Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора

В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого МЗ РФ

Кафедра гигиены

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ДЛЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**по дисциплине** «Общая гигиена**»**

**для специальности** **33.05.01** – Фармация (очная форма обучения)

**К ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ № 3**

**ТЕМА:** **«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил в аптечных организациях»**

Утверждены на кафедральном заседании

протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой, д.м.н., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Куркатов С. В.

Составители:

Заведующий кафедрой, д.м.н., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Куркатов С. В.

ассистент кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бондарцева Г. Н.

Красноярск

2017

**Занятие № 3**

1. **Тема: «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил в аптечных организациях»**
2. **Форма организации учебного процесса:** практическое занятие.
3. **Разновидность занятия**: упражнение.
4. **Методы обучения:** объяснительно-иллюстративный репродуктивный
5. **Значение темы:** Производственный контроль за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов осуществляется как визуально, так и с помощью инструментальных и лабораторных измерений. Целью производственного контроля (ПК) является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением. Аптечные организации (АО) являются объектами производственного контроля. Для проведения ПК разрабатывается программа.
6. **Цели обучения:**

**Общая:** изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОК-1, ОК-5, ОПК-3

**Учебная:** В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:

**ЗНАТЬ:**

* методы и средства абстрактного мышления, принципы и технологии аналитики и синтеза информационных потоков в области гигиены
* принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования
* основы экономических и правовых норм, обеспечивающих санитарно-эпидемиологическое благополучие населения

**УМЕТЬ:**

* Выявлять соответствие (не соответствие) показателей факторов среды обитания человека гигиеническим нормативам
* Определять меры профилактики вредного воздействия факторов среды обитания человека.
* Оценивать последствия нарушений гигиенических норм и правил для здоровья человека

**ВЛАДЕТЬ:**

* Ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах, устанавливающих санитарно-эпидемиологические требования к факторам среды обитания человек
* Приемами публичных выступлений и групповых бесед по устранению факторов риска среды обитания и формированию навыков здорового образа жизни
* Составлять тексты гигиенических оценок среды обитания человека
1. **МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ И ОСНАЩЕНИЕ ЗАНЯТИЯ**
2. Методический кабинет - Видеопроектор
3. Методический кабинет - Измеритель скорости движения воздуха
4. Методический кабинет - Сетевой сервер
5. Методический кабинет - Термоанемометр
6. учебная комната 4-54 - Персональные компьютеры
7. учебная комната 4-56 - Персональные компьютеры
8. учебная комната 4-59 - Персональные компьютеры
9. учебная комната 4-77 - Персональные компьютеры
10. учебная комната 4-82 - Персональные компьютеры
11. учебная комната 4-82 – экран

1. **АННОТАЦИЯ**

Производственный контроль за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов осуществляется как визуально, так и с помощью инструментальных и лабораторных измерений.

Визуальный контроль осуществляет заведующий аптекой.

Лабораторные исследования и инструментальные измерения факторов внешней среды на рабочем месте проводятся лицензированными и ак­кредитованными в установленном порядке лабораториями.

Результаты визуального контроля, инструментальных измерений и
лабораторных исследований регистрируются в специальных журналах; контроль наличия и своевременности ведения форм учета и отчетности, связанных с соблюдением санитарных норм и гигиенических нормативов, осуществляет заведующий (приложение 2).

В случае возникновения ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию работающим, заведующий аптекой разрабатывает соответствующие мероприятия по их устранению (приложение 6).

