

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ
Производственной практики по профилю специальности
«Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению»

ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

обучающегося Масиховской Асиян Анураевна
ФИО _____

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело

№	Перечень манипуляций	Дата практики					Всего манипуляций
		25.11	26.11	27.11	29.11	30.11	
1	Работа с историей развития ребенка форма № 112/у, учетной формой № 025/у "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях".	2					2
2	Заполнение карты профилактических прививок (форма 063/у).	1					1
3	Составление плана профилактических прививок для детей и взрослых разного возраста.				1		1
4	Проведение бесед с родителями ребенка о необходимости вакцинации, реакции на вакцину, особенностям ухода за ребенком после вакцинации.			1			1
5	Проведение дезинфекции использованных изделий и материалов.		5				5
6	Проведение сбора медицинских отходов.	1					1
7	Заполнение бланков направлений на лабораторные и инструментальные исследования.		2				2
8	Оформление направлений на консультации к врачам-специалистам.		2				2
9	Оформление направлений на санаторно-курортное лечение.	1					1
10	Проведение осмотра кожных покровов, слизистых оболочек.		1				1
11	Термометрия.			8			8
12	Измерение артериального давления, пульса, частоты дыхания у пациентов разного возраста.				7		7
13	Оценка функционального состояния.		1				1
14	Антропометрия.			8			8
15	Составление рекомендаций по режиму дня.				1		1

16	Обучение принципам создания безопасной окружающей среды для детей разного возраста.				1		1
17	Оценка нервно-психического развития.				4		4
18	Проведение санитарно-гигиенического обучения и воспитания по вопросам сохранения и укрепления здоровья.				1		1
19	Изучение потребности обслуживаемого населения в оздоровительных мероприятиях и разработка программ оздоровительных мероприятий.				1		1
20	Планирование проведения диспансеризации населения, дополнительного обследования и консультаций узких специалистов.		1				1
21	Проведение профилактической работы по результатам диспансерного осмотра.				1		1
22	Проведение анализа причин и факторов, влияющих на здоровье всех членов семьи и составление плана индивидуального оздоровления.		1				1
23	Составление карты здоровья на всех членов семьи.	1					1
24	Составление плана профилактических мероприятий для всех членов семьи.			1			1
25	Составление памятки по уходу и профилактике заболеваний (инфекционных и неинфекционных).			1			1
26	Заполнение контрольной карты диспансерного наблюдения ф. 030/у.	1					1
27	Забор кала на бактериологическое исследование.		1				1
28	Соскоб на энтеробиоз.			1			1
29	Забор крови из вены.				1		1
30	Мазок из зева и носа.	1					1

Методический руководитель практики _____ подпись _____ *Михайлова С.В.* расшифровка подписи

Непосредственный руководитель практики _____ *Ольга* подпись _____ *Михайлова С.В.* расшифровка подписи

Общий руководитель практики _____ *М.П.* подпись _____ *М.П. Сидорова* расшифровка подписи

М.П. организации