен в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Документы», на официальном сайте университета <https://krasgmu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ссылка [https://krasgmu.ru/index.php?page\[common\]=dept&id=227&cat=folder&fid=41846](https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=dept&id=227&cat=folder&fid=41846)).

Результаты выполненной университетом работы по устранению выявленных нарушений и причин, способствующих их совершению, отражены в основном разделе отчета в текстовой форме, которая содержит указание на нарушенные нормы нормативного правового акта, суть нарушения и (или) недостатка в виде цитаты из предписания, перечень проведенных мероприятий и принятых мер по устранению нарушений, а также перечень документов (копий документов) и материалов, подтверждающих устранение нарушения.

Подтверждающие документы (копии документов) и материалы сформированы в виде приложений, которые размещены в разделе «Приложения» настоящего отчета.

2. Отчет об исполнении предписания Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3 об устранении выявленных нарушений в сфере образования

№ п/п	Нарушения обязательных требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, указанные в предписании от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3	Содержание нарушения согласно выданному предписанию от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3	Мероприятия, меры по устранению нарушений и причин, способствовавших их совершению, указанных в предписании от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3	Перечень документов, подтверждающих устранение нарушений и причин, способствовавших их совершению, указанных в предписании от 29.03.2019 года № 07-55-52/13-3
1	2	3	4	5
1	часть 13 статьи 82 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	к педагогической деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета) допущена ассистент Тютрина Е.С., не прошедшая обучение в интернатуре или ординатуре.	С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры: - проведен анализ личных дел педагогических работников на предмет: а) наличия документов (копий документов), подтверждающих соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемой должности, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные	1) копия отчета управления кадров от 10.04.2019 года на 2 л.; 2) копия заявления Тютриной Е.С. от 16.04.2019 г. о переводе (по основному месту работы) на 1 л.; 3) копия дополнительного соглашения от 17.04.2019 г. к трудовому договору от 02.10.2017 г. № 691 на 1 л.; 4) копия приказа от 17.04.2019 г. №1371 лс на 1 л.;

			<p>характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. №1н;</p> <p>б) наличия фактов несоответствия педагогических работников квалификационным требованиям;</p> <p>в) наличия фактов допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования, либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам, в нарушение требований и порядка, установленных частью 13 статьи 82 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минздрава России от 10.09.2013 N 637н "Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или</p>	<p>5) копия заявления Тютриной Е.С. от 16.04.2019 г. о переводе (по внутреннему совместительству) на 1 л.;</p> <p>6) копия дополнительного соглашения от 17.04.2019 г. к трудовому договору от 14.06.2018 г. № 229 на 1 л.;</p> <p>7) копия приказа от 17.04.2019 г. №1372 лс на 1 л.</p>
--	--	--	--	---

			<p>среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование".</p> <p>По результатам анализа подтвержден факт, отраженный в акте проверки Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки юридического лица от 29.03.2019 № 82/З/К. Иных несоответствий не выявлено.</p> <p>- ассистент Тютрина Е.С. на основании личного заявления переведена на должность младшего научного сотрудника в лабораторию фундаментальной и персонализированной фармации. Работник полностью соответствует квалификационным требованиям по новой должности, имеет высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности более 3 лет.</p>	
2	<p>пункт 93 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,</p>	<p>в организации не созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях</p>	<p>С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры:</p> <p>- проведен анализ оснащения аудиторий, туалетных и других помещений, необходимых к использованию в рамках приемной кампании абитуриентами,</p>	<p>1) перечень помещений, приводимых в соответствие с требованиями законодательства об обеспечении возможности беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а</p>

	<p>программам специалитета, программам магистратуры, утвержденному приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 № 1147</p>		<p>имеющими ограниченные возможности здоровья, составлен перечень помещений, с указанием проведения необходимых работ и закупки товаров для обеспечения возможности беспрепятственного доступа и пребывания в помещениях лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>- организовано заключение договоров на поставку товаров и выполнение монтажных работ;</p> <p>- выполнены следующие работы в главном учебном корпусе по адресу г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1, где располагается приемная комиссия университета:</p> <p>а) в холле первого этажа здания наклеены напольные указатели, ведущие к кабинету приемной комиссии и туалетной комнате, а также настенная табличка-указатель расположения кабинета приемной комиссии и туалетной комнаты (указатели приобретены за наличный расчет согласно чеку от 19.04.2019 г.) (фотографии №1-5);</p> <p>б) пандус в холле первого этажа здания оборудован поручнями, приобретенными по контракту №26ед-19 от 10.04.2019 года (фотография №6) Поручни смонтированы работниками университета хозяйственным способом;</p>	<p>также их пребывание в указанных помещениях, на 1 л.;</p> <p>2) копии чека, договоров (контрактов), актов сдачи приемки работ и товарных накладных на 47 л.;</p> <p>3) фотографии №1-5;</p> <p>4) фотография №6;</p>
--	---	--	---	--

