

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

20 декабря 2023г. г. Красноярск

666 осн.

Г Об утверждении типовых форм договоров
найма специализированного жилого помещения
в студенческом общежитии

В целях реализации положений статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Положением о студенческом общежитии, принятым Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации 22.11.2023 (протоколом №12), утв. приказом 620 осн от 01.12.2023

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить следующие типовые формы договоров найма жилых помещений (мест), предоставляемых в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России:

- договор найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии о предоставлении койко-места (Приложение № 1);
- договор найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии о предоставлении жилого помещения (Приложение № 2);
- договор найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемый с работником Университета (Приложение № 3).

2. Установить, что:

- договоры заключаются по утвержденным настоящим приказом формам (ответственность за соблюдение форм договоров несут работники, обеспечивающие заключение договоров в соответствии с Положением о студенческом общежитии);
- договоры от имени Университета подписываются проректором по административно-хозяйственной работе или иным уполномоченным лицом на основании соответствующей доверенности.

3. Начальнику общего отдела Е.В. Дробушевой ознакомить с приказом И.И. Орлова, проректора по административно-хозяйственной работе, Алексееву Т.Б., главного бухгалтера – начальника управления бухгалтерского учета и отчетности, Е.Ю. Кузнецову, помощника проректора по административно-хозяйственной работе, В.А. Солёнова, начальника службы эксплуатации зданий и сооружений, посредством системы электронного документооборота.

4. Работникам, указанным в п. 3 Приказа, ознакомить с настоящим приказом подчиненных работников, ответственных за оформление договоров найма специализированных жилых помещений в студенческих общежитиях, под подпись.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на И.И. Орлова, проректора по административно-хозяйственной работе.

И.о. ректора



И.А.Соловьева

Договор найма
специализированного жилого помещения в студенческом общежитии № ____

г. Красноярск

_____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», «Университет», в лице _____¹

действующего(-ей) на основании _____², с одной стороны, и гражданин(-ка) _____³

именуемый(-ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор найма специализированного жилого помещения в общежитии (далее – Договор) о нижеследующем:

И. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю для проживания 1 (одно) койко-место в комнате/секции № ____ (по данным технического паспорта ком. № ____) на ____ этаже общежития № ____, расположенного по адресу _____.

1.2. Наймодатель предоставляет Нанимателю жилое помещение в общежитии на период обучения / на период _____ с _____ по _____⁴.

Временное отсутствие Нанимателя (в том числе на период плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком) не влечет изменение его прав и обязанностей по Договору.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. На использование жилого помещения для проживания в течение периода, указанного в пункте 1.2 Договора, при условии соблюдения законодательства РФ и локальных нормативных актов Университета, регулирующих порядок проживания в общежитии, в том числе Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета (далее – Правила) и Договора.

2.1.2. На пользование общим имуществом в общежитии.

2.1.3. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.4. Наниматель имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. В установленном в Университете порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания.

2.2.2. Вносить плату за проживание в общежитии ежемесячно не позднее десятого числа месяца, следующего за истекшим.

2.2.3. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных жилищным законодательством РФ, соблюдать законодательство Российской Федерации в отношении порядка регистрации по месту пребывания, поддержания общественного порядка, санитарно-гигиенические, экологические и иные установленные законодательством РФ требования.

2.2.4. Соблюдать правила пользования помещением, установленные Университетом, права и законные интересы соседей, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности; категорически исключить использование в жилом помещении источников открытого огня (включая свечи, бенгальские огни и т.п.).

¹ указать должность, фамилию, имя, отчество лица, уполномоченного заключать договор

² указать документ, подтверждающий полномочия лица заключить договор и реквизиты документа

³ указать фамилию, имя, отчество Нанимателя

⁴ в случае заключения договора найма на период обучения поля «с _____ по _____» не заполняются, в случае заключения договора найма на период прохождения вступительных экзаменов, промежуточной, итоговой аттестации, с участниками программ студенческой мобильности, участниками зимних и летних школ университета и пр. в п.1.2. указывается, в связи с чем заключен договор и даты начала и окончания соответствующего периода, на который предоставляется жилое помещение в общежитии.

2.2.5. Обеспечивать сохранность жилого помещения, самовольные переустройство и перепланировка жилого помещения и помещений, относящихся к имуществу общего пользования, запрещаются.

2.2.6. Бережно относиться к помещениям, оборудованию, мебели и инвентарю общежития; не допускать наклеивание объявлений, расписаний и т.д. на мебель, бытовую технику, на стены жилого помещения и в местах общего пользования, за исключением специально оборудованных для этих целей мест (информационные стенды).

2.2.7. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение в следующем порядке: в пятидневный срок с момента расторжения или прекращения Договора и/или с момента получения соответствующего требования Наймодателя сдать жилое помещение, ключи от него представителю Наймодателя (заведующему общежитием) по обходному листу или иному письменному документу. При этом койко-место должно быть сдано в надлежащем (удовлетворительном) состоянии (не хуже, чем при заселении с учетом естественного износа), оборудование и мебель, находящиеся в жилом помещении, должны быть исправны, их состояние должно быть не хуже, чем при заселении Нанимателя с учетом естественного износа. В случае, если жилое помещение (его часть) сдано Нанимателем в неудовлетворительном состоянии, в том числе в случае неисправности, порчи мебели/оборудования, Наниматель обязан оплатить стоимость приведения жилого помещения (его частей) в удовлетворительное состояние и/или стоимость ремонта/замены неисправного оборудования и/или мебели по стоимости, определенной соглашением сторон, а в случае недостижения соглашения – по рыночной стоимости, определенной в соответствии с заключением экспертной организации (в указанном случае расходы на проведение экспертизы несут Наниматель и Наймодатель в равных долях). При возврате жилого помещения Наниматель обязан погасить задолженность по плате за проживание в общежитии. При выезде из жилого помещения Наниматель обязан письменно предупредить заведующего общежитием о дате освобождения жилого помещения за три дня до предполагаемой даты сдачи жилого помещения и сдать помещение в установленном настоящем пункте порядке.

2.2.8. Экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; регулярно производить уборку в комнате/блоке, убирать за собой при пользовании кухней.

2.2.9. Исключить присоединение к неисправной электропроводке электроприборов и самовольное проведение ремонта электросети (в случае обнаружения неисправности в электропроводке незамедлительно сообщить об этом Наймодателю). Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами.