**Порядок организации и проведения производственного контроля**

**2.1. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием**

2.1.1. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием организует и осуществляет заведующий посредством визуального наблюдения за:

* санитарным содержанием территории, прилегающий к аптеке –ежедневно;
* состоянием внутренней отделки помещений – ежемесячно;
* функциональным состоянием систем холодного и горячего водо­снабжения, теплоснабжения, канализации, вентиляции, санитарно-технического оборудования – ежемесячно;
* соответствием систем освещения принятому технологическому процессу, их исправности и укомплектованности осветительных приборов лампами – ежемесячно;
* целостностью оконного остекления, его санитарным состоянием,чистотой светильников – ежемесячно;
* обеспеченностью оборудованием, мебелью – ежемесячно;
* функциональным состоянием мебели, инвентаря, оборудования
производственных помещений – ежемесячно;
* организацией сбора, временного хранения, периодичностью удаления отходов – ежедневно;
* транспортированием и хранением лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинских иммунобиологических препаратов,БАД, продуктов детского питания, парфюмерно-косметической продукции, минеральной воды – ежедневно;
* работой приборов регистрации параметров воздуха – ежедневно;
* соблюдением «холодовой цепи» при транспортировании и хранении
МИБП, наличием сумок-холодильников, необходимым запасом хладоэле-ментов – ежедневно;
* наличием термоиндикаторов или терморегистраторов, сроками про­-ведения разгрузки МИБП, поступлением и расходом МИБП, выборочнымосмотром поступившей партии препарата – ежедневно;
* выполнением графика проветривания помещений – ежедневно;
* проведением санитарной уборки помещений – еженедельно;
* наличием уборочного инвентаря, его маркировкой, наличием идостаточностью моющих и дезинфицирующих средств – еженедельно;
* эффективностью проведения дезинсекционных и дератизационныхмероприятий – 1 раз в месяц.

2.1.2. Заведующий организует и контролирует санитарную обработку объектов в соответствии с табл. 1.

**2.2. Контроль условий труда**

2.2 1. Производственный контроль за соблюдением санитарных норм и гигиенических нормативов условий труда достигается:

проведением визуального контроля;

лабораторными исследованиями и инструментальными измерениями.

2.2.2.Визуальный контроль, организуемый и осуществляемый заведующим, предусматривает проверку:

* исправности технологического, санитарно-технического оборудования - ежемесячно;
* соответствия систем освещения принятому технологическому процессу, их исправности и укомплектованности осветительными приборами ежемесячно;
* выполнения графиков проветривания помещений - еженедельно;
* безопасности рабочих проходов - еженедельно;
* наличия результатов исследований факторов производственной среды, ведения санитарного журнала - еженедельно;
* устранения выявленных ранее нарушений санитарных норм и правил.

2.2.3. Заведующий организует и контролирует лабораторные исследо-вания и инструментальные измерения на рабочих местах.

2.2.4. Контроль прохождения предварительного и периодического ме­дицинского обследования, а также гигиенического обучения персонала осу­ществляет ежегодно заведующий аптекой в соответствии с приложениями 4 и 5.

**2.3. Контроль за безопасностью для населения оказываемых услуг**

2.3.1Производственный контроль безопасности для населения оказываемых услуг организуется и осуществляется заведующим аптекой проведением визуального контроля.

2.3.2 Визуальный контроль предусматривает контроль за:

* наличием сопроводительных документов (сертификатов, санитар-но-эпидемиологических заключений, регистрационных свидетельств и др.),подтверждающих безопасность медицинских иммунобиологических препаратов, БАД, продуктов детского питания, парфюмерно-косметической продукции, дезинфицирующих препаратов, минеральной воды - ежедневно;
* транспортированием и хранением БАД, продуктов детского питания, минеральной воды - ежедневно;
* транспортированием и хранением медицинских иммунобиологиче­-ских препаратов - ежедневно.

**Перечень официально изданных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов**

1.Санитарные правила «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01».

2.Санитарно-эпидемиологические правила «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации. СП 3.5.3.1129-02».

3.Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих. СанПиН 3.5.2.1376-03».

4.Санитарные нормы и правила «Санитарные правила содержания
территорий населенных мест. СП 4690-88».

5.Санитарные правила и нормы «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03».

6.Санитарные правила и нормативы «Гигиенические требования кмикроклимату производственных помещений. СанПиН 2.2.4.548-96».

7.Санитарные правила и нормативы СанПиН 2.2.2./2А 1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы».

