

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр	Лист 1/5

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ

им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого

Минздрава России

проф. И.П. Артюхов

2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О портфолио аспирантов
 в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России

Выпуск 2

Красноярск
 2017

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр	Лист 2/5

Положение о портфолио аспирантов в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России / сост. М.М. Петрова, Е.А. Тепляшина, Р.Г. Буянкина. - Красноярск : тип. КрасГМУ, 2017. – Вып. 2. – 5 с.

СОСТАВИТЕЛИ:

Проректор по НР



М.М. Петрова

Заведующий отделом аспирантуры
и докторантуры



Е.А. Тепляшина

Начальник ОУКПС



Р.Г. Буянкина

СОГЛАСОВАНО:

Декан лечебного факультета



А.А. Газенкампф

Декан педиатрического факультета



М.Ю. Галактионова

Руководитель Института стоматологии –
НОЦ инновационной стоматологии



В.В. Алямовский

Декан медико-психолого-фармацевтического
факультета



В.В. Богданов

Декан факультета фундаментального
медицинского образования



Н.С. Горбунов

© ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России, 2017

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр	Лист 3/5

1 Область применения

1.1. Настоящее Положение о портфолио аспирантов в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Университет) входит в структуру организационных документов Университета, а также в структуру документов системы менеджмента качества (далее – СМК) Университета.

1.2. Настоящее положение определяет порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению администрацией Университета, профессорско-преподавательским составом (далее – преподавателями), участвующим в реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре,

1.4. Настоящее Положение находится в постоянном открытом доступе для заинтересованных сторон в электронном виде на сайте Университета.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

2.1 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

2.3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки» (уровень подготовка кадров высшей квалификации);

2.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 сентября 2014 г. № 1198 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина» (уровень подготовка кадров высшей квалификации);

2.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 сентября 2014 г. № 1200 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина (уровень подготовка кадров высшей квалификации);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр	Лист 4/5

2.6. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 сентября 2014 г. № 1199 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.06.01 Медико-профилактическое дело» (уровень подготовка кадров высшей квалификации);

2.7. Устава ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России.

3 Общие положения

3.3. Индивидуальный учет результатов освоения программ аспирантуры осуществляется путем формирования портфолио аспиранта (далее – портфолио).

3.4. Целью создания портфолио является накопление и представление значимых результатов профессионального, культурного и личностного роста будущего преподавателя и/или исследователя для обеспечения эффективного мониторинга, учета и контроля образовательной и научно-исследовательской деятельности аспиранта, качества освоения компетенций.

3.5. Портфолио представляет собой комплект документов, отражающих учебные, научно-исследовательские достижения аспиранта в процессе его обучения в аспирантуре и получения соответствующей программе квалификации (компетентности).

3.6. Портфолио позволяет накопить и сохранить документальное подтверждение собственных достижений аспиранта в процессе обучения.

3.7. Портфолио является не только эффективной формой оценки собственных результатов в образовательной деятельности, но и способствует:

- мотивации к научным достижениям;
- обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных и общекультурных компетенций;
- выработке умения объективно оценивать свой профессиональный уровень, определять направление профессионального самосовершенствования и саморазвития;
- повышению конкурентоспособности будущего специалиста на рынке труда.

3.8. Для научного руководителя портфолио позволяет:

- получать и анализировать информацию, имеющую значение для оценки выполнения индивидуального учебного плана аспиранта;
- выявлять проблемы подготовки, намечать перспективные линии развития аспиранта в соответствии с его достижениями;
- обеспечивать сопровождение научно-исследовательской деятельности аспиранта.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр	Лист 5/5

3.9. Информация, содержащаяся в портфолио используется при прохождении промежуточной аттестации обучающегося и при допуске к государственной итоговой аттестации.

4. Порядок формирования электронного портфолио

4.1. Портфолио формируется аспирантом самостоятельно. Контроль за качеством, полнотой и регулярностью формирования портфолио осуществляется научным руководителем.

4.2. В состав портфолио входят:

- персональные данные;
- сведения о научно-исследовательском и педагогическом опыте аспиранта до поступления в аспирантуру (документы об образовании, сертификаты, характеризующие профессионализм соискателя и подтверждающие его готовность к занятиям наукой свидетельства об изобретениях, список научных публикаций);
- сведения о результатах освоения программы аспирантуры (результаты текущего контроля – в виде протоколов промежуточной и годовых аттестаций, результаты сдачи кандидатских экзаменов);
- сведения о достижениях в научно-исследовательской деятельности (аннотация диссертационной работы, материалы этической экспертизы, справка об информационно-патентном поиске, выписка из заседания профильной проблемной комиссии, сканированные копии собственных публикаций по теме диссертационного исследования и/или по проблематике, связанной с темой диссертации, список опубликованных аспирантом работ по теме диссертации);
- результаты педагогической практики (отчет по установленной форме, аналитический обзор изученных работ и/или библиография прочитанных источников с краткой аннотацией каждого из них, методические разработки собственно проведенных занятий, разработанные к занятиям учебно-методические материалы и оценочные средства, отзывы научного руководителя).

4.3. Портфолио создаётся в течение всего периода обучения. Завершается его формирование вместе с завершением обучения в аспирантуре.