2.2.10. Возмещать причиненный Наймодателю материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета и Договором.

2.2.11. Не появляться на территории общежития, в любых помещениях общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также не хранить, не употреблять и не распространять в общежитии алкогольную продукцию, пиво и другие содержащие алкоголь напитки, наркотические и психотропные средства.

2.2.12. Не курить (в том числе кальян) и не хранить кальян или любые его заменители в любых помещениях общежития.

2.2.13. Не хранить в общежитии взрывчатые, химически опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия, арбалет.

2.2.14. Исключить незаконное нахождение гостей в общежитии и (или) появление их в общежитии в неустановленное локальными актами Университета время (в том числе ночью).

2.2.15. Не предоставлять жилое помещение для проживания другим лицам, не осуществлять самовольный обмен жилым помещением.

2.2.16. Не допускать самовольного переселения или переноса имущества Университета из одного жилого помещения в другое.

2.2.17. В случае принятия Наймодателем решения о необходимости проведения капитального ремонта общежития переселяться на время капитального ремонта в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения).

2.2.18. Не устанавливать дополнительных замков, а также щеколды, на входную дверь жилого помещения, используемого для проживания, не переделывать замки и не производить их замену без письменного разрешения заведующего общежитием и предоставления дубликата ключа от нового замка заведующему общежитием.

2.2.19. Не хранить в жилом помещении громоздкие вещи, создающие препятствия другим проживающим пользоваться жилым помещением/помещением общего пользования.

2.2.20. Не содержать в общежитии животных, в том числе птиц и рыб, не использовать предоставленное для проживания помещение в каких-либо иных целях, кроме проживания.

2.2.21. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщить о них администрации Университета, в аварийные

службы.

2.2.22. Обеспечить доступ в жилое помещение работников общежития, Университета и организации, обслуживающей общежитие в соответствии с действующими договорами, для проведения соответствующих работ, осмотра жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования с целью контроля за соблюдением норм законодательства Российской Федерации в области использования общежитий, локальных нормативных актов Университета, проверки сохранности имущества, проведения необходимых работ.

2.2.23. Не вносить в общежитие какую-либо технику или оборудование, использование которых не допускается в общежитии по санитарным или противопожарным нормам, или по причине ограниченной выделенной на общежитие электрической мощности.

2.2.24. Не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, представителей Наймодателя.

2.2.25. По заявлению либо иным путем под роспись предупреждать заведующего общежитием о временном отсутствии в общежитии более пяти дней подряд.

2.2.26. Сообщать заведующему общежитием в письменной форме об изменении личных данных (в том числе ФИО, контактные данные), об изменении категории в целях расчётов за проживание (перевод на бюджет, получение социальной стипендии и т.п.) в срок не позднее 10 календарных дней с момента изменения.

2.2.27. Наниматель имеет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

2.3. Наниматель несет ответственность за соблюдение правил проживания в общежитии, установленных локальными нормативными актами, правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства РФ, а также условий настоящего Договора.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за проживание в общежитии.

3.1.2. Требовать от Нанимателя представления необходимых документов для регистрации по месту пребывания.

3.1.3. Требовать допуск в жилое помещение работников Университета для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных и других видов работ.

3.1.4. Переселять Нанимателя из одного жилого помещения в другое или из одного общежития в другое на основании соглашения с Нанимателем и в соответствии с законодательством РФ, локальными актами Университета, в том числе в случае необходимости проведения капитального ремонта/реконструкции общежития.

3.1.5. Требовать от Нанимателя соблюдения правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, законодательства РФ, локальных нормативных актов Университета и Договора.

3.1.6. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.1.7. Наймодатель имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение (койко-место) в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям; при прекращении Договора обеспечить проверку и принятие койко-места от Нанимателя в порядке, установленном Договором.

3.2.2. Осуществлять текущий и капитальный ремонт общежития, осуществлять подготовку общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

3.2.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, производить смену постельных принадлежностей при обращении Нанимателя в соответствии с санитарными нормами.

3.2.4. Содержать здание общежития, прилегающую территорию, помещения общего пользования в надлежащем состоянии, обеспечивать уборку мест общего пользования в соответствии с санитарными нормами.

3.2.5. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

3.2.6. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.2.7. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия, порядок расторжения и прекращения Договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до истечения периода, указанного в пункте 1.2. Договора, если не будет досрочно расторгнут или прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Договором.

4.2. Договор может быть изменен по соглашению Сторон, по инициативе Наймодателя в части изменения размера платы за проживание в общежитии с соблюдением порядка изменения платы за общежитие, установленного законодательством Российской Федерации, или по решению суда по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в результате одностороннего отказа Нанимателя от Договора в любое время или по решению суда по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьями 101, 83 Жилищного кодекса РФ выезд Нанимателя в другое место жительства (в том числе фактическое отсутствие Нанимателя в общежитии без предупреждения в установленном Договором порядке и(или) при отсутствии уважительных причин) и отказ в связи с этим от исполнения обязанностей по Договору является односторонним отказом Нанимателя от Договора. В этом случае Договор считается расторгнутым со дня выезда, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.4. Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении проживающим обязательств по Договору, локальных нормативных актов Университета, а также в случаях:

4.4.1. невнесения Нанимателем платы за проживание в общежитии в течение шести или более месяцев;

4.4.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

4.4.3. систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

4.4.4. использования Нанимателем жилого помещения не по назначению;

4.4.5. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Договор прекращает свое действие:

4.5.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;

4.5.2. смертью Нанимателя;

4.5.3. с прекращением обучения Нанимателя (отчислением из Университета);

4.5.4. в связи с истечением срока действия Договора;

4.5.5. по иным, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Договором основаниям.

4.6. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение пяти дней с момента прекращения, расторжения Договора в порядке, установленном Договором. При отказе освободить жилое помещение Наймодателем составляется соответствующий комиссионный акт. Отказ от освобождения жилого помещения является основанием для выселения Нанимателя из общежития (в том числе в принудительном порядке) без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 приказом ректора Университета на основании нормативно-правовых актов РФ. В структуру платы за проживание в общежитии включаются плата за пользование жилым помещением и плата за коммунальные услуги.

В случае изменения в соответствии с законодательством РФ размера платы за пользование жилым помещением, изменением тарифов на коммунальные услуги, Наймодатель изменяет размер платы за проживание в общежитии в одностороннем порядке. Информация об изменении размера платы за проживание в общежитии доводится до сведения Нанимателя путем размещения информации на сайте Университета.