8.Санитарные правила и нормативы СанПиН 2.2.2.1332-03 «Гигиенические требования к копировально-множительной технике и организации работы».

9.Санитарные правила и нормативы СанПиН 2.2.4.1294-03 «Гигиенические требования к аэроионному составу воздуха производственных и общественных помещений».

10.СанПиН 2.3.2.1290-03 «Гигиенические требования к организации
производства и оборота биологически активных добавок к пище (БАД)».

11.СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования корганизациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов».

12.СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности ипищевой ценности пищевых продуктов».

13.СанПиН 2.3.2.1280-03 «Дополнения и изменения № 2 к СанПиН2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценностипищевых продуктов».

14.СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к ор­ганизации и осуществлению дезинфекционной деятельности».

15.СанПиН 2.1.7.728-99 «Правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений».

16.СП 3.3.2.1120-02 «Санитарно-эпидемиологические требования кусловиям транспортировки, хранению и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения».

17.СП 3.3.2.1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунобиологических препаратов».

**Перечень форм учета и отчетности, связанных с осуществлением**

**контрольной деятельности**

1.Журнал санитарного состояния предприятия.

2.Журнал учета мероприятий по контролю.

3.Журнал учета аварийных ситуаций.

4.Личные медицинские книжки установленного образца на каждого работника.

5.Журнал учета прохождения медицинского осмотра и гигиенической подготовки персонала.

6.Журнал регистрации инструментальных исследований с приложением протоколов исследований, принятых мер по результатам, не соответствующим гигиеническим нормативам.

7.Документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемой продукции (сертификаты, качественные удостоверения, санитарно-эпидемиологические заключения).

8.Специальный журнал регистрации параметров воздуха.

9.Журнал учета поступления и расхода вакцины.

10.Журнал регистрации температурного режима холодильника.

11.Накладные на приобретение МИБП на русском языке.

12.Акты об уничтожении МИБП.

13.Стеллажные карты.

**Список методов инструментального и лабораторного исследований**

1.Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений: санитарные правила и нормативы СанПиН 2.2.4.548-96. - М.: Информационно-издательский центр Минздрава России, 1997. - 20 с.

2.Здания и сооружения. Методы измерения освещенности. ГОСТ 24940-96. - М.: Издательство стандартов, 1997. - 25 с.

3.Общие требования к проведению контроля аэроионного состава воздуха: методические указания. - М.: Федеральный центр Госсанэпиднадзора Минздрава России, 2004. - 15 с.

4.Система стандартов безопасности труда. Электромагнитные поля радиочастот. Допустимые уровни на рабочих местах и требования к прове­дению контроля. ГОСТ 12.1.006-84. - М.: Издательство стандартов, 1985. -6с.

5.Средства отображения информации индивидуального пользования. Методы измерений и оценки эргономических параметров безопасности. ГОСТ Р 50949-00 - М.: Издательство стандартов, 2002. - 23 с.

7.Здания и сооружения. Методы измерения яркости. ГОСТ 24940-96. - М.: Издательство стандартов, 1986. с. 14.

8.Р 2.2.2006-05 Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда.

**Перечень должностей работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам**

1.Заведующий.

2.Фармацевт.

3.Санитарка.

**Перечень должностей работников, подлежащих профессиональной гигиенической подготовке и аттестации**

1.Заведующий.

2.Фармацевт.

3.Санитарка.

**Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушением технологического процесса, создающих уг­розу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения**

1.Отсутствие электроснабжения (при аварийном отключении холодильника вакцины хранятся в термоконтейнерах с хладоэлементами).

2.Затопление канализационными сточными водами.

3.Повреждение емкости, содержащей вакцинный препарат.

4.Попадание вакцинного материала на слизистые оболочки глаз, повреждение кожных покровов, загрязнение вакцинным препаратом мебели или участков пола.

