

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 1/17

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВПО КрасГМУ

им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого

Минздрава России

проф. И.П. Артюхов

«13»  2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

Выпуск 1

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

Красноярск
2016

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 2/17

Положение о промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России / С.Ю. Никулина, О.В. Кулешова Е.Г. Мягкова, [и др.]. - Красноярск : тип. КрасГМУ, 2016. – 17 с.

СОСТАВИТЕЛИ:

Проректор по УР - менеджер по качеству

С.Ю. Никулина

Начальник ОУКПС

Р.Г. Буянкина

Начальник УМУ

Е.Г. Мягкова

Декан факультета медицинской

кибернетики и управления

в здравоохранении

К.А. Виноградов

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя Института стоматологии –

А.А. Майгуров

НОЦ инновационной стоматологии

О.А. Штегман

Декан лечебного факультета

М.Ю. Галактионова

Декан педиатрического факультета

Л.В. Труфанова

Декан фармацевтического факультета

Н.С. Горбунов

Декан факультета фундаментального

медицинского образования

Декан факультета

клинической психологии

И.О. Логинова

Руководитель отделения подготовки

по направлению Социальная работа

Н.В. Тихонова

© ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России

2016

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 3/17

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Основные понятия и определения. Список сокращений	5
4	Общие положения	5
5	Порядок проведения промежуточной аттестации	9
6	Рейтинг промежуточной аттестации. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся.....	11
7	Порядок проведения промежуточной аттестации для студентов, имеющих академическую задолженность	13
8	Порядок проведения промежуточной аттестации для студентов, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительной причине	14
9	Отчисление обучающихся как не выполнивших обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана	14
	Приложение А.....	15
	Приложение Б	16
	Приложение В.....	17

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 4/17

1 Область применения

1.1 Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ГБОУ ВПО КрасГМУ им.проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России» (далее – Положение) входит в структуру организационных документов Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), а также в структуру документов системы менеджмента качества (далее – СМК) Университета.

1.2 Положение определяет правила организации промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Университете (далее – обучающиеся), а также права и обязанности обучающихся и преподавателей при проведении промежуточной аттестации.

1.3 Настоящее Положение обязательно к применению администрацией Университета, профессорско-преподавательским составом (далее – преподавателями), участвующим в реализации образовательных программ, и обучающимися.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Приказ Минобразования РФ от 24.02.1998 N 501 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое».

2.3 Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.4 Приказ Минобразования РФ от 11.06.2002 N 2654 «О проведении эксперимента по введению рейтинговой системы оценки успеваемости студентов вузов».

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 5/17

2.5 Устав ГБОУ ВПО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России.

3 Основные понятия и определения. Список сокращений

3.1 Основные понятия и определения

3.1.1 Промежуточная аттестация обучающихся, наряду с текущим контролем успеваемости и итоговой (государственной итоговой) аттестацией осуществляется с целью контроля качества освоения образовательных программ.

3.1.2 Промежуточная аттестация – оценивание результатов освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма дисциплины/модуля/курса/практики/курсовой работы в формах, определенных учебным планом образовательной программы.

3.1.3 Зачёт – форма промежуточной аттестации отдельной части или всего объёма дисциплины/модуля/курса с выставлением «зачтено» или «не зачтено».

3.1.4 Зачёт с дифференцированной оценкой – форма промежуточной аттестации, как правило, по результатам практики, выполненной курсовой работы с выставлением итоговой оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.1.5 Курсовой экзамен (далее – Экзамен) – форма промежуточной аттестации по всей дисциплине или её части/модулю/курсу с выставлением итоговой оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Экзамены преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

3.1.6 Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам/модулям/курсам/практикам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.2 Список сокращений

- Проректор по УР – проректор по учебной работе;
- ЦКМС – Центральный координационный методический совет.

4 Общие положения

4.1 Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом.

4.2 Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачёты, зачёты с дифференцированной оценкой, а также экзамены, которые проводятся в период сессий в соответствии с графиком учебного процесса.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 6/17

4.3 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.4 По экзаменационным дисциплинам и дисциплинам, не имеющим по учебному плану зачета в текущем семестре, выставляется отметка «отработано» в зачетной книжке (справа).

4.5 К зачёту/зачёту с дифференцированной оценкой/экзамену допускается обучающийся, выполнивший полный объем программы изучаемой дисциплины/модуля/курса/практики. Студенты, не имеющие отметки «отработано» по дисциплине, по которой предусмотрен экзамен, к экзамену по этой дисциплине не допускаются. Студенты, не выполнившие предусмотренные учебным планом по дисциплине курсовые работы, к сдаче зачёта/экзамена не допускаются.

