

ПРОЕКТ ВНОСИТ: административно-правовое управление

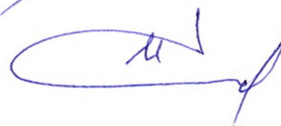
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



М.М. Петрова

Проректор по учебной работе




И.А. Соловьева

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник административно-
правового управления
220-00-19



Т.Е. Тархова

| | | | | |
|---|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 1/11 |

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО КрасГМУ

им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого

Минздрава России

Председатель



А.В. Протопопов

Протокол от 23 сентября 2020 года


№ 9

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА)
ФГБОУ ВО КРАСГМУ ИМ. ПРОФ. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО
МИНЗДРАВА РОССИИ**

Выпуск 1

***Документ не подлежит передаче, воспроизведению
и копированию без разрешения руководства
ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России***


Красноярск
2020


| | | | | |
|---|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 2/11 |

Типовое положение об ученом совете факультета (института) ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. Войно-Ясенецкого Минздрава России / М.М. Петрова, Т.Е. Тархова. – Красноярск: тип. КрасГМУ, 2020 – 10 с.


СОСТАВИТЕЛИ:


Первый проректор
Начальник
административно-правового управления


 М.М. Петрова


 Т.Е. Тархова


СОГЛАСОВАНО:

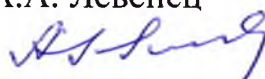
Проректор по учебной работе  И.А. Соловьева


Проректор по научной работе  П.А. Шестерня


Проректор по цифровым
и информационным технологиям  Д.А. Россиев


Декан лечебного факультета  А.А. Газенкампф


Декан педиатрического факультета  А.В. Моргун

Декан стоматологического факультета  А.А. Левенец

Декан медико-психолого-фармацевтического
факультета  А.Н. Наркевич


Руководитель института последипломного
образования  Е.А. Юрьева

Председатель профсоюзного комитета  Ю.С. Винник

Председатель Студенческого совета  А.С. Шошин

Введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России № 541 осн. от «24» сентября 2020 года

© ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России, 2020

| | | | | |
|--|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 3/11 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет факультета (института) ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Ученый совет) является коллегиальным органом управления факультета (института), который обеспечивает принцип самоуправления на факультете (в институте) в рамках предоставляемых факультету (институту) и его Ученому совету полномочий.

1.2. Ученый совет осуществляет общее руководство деятельностью факультета (института) ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Университет).

1.3. Ученый совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета.

Ученые советы всех факультетов (институтов) действуют на основании настоящего типового положения.

Ученым советом Университета в исключительных случаях (например, создание нового факультета) может утверждаться отдельное положение, регулирующее порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета конкретного факультета (института).

1.4. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами, Уставом Университета и настоящим Положением.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

2.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.


2.1.2. Устав Университета.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. В компетенцию Ученого совета входит:

- рассмотрение основных вопросов деятельности факультета (института);

- принятие решения о созыве общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета (института);

| | | | | |
|--|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 4/11 |

- заслушивание отчетов декана факультета (института), заведующих кафедрами и проведение оценки их деятельности, принятие решений, направленных на устранение выявленных недостатков;

- решение вопроса о выдвижении кандидатур в состав Ученого совета Университета;

- проведение конкурсного отбора при замещении должностей ассистентов, преподавателей, старших преподавателей, доцентов;

- выдвижение студентов на назначение президентских или правительственных стипендий;

- заслушивание отчетов кафедр по учебной, учебно-методической и научной работе;

- заслушивание отчетов аспирантов по научной работе;

- принятие решения о рекомендации для избрания на Учёном совете Университета кандидатур на должности профессоров и заведующих кафедрами;

- рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции Ученого совета уставом Университета, настоящим Положением и Ученым советом Университета.

3.2. Решения Ученого совета, принятые в рамках его компетенции, обязательны для исполнения сотрудниками и обучающимися факультета (института).

4. ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА


4.1. В состав Ученого совета по должности входят декан факультета (института), который является его председателем, и заведующие кафедрами.

Другие члены Ученого совета избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета (института) (далее – общее собрание) с участием ректора Университета (или его представителя) путем тайного голосования.

4.2. Решение о созыве общего собрания принимается Ученым советом. При отсутствии на факультете (в институте) Ученого совета (вновь созданный факультет и т.п.) решение о созыве принимается Ученым советом Университета.

При принятии решения о созыве общего собрания Ученым советом определяется формат его проведения: очный или дистанционный, а также указание о формировании участков, указанных в п. 7.3 настоящего Положения (при необходимости создания таких участков).

4.3. Нормы представительства в Ученом совете от обучающихся определяются Ученым советом.

| | | | | |
|---|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 5/11 |

4.4. Число избираемых членов Ученого совета устанавливается на общем собрании.

4.5. Сроки для представления общими собраниями научно-педагогических работников и обучающихся факультета (института) предложений о кандидатах, выдвигаемых для избрания в состав Ученого совета, устанавливаются Ученым советом.

4.6. Правом выдвижения кандидатур в состав избираемой части Ученого совета имеют коллективы кафедр и обучающиеся от каждого курса.