			<p>в) на первом этаже здания оборудована туалетная комната (кабинет №1-05, помещения № 5, 6 по техническому паспорту) для лиц с ограниченными возможностями здоровья (фотографии №7-12), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласно договору б/н от 09.04.2019 г. произведен монтаж вытяжной вентиляции в санузле; - по контракту №2бед-19 от 10.04.2019 года приобретены поручень Г-образный стационарный, поручень откидной напольный с фиксатором, поручень для раковины, кнопка вызова персонала беспроводная (с приемником и тактильной табличкой) и универсальный травмобезопасный держатель для трости и костылей. Изделия смонтированы работниками университета хозяйственным способом в помещении туалетной комнаты; <p>г) в кабинете 1-46А (приемная комиссия) установлена индукционная портативная система VERT-1a, предназначенная для усиления восприятия информации людьми с нарушениями по слуху (использующих слуховые аппараты) (фотографии № 13-15);</p> <p>д) согласно договору б/н от 03.04.2019 г. приобретены парты для инвалидов-</p>	<p>5) фотографии №7-12;</p> <p>6) фотографии №13-15;</p> <p>7) фотография №16;</p>
--	--	--	---	--

			<p>колясочников, регулируемые по высоте, с разборной конструкцией и подставкой для книг. Одна из парт установлена в главном учебном корпусе по адресу: г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1 в кабинете приемной комиссии (кабинет 1-46А) (фотография №16).</p> <p>Кроме того, 05.04.2019 г. по результатам электронного аукциона заключен контракт №103-19 на поставку настенных и стационарных информационных систем для слабослышащих со встроенным радиомикрофоном для передачи аудиоинформации лицам с нарушенной функцией слуха. Поставка согласно условиям контракта будет осуществлена до 14 мая 2019 года.</p>	
3	<p>часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 9, подпункта «н» пункта 12 Правил оказания платных образовательных услуг,</p>	<p>договоры об оказании платных образовательных услуг, заключенные университетом в 2018 году, содержат недостоверные сведения о виде документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы</p>	<p>С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказом и.о. ректора от 10.04.2019 г. № 238 осн. утверждены новые формы договоров на оказание платных образовательных услуг по программам среднего профессионального образования; - новые формы договоров размещены в открытом доступе на сайте университета по адресу: 	<p>1) копия приказа от 10.04.2019 г. №238 осн. «Об утверждении типовых форм договоров об оказании платных образовательных услуг» на 19 л.;</p> <p>2) скриншот страницы сайта университета, на которой размещены типовые формы договоров (адрес: https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=integration_content&showpage=9) на 1 л.;</p>

	<p>утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706</p>		<p>https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=integration_content&showpage=9;</p> <p>- к договорам об образовании, заключенным университетом в 2018 году со всеми обучающимися по программам среднего профессионального образования, заключены дополнительные соглашения, согласно которым внесены изменения в части вида документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им образовательной программы, а именно пункт 1.3. договора изложен в новой редакции:</p> <p>«1.3. После освоения «ОБУЧАЮЩИМСЯ» основной профессиональной образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании».</p>	<p>3) справка о количестве действующих договоров, заключенных университетом в 2018 году с обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования на 1 л.;</p> <p>4) копии дополнительных соглашений к договорам, заключенным университетом в 2018 году с обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования, на 106 л.</p>
4	<p>пункт 5 Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего</p>	<p>организацией не определено количество вакантных мест для перевода с детализацией по образовательным программам, форм обучения, курсов обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет</p>	<p>С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры:</p> <p>- разработано «Положение об определении вакантных мест для перевода и восстановления обучающихся» (утв. решением Ученого совета КрасГМУ, протокол от 17.04.2019 № 4);</p>	<p>1) копия «Положения об определении вакантных мест для перевода и восстановления обучающихся» на 9 л. (с приложением «Положения об определении вакантных мест для перевода и восстановления обучающихся», изданного типографским способом, 1 экз.);</p>

	<p>профессионального и (или) высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124</p>	<p>бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц</p>	<p>- «Положение об определении вакантных мест для перевода и восстановления обучающихся» размещено в открытом доступе на сайте университета по адресу: https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&path=0&filename=717a656ea9d9d22ceb445bad82632907&ext=pdf;</p> <p>- «Положение об определении вакантных мест для перевода и восстановления обучающихся» издано типографским способом;</p> <p>- в «Положении об определении вакантных мест для перевода и восстановления обучающихся» отражено следующее:</p> <p>а) пунктом 4.5 «Положения об определении вакантных мест для перевода и восстановления обучающихся» предусмотрено, что количество вакантных мест для перевода по каждому уровню среднего профессионального и высшего образования утверждается не позднее 15 января и 15 августа каждого года распорядительными актами проректора по учебной работе/ проректора по научной работе/ декана Института последипломного образования/ руководителя фармацевтического колледжа с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием</p>	<p>2) скриншот страницы сайта университета, на которой размещено «Положение об определении вакантных мест для перевода и восстановления обучающихся» (адрес: https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&path=0&filename=717a656ea9d9d22ceb445bad82632907&ext=pdf), на 1 л.</p>
--	---	--	--	--