4.6 Получение обучающимся всех «зачетов» и «отработок» согласно учебному плану подтверждается деканом/руководителем факультета/института/отделения подготовки или его заместителем проставлением штампа в зачётной книжке «Допущен к экзаменационной сессии» и его личной подписью.

4.7 Отсутствие «отработок» по неэкзаменационным дисциплинам и/или зачётов не является основанием для недопуска студента до сдачи экзаменационной сессии в установленные сроки.

4.8 Проректор по УР, с учётом мотивированного личного заявления обучающегося и представления декана, соответствующим приказом по Университету может устанавливать индивидуальный график досрочного прохождения промежуточной аттестации.

4.9 Перезачёт ранее сданных дисциплин лицам, зачисляемым в Университет в порядке перевода из другой образовательной организации или восстановления, осуществляется согласно Положению о порядке перевода, отчисления, восстановления студентов и предоставления академического отпуска студентам Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В. Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4.10 Заведующий кафедрой и завуч несут ответственность за создание благоприятной обстановки во время приёма зачёта/зачёта с дифференцированной оценкой/экзамена.

4.11 При явке на зачет/зачёт с дифференцированной оценкой/экзамен обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет экзаменатору. Приём зачёта с дифференцированной оценкой/экзамена без зачётной книжки не разрешается. В тех случаях, когда в электронной экзаменационной ведомости отсутствует фамилия обучающегося, приём экзамена не допускается.

4.12 Присутствие на зачетах/зачётах с дифференцированной оценкой/экзаменах посторонних лиц без разрешения ректора, проректора по УР,

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 7/17

декана/руководителя факультета/института/отделения по направлению подготовки или заведующего кафедрой не допускается.

4.13 В целях повышения качества подготовки обучающихся зачёт /зачёт с дифференцированной оценкой/экзамен (за исключением промежуточной аттестации по итогам производственных и преддипломных практик) проводится в три этапа:

I этап – тестирование (проводится в последний день обучения по дисциплине на кафедре);

II этап – выполнение практических навыков. Проводится в соответствии с перечнем практических навыков по дисциплине. Результат этапа дифференцированно отражается в книжке практических навыков (при наличии);

III этап – собеседование.

Промежуточная аттестация по итогам производственных и преддипломных практик проводится в 2 этапа: выполнение практических навыков и собеседование.

За каждый этап выставляются следующие оценки: «отлично»/«хорошо»/«удовлетворительно»/«неудовлетворительно».

4.14 Сумма оценок за каждый этап зачёта/зачёта с дифференцированной оценкой/экзамена и среднего балла текущей успеваемости, умноженная на их трудоёмкость и делённая на 100%, формируют рейтинг промежуточной аттестации по дисциплине/модулю/курсу/практике. Рейтинг промежуточной аттестации выражается целым числом (N) с двумя знаками после запятой.

4.15 Итоговая оценка по результатам зачёта с дифференцированной оценкой/экзамена определяется округлением оценки рейтинга промежуточной аттестации до целого числа. По дисциплинам профессионального цикла (специальности), учебной и производственным практикам округление производится по следующей формуле: если N+2 знака < 75, то N-ый знак сохраняют, а N+2 и все последующие обнуляют; если N+2 знака ≥ 75 , то N-ый знак увеличивают на единицу, а N+2 и все последующие обнуляют. Например: 4,75→5; 3,74 →3; 4,56 → 4. По дисциплинам иных циклов округление производится к ближайшему целому по следующей формуле: если N+1 знак < 5, то N-ый знак сохраняют, а N+1 и все последующие обнуляют; если N+1 знак ≥ 5 , то N-ый знак увеличивают на единицу, а N+1 и все последующие обнуляют. Например: 4,5→5; 3,7 →4; 4,4 →4.

4.16 Если на этапе собеседования обучающийся получает оценку «неудовлетворительно», то независимо от результатов этапов собеседования и выполнения практических навыков, оценка рейтинга не вычисляется, за зачёт с дифференцированной оценкой/экзамен выставляется итоговая оценка «неудовлетворительно», по зачётным дисциплинам выставляется «не зачтено».