4.7. Протоколы (выписки из протоколов) общих собраний кафедр и обучающиеся о выдвижении кандидатур в состав избираемой части Ученого совета в пределах установленных сроков представляются Ученому секретарю Ученого совета Университета.

4.8. Итоговый список, выносимый на рассмотрение общего собрания, формируется Ученым советом Университета с учетом предложений, содержащихся в протоколах (выписках из протоколов), указанных в п. 4.7 настоящего Положения.

4.9. Ученый совет Университета настоящим Положением делегирует общему собранию полномочия по избранию членов Ученого совета.

4.10. Бюллетень для голосования (как электронный при проведении собрания в дистанционном формате, так и на бумажном носителе) составляется таким образом, чтобы у голосующего была возможность выразить свое мнение по каждой кандидатуре в отдельности в формате: «за», «против», «воздержался».


4.11. Представители структурных подразделений и обучающихся факультета считаются избранными в Ученый совет или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании при условии участия в работе общего собрания не менее двух третьих списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся факультета (института).

4.12. Срок полномочий Ученого совета составляет пять лет. Досрочные перевыборы проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, на основании решения Ученого совета Университета, либо по решению Ученого совета Университета.

4.13. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Университета.

4.14. Осуществление членами Ученого совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4.15. В случае увольнения (отчисления) из Университета или перевода на другой факультет (институт) члена Ученого совета либо совершения им уголовного и (или) административного правонарушения, связанного с его трудовой деятельностью (обучением) в Университете, он автоматически

| | | | | |
|--|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 6/11 |

выбывает из его состава. Члены Ученого совета, вошедшие в состав Ученого совета по должности, при увольнении с занимаемой должности (освобождении от занимаемой должности) также выбывают из состава Ученого совета. Вновь назначенные на соответствующие должности лица включаются в состав Ученого совета.

4.16. Избираемый член Ученого совета вправе выйти из состава Ученого совета факультета на основании письменного заявления.

4.17. По представлению декана факультета (института) при изменении численного состава Ученого совета более чем на 10% могут производиться довыборы избираемых членов Ученого совета и/или изменение количества избираемых членов Ученого совета.

Довыборы новых членов Ученого совета и/или изменение количества избираемых членов Ученого совета осуществляются в установленном настоящим Положением порядке для избрания.

4.18. Изменение состава Ученого совета оформляется приказом ректора Университета.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Ученого совета проводятся в соответствии с планом работы Ученого совета. Председатель Ученого совета вправе перенести дату проведения заседания.

5.2. Внеочередное заседание Ученого совета созывается по инициативе декана факультета (института) либо по инициативе не менее двух третей членов Ученого совета.


5.3. Члены Ученого совета извещаются о назначенном заседании не менее чем за 3 дня до даты его проведения. Извещение осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Университета (<https://krasgmu.ru>).

Извещение должно содержать:

- время и место проведения заседания;
- вопросы, выносимые на обсуждение.

При проведении заседания в дистанционном формате в извещении дополнительно:

- указывается на такой формат проведения;
- размещаются информация и документы, необходимые для рассмотрения и принятия решений по вопросам повестки согласно п. 8.2 настоящего Положения;
- сообщается об используемой платформе видеоконференц-связи и приводится инструкция по подключению (при использовании видеоконференц-связи).

| | | | | |
|--|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 7/11 |

5.4. Председатель Ученого совета организует его работу, председательствует на заседаниях, организует ведение протокола заседания.

5.5. В случае отсутствия председателя Ученого совета, его функции выполняет заместитель, избираемый Ученым советом на своем первом заседании.

5.6. Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.

5.7. Решения Ученого совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, при этом каждый член Ученого совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом другому члену не допускается.

В случаях, предусмотренных уставом Университета или иными локальными нормативными актами Университета, решения Ученого совета принимаются тайным голосованием.

При голосовании у члена Ученого совета должна быть возможность выразить свое мнение по каждому вопросу повестки, а также по каждой рассматриваемой кандидатуре в отдельности в формате: «за», «против», «воздержался».

5.8. В случае равенства голосов членов Ученого совета голос председателя является решающим.

5.9. На заседании Ученого совета ведется протокол, который составляется не позднее 10 дней после проведения заседания. Протокол ведет секретарь Ученого совета.

5.10. Секретарь Ученого совета избирается Ученым советом на первом заседании.

В обязанности секретаря входит обязанность по ведению протокола заседания, по извещению членов о назначенном заседании.

5.11. Протокол заседания Ученого совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

5.12. В составе Ученого совета могут создаваться комиссии по различным направлениям деятельности совета.


6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

6.1. Члены Ученого совета имеют право:

6.1.1. Получать любую информацию, касающуюся деятельности Университета, в любых подразделениях Университета, относящуюся к деятельности факультета (института).

6.1.2. Принимать участие в работе комиссий Ученого совета.

6.2. Члены Ученого совета обязаны:

| | | | | |
|--|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 8/11 |

6.2.1. Добросовестно относиться к своим обязанностям.

6.2.2. Не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Университета.

