

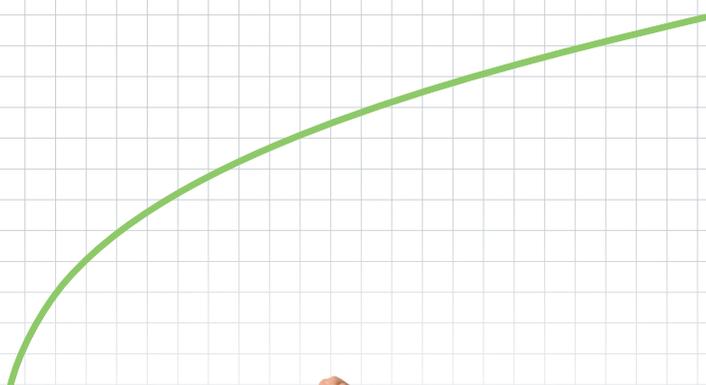


Курс обучения по оценке роста детей

Нормы роста детей, разработанные ВОЗ

Н

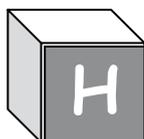
Руководство для директора курса



Всемирная
организация здравоохранения

Курс обучения по оценке роста ребенка

Нормы роста детей, разработанные ВОЗ



Руководство для директора курса



**Всемирная
организация
здравоохранения**

**Департамент питания
для здоровья и развития**

WHO Library Cataloguing-in-Publication Data

WHO child growth standards: training course on child growth assessment.

«The project was designed and coordinated by Adelheid W. Onyango and Mercedes de Onis...» — Acknowledgements.

Contents: A. Introduction — B. Measuring a child's growth — C. Interpreting growth indicators — D. Counselling on growth and feeding — E. Photo booklet — Answer sheets — Facilitator's guide — Course director's guide — Boy's growth record — Girl's growth record — Job aids.

1. Child development. 2. Growth. 3. Anthropometry — methods. 4. Body weights and measures — standards. 5. Nutrition assessment. 6. Teaching materials. I. Onyango, Adelheid W. II. de Onis, Mercedes. III. World Health Organization. IV. Title: World Health Organization child growth standards.

ISBN 92 4 159507 8

(NLM classification: WS 103)

ISBN 978 92 4 159507 0

© Всемирная организация здравоохранения, 2008 г.

Все права защищены. Публикации Всемирной организации здравоохранения могут быть получены в издательстве WHO Press по адресу: World Health Organisation, 20 Avenue Appia, 1211 Geneva 27, Switzerland (тел.: +41 22 791 3264; факс: +41 22 791 4857; электронная почта: bookorders@who.int). Запросы для получения разрешения на воспроизведение или перевод публикаций ВОЗ – будь то для продажи или для некоммерческого распространения – следует направлять в издательство ВОЗ по указанному выше адресу (факс: +41 22 791 4806; электронная почта: permissions@who.int).

Обозначения, используемые в настоящей публикации, и приводимые в ней материалы не отражают какого бы то ни было мнения Всемирной организации здравоохранения относительно правового статуса той или иной страны, территории, города или района, или их органов власти, или относительно делимитации их границ. Пунктирные линии на географических картах обозначают приблизительные границы, относительно которых пока еще может не быть полного согласия.

Упоминание тех или иных компаний или продуктов отдельных изготовителей не означает, что Всемирная организация здравоохранения поддерживает или рекомендует их, отдавая им предпочтение по сравнению с другими компаниями или продуктами аналогичного характера, не упомянутыми в тексте. За исключением случаев, когда имеют место ошибки и пропуски, названия патентованных продуктов выделяются начальными прописными буквами.

Всемирная организация здравоохранения приняла все разумные меры предосторожности для проверки информации, содержащейся в настоящей публикации. Тем не менее опубликованные материалы распространяются без какой-либо четко выраженной или подразумеваемой гарантии. Ответственность за интерпретацию и использование материалов ложится на пользователей. Всемирная организация здравоохранения ни в коем случае не несет ответственности за ущерб, связанный с использованием этих материалов.

Ответственность за точки зрения, выраженные в настоящей публикации, несут только поименованные в ней авторы.

Отпечатано в Китае.

Курс обучения по оценке роста ребенка Нормы роста детей, разработанные ВОЗ

Выражение благодарности

Данный курс обучения подготовлен Департаментом питания Всемирной организации здравоохранения, Женева. Проект разрабатывался и координировался Adelheid W. Onyango и Mercedes de Onis, которые проделали основную техническую работу. Также с благодарностью отмечается вклад в техническое содержание курса, который внесли Chessa Lutter (Региональное бюро для стран Америки/ПАОЗ), Cutberto Garza (Бостон, шт. Массачусетс, США) и Pigi Ertem (Анкара, Турция). Углубленное рецензирование версии данных материалов, предназначенной для апробации в реальных условиях работы, было выполнено сотрудниками Проекта FANTA (USAID) и участниками регионального семинара ПАОЗ по обучению каскадным методом, проведенного в мае 2006 г. на Барбадосе. Первая версия, опубликованная в ноябре 2006 г., рецензировалась во время региональных семинаров Регионального бюро для стран Восточного Средиземноморья (Каир, февраль 2007 г.), Регионального бюро для стран Африки (Аддис-Абеба, июнь 2007 г.), Регионального бюро для стран западной части Тихого океана (Шах-Алам, сентябрь 2007 г.) и Регионального бюро для стран Юго-Восточной Азии (Бали, октябрь 2007 г.). Замечания и предложения, высказанные участниками этих семинаров, были использованы для уточнения и подготовки курса к печати в окончательном варианте. Работу по проектированию и верстке модулей курса выполнили сотрудницы АСТ International (г. Атланта, штат Джорджия, США) Patricia Whiteshell Shirey и Florence C. Johnson.

На средства Фонда Билла и Мелинды Гейтс совместно с Карибским бюро ПАОЗ по координации программ на Барбадосе была проведена проверка данного курса в реальных условиях, и его первая версия прошла дополнительную апробацию и была усовершенствована при содействии соответствующих Региональных бюро ВОЗ (для стран Восточного Средиземноморья, для стран Африки, для стран западной части Тихого океана и для стран Юго-Восточной Азии) и страновых офисов в Эфиопии, Малайзии и Индонезии.

При цитировании указывать:

Всемирная организация здравоохранения. Курс обучения по оценке роста ребенка. Женева, ВОЗ, 2008 г.

Данное *Руководство для директора курса* является одной из книг, входящих в серию материалов *Курса обучения по оценке роста ребенка*. Пользователь этого руководства должен быть знаком с этими материалами курса и методикой обучения.

Руководство для директора курса

Содержание

1. Введение	1
1.1. Целевая аудитория для данного руководства и всего курса	1
1.2. Цель курса обучения	1
1.3. Методика и материалы курса	2
1.4. Учебные цели	3
2. Подготовка к проведению курса	4
2.1. Контрольный перечень вопросов, касающихся планирования и проведения административных приготовлений	4
2.2. Критерии отбора инструкторов-методистов	10
2.3. Список учебных материалов, необходимых в каждой малой группе	11
2.4. Список других необходимых материалов	12
2.5. Организация прихода детей в учебный класс для измерений	13
2.6. Подготовка к посещению медицинского учреждения	13
2.7. Примерное расписание занятий курса	15
3. Руководство по проведению обучения инструкторов-методистов	17
3.1. Обзор курса обучения	17
3.2. Подготовка расписания для обучения инструкторов-методистов	19
3.3. Использование данного руководства для проведения обучения инструкторов-методистов	23
День 1 обучения инструкторов-методистов	24
День 2 обучения инструкторов-методистов	46
День 3 обучения инструкторов-методистов	59
День 4 обучения инструкторов-методистов	77
Сетка оценки практических заданий	81
3.4. Диапозитивы для открытия курса обучения	82
4. Осуществление руководства курсом	86
4.1. Примерное содержание вступительного слова перед слушателями	86
4.2. Руководство работой инструкторов-методистов	87
4.3. Критерии оценки работы инструкторов-методистов	88
4.4. Проведение ежедневных совещаний инструкторов-методистов	89
4.5. Сбор данных во время проведения курса	90
Форма регистрации слушателя курса	91
Журнал курса	92
4.6. Оценка курса по окончании учебы	93
Вопросник для оценки курса	94
4.7. Заключительное занятие	97
Приложение. Образец свидетельства о прохождении курса	98

Руководство для директора курса

1. Введение

1.1 Целевая аудитория для данного руководства и всего курса

В данном *Руководстве для директора курса* описывается, как организовать разработанный ВОЗ Курс обучения по оценке роста ребенка и руководить его проведением. Это руководство предназначено для тех, кто будет работать директором курса.

«Курс обучения по оценке роста ребенка» предназначен для медицинских работников, отвечающих за проведение измерений и оценку роста детей с использованием стандартов, основанных на проведенном ВОЗ Многоцентровом исследовании по разработке эталонных показателей роста (MGRS). К этим медицинским работникам могут относиться педиатры, врачи семейной практики, медсестры, клиницисты, помощники санитарных врачей инутрициологи, работающие в государственном и частном секторах здравоохранения. Хотя материалы курса рассчитаны на всех этих специалистов, желательно проводить курс для групп с примерно одинаковой подготовкой и одинаковыми интересами. Например, отдельные курсы могут быть организованы для врачей указанных специальностей и для помощников санитарных врачей. Если же для прохождения одного и того же курса прибывают специалисты самых разных дисциплин, их можно разделить на небольшие группы, состоящие из людей с сопоставимой подготовкой.

Важной функцией данного руководства является описание того, как обучать инструкторов-методистов для «Курса обучения по оценке роста ребенка». Их нужно научить руководить небольшими группами слушателей с помощью учебных модулей, включенных в этот курс, и обучать слушателей практическим навыкам измерений. В обязанности директора курса входит проведение обучения инструкторов до начала основного курса, если все инструкторы ранее не проходили специальной подготовки по проведению данного курса.

1.2 Цель курса обучения

Целью данного курса является развитие навыков и выработка знаний, необходимых для измерения массы тела и длины тела/роста детей, оценки роста в сопоставлении с разработанными ВОЗ нормами роста детей и консультирования матери по вопросам роста и кормления ребенка. Конкретные учебные цели данного курса перечислены на странице 3 настоящего руководства.

Предполагается, что у слушателей курса имеются основные навыки в области математики, но они могут быть не знакомы с построением и интерпретацией графиков. Некоторые слушатели могут быть знакомы с прежними версиями графиков роста, но им нужно разобраться в новых графиках и потренироваться в их использовании.

Также предполагается, что слушатели будут применять методы оценки роста и консультирования, которым их обучат в ходе курса, когда они вернутся к себе на работу. Чтобы применять эти методы, медработникам потребуется:

- основное измерительное оборудование, такое как весы с тарированием и ростомеры¹,

¹ Измерительное оборудование подробно описывается в модуле В: *Измерение физического развития ребенка*.

- средства документальной регистрации показателей измерения ребенка в их динамике и сравнения физического развития ребенка с разработанными ВОЗ нормами роста детей (такие как *Журнал учета роста мальчика* и *Журнал учета роста девочки*, предоставляемые вместе с данным курсом),
- время и место, выделяемые в медицинском учреждении для проведения оценки роста и консультирования матерей и других попечителей.

1.3 Методика и материалы курса

В данном курсе применяются различные методы обучения, включая чтение, письменные упражнения, дискуссии, ролевые игры, наглядная демонстрация и практика работы с детьми в реальных условиях. Практические занятия, будь то в виде письменных упражнений или работы с детьми в реальных условиях, считаются одним из важнейших элементов обучения.

Данный курс обучения включает следующие модули (брошюры) для слушателей:

- A: Введение (включает глоссарий с определениями терминов).**
- B: Измерение физического развития ребенка.**
- C: Интерпретация показателей физического развития.**
- D: Консультирование по вопросам роста и кормления.**
- E: Фотоальбом.**

Модули B, C и D представляют собой учебные блоки, содержащие упражнения. Предусматривается последовательное прохождение модулей без перерыва, например, за 3½ дня учебных занятий. В ходе изучения курса работой в малых группах руководят так называемые инструкторы-методисты, которые помогают слушателям прорабатывать модули. Для ведения занятий в своих группах инструкторы-методисты используют поэтапное руководство (модуль G: *Руководство для инструктора-методиста*). Инструкторы-методисты не являются лекторами, выступающими перед аудиторией в традиционном понимании. Их роль заключается в том, чтобы отвечать на вопросы, давать индивидуальную оценку выполнения упражнений, вести дискуссии и т.д. В основном слушатели изучают модули индивидуально, хотя в некоторых видах деятельности работают вместе в малых группах. Отдельным блоком (модуль F: *Листы с ответами*) даются **листы с ответами** к упражнениям, которые инструкторы-методисты раздают по мере необходимости в ходе курса.

Слушателям вместе с курсом предоставляется несколько памяток (руководств), которые будут для них полезными и удобными справочными материалами, когда они вернутся в свои медицинские учреждения:

- *Журналы учета роста мальчика и девочки* – эти брошюры отдельно для мальчиков и для девочек содержат все графики, необходимые для фиксирования и оценки роста от рождения до 5-летнего возраста. *Журналы учета роста* также содержат информацию для медработников, матерей и других попечителей о рекомендуемом кормлении и уходе за детьми в возрасте до пяти лет.
- *Калькулятор возраста ребенка, разработанный ВОЗ* – этот крутящийся диск является средством для вычисления возраста ребенка в полных неделях, месяцах или в годах и месяцах.
- *Взвешивание и измерение ребенка* – в этой памятке перечислены действия и важные подробности, касающиеся взвешивания и измерения длины тела или роста ребенка. Данная памятка также включает **таблицу ИМТ**, которая позволяет пользователям определять ИМТ ребенка без калькулятора: достаточно отыскать в таблице значение длины тела или роста ребенка (в см) и сопоставить его с величиной массы тела (в кг).

- **Исследование причин недостаточного питания и Исследование причин избыточной массы тела** – эти две памятки соединены в одном переплете. *Исследование причин недостаточного питания* находится с одной стороны книжки. С обратной стороны в другом цвете напечатано *Исследование причин избыточной массы тела*. Можно использовать соответствующую памятку для консультирования матери или попечителя ребенка, имеющего проблему недостаточного питания или избыточной массы тела. В каждой из памяток предлагаются вопросы, которые нужно задавать для выявления проблемы с питанием, и советы по конкретным выявленным причинам.

1.4 Учебные цели

Каждый учебный модуль данного курса содержит информацию и примеры и дает слушателям возможность практически отрабатывать определенные навыки, связанные с оценкой роста и консультированием. В каждом модуле имеются упражнения. Получив представленные в учебных модулях (B–D) навыки и знания, слушатели будут подготовлены для выполнения следующих действий:

В. Измерение физического развития ребенка

- Заведение *Журнала учета роста* ребенка и выбор страницы, которую нужно использовать при данном посещении.
- Определение возраста ребенка на день посещения.
- Распознавание клинических признаков маразма и квашиоркора (детской пеллагры).
- Взвешивание ребенка и запись массы тела.
- Определение ИМТ (индекса массы тела) по таблице или с помощью калькулятора.

С. Интерпретация показателей физического развития

- Нанесение на линейные графики точки, соответствующей показателям физического развития.
- Интерпретация нанесенной на график точки, соответствующей показателям физического развития, определение нормального роста и выявление проблемы роста.
- Интерпретация тенденции по графикам роста и определение, нормально ли растет ребенок, есть ли у него проблема роста или риск возникновения проблемы роста.

Д. Консультирование по вопросам роста и кормления

- Информирование матери о результатах измерения физического развития ее ребенка.
- Предоставление рекомендаций по кормлению, соответствующих возрасту ребенка.
- Проведение с матерью собеседования для выяснения причин недостаточного питания.
- Предоставление рекомендаций, связанных с конкретными причинами недостаточного питания.
- Проведение с матерью собеседования для выяснения причин избыточной массы тела.
- Проведение с матерью собеседования, связанного с конкретными причинами избыточной массы тела.

2. Подготовка к проведению курса

Важно провести тщательное планирование и обеспечить полную и всестороннюю административную поддержку до, во время и после «Курса обучения по оценке роста ребенка». В данном разделе *Руководства для директора* описываются необходимые планы и мероприятия по подготовке к проведению курса. В конце этого раздела, на страницах 15–16, приведено примерное расписание курса.

2.1 Контрольный перечень вопросов, касающихся планирования и проведения административных приготовлений

Как директор курса вы не можете непосредственно отвечать за все пункты в этом перечне, но вы можете обеспечить проведение соответствующих подготовительных мероприятий либо назначить кого-либо ответственным за их проведение. Подготовительные мероприятия могут быть перечислены не в том порядке, в каком их будут проводить. Вы можете добавить в перечень любые дополнительные пункты в качестве напоминания.

Первоначальное планирование курса

1. ____ Выбрать общее место проведения курса. В этом месте должно быть достаточно классных помещений и должны быть созданы необходимые условия для проживания, если на курсы приехали иногородние слушатели. (См. пункт 8 в контрольном перечне). Поскольку в учебный курс входит посещение медицинского учреждения, то в пределах досягаемости должны находиться подходящие учреждения. (Описание занятия в медицинском учреждении см. в разделе 2.6). Для проведения всех курсов также понадобится, чтобы в класс приводили детей для измерения, поэтому в данной местности должны быть дети в возрасте до 5 лет.
2. ____ Определить сроки проведения данного курса. Для проведения курса потребуется 3½ (или 4) дня.
3. ____ Получить экземпляры материалов курса.
4. ____ Оценить наличие инструкторов-методистов. Имеются ли подготовленные инструкторы-методисты, или вам нужно будет обучить новых инструкторов для этого курса? Подготовка инструктора-методиста потребует 4 дня. (Примечание: если инструкторы-методисты были обучены раньше, нужно собрать их за день до начала занятий для инструктажа.)
5. ____ Выбрать точные даты проведения курса обучения инструкторов-методистов (или их инструктажа, смотря по обстоятельствам).
 - a. ____ На проведение курса выделить 3½ или 4 календарных дня. В расписании на странице 16 указано время, необходимое для каждого модуля и для всего курса.
 - b. ____ На подготовку инструкторов-методистов выделить 4 дня (плюс как минимум один выходной день). Подготовка инструкторов описана в расписании на странице 20–22. (Примечание: если инструкторы были обучены раньше, выделить один день для их инструктажа перед началом курса.)
 - в. ____ Директор курса должен быть на месте за 1–2 дня до начала подготовки инструкторов-методистов и присутствовать в течение всего времени обучения инструкторов и проведения курса.

6. ____ Разослать письма в соответствующие организации с просьбой выделить медицинских работников для прохождения обучения. В письме:
- а. ____ объявляется о проведении курса – «Курса обучения по оценке роста ребенка» – и объясняется цель курса и почему этот курс важен;
 - б. ____ четко называется количество слушателей курса и указывается, что это должны быть медицинские работники, которые отвечают за измерение и оценку роста детей;
 - в. ____ указываются требования по времени прохождения курса (слушатели должны прослушать **весь** курс);
 - г. ____ указывается, что слушатели, закончившие весь курс, получают свидетельство (*образец свидетельства см. на стр. 106*);
 - д. ____ описывается место и время проведения курса;
 - е. ____ указывается дата, к которой необходимо назвать фамилию слушателя курса, и имя сотрудника, которому следует сообщить фамилии слушателей;
 - ж. ____ ясно указываются требования в отношении навыков владения языком и умения читать и подчеркивается, что этот курс трудный и требует тяжелого труда.
7. ____ Подобрать и пригласить инструкторов-методистов (см. раздел 2.2. «Критерии отбора инструкторов-методистов», стр. 10). При этом необходимо добиться того, чтобы:
- а. ____ на каждых ожидаемых 6–9 слушателей приходилось не менее двух инструкторов-методистов. (Обычно с малыми группами из 6–9 слушателей работают по два инструктора);
 - б. ____ инструкторы-методисты будут посещать все подготовительные занятия для инструкторов и собственно учебный курс. Даже если инструкторы раньше уже прошли подготовку, они должны прийти за день до начала курса, чтобы познакомиться друг с другом, получить учебные материалы, подготовить классы, повторить важные аспекты курса или методики преподавания и получить все особые указания перед началом курса.
8. ____ Выбрать и забронировать точные места с учебными классами и жилыми помещениями. (Чтобы свести к минимуму необходимость в переездах, классы должны быть расположены так, чтобы до них можно было легко дойти пешком от места проживания слушателей и легко доехать от медицинских учреждений, которые планируется посетить). Выбор проводится по следующим критериям:
- а. ____ наличие соответствующего жилья (если нужно) для инструкторов-методистов и слушателей;
 - б. ____ удобные условия для питания;
 - в. ____ инструкторы-методисты и посетители курса (*нужна только для проведения курса, а не для обучения инструкторов-методистов*);
 - г. ____ наличие комнат меньшей площади для работы групп из 8–12 человек плюс отдельное помещение для индивидуальных консультаций (во время подготовки инструкторов нужна будет только одна такая комната. Во время проведения курса для каждой малой группы слушателей и их инструкторов нужна отдельная комната);

- д. ____ для каждой из этих комнат: столы, стулья, достаточное освещение, классная доска или стенд (штатив) для перекидного альбома с бумагой (См. также перечень необходимых материалов на стр. 12 и схему комнаты на стр. 18);
- е. ____ отдельная комната для секретариата;
- ж. ____ дети (младше 5 лет), с попечителями которых легко можно связаться и пригласить их прийти в класс для измерений;
- з. ____ доступные медицинские учреждения, в которые можно прийти для проведения практических занятий по измерению детей и консультированию матерей.
9. ____ Составить список медицинских работников, которых нужно пригласить для участия в курсе.
10. ____ Разослать письма-приглашения отобранным для участия в курсе слушателям. В письме:
- а. ____ кратко описать цель и организацию курса обучения;
- б. ____ указать желательное время приезда и отъезда слушателей;
- в. ____ описать планы в отношении организации проезда и выплаты суточных.
11. ____ Договориться о назначении секретаря/помощника по административным вопросам, который должен быть готов заниматься административными вопросами за 2–3 дня до начала обучения инструкторов-методистов. Административные вопросы см. в следующих разделах контрольного перечня. В течение всего курса секретарь должен будет следить за тем, чтобы все проходило организованно и работа инструкторов-методистов и слушателей ничем не нарушалась. Этому человеку, возможно, придется поработать еще один день после окончания курсов, чтобы собрать оставшиеся материалы и оплатить счета.
12. ____ Направить при необходимости командировочные удостоверения инструкторам-методистам и слушателям.
13. ____ Разработать образец и напечатать в нужном количестве свидетельства о прохождении курса (свидетельство должно быть подписано и вручено всем слушателям и инструкторам-методистам в конце курса). Образец *свидетельства* см. на стр. 106.
14. ____ Принять меры к обеспечению материалами курса в достаточном количестве экземпляров и другими необходимыми материалами для занятий в классе, включая несколько весов с тарированием и ростомеры. (Необходимые учебные и расходные материалы и оборудование перечислены на стр. 11–12 данного руководства).
15. ____ Сделать распоряжения об отправке/доставке необходимых материалов в место проведения курса.

