ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

01 июля 2022г. г. Красноярск 394 осн.

Об утверждении положений
о структурных подразделениях

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России от 30.06.2022 (протокол № 8)

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

- Положение об управлении по работе с иностранными гражданами (приложение №1 к приказу);
- Положение об отделе миграционного и визового сопровождения управления по работе с иностранными гражданами (приложение №2 к приказу);
- Положение об отделе международного образования управления по работе с иностранными гражданами (приложение №3 к приказу);
- Положение о подготовительном отделении управления по работе с иностранными гражданами (приложение №4 к приказу).

2. Считать утратившими силу ранее утвержденные положения о структурных подразделениях, указанных в п. 1 приказа (при наличии таковых).

3. Дробушевской Е.В., начальнику общего отдела, в срок до 05.07.2022 ознакомить под подпись с настоящим приказом и соответствующими положениями руководителей структурных подразделений, указанных в п. 1 приказа.

4. Руководителям структурных подразделений, указанным в п. 1 приказа:

- ознакомить с положением о структурном подразделении подчиненных работников под подпись и в срок до 10.07.2022 передать листы ознакомления в общий отдел;
- обеспечить в срок до 10.07.2022 размещение сканированных копий положений о структурных подразделениях на страницах структурных подразделений, а также в разделе «Сведения об образовательной организации», «Структура и органы управления» официального сайта университета в сети «Интернет»;
- обеспечить хранение копии положения о структурном подразделении и листа ознакомления с ним в подчиненных структурных подразделениях и

своевременное (не позднее дня приема на работу нового работника) ознакомление с положением вновь принятых работников;

- разработать, согласовать и ввести в действие с 20.07.2022 должностные инструкции работников в связи с утверждением положений о структурных подразделениях (при необходимости);

- при разработке должностных инструкций в новой редакции обеспечить соблюдение локального нормативного акта Университета: «Методическая инструкция. Система менеджмента качества. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению «Положением о структурном подразделении» и «Должностной инструкцией». МИ СМК 7.5.04-21: вып. 5».

5. Контроль за исполнением приказа возложить проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике.

Ректор А.В. Протопопов

ПРОЕКТ ВНОСИТ: юридический отдел

Проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике — И.А. Соловьева

Проректор по организационно-правовой работе — Ю.Е. Шелудько

Начальник отдела кадров — Е.В. Ермичева

Начальник юридического отдела — Ю.В. Брой

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Начальник юридического отдела — Ю.В. Брой

220-00-19

Лопатина О.П. 04.07.2022