

ПРИНЯТО
Ученым советом
ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф.
В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
протокол от 19 января 2022 г. № 1

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф.
В.Ф. Воиного-Ясенецкого
Минздрава России

доц. А.В. Протопопов



ПСП 06-02-22

Красноярск
2022

1. Общие положения

1.1 Отдел проектов и развития регионального здравоохранения (далее - Отдел проектов) является структурным подразделением ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Университет).

1.2 Отдел проектов создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.3 Отдел проектов подчиняется проректору по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения.

1.4 Отдел проектов возглавляет начальник структурного подразделения, назначаемый приказом ректора Университета по согласованию с проректором по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения.

1.5 Отдел проектов создается с целью разработки и сопровождения проектов и программ по взаимодействию с регионами, органами исполнительной власти и другими организациями, вовлеченными в развитие регионального здравоохранения.

1.6 В своей деятельности Отдел проектов руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами РФ;
- указами и распоряжениями Президента РФ;
- постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;
- указаниями учредителя Университета;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета;
- настоящим положением о структурном подразделении.

2. Задачи и функции

2.1 Основными задачами Отдела проектов являются:

2.1.1 Анализ показателей деятельности системы здравоохранения в Красноярском крае и Республике Хакасия, отдельных медицинских организаций и специалистов для улучшения системы здравоохранения в Красноярском крае и Республике Хакасия, корректировки и обновления региональных программ развития здравоохранения, кадрового обеспечения отрасли и формирования кадрового резерва.

2.1.2 Разработка и сопровождения проектов и программ по взаимодействию с регионами, органами исполнительной власти и другими организациями, вовлеченными в развитие регионального здравоохранения.

2.2 В соответствии с возложенными основными задачами Отдел проектов осуществляет следующие основные функции:

2.2.1 Организация взаимодействия Университета с органами управления здравоохранением, территориальными фондами ОМС, территориальными органами Росздравнадзора Красноярского края и Республики Хакасия по вопросам управления медико-демографической ситуацией в субъектах;

2.2.2 Координация реализации программ, проектов, планов мероприятий в сфере деятельности Университета, включая участие в государственных и

федеральных целевых программах, национальных и федеральных проектах, региональных программах и проектах;

2.2.3 Обеспечение в рамках имеющихся полномочий и компетенций деятельности по анализу медико-демографической ситуации в Красноярском крае и Республике Хакасия; периодическому мониторингу и аудиту деятельности отдельных медицинских организаций и медицинских специалистов курируемых субъектов;

2.2.4 Разработка совместно с органами управления здравоохранением, территориальными фондами ОМС, территориальными органами Росздравнадзора решений по развитию кадрового потенциала систем здравоохранения Красноярского края и Республики Хакасия;

2.2.5 Разработка в рамках имеющихся полномочий и компетенций практических рекомендаций по улучшению медико-демографической ситуации в Красноярском крае и Республике Хакасия, методических рекомендаций и материалов для организаций системы здравоохранения курируемых субъектов;

2.2.6 Организация, координация и обеспечение экспертной и консультационной поддержки медицинских организаций Красноярского края и Республики Хакасия;

2.2.7 Участие в разработке и актуализации проектов и программ в сфере здравоохранения Красноярского края и Республики Хакасия;

2.2.8 Формирование предложений от Университета по развитию регионального здравоохранения Красноярского края и Республики Хакасия;

2.2.9 Участие в работе по закупке товаров, работ, услуг для нужд Университета по направлениям деятельности Отдела, в том числе для развития его материально-технической базы (своевременное определение потребностей в товарах, работах, услугах, подача в установленном порядке заявок, разработка требований к закупаемым товарам, работам, услугам, технических заданий, взаимодействие при необходимости с поставщиками, подрядчиками, исполнителями, участие в проверке качества исполнения договоров и т.п.);

2.2.9 Участие во взаимодействии Университета с научно-исследовательскими, образовательными, общественными и иными организациями, предпринимательским сообществом, индустриальными партнерами по развитию регионального здравоохранения;

3. Взаимоотношения и связи

3.1 В ходе выполнения задач и реализации своих функций Отдел проектов устанавливает двусторонние отношения практически со всеми подразделениями Университета.

3.2 Отдел проектов принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора, распоряжения проректоров, решения Учёного совета, относящиеся к сфере деятельности подразделения.

3.3 Отдел проектов взаимодействует со сторонними организациями для разработки и координации проектов, направленных на развитие регионального здравоохранения.

4. Руководство Отделом проектов

4.1 Отдел проектов возглавляет начальник Отдела проектов, назначаемый приказом ректора Университета.

4.2. Начальник Отдела проектов:

4.2.1 Разрабатывает и координирует проекты и программы по взаимодействию с регионами, органами исполнительной власти и другими организациями, вовлеченными в развитие регионального здравоохранения.

4.2.2 Анализирует показатели деятельности системы здравоохранения в Красноярском крае и Республике Хакасия, отдельных медицинских организаций и специалистов для улучшения системы здравоохранения в Красноярском крае и Республике Хакасия, корректировки и обновления региональных программ развития здравоохранения, кадрового обеспечения отрасли и формирования кадрового резерва.

4.2.3 Организует взаимодействие Университета с органами управления здравоохранением, территориальными фондами ОМС, территориальными органами Росздравнадзора Красноярского края и республики Хакасия по вопросам управления медико-демографической ситуацией в субъектах.

4.2.4 Участвует в формировании предложений от Университета по развитию регионального здравоохранения Красноярского края и других регионов.

4.2.5 Осуществляет научно-исследовательскую, методическую и организационную работу по разработке и сопровождению проектов и программ взаимодействия с регионами по развитию здравоохранения.

4.2.6 Координирует реализацию программ, проектов, планов мероприятий в сфере деятельности Университета, включая участие в государственных и федеральных целевых программах, национальных и федеральных проектах, региональных программах и проектах.

4.2.7 В рамках имеющихся полномочий и компетенций разрабатывает методические рекомендации и материалы для организаций системы здравоохранения курируемых субъектов.

4.3 В случае временного отсутствия начальника Отдела проектов его обязанности выполняет один из сотрудников подразделения, назначенный приказом ректора в установленном трудовым законодательством порядке.

5. Ответственность

5.1. Всю ответственность за своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отдел проектов задач и функций несет начальник данного подразделения.

На него также возлагается ответственность за:

- соответствие законодательству издаваемых и подписываемых инструкций, указаний и других локальных нормативных актов;

- своевременную организацию разработки и актуализации локальных нормативных актов Университета, регулирующих конкретное направление его деятельности, для управления которым создано подразделение;

- организацию в подразделении оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, а также использование информации работниками подразделения строго в служебных целях;

- своевременность и качество исполнения документов и поручений руководства Университета;

- создание условий для производственной деятельности работников подразделения;

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в подразделении и соблюдение правил противопожарной безопасности и норм охраны труда;

- соблюдение работниками подразделения трудовой и производственной дисциплины, антикоррупционных стандартов поведения.

5.2. Иные работники Отдела проектов несут ответственность за выполнение поручений начальника Отдела проектов и обязанностей, возложенных на них трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, разглашение информации ограниченного распространения и персональных данных работников, нарушение трудовой дисциплины, правил пожарной безопасности и охраны труда, нанесение ущерба Университету работники Отдела несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.