

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 1/6

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО КрасГМУ
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России
 протокол от 20.10.2021 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ
 им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
 Минздрава России
 доп. А.В. Протопопов



ПОЛОЖЕНИЕ об экспертно-правовом центре

ПСП 06-03-21

Красноярск
 2021

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 2/6

1 Общие положения

1.1 Экспертно-правовой центр (далее – ЭПЦ) является структурным подразделением ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Университет).

1.2 ЭПЦ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.3 ЭПЦ подчиняется проректору по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения.

1.4 ЭПЦ возглавляет начальник ЭПЦ, назначаемый приказом ректора Университета по согласованию с проректором по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения.

1.5 ЭПЦ создается с целью надлежащей организации и координации осуществления медицинской деятельности по проведению судебно-медицинских экспертиз.

1.6 В своей деятельности ЭПЦ руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- федеральными законами, указами Президента, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами органов исполнительной власти, иными нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами по охране труда и пожарной безопасности;
- настоящим положением о структурном подразделении.

2 Задачи и функции

2.1 Основной задачей ЭПЦ является организация медицинской деятельности по направлению «судебно-медицинская экспертиза» в соответствии с законодательством РФ по обращениям государственных (в том числе правоохранительных, судебных) органов, а также физических и юридических лиц.

2.2 Для достижения поставленной задачи ЭПЦ осуществляет следующие функции:

2.2.1 Создание условий в Университете для производства экспертиз в соответствии с требованиями законодательства РФ (в том числе создание и постоянное обновление нормативно-правовой и методической базы, организация повышения квалификации специалистов и т.п.).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 3/6

2.2.2 Осуществление в пределах своей компетенции взаимодействия с правоохранительными органами, иными государственными и муниципальными органами, организациями, физическими лицами.

2.2.3 Организация проведения экспертиз специалистами Университета, обеспечение соблюдения требований законодательства РФ, а также условий заключенных договоров при производстве экспертиз: составление и контроль исполнения договоров, взаимодействие с экспертами и заказчиками в рамках осуществляемых экспертиз, организация работы экспертов и обеспечение надлежащих условий для их работы, обеспечение оформления результатов экспертных исследований в соответствии с требованиями законодательства РФ, контроль сроков проведения экспертиз, полноты и качества экспертизы при соблюдении принципа независимости эксперта, обеспечение конфиденциальности информации и т.п.

2.2.4 Уведомление экспертов о необходимости участия в судебном заседании в целях разъяснения и дополнения заключения эксперта в случае поступления в Университет данной информации.

2.2.5 Сбор, систематизация, формирование, хранение материала для научных исследований по профилю ЭПЦ, архивов, баз данных ЭПЦ.

2.2.6. Консультирование по вопросам, входящим в компетенцию ЭПЦ.

2.2.7 Выполнение иных функций по достижению задач, стоящих перед ЭПЦ.

3 Руководство ЭПЦ

3.1 ЭПЦ возглавляет начальник, назначаемый приказом ректора Университета.

3.2. Начальник ЭПЦ:

3.2.1 По получении постановления или определения о назначении судебной экспертизы поручает ее производство конкретному эксперту или комиссии экспертов, которые обладают специальными знаниями в объеме, требуемом для ответов на поставленные вопросы.

3.2.2 Разъясняет эксперту или комиссии экспертов их обязанности и права.

3.2.3 По поручению органа или лица, назначивших судебную экспертизу, предупреждает эксперта об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного заключения, берет у него соответствующую подписку и направляет ее вместе с заключением эксперта в орган или лицу, которые назначили судебную экспертизу.

3.2.4 Обеспечивает контроль за соблюдением сроков производства судебных экспертиз с учетом дат, установленных судами при назначении судебных экспертиз, полнотой и качеством проведенных исследований, не нарушая принцип независимости эксперта.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 4/6

3.2.5 По окончании исследований направляет заключение эксперта, объекты исследований и материалы дела в орган или лицу, которые назначили судебную экспертизу.

3.2.6 Обеспечивает условия, необходимые для сохранения конфиденциальности исследований и их результатов.

3.2.7 Обеспечивает сохранность представленных объектов исследований и материалов дела.

3.2.8 Организует уведомление экспертов о необходимости участия в судебном заседании в целях разъяснения и дополнения заключения эксперта (в случае поступления в Университет данной информации).

3.3 В случае временного отсутствия начальника ЭПЦ для обеспечения непрерывности в работе и упорядочения делопроизводства приказом ректора Университета назначается лицо, временно исполняющее обязанности начальника ЭПЦ.

4 Взаимоотношения и связи

4.1 ЭПЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными структурными подразделениями Университета, а также государственными и муниципальными органами здравоохранения, иными органами, организациями и физическими лицами в пределах своей компетенции.

4.2 С согласия руководителей структурных подразделений ЭПЦ привлекает работников кафедр и иных подразделений Университета для участия в работе ЭПЦ в составе комиссий экспертов и специалистов.

4.3 ЭПЦ в целях выполнения возложенных на него задач и функций:

- в установленном порядке запрашивает и получает от должностных лиц и структурных подразделений Университета материалы, информацию и документы;

- принимает участие в созываемых руководством Университета совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к деятельности ЭПЦ;

- осуществляет связь со сторонними юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности ЭПЦ;

- вносит руководству Университета предложения по всем вопросам, относящимся к компетенции ЭПЦ, участвует в их рассмотрении.

4.4 ЭПЦ принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора, проректора по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения, касающиеся организации и производства судебно-медицинских экспертиз и составления заключений специалиста.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 5/ 6

5 Ответственность

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ЭПЦ задач и функций несет начальник ЭПЦ.

5.2 Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

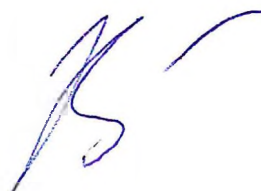
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Положение
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 6/6

Лист согласования ПСП 06-03-21

Экспертно-правовой центр

Положение разработано:

Начальник
экспертно-правового центра



Н.В. Хлуднева

Согласовано:

Проректор по лечебной работе и
развитию регионального здравоохранения



Д.В. Черданцев

Проректор по организационно-
правовой работе - начальник
административно-правового
управления



Ю.Е. Шелудько

Начальник управления кадров



Д.В. Челнаков

ВЫПИСКА

из протокола № 8 заседания Учёного Совета федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Красноярский государственный медицинский университет
им. проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 20 октября 2021 года

Председатель Совета – д.м.н., доцент А.В.Протопопов
Учёный секретарь – д.м.н., профессор Н.Н.Медведева
Присутствовало – 50 из 65 членов Совета

СЛУШАЛИ: проректора по организационно-правовой работе – начальника
административно-правового управления Ю.Е.Шелудько, которая представила
на утверждение ПОЛОЖЕНИЕ «Об экспертно-правовом центре».

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить ПОЛОЖЕНИЕ «Об экспертно правовом-
центре».

Председатель Учёного Совета,
доктор мед. наук, доцент

Учёный секретарь Учёного Совета,
доктор мед. наук, профессор



А.В.Протопопов

Н.Н.Медведева