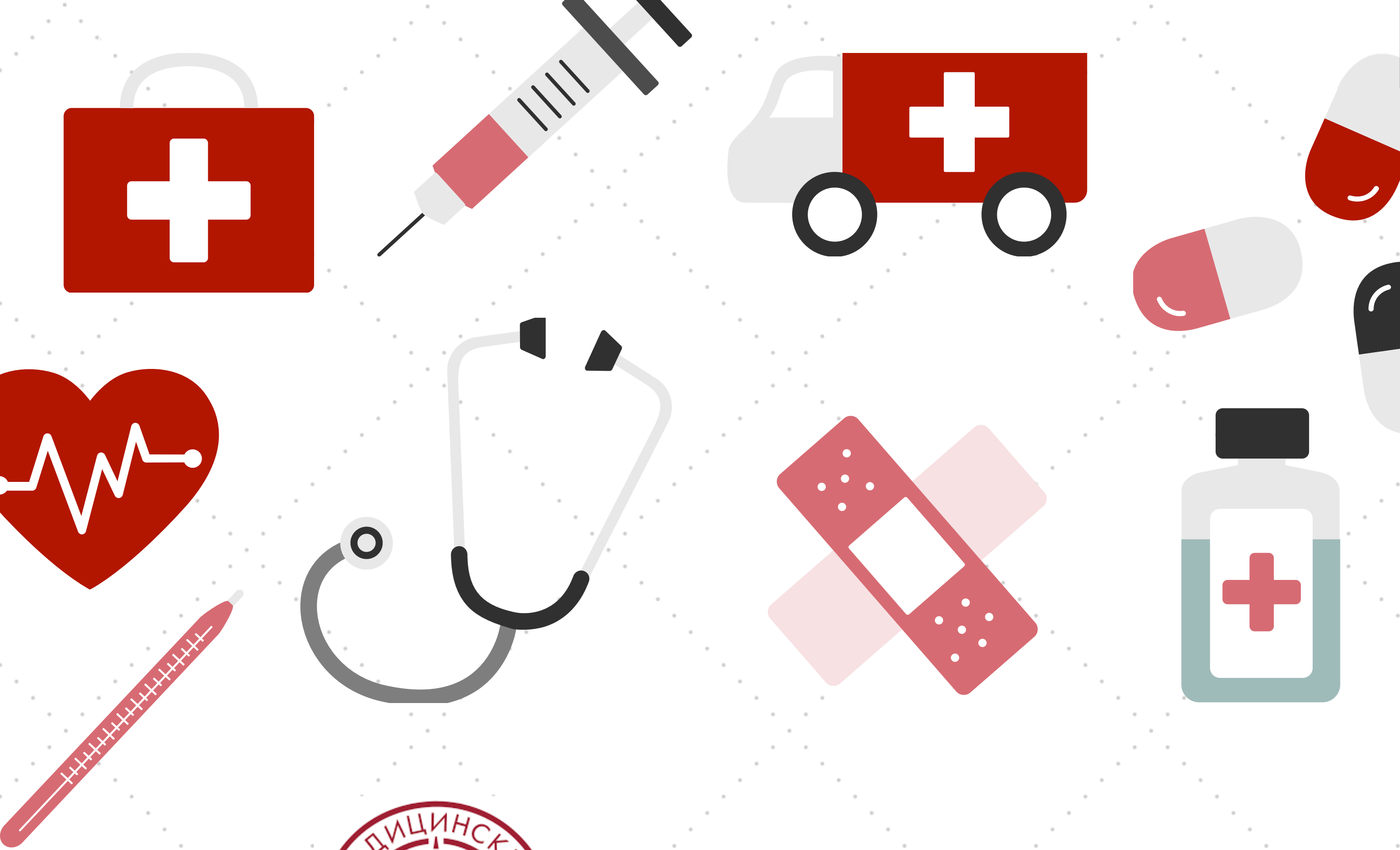




ПАМЯТКА ПЕРВОКУРСНИКА

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО



Содержание

1. Приветственное слово ректора

2. Университет

- 2.1. История КрасГМУ
- 2.2. Руководство КрасГМУ
- 2.3. Деканы
- 2.4. Корпоративная культура

3. Обучение

- 3.1. Расписание
- 3.2. Учебные ресурсы
- 3.3. Получение документов
- 3.4. За что могут отчислить
- 3.5. Обратная связь

4. Стипендии и конкурсы

- 4.1. Виды стипендий
- 4.2. Как получить повышенную стипендию

5. Студенческие объединения

- 5.1. Студенческий совет
- 5.2. Спортивный клуб "Медик"
- 5.3. Штаб студенческих отрядов
- 5.4. Движение "Волонтеры-медики"
- 5.5. Профсоюз

6. Внеучебная активность

7. Общежития

- 7.1. Как поселиться в общежитие
- 7.2. Как оплатить проживание
- 7.3. Где находятся общежития
- 7.4. Контакты

8. Питание (Адреса столовых)

9. Как оформить пропуск

10. Остались вопросы?



ПРИВЕТСТВЕННОЕ СЛОВО РЕКТОРА



Дорогие первокурсники!

Поздравляю вас с поступлением в Красноярский государственный медицинский университет имени профессора Войно-Ясенецкого.

Вы получили первый в жизни высокий статус – студент, и этот статус тем более серьезен, что вы стали студентами-медиками.

Наверняка ваши родители рассказывали, как прекрасны студенческие годы. Они несколько не преувеличивали: учеба в вузе – один из самых светлых этапов жизни человека. За 6 лет у вас будет все – студенческое братство, влюбленности, творчество, талантливые преподаватели – а у нас их много, первые профессиональные победы, первые пятерки в зачетке, стройотряды, студенческие научные общества и многое-многое другое.

Но учеба в медицинском университете все же особая – вам никогда нельзя забывать, что любая халатность, любой несданный экзамен, любой прогул может обернуться бедой не столько для вас, сколько для ваших будущих пациентов. Врач всегда отвечает за других людей, помните об этом и учитесь хорошо.

Оставьте надежду на то, сможете нагнать упущенное на старших курсах, нет – именно сейчас, на доклинических кафедрах вы заложите фундамент будущей профессии, потому что врач без анатомии, гистологии, микробиологии, биохимии, других фундаментальных предметов – не врач.

Дорогие студенты, на вас приятно смотреть – на нашу юную, сильную, умную смену.

Мы знаем, что среди вас будущие прекрасные врачи, ученые, администраторы здравоохранения.

Мы знаем, что многими из вас мы будем гордиться.

Пусть все у вас получится! В добрый путь.

Ваш ректор
Алексей Протопопов



ИСТОРИЯ КРАСНОЯРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Создание Красноярского государственного медицинского университета было напрямую связано с одним из самых трагичных эпизодов в истории страны – блокадой Ленинграда.

