

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Красноярский государственный медицинский  
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

## **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования**

Программам магистратуры по направлению подготовки  
34.04.01 Управление сестринской деятельностью

уровень высшего образования – магистратура  
направление – прикладная магистратура  
квалификация – магистр  
форма обучения - очная

2022 год

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Красноярский государственный медицинский  
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ  
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого  
Минздрава России  
д.м.н. А.В. Протопопов  
« 30 » июня 2022г.



## **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа магистратуры по направлению подготовки  
34.04.01 Управление сестринской деятельностью

уровень высшего образования – магистратура  
направление – прикладная магистратура  
квалификация – магистр  
форма обучения – очная

2022 год

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** программа магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью

Разработчики:

Заведующая кафедрой  
управления и экономики  
здравоохранения ИПО, к.м.н.,  
доцент

Юрьева Е.А.

Доцент кафедры управления и  
экономики здравоохранения ИПО,  
к.м.н., доцент

Сенченко А.Ю.

Старший преподаватель  
кафедры управления и экономики  
здравоохранения ИПО

Беляева А.В.

Преподаватель кафедры  
управления и экономики  
здравоохранения ИПО

Ткаченко О.В.

Одобрена на заседании ученого совета Института последипломного образования (протокол № 6 от «23» июня 2022 г.)

Одобрена на заседании ЦКМС (протокол №11 от «29» июня 2022 г.)

Одобрена Ученым Советом ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (протокол № 8 от «30» июня 2022 г.)

Рецензенты:

Заместитель исполнительного директора  
научно-образовательного комплекса в области  
экономики и управления,  
руководитель научно-учебной лаборатории  
цифровых платформ управления производством  
и предприятий СФУ, профессор кафедры  
экономической и финансовой безопасности СФУ,  
доктор экономических наук, доцент

А.С. Ямщиков

Заместитель главного врача по работе  
с сестринским персоналом  
КГБУЗ «Красноярская межрайонная  
клиническая больница скорой медицинской помощи  
имени Н.С. Карповича»

Т.А. Зими́на

## **I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью (далее – ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

1.2. Настоящая ОПОП регламентирует: цель, объём, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия и включает в себя:

- учебный план, содержащий формы аттестаций (Приложение 1);
- календарный учебный график (Приложение 2);
- матрицу формирования компетенций (Приложение 3);
- рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 4);
- рабочие программы практик (Приложение 5);
- оценочные средства (в электронном виде размещены на официальном сайте университета [www.krasgmu.ru](http://www.krasgmu.ru)) (Приложение 6);
- программа государственной итоговой аттестации (Приложение 7);
- иные методические материалы, разработанные кафедрами (Приложение 8).

1.3. ОПОП обязательна к применению администрацией Университета, профессорско-преподавательским составом, участвующим в реализации образовательных программ, и обучающимися.

1.4. Настоящая ОПОП находится в постоянном открытом доступе для профессорско-преподавательского состава, обучающихся и для прочих заинтересованных сторон в электронном виде на сайте Университета.

## **II. НОРМАТИВНАЯ БАЗА**

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от «26» мая 2020г. № 684 «Об

утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью»;

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Письмо Минобрнауки РФ от 18.03.2014 №06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

- Приказ Минздрава России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»»;

- Приказ Минздрава России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. N 236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. N 768н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»;

- Устав ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России;

- Иные нормативные и локальные акты, регулирующих реализацию образовательных программ высшего образования.

### **III. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ЗЕ – зачетная единица;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СМК – система менеджмента качества;

ЭБС – электронная библиотечная система;

РИНЦ - журналы, индексируемые в Российском индексе научного цитирования;

Университет – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

### **IV. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

4.1. Цель ОПОП – предоставление образовательных услуг высшего качества, конкурентоспособных как на российском, так и международном рынках труда, подготовка специалистов, обладающих высокими нравственными качествами и необходимыми компетенциями, соответствующими требованиям ФГОС ВО, и способных их реализовать в полном объеме в процессе своей профессиональной деятельности.

4.2. Обучение ОПОП осуществляется в очной форме обучения на базе высшего образования любого уровня.

4.3. Объем программы составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

4.4. Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е. Конкретный срок получения образования и объем программы, реализуемый за один учебный год, по индивидуальному плану определяются Университетом самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом (объем программы, реализуемый за один первый учебный год, составляет 60 з.е., за второй – 60 з.е.)