7. ОСОБЕННОСТИ СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Созыв общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета (института) осуществляется не менее чем за 10 дней до даты его проведения. Извещение работников и обучающихся факультета (института) осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Университета (<https://krasgmu.ru>).

Извещение должно содержать:

- время и место проведения собрания;
- вопросы, выносимые на обсуждение.

При принятии Ученым советом решения о проведении заседания в дистанционном формате, в извещении дополнительно:

- указывается на такой формат проведения;
- размещаются информация и документы, необходимые для рассмотрения и принятия решений по вопросам повестки согласно п. 8.2 настоящего Положения;
- сообщается об используемой платформе видеоконференц-связи и приводится инструкция по подключению (при использовании видеоконференц-связи).


7.2. Общим собранием избираются председатель и секретарь собрания.

7.3. При необходимости для проведения общего собрания могут формироваться участки.

Решение о формировании участков принимается Ученым советом при принятии решения о созыве общего собрания. В таком решении отражается списочный состав по каждому участку и/или перечень кафедр/групп, относящихся к каждому из участков.

Время и место проведения собрания устанавливается отдельно по каждому участку. При этом время проведения общего собрания может быть определено периодом от одного до нескольких дней.

Отдельно по каждому участку избираются председатель и секретарь собрания, которые организуют ведение протоколов собраний. Председатель и секретарь по каждому участку могут не избираться при проведении собрания в дистанционном формате.

| | | | | |
|--|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 9/11 |

7.4. В течение 10 дней по окончании общего собрания секретарь собрания обеспечивает подготовку протокола общего собрания, который подписывается председателем и секретарем собрания.

В случае формирования участков общий протокол собрания формируется на основе протоколов собраний по участкам. Протоколы собраний по участкам оформляются и подписываются председателем и секретарем собрания участка в течение 5 дней с момента окончания собрания на участке и являются неотъемлемой частью общего протокола.

8. ПРОВЕДЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ И ЗАСЕДАНИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ

8.1. Общее собрание и заседания Ученого совета (института) (далее – общее собрание (заседание)) могут быть проведены в дистанционном формате с использованием электронных технологий посредством ресурсов официального сайта Университета (<https://krasgmu.ru>), в том числе с использованием видеоконференц-связи (при наличии технической возможности).


8.2. Для проведения общего собрания (заседания) на официальном сайте официального сайта Университета (<https://krasgmu.ru>) председателем Ученого совета одновременно с размещением извещения о проведении собрания обеспечивается размещение всей информации и документов, необходимых для рассмотрения и принятия решений по вопросам повестки, с обязательным наличием возможности обсуждения, подачи предложений, вопросов (комментариев).

В случае проведения в дистанционном формате общего собрания (заседания) по избранию членов Ученого совета, избранию по конкурсу на замещение должности профессорско-преподавательского состава в обязательном порядке приводится информация о каждом кандидате.

8.3. Сроки проведения общего собрания (заседания) в дистанционном формате могут быть установлены периодом времени от одного до нескольких дней, в течение которого информация и документы, размещенные согласно пункту 8.2 Положения, должны быть доступны к ознакомлению участникам собрания (заседания), а также открыта возможность обсуждения вопросов повестки, подачи предложений, вопросов (комментариев).

8.4. Регистрация участвующих в дистанционном собрании (заседании), проводится с помощью электронных технологий посредством ресурсов официального сайта Университета (<https://krasgmu.ru>).

8.5. Участие в дистанционном собрании (заседании) осуществляется после прохождения авторизации участника собрания (заседания)

| | | | | |
|--|--|-------------|--------------|---------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | Выпуск первый |
| | Выпуск 1 | Изменение 0 | Экземпляр КЭ | Лист 10/11 |

официального сайта Университета (<https://krasgmu.ru>) с использованием персонального логина и пароля.

8.6. Во время дистанционного собрания (заседания) голосование по обсуждаемым вопросам осуществляется только с использованием электронных технологий посредством ресурсов официального сайта Университета (<https://krasgmu.ru>) (раздел «Голосования»).

Администратором сайта обеспечивается возможность участия в голосовании строго ограниченного круга лиц (научно-педагогических работников и обучающихся только конкретного факультета (института), лиц, отнесенных к конкретному участку либо только лиц, являющихся членами Ученого совета).

При тайном голосовании администратором сайта обеспечивается отсутствие фиксации привязки отданного голоса и голосовавшего лица. Формирование протокола с итогами голосования осуществляется без идентификации голосующего.

8.7. Подготовка протокола общего собрания осуществляется секретарем общего собрания (заседания) на основе данных обсуждения, проводимого на официальном сайте Университета.

8.8. Непосредственно по окончании голосования администратор сайта обеспечивает формирование электронного протокола с результатами голосования по каждому вопросу повестки.

8.9. Электронный протокол с итогами голосования переводится на бумажный носитель, подписывается председателем и секретарем общего собрания (заседания) и является неотъемлемой частью протокола общего собрания.

8.10. Информация об итогах голосования на сайте, а также протокол на бумажном носителе хранятся в течение сроков, установленных для хранения протоколов общего собрания (заседания).

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом Университета.

9.2. Изменения в Положение утверждаются Ученым советом Университета.

