

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
Проф. И.П. Артюхов
« 09 » сентября 2017 г.



ПРАВИЛА

Приема на обучение по программам
дополнительного профессионального образования
в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

Красноярск
2017

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют порядок, сроки и условия приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Институт последипломного образования КрасГМУ (далее – ИПО).

1.2. Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование СМК ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее – Университета).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение составлено основываясь на следующих документах

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- Приказ Минздрава России от 07.10.2015 N 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2008 N 176н (ред. от 30.03.2010) "О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;

- Приказ Минздрава России от 08.10.2015 N 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»»;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 года №541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 февраля 2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

- Приказ Минздрава России от 03.08.2012 N 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»

- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 г. N 982н "Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста" (в ред. Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.07.2013 г. N 515н)

- Письмо Минобрнауки России от 02.09.2013 N АК-1879/06 «О документах о квалификации».

- Приказ Минздрава России от 11.11.2013 № 837 «Об утверждении Положения о модели отработки основных принципов непрерывного медицинского образования для врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых, врачей общей практики (семейных врачей) с участием общественных профессиональных организаций»;

- Устав Университета;

- Иные локальные акты Университета, относящиеся к обеспечивающим функционирование СМК в отношении образовательной деятельности.

2.2. Для обучения по программам дополнительного профессионального образования принимаются лица с высшим и средним медицинским и фармацевтическим образованием, а

также лица с иным образованием (в соответствии с профилем дополнительной программы) согласно графику проведения циклов в Институте последипломного образования (далее – ИПО).

2.3. Все поступающие в Университет для обучения по программам дополнительного профессионального образования пользуются равными правами, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства. Ограничения допускаются только по медицинским противопоказаниям, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. Университет обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы при приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

2.5. Прием граждан Российской Федерации на обучение по программам дополнительного профессионального образования за счет средств федерального бюджета в соответствии с учебно-производственным планом работы ИПО Университета осуществляется по направлению учреждений здравоохранения в соответствии с заявками Министерства здравоохранения Красноярского края.

Также на безвозмездной основе могут обучаться сотрудники Университета по программам повышения квалификации и сотрудники медицинских организаций, с которыми заключены договоры научно-практического сотрудничества и совместной деятельности

2.6. Прием граждан Российской Федерации и иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования на платной основе в соответствии с планом работы ИПО Университета, осуществляется по направлению организации-плательщика или личному заявлению гражданина.

2.7. Перечень специальностей Университета, по которым осуществляется прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования, определяется действующей лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.8. Университет реализует следующие виды дополнительных профессиональных образовательных программ: повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка.

2.9. Университет выдает слушателям, успешно завершившим курс обучения, документы установленного образца:

- Удостоверение о повышении квалификации для лиц, прошедших обучение по программе в объеме до 500 часов;
- Диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 500 часов;

2.10. Обучение по программам дополнительного профессионального образования может осуществляться стационарно (на кафедрах университета и закрепленных клинических базах), а также с выездом в ЛПУ и использованием дистанционных технологий.

3. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ

3.1. Прием документов для зачисления проводится ИПО в течение календарного года согласно графику проведения циклов, соответствующего учебно-производственному плану ИПО. Допускается изменения графика проведения циклов по мере комплектования групп обучающихся. Вся информация о расписании циклов, комплектовании групп и пр. размещается на официальном сайте Университета.

3.2. Для рассмотрения вопроса о зачислении на соответствующий цикл слушателем - гражданином Российской Федерации - в отдел дополнительного профессионального образования ИПО представляются следующие документы (копии документов могут заверяться в ИПО, при наличии оригинала):

- Личная карточка слушателя установленного образца - заполняется на сайте Университета при электронной регистрации или лично в отделе дополнительного профессионального образования ИПО;

- Паспорт;

- Копия диплома о высшем образовании;

- Копии документов о последипломном образовании: интернатура, ординатура, профессиональная переподготовка, усовершенствование,

- Сертификат специалиста (при наличии);

- Копия трудовой книжки, заверенная по месту работы;

- Путевка на обучение за счет средств федерального бюджета, оформленная по месту работы (выдается в отделе дополнительного профессионального образования ИПО или в Министерстве здравоохранения Красноярского края);

- Ходатайство организации-плательщика или личное заявление на имя декана ИПО по утвержденной форме (для лиц, зачисляемых на платную форму обучения).

3.3. Прием документов, указанных в п. 3.2., прекращается за один рабочий день до начала соответствующего цикла. Для слушателей, командированных на обучение из отдаленных районов, – прием документов заканчивается не позднее дня начала цикла.

3.4. Для рассмотрения вопроса о зачислении на соответствующий цикл слушателем - иностранным гражданином за 2 месяца до начала занятий в ИПО Университета представляются следующие документы:

- Личное заявление на имя декана ИПО Университета на русском языке по утвержденной форме (Приложение 1);

- Документы, подтверждающие соблюдение иностранными гражданами требований миграционного законодательства Российской Федерации;

- Копия диплома о высшем медицинском образовании, прошедшего процедуру принятия документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации (ИДО) на территории Российской Федерации (нострификация) в случае необходимости;

- Копии документов о последипломном образовании (интернатура, ординатура, профессиональная переподготовка, усовершенствование и др.), легализованного установленным образом в случае необходимости;

- Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;

- Заверенные по месту работы документы, подтверждающие факт трудовой деятельности.

3.5. О возможности/невозможности обучения по программам дополнительного профессионального образования, ИПО уведомляет слушателя-иностранного гражданина в течение 7 дней с момента приема заявления.