4.5. Реализация программы возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.6. Реализация программы возможна с использованием сетевой формы.

4.7. Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

## **V. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

5.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования кадров в области здравоохранения; научных исследований);

- здравоохранение (в сферах: организации и управления сестринской деятельностью; контроля качества медицинской помощи; организационно-методической деятельности; организации статистического учета; управления структурным подразделением медицинской организации);

- административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

5.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- население;
- совокупность средств и технологий, направленных на управление медико-социальными,
- медико-экологическими факторами, влияющими на здоровье и качество жизни;
- процессы взаимодействия организаций, функционирующих в сфере здравоохранения;
- области законодательства в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья;
- научно-исследовательские процессы.

5.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- организационно-управленческие:
  - управление процессами деятельности медицинской организации;
  - управление медицинской организацией;
  - управление подразделением медицинской организации.
- научно-исследовательские:
  - организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации;
  - деятельность по обеспечению безопасности среды обитания для здоровья человека;
  - решение исследовательских задач самостоятельно или под руководством более квалифицированного работника в рамках реализации научного проекта, направленного на обеспечение деятельности организации здравоохранения в целях укрепления общественного здоровья.

5.4. Выпускник, освоивший программу магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

- 5.4.1. организационно-управленческие:
  - управление процессами деятельности медицинской организации;
  - управление медицинской организацией;
  - управление организационно-методическим подразделением медицинской организации.
- 5.4.2. научно-исследовательские:
  - организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации;
  - деятельность по обеспечению безопасности среды обитания для здоровья человека;

- решение исследовательских задач самостоятельно или под руководством более квалифицированного работника в рамках реализации научного проекта, направленного на обеспечение деятельности организации здравоохранения в целях укрепления общественного здоровья.

5.5. Для реализации указанных в п.п.5.1-5.4 задач за основу модели компетенции выпускника магистратуры взяты профессиональные стандарты:

- 02.022 Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «07» ноября 2017 г. №768н (зарегистрирован в Минюсте России 29 ноября 2017 г. N 49047).

## VI. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

6.1. В результате освоения программы магистратуры у выпускника формируются общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции.

6.1.1. Выпускник, освоивший программу магистратуры, обладает следующими универсальными компетенциями:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию и осуществляет ее декомпозицию на отдельные задачи. УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации. УК-1.3. Разрабатывает стратегию действий, принимает конкретные решения для ее реализации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует цель и задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта в профессиональной сфере. УК-2.2. Оценивает эффективность реализации проекта и разрабатывает корректирующие мероприятия. УК-2.3. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях, семинарах
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует понимание принципов командной работы (знает роли в команде, типы руководителей, способы управления коллективом). УК-3.2. Руководит членами команды

		для достижения поставленной задачи. УК-3.3. Представляет результаты собственной и/или командной деятельности
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке. УК-4.2. Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Понимает и толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества УК-5.2. Анализирует и учитывает особенности поведения и мотивацию людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Осуществляет самооценку личностных и профессиональных достижений УК-6.2. Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

6.1.2. Выпускник, освоивший программу магистратуры, обладает следующими общепрофессиональными компетенциями:

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью. ОПК-1.2. Анализирует нормативную, техническую, отчетную документацию, правовые акты в сфере здравоохранения и профессиональной этики
	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК 2.1. Разрабатывает и применяет управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом. ОПК 2.2. Организует работу подразделения среднего и младшего

		медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
	ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК-3.1. Анализирует маркетинговые стратегии и программы актуальные для деятельности сестринской службы медицинской организации ОПК-3.2. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации ОПК-3.3. Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии.
	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	ОПК-4.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон ОПК-4.2. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества. ОПК-4.3. Применяет на практике систему управления качеством сестринских услуг.
	ОПК-5. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК-5.1. Составляет план и организует взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса ОПК-5.2. Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации.
Инновационная деятельность	ОПК-6. Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК-6.1. Определяет потребности в изменениях деятельности медицинской организации. ОПК-6.2. Составляет программы нововведений и разрабатывает план мероприятий по их реализации.
Проектно-технологическая деятельность	ОПК-7. Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1. Анализирует принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций. ОПК-7.2. Обеспечивает внедрение технологических изменений в деятельность медицинской организации
Педагогическая	ОПК-8. Способен в сфере	ОПК-8.1. Разрабатывает дополнительные

деятельность	своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	образовательные программы, используя нормативные документы, регламентирующие требования к их структуре и содержанию. ОПК-8.2. Проводит обучение среднего и младшего медицинского персонала по разработанным дополнительным образовательным программам.
Научно-исследовательская деятельность	ОПК-9. Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Организует мероприятия в рамках научных исследований в своей профессиональной деятельности ОПК-9.2. Проводит научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности. ОПК-9.3. Демонстрирует и публично представляет результаты научного исследования.