1942

Становление нового вуза проходило в напряженных условиях: шла кровопролитная война, фронту не хватало не только снарядов и мин, танков и самолетов, но и врачей. Первый выпуск - 29 врачей.

21 ноября 1942 г.

"Объединить эвакуированные в город Красноярск: Воронежский стоматологический институт и части Ленинградского медицинского института, Ленинградского педиатрического института, Ленинградского стоматологического института в один Красноярский медицинский институт с факультетами: лечебным и стоматологическим с подчинением его Наркомздраву СССР"

Приказ Всесоюзного Комитета по делам высшей школы при СНК СССР и народного комисариата здравоохранения

1995

Первоначально вуз имел только лечебный факультет. В **1958** году был открыт педиатрический факультет, а 3 года спустя – факультет усовершенствования врачей.

16 мая 1995 г.

"Переименовать Красноярский государственный медицинский институт в Красноярскую государственную медицинскую академию."

Приказ No 705 от 16 мая 1995г. Государственный комитет Российской Федерации по высшему образованию

2007

В **1978** году образован стоматологический факультет,
В **1992** году – факультет высшего сестринского образования.

14 декабря 2007 г.

"Присвоить Красноярской государственной академии Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию" имя профессора В. Ф. Войно-Ясенецкого (Святителя Луки) по Благославлению Святейшего Патриарха Московского и всея Руси Алексия II."

№ 2624 от 14.12.2007 Федеральное агентство по здравоохранению и социальному развитию

2008

1 ноября 2008 г.

"Переименовать "Красноярскую государственную медицинскую академию имени профессора В. Ф. Войно-Ясенецкого Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию" в "Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В. Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации""



РЕКТОР И ПЕРВЫЕ ЛИЦА УНИВЕРСИТЕТА



Протопопов Алексей Владимирович
Ректор

Алексей Владимирович Протопопов - наследник легендарной врачебной династии, вышедшей из духовного сословия.

Ректор КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого - доктор медицинских наук, один из ведущих специалистов в мире в области рентгенхирургии, создатель и организатор Регионального сосудистого центра, а так же сосудистых центров в районах Красноярского края.

В совершенстве знает английский язык, проводит мастер-классы для зарубежных коллег, участник всех мировых конгрессов по инвазивной сосудистой хирургии.

Ученики Алексея Владимировича призеры международных конкурсов, транслирующие клинический опыт Красноярского края на самых престижных научно-практических площадках.

А.В. Протопопов - Заслуженный врач Российской Федерации, депутат Законодательного Собрания Красноярского края.

Контактные лица:

Секретарь – **Трубина Ирина Геннадьевна**

Кабинет: **2-44**

Тел.: **220-13-95**



РЕКТОР И ПЕРВЫЕ ЛИЦА УНИВЕРСИТЕТА



Соловьева Ирина Анатольевна
Проректор по учебной работе

Ирина Анатольевна - доктор медицинских наук, доцент.

Соловьева И.А. является специалистом в области пульмонологии, аллергологии и иммунологии. Под ее руководством проходят выступления студентов и ординаторов на конференциях российского уровня.

Для обучающихся в КрасГМУ Ирина Анатольевна, по сути, высшая инстанция, от которой зависит качество их образования.

- Врач пульмонолог
- Врач аллерголог-иммунолог
- Врач терапевт
- Главный внештатный специалист по медицинскому и фармацевтическому образованию Министерства здравоохранения Красноярского края
- Доцент кафедры госпитальной терапии и иммунологии с курсом ПО

Контактное лицо:

Помощник проректора – **Карачун Кристина**
Алексеевна

Кабинет: **2-03**

Тел.: **220-04-95**



РЕКТОР И ПЕРВЫЕ ЛИЦА УНИВЕРСИТЕТА



Шестерня Павел Анатольевич
Проректор по научной работе

Павел Анатольевич - доктор медицинских наук, доцент.

Павел Анатольевич: «Университет должен стать территорией роста и равных возможностей для студентов и молодых преподавателей. Только в условиях открытости и прозрачности процессов возможно создание творческой атмосферы. Каждая идея имеет право быть услышанной!».

- Врач ревматолог
- Врач терапевт
- Врач кардиолог
- Главный внештатный ревматолог Министерства здравоохранения Красноярского края
- Отличник здравоохранения Российской Федерации
- Заведующий кафедрой пропедевтики внутренних болезней и терапии

Контактное лицо:

Секретарь – **Василькова Карина Александровна**

Кабинет: **2-49**

Тел.: **220-06-28**



РЕКТОР И ПЕРВЫЕ ЛИЦА УНИВЕРСИТЕТА



Черданцев Дмитрий Владимирович
Проректор по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения

Дмитрий Владимирович - доктор медицинских наук, профессор.

Черданцев Д.В. решает вопросы взаимодействия клинических баз и университета. Курирует вопросы сотрудничества университета с министерством здравоохранения Красноярского края.

Более 10 лет возглавляет краевой гнойно-септический центр на базе краевой клинической больницы, выполняет сложнейшие операции, курирует самых тяжелых больных, внедряет инновационные технологии в лечении септических пациентов.

Дмитрий Владимирович Черданцев – прекрасный наставник и считает членов студенческого хирургического общества самой классной аудиторией.

- Врач хирург
- Главный внештатный специалист-хирург Министерства здравоохранения Красноярского края
- Заслуженный врач Российской Федерации
- Заведующий кафедрой госпитальной хирургии им. проф. А.М.Дыхно с курсом ПО

Контактное лицо:

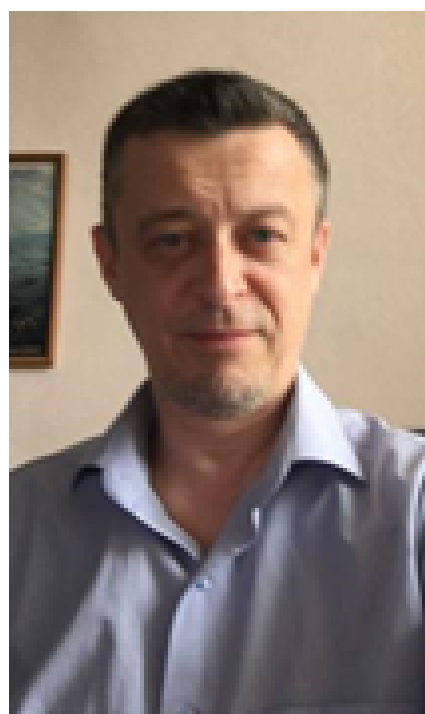
Помощник проректора – **Журавлева Наталья Юрьевна**

Кабинет: **2-74**

Тел.: **220-09-03**



РЕКТОР И ПЕРВЫЕ ЛИЦА УНИВЕРСИТЕТА



Росиiev Дмитрий Анатольевич
Проректор по цифровым и информационным технологиям

Дмитрий Анатольевич – доктор медицинских наук, профессор.