			<p>количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.</p> <p>б) «Положением об определении вакантных мест для перевода и восстановления обучающихся» (Приложение А) предусмотрена форма распорядительного акта, содержащего все вышеуказанные сведения.</p>	
5	<p>пункт 13 Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124</p>	<p>локальным актом организации (Положение о порядке перевода обучающихся, утвержденное Ученым советом организации 20.02.2019 протокол № 2к) не определен порядок и сроки проведения конкурсного отбора</p>	<p>С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Положение о порядке перевода обучающихся» утверждено в новой редакции (утв. решением Ученого совета КрасГМУ, протокол от 17.04.2019 № 4); - «Положение о порядке перевода обучающихся» размещено в открытом доступе на сайте университета по адресу: https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&path=0&filename=6cc71eac44c18eba05c33e7e0afc8f56&ext=pdf; - в новой редакции «Положения о порядке перевода обучающихся» отражено следующее: 	<p>1) Копия «Положения о порядке перевода обучающихся» на 16 л. (с приложением «Положения о порядке перевода обучающихся», изданного типографским способом, 1 экз.);</p> <p>2) скриншот страницы сайта университета, на которой размещено «Положение о порядке перевода обучающихся» (адрес: https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&path=0&filename=6cc71eac44c18eba05c33e7e0afc8f56&ext=pdf), на 1 л.</p>

			<p>а) пунктом 4.7 «Положения о порядке перевода обучающихся» предусмотрено, что документы для решения вопросов о переводах подаются в соответствующие деканаты в следующие сроки:</p> <ul style="list-style-type: none">- с 15 по 29 января соответствующего года - при переводе на весенний семестр;- с 15 по 29 августа соответствующего года - при переводе на осенний семестр. <p>б) согласно пункту 4.8 «Положения о порядке перевода обучающихся», оценка полученных документов проводится не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе.</p> <p>в) согласно п. 4.10 «Положения о порядке перевода обучающихся», в случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Университет помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. Первичную оценку претендентов на соответствие критериям конкурсного отбора проводит декан/руководитель факультета/института/колледжа, заведующий отделом аспирантуры и докторантуры в сроки с 15 по 29 января и с 15 по 29 августа соответствующего года при рассмотрении поступивших в</p>	
--	--	--	---	--

			<p>структурные подразделения заявлений на перевод с прилагаемыми документами и озвучивает свое мнение на заседании комиссии по восстановлению. Члены комиссии на заседании обсуждают все представленные кандидатуры и выносят окончательное решение с обязательным учетом мнения представителей совета обучающихся Университета, студенческого совета, союза молодежи, профессионального союза обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>г) согласно п. 4.6., комиссия заседает перед началом очередного семестра.</p>	
6	<p>пункт 7 Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденном приказом Минобрнауки</p>	<p>в организации решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается без учета мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза обучающихся и совета родителей несовершеннолетних обучающихся</p>	<p>С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Положение о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное» утверждено в новой редакции (утв. решением Ученого совета КрасГМУ, протокол от 17.04.2019 № 4); - «Положение о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное» размещено в 	<p>1) Копия «Положения о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное» на 12 л. (с приложением «Положения о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное», изданного типографским способом, 1 экз.);</p> <p>2) скриншот страницы сайта университета, на которой размещено «Положение о</p>

	<p>России от 06.06.2013 № 443</p>		<p>открытом доступе на сайте университета по адресу: https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&path=0&filename=c798e071c1bc1d57082f64fdf986dec1&ext=pdf;</p> <p>- в новой редакции «Положения о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное» отражено следующее:</p> <p>а) пунктом 4.9 «Положения о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное» предусмотрено, что решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией, с учетом мнения представителей совета обучающихся Университета, студенческого совета, союза молодежи, профессионального союза обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которое в обязательном порядке отражается в протоколе заседания Комиссии.</p> <p>б) «Положением о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное» (Приложение Б) предусмотрена форма протокола заседания комиссии по переводу обучающихся с платной на госбюджетную основу</p>	<p>порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное» (адрес: https://krasgmu.ru/index.php?page[common]=download&path=0&filename=c798e071c1bc1d57082f64fdf986dec1&ext=pdf), на 1 л.</p>
--	---------------------------------------	--	--	---

			<p>обучения, в которой отражено, что в ходе заседания представители совета обучающихся Университета, студенческого совета, союза молодежи, профессионального союза обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся высказывают свое мнение по каждой рассматриваемой кандидатуре. Формой протокола предусмотрены подписи председателей Совета обучающихся, профессионального союза обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в том, что их мнение отражено в протоколе верно.</p>	
7	<p>пункт 6 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499</p>	<p>дополнительные профессиональные программы - программы дополнительного профессионального образования: «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя» (36 часов), «Оказание первой помощи педагогическими работниками» не направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности; в структуре разработанной организацией программы повышения</p>	<p>С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры:</p> <p>- 02.04.2019 г. на заседании кафедры медицинской кибернетики и информатики и 04.04.2019 г. на заседании кафедры мобилизационной подготовки здравоохранения, медицины катастроф, скорой помощи с курсом ПО рассмотрены вопросы о внесении изменений в программы дополнительного профессионального образования «Оказание первой помощи</p>	<p>1) выписка из протокола заседания кафедры медицинской кибернетики и информатики от 02.04.2019 г. № 8 на 1 л.;</p> <p>2) выписка из протокола заседания кафедры мобилизационной подготовки здравоохранения, медицины катастроф, скорой помощи с курсом ПО от 04.04.2019 г. № 9 на 1 л.;</p> <p>3) выписка из протокола</p>