5.2. Если Наниматель относится к числу лиц, предусмотренных частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (закон об образовании), то он освобождается от внесения платы за пользование жилым помещением (либо полностью платы за проживание в общежитии, если это предусмотрено локальными актами Университета) с даты предоставления Наймодателю документов, подтверждающих соответствие одной из указанных в ч. 5 ст. 36 закона об образовании категорий лиц, до конца месяца прекращения действия основания отнесения к определенной категории (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь). В случае, если документ, подтверждающий соответствие одной из указанных категорий является бессрочным,

Наниматель освобождается от внесения платы за проживание в общежитии (ее части) до окончания срока действия Договора. Наниматель, относящийся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, освобождается от внесения платы за проживание в общежитии (ее части) со дня представления Наймодателю документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи. Для осуществления перерасчета платы в соответствии с настоящим пунктом Договора Наниматель должен подать письменное заявление заведующему общежитием.

5.3. Плата за проживание в общежитии вносится Нанимателем с даты фактического заселения в общежитие по дате выезда из общежития ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, путем внесения денежных средств на счет Наймодателя. Наниматель имеет право оплатить проживание за несколько месяцев вперед (на семестр, на полгода, на год). При выселении из общежития, а также если период проживания в общежитии менее одного месяца плата за проживание в общежитии должна быть внесена Нанимателем не позднее последнего дня периода проживания.

5.4. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения Нанимателем платы за проживание в общежитии Наниматель несет ответственность в соответствии с жилищным законодательством РФ.

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Наймодателя, другой у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наниматель:

Паспорт: серия _____, № _____,
выдан кем _____,
когда _____,
код подразделения _____,
место регистрации: _____,
тел. _____

Наймодатель:

ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-
Ясенецкого Минздрава России
660022, г. Красноярск,
ул. Партизана Железняка, 1,
ИНН 2465015109 КПП 246501001
УФК по Красноярскому краю (ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого Минздрава России
л/с 20196X90430)
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК
БАНКА РОССИИ// УФК по Красноярскому краю г.
Красноярск
БИК (поле в платежном поручении 14): 010407105
кор.сч.- единый казначейский счет (поле в платежном
поручении 15): 40102810245370000011
р/сч.-казначейский счет (поле в платежном поручении
17): 032146430000000011900
КБК 0000000000000000000130⁵

подпись / ФИО Нанимателя

М.П.

⁵ Указываются актуальные реквизиты университета

Дата фактического заселения: « ____ » _____ г.

Предоставляемое по настоящему Договору койко-место оборудовано следующей мебелью:

№	Наименование

Указанная мебель на момент заселения является исправной и находится в надлежащем техническом состоянии:

Заведующий общежитием:

Наниматель:

С Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета Наниматель ознакомлен

_____/_____.
(подпись Нанимателя) ФИО Нанимателя

Договор найма
специализированного жилого помещения в студенческом общежитии № _____

г. Красноярск

_____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», «Университет», в лице _____¹

действующего(-ей) на основании _____², с одной стороны, и гражданин(-ка) _____³ именуемый(-ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор найма специализированного жилого помещения в общежитии (далее – Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю и членам его семьи для проживания жилое помещение, состоящее из комнаты/секции № _____ (по данным технического паспорта ком. № _____) общей площадью _____ кв.м. на _____ этаже в общежитии, расположенном по адресу: _____.

1.2. Наймодатель предоставляет Нанимателю жилое помещение в общежитии на период обучения / _____ с _____ по _____⁴.

Временное отсутствие Нанимателя (в том числе на период плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком) не влечет изменение его прав и обязанностей по Договору.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи (указывается ФИО, степень родства):

1.5. Передача и возврат жилого помещения осуществляется по акту приема-передачи с указанием технического состояния жилого помещения на момент передачи/возврата. Жилое помещение считается переданным/возвращенным с даты подписания акта приема-передачи. Акт приема-передачи с момента его подписания является неотъемлемой частью настоящего Договора.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. На использование жилого помещения для проживания в течение периода, указанного в пункте 1.2 Договора, при условии соблюдения законодательства РФ и локальных нормативных актов Университета, регулирующих порядок проживания в общежитии, в том числе Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета (далее – Правила) и Договора.

2.1.2. На пользование общим имуществом в общежитии.

¹ указать должность, фамилию, имя, отчество

² указать документ, подтверждающий полномочия лица заключить договор и реквизиты документа

³ указать фамилию, имя, отчество Нанимателя

⁴ в случае заключения договора найма на период обучения поля «с _____ по _____» не заполняются, в случае заключения договора найма на период прохождения вступительных экзаменов, промежуточной, итоговой аттестации, с участниками программ студенческой мобильности, участниками зимних и летних школ университета и пр. в п.1.2. указывается, в связи с чем заключен договор и даты начала и окончания соответствующего периода, на который предоставляется жилое помещение в общежитии

2.1.3. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.4. Наниматель имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. В установленном в Университете порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания.

2.2.2. Вносить плату за проживание в общежитии ежемесячно не позднее десятого числа месяца, следующего за истекшим.

2.2.3. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных жилищным законодательством РФ, соблюдать законодательство Российской Федерации в отношении порядка регистрации по месту пребывания, поддержания общественного порядка, санитарно-гигиенические, экологические и иные установленные законодательством РФ требования.

2.2.4. Соблюдать правила пользования помещением, установленные Университетом, права и законные интересы соседей, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности; категорически исключить использование в жилом помещении источников открытого огня (включая свечи, бенгальские огни и т.п.).

2.2.5. Обеспечивать сохранность жилого помещения, самовольные переустройство и перепланировка жилого помещения и помещений, относящихся к имуществу общего пользования, запрещаются.

2.2.6. Бережно относиться к помещениям, оборудованию, мебели и инвентарю общежития; не допускать наклеивание объявлений, расписаний и т.д. на мебель, бытовую технику, на стены жилого помещения и в местах общего пользования, за исключением специально оборудованных для этих целей мест (информационные стенды).