В месте проведения курса до начала обучения/инструктажа инструкторов-методистов

16. ____ Подтвердить наличие достаточных жилых помещений для проживания всех инструкторов-методистов.
17. ____ Организовать прием и ориентировку инструкторов-методистов по прибытии на место (например, проинформировать о расположении классов, времени начала и о любых планах в отношении перевозки).

18. ____ Подтвердить договоренности в отношении помещений для проведения обучения/инструктажа инструкторов-методистов:
- а. ____ одна комната для проведения обучения/инструктажа инструкторов (требования к помещению перечислены в п. 26б). См. схему комнаты на стр. 18;
 - б. ____ одна комната для секретаря, где есть место для хранения модулей, бланков и других необходимых материалов; эта комната должна быть в распоряжении организаторов как во время обучения инструкторов-методистов, так и во время проведения курса;
 - в. ____ один кодоскоп для показа диапозитивов;
 - г. ____ оборудование для просмотра видеофильмов на DVD или видеокассетах, а также проектор для показа слайдов в системе PowerPoint.
 - д. ____ оборудование для взвешивания и измерения (весы с тарированием, ростомеры, указанные на стр. 12);
 - е. ____ небольшие игрушки для вручения детям в знак благодарности матерям за потраченное время и сотрудничество;
 - ж. ____ несколько стандартных чашек и мисок, чтобы показывать размеры порций пищи для детей.
19. ____ Подтвердить договоренности в отношении того, чтобы привести детей в класс во второй день обучения инструкторов-методистов (См. требования на стр. 13 данного руководства.)
20. ____ Подтвердить пригодность медицинского учреждения (или учреждений) для посещения. Проинформировать руководителя и персонал каждого медицинского учреждения о планируемом посещении. (См. стр. 13–14 данного руководства.)
21. ____ Составить расписание обучения инструкторов, взяв за основу примерное расписание, приведенное в данном руководстве. (См. раздел 3.2 «Подготовка расписания обучения инструкторов», стр. 19–22).
22. ____ Изготовить достаточное количество экземпляров формы регистрации, расписания обучения инструкторов-методистов и т.п., которые будут использованы при обучении инструкторов. Необходимые материалы и измерительное оборудование положить в класс, в котором будет проходить обучение инструкторов.
23. ____ В начале обучения инструкторов-методистов провести их регистрацию и раздать им расписание и материалы курса для обучения инструкторов.

В разделе 3 данного руководства описано, как проводить занятия для инструкторов-методистов.

В месте проведения курса до начала курса

24. ____ Подтвердить принятие необходимых мер по обеспечению жильем всех слушателей.
25. ____ Подготовить все к приему слушателей и предоставлению им вводной информации в месте проведения курса.
26. ____ Подтвердить готовность достаточного количества помещений для проведения курса:
- а. ____ в первый и последний день курса имеется большая аудитория, которая вместит всех инструкторов-методистов, слушателей и посетителей;

- в. ____ в течение всего времени проведения курса имеется меньшая по размерам комната для каждой малой группы слушателей, причем в каждой комнате есть:
- ____ достаточно места за столами и стульями для 6–9 слушателей и 2 инструкторов-методистов плюс отдельное место с дополнительными стульями для проведения консультаций;
 - ____ если есть возможность, дополнительное место для стола с материалами;
 - ____ классная доска (черная или белая) или стенд с перекидным альбомом;
 - ____ достаточное освещение и вентиляция;
 - ____ отсутствие таких отвлекающих факторов, как уличное движение, шум стройки или громкая музыка.
- г. ____ одна комната для секретаря и материалов курса;
- д. ____ кодоскоп для диапозитивов (по одному на группу);
- е. ____ оборудование для просмотра видеофильмов на DVD или видеокассете и для показа слайдов в системе PowerPoint (если необходимо, группы могут делиться друг с другом таким оборудованием);
- ж. ____ оборудование для взвешивания и измерения роста в каждой группе (весы с тарированием, ростомеры, указанные на стр. 12);
- з. ____ небольшие игрушки для вручения детям в знак благодарности матерям за потраченное время;
- и. ____ несколько стандартных чашек и мисок, чтобы показывать размеры порций пищи для детей.
27. ____ Подготовиться к регистрации слушателей курса.
- а. ____ изучить образец бланка регистрации слушателя курса (стр. 99 данного руководства), при необходимости внести дополнительные пункты;
 - б. ____ изготовить достаточно экземпляров бланка регистрации.
28. ____ Подготовить все необходимое для печатания и копирования материалов во время проведения курса (например, регистрационных бланков, расписания, списка слушателей, анкеты для оценки курса по его завершении).
29. ____ Договориться о питании и подаче кофе/чая.
30. ____ Сделать распоряжения о подтверждении или изменении бронирования билетов на самолет, поезд, автобус или заказа автомобилей для слушателей курса.
31. ____ Подготовить все необходимое для выплаты суточных слушателям и инструкторам-методистам.
32. ____ Подтвердить договоренность о посещении медицинского учреждения и обеспечении транспортом; проинформировать о посещении руководителя и персонал каждого медицинского учреждения. (См. стр. 13–15 данного руководства).
33. ____ Договориться о приводе детей в класс утром второго дня курса (Смотри требования на стр. 13 данного руководства).
34. ____ При необходимости договориться об обеспечении транспортом каждый день для доставки слушателей в учебные классы и обратно.

35. ____ Окончательно согласовать с местной администрацией план церемонии открытия курса.
36. ____ Составить расписание занятий курса и напечатать экземпляры расписания для каждого инструктора-методиста и слушателя. (См. раздел 2.7 «Примерное расписание курса», стр. 15–16.)
37. ____ Сформировать пары инструкторов-методистов, которые будут работать вместе во время проведения курса. (Примечание: инструкторы-методисты могут иметь разные сильные и слабые стороны. Инструктор, слабый в какой-то одной области, должен работать в паре с тем инструктором, который хорошо подготовлен в данной области.) Если возможно, при формировании пар учитывайте следующее:
- свободное владение языком, на котором проводится курс, и языком, которым пользуются в том медицинском учреждении, которое предстоит посетить во время проведения курса;
 - сильные стороны (например, навыки и знания, связанные с измерением детей или консультированием матерей, понимание содержания курса, способность работать в классе в качестве преподавателя);
 - интерес к работе в качестве инструктора-методиста;
 - личные качества и темперамент (например, робкий должен быть в паре с общительным).
38. ____ Организовать наличие учебных и вспомогательных материалов курса и положить их в соответствующие классы (См. перечень на стр. 11–12 данного руководства.)

Во время курса

39. ____ Зарегистрировать слушателей курса с помощью формы регистрации.
40. ____ Закрепить группы из 6–9 слушателей за парами инструкторов-методистов. Списки групп, закрепленных за определенными инструкторами-методистами, вывешиваются после церемонии открытия.
41. ____ Раздать инструкторам-методистам каждой группы копии заполненных форм регистрации слушателей своей группы.
42. ____ Секретариат контролирует или выполняет административные мероприятия.
43. ____ Каждому предоставляется справочная информация о курсе (включая фамилии и адреса всех слушателей, инструкторов-методистов и директора курса). См. стр. 100 данного руководства.
44. ____ Вовремя сделать фотографии курса по желанию слушателей и напечатать до церемонии закрытия.
45. ____ Изменить по мере необходимости вопросник для оценки курса (стр. 102–104 данного руководства) и сделать копии для каждого инструктора-методиста и слушателя курса.
46. ____ Подготовить все необходимое для церемонии закрытия.
47. ____ Подписать свидетельства о прохождении курса для вручения каждому слушателю.

2.2 Критерии отбора инструкторов-методистов

Для проведения данного курса нужна группа инструкторов-методистов, имеющих склонность к работе в этом качестве. Эти инструкторы-методисты будут работать в парах с небольшими группами слушателей и руководить их работой по изучению модулей. Для каждой группы слушателей из 6–9 человек нужно два инструктора. Даже если курс очень маленький, нужно не меньше двух инструкторов; если понадобится, то одним из инструкторов может быть директор курса. Обязанности инструкторов-методистов подробно описаны в *Руководстве для инструктора-методиста*.

Прежде, чем инструкторы-методисты в первый раз начнут работать на курсе в этом качестве, их нужно обучить. В разделе 3 данного руководства описано, как обучать инструкторов-методистов. Приведенные ниже критерии показывают тип личности, который следует отбирать для подготовки в качестве инструктора-методиста.

- Инструкторы-методисты должны в данный момент обладать компетентностью в оценке роста с помощью разработанных ВОЗ норм роста детей. (Компетентности можно достичь, пройдя обучение на курсе в качестве слушателя и получив подготовку инструктора-методиста на специальных занятиях). Кандидаты в инструкторы должны иметь базовые клинические навыки и технические знания, которые позволят им продемонстрировать и объяснять процедуры, которым обучают на этом курсе.
- Инструкторы должны иметь хорошие навыки коммуникации, включая способность давать людям ясные и простые объяснения. На этом курсе предполагается, что инструкторы не будут читать лекции, а будут вести слушателей по всем письменным материалам, руководить дискуссиями и т.п. Инструкторы должны быть наблюдательными людьми, способными увидеть, когда у слушателей возникают трудности, и дать ясные объяснения и полезные комментарии о работе слушателей. Опыт работы в качестве методистов в других модульных курсах (например, «Интегрированное ведение болезней детского возраста», 1997 г. или «Ведение тяжелых нарушений питания», 2002 г.) полезен, но не обязателен.
- Инструкторы-методисты должны быть знакомы с материалами курса благодаря предшествующему обучению в качестве инструкторов или конечных пользователей. В идеале, когда данный курс впервые проводится в стране или регионе, подготовку в качестве инструкторов-методистов должна пройти группа профессиональных преподавателей. Кандидаты в инструкторы должны сначала пройти данный курс в качестве слушателей.
- Если слушатели говорят на языке, отличном от того, на котором написаны все материалы курса, то по крайней мере один из инструкторов в группе должен знать тот язык, на котором говорят слушатели.
- Инструкторы-методисты должны быть организованными. Они должны уметь вести работу так, чтобы группа укладывалась в график, и заранее планировать выполнение очередной задачи.
- Инструкторы-методисты должны находиться со слушателями в течение всего курса. Они должны обладать энергией и желанием работать со слушателями в течение долгого учебного дня, а затем участвовать в совещании методистов для разбора работы, проделанной за день, и подготовки к следующему дню.

Примечание. В любом курсе инструктор-методист может определить, кто из слушателей впоследствии сам может стать инструктором. Попросите инструкторов выделить тех слушателей, кто:

- легко понимает модули;
- ясно излагает свою мысль;
- помогает другим и хорошо срабатывается с другими членами группы;
- уверенно участвует в дискуссиях и ролевых играх; и
- уверенно и компетентно работает во время клинических занятий.

2.3

Список учебных материалов, необходимых в каждой малой группе

Позиции	Необходимое количество
Комплект из пяти модулей (А–Е), включающий: <i>А: Введение.</i> <i>В: Измерение физического развития ребенка.</i> <i>С: Интерпретация показателей физического развития.</i> <i>Д: Консультирование по вопросам роста и кормления.</i> <i>Е: Фотоальбом.</i>	По 1 комплекту для каждого инструктора и по 1 комплекту для каждого слушателя
<i>Г: Листы с ответами (в одном блоке).</i>	По 1 для каждого слушателя
<i>Г: Руководство для инструктора-методиста.</i>	По 1 для каждого инструктора-методиста
Разработанный ВОЗ калькулятор возраста ребенка	По 1 для каждого инструктора-методиста и для каждого слушателя
<i>Журнал учета роста мальчика</i>	По 1 для каждого инструктора-методиста и слушателя (дополнительные экземпляры упражнения Г из модуля Д – по 1 на работающую пару/группу)
<i>Журнал учета роста девочки</i>	По 1 для каждого инструктора-методиста и слушателя (дополнительные экземпляры упражнения Г из модуля Д – по 1 на работающую пару/группу)
Набор памяток (2 брошюры), включающий: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Взвешивание и измерение ребенка</i> • <i>Изучение причин недостаточного питания в одном переплете с памяткой Изучение причин избыточной массы тела</i> 	По 1 комплекту для каждого инструктора и по 1 комплекту для каждого слушателя
Набор диапозитивов на прозрачной пленке (42 шт.) и стираемые маркеры (или файл Power Point)	По 1 набору на каждую малую группу
Учебный видеофильм по антропометрии (DVD или видеокассета)	По 1 на каждую малую группу
«Измерение: не так все просто» (файл Power Point)	По 1 на каждую малую группу
Копия расписания курса	По 1 для каждого инструктора и каждого слушателя
Форма регистрации для прохождения курса	По 1 для каждого слушателя
Форма оценки курса	По 1 для каждого слушателя

2.4 Список других необходимых материалов

Примечание. Эти материалы нужны как во время подготовки инструкторов, так и во время проведения данного курса.

Видеофильм «Кривая роста для 21-го века, проведенное ВОЗ многоцентровое исследование по разработке эталонных показателей роста».

Нужна одна копия (на DVD или на видеокассете), чтобы показать его в начале подготовки инструкторов и во время вводного пленарного занятия данного курса.

Видеофильм по антропометрии – нужна одна копия, чтобы показывать ее во время изучения модуля В: Измерение физического развития ребенка.

Материалы, необходимые каждому:

- бирка с фамилией и/или настольная карточка с фамилией;
- 2 ручки;
- 2 карандаша с резинками;
- бумага;
- маркер;
- папка или большой конверт, чтобы держать в нем листы с ответами;
- калькулятор с клавишей «x²» (не обязательно, но полезно). Слушателей можно попросить принести такой калькулятор, если у них есть; для тех, у кого калькулятора нет, рекомендуется в каждой малой группе иметь один-два калькулятора, которыми можно пользоваться сообща.

Материалы, необходимые в каждой малой группе:

- скрепки для бумаг;
- точилка для карандашей;
- скобкосшиватель со скобками;
- дополнительные карандаши и резинки;
- перекидной альбом и фломастеры, ИЛИ классная доска и мел, ИЛИ белая доска и фломастеры, надписи которыми стираются сухой салфеткой;
- оборудование для показа слайдов в системе PowerPoint и видеофильмов (на видеокассете или DVD) – при необходимости можно иметь один аппарат на несколько групп;
- кодоскоп и стираемые фломастеры для того, чтобы писать на прозрачной пленке.

Для некоторых упражнений требуется **измерительное оборудование**. Это оборудование нужно иметь с первого дня подготовки инструкторов, а также во время проведения данного курса (в каждом учебном классе). Кроме того, может понадобиться взять это оборудование в медицинское учреждение в последний день. Необходимое оборудование включает:

- весы с тарированием;
- ростомер, приспособленный для измерения длины тела;
- ростомер, приспособленный для измерения роста;
- бумажные полотенца или мягкая ткань, чтобы накрыть ростомер;
- небольшие игрушки или фрукты, чтобы развлекать детей и предлагать им в качестве подарка;
- несколько чашек и тарелок, чтобы показать размеры порций пищи для детей;
- небольшие игрушки, чтобы развлекать детей и дарить детям;
- если есть возможность, знаки благодарности для родителей, например, подарочный талон для покупки бакалейных товаров в магазине.

2.5 Организация прихода детей в учебный класс для измерений

Утром второго дня как подготовки инструкторов-методистов, так и основного курса, в учебный класс должны привести детей, чтобы слушатели могли попрактиковаться в навыках взвешивания и измерения. Вместе с детьми должны находиться матери, чтобы назвать дату их рождения и помочь успокоить детей.

Обязанность директора курса заключается в том, чтобы обеспечить приход матерей с детьми утром второго дня подготовки инструкторов-методистов и основного курса. Чтобы организовать их приход, а также чтобы найти подходящий способ поблагодарить матерей и детей за потраченное время, нужна будет помощь местных специалистов. Например, детям можно подарить маленькие игрушки или фрукты (бананы, которые легко раздавать).

Дети должны быть разного возраста и разного роста и веса. Их должно быть достаточно для того, чтобы в каждый учебный класс могли прийти не менее четырех детей (например, 16 детей на 4 группы). Запланируйте приход еще нескольких детей на случай, если кто-то не придет. В каждом классе должно быть не менее 2 детей младше 2 лет и по крайней мере один в возрасте от 2 до 5 лет. Из четырех детей по крайней мере один должен выглядеть полным, один худым и один нормальным.

Пример:

Если на курсе три малые группы, то нужно будет не менее 12 детей, поэтому нужно организовать приход 15 детей. Из них не менее 6 должны быть младше 2-х лет, а 3 должны быть в возрасте 2–5 лет. Не менее 3 детей должны быть полными, 3 – худыми и 3 – нормальными. Остальные дети могут быть любого веса и роста и в любом возрасте, но не старше 5 лет.

Примечание. Если привести детей в класс не удастся, организуйте поездку слушателей в ближайшее медицинское учреждение, где можно провести это упражнение. Однако нужно будет прибавить в расписание время, которое займет поездка слушателей в медицинское учреждение и обратно, плюс некоторое время, которое потребуется, чтобы организовать проведение упражнения в этом учреждении.

2.6 Подготовка к посещению медицинского учреждения

Данный курс включает посещение медицинского учреждения для практического занятия по выполнению упражнения G из модуля D: *Консультирование по вопросам роста и кормления*. Это практическое занятие нужно проводить как в процессе подготовки инструкторов-методистов, так и в ходе основного курса. Оно включает взвешивание и измерение детей в медицинском учреждении, нанесение результатов измерения на график в *Журнале учета роста*, выявление проблем роста (на основании одного посещения), проведение собеседования с матерями о причинах проблем роста и консультирование матерей по вопросам кормления.

Практическое занятие в медицинском учреждении должно проводиться в подходящем для этого учреждении. Чтобы точно узнать, что должны делать инструкторы-методисты и слушатели во время этого посещения, прочитайте упражнение G в модуле D: *Консультирование по вопросам роста и кормления* и соответствующие указания для инструкторов (стр. D-24 и D-25 в *Руководстве для инструктора-методиста*).

В медицинском учреждении должно быть достаточно места для того, чтобы группа из 8–11 человек могла посетить его, не создавая трудностей для персонала и не препятствуя нормальной работе данного учреждения. Возможно, придется выбрать два или более медицинских учреждения, чтобы можно было вместить всех слушателей и инструкторов-методистов. Приблизительная продолжительность посещения – 2 часа, плюс время на пере-

движение из классов в это медицинское учреждение и обратно. Эти посещения проводятся утром последнего дня как обучения инструкторов, так и основного курса.

Определите подходящие медицинские учреждения и посетите их задолго до начала курса. **Проведите ознакомительное посещение** для того, чтобы оценить пригодность каждого учреждения по описанным ниже критериям.

Критерии отбора медицинского учреждения (одного или нескольких)

- Медицинское учреждение должно быть расположено поблизости от учебных классов (например, менее чем в 20 минутах езды). Если поездка займет больше времени (например, 1 час в один конец), время, выделяемое в расписании для подготовки инструкторов-методистов и для основного курса, должно быть соответственно увеличено.
- В медицинское учреждение должно приходиться достаточное количество детей (в возрасте от 0 до 5 лет), чтобы можно было взвесить и измерить не менее 12 детей и проконсультировать их матерей.
- В учреждении должен быть один штатный сотрудник, который был бы выделен для работы с инструкторами-методистами, в частности, для того чтобы определять детей, которые будут приводиться на практические занятия, объяснять матери каждого ребенка, для чего это делается, и получать у нее разрешение на это, а также указывать матерям и детям, куда нужно идти на взвешивание, измерение и консультирование, проводимое слушателями.

Если в медицинском учреждении нет весов с тарированием и подходящих ростомеров, необходимо будет привезти их для проведения упражнения.

Если какое-либо учреждение кажется вам подходящим, обсудите с его руководителем возможность посещений и определите его желание и способность принять инструкторов-методистов во время их обучения и слушателей во время проведения основного курса. Опишите руководителю, в чем будут заключаться посещения, включая пункты, указанные в рамке внизу.

Курс обучения оценке роста детей Посещение медицинского учреждения

- Дата (даты) и время посещения (посещений) и количество людей, которые будут приходить.
- Продолжительность посещения: около 2 часов.
- Цель посещения: практическая отработка изученных в ходе обучения действий на реальных детях.
- Что слушатели будут делать:

- > Взвешивать и измерять детей.
- > Оценивать рост каждого ребенка, используя разработанные ВОЗ нормы роста детей, чтобы установить нормальный рост или выявить какие-либо проблемы роста.
- > Консультировать мать по вопросам кормления, в частности, при наличии какой-либо проблемы роста.