		<p>квалификации не представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения</p>	<p>педагогическими работниками» и «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя», в части их направленности на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности; принято решение о внесении следующих изменений в структуру программы:</p> <p>а) характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации (пункт 1.6, стр. 8 программ);</p> <p>б) описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения (пункт 4.2.1, стр. 23 программ и пункт 4.2.2, стр. 26 программ);</p> <p>- актуализированные программы дополнительного профессионального образования «Оказание первой помощи педагогическими работниками» и «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя» рассмотрены 08.04.2019 г. на заседании методического совета Института последипломного</p>	<p>заседания методического совета Института последипломного образования от 08.04.2019 г. № 8 на 2 л.;</p> <p>4) выписка из протокола заседания Центрального координационного методического совета от 18.04.2019 г. № 4 на 2 л.;</p> <p>5) копия программы дополнительного профессионального образования «Оказание первой помощи педагогическими работниками» на 28 л. (с приложением данной программы, изданной типографским способом», 1 экз.);</p> <p>б) копия программы дополнительного профессионального образования «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя» на 29 л. (с приложением данной программы, изданной</p>
--	--	---	--	--

			<p>образования и 18.04.2019 г. - на заседании Центрального координационного методического совета. 18.04.2019 г. программы утверждены и.о. ректора;</p> <p>- актуализированные программы изданы типографским способом;</p> <p>- программы дополнительного профессионального образования «Оказание первой помощи педагогическими работниками» и «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя» размещены в открытом доступе на сайте университета по адресам: https://krasgmu.ru/sys/files/colibris/99936.pdf и https://krasgmu.ru/sys/files/colibris/99934.pdf соответственно.</p>	<p>типографским способом», 1 экз.);</p> <p>7) скриншот страницы сайта университета, на которой размещена программа дополнительного профессионального образования «Оказание первой помощи педагогическими работниками» (адрес: https://krasgmu.ru/sys/files/colibris/99936.pdf), на 1 л.</p> <p>8) скриншот страницы сайта университета, на которой размещена программа дополнительного профессионального образования «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя» (адрес: https://krasgmu.ru/sys/files/colibris/99934.pdf), на 1 л.</p>
8	абзац 2 пункта 9 Порядка организации и осуществления образовательной	реализация дополнительной профессиональной программы - программы дополнительного профессионального образования «Информационно-	С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры:	1) выписка из протокола заседания кафедры медицинской кибернетики и информатики от 02.04.2019 г. № 8 на 1 л.;

	<p>деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499</p>	<p>коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя» (36 часов) осуществляется с нарушением установленных требований: структура программы не включает педагогические условия; учебный план программы не определяет форму аттестации;</p>	<p>- на заседании кафедры медицинской кибернетики и информатики рассмотрен вопрос о внесении изменений в программу дополнительного профессионального образования «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя»; принято решение о внесении следующих изменений в программу:</p> <p>а) включение педагогических условий в структуру программы (в разделе «Аннотация», абз. 6 на стр. 6 программы);</p> <p>б) определение формы аттестации в учебном плане программы (пункт 4.1, стр. 22 программы).</p> <p>- актуализированная программа дополнительного профессионального образования «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя» рассмотрена 08.04.2019 г. на заседании методического совета Института последипломного образования и 18.04.2019 г. - на заседании Центрального координационного методического совета. 18.04.2019 г. программы утверждены и.о. ректора;</p> <p>- программа дополнительного профессионального образования</p>	<p>2) выписка из протокола заседания методического совета Института последипломного образования от 08.04.2019 г. № 8 на 2 л.;</p> <p>3) выписка из протокола заседания Центрального координационного методического совета от 18.04.2019 г. № 4 на 2 л.;</p> <p>4) копия программы дополнительного профессионального образования «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя» на 30 л.;</p> <p>5) скриншот страницы сайта университета, на которой размещена программа дополнительного профессионального образования «Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности</p>
--	---	--	--	---