2.2.7. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение в следующем порядке: в пятидневный срок с момента расторжения или прекращения Договора и/или с момента получения соответствующего требования Наймодателя сдать жилое помещение, ключи от него представителю Наймодателя (заведующему общежитием) по акту приема-передачи. При этом помещение должно быть сдано в надлежащем (удовлетворительном) состоянии (не хуже, чем при заселении с учетом естественного износа), оборудование и мебель, находящиеся в жилом помещении, должны быть исправны, их состояние должно быть не хуже, чем при заселении Нанимателя с учетом естественного износа. В случае, если жилое помещение (его часть) сдано Нанимателем в неудовлетворительном состоянии, в том числе в случае неисправности, порчи мебели/оборудования, Наниматель обязан оплатить стоимость приведения жилого помещения (его частей) в удовлетворительное состояние и/или стоимость ремонта/замены неисправного оборудования и/или мебели по стоимости, определенной соглашением сторон, а в случае недостижения соглашения – по рыночной стоимости, определенной в соответствии с заключением экспертной организации (в указанном случае расходы на проведение экспертизы несут Наниматель и Наймодатель в равных долях). При возврате жилого помещения Наниматель обязан погасить задолженность по плате за проживание в общежитии. При выезде из жилого помещения Наниматель обязан письменно предупредить заведующего общежитием о дате освобождения жилого помещения за три дня до предполагаемой даты сдачи жилого помещения и сдать помещение в установленном настоящем пункте порядке.

2.2.8. Экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; регулярно производить уборку в комнате, убирать за собой при пользовании кухней.

2.2.9. Исключить присоединение к неисправной электропроводке электроприборов и самовольное проведение ремонта электросети (в случае обнаружения неисправности в электропроводке незамедлительно сообщить об этом Наймодателю). Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами.

2.2.10. Возмещать причиненный Наймодателю материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета и Договором.

2.2.11. Не появляться на территории общежития, в любых помещениях общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также не хранить, не употреблять и не распространять в общежитии алкогольную продукцию, пиво и другие содержащие алкоголь напитки, наркотические и психотропные средства.

2.2.12. Не курить (в том числе кальян) и не хранить кальян или любые его заменители в любых помещениях общежития.

2.2.13. Не хранить в общежитии взрывчатые, химически опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия, арбалет.

2.2.14. Исключить незаконное нахождение гостей в общежитии и (или) появление их в общежитии в неустановленное локальными актами Университета время (в том числе ночью).

2.2.15. Не предоставлять жилое помещение для проживания другим лицам, не осуществлять самовольный обмен жилым помещением.

2.2.16. Не допускать самовольного переселения или переноса имущества Университета из одного жилого помещения в другое.

2.2.17. В случае принятия Наймодателем решения о необходимости проведения капитального ремонта общежития переселяться на время капитального ремонта в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения).

2.2.18. Не устанавливать дополнительных замков, а также щеколды, на входную дверь жилого помещения, используемого для проживания, не переделывать замки и не производить их замену без письменного разрешения заведующего общежитием и предоставления дубликата ключа от нового замка заведующему общежитием.

2.2.19. Не хранить в жилом помещении громоздкие вещи, создающие препятствия другим проживающим пользоваться жилым помещением/помещением общего пользования.

2.2.20. Не содержать в общежитии животных, в том числе птиц и рыб, не использовать предоставленное для проживания помещение в каких-либо иных целях, кроме проживания.

2.2.21. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщить о них администрации Университета, в аварийные службы.

2.2.22. Обеспечить доступ в жилое помещение работников общежития, Университета и организации, обслуживающей общежитие в соответствии с действующими договорами, для проведения соответствующих работ, осмотра жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования с целью контроля за соблюдением норм законодательства Российской Федерации в области использования общежитий, локальных нормативных актов Университета, проверки сохранности имущества, проведения необходимых работ.

2.2.23. Не вносить в общежитие какую-либо технику или оборудование, использование которых не допускается в общежитии по санитарным или противопожарным нормам, или по причине ограниченной выделенной на общежитие электрической мощности.

2.2.24. Не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, представителей Наймодателя.

2.2.25. По заявлению либо иным путем под роспись предупреждать заведующего общежитием о временном отсутствии в общежитии более пяти дней подряд.

2.2.26. Не вселять в жилое помещение иных лиц. Члены семьи Нанимателя могут быть вселены в жилое помещение только с согласия Наймодателя путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору при условии соблюдения нормы предоставления жилой площади в общежитии на одного проживающего, установленной Жилищным кодексом РФ. Указанное в настоящем пункте ограничение не распространяется на вселение к родителям их несовершеннолетних детей: в указанном случае Наниматель обязан уведомить в письменной форме Наймодателя о вселении детей в течение пяти дней с момента вселения и подписать дополнительное соглашение к настоящему Договору в части изменения состава членов семьи Нанимателя.

2.2.27. Сообщать заведующему общежитием в письменной форме об изменении личных данных (в том числе ФИО, контактные данные), об изменении категории в целях расчётов за проживание (перевод на бюджет, получение социальной стипендии и т.п.) в срок не позднее 10 календарных дней с момента изменения.

2.2.28. Наниматель имеет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

2.3. Наниматель несет ответственность за соблюдение правил проживания в общежитии, установленных локальными нормативными актами, правил пожарной безопасности, санитарно-

гигиенических, экологических и иных требований законодательства РФ, а также условий настоящего Договора.

2.4. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем, а также имеют равные с Нанимателем права. Члены семьи Нанимателя жилого помещения несут равные с нанимателем обязанности.

2.5. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за проживание в общежитии.

3.1.2. Требовать от Нанимателя представления необходимых документов для регистрации по месту пребывания.

3.1.3. Требовать допуска в жилое помещение работников Университета для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных и других видов работ.

3.1.4. Переселять Нанимателя из одного жилого помещения в другое или из одного общежития в другое на основании соглашения с Нанимателем и в соответствии с законодательством РФ, локальными актами Университета, в том числе в случае необходимости проведения капитального ремонта/реконструкции общежития.

3.1.5. Требовать от Нанимателя соблюдения правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, законодательства РФ, Правил, иных локальных нормативных актов Университета и Договора.

3.1.6. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.1.7. Наймодатель имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям по акту приема-передачи, при прекращении Договора проверить и принять от Нанимателя помещение по акту приема-передачи в установленном Договором порядке.

3.2.2. Осуществлять текущий и капитальный ремонт общежития, осуществлять подготовку общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

3.2.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, производить смену постельных принадлежностей при обращении Нанимателя в соответствии с санитарными нормами.