6.1.3. Выпускник, освоивший программу магистратуры, обладает следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

<b>Категория (группа) профессиональных компетенций</b>	<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>
Управление процессами	ПК-1 Способен к осуществлению организации и проведению статистического учета и организационно-методической деятельности в медицинской организации	ПК-1.1. Планирует, анализирует, подготавливает статистическую информацию о деятельности медицинской организации для руководства медицинской организации ПК-1.2. Осуществляет документирование организационно-методической деятельности. ПК-1.3. Ведет учет, полноту регистрации и обеспечивает сбор достоверной медико-статистической информации
Управление ресурсами	ПК-2 Способен к осуществлению управлением структурным подразделением медицинской организации	ПК-2.1. Организует работу сестринской службы структурного подразделения медицинской организации ПК-2.2. Контролирует документооборот в сестринской службе структурного подразделения медицинской организации. ПК-2.3. Взаимодействует с руководством

		и другими подразделениями медицинской организации
Управление процессами	ПК-3 Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации	<p>ПК-3.1. Разрабатывает планы перспективного развития и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность младшего и среднего медицинского персонала медицинской организации</p> <p>ПК-3.2. Организует и контролирует деятельность младшего и среднего медицинского персонала структурных подразделений медицинской организации</p> <p>ПК-3.3. Способен к проведению совещаний и практических конференций для среднего медицинского персонала по вопросам оказания медицинской помощи населению</p> <p>ПК-3.4. Организует и проводит мероприятия по развитию корпоративной культуры медицинской организации</p> <p>ПК-3.5. Осуществляет менеджмент качества процессов деятельности младшего и среднего медицинского персонала медицинской организации</p>
Управление организацией	ПК-4 Способен осуществлять управление медицинской организации (обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа)	<p>ПК-4.1. Управляет ресурсами медицинской организации, взаимодействовать с другими организациями</p> <p>ПК-4.2. Руководит системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, а также обеспечивает ее внедрение и совершенствование</p> <p>ПК-4.3. Осуществляет стратегическое планирование, обеспечивает развитие медицинской организации</p> <p>ПК-4.4. Обеспечивает непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков, повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской</p>

		организации
	ПК-5 Способен осуществить оказание медицинской помощи в экстренной форме в условиях ЧС	<p>ПК-5.1. Оценивает состояние пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>ПК-5.2. Распознает состояния, представляющие угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>ПК-5.3. Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)</p>

6.2. Все универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы и позволяют реализовать трудовые функции в соответствии с выбранным профилем.

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			Код и наименование компетенции
Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень (подуровень) квалификации	
02.022 Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «07» ноября 2017 г. №768н (зарегистрирован в Минюсте России 29 ноября 2017 г. N 49047)						
А	Статистический учет в медицинской организации	7	A01/7	Статистический учет в медицинской организации	7	ПК-2 Способен к осуществлению организации и проведению статистического учета и организационно-методической деятельности в медицинской организации
В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	7	B02/7	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	7	
Е	Управление процессами медицинской	8	E/01.8	Проектирование и организация процессов	8	ПК-4 Способен к осуществлению

	организации			деятельности медицинской организации		управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации
		8	<i>E/02.8</i>	Управление ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	8	ПК-3 Способен к осуществлению управлением структурным подразделением медицинской организации
		8	<i>E/03.8</i>	Менеджмент качества процессов медицинской организации	8	ПК-4 Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации
F	Управление медицинской организацией	8	<i>F/01.8</i>	Управление ресурсами медицинской организации, взаимодействие с другими организациями	8	ПК-5 Способен осуществлять управление медицинской организации (обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа)
		8	<i>F/02.8</i>	Организация деятельности медицинской организации	8	
		8	<i>F/03.8</i>	Менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	8	
		8	<i>F/04.8</i>	Стратегическое планирование, обеспечение развития медицинской организации	8	
		8	<i>F/05.8</i>	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	8	

						форме в условиях ЧС
--	--	--	--	--	--	------------------------

6.3. Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам установлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик с учетом требований соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

## VII. ОБЪЁМ, СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

7.1. Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

7.2. Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

7.2.1. Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

7.2.2. Блок 2 «Практики», в том числе учебная и производственная практики, который включает практики, относящиеся к обязательной части программы и практику, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

7.2.3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждённом Министерством образования и науки Российской Федерации.