			«Информационно-коммуникационные технологии в учебной и проектной деятельности преподавателя» размещена в открытом доступе на сайте университета по адресу: https://krasgmu.ru/sys/files/colibris/99934.pdf	преподавателя» (адрес: https://krasgmu.ru/sys/files/colibris/99934.pdf), на 1 л.
9	пункт 20 Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186	в книгу регистрации выдачи дипломов (выпуск 2018) не вносятся следующие данные: регистрационный номер диплома (дубликата диплома, дубликата приложения к диплому); фамилия, имя и отчество (при наличии) выпускника; в случае получения диплома (дубликата диплома, дубликата приложения к диплому) по доверенности - также фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдан документ; подпись уполномоченного лица образовательной организации, выдающего диплом (дубликат диплома, дубликат приложения к диплому); подпись лица, которому выдан диплом (дубликат) (если диплом (дубликат) выдан лично выпускнику либо по доверенности), либо дата и номер почтового отправления (если диплом (дубликат) направлен через операторов почтовой связи общего пользования)	С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры: - поскольку нарушение заключалось в неправильном наименовании столбцов книги регистрации (фактически регистрационный номер, фамилия, имя, отчество, подпись уполномоченного лица образовательной организации, подпись лица, которому выдан документ, вносились в книгу регистрации, а факты направления через операторов почтовой связи общего пользования отсутствовали), издан приказ и.о. ректора от 12.04.2019 г. №241 осн. о закрытии 15.04.2019 г. книг регистрации выдачи дипломов, не соответствующих требованиям «Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов», утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186. - данным приказом и.о. ректора от 12.04.2019 г. №241 осн. утверждены	1) копия приказа от 12.04.2019 г. №241 осн. на 9 л. (с приложением книг регистрации выданных документов об образовании и о квалификации, изданных типографским способом, 2 экз.).

			<p>формы книг регистрации выдаваемых документов об образовании и о квалификации (отдельные книги по выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании и о выдаче дубликатов дипломов, дубликатов приложения диплома), соответствующие требованиям «Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов», утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186.</p> <p>- книги регистрации изготовлены типографским способом и внедрены в работу;</p> <p>- в целях недопущения впредь подобных нарушений приказом и.о. ректора от 12.04.2019 г. №241 осн. предусмотрено проведение ежеквартального контроля правильности оформления книг регистрации выдаваемых документов об образовании и о квалификации.</p>	
10	пункт 25 Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов,	в книгу регистрации выданных документов об образовании и о квалификации не вносятся следующие данные при выдаче диплома (дубликата): подпись лица, которому выдан диплом (дубликат) (если диплом (дубликат) выдан лично выпускнику (обладателю	<p>С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры:</p> <p>- приняты меры по поиску лиц, которыми не были получены документы об образовании и (или) их дубликаты,</p>	<p>1) копии письменных уведомлений с почтовым реестром об отправке и приложением копий страниц книги регистрации;</p> <p>копии заявлений о выдаче дубликатов дипломов с</p>

	<p>утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112</p>	<p>диплома) либо по доверенности), либо дата и номер почтового отправления</p>	<p>приглашению их (или их представителей с надлежаще оформленной доверенностью) в университет для получения соответствующих документов с проставлением подписи в получении в книге регистрации выданных документов об образовании и о квалификации (поскольку подписи отсутствовали только в том случае, если диплом не был фактически выдан по причине неявки выпускника за документом);</p> <p>- направлены письменные уведомления по известному адресу места жительства с просьбой явиться либо направить своего представителя с надлежаще оформленной доверенностью для получения документа об образовании и (или) его дубликата, либо о представлении заявления о направлении документа через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о получении в количестве 16 (шестнадцати) штук;</p> <p>- часть документов об образовании после получения письменных уведомлений от университета была получена обладателями дипломов:</p> <p>а) регистрационный номер 307 получен 08.04.2019 г.;</p> <p>б) регистрационный номер 8504 получен 25.04.2019 г.;</p>	<p>приложением копий страниц книги регистрации и копий объяснительных записок в подтверждение неполучения дипломов по причине того, что были найдены подлинные документы;</p> <p>копия акта от 10.04.2019 г. о списании невостребованных дубликатов дипломов;</p> <p>всего на 52 л.</p> <p>2) копия приказа от 10.04.2019 г. № 236 осн. о проведении ежеквартального контроля соблюдения правил заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов на 1 л.</p> <p>3) копии объяснительных от выпускников о причинах неявки за получением дипломов с приложением копий страниц из журнала регистрации дипломов на 9 л.</p>
--	--	--	---	--

			<p>в) регистрационный номер 01 получен 26.04.2019 г.;</p> <p>в) регистрационный номер 817 получен 24.04.2019 г.;</p> <p>о чем проставлены подписи в книгах регистрации (копии страницы из книги регистрации прилагается вместе с уведомлением о необходимости получить диплом);</p> <p>- дубликаты дипломов списаны и оформлены актом списания бланков строгой отчетности по четырем выпускникам, на которых были оформлены дубликаты и выпускниками не получены, т.к. впоследствии оригиналы дипломов были найдены заявителями (факт обнаружения зафиксирован в объяснительных записках заявителей);</p> <p>- издан приказ и.о. ректора от 10.04.2019 г. №236 осн. о проведении ежеквартального контроля соблюдения правил заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов.</p>	
11	пункт 19 приложения № 3 к приказу Минздрава России от 06.09.2013 № 634н «Об утверждении	в журнал учета выдачи дипломов об окончании ординатуры (начато 2017) не вносятся следующие данные регистрационный номер диплома (дубликата); фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии)	<p>С целью устранения выявленного в ходе плановой проверки нарушения и причин, способствующих их совершению, приняты следующие меры:</p> <p>- поскольку нарушение заключалось в</p>	1) копия приказа от 10.04.2019 г. № 237 осн. на 7 л. (с приложением книги регистрации выданных документов об образовании и о квалификации, изданной