**9. ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ ЗАНЯТИЯ**

1. Организация производственного контроля за санитарно-гигиеническим состоянием аптечных организаций.
2. Контроль санитарной обработки помещений аптечной организации в ходе производственного контроля
3. Контроль условий труда в аптечной организации в ходе производственного контроля
4. Контроль за безопасностью для населения оказываемых услуг в аптечной организации в ходе производственного контроля

**10.ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ТЕМЕ С ЭТАЛОНАМИ ОТВЕТОВ**

1. ФОРМЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
2. Визуальный, инструментальные и лабораторные измерения
3. Только визуальный
4. Инструментальные измерения
5. Лабораторные исследования

Правильный ответ 1

1. ЛАБОРАТОРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЕ ИЗМЕРЕНИЯ ФАКТОРОВ ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ПРОВОДЯТСЯ
2. лабораториями ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»
3. лицензированными и аккредитованными в установленном порядке лабораториями
4. лабораториями Госстандарта
5. ведомственными лабораториями

Правильный ответ 2

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ РЕГИСТРИРУЮТСЯ В
2. специальных журналах
3. протоколах исследования
4. экспертных заключениях
5. актах обследования

Правильный ответ 1

1. В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ СИТУАЦИЙ, СОЗДАЮЩИХ УГРОЗУ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОМУ БЛАГОПОЛУЧИЮ РАБОТАЮЩИМ ЗАВЕДУЮЩИЙ АПТЕКОЙ
2. приостанавливает работу аптечной организации
3. разрабатывает соответствующие мероприятия по их устранению
4. сообщает в управление Роспотребнадзора
5. информирует профсоюзные органы

Правильный ответ 2

1. ВИЗУАЛЬНЫЙ ПРОИИОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
2. фармацевтом
3. заведующей аптекой
4. ассистентом
5. провизором

Правильный ответ: 2.

1. КОНТРОЛЬ ЗА САНИТАРНЫМ СОДЕРЖАНИЕМ ТЕРРИТОРИИ, ПРИЛЕГАЮЩИЙ К АПТЕКЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
2. ежедневно
3. ежемесячно
4. ежеквартально
5. ежегодно

Правильный ответ: 1.

1. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВНУТРЕННЕЙ ОТДЕЛКИ ПОМЕЩЕНИЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
2. ежедневно
3. ежемесячно
4. ежеквартально
5. ежегодно

Правильный ответ: 2.

1. КОНТРОЛЬ ЗА ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ СОСТОЯНИЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, КАНАЛИЗАЦИИ, ОТОПЛЕНИЯ, ВЕНТИЛЯЦИИ, ОСВЕЩЕНИЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
2. ежедневно
3. ежемесячно
4. ежеквартально
5. ежегодно

Правильный ответ: 2.

1. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ СБОРА, ВРЕМЕННОГО ХРАНЕНИЯ, ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ УДАЛЕНИЯ ОТХОДОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
2. ежедневно
3. ежемесячно
4. ежеквартально
5. ежегодно

Правильный ответ: 1.

1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ГРАФИКА ПРОВЕТРИВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ
2. ежедневно
3. еженедельно
4. ежемесячно
5. ежеквартально

Правильный ответ: 1.

1. КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ САНИТАРНОЙ УБОРКИ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗА НАЛИЧИЕМ УБОРОЧНОГО ИНВЕНТАРЯ, ЕГО МАРКИРОВКОЙ, НАЛИЧИЕМ И ДОСТАТОЧНОСТЬЮ МОЮЩИХ И ДЕЗИНФИЦИРУЮЩИХ СРЕДСТВ
2. ежедневно
3. еженедельно
4. ежемесячно
5. ежеквартально

Правильный ответ: 2.

1. ОРГАНИЗУЕТ И КОНТРОЛИРУЕТ ЛАБОРАТОРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЕ ИЗМЕРЕНИЯ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ
2. заведующий аптекой
3. фармацевт
4. ассистент
5. провизор

Правильный ответ: 1.

1. ДОЛЖНОСТИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПЕРИОДИЧЕСКИМ МЕДИЦИНСКИМ ОСМОТРАМ
2. только санитарка, зав. аптекой
3. только санитарка, фармацевт
4. санитарка, фармацевт, зав. аптекой
5. только фармацевт, зав. аптекой

Правильный ответ: 3.

1. ТЯЖЕСТЬ ТРУДА И НАПРЯЖЕННОСТЬ ТРУДА ОЦЕНИВАЮТСЯ В ХОДЕ ПК
2. ежедневно
3. еженедельно
4. ежемесячно
5. при аттестации рабочего места

Правильный ответ: 4.

1. ПРИ ОТСУТСТВИИ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ ВАКЦИНЫ
2. Утилизируются
3. Возвращаются на склад
4. хранятся в термоконтейнерах с хладоэлементами
5. экстренно реализуются лечебно-профилактическим организациям

Правильный ответ 3

**11.СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ ПО ТЕМЕ**

**Задача 1**

Аптека готовых лекарственных средств «Пилюля» (ИП) расположена г. П. Вид деятельности: хранение, транспортировка и реализация товаров. Ассортимент продукции - лекарственные средства, биологически активные добавки, продукты детского питания, предметы личной гигиены, средства и изделия медицинского назначения, косметическая и парфюмерная продукция, минеральная вода.

Краткая характеристика объекта: аптека расположены на первом этаже жилого дома по ул. Мира, 1, в городе П. Водоснабжение, канализование, отопление - от централизованных городских сетей.

В состав аптеки входят торговый зал, материальная комната. Штат сотрудников - 3 человека, в том числе заведующий аптекой, фармацевт, санитарка. Рабочие места заведующего аптекой оборудовано персональным компьютером с видеодисплейными терминалами. Доставка продукции в аптеку осуществляется транспортом поставщиков.

Визуальный контроль осуществляет иногда фармацевт, иногда заведующая аптекой. Лабораторные исследования и инструментальные измерения факторов внешней среды на рабочем месте проводятся лицензированными и аккредитованными лабораториями в установленном порядке.

Осуществляется контроль за: санитарным содержанием территории, прилегающий к аптеке – раз в неделю; состоянием внутренней отделки помещений – ежемесячно; функциональным состоянием систем холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, канализации, вентиляции, санитарно-технического оборудования – ежегодно;

соответствием систем освещения принятому технологическому процессу, их исправности и укомплектованности осветительных приборов лампами – 1 раз в квартал; целостностью оконного остекления, его санитарным состоянием, чистотой светильников – ежемесячно; обеспеченностью оборудованием, мебелью – ежемесячно; функциональным состоянием мебели, инвентаря, оборудования, производственных помещений – ежемесячно;

организацией сбора, временного хранения, периодичностью удаления отходов – 1 раз в неделю; транспортированием и хранением лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинских иммунобиологических препаратов, БАД,

продуктов детского питания, парфюмерно-косметической продукции, минеральной воды – в конце календарного месяца; работой приборов регистрации параметров воздуха – ежедневно; соблюдением «холодовой цепи» при транспортировании и хранении МИБП, наличием сумок-холодильников, необходимым запасом хладоэлементов – в конце недели; наличием термоиндикаторов или терморегистраторов, сроками проведения разгрузки МИБП, поступлением и расходом МИБП, выборочным осмотром поступившей партии препарата – ежедневно;

выполнением графика проветривания помещений – 1 раз в 3 дня; проведением санитарной уборки помещений – еженедельно; наличием уборочного инвентаря, его маркировкой, наличием и достаточностью моющих и дезинфицирующих средств – раз в квартал; эффективностью проведения дезинсекционных и дератизационных мероприятий – 1 раз в месяц.