4.17 Положительные результаты вносятся в зачётно-экзаменационную ведомость и зачётную книжку. Неудовлетворительные результаты вносятся только в зачётно-экзаменационную ведомость. В случае неявки

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 8/17

обучающегося на зачёт/зачёт с дифференцированной оценкой/экзамен в зачётно-экзаменационной ведомости выставляется «не явился». Неявка на зачёт (экзамен) без уважительной причины приравнивается к получению неудовлетворительной оценки. В случае недопуска обучающегося на зачёт (экзамен) в зачётно-экзаменационной ведомости выставляется «не допущен».

4.18 Электронные зачетные ведомости (Приложение А), а также ведомости 3-х этапного экзамена (зачёта) (Приложение Б), ведомости пересдач заполняются и распечатываются только через модуль «Электронный деканат», раздел «Ведомости» официального сайта Университета и сдаются в бумажном варианте в деканат/институт/отделение подготовки лично преподавателем/завучем кафедры в срок не позднее двух дней после принятия зачёта/зачёта с дифференцированной оценкой/экзамена у соответствующей группы обучающихся.

4.19 Все кафедры, вне зависимости от формы промежуточной аттестации (зачет/зачёт с дифференцированной оценкой/экзамен), формируют отчёт по итогам семестра (Приложение В), заполняя его через модуль «Электронный деканат», раздел «Ведомости» официального сайта Университета и сдают (завуч кафедры) в деканат/институт/отделение подготовки в срок не позднее двух дней после принятия зачёта/зачёта с дифференцированной оценкой/экзамена у курса обучающихся. Отчет по итогам семестра, предоставляемый кафедрой в деканат/институт/отделение подготовки, должен в обязательном порядке содержать анализ качества обучения дисциплине и перечень мероприятий, обеспечивающих улучшение качества учебного процесса. Результаты экзаменов и предложения по улучшению учебного процесса после сессии выносятся на обсуждение заседаний кафедр, советов факультетов (2 раза в год), ЦКМС и Учёного совета Университета.

4.20 За нарушение сроков и порядка внесения результатов промежуточной аттестации в зачётную книжку, зачётно-экзаменационную ведомость, ведомость пересдач, за нарушение сроков представления отчётных документов по итогам семестра в деканат/институт/отделение подготовки преподаватель/завуч кафедры/заведующий кафедрой может быть привлечён к дисциплинарной ответственности в установленном порядке.

4.21 Обучающийся после окончания промежуточной аттестации незамедлительно должен представить зачётную книжку в деканат/институт/отделение подготовки для сверки результатов промежуточной аттестации.

4.22 Обучающийся, не согласный с результатом и/или порядком проведения промежуточной аттестации, имеет право подать апелляционное заявление на имя проректора по УР не позднее чем в день сдачи экзамена/зачета. При поступлении в деканат указанного заявления, с визой проректора по УР, декан/руководитель факультета/института/отделения подготовки не позднее следующего рабочего дня соответствующим распоряжением создает апелляционную комиссию в составе не менее чем из трех преподавателей и представителей деканата

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 9/17

факультета/института/отделения подготовки, которая рассматривает заявление обучающегося и принимает решение, оформляемое протоколом. Решение комиссии является окончательным.

4.23 Обучающийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию соответствующего курса, переводится на следующий курс.

4.24 Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющий академическую задолженность, переводится на следующий курс условно с установлением срока ликвидации академической задолженности.

5 Порядок проведения промежуточной аттестации

5.1 Зачет.

5.1.1 Зачет по дисциплине проводится по окончании её изучения до начала экзаменационной сессии.

5.1.2 Прием зачета осуществляется преподавателем, читающим лекции и/или ведущим практические/семинарские/лабораторные занятия в соответствующей группе. В исключительных случаях, заведующий кафедрой имеет право принять зачет самостоятельно или привлечь по своему усмотрению другого преподавателя, являющегося специалистом по данной дисциплине.

5.1.3 1 и 2 этапы зачёта (тестирование и выполнение практических навыков) могут оцениваться по результатам текущей успеваемости. Собеседование проводится на последнем практическом/семинарском/лабораторном занятии. Зачёт по дисциплине лекционного курса проводится в один этап – собеседование.

5.1.4 Преподаватель, по согласованию с заведующим кафедрой, имеет право поставить зачёт обучающемуся со средним баллом по результатам текущей успеваемости 4,5 – 5,0 и имеющим оценки «отлично» за 1 и 2 этапы зачёта без этапа собеседования.

5.1.5 Результат сдачи зачета оценивается как «зачтено» или «не зачтено». «Не зачтено» выставляется, если округлённая до целого числа оценка рейтинга промежуточной аттестации <3.

