

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЛИСТ
«Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению»

ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

обучающегося Генниовой Арина Александровна
ФИО

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело

№	Перечень манипуляций	Дата практики						Всего манипуляций
		23	24	25	26	27	28	
1	Работа с историей развития ребенка форма № 112/у, учетной формой № 025/у "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях".	1						1
2	Заполнение карты профилактических прививок (форма 063/у).							
3	Составление плана профилактических прививок для детей и взрослых разного возраста.	1						1
4	Проведение бесед с родителями ребенка о необходимости вакцинации, реакции на вакцину, особенностям ухода за ребенком после вакцинации.	1						1
5	Проведение дезинфекции использованных изделий и материалов.							
6	Проведение сбора медицинских отходов.	1						1
7	Заполнение бланков направлений на лабораторные и инструментальные исследования.	1						1
8	Оформление направлений на консультации к врачам-специалистам.	1				1	2	
9	Оформление направлений на санаторно-курортное лечение.	1						1
10	Проведение осмотра кожных покровов, слизистых оболочек.		1					1
11	Термометрия.			1	1		2	
12	Измерение артериального давления, пульса, частоты дыхания у пациентов разного возраста.			1	1		2	
13	Оценка функционального состояния.			1			1	
14	Антропометрия.			1				1
15	Составление рекомендаций по режиму дня.			1	1		2	
				1			1	

16	Обучение принципам создания безопасной окружающей среды для детей разного возраста.	1					1
17	Оценка нервно-психического развития.				1		1
18	Проведение санитарно-гигиенического обучения и воспитания по вопросам сохранения и укрепления здоровья.	1					1
19	Изучение потребности обслуживаемого населения в оздоровительных мероприятиях и разработка программ оздоровительных мероприятий.	1					1
20	Планирование проведения диспансеризации населения, дополнительного обследования и консультаций узких специалистов.	1					1
21	Проведение профилактической работы по результатам диспансерного осмотра.		1				1
22	Проведение анализа причин и факторов, влияющих на здоровье всех членов семьи и составление плана индивидуального оздоровления.				1		1
23	Составление карты здоровья на всех членов семьи.		1				1
24	Составление плана профилактических мероприятий для всех членов семьи.				1		1
25	Составление памятки по уходу и профилактике заболеваний (инфекционных и неинфекционных).		1				1
26	Заполнение контрольной карты диспансерного наблюдения ф. 030/у.		1				1
27	Забор кала на бактериологическое исследование.					1	1
28	Соскоб на энтеробиоз.					1	1
29	Забор крови из вены.					2	2
30	Мазок из зева и носа.					2	2

Методический руководитель практики _____

подпись

расшифровка подписи

Непосредственный
руководитель практики _____

подпись

расшифровка подписи

Общий руководитель практики _____

подпись

расшифровка подписи

М.П. организации