3.2.4. Содержать здание общежития, прилегающую территорию, помещения общего пользования в надлежащем состоянии, обеспечивать уборку мест общего пользования в соответствии с санитарными нормами.

3.2.5. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

3.2.6. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.2.7. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия, порядок расторжения и прекращения Договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до истечения периода, указанного в пункте 1.2. Договора, если не будет досрочно расторгнут или прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Договором.

4.2. Договор может быть изменен по соглашению Сторон, по инициативе Наймодателя в части

изменения размера платы за проживание в общежитии с соблюдением порядка изменения платы за общежитие, установленного законодательством Российской Федерации, или по решению суда по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в результате одностороннего отказа Нанимателя от Договора в любое время или по решению суда по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьями 101, 83 Жилищного кодекса РФ выезд Нанимателя в другое место жительства (в том числе фактическое отсутствие Нанимателя в общежитии без предупреждения в установленном Договором порядке и(или) при отсутствии уважительных причин) и отказ в связи с этим от исполнения обязанностей по Договору является односторонним отказом Нанимателя от Договора. В этом случае Договор считается расторгнутым со дня выезда, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.4. Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении проживающим обязательств по Договору, локальных нормативных актов Университета, а также в случаях:

4.4.1. невнесения Нанимателем платы за проживание в общежитии в течение шести или более месяцев;

4.4.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

4.4.3. систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

4.4.4. использования Нанимателем жилого помещения не по назначению;

4.4.5. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Договор прекращает свое действие:

4.5.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;

4.5.2. со смертью Нанимателя;

4.5.3. с прекращением обучения Нанимателя (отчислением из Университета);

4.5.4. в связи с истечением срока действия Договора;

4.5.5. по иным, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Договором основаниям.

4.6. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение пяти дней с момента прекращения, расторжения Договора в порядке, установленном Договором. При отказе освободить жилое помещение Наймодателем составляется соответствующий комиссионный акт. Отказ от освобождения жилого помещения является основанием для выселения Нанимателя из общежития (в том числе в принудительном порядке) без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, приказом ректора Университета на основании нормативно-правовых актов РФ. В структуру платы за проживание в общежитии включаются плата за пользование жилым помещением и плата за коммунальные услуги.

5.2. В случае изменения в соответствии с законодательством РФ размера платы за пользование жилым помещением, изменением тарифов на коммунальные услуги, Наймодатель изменяет размер платы за проживание в общежитии в одностороннем порядке. Информация об изменении размера платы за проживание в общежитии доводится до сведения Нанимателя путем размещения информации на сайте Университета.

5.3. Если Наниматель относится к числу лиц, предусмотренных частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (закон об образовании), то он освобождается от внесения платы за пользование жилым помещением (либо полностью платы за проживание в общежитии, если это предусмотрено локальными актами Университета) с даты предоставления Наймодателю документов, подтверждающих соответствие одной из указанных в ч. 5 ст. 36 закона об образовании категорий лиц, до конца месяца

прекращения действия основания отнесения к определенной категории (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь). В случае, если документ, подтверждающий соответствие одной из указанных категорий является бессрочным, Наниматель освобождается от внесения платы за проживание в общежитии (ее части) до окончания срока действия Договора. Наниматель, относящийся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, освобождается от внесения платы за проживание в общежитии (ее части) со дня представления Наймодателю документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи. Для осуществления перерасчета платы в соответствии с настоящим пунктом Договора Наниматель должен подать письменное заявление заведующему общежитием.

5.4. Плата за проживание в общежитии вносится Нанимателем с даты фактического заселения в общежитие по дате выезда из общежития ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, путем внесения денежных средств на счет Наймодателя. Наниматель имеет право оплатить проживание за несколько месяцев вперед (на семестр, на полгода, на год). При выселении из общежития, а также если период проживания в общежитии менее одного месяца плата за проживание в общежитии должна быть внесена Нанимателем не позднее последнего дня периода проживания.

5.5. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения Нанимателем платы за проживание в общежитии Наниматель несет ответственность в соответствии с жилищным законодательством РФ.

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наниматель:

Паспорт: серия _____, № _____,
выдан кем _____,
когда _____
код подразделения _____,
место регистрации: _____,

тел. _____

Наймодатель:

ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-
Ясенецкого Минздрава России
660022, г. Красноярск,
ул. Партизана Железняка, 1,
ИНН 2465015109 КПП 246501001
УФК по Красноярскому краю (ФГБОУ ВО
КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России л/с 20196Х90430)
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по
Красноярскому краю г. Красноярск
БИК (поле в платежном поручении 14): 010407105
кор.сч.- единый казначейский счет (поле в
платежном поручении 15): 40102810245370000011
р/сч.-казначейский счет (поле в платежном
поручении 17): 032146430000000011900
КБК 000000000000000000130⁵

подпись

ФИО Нанимателя

/_____
М.П.

⁵ Указываются актуальные реквизиты университета

С Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета Наниматель и члены его семьи ознакомлены:

_____/ _____,

(подпись нанимателя) ФИО нанимателя

_____/_____,
(подпись члена семьи нанимателя) ФИО члена семьи нанимателя

_____/_____/_____
(подпись члена семьи нанимателя) ФИО члена семьи нанимателя

А К Т
приема-передачи жилого помещения

г. Красноярск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», «Университет», в лице _____

действующего(-ей) на основании _____, с одной стороны, и
гражданин(-ка) _____,
именуемый(-ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании Договора найма специализированного жилого помещения в общежитии (далее – Договор) от _____ № _____ составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Наймодатель передал, а Наниматель принял для проживания во временное владение и пользование жилое помещение, состоящее из комнаты/секции № _____ (по данным технического паспорта ком. № _____) общей площадью _____ кв.м. на _____ этаже в общежитии, _____ расположенном _____ по _____ адресу:

2. Жилое помещение передано в удовлетворительном состоянии, в жилом помещении сделан/не сделан текущий/косметический ремонт.

3. В жилом помещении находится санитарно-техническое оборудование _____,
_____ (в исправном / неисправном состоянии)

в числе которого:

1. _____,
2. _____,
3. _____,
4. _____,
5. _____.

4. Вместе с жилым помещением переданы в пользование следующая мебель и инвентарь:

Наименование	Количество	Техническое состояние

5. Вместе с помещением Нанимателю переданы ключи от жилого помещения в количестве _____.

6. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один остается у Нанимателя, другой - у Наймодателя.