Росиiev Д.А. занимается информатизацией и цифровизацией университета. В службах под руководством проректора по цифровым и информационным технологиям работают администраторы, которые ответят Вам на все вопросы и помогут решить проблемы, связанные с информационными ресурсами и технологиями.

- Отличник здравоохранения Российской Федерации
- Профессор кафедры медицинской кибернетики и информатики

Начальник управления информационных технологий и телекоммуникаций – **Титов Константин Андреевич**
тел.: 220-04-97

Администратор по вопросам, связанным с сайтом (правка личных данных, пароли, фото, ошибки и др.) – **Сергеева Мария Александровна**
тел.: 200-17-05

Контактное лицо:

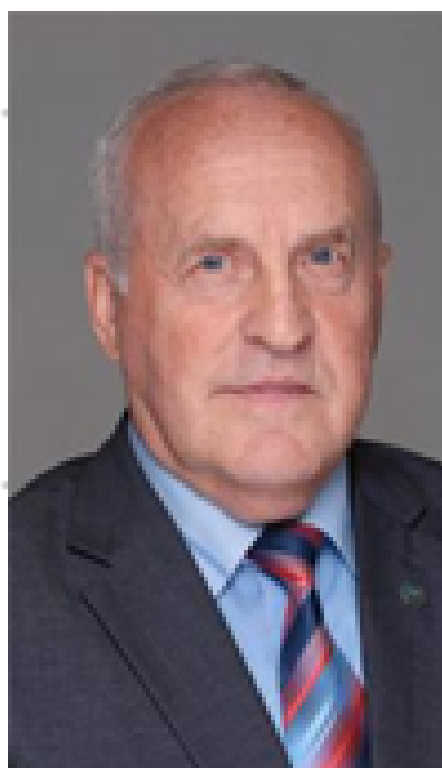
Помощник проректора – **Лихторович Кристина Юрьевна**

Кабинет: **3-50**

Тел.: **220-03-16**



РЕКТОР И ПЕРВЫЕ ЛИЦА УНИВЕРСИТЕТА



Орлов Иван Иванович

Проректор по административно-хозяйственной работе

Иван Иванович - почетный строитель России. Имеет множество грамот и благодарственных писем Губернаторов края, Главы города, глав территорий края и районов города Красноярска.

Под его руководством находится фонд университета – 18 зданий, а будет еще больше – есть планы строительства жилого высотного дома для сотрудников, нового учебного корпуса, необходимо закончить проект спортзала, а потом построить этот объект.

- Почетный строитель России
- Знак отличия Красноярского края «За трудовые заслуги»

Контактное лицо:

Помощник проректора – **Кузнецова Елена Юрьевна**

Секретарь – **Жукова Ирина Викторовна**

Кабинет: **1-50**

Тел.: **228-05-87**



РЕКТОР И ПЕРВЫЕ ЛИЦА УНИВЕРСИТЕТА



Кулешко Михаил Ярославович
Проректор по экономике и финансам

Михаил Ярославович отвечает за финансирование всех процессов в университете и распределение бюджета. Выполняет задачи по росту доходов университета.

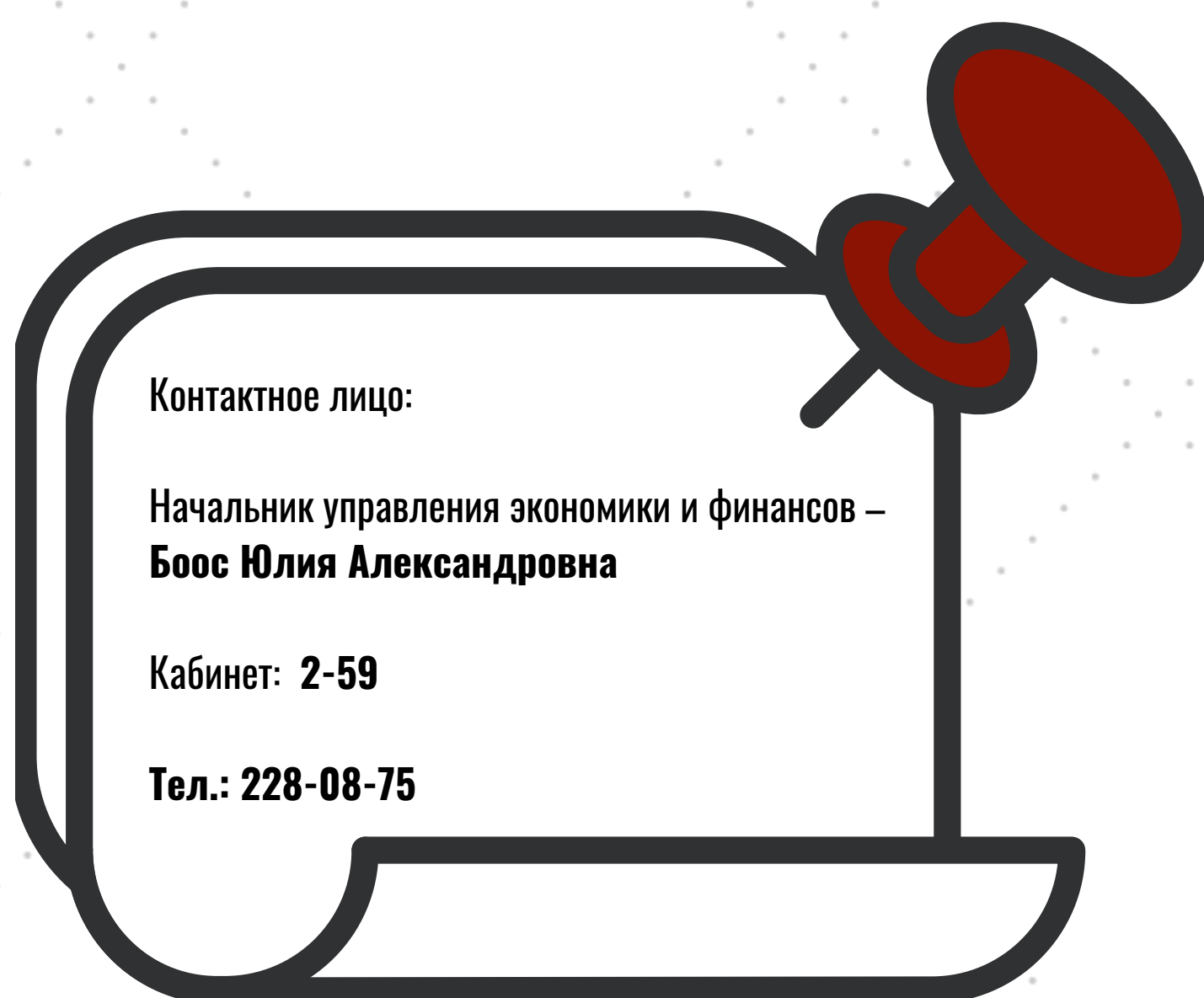
Определяет:

- стоимость обучения в университете для обучающихся на коммерческой основе;
- размер стипендиального обеспечения;
- размер стоимости проживания в общежитиях.