<p>образца диплома об окончании ординатуры, описания диплома об окончании ординатуры, порядка заполнения, учета и выдачи указанного диплома и его дубликатов»</p>	<p>выпускника; фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) выпускника; в случае получения диплома (дубликата) по доверенности - также фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдан диплом (дубликат диплома); серия и номер бланка титула; дата и подпись руководителя структурного подразделения организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдающей диплом (дубликат); подпись лица, которому выдан диплом (дубликат) (если диплом (дубликат) выдан лично выпускнику либо по доверенности), либо дата и номер почтового отправления (если диплом (дубликат) направлен через операторов почтовой связи общего пользования)</p>	<p>неправильном наименовании столбцов книги регистрации, издан приказ и.о. ректора от 10.04.2019 г. № 237 осн. о закрытии 10.04.2019 г. книг регистрации выдачи дипломов об окончании ординатуры, не соответствующих требованиям «Порядка заполнения, учета и выдачи диплома об окончании ординатуры и его дубликатов», утвержденного приказом Минздрава России от 06.09.2013 N 634н.</p> <p>- данным приказом и.о. ректора от 10.04.2019 г. № 237 осн. утверждена форма книги регистрации выдаваемых документов об образовании и о квалификации, соответствующая требованиям «Порядка заполнения, учета и выдачи диплома об окончании ординатуры и его дубликатов», утвержденного приказом Минздрава России от 06.09.2013 N 634н.</p> <p>- новая книга регистрации оформлена в соответствии с утвержденной формой, издана типографским способом и внедрена в работу.</p> <p>В целях недопущения впредь подобных нарушений приказом и.о. ректора от 10.04.2019 г. № 237 осн. предусмотрено проведение ежеквартального контроля правильности оформления указанных книг регистрации.</p>	<p>типографским способом, 1 экз.).</p>
---	--	--	--

12	<p>пункт 5 Правил формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729</p>	<p>а) организацией не внесены в информационную систему сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, выданных с 1 сентября 2013 г., при требовании внесения в течение 60 дней с даты выдачи указанных документов (Таблица 1): Таблица 1. Сведения о количестве выданных документов с 1 сентября 2013 г., по которым не внесены сведения в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении:</p> <table border="1" data-bbox="521 783 1043 1015"> <thead> <tr> <th>Код направления, специальности</th> <th>Наименование направления подготовки, специальности</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>Итого</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>37.05.01</td> <td>Клиническая психология</td> <td>40</td> <td>30</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td></td> <td>40</td> <td>30</td> <td>70</td> </tr> </tbody> </table> <p>б) организацией не внесены в информационную систему сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, с 1 января 2009 г. по 31 августа 2013 г. - при требовании внесения в срок по 31 декабря 2014 г. (Таблица 2): Таблица 2. Сведения о количестве выданных документов с 1 января</p>	Код направления, специальности	Наименование направления подготовки, специальности	2017	2018	Итого	37.05.01	Клиническая психология	40	30	70	Итого		40	30	70	<p>В целях устранения данного нарушения осуществлены следующие действия:</p> <p>а) <u>По специальности «Клиническая психология»:</u> 26 марта 2019 года загружены пакеты документов в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении: - за 2017 год – 40 (сорок) дипломов (скриншот из реестра, копии журнала, приказа об отчислении в связи с окончанием срока обучения прилагаются); - за 2018 года – 30 (тридцать) дипломов.</p> <p>б) <u>По специальности «Педиатрия»:</u> - за 2009 год остался не загруженным 1 (один) диплом, так как студентка отчислена за академическую неуспеваемость (копии из журнала и приказа прилагаются, документ, подтверждающий уничтожение не выданного диплома, прилагается). - за 2010 год остался не</p>	<p>1) скриншоты страниц Федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, содержащих внесенные сведения о выданных университетом документах об образовании и (или) о квалификации с приложением копий приказов об окончании обучения по специальности «Клиническая психология», на 10 л.;</p> <p>2) копии страниц журналов с отсутствием подписи в подтверждение неполучения дипломов и копии приказов об отчислении и предоставлении академического отпуска обучающимся по специальности «Педиатрия», на 4 л.;</p>
Код направления, специальности	Наименование направления подготовки, специальности	2017	2018	Итого															
37.05.01	Клиническая психология	40	30	70															
Итого		40	30	70															