Наниматель:

Наймодатель:

подпись

ФИО

подпись

ФИО

Договор найма
специализированного жилого помещения в общежитии № _____
с работником университета

г. Красноярск

_____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице _____

действующего(-ей) на основании _____², с одной стороны, и работник Университета _____³ именуемый(-ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор найма специализированного жилого помещения в общежитии (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в собственности Российской Федерации, принадлежащее Университету на праве оперативного управления, состоящее из комнаты/секции № _____ (по данным технического паспорта ком. № _____), общей площадью _____ кв.м. на _____ этаже в общежитии, расположенном по адресу: _____, для временного проживания в нем.

1.2. Наймодатель предоставляет Нанимателю жилое помещение в общежитии в связи с работой на период работы.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи (указывается ФИО, степень родства):

1.5. Передача и возврат жилого помещения осуществляется по акту приема-передачи с указанием технического состояния жилого помещения на момент передачи/возврата. Жилое помещение считается переданным/возвращенным с даты подписания акта приема-передачи. Акт приема-передачи с момента его подписания является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права Сторон

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. Проживать в закрепленном за ним жилом помещении в течение периода, указанного в пункте 1.2. Договора, при условии соблюдения законодательства РФ и локальных нормативных актов Университета, регулирующих порядок проживания в общежитии, в том числе Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета (далее – Правила) и Договора.

2.1.2. Бережно пользоваться общим имуществом в общежитии, в т.ч. помещениями культурно-бытового назначения, местами общего пользования, оборудованием и инвентарем общежития, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.1.3. На неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения.

2.1.4. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.5. На переселение в другое жилое помещение общежития или в другое общежитие на основании соглашения с Наймодателем и в соответствии с локальными нормативными документами Университета.

2.1.6. Наниматель имеет также иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

¹ указать должность, фамилию, имя, отчество лица, уполномоченного заключать договор

² указать документ, подтверждающий полномочия лица заключить договор и реквизиты документа

³ указать фамилию, имя, отчество Нанимателя

2.1.7. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем, а также имеют равные с Нанимателем права.

2.2. Наймодатель имеет право:

2.2.1. Требовать от Нанимателя представления необходимых документов для регистрации по месту пребывания/жительства.

2.2.2. Требовать от Нанимателя своевременного внесения платы за проживание в общежитии.

2.2.3. Требовать допуска в жилое помещение работников Университета для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных и других видов работ.

2.2.4. Переселять Нанимателя из одного жилого помещения в другое или из одного общежития в другое на основании соглашения с Нанимателем и в соответствии с законодательством РФ, локальными актами Университета.

2.2.5. Требовать от Нанимателя соблюдения правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, законодательства РФ, Правил, иных локальных нормативных актов Университета и Договора.

2.2.6. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

2.2.7. Наймодатель имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3. Обязанности Сторон

3.1. Наниматель обязан:

3.1.1. В установленном в Университете порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания/жительства.

3.1.2. Вносить плату за проживание в общежитии ежемесячно не позднее десятого числа месяца, следующего за истекшим.

3.1.3. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных жилищным законодательством РФ, соблюдать законодательство Российской Федерации в отношении порядка регистрации по месту жительства/пребывания, поддержания общественного порядка, санитарно-гигиенические, экологические и иные установленные законодательством РФ требования.

3.1.4. Соблюдать правила пользования помещением, установленные Университетом, права и законные интересы соседей, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности; категорически исключить использование в общежитии источников открытого огня (включая свечи, бенгальские огни и т.п.).

3.1.5. Обеспечивать сохранность жилого помещения, самовольные переустройство и перепланировка жилого помещения и помещений, относящихся к имуществу общего пользования, запрещаются.

3.1.6. Поддерживать жилое помещение в надлежащем состоянии, проводить текущий, в том числе косметический ремонт жилого помещения, не реже 1 раза в пять лет с даты последнего косметического ремонта; текущий ремонт/замена сантехнического оборудования, мебели, переданной Нанимателю в пользование вместе с жилым помещением, должен производиться по мере изнашивания соответствующей техники, оборудования, мебели.

3.1.7. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития; не допускать наклеивание объявлений, расписаний и т.д. на мебель, бытовую технику, на стены жилого помещения и в местах общего пользования, за исключением специально оборудованных для этих целей мест (информационные стенды).

3.1.8. Принять жилое помещение в общежитии от Наймодателя по акту приема-передачи помещения. Датой фактического заселения Наймодателя в общежитие является дата подписания Сторонами акта приема-передачи помещения.

3.1.9. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение.

3.1.10. При освобождении жилого помещения, в том числе при выезде Нанимателя в другое место жительства или по иным причинам, в пятидневный срок с момента расторжения или прекращения Договора и/или с момента получения соответствующего требования Наймодателя сдать жилое помещение, ключи от него представителю Наймодателя (заведующему общежитием) по акту приема-передачи помещения. Жилое помещение должно быть сдано в надлежащем (удовлетворительном) состоянии (не хуже, чем при заселении с учетом естественного износа), оборудование и мебель, находящиеся в жилом помещении, должны быть исправны, их состояние должно быть не хуже, чем при заселении Нанимателя с учетом естественного износа. В случае, если жилое помещение (его часть) сдано Нанимателем в неудовлетворительном состоянии, в том числе в случае неисправности, порчи сантехнического или иного оборудования, предметов мебели и т.п., Наниматель обязан оплатить стоимость приведения жилого помещения (его частей) в удовлетворительное состояние и/или стоимость ремонта/замены неисправного оборудования и/или мебели по стоимости, определенной соглашением сторон и указанной в акте возврата жилого помещения, а в случае недостижения соглашения о стоимости ремонтных и иных работ – по рыночной стоимости, определенной в соответствии с

заключением экспертной организации (в указанном случае расходы на проведение экспертизы несут Наниматель и Наймодатель в равных долях). При возврате жилого помещения Наниматель обязан погасить задолженность по плате за проживание в общежитии.

3.1.11. При выезде из жилого помещения Наниматель обязан письменно предупредить заведующего общежитием о дате освобождения жилого помещения за три дня до предполагаемой даты сдачи жилого помещения и сдать помещение в установленном настоящим пунктом порядке.