Для взвешивания и измерения детей и консультирования матерей слушатели будут пользоваться *Журналами учета роста* и памятками. Покажите эти документы руководителю и объясните, что слушатели будут ими пользоваться.

- Какая помощь нужна от персонала медицинского учреждения:
 - > Выделить из числа детей, пришедших в тот день в медицинское учреждение, тех, кого можно взвесить и измерить, и тех, чьих матерей можно проконсультировать (не менее 12 детей в возрасте 0–5 лет, включая, если возможно, нескольких детей с массой тела ниже нормы и нескольких детей с избыточной массой тела).
 - > Отобранные дети не должны быть тяжело больны. Персонал должен проследить за тем, чтобы эти дети были возвращены, если нужно, сотрудникам лечебного учреждения для получения в этот же день той помощи, которую просили их матери или которая им требуется.

Если медицинское учреждение подходит, и его руководитель согласен принять одно или несколько посещений, договоритесь о любых дополнительных контактах, которые вам понадобятся до посещения. Оставьте письмо, в котором кратко излагается ваша договоренность с медицинским учреждением (например, даты, время, количество людей, любое оборудование, которое вы привезете с собой, необходимая помощь со стороны медицинского учреждения и т.д.).

Организируйте доставку в медицинское учреждение и обратно во время подготовки инструкторов и основного курса.

2.7 Примерное расписание занятий курса

На следующей странице приведено возможное расписание занятий. Когда вы будете адаптировать это расписание, помните следующее:

- Поскольку группы будут работать в разном темпе, расписание должно быть гибким. В нем не должно указываться точное время завершения каждого модуля, а должны быть обозначены общие временные рамки. Однако вам нужно будет указать точное время начала и конца учебного дня, перерывов на чай и на обед.
- Для того чтобы слушатели курса прошли все модули, нужно 3½ дня. Это в том случае, если дети приходят в класс для одного упражнения по измерению, а слушатели посещают расположенное поблизости медицинское учреждение для измерения детей и консультирования матерей. Однако, если из-за переезда или других осложнений время, требуемое для этих занятий, увеличится сверх того, что указано в примерном расписании, для завершения курса понадобится полных 4 дня.
- Расписание предусматривает примерно 7 часов работы каждый день. Предполагается, что каждый день еще 1–1½ часа будет тратиться на обед и перерывы на чай.
- Полезно запланировать время помимо основных часов занятий, когда можно обратиться как минимум к одному инструктору, чтобы обсудить возникшие проблемы или вопросы.

Расписание занятий курса

	Вид занятия	Время
День 1	Регистрация	0,5 часа
	Приветствие или церемония открытия	1,5 часа
	Модуль А: <i>Введение</i>	1 час
	Модуль В: <i>Измерение физического развития ребенка</i>	4 часа
	Упражнение D модуля В, измерение детей в классе	2,0 часа*
День 2	Модуль С: <i>Интерпретация показателей физического развития</i>	6 часов
День 3	Модуль D: <i>Консультирование по вопросам роста и кормления</i> (до упражнения G, для которого требуется посещение медицинского учреждения)	7 часов
День 4	Посещение медицинского учреждения для выполнения упражнения G модуля D (консультирование матерей)	4,5 часа**
	Закрытие, выдача сертификатов	1 час

* Если слушатели должны ехать в медицинское учреждение для выполнения этого упражнения, соответственно увеличьте время в расписании.

** Время, отводимое на посещение медицинского учреждения, включает 2 часа на переезд, 2 часа в медицинском учреждении и 30 минут для обсуждения после возвращения. Если поездка займет больше времени, соответственно увеличьте время в расписании.

3. Руководство по проведению обучения инструкторов-методистов

3.1 Обзор курса обучения

Кто должен пройти курс обучения инструкторов-методистов?

Кандидаты в инструкторы-методисты должны пройти курс обучения инструкторов-методистов, если раньше они не проходили такого обучения для «Курса обучения по оценке роста ребенка».

Опытным инструкторам-методистам все равно полезно пройти этот курс обучения для повторения содержания курса и методики работы инструктора-методиста.

Кто проводит обучение инструкторов-методистов?

За проведение обучения инструкторов-методистов отвечает директор курса. Если возможно, во время обучения инструкторов директору курса должен помогать заместитель или один из опытных инструкторов-методистов. Работая вместе, директор курса и его заместитель могут также наглядно продемонстрировать работу пары инструкторов-методистов во время основного курса.

Какая работа выполняется во время обучения инструкторов-методистов?

Во время занятий инструкторы-методисты быстро проходят модули и по очереди практикуются в выполнении действий преподавателя, описанных в *Руководстве для инструктора-методиста*. Помимо повторения содержания модулей, будет проведено широкое обсуждение и практическая отработка методики работы инструктора, включая:

- работу с инструктором-напарником;
- представление модуля;
- высказывание индивидуального отзыва слушателям курса;
- ведение группового обсуждения;
- использование кодоскопа;
- ведение устного опроса;
- ведение ролевой игры;
- руководство клиническим упражнением;
- взвешивание и измерение детей.

К концу курса обучения инструкторов-методистов они будут подготовлены к работе вместе с напарником-инструктором в группе из 6–9 слушателей курса.

Когда и где проводить обучение инструкторов-методистов?

Курс обучения инструкторов-методистов занимает 4 дня. (Примерное расписание приводится на стр. 20–22). Обучение инструкторов нужно проводить незадолго до начала основного курса (т.е. не за несколько месяцев, а за несколько дней.) Перерыв между обучением инструкторов и основным курсом должен быть не менее одного полного дня, чтобы инструкторы могли отдохнуть.

Полезно обучать инструкторов-методистов в одном из тех классов, в которых будут заниматься малые группы слушателей курса. В этом случае инструкторы привыкнут к той обстановке, в которой они будут работать.

Как инструкторы-методисты будут изучать методику преподавания курса?

Для демонстрации и практической отработки методики работы инструктора-методиста будут использованы три метода:

- **В качестве инструктора-методиста выступает директор курса.** Обучаемые инструкторы наблюдают, как должен вести себя инструктор-методист, когда директор курса пред-

ставляет модули, высказывает индивидуальные отзывы, показывает, ведет групповое обсуждение, руководит посещением медицинского учреждения и т.д.

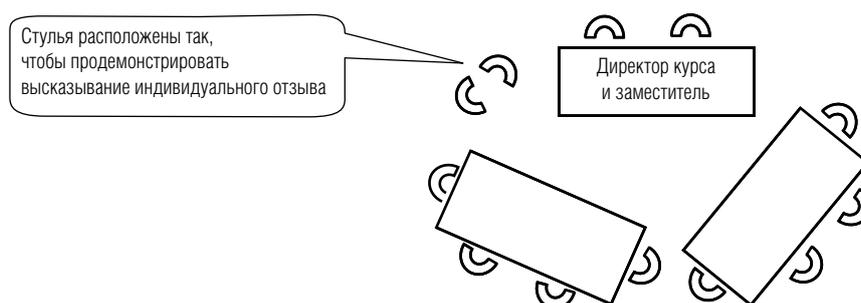
- **Обучаемый инструктор действует в роли инструктора-методиста, выступающего перед группой слушателей курса.** После того как директор курса ввел и продемонстрировал какой-либо вид работы преподавателя с группой (например, ведение группового обсуждения), обучаемые инструкторы практикуются в применении этого метода. Например, обучаемые инструкторы представляют модуль или ведут групповое обсуждение. Во время практической отработки обучаемые инструкторы также показывают эти виды работы преподавателя другим членам группы. При некоторых видах деятельности преподавателя предлагается, чтобы два обучаемых инструктора работали в паре, действуя как партнеры. Это позволит им потренироваться в работе в паре так, как они будут работать во время проведения курса. После каждого вида деятельности важно обсудить действия обучаемых инструкторов и высказать свои замечания.
- **Один обучаемый действует как слушатель курсов, а другой как инструктор-методист, дающий индивидуальный отзыв.** Оба сидят перед классом, расположившись так, как располагались бы инструктор-методист и слушатель. Обучаемый инструктор выполняет практические действия и в то же время демонстрирует высказывание индивидуального отзыва. Обучаемый инструктор проверяет ответы «слушателя», задает вопросы, чтобы добиться понимания упражнения, и упоминает все основные пункты, указанные в *Руководстве для инструктора-методиста*.

Примечание. Важно расположить этих двух людей отдельно от остальной группы, потому что это ясно показывает, что высказывание индивидуальных отзывов – это не то, что ведение группового обсуждения. В прошлом люди не понимали процедуры высказывания индивидуальных отзывов, пока не наблюдали ее и не поучаствовали в ней. Если обучаемым инструкторам будет сказано, что отзыв необходимо давать индивидуально, но они не отработают это действие практически или не увидят, как это делается, вряд ли они будут давать индивидуальные отзывы в ходе курса.

К концу курса обучения инструкторов-методистов каждый из них должен практически отработать каждую методику, используемую инструктором. На странице 84 данного руководства приведена «Сетка практических заданий», которая поможет вам проследить за тем, чтобы каждый обучаемый получил достаточную практику. Сделайте копию этой сетки, чтобы она всегда была у вас под рукой, и впишите туда фамилии слушателей. Каждый раз, когда кто-то из них станет практиковаться в применении метода, отмечайте это в сетке.

Примерная организация классного помещения для обучения инструкторов-методистов

Каждый обучаемый должен иметь перед собой достаточно места на столе, чтобы писать в модулях. Лишние стулья сдвигаются к краю. Приведенная внизу схема расстановки столов – это только пример, который можно изменять по мере необходимости, если столы больше или меньше по размеру и т.д.



3.2 Подготовка расписания занятий по обучению инструкторов-методистов

На следующей странице начинается возможный вариант расписания занятий по обучению инструкторов-методистов. Изложение материала в данном руководстве соответствует этому расписанию. Четырехдневный курс обучения инструкторов-методистов нацелен на то, чтобы научить обучаемых навыкам преподавания, которые должны использоваться в классе. В последний день можно будет выделить некоторое время на то, чтобы организовать классы для проведения основного курса.

Пользуясь этим примерным расписанием, составьте более точное расписание с указанием конкретных дат и времени, когда станет известно, в какое время и как будут организованы обед, перерывы на чай и пр. Когда вы будете адаптировать это расписание, помните, что:

- Занятия по расписанию длятся 4 дня. Каждый день планируется примерно по 7 часов занятий. Предполагается, что еще 1–1½ часа потребуется для перерывов на обед и на чай.
- Подготовка инструкторов-методистов исключительно важна для успеха основного курса. Расписание очень плотное. Не пытайтесь сократить его.
- Расписание требует, чтобы инструкторы-методисты полностью сконцентрировались на своей работе. Модули будут изучаться быстро, а по вечерам, возможно, придется выполнять домашние задания.
- Занятия в классе будут посвящены обсуждению и практической отработке методов работы инструктора-методиста, таких, например, как высказывание индивидуальных отзывов слушателям, проведение обсуждений и т.д.
- Расписание должно быть гибким. Если в какой-то день работа завершилась раньше срока, указанного в расписании, инструкторы-методисты должны начать работу над следующим модулем. Если работа занимает слишком много времени, можно дать задание на дом или отложить некоторые виды учебной деятельности на следующий день.
- Во время подготовки инструкторов **обязательно нужно** посетить медицинское учреждение, чтобы подготовиться к такому посещению во время проведения основного курса.
- Выделите время в последний день для таких дел, как обсуждение расписания занятий по основному курсу, распределение классных помещений и необходимых учебных и вспомогательных материалов.
- До окончания обучения инструкторов-методистов распределите их по парам, в которых они будут работать, и закрепите за ними классные комнаты. Это даст парам время для того, чтобы организовать свои классы и спланировать, как они будут работать вместе.

До начала основного курса должен быть выделен хотя бы один полный день, чтобы инструкторы-методисты отдохнули.

Примечание. Время от времени вам нужно будет напоминать обучаемым инструкторам-методистам, что основной курс будет проводиться **не так**, как курс обучения инструкторов. Во время основного курса слушатели будут читать какой-либо раздел модуля, делать упражнение, получать индивидуальный отзыв и т.д. в том порядке, в каком это описывается в *Руководстве для инструктора-методиста*. Почаще ссылайтесь на *Руководство для инструктора-методиста* и на расписание занятий по основному курсу (составленное на основе примерного расписания на стр. 16 данного руководства). Это нужно для того, чтобы каждый понял, насколько основной курс отличается от курса обучения инструкторов-методистов.

День 1 курса обучения инструкторов-методистов
(Руководство приведено на стр. 24–46)

Вид работы	Время
<p>1. Открытие курса.</p> <p>A. Церемония открытия и административные вопросы.</p> <p>B. Предыстория Многоцентрового исследования по разработке эталонных показателей роста (MGRS).</p> <p>C. Видеофильм «Кривая роста для 21-го века (MGRS)».</p> <p>D. Представление преподавателей и слушателей.</p> <p>E. Обзор целей курса.</p>	1 час
<p>2. Введение в курс обучения инструкторов-методистов.</p> <p>A. Общие сведения о курсе обучения инструкторов-методистов.</p> <p>B. Необходимые материалы.</p> <p>C. Цели обучения инструкторов-методистов.</p> <p>D. Методы обучения.</p> <p>E. Расписание занятий по курсу обучения инструкторов.</p> <p>F. Представление <i>Руководства для инструктора-методиста</i>.</p>	0,5 часа
<p>3. Модуль A: <i>Введение</i>.</p> <p>A. Обзор и демонстрация.</p> <p>B. Метод работы инструктора-методиста: работа с напарником.</p>	0,5 часа
<p>4. Модуль B: <i>Измерение физического развития ребенка</i>.</p> <p>A. Метод работы инструктора-методиста: представление модуля.</p> <p>B. Чтение модуля, демонстрация калькулятора возраста ребенка.</p> <p>C. Метод работы инструктора: высказывание индивидуального отзыва слушателю.</p> <p>D. Работа над упражнением B, отработка высказывания индивидуального отзыва слушателю.</p> <p>E. Чтение модуля и работа с ним.</p> <p>F. Метод работы инструктора: пока слушатели работают...</p> <p>G. Наглядная демонстрация использования измерительного оборудования.</p> <p>H. Инструкторы-методисты практикуются в использовании этого оборудования.</p> <p>I. Демонстрация видеофильма об измерении детей.</p> <p>J. Чтение модуля и работа над ним.</p> <p>K. Практическая отработка высказывания индивидуального отзыва слушателю – упражнение C.</p>	5 часов
<p>5. Задание на следующий день:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закончить индивидуальную работу над модулем B, если это необходимо; – повторить <i>Руководство для инструктора-методиста</i>, модуль B, в частности, упражнение D; – подготовиться к любым заданным видам работы. 	выполняется как домашняя работа

День 2 курса обучения инструкторов-методистов
(Руководство приведено на стр. 47–60)

Вид работы	Время
1. Продолжение модуля В. А. Практическая отработка измерения реальных детей (упражнение D)*. В. Показ слайдов: оценка методов измерения. С. Метод работы инструктора: руководство клиническим упражнением. D. Практика по завершении модуля.	2 часа
2. Модуль С: <i>Интерпретация показателей физического развития.</i> А. Демонстрация устного опроса. В. Письменное упражнение А, практическая отработка высказывания индивидуального отзыва слушателям. С. Чтение и групповое обсуждение интерпретации нанесенных на график точек. D. Продолжение работы над модулем и практическая отработка методов работы инструктора-методиста. E. Завершение работы над модулем.	6 часов
3. Задание на следующий день: - если необходимо, закончить индивидуальную работу над модулем С; - прочитать модуль D: <i>Консультирование по вопросам роста и кормления</i> , стр. 1–8 и выполнить упражнения с короткими ответами: выполнить упражнение А на стр. 9; - изучить рекомендации по кормлению ребенка в <i>Журнале учета роста</i> ; - подготовиться к любым заданным видам работы.	Выполняется как домашняя работа

* Если невозможно привести детей в класс, инструкторы-методисты должны пойти в медицинское учреждение.

День 3 курса обучения инструкторов-методистов
(Руководство приведено на стр. 61–79)

Вид работы	Время
Если необходимо, закончить выполнение модуля С.	1 час
1. Модуль D: <i>Консультирование по вопросам роста и кормления.</i> А. Метод работы инструктора: проведение группового обсуждения, упражнение А. В. Чтение модуля и упражнение В – Собеседование о причинах недостаточного питания. С. Чтение модуля и упражнение С – Советы относительно недостаточного питания. D. Устный опрос. E. Чтение модуля и упражнения D и E – Консультирование по поводу избыточной массы тела. F. Ролевая игра, упражнение F. G. Метод работы инструктора: проведение ролевой игры. H. Вводная информация о клиническом упражнении G – Измерение детей, собеседование с матерями и их консультирование.	6 часов
2. Задание на следующий день: – прочитать руководство для инструктора-методиста, раздел о представлении и проведении упражнения G (посещение медицинского учреждения); – прочитать «Руководство по всем модулям» в конце <i>Руководства для инструктора-методиста</i> , особенно страницу А11-9; – прочитать приложение к модулю D, включая тезисы о развивающем уходе.	выполняется как домашняя работа

День 4 курса обучения инструкторов-методистов
(Руководство приведено на стр. 80–83)

Вид работы	Время
1. Посещение медицинского учреждения. А. Упражнение G в модуле D. В. Обсуждение посещения медицинского учреждения. С. Завершение работы над модулем D и всего курса обучения инструкторов-методистов.	4,5 часа**
2. Повторение методов работы инструкторов.	1 час
3. Практическая подготовка к основному курсу.	
4. Заключительные замечания инструкторам-методистам.	
5. Организация классов и планирование работы с инструктором-напарником. (Это можно сделать во второй половине дня или в любое другое время).	1,5 часа

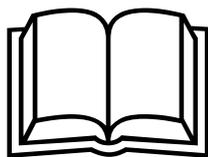
** Это время включает: 2 часа на переезд, 2 часа в медицинском учреждении и 30 минут на обсуждение после возвращения. Если поездка в медицинское учреждение и обратно потребует больше времени, внесите соответствующие изменения в расписание.

3.3**Использование данного руководства для проведения обучения инструкторов-методистов**

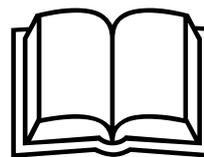
Как директор курса вы должны быть знакомы с разработанными ВОЗ нормами роста детей и иметь опыт работы заместителем директора или инструктором-методистом на таком курсе. Чтобы быть готовым учить других, как стать инструктором-методистом, прочитайте данное руководство и перечитайте и изучите *Руководство для инструктора-методиста*.

При проведении обучения инструкторов-методистов держите под рукой расписание на страницах 20–22, чтобы знать, какие этапы нужно проходить каждый день.

В данном разделе содержатся инструкции по каждому дню и по каждому этапу о том, как проводить обучение инструкторов-методистов. Просто откройте страницу с нужным днем и выполните инструкции. В некоторых инструкциях сказано, что нужно следовать определенным этапам, описанным в *Руководстве для инструктора-методиста*. Чтобы избавить вас от необходимости искать эти инструкции в *Руководстве для инструктора-методиста*, они воспроизведены в рамке в *Руководстве для директора курса*. Вам нужно будет держать открытыми одновременно *Руководство для директора курса* и нужный модуль, как показано на рисунке ниже:



Руководство для директора курса



Модуль

На следующей странице начинаются инструкции, касающиеся первого дня обучения инструкторов-методистов.

— ДЕНЬ 1 ОБУЧЕНИЯ ИНСТРУКТОРОВ-МЕТОДИСТОВ —

Примечание. Оборудование и вспомогательные материалы, необходимые для обучения инструкторов-методистов, перечислены на странице 12 данного руководства. Материалы, необходимые в первый день обучения, включают проекционное оборудование с компьютером, чтобы показывать DVD или видеокассеты и слайды в системе PowerPoint, весы с тарированием, ростомеры, бумажные полотенца и куклы (или манекены для демонстрации измерений).

1. Церемония открытия

A. Открытие и административные вопросы

Церемонию официального открытия можно провести в соответствии с местными обычаями. В конце делаются все необходимые объявления относительно питания, транспорта, выплаты денег, размещения в гостинице и т.п.

B. Предыстория Многоцентрового исследования по разработке эталонных показателей роста (MGRS)

Нормы роста детей были разработаны ВОЗ на основе выборки детей из шести стран: Бразилии, Ганы, Индии, Норвегии, Омана и Соединенных Штатов Америки. Проведенное ВОЗ Многоцентровое исследование по разработке эталонных показателей роста (MGRS) было предназначено для получения данных, описывающих, как дети *должны* расти. Для этого в критерии отбора участников этого исследования были включены определенные рекомендуемые виды поведения в отношении здоровья (например, грудное вскармливание, предоставление стандартной педиатрической помощи и отказ от курения). В исследовании наблюдался рост доношенных детей от рождения до возраста 2 года, причем в первые недели жизни наблюдения проводились часто. В другой группе детей в возрасте 18–71 месяц измерение было проведено один раз. Данные, полученные в этих двух выборках, были объединены, и таким образом были получены «Разработанные ВОЗ нормы роста детей» от рождения до возраста 5 лет.

Благодаря включению в исследование детей из многих стран, которые получали рекомендованное питание и уход, исследование MGRS позволило выработать директивные **нормы, или стандарты** нормального роста, в отличие от просто описательных эталонов. Новые нормы показывают, какое физическое развитие может быть достигнуто при рекомендуемом питании и медико-санитарной помощи (например, прививки, помощь и уход во время болезни). Эти нормы можно использовать в любой стране мира, поскольку исследование также показало, что рост детей везде происходит по аналогичным моделям, если удовлетворяются их потребности в медико-санитарной помощи и уходе.