Согласовывает сметы на командировки студентов, ординаторов, аспирантов.

Отвечает за подготовку:

- дополнительных соглашений к договорам на образовательные услуги (оплата обучения материнским капиталом);
- копий калькуляций о стоимости обучения для налоговой инспекции (предоставление налогового вычета).



Контактное лицо:

Начальник управления экономики и финансов –
Боос Юлия Александровна

Кабинет: **2-59**

Тел.: **228-08-75**

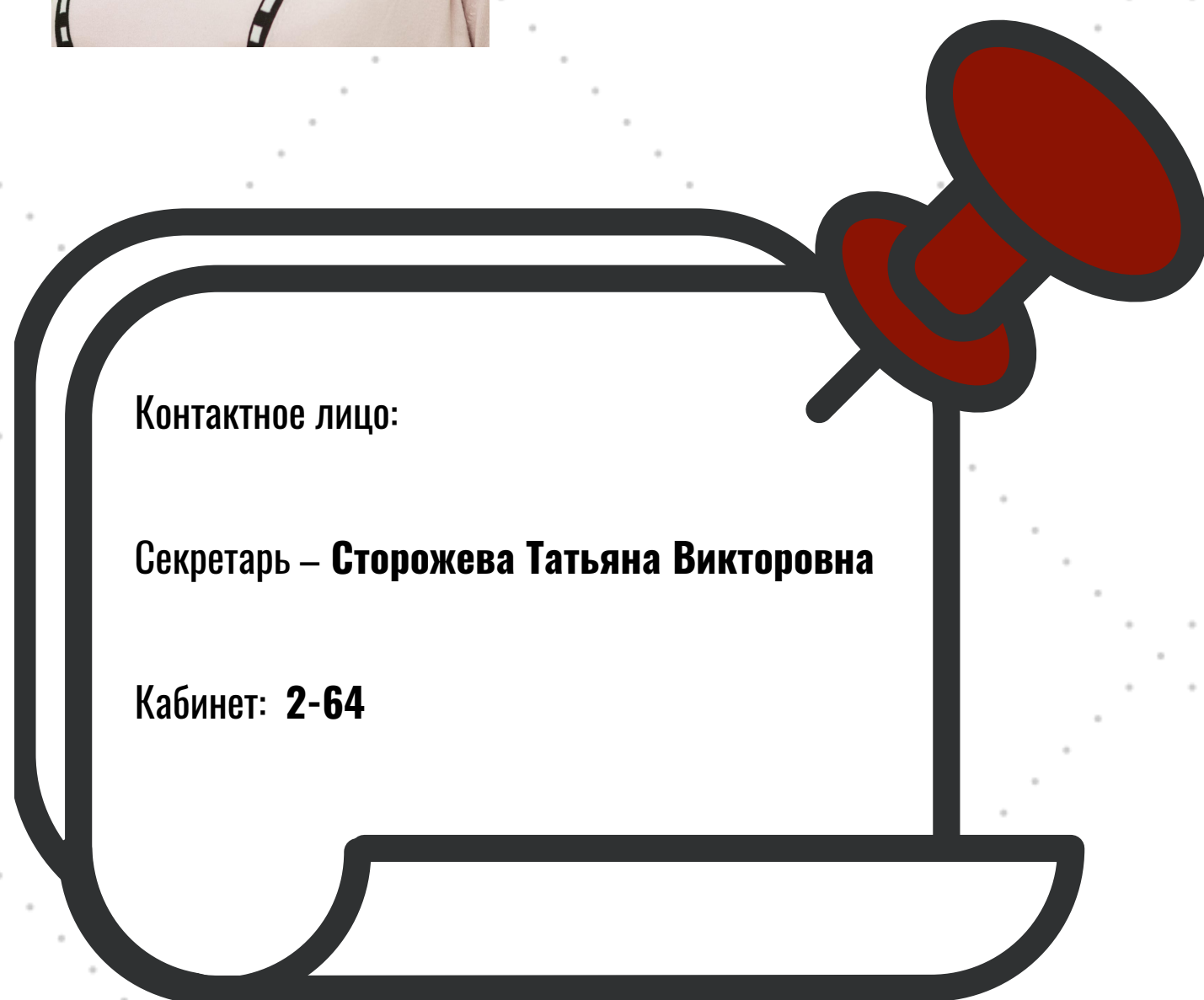


РЕКТОР И ПЕРВЫЕ ЛИЦА УНИВЕРСИТЕТА



Шелудько Юлия Евгеньевна
Проректор по организационно-правовой работе

Юлия Евгеньевна отвечает за правовой порядок в университете



Контактное лицо:

Секретарь – **Сторожева Татьяна Викторовна**

Кабинет: **2-64**



Васильев Денис Анатольевич
Советник ректора по безопасности



ДЕКАНЫ



Лечебный факультет
Декан: Газенкамф Андрей Александрович

Контактное лицо:
Секретарь – **Сугак Ангелина Викторовна**

Кабинет: **1-46**

Тел.: **220-00-12; 228-08-61**



Медико-психолого-фармацевтический факультет
Декан: Наркевич Артем Николаевич

Контактное лицо:
Главный специалист – **Селиванова Юлия Владимировна**

Кабинет: **1-44**

Тел.: **228-36-27**



ДЕКАНЫ



Педиатрический факультет
Декан: Моргун Андрей Васильевич

Контактное лицо:
Секретарь – **Кулагина Елена Васильевна**

Кабинет: **1-71**

Тел.: **220-04-62**



Стоматологический факультет
Декан: Фурцев Тарас Владимирович

Контактное лицо:
Секретарь – **Целишева Алина Александровна**

Кабинет: **1-42**

Тел.: **228-08-63**



РУКОВОДИТЕЛЬ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА



Селютина Галина Васильевна

Фармацевтический колледж:



Отделение «Лабораторная диагностика»

Заведующий отделением – Питрукова Ольга Константиновна



Отделение «Сестринское дело»

Заведующий отделением – Кудрявцева Бирюсина Владимировна



Отделение «Фармация»

Заведующий отделением – Агафонова Ирина Петровна

Адрес: пр. Мира, д. 70

Тел.: 227-35-00

E-mail: krasfarm@mail.ru



КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА

Поведение обучающегося в образовательной организации и за ее пределами соответствует высокому званию медицинского работника.



Внешний вид



Основной формой одежды является белый халат.



Ношение чистого медицинского халата или другого вида медицинской одежды (медицинский костюм), медицинской шапочки и сменной обуви является обязательным.