3.1.12. Экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; регулярно производить уборку:

3.1.13. - для общежитий квартирного типа: в жилых помещениях, коридоре, кухнях, душевых, санузлах;

3.1.14. - для общежитий коридорного типа: в жилых помещениях, туалетах и душевых, за исключением общих (на этаже), а на кухне – по установленному графику дежурств;

3.1.15. Исключить присоединение к неисправной электропроводке электроприборов и самовольное проведение ремонта электросети (в случае обнаружения неисправности в электропроводке незамедлительно сообщить об этом Наймодателю). Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами.

3.1.16. Возмещать причиненный Наймодателю материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета и Договором.

3.1.17. Не появляться на территории общежития, в любых помещениях общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также не хранить, не употреблять и не распространять в общежитии алкогольную продукцию, пиво и другие содержащие алкоголь напитки, наркотические и психотропные средства.

3.1.18. Не курить (в том числе кальян) и не хранить кальян или любые его заменители в любых помещениях общежития.

3.1.19. Не хранить в общежитии взрывчатые, химически опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия, арбалет.

3.1.20. Исключить незаконное нахождение гостей в общежитии и (или) появление их в общежитии в неустановленное локальными актами Университета время (в том числе ночью).

3.1.21. Не предоставлять жилое помещение для проживания другим лицам, не осуществлять самовольный обмен жилым помещением.

3.1.22. Не допускать самовольного переселения или переноса имущества Университета из одного жилого помещения в другое.

3.1.23. В случае принятия Наймодателем решения о необходимости проведения капитального ремонта общежития переселяться на время капитального ремонта в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке.

3.1.24. Не устанавливать дополнительных замков, а также щеколды на входную дверь жилого помещения, используемого для проживания, не переделывать замки и не производить их замену без письменного разрешения заведующего общежитием и предоставления дубликата ключей от нового замка заведующему общежитием.

3.1.25. Не хранить в жилом помещении громоздкие вещи, создающие препятствия другим проживающим пользоваться жилым помещением/помещением общего пользования.

3.1.26. Не содержать в общежитии животных, в том числе птиц и рыб.

3.1.27. Не использовать предоставленные для проживания помещения в коммерческих целях.

3.1.28. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщить о них администрации Университета, аварийные службы (при необходимости), а также принимать возможные меры к устранению неисправностей.

3.1.29. Обеспечить в согласованное время доступ в жилое помещение работников общежития, Университета и организации, обслуживающей общежитие в соответствии с действующими договорами, для проведения соответствующих работ, осмотра жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования с целью контроля за соблюдением норм законодательства Российской Федерации в области использования общежитий, локальных нормативных актов Университета, проверки сохранности имущества, проведения необходимых работ.

3.1.30. Не вносить в общежитие какую-либо технику или оборудование, использование которых не допускается в общежитии по санитарным или противопожарным нормам, или по причине ограниченной выделенной на общежитие электрической мощности.

3.1.31. Не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, представителей Наймодателя.

3.1.32. Не вселять в жилое помещение иных лиц. Члены семьи Нанимателя могут быть вселены в жилое помещение только с согласия Наймодателя путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору, при условии соблюдения нормы предоставления жилой площади в общежитии на одного

проживающего, установленной Жилищным кодексом РФ. Указанное в настоящем пункте ограничение не распространяется на вселение к родителям их несовершеннолетних детей: в указанном случае Наниматель обязан уведомить в письменной форме Наймодателя о вселении детей в течение пяти дней с момента вселения и подписать дополнительное соглашение к настоящему Договору в части изменения состава членов семьи Нанимателя.

3.1.33. По заявлению либо иным путем письменно (под роспись) предупреждать заведующего общежитием о временном отсутствии в общежитии более пяти дней подряд. В этом случае Наниматель имеет право на перерасчет платы за общежитие в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Договором.

3.1.34. Сообщать заведующему общежитием в письменной форме об изменении личных данных (в том числе ФИО, контактные данные) в срок не позднее 10 календарных дней с момента изменения.

3.1.35. Наниматель имеет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3.1.36. Члены семьи Нанимателя жилого помещения несут равные с нанимателем обязанности.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям, по акту приема-передачи на период действия Договора; по окончании срока действия Договора осмотреть жилое помещение, произвести сверку расчетов по Договору и принять у Нанимателя жилое помещение в общежитии по акту приема-передачи в установленном Договором порядке.

3.2.2. Организовывать содержание помещений общежития в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.2.3. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества и помещений общего пользования общежития.

3.2.4. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию и зеленые насаждения.

3.2.5. При принятии решения о необходимости проведения в общежитии капитального ремонта или реконструкции предоставить Нанимателю и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) другое жилое помещение (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора.

3.2.6. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития или о необходимости их проведения не позднее чем за 30 дней до начала работ или в течение десяти рабочих дней с момента принятия решения о необходимости проведения капитального ремонта/реконструкции.

3.2.7. Принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

3.2.8. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

3.2.9. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.2.10. Обеспечивать уборку коридоров, хозяйственных помещений общежития, для общежитий коридорного типа – также общих (на этаже) туалетов, душевых.

3.2.11. Обеспечить предоставление документов в уполномоченные органы для регистрации Нанимателя по месту пребывания/жительства.

3.2.12. Оперативно устранять неисправности в инженерно-техническом оборудовании общежития.

3.2.13. Наймодатель имеет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3.3. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

3.4. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

4. Размер платы за проживание в общежитии и порядок расчетов

4.1. Наниматель вносит плату за проживание в общежитии в порядке и размере, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами Наймодателя. Действующие на момент подписания Договора тарифы платы за проживание в общежитии размещены на сайте Университета в сети «Интернет». Структура платы за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ. Наймодатель изменяет размер платы за проживание в общежитии в одностороннем порядке в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами. Информация об изменении размера платы за проживание в общежитии доводится до сведения Нанимателя путем размещения информации на сайте Университета.

4.2. Плата за проживание в общежитии вносится Нанимателем за период, начиная с даты фактического заселения в общежитие и подписания акта приема-передачи жилого помещения до даты возврата жилого помещения по акту приема-передачи.

4.3. Плата за проживание в общежитии в установленном размере вносится ежемесячно не позднее десятого числа месяца, следующего за истекшим. При выселении из общежития плата за проживание должна быть внесена не позднее последнего дня периода проживания.

4.4. Плата за проживание в общежитии вносится за все время действия Договора, включая время отсутствия в общежитии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета или Договором.