C. Видеофильм «Кривая роста для 21 века (MGRS)»

Покажите этот 30-минутный видеофильм (на видеокассете или DVD), в котором показана методология, организация и материально-техническое обеспечение полевых работ MGRS, а также дается обзор осуществления этого исследования в шести странах-участницах. Когда инструкторы-методисты увидят, какие огромные усилия были приложены для того, чтобы ВОЗ могла создать нормы роста детей, это повысит их мотивацию и внушит им мысль о важности их собственной роли в обучении слушателей курса тому, как использовать эти нормы.

После видеофильма выделите время на вопросы и обсуждение.

D. Представление слушателей

Представьте слушателям как директор курса и напишите свою фамилию крупными буквами на доске или перекидном альбоме. (Если у вас есть заместитель, он тоже должен написать свою фамилию). Попросите обучающихся инструкторов-методистов представиться и написать свои фамилии под вашей. Попросите их рассказать группе, где они работают и каковы их обязанности по оценке роста детей. Можно также спросить, не обучались ли они на других курсах, например по ИВБДВ.

В этом разделе даются примеры слайдов или диапозитивов на прозрачной пленке для показа во время церемонии открытия. Эти слайды могут быть использованы в презентации в системе PowerPoint (она находится на диске с файлами «Ресурс инструктора-методиста») или могут быть перенесены на прозрачную пленку и показаны с помощью кодоскопа. Полностраничные изображения для фотокопирования на прозрачную пленку приведены в разделе 3.4 (стр. 86–92).

E. Обзор целей курса (слайд 1)

Цель разработанного ВОЗ «Курса обучения по оценке роста ребенка» – научить навыкам и дать знания, необходимые для измерения массы тела и длины тела/роста детей, оценки их физического развития относительно разработанных ВОЗ норм роста детей, а также консультирования матерей и попечителей ребенка по вопросам роста и кормления. Рекомендации по кормлению, представленные в данном курсе, соответствуют рекомендациям ВОЗ, содержащимся в других публикациях и курсах ВОЗ, например, курсы по ИВБДВ и «Консультирование по питанию детей грудного и раннего возраста: интегрированный курс».

Курс обучения по оценке роста ребенка

- Обучает навыкам и дает знания, необходимые для измерения массы тела и длины тела/ роста детей, оценки физического развития по новым нормам роста детей и консультирования матерей/попечителей по вопросам роста и кормления.
- Предназначен для медработников, ответственных за измерение и оценку роста детей или руководящих этой работой.
- К ним могут относиться педиатры, семейные врачи, медсестры, клиницисты, помощники врача и нутрициологи, работающие в государственном и частном секторах.

Слайд 1

Как показывает опыт, получить точные данные измерений трудно. И все же медицинским работникам важно точно измерить ребенка, иначе невозможно правильно определить какую-либо проблему роста. Вот почему ВОЗ подготовила этот курс для медработников, отвечающих за измерение и оценку роста детей. К ним могут относиться педиатры, семейные врачи, медсестры, клиницисты, помощники врачей и нутрициологи. Они могут работать в государственном и частном секторах. Предполагается, что слушатели курса вернутся на свою работу и добьются улучшения практики оценки роста детей и консультирования по результатам оценки роста в своих районах.

2. Введение в курс обучения инструкторов-методистов

А. Общие сведения о курсе обучения инструкторов-методистов (Слайд 2)

Необходимо отметить следующие пункты:

- На «Курсе обучения по оценке роста ребенка» будет (количество) слушателей. Слушателями будут медицинские работники, отвечающие за измерение и оценку физического развития детей.
- Вы все будете работать инструкторами-методистами, помогающими слушателям овладеть навыками, описанными в материалах курса. Эти 4 дня даны вам для того, чтобы вы проработали эти материалы и подготовились к тому, чтобы обучать других.

Курс обучения по оценке роста ребенка

- Слушатели курса – медработники, ответственные за измерение и оценку роста детей.
- ___ инструкторов-методистов и ___ слушателей.
- Инструкторы помогут слушателям научиться процедурам измерений.
- Обучение инструкторов: 4 дня.
- Инструкторы работают в паре.
- Каждая пара работает с группой из __ слушателей.

Слайд 2

- В качестве инструкторов-методистов вы будете вести весь курс парами (или по трое). Каждой паре (или бригаде инструкторов) будет назначена группа из приблизительно (количество) слушателей. Пары для ведения курса будут назначены позже. Во время обучения инструкторов каждый из вас будет работать с несколькими другими инструкторами.

В. Необходимые материалы (Слайд 3)

Выдайте каждому инструктору-методисту указанные ниже материалы. Объясните, что слушателям модули будут выдаваться по одному за раз, но инструкторам-методистам вы даете сразу все материалы, чтобы они могли проработать их наперед.

- Комплект из 5 модулей (А–Е).
- *Г: Руководство для инструктора-методиста.*
- Разработанный ВОЗ калькулятор возраста ребенка.
- *Журнал учета роста мальчика, Журнал учета роста девочки (по два экземпляра каждого).*
- Комплект памяток (2).

Курс обучения по оценке роста ребенка
Materials for facilitators

- Комплект из 5 модулей (А–D).
- *Руководство для инструктора-методиста.*
- Разработанный ВОЗ калькулятор возраста.
- *Журнал учета роста мальчика, Журнал учета роста девочки.*
- Комплект памяток.
- Комплект диапозитивов, видеофильм о MGRS, учебный видеофильм по антропометрии, видеофильм для каждой малой группы.

Слайд 3

Объясните, что для использования в своих малых группах каждая пара (или бригада) инструкторов получит также комплект диапозитивов, диск с файлами PowerPoint «Ресурс инструктора-методиста» и учебный видеофильм по антропометрии.

Листы с ответами на упражнения включены в *Руководство для инструктора-методиста*. Во время проведения курса инструкторы-методисты будут по мере необходимости выбирать листы с ответами из модуля *Е: Листы с ответами* и выдавать их каждому слушателю. Слушатели могут собирать свои листы с ответами в большой конверт по мере получения после каждого упражнения.

С. Цели обучения инструкторов-методистов (Слайд 4)

- Изучить содержание курса.
- Отработать практически методы обучения, используемые при прохождении модулей (например, высказывание индивидуального отзыва слушателям, проведение группового обсуждения).
- Изучить способы эффективной работы с инструктором-напарником.
- Отработать практически методы ободряющего общения, которые способствуют лучшему усвоению материала.
- Обсудить проблемы, которые могут возникнуть во время проведения курса (например, медленно читающие слушатели курса, трудности с материальным обеспечением или разделы модуля, которые, возможно, трудно преподавать) и подготовиться к решению этих проблем.

Подготовка инструкторов – это гораздо больше, чем изучение содержания материалов курса, это также и изучение методики преподавания и подготовка к преподаванию этого курса.

Курс обучения по оценке роста ребенка
Цели обучения инструкторов-методистов

- Изучить содержание курса.
- Отработать практически методы обучения. Научиться работать с напарником.
- Отработать практически методы ободряющего общения, чтобы улучшить усвоение материала.
- Планировать работу над проблемами.

Слайд 4

D. Методика преподавания (Слайд 5)

Объясните, что методика преподавания данного курса основана на нескольких основных принципах обучения:

1. *Обучение должно строиться на выполнении практических действий.*

Обучение должно быть направлено на то, чтобы научить слушателя выполнять практические действия-задачи, которые ожидаются от него на работе.

Данный курс основан на анализе задач, связанных с измерением и оценкой роста детей, а также с консультированием матерей и попечителей. Каждый модуль обучает навыкам и дает знания, необходимые для выполнения некоторых из этих задач. В начале каждого модуля приведен перечень целей обучения, описывающий задачи, которые преподаются в этом модуле.

2. *Активное участие улучшает усвоение материала.*

Слушатели учатся гораздо быстрее и эффективнее, когда фактически выполняют какую-либо задачу, чем когда просто читают или слышат о ней. Практика помогает слушателям запомнить больше информации, поддерживает их интерес и внимание. Данный курс активно вовлекает слушателей в письменные упражнения, практические упражнения, ролевые игры и групповые обсуждения.

Курс обучения по оценке роста ребенка
Методика преподавания

Исходя из принципов обучения:

- Обучение должно строиться на выполнении практических действий-задач.
- Активное участие улучшает усвоение материала.
- Немедленный отзыв преподавателя улучшает усвоение материала.
- Усвоение материала улучшается при индивидуальном подходе к обучению.
- Для того, чтобы происходил процесс обучения, необходима положительная мотивация.

Слайд 5

3. Немедленный отзыв преподавателя улучшает усвоение материала

Отзыв – это информация о том, насколько успешно слушатель работает. Тот слушатель, который успешно выполняет какое-либо упражнение и немедленно получает одобрение в виде отзыва, с большей вероятностью запомнит то, что было усвоено. Немедленный отзыв также позволяет исправить неправильно понятое до того, как оно превратится в твердую уверенность или до того, как слушатель еще больше запутается. В данном курсе инструктор-методист немедленно дает отзыв на каждое упражнение в соответствии с потребностями каждого слушателя. Отзыв озвучивается во время группового обсуждения или при индивидуальных консультациях.

4. Усвоение материала улучшается при индивидуальном подходе к обучению

Слушатели данного курса будут усваивать материал с разной скоростью и разными способами. Чтобы добиться максимального усвоения, обучение должно быть достаточно гибким для того, чтобы каждый слушатель мог работать в удобном для него темпе. Каждый слушатель должен задавать вопросы и получать разъяснения в той степени, в какой это необходимо для понимания и приобретения навыков и знаний. Структура данного курса такова, что позволяет слушателям делать упражнения в удобном для них темпе, а затем обсуждать любые проблемы или вопросы с инструктором-методистом.

5. Для того чтобы происходил процесс обучения, нужна положительная мотивация

Для того чтобы обучение проходило эффективно, у слушателей должно быть желание учиться. В большинстве случаев слушатели приходят на курс с высокой мотивацией к учебе. Для того чтобы помочь слушателям поддерживать эту мотивацию, инструкторы-методисты уделяют им внимание индивидуально, немедленно высказывают отзыв об их работе, подкрепляют их энтузиазм в работе над упражнениями, добиваются понимания ими каждого упражнения и поощряют их при выполнении групповых видов деятельности.

Е. Расписание занятий по курсу обучения инструкторов-методистов (Слайд 6)

Раздайте расписание занятий по курсу обучения инструкторов-методистов, составленное на основании примера, приведенного на стр. 20–22. Объясните, что это расписание, рассчитанное на 4 дня, очень плотное.

Инструкторы-методисты очень быстро пройдут модули и сосредоточат основное внимание на методике, а также на содержании обучения.

В конце *Руководства для инструктора-методиста* (на странице All-10) приведено расписание занятий общего вида по основному курсу. Это расписание было (или будет) конкретизировано в соответствии с реальными обстоятельствами таким образом, чтобы в нем было указано время начала и конца занятий каждый день, время перерывов и т.д. Такое конкретизированное расписание будет роздано по окончании курса обучения инструкторов.

Ф. Представление Руководства для инструктора-методиста (Слайды 7 и 8)

Во время обучения инструкторы-методисты научатся пользоваться *Руководством для инструктора-методиста*.

Курс обучения по оценке роста ребенка
Расписание занятий

- Обучение инструкторов продолжается 4 дня.
- Основной курс – 3½ дня.
- Обучение инструкторов будет:
 - включать проработку модулей;
 - фокусироваться на методах обучения и содержании курса;
 - включать практику в методах обучения.

Слайд 6

1. Попросите инструкторов прочитать стр. 1–5 *Руководства для инструктора-методиста*. На этих страницах описана роль и обязанности инструктора-методиста.
2. Ответьте на любые вопросы по тексту на стр. 1–5. Затем кратко резюмируйте основные обязанности инструктора-методиста (**Слайд 7**):

- представлять модули;
- отвечать на вопросы и помогать слушателям во время их работы;
- давать индивидуальный отзыв по выполненным упражнениям;
- показывать или объяснять определенные этапы (например, измерение ребенка);
- вести групповые обсуждения;
- руководить ролевыми играми; и
- руководить группой при посещении медицинского учреждения.

Курс обучения по оценке роста ребенка
Обязанности инструктора

- Представлять каждый модуль.
- Отвечать на вопросы и помогать слушателям во время их работы.
- Давать индивидуальный отзыв по выполненным упражнениям.
- Показывать или объяснять определенные этапы.
- Вести групповые обсуждения.
- Руководить ролевыми играми.
- Руководить группой при посещении медицинского учреждения.

Слайд 7

3. (**Слайд 8**) Настаивайте на том, чтобы инструкторы-методисты придерживались процедур, изложенных в *Руководстве для инструктора-методиста*, и подчеркните перечисленные ниже пункты. Повторите соответствующие разделы *Руководства для инструктора-методиста*:

- контрольный перечень учебных и вспомогательных материалов/необходимого оборудования (стр. 6–7 *Руководства для инструктора-методиста*);
- таблица процедур для каждого модуля;
- примечания к каждому этапу процедур;
- раздел «Руководство для всех модулей» в конце *Руководства для инструктора-методиста*;
- Листы с ответами (также в отдельном пакете для каждого слушателя).

Курс обучения по оценке роста ребенка
Руководство для инструктора

- Контрольный перечень учебных и вспомогательных материалов (стр. 6–7).
- Руководство по методике преподавания каждого модуля:
 - таблица процедур.
 - примечания к каждому этапу процедур.
- «Руководство для всех модулей» в конце.
- Листы с ответами (также в отдельном пакете для каждого слушателя).

Слайд 8

4. Подчеркните, что листы с ответами на упражнения находятся в *Руководстве для инструктора-методиста*. Их копии также даются отдельным блоком каждому слушателю. (Поднимите модуль *F: Листы с ответами*, чтобы показать инструкторам-методистам). Инструктор-методист будет отделять листы с ответами, чтобы выдавать каждому слушателю после высказывания отзыва. Для удобства некоторые инструкторы отрывают все листы с ответами для предстоящих упражнений и складывают их в стопку, чтобы по мере необходимости сразу давать слушателям. Слушатели могут держать свои не скрепленные листы с ответами в папке или конверте, которые должны быть выданы им вместе с вспомогательными материалами курса.

Вы можете написать фразу «Не забывайте пользоваться своим *Руководством для инструктора-методиста*» на листе перекидного альбома и оставить его на видном месте на протяжении всего курса обучения. Поощряйте инструкторов к тому, чтобы они делали заметки в своих модулях и *Руководстве для инструктора-методиста* о наиболее важных мыслях, которые нужно подчеркнуть во время курса обучения. Некоторые инструкторы-методисты считают нужным отметить в своих модулях те моменты, когда им следует сослаться на *Руководство для инструктора-методиста*, и указать номер соответствующей страницы.

3. Модуль А: Введение

А. Обзор и показ

Попросите инструкторов открыть стр. А-1 *Руководства для инструктора-методиста*, где перечислены этапы, включенные в модуль А. Укажите на таблицу процедур и соответствующие примечания на стр. А-2 и А-3 *Руководства для инструктора-методиста*. Попросите группу следить за вами, когда вы с помощью примечаний проведете их по всему модулю А: *Введение. Следуя примечаниям, приведенным ниже (стр. А-2 и А-3 Руководства для инструктора-методиста), проведите группу по всему модулю А: Введение.* Упомяните каждый этап, даже если он не должен выполняться в ходе подготовки инструкторов-методистов. Например, поскольку инструкторы уже представились, просто упомяните этап представления слушателей, но не выполняйте его.

[См. стр. А-2 и А-3]

1. Представление инструкторов и слушателей.

Скорее всего, церемония знакомства будет проходить во время открытия, когда будут представлены все участники и будет показан и обсужден видеофильм о Многоцентровом исследовании по разработке эталонных показателей роста. Начиная с этого места в данном руководстве описывается то, что происходит в малых группах.

Попросите каждого слушателя заполнить форму регистрации слушателей курса, что поможет вам составить представление о слушателях. Объясните слушателям, что вы хотели бы больше узнать об их обязанностях, связанных с оценкой роста, чтобы лучше организовать для них данный курс. Позже обязательно изучите формы регистрации, чтобы познакомиться с тем, что представляют из себя слушатели.

Представьтесь сами и представьте своего напарника и напишите свои фамилии на доске или на листе перекидного альбома. Когда слушатели будут представляться, попросите их написать свои фамилии на доске или на листе перекидного альбома и вкратце рассказать группе, где они работают и какие обязанности по оценке роста они выполняют (Если возможно, попросите их также написать свои фамилии на больших карточках для фамилий, лежащих перед ними на столе). Пусть список фамилий остается там, где все смогут его видеть. Это поможет вам и слушателям запомнить имена и фамилии друг друга.

2. Организационные вопросы.

Возможно, будут какие-то организационные вопросы, которые вам нужно будет решить, или какие-то объявления. Например, возможно, придется объяснить, как будут организованы обед, перевозка слушателей или оплата суточных.

Попросите слушателей выключать свои мобильные телефоны на время занятий.

Раздайте расписание занятий курса и ответьте на вопросы, касающиеся расписания.



3. Представление модуля и учебного пособия.

Раздайте модуль *А: Введение*. Объясните, что этот вводный модуль содержит краткий обзор данного курса. В этом модуле:

- подчеркивается, что усилия по оценке роста должны быть связаны с соответствующей **реакцией** на выявленные проблемы роста;
- описывается важность созданных ВОЗ норм роста детей; и
- описываются методы, используемые в данном курсе, и учебные цели.

Объясните, что этот модуль, как и все модули, которые будут выданы слушателям, можно оставить себе. Во время чтения они могут выделять важные места или писать заметки прямо на страницах, если им захочется.

Покажите глоссарий в конце модуля *А: Введение*. Слушатели должны обращаться к глоссарию, когда им встречается незнакомый термин.

Попросите слушателей прочитать страницы 1–15 в модуле *А: Введение* прямо сейчас.

4. Ответы на вопросы.

Когда все закончат чтение, спросите, есть ли вопросы по модулю или цели данного курса. Ответьте на все вопросы.

5. Объяснение вашей роли как инструктора-методиста.

Объясните слушателям, что их роль как инструкторов-методистов (вместе с напарниками) будет заключаться в том, чтобы:

- руководить работой слушателей во всех видах деятельности в ходе основного курса;
- отвечать на возникающие вопросы или находить ответы, если они не будут знать, что ответить;
- разъяснять информацию, в которой слушатели путаются;
- давать слушателям отзывы о выполнении ими упражнений, когда это указано;
- вести групповые обсуждения, устные опросы и упражнения и ролевые игры; и
- руководить клиническими упражнениями (с реальными детьми) в классе и в медицинском учреждении.

6. Переход к следующему модулю.

Перейдите прямо к модулю *В: Измерение физического развития ребенка*.

Попросите инструкторов подписать своими фамилиями выданные им модули и другие материалы.

Строго придерживайтесь действий, описанных в *Руководстве для инструктора-методиста*. Если у вас есть помощник, обратитесь к нему с просьбой напомнить о включении всех пунктов, касающихся изучаемой темы. Например, спросите громко: «Я ничего не забыла?» Таким образом вы покажете один из способов совместной работы инструкторов-напарников.

Когда вы закончите, скажите группе, что вы только что продемонстрировали большинство действий, необходимых для изучения модуля *А: Введение*. Ответьте на все вопросы о том, как использовать *Руководство для инструктора-методиста*.

В. Метод работы инструктора-методиста: работа с напарником

Объясните, что для преподавания этого курса инструкторы-методисты работают в парах (или по трое). Существует несколько методов, используя которые напарники могут помогать друг другу и работать вместе как одна команда. Например, пока один инструктор-методист ведет обсуждение, представляет модуль или что-то демонстрирует, другой в это время может:

- записывать информацию на перекидном альбоме;
- найти и расположить в кодоскопе следующий диапозитив или менять слайды в системе PowerPoint;
- следить по *Руководству для инструктора*, чтобы не было пропущено никаких важных пунктов; и
- при необходимости вежливо добавлять определенные пункты.

После того как инструкторов-методистов в первый раз назначили напарниками, им следует выделить время на то, чтобы рассказать о своем прежнем опыте преподавания, о своих сильных и слабых сторонах. Они должны договориться о ролях и обязанностях, а также о методах совместной работы в команде.

Предложения по организации совместной работы инструкторов-напарников:

1. Обсудите заранее, как работать вместе над упражнениями и при выполнении других видов деятельности. Просмотрите, какие обучающие действия намечены на следующий день, и договоритесь, кто будет готовить каждую демонстрацию, кто будет проводить каждое обсуждение, кто соберет материалы и пр. Не делите вашу работу по принципу «это твоя часть работы, а это моя». Проявляйте гибкость и готовность поменяться ролями или изменить их, если будет нужно.
2. Работайте над каждым модулем вместе, а не принимайте по очереди единоличную ответственность за весь модуль. Во время изучения каждого модуля каждый из напарников какое-то время будет ведущим, а в другое время помощником, который пишет на листах перекидного альбома и т.п.
3. После упражнений, требующих индивидуального отзыва, оба инструктора-методиста должны находиться на месте и быть готовы давать отзывы, чтобы слушателям не пришлось долго ждать.
4. Во время проведения обсуждения всегда старайтесь спросить мнение своего напарника. Например, спросите: «Доктор Кинг, хотите что-нибудь добавить?» или «Вы согласны с таким объяснением?»
5. Когда Вы помогаете напарнику, не отвлекайтесь. Если вам нужно добавить какую-то информацию, подождите, пока наступит подходящий момент в презентации. Затем вежливо спросите: «Вы не возражаете, если я здесь кое-что добавлю?» или «Извините, есть еще один момент, о котором я хотела бы упомянуть».
6. Избегайте споров с вашим напарником перед группой слушателей. Если вы думаете, что ваш напарник неправильно проводит показ или дает неправильную информацию, скажите: «Извините, можно мне пояснить этот вопрос?» Если ситуация окажется сложнее, быстро извинитесь, обсудите ошибку один на один и решите, как уточнить группе объяснение или демонстрацию. Нужно дать группе правильную информацию как можно скорее. Серьезные разногласия между вами и вашим напарником могут потребовать помощи со стороны директора курса.