5.1.6 Обучающийся при сдаче зачета обязан предоставить преподавателю зачетную книжку и книжку практических навыков (если предусмотрена). Зачет выставляется в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. Оценка «не зачтено» вносится только в экзаменационную ведомость. В зачетной книжке (справа) проставляется наименование дисциплины, общее количество часов и зачётных единиц по дисциплине (согласно учебному плану), Ф.И.О. преподавателя, оценка, дата сдачи зачёта, подпись экзаменатора.

5.2 Зачёт с дифференцированной оценкой. Курсовой экзамен.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 10/17

5.2.1 Зачёты с дифференцированной оценкой/экзамены сдаются в периоды экзаменационных сессий или после прохождения цикла по данной дисциплине/модулю/курсу/практике.

5.2.2 Зачёты с дифференцированной оценкой/экзамены принимаются профессорами, доцентами, старшими преподавателями, которые читают лекции и/или ведут практические/семинарские/лабораторные занятия по данной учебной дисциплине, курируют прохождение практики. Экзаменаторы утверждаются приказом по Университету.

5.2.3 Расписание зачётов с дифференцированной оценкой/экзаменов для всех форм обучения составляется деканами/руководителями факультетов/институтов/отделений подготовки с учетом календарного графика, предложений кафедр и обучающихся, утверждается проректором по УР. Расписание с указанием времени, места приема зачёта с дифференцированной оценкой/экзамена и утвержденного состава экзаменаторов, дней консультаций, проводимых профессорско-преподавательским составом кафедры, размещается на официальном сайте, информационном стенде деканата/института/отделения подготовки, стенде кафедры не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов.

5.2.4 По очной и очно-заочной формам обучения время на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине составляет, как правило, не менее двух календарных дней. По заочной форме обучения количество календарных дней, отводимых на подготовку к экзамену, зависит от учебного плана соответствующего курса.

5.2.5 Перенос зачётов с дифференцированной оценкой/экзаменов (по времени, дате, аудитории) без согласования с проректором по УР не допускается. Информация обо всех изменениях в расписании доводится деканом/руководителем факультета/института/отделения подготовки до сведения начальника Учебно-методического управления в письменном виде.

5.2.6 Зачёты с дифференцированной оценкой/экзамены проводятся по билетам, составленным в соответствии с программой дисциплины/курса/модуля/практики по установленной форме и утверждённым проректором по УР. Перечень теоретических и практических вопросов, включённых в билеты, должен быть сообщён обучающимся в начале соответствующего семестра. Экзаменатор имеет право, с целью более глубокого выяснения уровня знаний обучающегося, задавать ему дополнительные вопросы, а также задачи в рамках программы дисциплины, курса/модуля/практики. При подготовке ответа обучающийся в праве использовать технические средства (компьютеры, видеоматериалы и т.д.), справочную и нормативную литературу только по предварительному разрешению экзаменатора.

5.2.7 В зачетную книжку результаты зачётов с дифференцированной оценкой/экзаменов вносятся следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка «неудовлетворительно» вносится только в экзаменационную ведомость. В зачетной книжке (слева) проставляется наименование дисциплины, общее количество часов и зачётных единиц по

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 11/17

дисциплине (согласно учебному плану), Ф.И.О. экзаменатора, оценка, дата сдачи экзамена, подпись экзаменатора.

5.2.8 В качестве альтернативного варианта для студентов 3, 4, 5, 6-го курсов, обучающихся по цикловому методу, сдача экзамена организуется непосредственно после окончания цикла, т.е. вне периодов экзаменационной сессии. В этом случае процедура проведения экзамена и оформление документации выполняется в соответствии с настоящим Положением, исключая пункт 4.6. Допуском к экзамену по дисциплине является отметка «отработано» в зачетной книжке (справа) по данной дисциплине.

6 Рейтинг промежуточной аттестации.

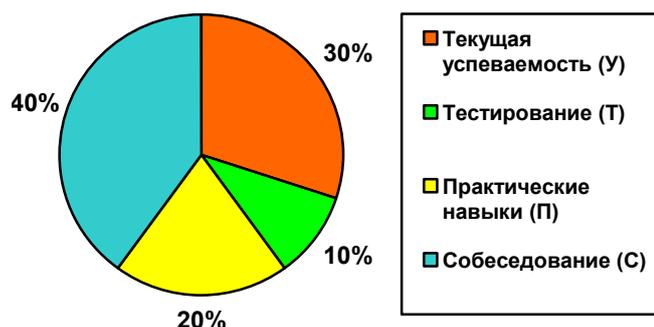
6.1 С целью комплексной оценки качества учебной работы обучающихся при освоении ими образовательных программ результаты промежуточной аттестации по дисциплине определяются с использованием рейтинга.