Белый халат должен иметь рукав и полы такой длины, чтобы полностью закрывать одежду, находящуюся под ним. (Допустимой считается длина, прикрывающая 2/3 бедра.)



При входе в здания образовательной организации и на клинические базы обучающийся снимает головной убор. Верхнюю одежду сдает в гардероб и приводит себя в надлежащий вид. Длинные волосы должны быть собраны.



Ношение спортивных костюмов, шорт, коротких юбок, сланцев, а также иной вызывающей одежды не допускается, так как противоречит нормам врачебной этики и является признаком неуважительного отношения к преподавателям, пациентам и коллегам.



В пунктах общественного питания, а также в местах общего пользования, обучающиеся находятся в обычной одежде, без медицинской формы.



Не одобряется:

- ношение медицинской одежды из прозрачных тканей;
- использование косметических средств и парфюмерии с резким запахом, маникюр с наращиванием ногтей, неуместные (крупные) ювелирные изделия и бижутерия, обувь на высоких каблуках;
- явное демонстрация своей религиозной принадлежности, открытое ношение религиозных знаков и символов.



Правила внутреннего распорядка обучающихся





ОБУЧЕНИЕ

3.1. Расписание

Расписание занятий всегда составляется до начала каждого учебного семестра!

Где посмотреть расписание:

На сайте Университета:

- 1) Раздел "Обучающимся" ->
"Расписание занятий"
- 2) Личный кабинет студента ->
Электронный кабинет студента
-> Расписание



Экраны в холле главного корпуса



ОБУЧЕНИЕ

3.2. Учебные ресурсы

Научная библиотека КрасГМУ полностью обеспечивает студентов необходимой учебной и научной литературой. Для поиска нужной литературы читатели могут воспользоваться алфавитным, систематическим, предметным каталогами или электронным каталогом в ЭБС "Colibris" (доступ онлайн: Обучающимся / Библиотечная система Colibris) или по [ссылке](#).



**Объем фонда: 649414 экз.
в т.ч. электронные издания – 176619.**

При записи в библиотеку пользователи предъявляют следующие документы:

- паспорт
- студенческий билет (для первокурсников)
- приказ о зачислении (для студентов, переведенных из других ВУЗов и восстановленных)

Для студентов первого курса выдача учебной литературы осуществляется в сентябре и феврале.

График выдачи учебной литературы размещается на сайте КрасГМУ в новостях подразделений, а также в группе «БиблиоЛекарь» ВКонтakte.



Группа «БиблиоЛекарь»



krasgmu_biblio



ОБУЧЕНИЕ



3.2. Учебные ресурсы

Для студентов первого курса, одновременно с выдачей учебной литературы, в Электронном читальном зале (каб. 1-20) проводятся обучающие занятия «Основы информационной культуры».

Студенты знакомятся с основными учебными электронными библиотечными системами (ЭБС). Каждый обучающийся проходит регистрацию на представленные ЭБС и получает возможность пользоваться учебной литературой в электронном виде из дома.



Для самостоятельной работы в Электронном читальном зале Вы можете воспользоваться компьютером, имеющим выход в Интернет

На сайте университета на странице Научной библиотеки (Обучающимся / Научная библиотека) размещены дополнительные сервисы и услуги.



Любую интересующую Вас информацию можно уточнить непосредственно у сотрудника Научной библиотеки, отправив ему сообщение на сайте Вуза. В случае, если Вы не знаете к кому обратиться, напишите в рубрику «Задать вопрос» (Обучающиеся/Научная библиотека/Задать вопрос).



В отделе научно-медицинской информации (каб.1-27) находятся научные издания на иностранных языках, диссертации, справочная и энциклопедическая литература, а также редкие издания 17-19 вв.

Для иностранных обучающихся Научная библиотека предлагает печатные и электронные учебные издания на английском языке по основным дисциплинам.



ОБУЧЕНИЕ

3.3. Получение документов

В Учебном отделе учебно-методического управления вы можете получить консультацию по следующим вопросам:

- Выдача справок, подтверждающих статус студента со сроками обучения для предъявления в различные организации;
- Выдача справок о периоде обучения для перевода в другие образовательные организации;
- Выдача документов для предоставления социального налогового вычета по расходам на обучение;
- Выдача копий документов об образовании (аттестатов, дипломов);
- Выдача обходных листов отчисленным или переводящимся в другие образовательные организации студентам, а затем обмен заполненных обходных листов на подлинники документов об образовании, хранящихся в личном деле;
- Учет социально незащищенных категорий студентов (сироты, инвалиды);

Получить консультацию по всем вышеперечисленным вопросам студенты и их родители могут в учебном отделе по телефону, либо обратившись с личным сообщением на сайте университета к сотрудникам учебного отдела





ОБУЧЕНИЕ

3.4. За что могут отчислить?

К обучению нужно подходить максимально ответственно.

При этом необходимо помнить, что не только неуспеваемость может стать причиной отчисления.

Вас могут отчислить за:

- непогашенную вовремя академическую задолженность;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- просрочку внесения платы за обучение;
- фальсификации документов;
- невыполнение индивидуального плана подготовки и др.



Подробнее с информацией об основаниях для отчисления можно ознакомиться на сайте КрасГМУ.

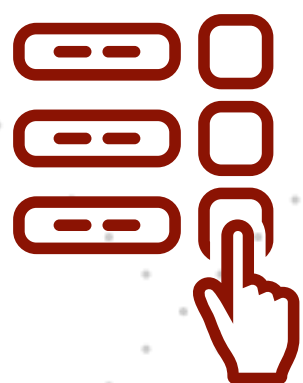




ОБУЧЕНИЕ

3.5. Обратная связь (Анкетирование о качестве обучения)

Нам важно знать Ваше мнение о качестве читаемых курсов и профессионализме преподавателей — если Вы не расскажете, что что-то идёт не так, мы не сможем с этим разобраться.



Один раз в семестр проводится анонимное анкетирование о качестве преподавания дисциплин в нашем Университете. Следите за информацией на сайте КрасГМУ.

В случае, если необходимо сообщить о какой-либо проблемной ситуации в текущий момент, Вы всегда можете обратиться к заведующим кафедрами или в Ваш деканат.





СТИПЕНДИИ И КОНКУРСЫ

4.1. Виды стипендий

Все первокурсники, поступившие на бюджет, до конца первого семестра получают государственную академическую стипендию в размере 2815 руб. в месяц.

После первой промежуточной аттестации и далее — только те, кто учится на «хорошо» и «отлично».

Размер стипендии составляет от 2815 руб. до 3373 руб. в месяц.

Кроме этого, существуют иные виды стипендий, которые можно получать вместе с академической.



Государственная социальная стипендия

Назначается льготным категориям студентов.

Размер стипендии — 4223 руб. в месяц.



Повышенная социальная стипендия студентам 1 и 2 курсов

Назначается льготным категориям студентов, которые учатся на «хорошо» и «отлично».