Во время обучения инструкторов-методистов пары инструкторов будут отрабатывать навыки работы в паре при проведении групповых обсуждений или других упражнений. После назначения пар они должны заранее обсудить, как им работать вместе.

4. Модуль В: Измерение физического развития ребенка

Теперь инструкторы-методисты начнут модуль В: *Измерение физического развития ребенка*. Во время обучения инструкторы-методисты должны работать быстро, но внимательно. Во время основного курса инструкторы-методисты не должны заставлять слушателей быстро пробегать материал – нужно позволить им продвигаться в удобном для них темпе.

А. Метод работы инструктора: представление модуля

Для того чтобы продемонстрировать, как нужно представлять модуль В, следуйте указаниям, приведенным ниже (они взяты со стр. В-3 и В-4 *Руководства для инструктора-методиста*). Во время проведения курса это введение потребует раздачи материалов слушателям; инструкторы-методисты должны подготовить эти материалы заранее. Попросите инструкторов-методистов во время своего выступления обратить внимание на рекомендации по представлению модуля. К ним относятся важная информация о рисунках и инструкции, которыми слушатели будут руководствоваться при работе над всеми модулями.

[См. стр. В-3 и В-4]

1. Представление модуля

Раздайте модуль В: *Измерение физического развития ребенка* и следующие учебные пособия, используемые в этом модуле:

- *Журнал учета роста мальчика* и *Журнал учета роста девочки* (по одному экземпляру того и другого каждому слушателю).
- Модуль Е: *Фотоальбом*.
- *Разработанный ВОЗ калькулятор возраста ребенка*.
- Памятку *Взвешивание и измерение ребенка*.

Каждому слушателю нужно по одному экземпляру *Журнала учета роста мальчика* и *Журнала учета роста девочки*.

Объясните, что этот модуль учит, как определять возраст ребенка, распознавать клинические признаки некоторых серьезных проблем, связанных с недостаточным питанием, взвешивать ребенка, измерять длину тела или рост и определять ИМТ (индекс массы тела) ребенка. В последующих модулях будет описано, как использовать эти данные измерений для определения показателей роста и оценивать рост ребенка.

Повторите перечень целей на странице 1 модуля.

Опишите, как слушатели будут работать над этим и другими модулями:

- Как правило, слушатели будут читать, пока не дойдут до упражнения (например, на стр. 8 модуля) или до инструкции в рамке (как на стр. 26, где слушателям дается указание прервать чтение и наблюдать демонстрацию).
- **Письменные упражнения показаны значком «карандаш»** и выполняются самостоятельно.
- В конце письменных упражнений обычно имеется рамка, в которой слушателям дается указание рассмотреть и обсудить свои ответы с инструктором-методистом. Такое обсуждение в частном порядке называется **индивидуальным отзывом**. Его целью является разъяснение любого неправильно понятого вопроса и помощь слушателю в усвоении материала курса. Объясните, что должны делать слушатели, когда они готовы к получению индивидуального отзыва. (В зависимости от расположения столов в классе, они могут поднять руку, чтобы к ним подошел инструктор-методист, или они сами могут подойти к инструктору, который сидит отдельно от группы).



- Модули включают также несколько **упражнений с короткими ответами** (например, на стр. 24 модуля В). Слушатели должны сами проверять эти упражнения, сверяясь с ответами, приведенными в конце модуля. Если у слушателей есть вопросы по упражнениям с короткими ответами, они должны поговорить с инструктором.
- Некоторые упражнения связаны с прохождением **клинической практики** и использованием реального оборудования и измерением реальных детей.
- В некоторых модулях есть упражнения типа **обсуждения и ролевой игры**, а также письменные упражнения и клиническая практика. На такие упражнения указывают картинки, показывающие группу или театральные маски.

Попросите слушателей начать работу над модулем В с чтения страниц 1–4. Скажите им, что, когда все прочитают эти четыре страницы, вы покажете как пользоваться калькулятором возраста ребенка.

Объясните, что с этого времени вы будете просить одного из инструкторов-методистов представлять каждый новый модуль. Скажите, что выступления с представлением модуля должны быть короткими (всего несколько замечаний на 1–3 минуты). Это не должно быть **лекция** о содержании модуля, а просто перечисление основных моментов, указанных в *Руководстве для инструктора-методиста*.

В. Чтение модуля, демонстрация калькулятора возраста ребенка

Когда инструкторы-методисты прочитают страницы 1–4 (а некоторые и больше), предложите вниманию группы краткую демонстрацию того, как пользоваться калькулятором возраста ребенка. **Следуйте инструкциям на стр. 5 модуля В, чтобы «провести» их через пример Грейс Маду на странице 6.**

Придумайте еще один пример ребенка старше 1 года и «проведите» группу через этот пример. Вы также можете проработать пример ребенка младше 3 месяцев.

После демонстрации отметьте, что описание этой демонстрации можно прочитать на странице В-4 *Руководства для инструктора-методиста*. Такая демонстрация полезна, так как некоторым слушателям трудно выполнять письменные инструкции, но после демонстрации они легко используют калькулятор возраста ребенка.

Попросите инструкторов-методистов закончить чтение на странице 7 модуля и затем самостоятельно выполнить упражнение А (стр. 8–9).

С. Метод работы инструктора: индивидуальный отзыв

Когда инструкторы-методисты закончат упражнение А, скажите, что указания по высказыванию индивидуального отзыва приведены на страницах В-4 и В-5 *Руководства для инструктора-методиста*, а ответы даны на странице В-6. Объясните, что они должны будут вынимать соответствующие листы с ответами из блока и выдавать их каждому слушателю после каждого упражнения.

Объясните, что высказывание индивидуального отзыва происходит в беседе одного инструктора-методиста со слушателем один на один. Каждый инструктор-методист должен устроить место в отдельном углу класса, куда слушатели смогут приходиться для получения индивидуального отзыва. Оба инструктора-методиста, работающие в группе, должны всегда быть на месте и готовы дать индивидуальный отзыв, чтобы не заставлять слушателей долго ждать.

Попросите добровольца выступить в роли слушателя основного курса, который только что закончил упражнение А. Слушатель покажет вам свои ответы, написанные в модуле. (Чтобы создать ощущение реальности, слушатель может придумать один-два неправильных ответа). Вы будете действовать как инструктор-методист, демонстрируя метод высказывания **индивидуального отзыва**. Сядьте лицом к слушателю перед классом и говорите четко, чтобы все могли вас «подслушивать».

Следуйте указаниям, приведенным ниже в отношении высказывания индивидуального отзыва по упражнению А (из Руководства для инструктора-методиста, стр. В-4 и В-5).

[См. стр. В-4 и В-5]

Упражнение А: индивидуальный отзыв

Когда слушатели начнут работать над первым письменным упражнением, наблюдайте за ними. Убедитесь, что они хорошо знают, что нужно делать, им хватает карандашей и т.п. Некоторых слушателей, возможно, нужно будет немного подбодрить, чтобы они начали писать в книге модулей.

Когда вы увидите, что кто-то из слушателей закончил упражнение, возможно, вам нужно будет начать высказывать индивидуальные отзывы, побуждая слушателей подходить к вам. Если индивидуальный отзыв является для слушателей новым методом, они могут сначала подождать, чтобы посмотреть, начал ли инструктор-методист высказывать индивидуальные отзывы, и увидеть, как это происходит. Некоторые слушатели могут не подойти к вам для получения индивидуального отзыва, если вы не напомните им. Убедитесь, что каждый слушатель получил индивидуальный отзыв по этому упражнению.

Добивайтесь того, чтобы этот первый опыт получения индивидуального отзыва был положительным. Внимательно просмотрите ответы каждого слушателя. Спросите, есть ли у слушателей вопросы; слушайте внимательно и давайте продуманные ответы. Создайте у слушателей уверенность в том, что такое взаимодействие будет приятным и полезным. Когда взаимодействие проходит в позитивном ключе и слушатели чувствуют, что инструкторы-методисты интересуются их работой, у них выше мотивация к тому, чтобы сделать эту работу хорошо.

Чтобы дать индивидуальный отзыв по упражнению А:

- Сравните ответы слушателя с ответами, которые даны на листе с ответами.
- Если есть расхождения в возрасте, записанном слушателем, попросите показать вам с помощью разработанного ВОЗ калькулятора возраста ребенка, как был определен возраст. Понаблюдайте за слушателем, чтобы понять, как возникла ошибка, и устраните любое недопонимание.
- Подчеркните, что выбор графиков роста, которые нужно использовать, зависит от возраста ребенка.

Примечание. Один из графиков роста используется для детей от рождения до 2 лет и включает две возрастные группы, указанные в *Журнале учета роста*. Этот график (масса тела к длине тела, стр. 35) можно использовать как для детей от рождения до 6 месяцев, так и для детей от 6 месяцев до 2 лет. График массы тела к длине тела на странице 31 – это увеличенная часть этого графика, чтобы было удобнее наносить и читать показатели массы тела к длине тела для детей до 6 месяцев.

- Ответьте на любые вопросы, которые могут возникнуть у слушателей.
- Дайте слушателям по копии листа с ответами для этого упражнения (из модуля *F: Листы с ответами*), чтобы они держали их у себя. Каждый слушатель должен был получить конверт или папку для хранения листов с ответами.
- Поблагодарите или похвалите слушателя за выполненную работу. Затем попросите его сделать упражнение В. Объясните, что в этом упражнении нужно будет использовать одну копию *Журнала учета роста мальчика* и одну копию *Журнала учета роста девочки*. С этого начинаются ситуационные задачи с продолжением, в которых фигурируют мальчик по имени Томан и девочка по имени Нала.

После демонстрации индивидуального отзыва попросите **инструкторов-методистов перейти к странице АII-6 Руководства для инструктора-методиста**. Там объясняется, что должны делать инструкторы-методисты, когда высказывают индивидуальный отзыв. **Изучите каждый пункт в этом списке, который воспроизведен на следующей странице.**

[См. стр. АII-6]

Руководство для всех модулей

При высказывании индивидуального отзыва

- Прежде, чем давать индивидуальные отзывы, просмотрите соответствующие записи в данном руководстве, чтобы напомнить себе основные пункты.
- Сравните ответы слушателя с ответами, которые даны в листе с ответами.
- Если ответ слушателя на какое-то упражнение неправильный, задайте вопросы, чтобы определить, почему была допущена ошибка. Неправильный ответ может быть вызван многими причинами. Например, слушатель мог не понять вопрос или какие-то термины в упражнении, либо, возможно, слушатель привык к другим процедурам или не обратил внимания на какую-то информацию по какой-либо задаче, либо не понял основного процесса, которому его обучают.
- После того как вы определили причину неправильного ответа на упражнение, помогите слушателю исправить проблему. Например, может быть, вам нужно только разъяснить инструкции. С другой стороны, если слушателю трудно понять сам процесс, вы можете попробовать объяснить его, используя в качестве примера конкретный случай. После объяснения задайте вопросы, чтобы убедиться, что слушатель все понял. Позвольте ему/ей пересмотреть ответ, сидя перед вами, если нет вероятности, что это займет слишком много времени.
- Дайте слушателю экземпляр листа с ответами, если таковой предусмотрен.
- Поддержите желание слушателя хорошо работать, например:
 - отметьте хорошее понимание слушателем преподаваемого материала;
 - выскажитесь одобрительно о намерениях слушателя применить данный навык в своей работе;
 - упомяните, что вам нравится обсуждать упражнения со слушателем; или
 - скажите, что вы цените то, как добросовестно работает слушатель.
- Скажите слушателю, что он должен делать дальше.

Затем повторите дополнительные пункты, приведенные ниже:

- Если позволяет место, давайте индивидуальный отзыв подальше от остальной группы, чтобы не беспокоить других слушателей и обеспечить слушателям некоторую конфиденциальность. Например, один инструктор-методист может поставить стулья в холле, а другой – в углу класса.
- Индивидуальный отзыв может быть весьма коротким. Во время проведения основного курса индивидуальный отзыв может быть не таким полным и долгим, как во время обучения инструкторов, когда вы учитесь давать отзыв.
- Время от времени спрашивайте слушателя о медицинском учреждении, в котором он/она работает. Например: «У вас есть весы с тарированием?» или «Как проводится консультирование по вопросам кормления в вашем медицинском учреждении?» Внимательно выслушивайте ответы. Так вы лучше поймете, в какой ситуации находится слушатель, и сможете помочь ему разобраться в сути того, что его беспокоит.

- У вас будет возможность практиковаться в высказывании индивидуального отзыва во время обучения инструкторов. Вы будете проверять ответы «слушателя». Вы будете практиковаться в обращении к *Руководству для инструктора-методиста* и упоминании всех основных моментов, связанных с упражнением. Однако вопросы и комментарии обучаемого инструктора, который выступает в роли слушателя, могут отличаться от тех, с которыми вы встретитесь во время основного курса. Вероятно, реальные слушатели будут более робкими, и они могут читать или понимать не так быстро.

D. Работа над упражнением В, практика в высказывании индивидуального отзыва

Попросите инструкторов-методистов еще раз посмотреть на таблицу процедур, показанную на странице В-1 *Руководства для инструктора-методиста*. Укажите, что следующий этап (этап 3) – это выполнение письменного упражнения В, где они начнут решать ситуационные задачи с продолжением, основанные на двух случаях детей – Налы и Томана, которые будут наблюдаться в течение всего курса.

Для упражнения В выберите двух обучаемых инструкторов, которые будут выступать в роли «инструкторов-методистов», и еще двух, которые будут «слушателями». Один «инструктор-методист» будет демонстрировать высказывание индивидуального отзыва «слушателю» по первой части упражнения, касающейся Налы; другая пара покажет индивидуальный отзыв по второй части упражнения о Томане. Эти пары продемонстрируют высказывание индивидуального отзыва перед группой, когда все закончат упражнение. Посоветуйте инструкторам-методистам изучить рекомендации по высказыванию индивидуального отзыва по этому упражнению на странице В-7.

_____ Индивидуальный отзыв, упражнение В, Нала (*Руководство для инструктора-методиста* на странице В-7, ответы на страницах В-8 и В-9).
Слушатель: _____

_____ Индивидуальный отзыв, упражнение В, Томан (*Руководство для инструктора-методиста* на странице В-7, ответы на страницах В-9 и В-10).
Слушатель: _____

(Примечание. Каждый раз, когда инструктор отрабатывает «метод работы инструктора-методиста», например, представление модуля или высказывание индивидуального отзыва, отмечайте это в Сетке практических заданий на странице 84 данного руководства. Сетка практических заданий поможет вам проследить, кто отработал каждый навык.)

Отведите время для того, чтобы все закончили упражнение В и посмотрели ответы, приведенные в *Руководстве для инструктора-методиста*. Поставьте два стула перед группой так, чтобы можно было «подслушать» пары, демонстрирующие индивидуальный отзыв.

Попросите назначенного «инструктора-методиста» высказать перед группой индивидуальный отзыв по упражнению В (Нала) назначенному «слушателю». Затем обсудите, что было сделано хорошо, а что можно улучшить.

Затем другой назначенный инструктор даст индивидуальный отзыв по упражнению В (Томан). Нужно, чтобы «слушатель» получил в конце беседы правильный лист с ответами. И в этом случае тоже обсудите, что было сделано хорошо и что можно улучшить.

Объясните, что во время основного курса один инструктор будет давать индивидуальный отзыв по обеим частям упражнения; разделение этой процедуры на две части было сделано просто для того, чтобы дать двум инструкторам шанс попрактиковаться.

Е. Чтение и работа в модуле

Попросите инструкторов обратиться к процедурам на странице В-1 *Руководства для инструктора-методиста*. Спросите их какой этап они закончили (этап 3). Следующим будет этап 4. Когда они будут читать страницы 12–14 модуля, им нужно будет обратиться к своим фотоальбомам.

Попросите инструкторов прочитать страницы 12–25 этого модуля и выполнить упражнение с короткими ответами на странице 24, когда они до него дойдут. Они должны проверить свои ответы на это упражнение.

Когда инструкторы закончат страницу 25, уделите время обсуждению любых вопросов о содержании этого модуля, которые возникли на этом этапе.

Ф. Метод работы инструктора: пока слушатели работают

Объясните, что слушатели должны будут много самостоятельно читать и работать в этом и других модулях. Инструкторы-методисты должны находиться рядом, чтобы в случае необходимости помочь во время этой индивидуальной работы.

Попросите инструкторов посмотреть на страницу АII-5 *Руководства для инструктора-методиста*, где приведен список рекомендаций, которых нужно придерживаться, когда слушатели работают самостоятельно. Рассмотрите каждый пункт этого списка (приводится ниже).

[См. стр. АII-5]

Руководство для всех модулей

Когда слушатели работают

- Всем своим видом показывайте, что вы в их распоряжении, заинтересованы и готовы помочь.
- Наблюдайте за слушателями во время их работы и предлагайте индивидуальную помощь, если вы видите, что слушатель выглядит встревоженным, смотрит в пространство, не пишет ответы или не переворачивает страницы. Это признаки того, что слушателю, возможно, нужна помощь.
- Говорите слушателям, чтобы они задавали вам вопросы всякий раз, когда им будет нужна помощь.
- Если во время разговора с одним из слушателей возникает важный вопрос или проблема, запишите их, чтобы позже обсудить их со всей группой.
- Если возникает вопрос, на который вы не можете дать достаточно грамотный ответ, как можно скорее обратитесь за помощью к другому инструктору или директору курса.
- Просмотрите соответствующие пункты в *Руководстве для инструктора-методиста*, чтобы подготовиться к обсуждению со слушателями следующего упражнения.

Отметьте также следующие пункты:

- Наблюдайте за тем, как слушатели начинают делать упражнение, чтобы убедиться, что они понимают, что им нужно делать. Слушателю, которому нужно много времени, чтобы понять инструкции к упражнению, или который неправильно понимает инструкции, может потребоваться много времени и он может быть раздосадован неудачей. Если вы заметите у слушателя такую трудность, немедленно предложите помощь.
- Посмотрите, действительно ли слушатели делают упражнение с короткими ответами. Они должны по-настоящему выполнять эти упражнения с самоконтролем, а не просто заглянуть в ответы в конце модуля.

- Если у слушателя возникли трудности, тихо и быстро помогите ему. Старайтесь не мешать другим слушателям.

Когда инструкторы-методисты работают на этом модуле, действуйте по модели поведения, описанной выше.

Г. Наглядный показ использования измерительного оборудования

Попросите инструкторов обратиться к процедурам на странице В-1 *Руководства для инструктора-методиста*. Спросите их, какой этап они закончили (Этап 5). Следующим будет этап 6.

Проведите наглядную демонстрацию, следуя приведенным ниже инструкциям из *Руководства для инструктора-методиста*, стр. В-11–В-13.

[См. стр. В-11–В-13]

6. Наглядный показ использования измерительного оборудования

На этом этапе Вы продемонстрируете, как использовать весы с тарированием и мерные доски (ростомеры). Для этой демонстрации в учебной комнате необходимо иметь следующее оборудование:

- весы с тарированием;
- мерную доску, приспособленную для измерения роста;
- мерную доску, приспособленную для измерения длины тела;
- бумажные полотенца или мягкую ткань, чтобы покрывать мерную доску;
- очень полезно иметь большую куклу.

Приведенное ниже описание того, как проводить демонстрацию и какие ключевые пункты отмечать, очень подробное. Мы не ожидаем, что вы будете следовать этому описанию дословно. Вместо этого прочитайте его внимательно несколько раз перед демонстрацией, чтобы напомнить себе о важных этапах и ключевых пунктах, которые нужно отметить для слушателей. Ваш напарник может помочь вам проследить за тем, чтобы были упомянуты все пункты.

а. Продемонстрируйте пользование весами с тарированием

По ходу демонстрации пользования весами с тарированием отмечайте ключевые пункты (со страниц 16–18 модуля). Попросите, чтобы одна из слушательниц играла роль матери для этой демонстрации. Для этой демонстрации подготовьте «ребенка», который будет весить более 2 кг, например, 2–3 сумочки или сумка с несколькими бутылками с водой или книгами.

- Поставьте весы на ровную твердую поверхность. Солнечная панель должна быть хорошо освещена.
- Упомяните, что мать должна будет раздеть ребенка.
- Чтобы включить весы, накройте солнечную панель на секунду (буквально на одну секунду). Подождите, пока на дисплее появится 0.0.
- Попросите, чтобы мать сняла свои туфли. Затем попросите ее стать на весы и стоять неподвижно. Попросите ее оставаться на весах даже после того, как на дисплее будет отображаться ее масса тела, пока вы не закончите взвешивать ребенка.
- После того как на дисплее будет отображена масса тела матери, тарируйте весы, закрыв солнечную панель всего на одну секунду, а затем подождите появления числа 0.0 вместе с фигурой матери и ребенка.
- Осторожно передайте «ребенка» матери. Через мгновение появится вес «ребенка».
- **Примечание.** Если цифры 0.0 или масса тела долго не появляются на дисплее, это может быть потому, что нет достаточного света. Переставьте весы так, чтобы на солнечную панель попадал самый прямой свет, который можно обеспечить в данном помещении.
- **Примечание.** Если мать очень тяжелая (например, больше 100 кг), а ребенок легкий (например, меньше 2,5 кг), вес ребенка, возможно, не будет фиксироваться весами. В таких случаях пусть ребенка на весах держит более легкий человек.