	Структура программы магистратуры	Объем программы магистратуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)(без факультативов)	<b>80</b>
	Обязательная часть	59
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	24
	Факультативы	4
Блок 2	Практика (учебная, производственная)	<b>31</b>
	Обязательная часть	17
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	14
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	<b>9</b>
Объем программы магистратуры		<b>120</b>

7.3. Набор дисциплин (модулей), относящихся к обязательной части

ОПОП, определен в учебном плане, который утверждается Ученым советом Университета.

7.4. Дисциплины (модули), относящиеся к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений, практики определяют направленность (профиль) ОПОП. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к данной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики» ОПОП определен в учебном плане, который утверждается Ученым советом Университета, и является обязательным для освоения обучающимся.

7.5. В блок 2 «Практики» входят:

- учебная практика – ознакомительная практика;
- производственные практики: организационно-управленческая практика, научно-исследовательская работа;

7.6. Производственная практика - научно-исследовательская работа проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

7.7. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

7.8. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

7.9. При разработке ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин (модулей).

## **VIII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОПОП**

8.1. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

8.2. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в

профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

8.3. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

8.4. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

8.5. Реализация ОПОП обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора.

8.6. Для обеспечения педагогических условий реализации ОПОП в Университете систематически осуществляется деятельность, направленная на профессиональный и личностный рост педагога, позволяющая осуществлять развитие кадрового потенциала Университета на основе непрерывного самообразования.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего реализацию ОПОП, осуществляется по следующим направлениям:

8.6.1. повышение квалификации по профилю преподаваемой дисциплины;

8.6.2. психология и педагогика. В рамках данного направления

профессорско-преподавательский состав проходит повышение квалификации по программам:

- «Развитие педагогической компетентности преподавателя в современном медицинском образовании»;

- «Развитие профессионально-личностных качеств преподавателя в условиях цифровизации медицинского образования»;

- «Школа молодого преподавателя». Обучение по данной программе оказывает психолого-педагогическую поддержку, методическую помощь начинающим преподавателям, создает условия для профессионального и личностного роста молодого педагога, педагогический стаж которого составляет не более 5 лет;

- «Педагог высшей школы». Данная программа профессиональной переподготовки направлена на совершенствование и развитие профессиональных педагогических компетентностей слушателей, не имеющих педагогического образования;

8.6.3. информационно-коммуникационные технологии в образовании;

8.6.4. оказание первой помощи педагогическими работниками;

8.6.5. доступная среда для инвалидов с ограниченными возможностями здоровья.

8.7. Все программы вышеперечисленных курсов носят надпредметный характер, что позволяет современному преподавателю высшей школы сформировать необходимые компетентности, которые помогают привести в соответствие содержание преподаваемой дисциплины, используемые технологии обучения и методы оценки качества обученности студентов относительно друг друга.

8.8. В Университете ежегодно проводятся научно-практические мероприятия на актуальную педагогическую тематику. С 1993 г. проводится традиционная ежегодная конференции из серии «Вузовская педагогика». В конференции ежегодно принимают участие более 500 представителей российских медицинских вузов и ряда ведущих зарубежных университетов. С 2012 года проводится Всероссийская научно-практическая конференция «Педагогика и медицина в служении человеку».

## **IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

9.1. Помещения для проведения предусмотренных программой магистратуры практических и лекционных занятий представляют собой учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами

обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Замена оборудования его виртуальными аналогами допускается.

9.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

9.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

9.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

9.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.6. Материально-техническое оснащение, реализуемых в рамках ОПОП дисциплин (модулей), представлено в ниже перечисленных пунктах рабочих программ дисциплин:

- 2.13.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- 2.13.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- 2.13.4 Карта перечня информационных технологий, используемых при проведении дисциплины;
- 2.13.5. Материально-техническая база дисциплины, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

9.7. Материально-техническое оснащение, реализуемых в рамках

ОПОП учебных практик, представлено в ниже перечисленных пунктах рабочих программ учебных практик:

- 3.1.1. Основная литература;
- 3.1.2. Дополнительная литература, перечень информационных технологий;
- 3.2.1. Карта перечня информационных технологий, используемых при проведении практики;
- 3.2.2. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике.