Размер академической и социальной стипендий в 2020 году — 12 731 руб. в месяц.



Повышенная государственная академическая стипендия

Назначается студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

Размер стипендии — 10 000 руб.

4.2. Как получить повышенную стипендию

Повышенные стипендии назначаются по результатам конкурсов. Критерии у каждой стипендии свои, но есть и общие требования — как минимум вам нужно хорошо учиться. Чтобы вовремя подать заявление и претендовать на стипендию, следите за информацией на сайте КрасГМУ.



[Подробнее о стипендиях](#)





СТУДЕНЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. Студенческий совет

Организация студенческого самоуправления, созданная с целью формирования активной гражданской позиции студентов, содействия развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.



Члены совета принимают участие в реализации научных и молодежных проектов, подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий. В течение учебного года ведется активная деятельность по организации олимпиад и конкурсов. Члены Совета активно помогают первокурсникам адаптироваться в стенах Университета.

Внутри Студенческого совета существует разделение на сектора, которые выполняют разные функции:



Сектор связи с общественностью занимается:

- Представлением интересов студентов перед администрацией нашего Университета;
- Контактom со студентами и сбор обратной связи, предложений и пожеланий от учащихся;
- Коммуникацией с представителями СМИ КрасГМУ, а также города и страны;
- Поддержанием связи с общественными организациями в стенах Университета.



Информационный сектор занимается:

- Освещением основных событий жизни КрасГМУ, его факультетов, кафедр и пр.;
- Обзором и донесением до студентов информации о жизни Университета, о появлении важных нормативных документов, публикацией новостей и анонсов событий, происходящих в КрасГМУ;
- Помощью в коммуникации между секторами Студенческого совета.



Спортивный сектор занимается:

- Организацией и проведением внутривузовских соревнований по различным видам спорта, а также подготовкой студентов к участию в районных, городских и краевых спортивных мероприятиях;
- Созданием необходимых условий для студентов-спортсменов, помощью с совмещением спорта и учебы;
- Вовлечением обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Учетом спортивных достижений, совершенных студентами КрасГМУ.



СТУДЕНЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. Студенческий совет



Сектор волонтерства включает в себя:

- Медицинское, образовательное, социальное, событийное, спортивное, инклюзивное направления волонтерства, в которых Вы можете принять участие.



Сектор науки и образования занимается:

- Организацией научных мероприятий в нашем Университете;
- Помощью первокурсникам на первых этапах студенческой жизни, в их учебной и внеучебной деятельности;
- Организацией дополнительных занятий по предметам с неуспевающими студентами;
- Под руководством сектора находится проект "Наставник" и "Наставник+".



Сектор культуры, искусства и творчества занимается:

- Созданием условий для наиболее полного раскрытия творческого потенциала;
- Удовлетворением культурных потребностей учащихся.



Воспитательный сектор занимается:

- Организацией и проведением мероприятий, направленных на профилактику коррупции, наркомании, алкоголизма, терроризма, суицида;
- Участием в мероприятиях вузовского и городского уровней, связанных с вышеперечисленными направлениями.



Сектор фотографии занимается:

- Сопровождением различных мероприятий качественной фото- и видеосъемкой с формированием материалов, используемых в дальнейшем для ведения страниц Студенческого совета в социальных сетях.



Председатель Студенческого совета –

Белова Елизавета Александровна



Группа Студенческого совета в ВК

Управление по воспитательной работе и молодежной политике находится в морфологическом корпусе, 5 этаж, кабинет **5-05**

тел.: 8-903-952-25-58

Начальник УВР и МП – **Алябьев Федор Валерьевич**



СТУДЕНЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.2. Спортивный клуб "Медик"

Спортивный клуб "Медик" содействует проведению спортивных мероприятий, участвует в культурной и просветительской деятельности.

Руководитель спортивного клуба – Веснина Вера Анатольевна



5.3. Штаб студенческих отрядов

Студенческие отряды КрасГМУ являются частью самой большой молодежной организации страны МООО "Российские студенческие отряды".

Студенческие отряды бывают:

- строительными;
- медицинскими;
- сервисными;
- педагогическими;
- сельскохозяйственными;
- проводниковыми.

Студенческие отряды помогут студенту:

- Трудоустроиться в летний период;
- Путешествовать по России, знакомиться и общаться с разными людьми;
- Развить свои творческие и спортивные таланты, попробовать себя в новых сферах;
- Развить навыки коммуникации и найти новых друзей.



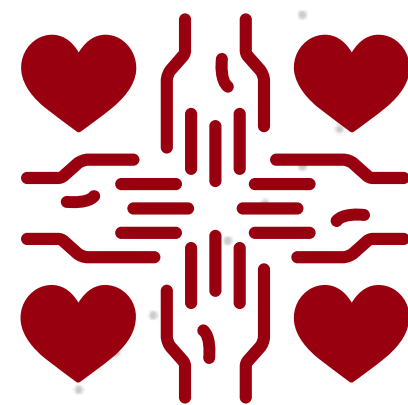
Группа штаба СО КрасГМУ в [ВК](#)
Руководитель штаба – **Куприянова Анна Борисовна**

тел.: 8-903-952-25-58

[Страница ВК](#) [ВК](#)



СТУДЕНЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ



5.4. Движение "Волонтеры-медики"



Волонтерская помощь медицинским организациям:

Волонтеры-медики помогают в перевязочных и процедурных кабинетах, логистике пациентов, оформлении документации, транспортировке анализов, выдаче таблеток и медикаментов, поддерживают санитарно-гигиенический порядок в отделениях;



Здоровый образ жизни:

Волонтеры Штабов здоровья занимаются популяризацией ценностей здорового образа жизни, оказывают содействие сохранению и укреплению физического и психического здоровья населения России;



Популяризация кадрового донорства:

Волонтеры-медики занимаются развитием и популяризацией кадрового донорства крови, костного мозга и гемопоэтических стволовых клеток, созданием сообщества активных волонтеров-доноров, формированием здоровых привычек доноров, привлечением внимания общественности к проблеме малого распространения безвозмездности и регулярности донаций, помогают в работе службы крови;



Обучение первой помощи и сопровождение мероприятий:

Волонтеры-медики помогают медицинским работникам во время спортивных и массовых мероприятий, проводят мастер-классы по обучению оказания первой помощи;



Санитарно-профилактическое просвещение:

Волонтеры-медики проводят системную работу и масштабные информационные кампании, направленные на профилактику социально значимых заболеваний.



Программы для школьников:

Юные волонтеры-медики занимаются пропагандой здорового образа жизни и рассказывают о вреде пагубных привычек сверстникам, а после прохождения программы профориентации помогают медперсоналу в больницах и поликлиниках.