При временном отсутствии Нанимателя в соответствии с п. 3.1.30. Договора перерасчет платы за проживание в общежитии осуществляется на основании письменного заявления Нанимателя с приложением документов, подтверждающих отсутствие в указанные в заявлении сроки, в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством РФ.

4.5. Наниматель вправе по своему усмотрению внести плату за проживание в общежитии за несколько месяцев, за полугодие или год вперед.

В случае изменения размера платы за проживание в общежитии в период, который оплатил Наниматель, производится перерасчет в соответствии с действующими локальными нормативными актами Университета.

4.6. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за проживание в общежитие Наниматель несет ответственность в соответствии с жилищным законодательством РФ.

5. Срок действия Договора, порядок изменения, расторжения и прекращения Договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и в соответствии с пунктом 2 статьи 425 ГК РФ распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с даты фактического заселения Нанимателя в общежитие. Договор действует до истечения периода, указанного в пункте 1.2 Договора, если не будет досрочно расторгнут или прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Договором.

5.2. Договор может быть изменен по соглашению Сторон, по инициативе Наймодателя в части изменения размера платы за проживание в общежитии с соблюдением порядка ее изменения, установленного законодательством Российской Федерации, или по решению суда по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в результате одностороннего отказа Нанимателя от Договора в любое время или по решению суда по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьями 101, 83 Жилищного кодекса РФ выезд Нанимателя в другое место жительства (в том числе фактическое отсутствие Нанимателя в общежитии без предупреждения в установленном Договором порядке и(или) при отсутствии уважительных причин) и отказ в связи с этим от исполнения обязанностей по Договору является односторонним отказом Нанимателя от Договора. В этом случае Договор считается расторгнутым со дня выезда, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.4. Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении проживающим обязательств по Договору, локальных нормативных актов Университета, а также в случаях:

5.4.1. невнесения Нанимателем платы за проживание в общежитии в течение шести или более месяцев;

5.4.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

5.4.3. систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

5.4.4. использования Нанимателем жилого помещения не по назначению;

5.4.5. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор прекращает свое действие:

5.5.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;

5.5.2. со смертью Нанимателя;

5.5.3. с прекращением трудовых отношений с Нанимателем;

5.5.4. в связи с истечением срока действия Договора;

5.5.5. по иным, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Договором основаниям.

5.6. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение пяти дней с момента прекращения, расторжения Договора в порядке, установленном Договором. При отказе освободить жилое помещение Наймодателем составляется соответствующий комиссионный акт. Отказ от освобождения жилого помещения является основанием для

выселения Нанимателя из общежития (в том числе в принудительном порядке) без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

6. Прочие условия

6.1. Споры, возникающие между сторонами по Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наниматель:

Паспорт: серия _____, № _____,
выдан кем _____,
когда _____
код подразделения _____,
место регистрации: _____,

тел. _____

Наймодатель:

ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-
Ясенецкого Минздрава России
660022, г. Красноярск,
ул. Партизана Железняка, 1,
ИНН 2465015109 КПП 246501001
УФК по Красноярскому краю (ФГБОУ ВО
КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России л/с 20196Х90430)
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по
Красноярскому краю г. Красноярск
БИК (поле в платежном поручении 14): 010407105
кор.сч.- единый казначейский счет (поле в
платежном поручении 15): 40102810245370000011
р/сч.-казначейский счет (поле в платежном
поручении 17): 032146430000000011900
КБК 000000000000000000130⁴

подпись ФИО нанимателя

М.П.

С Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета Наниматель и члены его семьи ознакомлены

(подпись Нанимателя) / ФИО Нанимателя

(подпись члена семьи нанимателя) / ФИО члена семьи нанимателя

⁴ Указываются актуальные реквизиты университета

А К Т
приема-передачи жилого помещения

г. Красноярск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», «Университет», в лице _____

действующего(-ей) на основании _____, с одной стороны, и работник Университета _____, именуемый(-ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании Договора найма специализированного жилого помещения в общежитии (далее – Договор) от _____ № _____ составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Наймодатель передал, а Наниматель принял для проживания во временное владение и пользование жилое помещение, состоящее из комнаты/секции № _____ (по данным технического паспорта ком. № _____) общей площадью _____ кв.м. на _____ этаже в общежитии, расположенном по адресу: _____

2. Жилое помещение передано в удовлетворительном состоянии, в жилом помещении сделан/не сделан текущий/косметический ремонт.

3. В жилом помещении находится санитарно-техническое оборудование _____,
(в исправном / неисправном состоянии)

в числе которого:

1. _____,
2. _____,
3. _____,
4. _____,
5. _____.

4. Вместе с жилым помещением переданы в пользование следующая мебель и инвентарь:

Наименование	Количество	Техническое состояние

5. Вместе с помещением Нанимателю переданы ключи от жилого помещения в количестве _____.

6. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один остается у Нанимателя, другой - у Наймодателя.

Наниматель:

Наймодатель:

_____/_____
подпись ФИО

_____/_____
подпись ФИО

Лист согласования

Приказ осн. "ПРИКАЗ об утверждении типовых форм договоров найма в общежитии" (ИД: 57475, Версия 1)

от 20 декабря 2023 г. ~ 666 сен.

Ответственный: Брой Ю.В. (Начальник юридического отдела)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Начальник юридического отдела (Юридический отдел) Брой Юлия Вячеславна	Согласовано		Действующая	1	14.12.2023 10:51
Помощник проректора (Аппарат проректора по административно- хозяйственной работе) Кузнецова Елена Юрьевна	Согласовано		Действующая	1	15.12.2023 08:18
Проректор по административно- хозяйственной работе (Аппарат проректора по административно- хозяйственной работе) Орлов Иван Иванович	Согласовано		Действующая	1	15.12.2023 09:52
Начальник (Отдел экономики и финансов) Боос Юлия Александровна	Согласовано		Действующая	1	15.12.2023 09:58
Главный бухгалтер (Управление бухгалтерского учета и отчетности) Алексеева Татьяна Борисовна	Согласовано		Действующая	1	15.12.2023 14:54
Проректор по экономике и финансам (Аппарат проректора по экономике и финансам) Кулешко Михаил Ярославович	Согласовано		Действующая	1	15.12.2023 15:52
Проректор по организационно- правовой работе (Аппарат проректора по организационно- правовой работе) Шелудько Юлия Евгеньевна	Согласовано		Действующая	1	20.12.2023 13:30