9.8. Материально-техническое оснащение, реализуемых в рамках ОПОП производственных практик, представлено в ниже перечисленных пунктах рабочих программ производственных практик:

- 3.1.1. Основная литература;
- 3.1.2. Дополнительная литература, перечень информационных технологий;
- 3.2.1. Карта перечня информационных технологий, используемых при проведении практики;
- 3.2.2. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике.

9.9. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

9.10. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

9.11. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

9.12. В случае реализации ОПОП в сетевой форме требования к реализации ОПОП обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации ОПОП в сетевой форме.

9.13. В случае реализации ОПОП на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях организации требования к реализации ОПОП обеспечиваются совокупностью ресурсов указанных организаций.

9.14. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

9.15. Библиотечное и информационное обеспечение ОПОП по состоянию на 2022 год представлено в следующей таблице:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	33	31
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	197	79
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы,	экз.	137

	перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе		
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	33	24
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	176
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	197	45
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	3
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да

9.16. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

9.17. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ более 25 процентов обучающихся по программе.

9.18. Обеспечен доступ обучающихся (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

9.19. При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.20. Финансовое обеспечение реализации программы осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и специальности с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Требованиями определяющими нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования, утвержденными приказом Минобрнауки России от 26.03.2021 № 209 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.05.2021 N 63676).

## **Х. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

10.1. При наличии среди обучающихся контингента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в силу вступают нижеизложенные особенности.

10.2. Обучение осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для данной категории обучающихся с учетом их особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в том числе, в соответствие с индивидуальной программой реабилитации).

10.3. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

10.4. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

10.5. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

установлен особый порядок освоения дисциплины по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

10.6. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

10.7. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## **XI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

11.1. Обучающимся созданы условия для творческого самовыражения и самореализации личности, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

11.2. В рамках совместной деятельности с Управлением по воспитательной работе и молодежной политике Университета, проводится работа по формированию у студентов активной гражданской позиции, сохранению и преумножению нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни.

11.3. Воспитательная работа с обучающимися организуется путем реализации следующей организационной структуры управления по воспитательной работе и молодежной политике Университета (рис. 1).

11.4. Воспитательная работа с обучающимися строится по трем основным направлениям:

- аудиторная и внеаудиторная воспитательная работа заключается в формировании у обучающихся общекультурных компетенций;
- досуговая воспитательная работа направлена на формирование корпоративной культуры и здорового образа жизни;
- развитие студенческого самоуправления заключается в формировании инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодёжи, развитие её социальной активности.