Руководитель движения – Миронова Алена

Андреевна

Тел.: 89130300817

Координатор работы волонтеров-медиков

КрасГМУ – Бородулина Валерия Игоревна

Тел.: 89832961007

Страница ВК





СТУДЕНЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.5. Профсоюз

Профсоюзный комитет КрасГМУ — объединяет большую часть студентов Университета и занимается всеми вопросами студенческой жизни, оказывает юридическую защиту и поддержку обучающимся, а также материальную помощь в трудных жизненных ситуациях.

Благодаря профсоюзному комитету активные студенты становятся членами молодежных комиссий в Краевом комитете Профсоюза работников здравоохранения РФ и участвуют в решении многих вопросов по защите прав обучающихся города Красноярск. Также такие студенты представляют интересы профсоюзной организации на различных молодежных съездах в разных городах России.

- Активные студенты получают стипендию от профкома КрасГМУ, Краевого комитета, ЦК профсоюза работников здравоохранения;
- Студенты-члены профсоюза посещают тренажерные залы крупной сети «Колизей» со скидкой 20%;
- Для членов профсоюза организовано оформление медицинских полисов страховой компании «Надежда», а также страхование здоровья и жизни;
- Дети членов профсоюза могут получать новогодние подарки.

Для того, чтобы стать членом профсоюза, необходимо:

Заполнить заявление о вступлении в профсоюзный комитет КрасГМУ и согласие для вычета профсоюзных взносов (1% от суммы стипендии).

Студенты внебюджетной формы обучения вносят ежегодный взнос, равный 314 руб.

КОНТАКТЫ:

Председатель ППО КрасГМУ ДМН,
профессор Винник Юрий Семенович

ул. Партизана Железняка, д. 1, 2 этаж,
кабинет 2-68

тел.: 220-98-03

эл. почта: profcom@krasgmu.ru

Профком работает по будням
с 08:00 до 16:40



ВНЕУЧЕБНАЯ АКТИВНОСТЬ

В Университете ежегодно проходят сотни разнообразных мероприятий. Танцуйте, играйте, пойте, найдите собственный стиль самовыражения. Следите за новостями на официальном сайте, чтобы не пропустить самое интересное.



Музыкальное направление:

Студия эстрадного вокала. Руководитель Алла Сандул;
Вокально-инструментальная студия «MED+», ВИА «Дарлинг». Руководитель Юлия Баранова;
Ансамбль народной песни «Здравица». Руководитель – Наталья Бочарова.



Танцевальное направление:

Коллектив «Урфин Джаз». Руководитель Анастасия Сюткина;
Студия спортивно-бального танца «Dance line». Руководитель Вероника Никитенко;
Ансамбль народного танца «Красный Яр». Руководитель Анастасия Сюткина;
Ансамбль кавказского танца «Молодость лезгинки». Руководитель – Эльдар Алирзаев.



КВН

Движение КВН КрасГМУ. Руководитель – Анна Астраханская.



Театральное направление:

Студенческий театр «Авангард». Руководитель – Виктория Николаева.

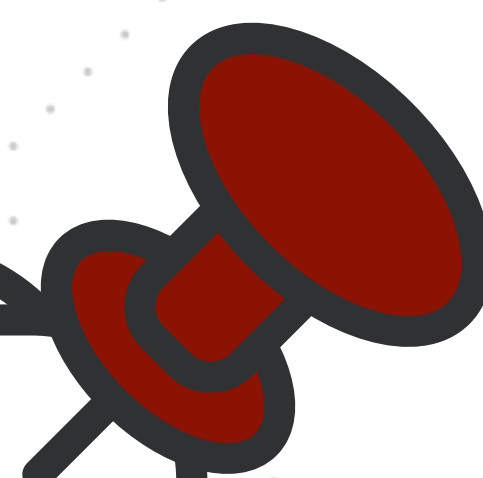


Управлением по внеучебной работе проводятся внутривузовские культурномассовые мероприятия: шоу-конкурс «Мы - первокурсники КрасГМУ», Фестиваль дружбы народов КрасГМУ, приуроченный ко Дню народного единства, смотрконкурс «Мой факультет, мой университет», День знаний, Новогодний праздничный концерт, отчётный концерт творческих коллективов и многие другие.



Управление по внеучебной работе
находится на цокольном этаже главного корпуса
КрасГМУ,
кабинет 0-19
тел.: 220-98-53

Начальник управления по внеучебной работе –
Манкевич Арина Сергеевна





ОБЩЕЖИТИЯ

7.1. Как поселиться в общежитие

Всем иногородним студентам предоставляются места в общежитии.

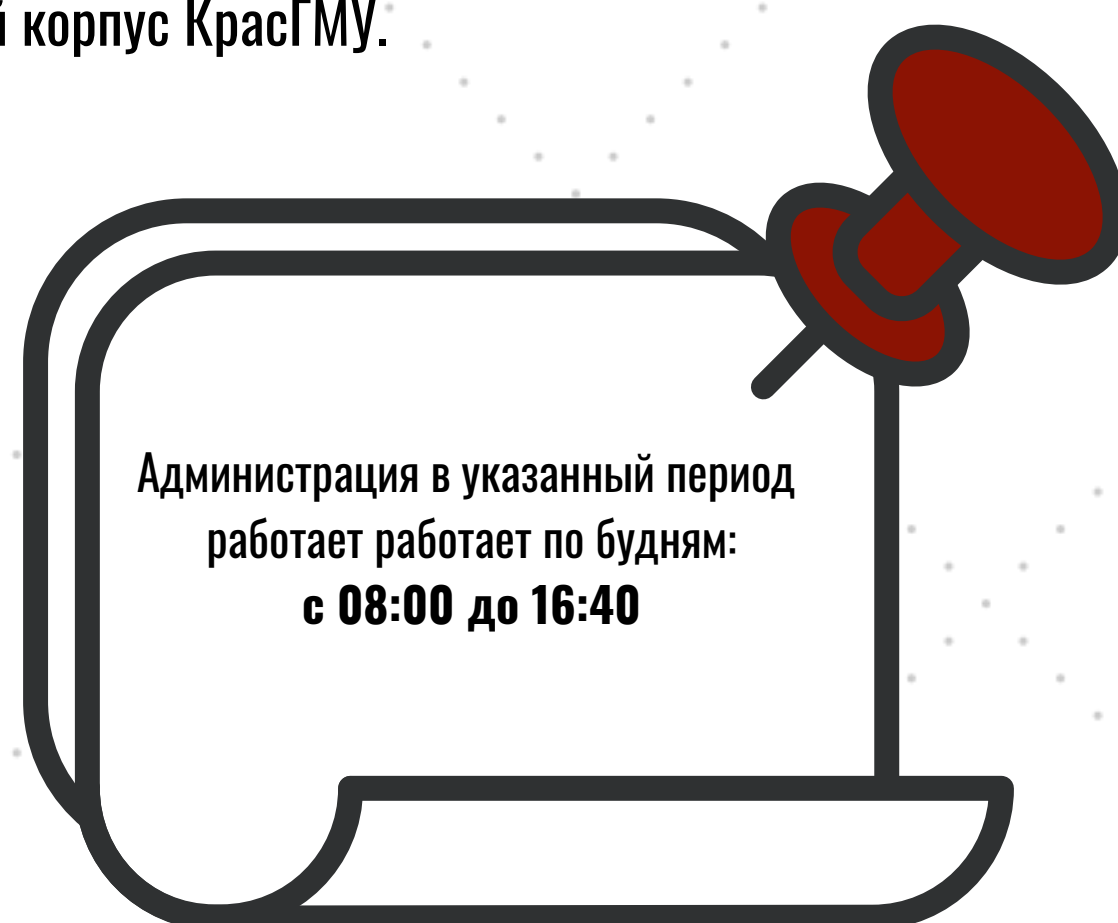
Период поселения: с 26 августа по 31 августа