б. Продемонстрируйте пользование мерной доской для измерения длины тела

Если нужно собрать мерную доску, начните с показа того, как ее собирать и разбирать.

Затем по ходу демонстрации пользования мерной доской отмечайте ключевые пункты, приведенные ниже (стр. 21–22 модуля). Очень полезно для этой демонстрации иметь большую куклу.

- Положите мерную доску на твердую поверхность, например, стол или пол. Покройте мерную доску тканью или бумажным полотенцем.
- Встаньте в стороне, откуда вы можете видеть мерную ленту и перемещать подвижную подножку мерной доски.
- Объясните матери, что она сама должна будет положить ребенка на мерную доску и затем помогать держать голову ребенка неподвижно, пока вы проводите измерение. Покажите ей, где стоять, когда она будет укладывать ребенка. Также покажите ей, где должна располагаться голова ребенка (она должна прикасаться к неподвижному надголовнику).
- Когда мать готова, попросите, чтобы она положила ребенка на спину так, чтобы надголовник прикасался к голове, прижимая волосы ребенка.
- Быстро расположите голову ребенка так, чтобы его глаза смотрели вертикально вверх (по воображаемой вертикальной линии от ушного канала до нижней границы глазницы перпендикулярно к мерной доске). Ваш помощник должен стоять за надголовником мерной доски и держать голову ребенка в таком положении (см. иллюстрацию на стр. 21 из модуля В). Важно действовать быстро.
- Убедитесь, что ребенок лежит ровно на доске и не меняет своего положения.
- Одной рукой прижмите ноги ребенка, а другой рукой перемещайте подножку. Лучше всего контролировать положение ребенка, если вы будете держать ноги ребенка за колени (так, чтобы один палец был между коленями) и мягко прижимать их к доске.
- Удерживая колени ребенка, пододвиньте подножку до упора к подошвам стоп ребенка. Подошвы стоп должны лежать плоско на подножке, пальцы ног должны быть направлены вверх. Если ребенок сгибает пальцы ног или выгибает ногу, слегка пощекочите подошвы и быстро придвиньте подножку, когда ребенок выпрямит пальцы ног.
- Снимите показания и запишите длину тела ребенка в сантиметрах с точностью до последнего целого 0,1 см (это последняя линия, которую вы можете видеть).
- **Примечание.** Если ребенок чрезвычайно возбужден и невозможно удержать в нужном положении обе ноги, измерьте длину тела, когда в правильном положении будет одна нога.
- **Примечание.** У новорожденных выпрямить колени невозможно. Надавливайте на колени с минимальным усилием, потому что они хрупкие и их можно легко повредить.
- Помните, что, если возраст ребенка, длину тела которого вы измерили, 2 года или больше, то отнимите 0,7 см от длины тела и запишите результат как рост ребенка в разделе «Информация о посещениях».



в. Продемонстрируйте пользование мерной доской для измерения роста

По ходу демонстрации пользования мерной доской отмечайте моменты, указанные ниже (стр. 23 модуля). Для этой демонстрации также полезно иметь большую куклу или даже просто палку.

- Прислоните мерную доску к стене так, чтобы она ровно стояла на полу и не могла отклоняться назад.
- Расположитесь справа от мерной доски, став на колени так, чтобы ваша голова была на уровне головы ребенка.
- Поместите «ребенка» (куклу) на неподвижное основание так, чтобы он затылком, лопатками, ягодицами, голенями и пятками прикасался к вертикальной доске.
- Попросите помощника встать на колени, держать колени и стопы ребенка неподвижно и отвлекать внимание ребенка и, если будет нужно, успокаивать его.
- Правильно расположите голову ребенка и левой рукой держите его за подбородок. Мягко надавите на живот ребенка, чтобы помочь ему выпрямиться в полный рост.
- Правой рукой опустите подвижный надголовник мерной доски, чтобы он лег на макушку. Эти позиции показаны на странице 23 модуля В.
- Снимите показания и запишите результат измерения с точностью до последнего целого 0,1 см. Это последняя линия, которую вы можете фактически видеть.

После завершения демонстрации скажите инструкторам-методистам, что им следует изучить подробные рекомендации относительно этой демонстрации в *Руководстве для инструктора-методиста*, чтобы они могли хорошо показать эти процедуры слушателям основного курса.

Н. Инструкторы-методисты практикуются в использовании оборудования

Соблюдая приведенные ниже рекомендации (со стр. В-13 и В-14), дайте возможность инструкторам-методистам попрактиковаться в обращении с измерительным оборудованием. Не пропускайте и не сокращайте этот этап. Тот, кто отработает пользование оборудованием сейчас, будет быстрее и лучше выполнять измерения реальных детей.

[См. стр. В-13 и В-14]

7. Слушатели практикуются в использовании оборудования

Попросите, чтобы слушатели подходили парами и пробовали измерить массу тела, длину тела и рост. Подсказывайте в процессе пользования весами и мерными досками. Поскольку детей для того, чтобы проводить измерения, нет, это упражнение только даст возможность приобрести немного опыта в обращении с оборудованием и научиться, **где нужно стоять** при проведении измерений. Когда каждая пара поработает с одним устройством, она может переходить к следующему.

Измерение массы тела

Пусть слушатели по очереди будут пользоваться весами для измерения взрослого (своего партнера), а затем «ребенка» и приобретут сноровку в быстром закрывании солнечной панели, чтобы тарировать весы, и временной остановке весов для повторной регистрации.



Измерение роста

Слушатели могут попрактиковаться в измерении роста, измеряя друг друга. Затем попросите, чтобы они представили, что измеряют ребенка (например, взяв большую куклу или палку). Обязательно укажите каждому правильное положение:

Инструктор-методист: стоит на коленях слева от ребенка; придерживает колени ребенка, лодыжки и живот, чтобы ноги были выпрямлены; следит за тем, чтобы ребенок всеми стопами стоял на неподвижном основании мерной доски, а пятки, икры, ягодицы и голова были прижаты к задней доске; разговаривает с ребенком, чтобы отвлечь его внимание и успокоить его; наблюдает за тем, чтобы ребенок оставался в нужном положении. Оба человека должны стоять на коленях или присесть до уровня ребенка (не склоняться над ним).

Измеряющий: становится на колени справа от ребенка, стоящего на мерной доске, левой рукой держит подбородок ребенка, а правой передвигает подвижный надголовник; глаза на одном уровне с головой ребенка, чтобы видеть последний целый 0,1 см.

Измерение длины тела

Попросите, чтобы каждая пара слушателей измерила длину тела большой куклы (или палку). И в этом случае тоже нужно следить за тем, чтобы каждый человек стоял в правильном положении:

Инструктор-методист: позади надголовника, держит голову ребенка

Измеряющий: сбоку от мерной доски с мерной лентой, где он может придерживать колени ребенка, передвигать подвижную подножку и считывать измерение.

После этого практического упражнения прокомментируйте, что было сделано хорошо и что можно улучшить.

I. Демонстрация видеофильма, показывающего измерение детей

Отметьте, что группа теперь достигла 8 этапа процедур в модуле В на странице В-1 *Руководства для инструктора-методиста*. Укажите на соответствующие инструкции на страницах В-14 и В-15.

Следуя приведенным ниже инструкциям, покажите отдельно выбранную часть видеофильма по антропометрии (см. стр. В-14 и В-15 *Руководства для инструктора-методиста*). (Это может быть видеокассета или DVD, в зависимости от имеющегося оборудования).

[См. стр. В-14 и В-15]

8. Демонстрация видеофильма об измерении массы тела, длины тела и роста и уходе за оборудованием

Когда все готовы, покажите выбранную часть «Учебного видеофильма об антропометрии», как описывается ниже. Объясните, что этот видеофильм использовался при обучении сотрудников, занятых в Многоцентровом исследовании по разработке эталонных показателей роста (MGRS). Некоторые из его частей не относятся к этому учебному курсу, и вы можете эти части пропустить. Поскольку оборудование, используемое в данном курсе, может отличаться от оборудования, показанного в видеофильме, посоветуйте слушателям сосредоточить внимание на методах взвешивания и измерения, а не на оборудовании.

- Начните показывать видеофильм с начала. Вы услышите общую информацию о проведенном ВОЗ исследовании MGRS. Затем вы посмотрите части, в которых показано, как взвесить ребенка, используя весы с тарированием, как измерить длину тела лежащего ребенка и как измерить рост в положении стоя. Остановите показ видеофильма после того как на экране появится надпись «Резюме измерения роста», перед той частью, где показано измерение окружности головы. (Продолжительность просмотра до этого места составляет около 8 минут).
- Сделайте паузу, чтобы ответить на любые вопросы о процессе взвешивания и измерения. (Укажите, что, хотя в этом исследовании измерялись масса тела и рост взрослых, данный курс не будет включать измерение взрослых. Не будет преподаваться и измерение окружности головы, окружности средней части плеча и т.д.). Если вы считаете, что это помогло бы ответить на вопрос или принесло бы пользу слушателям, перемотайте пленку и еще раз покажите видеофильм (или его часть).
- Перемотайте видеофильм вперед (примерно до 26 минут 29 секунд), чтобы показать калибровку весов ЮНИСКЕЙЛ. Даже если используется другой тип оборудования для взвешивания, его калибровку проводят по тем же самыми принципам, чтобы проверить надежность весов во всех диапазонах массы тела.

Примечание. Если для того, чтобы закончить следующий этап в классе, не хватает времени, включите чтение и выполнение индивидуальной работы в домашнее задание. Отработайте навык высказывания индивидуальных отзывов по упражнению С утром следующего дня.

Ж. Чтение и работа в модуле

Попросите инструкторов прочитать страницы 27–28 о вычислении ИМТ и сделать упражнения с короткими ответами на странице 29. Затем они должны выполнить упражнение С (стр. 30–31) о Нале и Томане (включая расчет их ИМТ).

Если у инструкторов-методистов будут калькуляторы, то они захотят использовать их в этой части модуля. Если калькулятор есть не у всех, они могут пользоваться калькулятором совместно с теми, у кого он есть. Так как они будут помогать слушателям использовать оба метода (калькулятор и таблицу ИМТ), они должны практиковаться в использовании обоих методов.

Для упражнения С выберите двух инструкторов-методистов, чтобы они выступали в качестве «инструкторов-методистов», и еще двух выступающих в качестве «слушателей».

Эти пары продемонстрируют высказывание индивидуального отзыва перед группой, когда все закончат упражнение.

_____ Индивидуальный отзыв, упражнение С: Нала (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. В-15, ответы на стр. В-16)
Слушатель: _____

_____ Индивидуальный отзыв, упражнение С: Томан (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. В-15, ответы на стр. В-17).
Слушатель: _____

Не забывайте вести учет заданий по Сетке практических заданий.

К. Практическая отработка навыка высказывания индивидуальных отзывов – Упражнение В

Когда все закончат упражнение С, попросите, чтобы назначенные «инструкторы-методисты» продемонстрировали группе высказывание индивидуальных отзывов. Как всегда после практической отработки, дайте свои конструктивные отзывы.

Подчеркните, что инструкторы-методисты должны уметь работать с калькуляторами и знать, как работает кнопка «x²». Они должны быть в состоянии определить ИМТ, используя оба метода (калькулятор и таблицу ИМТ). Если во время основного курса для малых групп будут выделены калькуляторы, которыми надо будет пользоваться коллективно, объясните, как будет организовано их использование.

5. Задания на следующий день

Если группа не закончила индивидуальную работу над модулем В, попросите, чтобы обучающиеся инструкторы-методисты закончили ее как домашнюю работу и прочитали соответствующие разделы *Руководства для инструктора-методиста*.

Объясните, что упражнение D в этом модуле будет выполняться утром и будет включать измерение реальных детей. Попросите, чтобы инструкторы-методисты **прочитали инструкции в модуле для упражнения D на странице 32 и соответствующие рекомендации для инструкторов-методистов на страницах В-18 и В-19**. Объясните, какие приготовления были сделаны для выполнения этого упражнения. (Предпочтительно привести детей и матерей в класс, но в некоторых случаях может возникнуть необходимость посетить медицинское учреждение).

Объясните, что инструкторы-методисты будут выполнять упражнение D как «слушатели». Директор курса и его заместитель будут для них «инструкторами-методистами», чтобы продемонстрировать, как построить это упражнение. Это будет учебное упражнение – от них пока не ожидают, что они уже знают правильные методы. Даже если у них есть опыт измерения детей, повторение им будет полезно, и они могут узнать что-то новое.

Для упражнения D нет листа с ответами. Инструкторы-методисты будут проверять измерения и ИМТ, путем сравнения с данными другого инструктора-методиста, который измерил тех же детей.

Поручите одному из инструкторов-методистов закончить модуль В, а другому представить следующий модуль С: *Интерпретация показателей физического развития*. Попросите, чтобы назначенные «инструкторы-методисты» использовали *Руководство для инструктора-методиста*. Представление модуля С не требует чтения всего модуля – только введения

и соответствующих разделов *Руководства для инструктора-методиста*. Введение должно быть кратким. Отметьте эти задания в Сетке практических заданий.

- _____ Закончить модуль В
(*Руководство для инструктора-методиста*, стр. В-21)
- _____ Представить модуль С
(*Руководство для инструктора-методиста*, стр. С-2)

Примечания для директора курса по подготовке к следующему дню:

Примечание. Подтвердите договоренности о том, что завтра утром в класс придут дети и матери (или инструкторов-методистов отвезут в медицинское учреждение). *Вы должны будете подготовить какие-нибудь символические знаки благодарности – игрушки или фрукты, – чтобы подарить детям, которых будут измерять.*

Получите подтверждение того, что завтра в классе будет проектор для показа слайдов в системе PowerPoint и кодоскоп.

1. Продолжение модуля В

А. Отработка навыков измерения реальных детей (Упражнение D)

Прежде чем придут матери и дети, убедитесь, что в классе должным образом установлены весы и мерные доски. Распределите инструкторов-методистов по разным рабочим местам и спланируйте, как вы и ваш заместитель будете контролировать работу на каждом рабочем месте.

Проведите упражнение, действуя для обучаемых инструкторов-методистов в качестве инструктора-методиста. **Следуйте приведенным ниже рекомендациям для проведения упражнения D: клиническая практика (Руководство для инструктора-методиста, стр. В-18 и В-19).** Это очень важно, поскольку инструкторы-методисты, вероятно, будут проводить это упражнение точно так же, как и вы.

Объясните инструкторам, что директор курса и его заместитель будут внимательно контролировать их и помогут им научиться правильным методам измерения. Это одна из всего двух возможностей, которые у них будут для изучения этих методов, прежде чем они сами начнут преподавать слушателям основного курса на следующей неделе.

[См. стр. В-18 и В-19]

8. Упражнение D: клиническая практика – измерение массы тела, длины тела и роста

Проследите за тем, чтобы оборудование было подготовлено должным образом и удобно размещено в классе. В разных частях класса должны быть организованы рабочие места, на каждом из которых должны быть весы и мерная доска для измерения длины тела/роста. Назначьте пары слушателей в каждое рабочее место (или несколько пар, которые будут работать там по очереди). По возможности с каждой маленькой группой должен работать инструктор-методист. Вам также понадобятся:

- бумажные полотенца или мягкая ткань, чтобы покрывать мерную доску для измерения длины тела/роста;
- маленькие игрушки или фрукты, чтобы развлечь детей и дать с собой в качестве подарка.

Объясните матерям цель обучения. Подчеркните, что слушатели будут нуждаться в помощи матерей, чтобы измерить и успокоить детей.

Отметьте количество присутствующих детей и их примерный возраст. Попытайтесь организовать работу так, чтобы каждый слушатель измерил по крайней мере одного ребенка младше 2 лет и одного ребенка в возрасте между 2 и 5 годами.

Назначьте пары слушателей, которые будут работать вместе. Поручите каждой паре взвесить и измерить ребенка. (Когда они закончат, предложите им другого ребенка).

Напомните слушателям, что они должны соблюдать этапы, перечисленные в модуле на странице 32, начиная с определения даты рождения ребенка, затем возраста и т.д. Они должны записать результаты в разделе «Информация о посещении». Скажите слушателям, что делать, если они обнаружат, что у ребенка имеется серьезная проблема; например, скажите им, к кому направить ребенка. Напомните слушателям, что, если мать чрезвычайно тяжелая, им, возможно, придется попросить, чтобы ребенка на весах с тарированием держал более легкий по весу взрослый.



Внимательно наблюдайте, как слушатели работают, и исправляйте их измерения. Есть много деталей, которые нужно помнить при измерении длины тела и роста, и практическая отработка навыков должна проходить под руководством инструктора-методиста. Помогите слушателям научиться правильно и быстро измерять ребенка, высказывая им индивидуальные отзывы в процессе их работы. Следите за тем, чтобы они записывали массу тела с точностью до 0,1 кг, а длину тела/рост с точностью до 0,1 см.

Два слушателя, измеряющие одного ребенка, могут зафиксировать разные результаты измерений. Сохраните их для использования в упражнении по нанесению точек на график в модуле С, чтобы проиллюстрировать, как такие различия могут привести к разным выводам о статусе физического развития ребенка. Для клинического упражнения по консультированию измерения должны быть проведены точно, чтобы правильно определить проблемы прежде, чем давать рекомендации лицам, ухаживающим за ребенком.

Допустимые различия между двумя слушателями, проводившими измерения, составляют 0,1 кг для массы тела и 0,7 см для длины тела или роста.

Слушатели могут использовать таблицу ИМТ или калькулятор, чтобы определить ИМТ детей, которых они измеряют.

Для этого упражнения нет листа с ответами. Слушатели должны проверить свои результаты, сравнивая их с результатами других слушателей, которые измерили тех же самых детей. Попросите, чтобы слушатели консультировались с вами, если возникнут расхождения, которые они не смогут разрешить.

Отметьте имена некоторых детей, показатели измерения которых было бы интересно нанести на графики роста (например, дети с недостаточной массой тела, с избыточной массой тела или задержкой роста). В следующем модуле будет проводиться групповое обсуждение, при котором вы продемонстрируете (используя кодоскоп) нанесение значений измерений нескольких детей на графики роста, чтобы определить, есть ли у них проблемы роста.

Когда каждая пара получит возможность взвесить и измерить по крайней мере двух детей (одного младше 2 лет и одного в возраст 2–5 лет), завершите упражнение и поблагодарите матерей и детей. Нужно сделать соответствующие приготовления к тому, чтобы дать каждому ребенку маленькую игрушку и какой-нибудь символ благодарности каждой матери.

Очень важно, чтобы инструкторы-методисты освоили правильные методы измерения, чтобы потом могли научить слушателей основного курса. Внимательно наблюдайте за парами и высказывайте свои замечания и отзывы и поправляйте инструкторов-методистов, пока они работают. Например, если инструктор-методист наклоняется, чтобы увидеть цифры на мерной доске при измерении роста, измените позу инструктора, поставив на колени перед мерной лентой, чтобы более точно читать показание. Укажите, если пятки ребенка не касаются доски или если колени ребенка согнуты. Если вы заметите, что мать и инструктор стоят рядом, пытаясь измерить длину тела ребенка, покажите инструктору, где должна стоять мать, чтобы держать голову своего младенца в правильном положении, чтобы инструктор мог быстро выпрямить ноги ребенка и увидеть цифры, показывающие длину тела ребенка.

Когда матери и дети уйдут, прокомментируйте все распространенные ошибки или проблемы, которые вы наблюдали, и расскажите, как их избежать. Также обсудите все полезные советы о том, как инструкторы должны построить упражнение для своих малых групп на следующей неделе.

В. Показ слайдов: оценка техники измерения

Следуя приведенным ниже рекомендациям из *Руководства для инструктора-методиста* (стр. В-19 и В-20), покажите и обсудите слайды. Во время обсуждения слайдов напомните инструкторам-методистам, что они должны будут суметь увидеть эти особенности техники, когда будут преподавать слушателям и руководить их практикой.

[См. стр. В-19 и В-20]

12. Показ слайдов: оценка техники измерений

Покажите презентацию в системе PowerPoint под названием «Измерение: не так все просто» (предоставляется на диске с файлами «Ресурс инструктора-методиста») и обсудите каждый слайд. Когда вы будете показывать каждый слайд, спрашивайте слушателей, что они могут сказать о положении измеряющего или помощника или о положении ребенка. Слайды показывают некоторые положительные моменты техники измерения и некоторые ошибки. Комментарии о каждом слайде приведены ниже. Также могут быть и другие существенные комментарии.

Слайд 1: Измерение: не так все просто.

Измерение роста

Слайд 2: Ребенка удерживают в нужном положении, прижимая его колени и живот. Измеряющий находится в правильном положении.

Слайд 3: Измеряющий находится справа, наклонившись, чтобы прочесть показание на мерной ленте. Помощник должен стать слева, чтобы измеряющий мог занять положение перед ребенком.

Слайд 4: Измеряющая низко опустилась до уровня ребенка. Она должна держать надголовник за его верхнюю среднюю часть. Держать голову ребенка должна она, а не помощник. Помощник должен находиться слева от мерной доски, чтобы измеряющая была перед лентой и могла прочесть показания.

Слайд 5: Держать голову ребенка должен измеряющий, а не помощник. Измеряющий должен держать надголовник за его верхнюю среднюю часть. Помощник должен проверить стопы и придерживать колени. Ребенок, кажется, наклонился к помощнику, и его вес не распределяется одинаково на обе стопы.

Слайд 6: Хорошее положение головы ребенка. Измеряющий держит надголовник правильно.

Измерение длины тела

Слайд 7: Пеленка мешает выпрямить ноги. Помощник держит одно плечо, вместо того, чтобы держать ребенка с обеих сторон головы, поэтому корпус ребенка искривлен.

Слайд 8: Стопы полностью приложены к подножке. На ребенке много одежды.