		<p>2009 г. по 31 августа 2013 г. включительно, по которым не внесены сведения в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении:</p> <table border="1" data-bbox="521 451 1043 707"> <thead> <tr> <th>Код направления, специальность и</th> <th>Наименование направления подготовки, специальность и</th> <th>2009</th> <th>2010</th> <th>2012</th> <th>Итого</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>31.05.02</td> <td>Педиатрия</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>34.03.01</td> <td>Сестринское дело</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> <p>в) организацией не внесены в информационную систему сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, с 1 января 2004 г. по 31 декабря 2008 г. - при требовании внесения в срок по 31 декабря 2016 г. (Таблица 3): Таблица 3. Сведения о количестве выданных документов с 1 января</p>	Код направления, специальность и	Наименование направления подготовки, специальность и	2009	2010	2012	Итого	31.05.02	Педиатрия	1	1		2	34.03.01	Сестринское дело			1	1	Итого		1	1	1	3	<p>загруженным 1 (один) диплом, так как оформлен академический отпуск (копии из журнала и приказа прилагаются, документ, подтверждающий уничтожение не выданного диплома, прилагается).</p> <p><u>По специальности «Сестринское дело»:</u> 27 марта 2019 года загружены пакеты документов в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении: - за 2012 год – 1 (один) диплом (скриншот из реестра и копия журнала прилагается).</p> <p>в) <u>По специальности «Лечебное дело»</u> - за 2004 год остались не загруженными 3 (три) диплома, так как были оформлены 2 два академических отпуска и 1 (одно) отчисление (копии из журнала и приказов прилагаются, документ, подтверждающий уничтожение не выданного диплома, прилагается); - за 2005 год остался не загруженным 1 (один) диплом, так как</p>	<p>3) скриншот страницы Федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, содержащих внесенные сведения о выданном университетом документе об образовании и (или) о квалификации с приложением копии приказа об окончании обучения по специальности «Сестринское дело», на 2 л.;</p> <p>4) копии страниц журналов с отсутствием подписи в подтверждение неполучения дипломов и копии приказов об отчислении и предоставлении академического отпуска обучающимся по специальности «Лечебное дело» в 2004 году, на 6 л.;</p>
Код направления, специальность и	Наименование направления подготовки, специальность и	2009	2010	2012	Итого																							
31.05.02	Педиатрия	1	1		2																							
34.03.01	Сестринское дело			1	1																							
Итого		1	1	1	3																							

		<p>2004 г. по 31 декабря 2008 г. включительно, по которым не внесены сведения в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении:</p> <table border="1" data-bbox="521 451 1048 805"> <thead> <tr> <th>Код направления, специальности</th> <th>Наименование направления подготовки, специальности</th> <th>2004</th> <th>2005</th> <th>2006</th> <th>2007</th> <th>Итого</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>31.05.01</td> <td>Лечебное дело</td> <td>3</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>31.05.02</td> <td>Педиатрия</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>34.03.01</td> <td>Сестринское дело</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td></td> <td>4</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>8</td> </tr> </tbody> </table>	Код направления, специальности	Наименование направления подготовки, специальности	2004	2005	2006	2007	Итого	31.05.01	Лечебное дело	3	2			5	31.05.02	Педиатрия			1		1	34.03.01	Сестринское дело	1			1	2	Итого		4	2	1	1	8	<p>получен диплом иностранного специалиста (копия журнала прилагается, документ, подтверждающий уничтожение не выданного диплома, прилагается);</p> <p>- за 2005 год в журнале выдачи дипломов лечебного факультета фактически не был выдан один диплом (копия всех листов журнала прилагается).</p> <p><u>По специальности «Педиатрия»</u></p> <p>- за 2006 год остался не загруженным 1 (один) диплом, так как студент был отчислен за академическую неуспеваемость (копии из журнала и приказа прилагаются, документ, подтверждающий уничтожение не выданного диплома, прилагается).</p> <p><u>По специальности «Сестринское дело»</u></p> <p>- за 2004 год остался не загруженным 1 (один) диплом, так как был оформлен академический отпуск (копии из журнала и приказа прилагаются, документ, подтверждающий уничтожение не выданного диплома, прилагается);</p> <p>- за 2007 год остался не загруженным 1 (один) диплом, так как был оформлен академический отпуск (копии из журнала и приказа прилагаются, документ,</p>	<p>5) копия всех листов журнала выдачи дипломов лечебного факультета за 2005 год;</p> <p>6) копии страниц журнала в подтверждении получения диплома иностранного специалиста по специальности «Лечебное дело» в 2005 году на 2 л.;</p> <p>7) копии страниц журналов с отсутствием подписи в подтверждение неполучения диплома и копия приказа об отчислении по специальности «Педиатрия» в 2006 году на 2 л.;</p> <p>8) копии страниц журналов с отсутствием подписи в подтверждение неполучения диплома и копия приказа об отчислении по специальности «Сестринское дело» в 2004 году на 2 л.;</p> <p>9) копии страниц журналов с отсутствием подписи в подтверждение неполучения</p>
Код направления, специальности	Наименование направления подготовки, специальности	2004	2005	2006	2007	Итого																																	
31.05.01	Лечебное дело	3	2			5																																	
31.05.02	Педиатрия			1		1																																	
34.03.01	Сестринское дело	1			1	2																																	
Итого		4	2	1	1	8																																	