Что нужно сделать:

- получить направление. Для это необходимо приехать в главный корпус КрасГМУ.
- приехать в общежитие.

С собой нужно взять документы:

- паспорт
- копия паспорта
- 2 фотографии размером 3х4



С вами заключат договор и сразу заселят, выдадут ключи, постельное белье и временный пропуск, ознакомят с правилами поведения в общежитиях и др.

7.2. Как оплатить проживание

Пошаговая инструкция как производить оплату будет выдана сотрудниками каждому проживающему.

Оплатить проживание можно в любое время до 10 числа следующего месяца с помощью платежных терминалов.

7.3. Где находятся общежития



- Общежитие No 1 - пр. Мира, д 5
- Общежитие No 2 - ул. Партизана Железняка, д. 1е
- Общежитие No 3 - ул. Партизана Железняка, д. 1б
- Общежитие No 4 - ул. Партизана Железняка, д. 1а
- Общежитие No 5 - ул. Краснодарская, д. 19



Подробнее с информацией об общежитиях можно ознакомиться на сайте



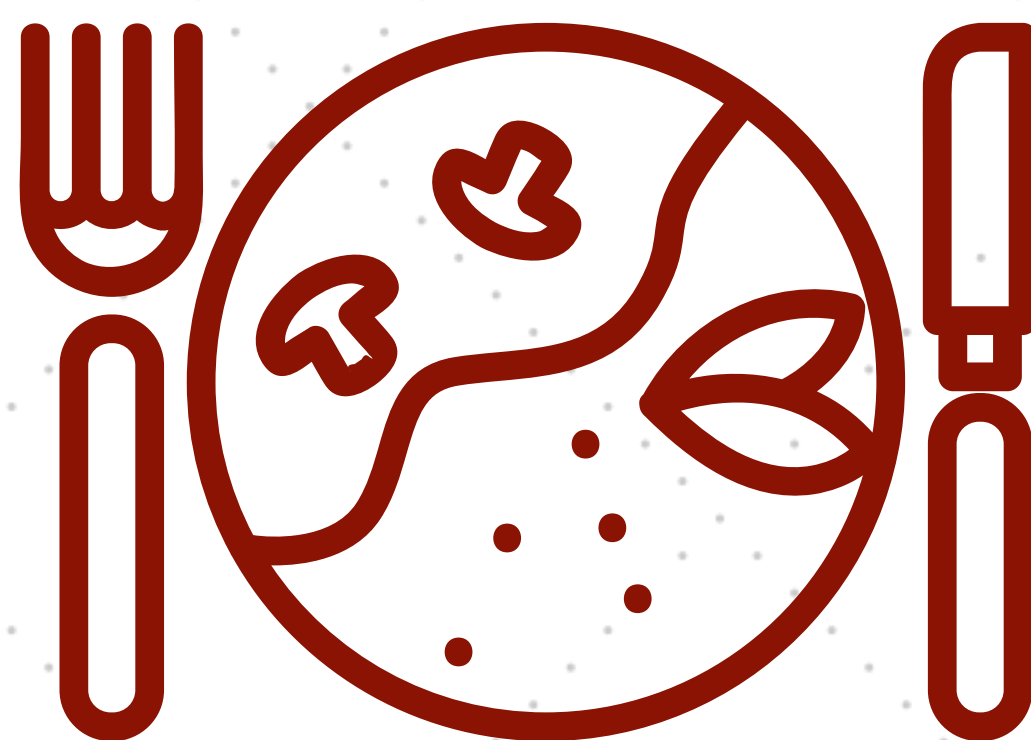
ПИТАНИЕ

Адреса ближайших столовых:

1. ул. Партизана Железняка, д. 1 Л
2. ул. Партизана Железняка, д. 12 Б
3. ул. Аэровокзальная, д. 2 И

Адреса буфетов:

1. ул. Партизана Железняка, д. 1 - цокольный этаж
2. ул. Партизана Железняка, д. 13 - 1 этаж
3. ул. Карла Маркса, д. 124 - 1 этаж





КАК ОФОРМИТЬ ПРОПУСК

Электронный пропуск - это вид пропуска, действующий в зданиях, помещениях и сооружениях Университета.



Электронный пропуск может продлеваться по истечении срока действия или обмениваться в случае физического износа или утраты.



В случае утраты/поломки электронного пропуска сотрудник или обучающийся обязан в течение рабочего дня, следующего за днем обнаружения отсутствия пропуска, сообщить об этом в службу охраны Университета для принятия мер к блокировке утраченного/сломанного электронного пропуска.



Электронный пропуск является собственностью Университета, предоставляется бесплатно всем сотрудникам и обучающимся на весь период обучения или работы только в случае его первичного получения. В случае утраты или физического износа за новый пропуск взимается плата.



В случае отчисления обучающегося его электронный пропуск изымается в службе охраны.



[Подробнее с информацией о пропускном режиме можно ознакомиться на сайте](#)

Служба охраны Университета находится на цокольном этаже главного корпуса КрасГМУ, кабинет **0-27**

тел.: **220-19-12**

Начальник службы охраны – **Ганчев Виктор Леонидович**



ОСТАЛИСЬ ВОПРОСЫ?

Если Вы не знаете, к кому обратиться по тому или иному вопросу, или у Вас есть замечания и предложения по определённой сфере деятельности КрасГМУ, воспользуйтесь формой [Вопросы и ответы](#)

Этот ресурс предназначен для общения с должностными лицами Университета.

Порядок действий

- Выберите необходимый фильтр (Например: "по темам");
- Изучите ответы на вопросы, заданные ранее: возможно, на Ваш вопрос уже был дан ответ;
- В случае отсутствия ответа на Ваш вопрос сформулируйте свою проблему и напишите ее в окно "Ваш вопрос или отзыв". На данном этапе Вы можете задать свой вопрос анонимно;
- Дождитесь ответа на свой вопрос.

Важно знать

- В процессе рассмотрения вас могут пригласить на личный приём.