 1. Оцените полноту проведения производственного контроля аптеки;

2**.**Выявите нарушения, выявленные в ходе производственного контроля, приведите нормы.;

3.Укажите нормативно-правовые документы, на основании которых подготовлено заключение;

**Задача 2**

Аптека № 7 располагается на первом этаже пяти этажного панельного жилого дома. Имеет 2 входа, один оборудован с главного фасада здания, второй для загрузки товара оборудован с торца. Оба входа не связаны с путями движения жильцов жилого дома. Аптека имеет набор помещений: 1. Торговый зал – 180,7 кв.м. 2. Кабине заведующей – 12,6 кв.м. 3. Подсобное помещение – 4,1 кв.м. 4. Санитарный узел – 2,3 кв.м. 5. Душевая – 3,8 кв.м. 6. Материальная – 15,2 кв.м. Вид фармацевтической деятельности: розничная торговля лекарственными средствами без права работы с сильнодействующими и ядовитыми веществами, согласно списков ПККН. В аптеке разработана программа производственного контроля, утверждена руководителем учреждения. Протоколы лабораторных исследований представлены, организован производственный контроль в части исследования уровней освещенности, параметров микроклимата, на рабочих местах, что соответствует требованиям п. 1.5. СП 1.1.1058-01«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

1. Оцените организацию производственного контроля безопасности для населения оказываемых услуг;
2. Контроль условий труда персонала аптеки;
3. Объем мероприятий по контролю при реализации в аптеке МИБП;

**12.ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА НИРС ПО ТЕМЕ**

1. Гигиеническое значение производственного контроля аптек

2. Организация лабораторных исследований и инструментальных измерений факторов производственной среды аптечной организации

**13.ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Кол-во экземпляров** |
| № п/п | **Наименование, вид издания** | **Автор(-ы),составитель(-и),редактор(-ы)** | **Место издания, издательство, год** | **В библиотеке** | **На кафедре** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | [Общая гигиена](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=61254) [Электронный ресурс] : учебник. - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970436875.html  | А. М. Большаков | М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. | ЭБС Консультант студента (ВУЗ) |  |
| 2 | [Общая гигиена](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=61025) : учебник  | А. М. Большаков | М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. | 40 |  |

**14.ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Кол-во экземпляров** |
| № п/п | **Наименование, вид издания** | **Автор(-ы),составитель(-и),редактор(-ы)** | **Место издания, издательство, год** | **В библиотеке** | **На кафедре** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | [Гигиена](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=56071) [Электронный ресурс] : учебник. - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970430835.html  | В. И. Архангельский, Т. А. Козлова, Н. И. Прохоров [и др.] ; ред. П. И. Мельниченко | М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. | ЭБС Консультант студента (ВУЗ) |  |
| 2 | [Гигиена](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=41286) : учеб. для вузов. Т.1.  | ред. Ю. П. Пивоваров | М. : Академия, 2013. | 10 |  |
| 3 | [Гигиена](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=41287) : учеб. для вузов. Т.2.  | Ю. П. Пивоваров, В. В. Королик, А. К. Зиневич [и др.] ; ред. Ю. П. Пивоваров | М. : Академия, 2013. | 10 |  |
| 4 | [Гигиена](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=54138) : учебник  | В. И. Архангельский, Т. А. Козлова, Н. И. Прохоров [и др.] ; ред. П. И. Мельниченко | М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. | 400 |  |
| 5 | [Гигиена питания](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=63051) [Электронный ресурс] : рук. для врачей. - Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970437063.html  | А. А. Королев | М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. | ЭМБ Консультант врача |  |
| 6 | [Гигиена труда](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=63044) [Электронный ресурс] : учебник. - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970436912.html  | ред. Н. Ф. Измеров, В. Ф. Кириллов | М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. | ЭБС Консультант студента (ВУЗ) |  |
| 7 | [Коммунальная гигиена](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=63046) [Электронный ресурс] : учебник. - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970430217.html  | В. Т. Мазаев, Т. Г. Шлепнина ; ред. В. Т. Мазаев | М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. | ЭБС Консультант студента (ВУЗ) |  |
| 8 | [Экология человека](http://krasgmu.ru/index.php?page%5bcommon%5d=elib&cat=catalog&res_id=56075) [Электронный ресурс] : учебник для вузов. - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970437476.html  |  |  |  |  |