Слайд 9: Стопы не полностью приложены к подножке.

Слайд 10: Измерения сделаны только с одной ногой, приложенной к подножке. Голова удерживается в правильном положении. Важно быть уверенным, что корпус прямой.

Слайд 11: Голова удерживается в правильном положении, колени хорошо контролируются. Трудного ребенка измеряют правильно.

Слайд 12: Укладывание в нужное положение – в этот момент большинство детей протестуют, когда мать укладывает их, поэтому измеряющий должен стоять ближе и быть готовым двигаться быстро. Мерная доска должна быть ближе к краю стола.



- Слайд 13: Измеряющий правильно удерживает колени. Корпус ребенка прямой. Помощник держит голову в правильном положении, положив руки на уши, а большие пальцы на плечи. Стопы, похоже, еще не полностью приложены к подножке; измеряющий должен передвигать подножку.
- Слайд 14: Хорошее положение коленей и стоп. Измеряющий нагибается ближе, чтобы проверить положение стоп и точно считать показания. Положение помощника правильное.
- Слайд 15: Неправильное положение головы. Опасно, когда ребенок держит игрушку во рту.
- Слайд 16: Корпус не прямой. Не измеряющий, а другое лицо держит колени. (Слишком много помощников часто приносят больше вреда, чем пользы). Измеряющий мог бы видеть положение тела ребенка лучше, если бы ребенка раздели.
- Слайд 17: Невозможно увидеть ноги этого ребенка!
- Слайд 18: Ребенок в правильном положении, как мы можем видеть, когда ребенок раздет. Колени удерживаются правильно, ноги и корпус прямые. (Слишком много помощников в изголовье).
- Слайд 19: Послушный ребенок!
- Слайд 20: Измеряющий освободил ноги ребенка от одежды, чтобы видеть их. Измеряющий удерживает колени и подножку правильно. Помощник удерживает голову правильно. Было бы лучше, если бы ребенка раздели.
- Слайд 21: Тело ребенка сильно искривлено. Голова не установлена в нужное положение. Помощник должен стоять за подголовником.
- Слайд 22: Ребенок в правильном положении. Корпус прямой. Измеряющий и помощник в правильном положении.
- Слайд 23: Помощник должен стоять у изголовья ребенка – никто не держит голову и не следит за ее положением. Измеряющий должен держать подножку за ее центральную опору.
- Слайд 24: Из-за одежды трудно видеть колени. Стопы все еще не полностью приложены к подножке так, чтобы пальцы ног были направлены вверх. Мать должна находиться на противоположной стороне, чтобы у измеряющего было больше места. Похоже, что помощник полностью контролирует положение головы.

Измерение массы тела

- Слайд 25: На весах отображается сообщение об ошибке, когда халат развевается, то закрывая, то открывая солнечную панель.
- Слайд 26: Обратите внимание на человека слева, придерживающего халат, чтобы он не преграждал свет.
- Слайд 27: Слишком много одежек! Джинсы, пеленки, рубашки могут весить килограмм и больше!
- Слайд 28: Ребенок раздет, чтобы это измерение массы тела было точным.
- Слайд 29: Ребенок совершенно правильно стоит посередине весов. Одежда не была снята.

Скажите инструкторам-методистам, что слайды для показа находятся в папке Power Point на диске с файлами «Ресурс инструктора-методиста». Если оборудование для показа слайдов в системе Power Point будет в классе для каждой группы, то каждая пара инструкторов-методистов покажет слайды своей группе. В противном случае все группы могут объединиться, чтобы посмотреть слайды в формате пленарного занятия.

С. Метод работы инструктора-методиста: руководство клиническим упражнением

Попросите, чтобы инструкторы-методисты посмотрели на странице АII-9 *Руководства для инструктора-методиста* список рекомендаций, которым нужно следовать при руководстве клиническим упражнением. Рассмотрите каждый пункт в списке, воспроизведенном ниже.

[См. Стр. АII-9]

Рекомендации для всех модулей

В процессе руководства клиническим упражнением:

При подготовке к клиническому упражнению (например, за день до упражнения):

- Разделите группу на пары/команды в зависимости от имеющихся комплектов оборудования и необходимости перевода для общения с матерями.
- Просмотрите контрольный перечень необходимых материалов, чтобы каждая команда отвечала за обеспечение наличия того, что ей нужно.
- При проведении упражнения в месте учебы сообщите слушателям об организации учебного пространства и организационных мерах, принятых для того, чтобы могли прийти матери и дети.
- При проведении упражнения в медицинском учреждении объясните, как будет организована работа и какие выделены помещения для каждой команды.
- Договоритесь, какими командами будет руководить каждый инструктор-методист.

Во время выполнения упражнения:

- Помогите распределить детей среди команд.
- Работайте в постоянном контакте с командами, закрепленными за вами, чтобы у каждого слушателя была возможность освоить/практически отработать навыки. Следите за тем, чтобы другие слушатели не толпились вокруг и не мешали.
- Внимательно наблюдайте за слушателями, когда они работают, и исправляйте их приемы; помогайте им научиться измерять правильно и быстро, высказывая им индивидуальные отзывы по ходу работы.
- Добивайтесь быстрого и оперативного преодоления трудностей у слушателей (например помогите им получить точные измерения, а затем пусть они тренируются производить измерения правильно).
- Относитесь к матерям и детям заботливо и с уважением.
- Цели упражнения достигнуты в максимально возможной степени.

D. Практическая отработка завершения модуля

Попросите, чтобы назначенный инструктор-методист завершил изучение модуля В, для чего необходимо следовать советам, содержащимся в *Руководстве для инструктора-методиста* (стр. В-21). Если у инструкторов-методистов есть какие-нибудь вопросы о модуле или о том, как взвешивать или измерять детей, обсудите их. Это должно занять не более нескольких минут.

2. Модуль С: Интерпретация показателей физического развития

Попросите, чтобы назначенный инструктор-методист представил модуль С: *Интерпретация показателей физического развития*. При необходимости дайте индивидуальный отзыв об этом действии.

Укажите на страницу С-1 *Руководства для инструктора-методиста*, где дается краткий обзор процедур в этом модуле. Попросите, чтобы теперь инструкторы-методисты перешли к этапу 2, т.е. читали страницы 1–10 и выполняли упражнения с короткими ответами, когда подойдут к ним. Они должны проверить свои собственные ответы.

Пока инструкторы-методисты работают, проверьте, чтобы для устного опроса были подготовлены диапозитивы на прозрачной пленке (1–7) (или слайды в системе PowerPoint), был подключен к сети кодоскоп и т.д.

А. Демонстрация устного опроса

Когда инструкторы-методисты подойдут к странице 11 модуля, объявите об устном опросе. Объясните, что инструкторы-методисты для этого и других упражнений в модуле должны будут использовать кодоскоп. Предложите, чтобы для эффективного использования кодоскопа они работали со своими напарниками; например, пока один говорит, другой может укладывать прозрачную пленку на кодоскоп.

Объясните, что это упражнение несколько отличается от других типов упражнений. В ходе устного опроса слушатели отвечают на вопросы сразу, без подготовки. Устный опрос задуман как живое упражнение, вовлекающее каждого члена группы. Это один из способов быстрой и многократной отработки навыка так, чтобы он стал легче для применения, почти автоматическим. Слушатели отвечают по очереди, в том порядке, в каком они сидят вокруг стола. Если один слушатель начнет колебаться, просто перейдите к следующему.

Проведите устный опрос точно так, как описано ниже (взято со стр. С-2 и С-3 *Руководства для инструктора-методиста*). Пусть инструкторы-методисты по очереди прочитают график. Пусть они попробуют обнаружить ошибки в диапозитивах 5, 6, и 7.

[См. стр. С-2 и С-3]

3. Устный опрос: чтение значений нанесенных точек на графиках (диапозитивы 1–7)

Цель этого упражнения – дать возможность слушателям потренироваться в чтении значений точек на графиках роста. Несколько графиков роста с нанесенными точками приведены на страницах с С-4 до С-10 этого руководства, а также перенесены на диапозитивы. (Как вариант, слайды 1–7 можно показать в системе PowerPoint с диска *файлов «Ресурс инструктора-методиста»*).

Правила нанесения точек на графики могут быть разными в разных странах. Главное – применять их последовательно.

Укажите, что используемые в этом курсе правила нанесения точек на графики роста, основанные на возрасте ребенка, согласуются с правилом оценки возраста в полных неделях/месяцах/годах, которое иллюстрируется в модуле В. Поэтому, когда по оси Х откладывается возраст, наносите точки на вертикальные линии, соответствующие полным единицам возраста (неделям/месяцам/годам). Вертикальная линия, представляющая законченную единицу возраста, прослеживается до того места, где она пересекается с максимально точной оценкой измерения по оси Y (например, 91,8 см). Когда по оси Х откладывается длина тела или рост, десятичные единицы округляются в сторону



повышения (от 0,5 до 0,9) или понижения (от 0,1 до 0,4) до ближайшего полного сантиметра. Это позволяет пользователю следовать по сплошной вертикальной линии от оси X вверх туда, где она пересекается с точкой нанесения точной массы тела (например 4,7 кг).

В этом упражнении вы будете проецировать на экран графики роста, а слушатели будут по очереди читать значения точек. Например, один слушатель скажет: «Эта девочка весила ___ кг в возрасте ___ месяцев», или «Этот мальчик имел длину тела ___ см и весил ___ кг». Если слушатель проявляет неуверенность, укажите на график и задайте вопросы, чтобы стимулировать ответ, например: «Глядя сюда на значения возраста по оси X, какого возраста был ребенок при этом посещении?»

Несколько диапозитивов (№ 5, 6, и 7) иллюстрируют возможные ошибки в измерении. Если слушатели замечают эти ошибки, поздравьте их. Если не замечают, задайте такие вопросы, как «Что кажется необычным в этом графике роста? Как вы думаете, могла здесь быть допущена ошибка? Какого рода ошибка?»

Слушатели еще не научились интерпретировать нанесенные на график точки через призму кривых роста или определений проблем роста, так что не пытайтесь определять проблемы роста или интерпретировать закономерность роста ребенка во время этого устного опроса. Слушатели должны сосредоточиться лишь на правильном чтении значений точек и выявлении возможных ошибок измерения.

Точки на графиках на диапозитивах 1–7 должны читаться следующим образом:

- Диапозитив 1:** В возрасте 1 год и 4 месяца этот мальчик весил приблизительно 9,5 кг.
В возрасте 1 год и 10 месяцев этот мальчик весил приблизительно 11 кг.
- Диапозитив 2:** В возрасте 2 года и 7 месяцев рост этого мальчика был 94 см.
В возрасте 3 года и 8 месяцев рост этого мальчик был 103 см.
- Диапозитив 3:** При первом посещении длина тела этой девочки была 65 см, а весила она 9 кг.
При втором посещении рост этой девочки был приблизительно 82 см, а весила она приблизительно 12,7 кг (*Необходимо определить, где между линиями расположена вторая точка*).
- Диапозитив 4:** В возрасте 6 недель ИМТ этой девочки был равен 15.
(*Пока ребенок не достигнет возраста 3 месяца, его возраст измеряется в неделях.*)
В возрасте 3 месяца ИМТ этой девочки был 16.
В возрасте 6 месяцев ИМТ этой девочки был 16,5.
- Диапозитив 5:** График роста показывает, что длина тела у этого мальчика была 61 см в возрасте 10 недель и 60 см в возрасте 3 месяца. Это означало бы, что он стал короче! Возможно, одно из измерений длины тела было неточным. Может быть, в возрасте 3 месяца ребенка измерили с согнутыми коленями. Возможно также, что измерения были правильными, но одно из них было неправильно нанесено на график. Следовало бы проверить результаты измерения, записанные в разделе «Информация о посещениях» в *Журнале учета роста* данного ребенка.
- Диапозитив 6:** Этот график роста показывает весьма маловероятную прибавку в весе с момента рождения до возраста 3 недели. Он выглядит так, будто девочка весила 3 кг при рождении и 5,5 кг в возрасте 3 недели. Поскольку весы ЮНИСКЕЙП очень точные, возможно, при втором посещении произошла ошибка при считывании данных или записи массы тела, либо при нанесении возраста ребенка на график. Может быть, во время второго посещения ребенку на самом деле было **3 месяца**, а не 3 недели. Нужно было бы проверить записи в разделе «Информация о посещениях» в *Журнале учета роста* данного ребенка.
- Диапозитив 7:** На этом графике показаны большие изменения в показателе массы тела к возрасту. Согласно этому графику, этот ребенок в период между возрастом 9 месяцев и возрастом 1 год 3 месяца потерял 3 кг. Либо это ошибка измерения или регистрации, либо этот ребенок умирает.

После устного опроса попросите, чтобы инструкторы-методисты посмотрели в руководстве рекомендации, которым вы только что следовали, на страницах С-2 и С-3 *Руководства для инструктора-методиста*. Укажите, что копии диапозитивов 1–7 представлены на страницах от С-4 до С-10. У каждой малой группы будет комплект таких диапозитивов (или файл PowerPoint на диске файлов «Ресурс инструктора-методиста»).

Подчеркните, что инструкторы-методисты не должны пытаться слишком много обсуждать в этом упражнении, поскольку слушатели основного семинара еще не будут знать, как интерпретировать нанесенные на графики точки через призму кривых роста или определений проблем роста. Этот устный опрос направлен лишь на выработку навыка правильного чтения точек и выявления возможных ошибок измерения.

Посоветуйте инструкторам-методистам перед тем, как проводить этот опрос в своих малых группах, попрактиковаться в использовании кодоскопа и диапозитивов. Покажите, как включать и выключать кодоскоп. Объясните, где он будет храниться во время основного курса.

В. Письменное упражнение А, отработка навыка высказывания индивидуального отзыва

Спросите группу, до какого этапа они дошли в процедурах, перечисленных на странице С-1 *Руководства для инструктора-методиста*. Они дошли до этапа 4, для которого на страницах с С-11 до С-15 даны записи и листы с ответами.

Попросите инструкторов-методистов выполнить Упражнение А о Нале и Томане (на стр. 12 модуля С). Поручите двум инструкторам-методистам провести высказывание индивидуального отзыва перед группой, а двум другим – выступить в качестве «слушателей». Не забудьте отметить эти задания в Сетке практических заданий.

_____ Индивидуальный отзыв, Упражнение А: Нала (*Руководство для инструктора-методиста* и листы с ответами на стр. с С-11 до С-13)
Слушатель: _____

_____ Индивидуальный отзыв, Упражнение А: Томан (*Руководство для инструктора-методиста* на странице С-11, листы с ответами на стр. С-14 и С-15).
Слушатель: _____

Когда все закончат упражнение А, попросите, чтобы назначенные инструкторы-методисты продемонстрировали перед группой высказывание индивидуального отзыва. Как всегда, после практической отработки выскажите конструктивные комментарии и отзывы.

С. Чтение и групповое обсуждение интерпретации нанесенных на график точек

Спросите группу, до какого этапа они теперь дошли на странице С-1 *Руководства для инструктора-методиста*. Они дошли до этапа 5. Этот этап включает чтение материала в модуле (стр. 13–20) и обращение к модулю Е: *Фотоальбом*. Попросите инструкторов-методистов прочитать этот материал сейчас.

Для того чтобы провести групповое обсуждение по интерпретации нанесенных на график точек, вы должны следовать рекомендациям на следующей странице (в *Руководстве для инструктора-методиста*, стр. С-16 и С-17).

Во время подготовки подберите четырех реальных детей, измеренных в последнем модуле, чтобы нанести на график и обсудить их данные. Поручите трем инструкторам-методистам наносить точки на график и представлять ребенка, как указано в рамке, приведенной ниже. Скажите им что сначала все это продемонстрируете вы, соблюдая

рекомендации на стр. С-16 *Руководство для инструктора-методиста*. Не забудьте фиксировать задания на Сетке практических заданий.

Задания:

Подготовьте сами диапозитивы на прозрачной пленке по одному ребенку, которого измеряли ранее. Первый ребенок: _____

_____ Обсуждение с использованием кодоскопа, нанесение на график точек для ребенка в соответствии с описанием на стр. С-16 *Руководства для инструктора-методиста*. Второй ребенок: _____

_____ Обсудите третьего ребенка: _____

_____ Обсудите четвертого ребенка: _____

[См. стр. С-18 и С-19]

5. Чтение с последующим групповым обсуждением: интерпретация точек, нанесенных на графики (диапозитивы чистых графиков роста и диапозитивы 8–12)

Читая страницы 13–20 модуля, слушатели должны обращаться к *Журналу учета роста* и модулю Е: *Фотоальбом* согласно указаниям.

Подготовка к обсуждению:

Пока слушатели читают, подготовьтесь к групповому обсуждению, описанному в рамке на странице 21 модуля. Вы будете использовать кодоскоп и набор чистых графиков роста мальчика и девочки на диапозитивах. Вам также будет нужно несколько стираемых фломастеров, чтобы делать отметки на диапозитивах. (Чистые графики роста также есть в PowerPoint на диске с файлами «Ресурс инструктора-методиста». Однако, поскольку вы и некоторые слушатели будут выносить точки на диапозитивы, а затем показывать их группе, настоятельно рекомендуется использовать реальные диапозитивы и кодоскоп).

Перед обсуждением найдите 4 детей, данные измерения которых вы желаете нанести в виде точек на график и показать на диапозитивах с графиками роста. Детей выбирайте из числа тех, которых слушатели измеряли в предыдущем модуле. (Слушатели записали измерения и ИМТ этих детей на странице «Информация о посещениях» в упражнении D модуля В). Попытайтесь выбрать детей с разнообразными проблемами роста.

Подготовьте сами диапозитивы по первому ребенку, которого вы будете представлять, и выберите слушателя, чтобы представить каждого из оставшихся детей. Выдайте слушателю набор из четырех чистых диапозитивов для возраста и пола назначенного ребенка, а также стираемый фломастер. Перед тем, как начнется обсуждение, на этих 4 диапозитивах слушатель должен нанести точки, обозначающие данные этого ребенка.

Групповое обсуждение реальных детей

Когда все будут готовы, объявите о начале группового обсуждения. Обсуждение каждого ребенка проводите следующим образом:

1. Покажите на экране первый график, подготовленный для отобранного ребенка. Покажите нанесенную на график роста точку, одновременно объясняя, как она была нанесена и что она означает. Например, скажите: «Я нанесла эту точку на вертикальной линии для возраста Марии и на горизонтальной линии для ее роста. Эта точка показывает, что рост Марии 90 см в возрасте 2 года и 3 месяца».



2. Спросите слушателей, показывает ли нанесенная на график точка, что у ребенка есть какая-то проблема роста, и если да, какая именно проблема роста. Если проблема роста есть, спросите слушателей, могли ли они догадаться об этой проблеме, просто глядя на ребенка.
3. Повторите этапы 1 и 2 для каждого из соответствующих графиков роста этого ребенка. Когда вы будете показывать нанесенные точки на других графиках роста, обсудите, что показывает каждый новый график. Например, если вы установили, что ребенок низкорослый, но имеет нормальную массу тела к длине тела, о чем это говорит?
4. Попросите, чтобы слушатель таким же образом представил следующего ребенка. Задайте слушателям вопросы, необходимые для того, чтобы проанализировать каждый график и проблемы роста каждого ребенка.

Оценка роста двух девочек

После обсуждения нескольких реальных детей, измеренных в модуле В, с помощью диапозитивов 8–12 (показанных на следующих страницах) проиллюстрируйте важность изучения всех графиков роста в их совокупности. (Как вариант, слайды 8–12 можно показать в системе PowerPoint с диска с файлами «Ресурс инструктора-методиста»).

Эти диапозитивы показывают данные измерений двух девочек на одних и тех же графиках. Одна девочка обозначена символом X, а другая круглой точкой. (Напомните слушателям, что они никогда не должны наносить на один и тот же график данные измерений двух детей; эти примеры предназначены просто для обсуждения).

Диапозитивы 8–12 показывают, что у двух детей могут быть одинаковые результаты измерения и совершенно разные z-значения. У этих двух девочек одни и те же рост, масса тела и ИМТ. Однако разница в возрасте у них составляет два года. Их возраст и объясняет разницу в их z-значениях и в выявлении их проблем роста.

Обязательно проведите обсуждение следующих вопросов по каждому диапозитиву:

Диапозитив 8: Данные измерений девочек одинаковы, но между этими девочками разница в возрасте составляет два года.

Диапозитив 9: Девочка X чуть ниже медианы по значению роста к возрасту. Девочка ● значительно ниже линии z-значения -3 (тяжелая форма задержки роста).

Диапозитив 10: Девочка X находится на медиане по значению массы тела к возрасту. Девочка ● ниже линии z-значения -2 (недостаточная масса тела).

Диапозитив 11: Так как у девочек одинаковые масса тела и рост, их точки нанесены на графике значения массы тела к росту в одном и том же месте. Обе девочки выше медианы по значению массы тела к росту.

Диапозитив 12: ИМТ к возрасту обеих девочек выше медианы.

Подчеркните, что важно изучать все графики роста ребенка. Согласно двум из графиков, у девочки ●, кажется, нет проблемы роста, но, согласно двум другим графикам, у нее тяжелая форма задержки роста и недостаточная масса тела.

Эти графики роста на диапозитивах 8–12 представляют двух маленьких девочек, показанных на фотографии 13 в модуле E: *Фотоальбом*. Попросите, чтобы слушатели посмотрели на фотографию 13. На этой фотографии обе девочки кажутся здоровыми и нормальных размеров. Только составив график роста и массы тела для их возраста, можно увидеть, что у старшей девочки тяжелая форма низкорослости и недостаточной массы тела.

Вы можете попросить слушателей угадать, какая девочка старше и отстаёт в росте. (Они, вероятно, не угадают). Старшая из двух – девочка справа, одетая в платье.