6.2. Рейтинг промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам складывается из 4 компонентов. Вместе они составляют 100%.

- «У» - Успеваемость текущая
- «Т» - Тестирование (1 этап)
- «П» - Практические навыки (2 этап)
- «С» - Собеседование (3 этап)

6.2.1 Формула расчета рейтинга для дисциплин, не относящихся к профессиональному циклу (не являющихся дисциплинами специальности):

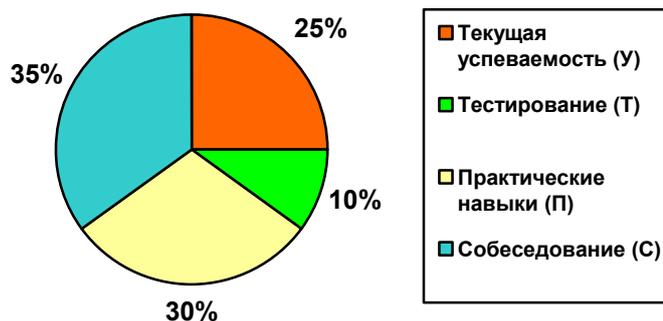
$$R = \frac{(U * 30\%) + (T * 10\%) + (П * 20\%) + (C * 40\%)}{100\%}$$



6.2.2 Формула расчета рейтинга промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам профессионального цикла (специальности) и учебным практикам:

$$R = \frac{(U * 25\%) + (T * 10\%) + (П * 30\%) + (C * 35\%)}{100\%}$$

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 12/17

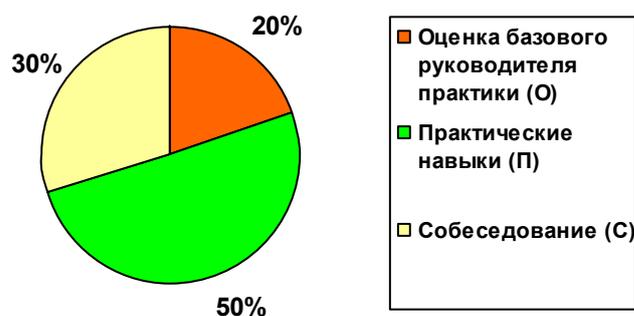


6.3 Рейтинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственных и преддипломных практик складывается из 3 компонентов. Вместе они составляют 100%.

- «О» - Оценка (средняя оценок) базового (ых) руководителя (ей) по итогам практики, выставленная в дневнике (1 этап)
- «П» - Практические навыки (2 этап)
- «С» - Собеседование (3 этап)

6.3.1 Формула расчёта рейтинга для производственных и преддипломных практик:

$$R = \frac{(O * 20\%) + (П * 50\%) + (С * 30\%)}{100\%}$$



6.4 Неявка на любой из этапов экзамена засчитывается при расчёте рейтинга как «0» баллов.

6.5 Рейтинговая система предусматривает поощрение студентов за хорошую работу в семестре с возможностью получить оценку без сдачи третьего этапа (собеседование) зачёта/зачёта с дифференцированной оценкой/экзамена. При этом проставление оценки без прохождения третьего этапа (собеседование) промежуточной аттестации ограничено баллом не выше «хорошо». Для получения оценки «отлично» прохождение промежуточной аттестации является обязательным.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 13/17

7 Порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность

7.1 Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (часть 2 статьи 58 Федерального закона N 273-ФЗ).

7.2 Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность. Ликвидация обучающимся академической задолженности осуществляется в соответствии с утверждённым проректором по УР расписанием пересдачи экзаменов.

7.3 Пересдача зачётов и экзаменов во время экзаменационной сессии не допускается.

7.4 Университет создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности (определяет дисциплины, составляющие академическую задолженность, устанавливает сроки ликвидации академической задолженности, организует заседание комиссий) и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

7.5 Если обучающийся получил неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам/курсам/ дисциплинам/модулям или не прошел промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, то организация не вправе отчислить обучающегося за неуспеваемость сразу после указанной промежуточной аттестации (статья 58 Федерального закона N 273-ФЗ) .