## Организационная структура управления воспитательной работой и молодежной политикой в КрасГМУ

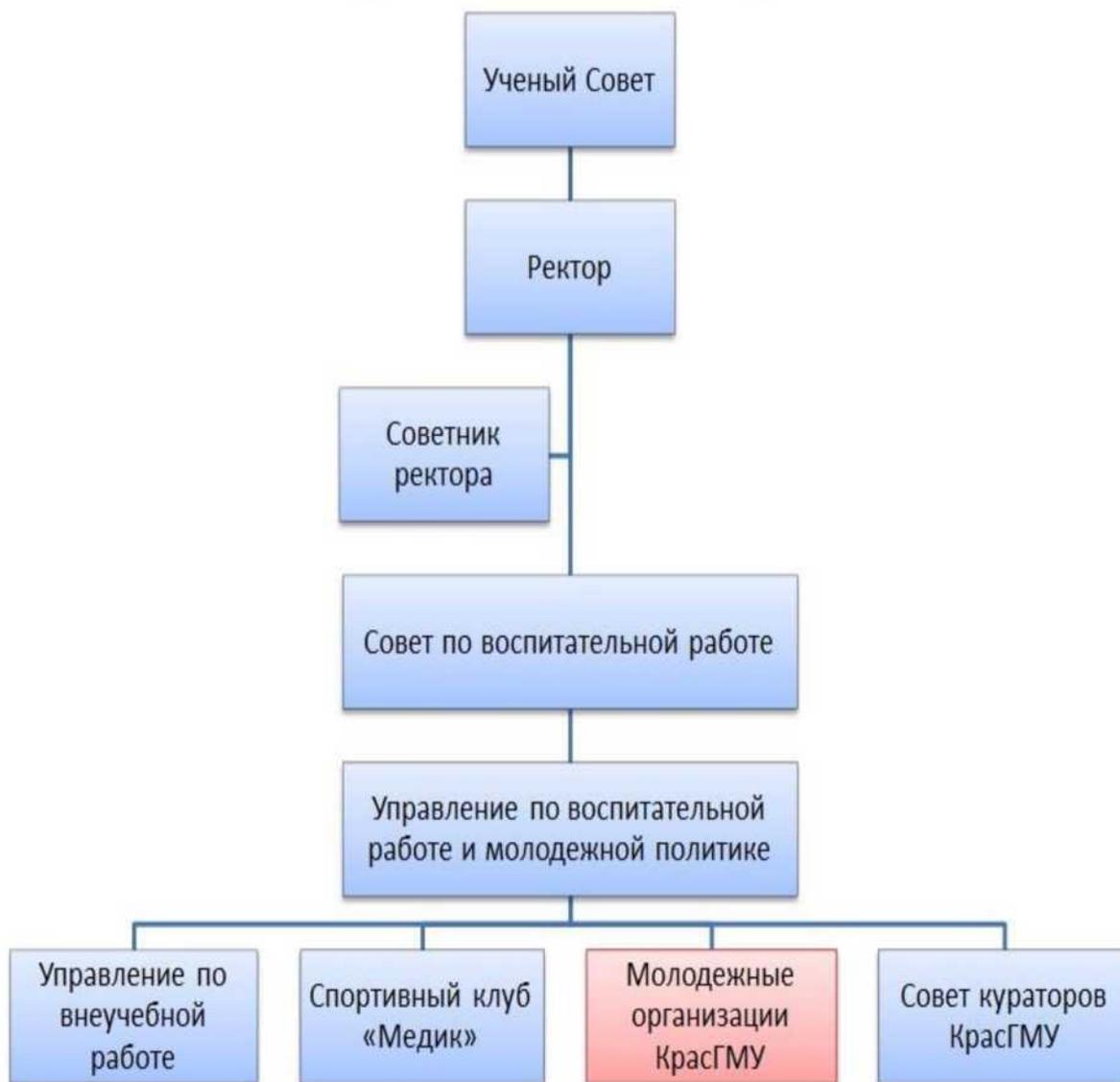


Рис. 1 Организационная структура управления по воспитательной работе и молодежной политике Университета

11.5. Работу по организации спортивного воспитания обучающихся и организации спортивных мероприятий во внеучебное время осуществляется путем совместной работы структурных подразделений Университета: Спортивного Клуба «Медик» и кафедры физической культуры.

11.6. В рамках спортивного воспитания обучающихся в Университете постоянно функционируют спортивные секции:

- волейбол (муж.);
- волейбол (жен.);
- конькобежный спорт;
- плавание;

- баскетбол (жен.);
- футбол (муж.);
- лыжные гонки;
- спортивный туризм;
- футбол (жен.);
- гиревой спорт;
- баскетбол (муж.);
- легкая атлетика;
- спортивное ориентирование;
- настольный теннис;
- шахматы;
- чирлидинг;
- фудокан-карате.

11.7. Ежегодные спортивные мероприятия, проводимые в Университете:

- спартакиада первокурсников КрасГМУ;
- спартакиада специальностей КрасГМУ;
- спартакиада общежитий КрасГМУ;
- спартакиада профессорско-преподавательского состава и сотрудников КрасГМУ.

11.8. Инфраструктура по организации спортивной работы:

Собственные спортивные объекты КрасГМУ:

- Актальный зал (вместительность - 340 мест);
- Дискуссионно-пленарный «Белый зал» (купол) - (вместительность - 150 мест);
- Танцевально-вокально-тренировочный коворкинг молодежного центра (вместительность - 80 мест);
- Стадион «Университетский» (вместительность - 1000 мест);
- Лыжная база КрасГМУ (вместительность - 150 чел.);
- Спортивный зал (вместительность - 100 чел.);
- Тренажерный зал на балконе спортивного зала главного корпуса КрасГМУ (вместительность - 30 чел.);
- Тренажерные залы общежитий КрасГМУ №№ 2; 3; 4; 5 (вместительность - 20 чел. каждый);
- Теннис-холл на втором этаже рекреации перед спортзалом (вместительность - 20 чел.);
- Футбольное поле (800 кв.м); беговая дорожка (3200 кв.м); баскетбольная площадка (420 кв.м); волейбольная площадка (162 кв.м); тренажерный зал (40 кв.м); теннис-холл (40 кв.м);
- Плавательный бассейн на 6 дорожек по 25 метров.

