

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ  
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
Минздрава России


проф. С.Ю. Никулина

«18» *Сентябрь* 2019 г.

**Положение  
о трудоустройстве выпускников в  
ФГБОУ ВО КрасГМУ  
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России**

**Выпуск 2**

**Красноярск  
2019**



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 2/7

Положение о трудоустройстве выпускников в ФГБОУ ВО КрасГМУ/ Е.А. Юрьева, Г.Н. Казакова, Р.Г. Буянкина, - Красноярск : тип. КрасГМУ, 2017. – 7 с.

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Декан ИПО		Е.А. Юрьева
Главный специалист		Г.Н. Казакова
Начальник ОУКПС		Р.Г. Буянкина

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по УР, менеджер по качеству		С.Ю. Никулина
Начальник АПУ		Т.Е. Тархова

Утверждено и введено в действие приказом и.о. ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России №. \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

© ФГБОУ ВО КрасГМУ  
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
Минздрава России,  
2019

Красноярск  
2019



## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение входит в структуру организационных документов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), а также в структуру документов системы менеджмента качества (далее – СМК) Университета.

1.2 Настоящее Положение регулирует порядок содействия трудоустройству выпускников в Университете.

1.3 Настоящее Положение обязательно к применению администрацией Университета, профессорско-преподавательским составом, участвующим в содействии трудоустройства выпускников.

1.4 Настоящее Положение находится в постоянном открытом доступе для сотрудников Университета и для прочих заинтересованных сторон на официальном сайте Университета.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- 2.1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
- 2.2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3. Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 2.4. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991г. № 1032-1.
- 2.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».
- 2.6. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации ректорам подведомственных высших учебных заведений от 16.07.2001г. № 39-5656ин/39-20 «О создании центров содействия учащейся молодежи и трудоустройства выпускников учреждений профессионального образования».
- 2.7. Решение коллегии Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.09.2001г. № 14/1 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования».
- 2.8. Письмо Министерства образования и науки РФ от 10.01.2001г. № 39-52-1ин/39-16 «Рекомендации по проведению организационно-методической работы в области содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования».
- 2.9. Письмо Минобрнауки России от 16.04.2014 № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 08.04.2014 N АК-44/05вн);
- 2.10. Устав ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России и иные локальные нормативные и распорядительные акты по вопросам трудоустройства.



### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Система содействия трудоустройству выпускников и организационно-методической поддержки профессиональной адаптации молодых специалистов строится на принципах социального партнерства и делового сотрудничества между университетом, краевыми органами власти и работодателями Красноярского края, а также Республики Бурятия, Республики Хакасия, Республики Тыва.

3.2. Центральным координационным звеном системы содействия трудоустройству и организационно-методической поддержки профессиональной адаптации выпускников является Отдел ординатуры и развития профессиональной карьеры ИПО.

3.3. Активное участие в организации содействия трудоустройства и поддержки профессиональной адаптации выпускников принимают органы студенческого самоуправления.

3.4. Содействие в трудоустройстве выпускников проводится в течение всего срока обучения. Завершающим этапом этой работы является предварительное и / или окончательное распределение по рабочим местам на выпускном курсе обучения в соответствии с потребностями работодателей.

### 4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ОРДИНАТУРЫ И РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КАРЬЕРЫ

4.1. Организация содействия трудоустройства молодых специалистов в государственные, муниципальные и частные учреждения здравоохранения Красноярского края, Республики Бурятия, Республики Хакасия, Республики Тува;

4.2. Осуществление мониторинга в области востребованности выпускаемых специалистов учреждениями здравоохранения;

4.3. Своевременное информирование обучающихся о наличии вакансий в медицинских организациях;

4.4. Создание, поддержание и развитие базы данных соискателей, работодателей, партнеров;

4.5. Ведение специализированного учета обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на этапе их поступления в КрасГМУ, обучения, трудоустройства;

4.6. Установление взаимодействия с медицинскими организациями и органами управления здравоохранением регионов России в области трудоустройства студентов и выпускников Университета, в т.ч. выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);

4.7. Удовлетворение потребностей Университета в создании кадрового резерва (в том числе из контингента студентов и выпускников Университета) для последующего трудоустройства в Университете;

4.8. Удовлетворение потребностей студентов и выпускников Университета во временной занятости и трудоустройстве;


4.9. Содействие в трудоустройстве молодых специалистов в государственные, муниципальные и частные учреждения здравоохранения Красноярского края, в том числе выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.10. Подготовка информации в отношении сферы трудоустройства по запросам.

### 5. МЕХАНИЗМ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

5.1. Заключение договоров с медицинскими организациями и органами управления здравоохранения регионов России о прохождении производственных (клинических) практик обучающимися Университета;

5.2. Использование средств массовой информации Университета, в том числе и электронных, для размещения объявлений о трудоустройстве студентов и выпускников;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 5/7

5.3. Прием обучающихся и выпускников Университета, обращающихся в отделе ординатуры и развития профессиональной карьеры ИПО за помощью при поиске работы, для консультации в заполнении анкет и составлении резюме, а также прием и рассылка заполненных анкет/резюме и договоров на трудоустройство.

5.4. Участие в организации и проведении мероприятий по содействию в трудоустройстве для обучающихся в Университете (Ярмарка вакансий);

5.5. Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах.

5.6. Консультирование обучающихся и выпускников в выборе программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

5.7. Использование современных подходов, технологий и инновационных методов организации в системе управления человеческими ресурсами с целью содействия в трудоустройстве обучающихся и выпускников Университета;

5.8. Обеспечение реализации комплекса мероприятий на базе отдела на основе Положения об отделе ординатуры и развития профессиональной карьеры ИПО, с учетом рекомендаций профильных кафедр Университета, Ученого совета Университета и факультетов;

5.9. Совместная работа с Министерством здравоохранения Красноярского края, Республики Бурятия, Республики Хакасия, Республики Тыва;

5.10. Взаимодействие с государственными центрами занятости населения, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями в соответствии с разработанным планом мероприятий по содействию трудоустройству лиц с ОВЗ;

5.11. Изучение мнения работодателей по вопросам качества подготовки трудоустроенных выпускников программ специалитета и дополнительного профессионального образования;

5.12. Обобщение и распространение отечественного и зарубежного опыта, изучение и внедрение материалов научно-методических работ по вопросам трудоустройства обучающихся и выпускников вузов.

5.13. Для выпускников инвалидов и лиц с ограниченными возможностями: Участие в реализации Государственной программы Красноярского Края «Доступная среда»;

5.14. Мониторинг социальной адаптации и адаптации к рынку труда лиц оставшихся без попечения родителей, сирот и имеющих инвалидность или ограниченные возможности здоровья.

## **6. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ СИСТЕМЫ ТРУДОУСТРОЙСТВА ВЫПУСКНИКОВ И ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ**

6.1. Участниками процесса трудоустройства обучающихся и выпускников Университета являются:

- проректор по учебной работе,
- декан Института последипломного образования,
- отдел ординатуры и развития профессиональной карьеры ИПО;

6.2. Основными функциями являются:

- определение стратегических целей и задач деятельности по трудоустройству обучающихся и выпускников Университета;
- контроль деятельности по трудоустройству обучающихся и выпускников Университета;
- определение основных направлений деятельности по трудоустройству обучающихся и выпускников Университета в соответствии с установленными стратегическими и оперативными целями и задачами;
- организация и координация работ, направленных на повышение активности по