3.6. После уведомления о возможности обучения по программам дополнительного профессионального образования, слушателям предоставляются в ИПО Университета соответствующие документы:

3.6.1. Для оформления приглашения на въезд для обучения по странам с визовым режимом пересечения границы копия национального паспорта со сроком действия не менее одного года на момент подачи документов (не позднее, чем за один месяц до начала занятий на соответствующем цикле);

3.6.1.1. По прибытии - национальный паспорт, виза с пометкой «На учебу», миграционная карта.

3.6.2. Для стран с безвизовым режимом пересечения границы по прибытии - национальный паспорт со сроком действия не менее одного года на момент подачи документов, миграционная карта, уведомление о регистрации на территории Российской Федерации.

3.7. Иностранцы должны прибыть к месту учебы не позднее, чем за 7 рабочих дней до начала занятий на соответствующем цикле.

3.8. По прибытии иностранным гражданином в отдел дополнительного профессионального образования ИПО Университета представляются следующие документы (копии документов могут заверяться в отделе дополнительного профессионального образования ИПО, при наличии оригинала):

- Паспорт;
- Документы, подтверждающие соблюдение иностранными гражданами требований миграционного законодательства Российской Федерации;
- Копия диплома о высшем медицинском образовании;
- Копии документов о последипломном образовании: интернатура, ординатура, профессиональная переподготовка, усовершенствование, сертификат специалиста и др.;
- Заверенные по месту работы документы, подтверждающие факт трудовой деятельности;
- Личная карточка слушателя установленного образца - заполняется в отделе дополнительного профессионального образования ИПО.

3.9. Прием документов, указанных в п.3.8. прекращается за один рабочий день до начала соответствующего цикла.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ И ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ.

4.1. Зачисление слушателей в Университет на обучение по программам дополнительного профессионального образования оформляется приказом декана ИПО. Приказ о зачислении передается на соответствующую кафедру.

Кроме того, зачисление слушателей на программы дополнительного профессионального образования на платной основе производится при наличии заключенного договора на оказание платных образовательных услуг с физическими или юридическими лицами по программам дополнительного профессионального образования и произведенной оплаты.

При невозможности произвести 100 % предварительной оплаты стоимости образовательных услуг возможно применение следующих вариантов:

- для юридических лиц в рамках 44-ФЗ – оплата по факту оказания услуг;
- для юридических лиц-иных ведомств – оплата в рамках нормативных документов соответствующих ведомств;
- для физических лиц может применяться рассрочка платежа по программам профессиональной переподготовки в течение срока обучения на основании личного заявления при наличии первоначального взноса не менее 50% стоимости цикла;
- для физических лиц - сотрудников Университета – индивидуальная оплата по согласованию с ректором Университета (по программам повышения квалификации) и / или фиксированная оплата по индивидуальному графику (по программам профессиональной переподготовки).

Фиксированная оплата по программам профессиональной переподготовки для сотрудников Университета применяется при условии заключения дополнительного соглашения к трудовому договору в части возмещения средств, затраченных на профессиональную переподготовку, в случае увольнения в течение 3 лет после окончания обучения.

4.2. Основанием для зачисления слушателей на программы профессиональной подготовки дополнительно требуются протоколы (ведомости) о проведении вступительных испытаний по соответствующим кафедрам. Вид вступительных испытаний (тестирование, собеседование и др.) определяются профильными кафедрами и проводятся согласно рабочим программам соответствующих специальностей.

4.2.1. В случае неудовлетворительного результата вступительных испытаний или отсутствия на вступительных испытаниях без уважительной причины, слушатель не зачисляется на обучение.

4.2.2. Дата повторно проводимых вступительных испытаний для слушателей, обучающихся на бюджетной основе, может быть назначена на дату начала следующего цикла в соответствии с утвержденным учебно-производственным планом.

4.2.3. Для слушателей, обучающихся на платной основе, дата повторно проводимых вступительных испытаний может быть назначена на дату начала следующего цикла в соответствии с утвержденным учебно-производственным планом, либо на иную дату, но не ранее чем через месяц после неудовлетворительного результата, при условии согласия кафедры на обучение слушателя по индивидуальной программе.

4.3. Обучение на циклах начинается со дня, определенного приказом о зачислении слушателей.

4.4. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией. Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки и программам освоение, которых завершается выдачей сертификата специалиста, создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации. Результаты итоговой аттестации отражаются в индивидуальных протоколах сертификационных экзаменов и сводных ведомостях, оригиналы этих документов передаются в отдел дополнительного профессионального образования.

4.5. Основаниями для отчисления из Университета слушателей программ дополнительного профессионального образования являются:

- успешное освоение программы дополнительного профессионального образования по окончании циклов - с выдачей документов о прохождении программы дополнительного профессионального образования государственного и/или установленного образца;

- наличие академической задолженности (непосещение учебных занятий, неудовлетворительные оценки по результатам рубежного и итогового контроля), на основе докладной от заведующего кафедрой (куратора цикла) - без выдачи документов о прохождении программы дополнительного профессионального образования государственного и/или установленного образца;

- наличие финансовой задолженности по оплате образовательных услуг - без выдачи документов о прохождении программы дополнительного профессионального образования государственного и/или установленного образца до момента погашения задолженности;

- собственное желание слушателя (по заявлению) до завершения срока обучения - без выдачи документов о прохождении программы дополнительного профессионального образования государственного и/или установленного образца.

4.6. Отчисление слушателей оформляется приказом декана ИПО, который издается не позднее даты окончания обучения на цикле. Приказ об отчислении передается на соответствующую кафедру.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России.

5.2. С принятием настоящих Правил, ранее действовавшие Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования в ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России, считать утратившими силу.

Исполнитель:

Декан института
последипломного образования

Е.А.Юрьева

Согласовано:

Проректор по организационно-
правовой работе

О.В.Кулешова