7.6 Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному курсу, дисциплине/модулю/практике не более двух раз в сроки, определяемые Университетом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.7 Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

7.8 Для повторной пересдачи зачёта/зачёта с дифференцированной оценкой/экзамена распоряжением декана факультета руководителя института/отделения подготовки создается комиссия. В состав комиссии, как правило, входят заведующий кафедрой и два других высококвалифицированных специалиста по данной дисциплине. В состав

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 14/17

комиссии может быть включен представитель администрации факультета/института/отделения подготовки.

8 Порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительной причине.

8.1 Обучающемуся, не имеющему возможности пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительным причинам, подтвержденным документально, проректор по УР устанавливает индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации.

8.2 Обучающийся, обратившийся с просьбой о прохождении промежуточной аттестации в индивидуальные сроки в связи с болезнью, должен представить в деканат/институт/отделение подготовки справку медицинской организации в течение трех рабочих дней после её выдачи.

8.3 Если на момент окончания курса обучающийся не прошел промежуточную аттестацию по уважительным причинам, либо на этот момент обучающийся имеет неликвидированную академическую задолженность, и не истекли установленные образовательной организацией сроки повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности, то в этом случае обучающийся переводится на следующий курс условно.

9 Отчисление обучающихся как не выполнивших обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

9.1 Обучающийся может быть отчислен за неуспеваемость только в следующем случае: обучающийся имеет неликвидированную академическую задолженность, организацией были дважды установлены сроки для прохождения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности, обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки.

9.2 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 15/17

Приложение А

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Дисциплина _____
 Форма контроля _____
 Группа ____ курс _____
 Семестр _____
 Специальность/направление _____
 Фамилия, имя, отчество преподавателя _____
 Дата проведения зачета, экзамена _____

№	Ф.И.О.	№ зачетной книжки	Отметка о сдаче зачета	Подпись преподавателя	Экзаменационная оценка		Подпись экзаменатора
					цифрой	и прописью	

Число студентов на зачете (экзамене):

- получивших «отлично»:
- получивших «хорошо»:
- получивших «удовлетворительно»:
- получивших «неудовлетворительно»:
- получивших «зачтено»:
- получивших «не зачтено»:

Число студентов, не явившихся на экзамен (зачет):

Число студентов, не допущенных к экзамену (зачету):

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Принимать экзамены от студентов, не внесенных в данную ведомость.
2. Принимать экзамены в сроки, не установленные утвержденным расписанием, кроме случаев специально разрешенных деканом

Зав. кафедрой _____

Декан _____

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр	Лист 16/17

Приложение Б

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЕДОМОСТЬ РЕЙТИНГА 3-Х ЭТАПНОГО ЭКЗАМЕНА (ЗАЧЕТА)

Дисциплина _____
 Форма контроля _____
 Группа ____ курс _____
 Семестр _____
 Специальность/направление _____
 Фамилия, имя, отчество преподавателя _____
 Дата проведения зачета, экзамена _____

№	Ф.И.О.	№ зачетной книжки	3-х этапный экзамен				Рейтинг	ИТОГ
			Тек.	Тест	Практ.	Соб.		

Число студентов на зачете (экзамене):

- получивших «отлично»:
- получивших «хорошо»:
- получивших «удовлетворительно»:
- получивших «неудовлетворительно»:
- получивших «зачтено»:
- получивших «не зачтено»:

Число студентов, не явившихся на экзамен (зачет):

Число студентов, не допущенных к экзамену (зачету):

Зав. кафедрой _____

Декан _____

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации			Первое издание
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 17/17

Приложение В

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра _____
(наименование кафедры)

**Отчёт по итогам__ семестра 20__ – 20__ учебного года
по первичной успеваемости**

Факультет/институт/отделение подготовки _____

Специальность/направление подготовки _____

Форма обучения _____

По дисциплине _____

По состоянию на «__» _____ 20__ г.

1. Итоги экзаменационной сессии

Группа	Всего студентов в текущем году	Средний балл за предыдущий год	Средний балл	Общая успеваемость за предыдущий год	Общая успеваемость	Качественный показатель за предыдущий год	Качественный показатель	Количество оценок "отлично"	Количество оценок "хорошо"	Количество оценок "удовлетворительно"	Количество оценок "неудовлетворительно"	Количество неявок	Количество недопущенных
Всего													

2. Анализ результатов экзамена (зачета) в текущем году.

3. Новые внедрения в учебный процесс (учебно-методические пособия, инновационные технологии, новые направления в организации обучения и т.д.)

4. План по улучшению учебно-методической работы кафедры

ПРИЛОЖЕНИЕ

Список недопущенных, с указанием причины:

Список неявившихся, с указанием причины:

Зав. кафедрой (завуч) _____