11.9. С целью творческой самореализации обучающихся в Университете осуществляют работу 10 творческих коллективов.

Направление коллектива, квалификация руководителя и численность участников представлена в таблице:

№ п/п	Название	Направление
1.	Танцевальный коллектив «Урфин Джаз»	Современный танец
2.	Ансамбль народной песни «Здравица»	Народный вокал
3.	Вокальная группа «Darling»	Эстрадный вокал
4.	Вокальная студия эстрадного вокала	Эстрадный вокал
5.	Инструментальная музыка	Эстрадный вокал
6.	Студия спортивно-бального танца «Dance line»	Бальные танцы
7.	Ансамбль народного танца «Красный Яр»	Народные танцы
8.	СТЭМ «Авангард»	Театральная студия
9.	Ансамбль народного танца «Лезгинка»	Народный танец
10.	Команда КВН «Диагноз»	КВН

11.10. Инфраструктура по организации художественной самодеятельности Университета имеет собственные необходимые репетиционные базы.

- Танцевальные зал (80,5 кв.м);
- Вокально-инструментальная студия (19,1 кв.м);
- Сцена актового зала Университета (70,5 кв.м);
- Сцена актового зала (25 кв.м) фармацевтического колледжа.

Все органы студенческого самоуправления обеспечены отдельными помещениями, оргтехникой, выходом в интернет, телефонами, мебелью.

11.11. Координацию деятельности молодежных организаций в университете с деятельностью администрации университета ведут управление по воспитательной работе и молодежной политике и управление по внеучебной работе.

11.12. В рамках сетевого взаимодействия воспитание обучающихся осуществляется путем сотрудничества с агентством молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, Советом молодых ученых и специалистов при Губернаторе Красноярского края, региональным отделением Всероссийского общественного движения «Волонтеры-медики».

11.13. Координация деятельности молодежных организаций осуществляется через Студенческий совет. В течение семестра студенты

имеют возможность фиксировать результаты своей внеучебной деятельности на сайте университета в виде персонального рейтинга. Проверку достоверности достижений осуществляют сотрудники управления по воспитательной работе и молодежной политике, управления по внеучебной работе, профильных подразделений университета. Представители сообществ обучающихся входят во все управленческие структуры Университета: в состав Ученых Советов факультетов входят по должности председатели Студенческих советов факультетов (в каждый совет по 1 человеку, за исключением лечебного факультета, итого 7 обучающихся). Председатели Студенческих советов общежитий входят в состав Жилищной комиссии университета.

11.14. Приоритетными направлениями деятельности Студенческого совета КрасГМУ является:

- Добровольческое движение Студенческого совета КрасГМУ;
- Комиссия по качеству образования студенческого совета КрасГМУ;
- Студенческий спортивный клуб «Медик» Студенческого совета КрасГМУ;
- Студенческие советы факультетов;
- Студенческие советы общежитий.

11.15. Проводится мониторинг качества воспитательной работы.

Способами оценки достижимости результатов воспитательной работы на личностном уровне могут выступать:

- анкетирование обучающихся;
- анализ результатов видов деятельности, осуществляемых обучающимися в воспитательной системе;
- портфолио обучающихся.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной работы могут выступать:

- качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной работы;
- качество инфраструктуры для реализации воспитательной работы;
- качество управления системой воспитательной работы;
- качество студенческого самоуправления

## **ХII. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП**

12.1. Контроль результатов освоения ОПОП осуществляется в ходе текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестаций обучающихся.

12.2. Для контроля результатов освоения ОПОП используются фонды оценочных средств, которые хранятся в печатном и (или) электронном виде на официальном сайте университета [www.krasgmu.ru](http://www.krasgmu.ru) в разделах «УМКД» и/или «Электронная библиотечная система «Colibris».

12.3. Оценка результатов освоения дисциплин (модулей), практик и в целом ОПОП осуществляется путем выставления оценок – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».