		<p>г) организацией не внесены в информационную систему сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, 1 января 2000 г. по 31 декабря 2003 г. - при требовании внесения в срок по 31 декабря 2018 г. (Таблица 4). Таблица 4. Сведения о количестве выданных документов 1 января 2000 г. по 31 декабря 2003 г. включительно, по которым не внесены сведения в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении:</p> <table border="1" data-bbox="521 1114 1043 1270"> <thead> <tr> <th>Код направления, специальности</th> <th>Наименование направления подготовки, специальности</th> <th>2002</th> <th>Итого</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>31.05.01</td> <td>Лечебное дело</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td></td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	Код направления, специальности	Наименование направления подготовки, специальности	2002	Итого	31.05.01	Лечебное дело	3	3	Итого		3	3	<p>подтверждающий уничтожение не выданного диплома, прилагается).</p> <p>г) <u>По специальности «Лечебное дело»</u> - за 2002 год остались не загруженными 3 (три) диплома, так как были оформлены 2 (два) академических отпуска и 1 (один) из-за неявки на государственный экзамен (копии из журналов и приказов прилагаются, документ, подтверждающий уничтожение не выданного диплома, прилагается).</p> <p>В связи с выявленным нарушением в университете проведена внутренняя проверка, результаты которой зафиксированы в акте от 12.04.2019 г. Нарушения, связанные с внесением в книгу регистрации дипломов на лиц, которые были отчислены или которым был предоставлен академический отпуск, связаны с тем, что работниками в нарушение процедуры до проведения государственной итоговой аттестации вносились записи в книгу в целях заблаговременной подготовки к выдаче</p>	<p>диплома и копия приказа о предоставлении академического отпуска обучающемуся по специальности «Сестринское дело» в 2007 году на 2 л.;</p> <p>10) копии страниц журналов с отсутствием подписи в подтверждение неполучения дипломов и копии приказов о предоставлении академического отпуска и об отчислении по специальности «Лечебное дело» в 2002 году на 6 л.;</p> <p>11) акт проверки от 12.04.2019 г. на 4 л.;</p> <p>12) копия приказа от 10.04.2019 г. № 236 осн. о проведении ежеквартального контроля порядка ведения книг регистрации выдаваемых документов об образовании и квалификации, а также правильности и своевременности внесения информации о выданных</p>
Код направления, специальности	Наименование направления подготовки, специальности	2002	Итого													
31.05.01	Лечебное дело	3	3													
Итого		3	3													

			<p>дипломов. Данные факты выявлены за период с 2002 по 2010 гг. Лица, допустившие указанные нарушения, на момент проведения проверки уже не являлись сотрудниками университета. Дипломы, внесенные в книгу регистрации, на лиц, которые были отчислены или которым был предоставлен академический отпуск, уничтожены как испорченные при заполнении бланки в установленном порядке на основании актов об уничтожении. Акты об уничтожении бланков строгой отчетности были уничтожены по истечении сроков хранения.</p> <p>Кроме того, в процессе проверки дополнительно к предписанию были выявлены два регистрационных номера, не внесенных в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», по причине того, что обучающимся были предоставлены академические отпуска и фактически документы об образовании не выдавались (копии заявлений о предоставлении академического отпуска, приказов о предоставлении академического отпуска и копии страниц из журнала прилагаются).</p> <p>В связи с не внесением сведений в</p>	<p>документах в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» на 1 л.</p> <p>13) копии заявлений о предоставлении академического отпуска, приказов о предоставлении академического отпуска и копии страниц из журнала выдачи дипломов прилагаются на 6 л.</p> <p>14) копия приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности от 16.04.2019 г. №101 д на 2 л.</p> <p>15) копии актов, подтверждающих уничтожение не выданных дипломов по специальности «Педиатрия» на 11 л.</p>
--	--	--	--	---

			<p>Федеральный реестр сведений о 71 дипломе, которые были выданы в 2012, 2017 и 2018 годах, работники, допустившие нарушения, привлечены к дисциплинарной ответственности.</p> <p>В целях недопущения впредь подобных нарушений издан приказ и.о. ректора от 10.04.2019 г. №236 осн. о проведении ежеквартального контроля порядка ведения книг регистрации выдаваемых документов об образовании и квалификации, а также правильности и своевременности внесения информации о выданных документах в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».</p>	<p>16) копии актов, подтверждающих уничтожение не выданных дипломов по специальности «Лечебное дело», на 5 л.</p> <p>17) копия акта, подтверждающего уничтожение не выданного диплома по специальности «Педиатрия», на 3 л.;</p> <p>18) копии актов, подтверждающих уничтожение не выданных дипломов по специальности «Сестринское дело», на 6 л.;</p> <p>19) копия акта, подтверждающего уничтожение не выданных дипломов по специальности «Лечебное дело», на 2 л.</p>
--	--	--	--	--

И.о. ректора

26 апреля 2019 года



С.Ю. Никулина