Напомните инструкторам-методистам, что в групповое обсуждение нужно вовлекать всех слушателей группы, а не только некоторых из них.

Если инструкторы-методисты захотят задать вопросы или обсудить фотографии 1–8 в модуле *Е: Фотоальбом*, именно в это время будет уместно провести такое обсуждение.

D. Продолжение работы над модулем и практическая отработка методов работы инструктора-методиста

Попросите инструкторов-методистов посмотреть на процедуры на странице С-1 *Руководства для инструктора-методиста* и сказать вам, до какого этапа они дошли. (Группа теперь находится на этапе 6, упражнение В модуля). Попросите, чтобы они выполнили упражнение В индивидуально, а затем прочитали страницы 31–39 из модуля. В ожидании обсуждения они должны также прочитать о том, как вести групповое обсуждение на стр. А11-7 *Руководства для инструктора-методиста*.

Задайте инструкторам-методистам задание подготовиться к практической отработке навыков проведения определенных обучающих действий (перечислены ниже) перед группой. Отметьте эти задания на Сетке практических заданий. После того как все инструкторы-методисты получили возможность отработать навык высказывания индивидуального отзыва, больше нет необходимости поручать им это же действие, и инструкторы могут проверить свои собственные ответы. (Для упражнения В вы можете объединить задания по Малеку, Норе и Дельфи, если нуждающихся в практике высказывания индивидуального отзыва осталось менее трех инструкторов-методистов).

_____ Индивидуальный отзыв, упражнение В, графики роста Малека (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. С-23 и С-24).
Слушатель: _____

_____ Индивидуальный отзыв, упражнение В, графики роста Норы (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. С-23 и С-27).
Слушатель: _____

_____ Индивидуальный отзыв, упражнение В, график роста Дельфи (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. С-23 и С-27).
Слушатель: _____

_____ Групповое обсуждение с использованием диапозитивов 13–16 (или слайдов PowerPoint) о Бене (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. С-25 и С-26).
Второй инструктор-методист: _____

_____ Групповое обсуждение с использованием диапозитивов 17–20 (или слайдов PowerPoint) о Делии (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. С-26).
Второй инструктор-методист: _____

Предложите одному инструктору-методисту взять на себя руководство групповым обсуждением. Предложите, чтобы второй инструктор-методист помогал первому, правильно устанавливая диапозитивы на кодоскопе (или управляя компьютером для показа слайдов PowerPoint), и следил за пунктами, указанными в *Руководстве для инструктора-методиста*, чтобы ни один из них не был пропущен. Во время обсуждения инструктор-методист должен периодически спрашивать своего напарника, может ли он (она) добавить какие-нибудь пункты.

Когда все дочитают до страницы 39 модуля, включительно, назначенные инструкторы могут начинать отработку обучающихся действий, перечисленных выше. Вы должны обратиться к *Руководству для инструктора-методиста*, стр. С-23 – С-26 и С-35 – С-37, и следить по нему за ходом действий инструкторов-методистов.

Во время всей отработки методов обучения инструкторы, которые не вовлечены в активную отработку, должны обратиться к *Руководству для инструктора-методиста* и посмотреть, все ли пункты охвачены. После этого практического упражнения обсудите, что было сделано хорошо и что можно улучшить. Чаще обращайтесь к *Руководству для инструктора-методиста*, чтобы обучаемые инструкторы-методисты постоянно помнили о последовательности действий, которую они будут соблюдать во время реального курса.

Постоянно держите в центре внимания методы обучения, но в случае необходимости также разясняйте любое непонимание содержания модуля.

Е. Завершение модуля

Попросите, чтобы инструкторы-методисты посмотрели на процедуры, приведенные на странице С-1 *Руководства для инструктора-методиста*, и сказали вам, до какого этапа они теперь дошли. (Группа теперь находится на этапе 8). Попросите инструкторов-методистов выполнить письменное упражнение С о Нале и Томане. Если все инструкторы-методисты к этому времени уже попрактиковались в высказывании индивидуального отзыва, они могут проверить свои собственные ответы. В противном случае назначьте инструкторов-методистов, которые продемонстрируют высказывание индивидуального отзыва перед группой. (Напомните инструкторам-методистам о том, что, даже если они не практиковались в высказывании индивидуального отзыва при выполнении упражнений в ходе своего обучения, им все равно придется делать это в ходе основного курса). Также назначьте инструктора-методиста, который завершит работу над модулем С.

_____ Индивидуальный отзыв, упражнение С, тенденции роста Налы и Томана (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. С-35 и ответы на стр. С-36 и С-37).
Слушатель: _____

_____ Завершение модуля С (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. С-35).

Когда все закончат упражнение С, попросите, чтобы назначенная пара продемонстрировала высказывание индивидуального отзыва. Если вы решили не проводить демонстрации высказывания индивидуального отзыва, быстро обсудите ответы на упражнение.

Попросите назначенного инструктора завершить изучение модуля С.

3. Задание на следующий день

Если группа еще не закончила изучение модуля С, попросите закончить его к завтрашнему утру. Если нужно, запланируйте на завтра продолжение отработки навыков высказывания индивидуального отзыва по упражнению С (Нала и Томан) и обсуждение комментариев по этому модулю.

Попросите инструкторов-методистов начать чтение модуля *Д: Консультирование по вопросам роста и кормления*. Они должны прочитать страницы 1–8 и выполнить упражнения с короткими ответами на страницах 4 и 7. Им также нужно прочитать рекомендации по кормлению в *Журнале учета роста мальчика* или *Журнале учета роста девочки* или в при-

ложении к модулю D. Они должны дать краткие ответы на вопросы в упражнении A (на странице 9) исходя из собственного опыта.

Задайте инструкторам-методистам задание подготовиться к представлению модуля D: *Консультирование по вопросам роста и кормления* и к проведению первого группового обсуждения (упражнение A). Эти задания не требуют чтения всего модуля, а только первых страниц и соответствующих страниц в *Руководстве для инструктора-методиста*. Введение в модуль должно быть очень кратким.

_____ Представление модуля D: *Консультирование по вопросам роста и кормления* (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. D-3).

_____ Проведение группового обсуждения по упражнению A (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. D-3 и 4).

Примечания для директора курса по подготовке к следующему дню

Не понадобится никакого специального оборудования, кроме перекидного альбома или классной доски. Организуйте наличие в классе нескольких чашек и тарелок для ролевых игр по консультированию.

Если захотите, вы можете пойти дальше и подтвердить все приготовления к доставке обучаемых инструкторов-методистов в медицинское учреждение в последний день занятий (послезавтра).

— ДЕНЬ 3 ОБУЧЕНИЯ ИНСТРУКТОРОВ-МЕТОДИСТОВ —

Если вам нужно закончить какие-либо учебные действия из модуля *C: Интерпретация показателей физического развития*, закончите их, а после этого начинайте модуль *D: Консультирование по вопросам роста и кормления*.

1. Модуль D: Консультирование по вопросам роста и кормления

Напомните группе, что действия, необходимые для проведения этого модуля, описаны на странице D-1 и D-2 *Руководства для инструктора-методиста*. Попросите, чтобы назначенный инструктор-методист представил модуль в соответствии с тем, как описано на странице D-3.

Убедитесь в том, что группа выполнила домашнее задание: инструкторы-методисты прочитали страницы 1–8, выполнили упражнения с короткими ответами, прочитали рекомендации по кормлению и ответили на вопросы в упражнении А. Важно, чтобы инструкторы-методисты очень хорошо ознакомились с рекомендациями по кормлению, чтобы выполнять самим, а позднее организовывать выполнение слушателями упражнений в данном модуле. Обсудите любые вопросы, касающиеся чтения и выполнения упражнений с короткими ответами.

A. Метод работы инструктора: проведение группового обсуждения, упражнение А

Попросите инструкторов-методистов открыть страницу All-7 *Руководства для инструктора-методиста* перед тем, как отрабатывать навык проведения группового обсуждения в упражнении А. На странице All-7 приведен список рекомендаций, касающихся проведения группового обсуждения. Если будет время, рассмотрите каждый пункт в этом списке, воспроизведенном ниже.

[См. стр. All-7]

Рекомендации для всех модулей

При проведении группового обсуждения

- Запланируйте проведение группового обсуждения на такое время, когда вы будете уверены, что все слушатели закончили предыдущую работу. Не объявляйте об этом времени прежде, чем большинство слушателей будут готовы, чтобы не заставлять других торопиться.
- Прежде чем начать обсуждение, обратитесь к соответствующим примечаниям в данном *Руководстве*, чтобы напомнить себе о цели обсуждения и главных моментах, которые важно подчеркнуть.
- Начните групповое обсуждение с объявления цели этого обсуждения.
- Часто при обсуждении нет единственно правильного ответа, с которым все должны согласиться. Достаточно и того, чтобы выводы группы были обоснованы и чтобы все слушатели понимали, каким образом они пришли к этим выводам.
- Постарайтесь вовлечь в обсуждение большинство слушателей группы. Записывайте основные мысли на перекидном альбоме по ходу их высказывания. Свое участие сведите к минимуму, но задавайте вопросы, чтобы обсуждение проходило активно и не угасало.



- Всегда подводите итоги обсуждения сами или поручайте одному из слушателей сделать резюме того, что обсуждалось в ходе этого упражнения. Раздайте слушателям копии листа с ответами, если таковой предусматривается.
- Укрепляйте стремление слушателей хорошо выполнять свою работу. Например:
 - похвалите их за список, который они составили;
 - прокомментируйте их понимание упражнения;
 - прокомментируйте их творческие или полезные предложения в отношении применения этих навыков у себя на работе; или
 - похвалите их за их способность работать вместе одной группой.

Объясните, что цель обсуждения местных способов кормления в упражнении А состоит в том, чтобы подвести слушателей к необходимости увязывать рекомендации по кормлению с местной практикой. Попросите инструкторов-методистов обратить внимание на рекомендации в *Руководстве для инструктора-методиста* на страницах D-3 и D-5.

Попросите назначенного инструктора-методиста провести групповое обсуждение по упражнению А и установите предел времени 30–40 минут. Скажите инструкторам, что это обсуждение всегда бывает интересным и увлекательным и может легко занять целый час; однако есть много других важных упражнений, которые нужно выполнить сегодня. Поощряйте использование перекидного альбома или классной доски. После обсуждения выскажите свои конструктивные отзывы.

В. Чтение и упражнение В: собеседование о причинах недостаточного питания

Отметьте, что группа находится теперь на 4-м этапе процедур, обозначенных на странице D-1 *Руководства для инструктора-методиста*. Попросите инструкторов-методистов прочитать страницы 10–11 в модуле и изучить памятку, озаглавленную «*Исследование причин недостаточного питания*». Они должны выполнить упражнение с короткими ответами на странице 12 и продолжить чтение на странице 13. Затем они должны прочитать инструкции и вводную информацию к упражнению В.

Попросите двух инструкторов подготовиться к чтению роли госпожи Параб и медсестры в сценарии, который содержится в упражнении В. После того как сценарий будет прочтен, будет проведено обсуждение причин недостаточного питания Налы. Поручите провести это обсуждение тому, кто сможет не отвлекаться от **причин** и хорошо выполнить это задание; возможно, вы решите провести это обсуждение сами.

_____ Прочитайте роль госпожи Параб в сценарии на страницах модуля 14–17.

_____ Прочитайте роль медсестры в сценарии на страницах модуля 14–17.

_____ Проведите обсуждение причин недостаточного питания Налы.

Когда все будут готовы к упражнению В, **представьте упражнение со всеми подробностями, следуя рекомендациям для инструктора-методиста, приведенным ниже (они взяты из стр. D-4 и D-6 *Руководства для инструктора-методиста*)**. Когда бы будете объяснять, как собеседование должно проходить по этапам, изложенным в памятке «*Исследование причин недостаточного питания*», поднимите вверх эту памятку и покажите ее слушателям.

[См. стр. D-4 и D-5]

6. Упражнение В: собеседование с матерью Налы о причинах недостаточного питания

Когда все закончат чтение, представьте упражнение В. Попросите, чтобы два слушателя разыграли собеседование с матерью Налы – госпожой Параб. Прочитайте вслух вводную информацию, приведенную ниже (со стр. 14 модуля).

Вводная информация

«Нале сейчас 6 месяцев, и с момента рождения ее приносили в поликлинику 5 раз. Нала – единственный ребенок в семье, она живет дома со своими матерью и отцом. Оба родителя имеют хорошее здоровье; известно, что ни один из них не является ВИЧ-положительным. Ее рост отражен на графике в *Журнале учета роста девочки*. Поскольку как показатель длины тела к возрасту, так и показатель массы тела к возрасту у Налы находятся ниже линии z-значения –2, медсестра даст матери, госпоже Параб, консультации по вопросам роста и кормления. Прежде, чем давать какие-либо советы, медсестра побеседует с госпожой Параб о кормлении Налы и об обстановке в семье, чтобы узнать возможные причины ее недостаточного питания.

«**Этап 1:** Нала в настоящее время не больна и не имеет никакой известной хронической болезни».

Скажите слушателям, кто будет играть роль «медсестры» и кто будет «госпожой Параб».

Объясните, что изложенное в сценарии собеседование построено в соответствии с этапами, указанными в памятке «*Исследование причин недостаточного питания*». **Эти этапы в сценарии пронумерованы.** Предварительно изучите сценарий с учетом следующего:

- **Этап 1** описан во вводной информации и в начале собеседования, когда медсестра объясняет г-же Параб проблему питания.
(медсестра находит страницы в памятке, касающиеся ребенка в возрасте от 6 месяцев до 1 года).
- На **этапе 2** медсестра просит разрешение у матери расспросить ее о причинах проблемы.
- Так как Нала не больна, медсестра выполнит **этап 3**, указанный в памятке (будет спрашивать о кормлении грудью).
- Затем медсестра перейдет к **этапу 4** и задаст вопросы о кормлении, указанные на той странице.
- После этого медсестра задаст вопросы, относящиеся к детям всех возрастов (вопросы перечислены в **этапах 5–6**).
- Сценарий завершается **этапом 7**, на котором выявляются вероятные причины недостаточного питания. Следующее упражнение будет посвящено консультированию о путях устранения этих причин.

Попросите слушателей следить по сценарию и мысленно сравнивать ответы матери на вопросы о кормлении с рекомендуемыми методами кормления для возрастной группы Налы, чтобы выявить возможные причины ее недостаточного питания.

После того, как чтение сценария закончится, попросите назначенного инструктора-методиста провести обсуждение вероятных причин недостаточного питания Налы, следуя рекомендациям в *Руководстве для инструктора-методиста* на странице D-5. Упомяните, что в *Руководстве для инструктора-методиста* рекомендуется перечислить эти причины на перекидном альбоме или на доске. Обсуждение должно быть сосредоточено **на причинах**, а не на возможных решениях или советах, которые нужно дать матери. Решениям и советам будет посвящено следующее упражнение.

После обсуждения выскажите конструктивный отзыв инструктору, который проводил обсуждение.

С. Чтение и упражнение С: советы по поводу недостаточного питания

Попросите инструкторов-методистов посмотреть этапы 6–8 процедур, перечисленных на странице D-1 *Руководства для инструктора-методиста*, т.е. следующие этапы, которые им предстоит выполнять. На этапе 6 слушатели прочитают страницы 18–21 из модуля и выполнят упражнение с короткими ответами на странице 19. На этапе 7 они закончат письменную часть упражнения С и получат индивидуальный отзыв. На этапе 8 они услышат сценарий, в котором описывается завершение консультации, предоставляемой г-же Параб.

Так как все инструкторы-методисты уже практиковались в высказывании индивидуального отзыва, попросите их прочитать материал упражнения С и выполнить его письменную часть, а затем проверить свои ответы (на страницах D-7 и D-8 *Руководства для инструктора-методиста*). Поручите инструкторам-методистам:

_____ Прочитать роль госпожи Параб в сценарии на страницах 23–25 модуля.

_____ Прочитать роль медсестры в сценарии на страницах 23–25 модуля.

Когда все закончат и проверят письменную часть упражнения С, спросите, были ли какие-нибудь вопросы или трудности; при необходимости обсудите их.

Завершение упражнения С: консультирование матери Налы

В порядке ознакомления инструкторов-методистов со сценарием объясните, что он охватывает Этап 8 из памятки *Исследование причин недостаточного питания*. «Медсестра» даст консультацию «госпоже Параб», используя соответствующие советы, которые приведены на правой стороне памятки, а также рекомендации по кормлению для возрастной группы от 6 месяцев до 1 года из *Журнала учета роста*. Попросите инструкторов-методистов следить по сценарию или памятке и обращаться к *Журналу учета роста*, когда они будут слушать консультацию, предоставляемую г-же Параб. Три главных действия, рекомендуемые в сценарии, обозначены номерами с левой стороны.

Когда консультация закончится, повторите, что такое «контрольный вопрос»: это вопрос, который задается с целью узнать, что человек усвоил. Это делается для того, чтобы вы при необходимости могли дать дополнительную информацию или разъяснить инструкции. Контрольный вопрос требует полного ответа, а не просто «да» или «нет».

Затем спросите инструкторов-методистов, заметили ли они, что медсестра задавала контрольные вопросы. Один контрольный вопрос выделен в сценарии. Попросите инструкторов указать некоторые другие контрольные вопросы, которые задавала медсестра. Их еще 5:

- А теперь, чтобы повторить, пожалуйста, скажите мне, как вы будете кормить Налу в течение следующего месяца?
- Что еще?
- Сколько каши и как часто?
- А какие другие продукты вы начнете вводить, по одному?
- Какую пищу животного происхождения вы будете давать своему ребенку?

Спросите, правильно ли медсестра подобрала советы к той ситуации, в которой находится эта мать.

Укажите, что последним этапом в консультации была благодарность матери и договоренность о следующем посещении, чтобы увидеть прогресс в развитии девочки.

D. Устный опрос

Заблаговременная подготовка к устному опросу: поскольку многим слушателям трудно слышать и быстро понять зачитываемые вслух рекомендации по кормлению, скопируйте эти рекомендации по кормлению на страницы перекидного альбома или на диапозитивы, которые можно показать с помощью кодоскопа, либо покажите слайды в системе PowerPoint (с диска с файлами «Ресурс инструктора-методиста»). Затем во время проведения устного опроса представляйте каждую рекомендацию, громко ее зачитывая и показывая ее.

Укажите, что этап 9, приведенный на странице D-1, – это устный опрос. Затем напомните инструкторам-методистам, чем устный опрос отличается от других упражнений. Устный опрос должен проходить живо и вовлекать всех слушателей группы. Это один из способов практической отработки навыка быстро и многократно, благодаря чему навык становится легким, почти автоматическим. Слушатели отвечают по очереди, без подготовки, в том порядке, в каком они сидят вокруг стола. Если кто-то из слушателей затягивает с ответом, просто переходите к следующему слушателю.

Следуя приведенным ниже инструкциям (стр. D-9–D-12 *Руководства для инструктора-методиста*), проведите этот опрос сами, а инструкторы-методисты пусть выступают в роли «слушателей» основного курса.

[См. стр. D-9 - D-12]

Этот устный опрос даст возможность отработать навык формулирования контрольных вопросов. Предметом контрольных вопросов в этом устном опросе будут рекомендации по кормлению ребенка, содержащиеся в *Журнале учета роста*, но вообще контрольные вопросы могут использоваться при любом типе консультирования. Напомните слушателям, что лучше всего использовать открытые контрольные вопросы, а не вопросы, требующие краткого ответа «да» или «нет». Контрольные вопросы часто начинаются со слов «Как...?», «Почему...?», «Когда...?», «Какой...?», «Не могли бы Вы показать мне...?», «Пожалуйста, скажите мне ...?»

В ходе этого устного опроса слушатели будут отвечать вслух без подготовки по очереди в таком порядке, в каком они сидят вокруг стола. Действуйте следующим образом:

1. Один из инструкторов-методистов представляет рекомендацию по кормлению ребенка определенного возраста (произнося и показывая ее). Примеры даны в таблице на следующих страницах.
2. Один из слушателей предлагает связанный с этой рекомендацией контрольный вопрос. Пока схема данного упражнения не стала понятной, вам, возможно, понадобится подсказывать слушателям (например, спросить: «Какой контрольный вопрос вы бы задали?»). (Если вопрос не подходит, инструктор-методист высказывает свой комментарий, и тогда слушатель формулирует вопрос по-другому; или инструктор-методист просит следующего слушателя задать контрольный вопрос).
3. Инструктор-методист представляет другую рекомендацию по кормлению следующему слушателю; этот слушатель предлагает контрольный вопрос, и так процесс продолжается до тех пор, пока каждый слушатель не задаст два или более вопроса. В некоторых случаях после одной рекомендации может быть задано несколько подходящих контрольных вопросов.



Примеры для устного опроса

1. Инструктор-методист представляет рекомендацию по кормлению, такую как:	2. Слушатель предлагает контрольный вопрос, такой как:
Давайте вашему ребенку только грудное молоко с рождения и до возраста 6 месяцев.	Какого возраста должен достичь ваш ребенок прежде, чем вы начнете давать ему любую другую пищу и жидкость, кроме грудного молока?
Кормите ребенка грудью столько раз, сколько он захочет, т.е. по крайней мере 8 раз в сутки.	Как часто вы должны кормить грудью своего ребенка?
Кормите ребенка грудью всякий раз, когда ваш ребенок проявляет признаки того, что он голоден, например, нервничает, сосет пальцы или шевелит губами.	Как вы узнаете, что ваш ребенок голоден?
Теперь, когда вашему ребенку 6 месяцев, начните давать по 2–3 столовые ложки густой каши или хорошо размятой пищи 2–3 раза в день.	Какую пищу вы теперь начнете давать своему ребенку? Как часто вы будете давать такую пищу? Сколько такой пищи вы будете давать?
Кормите своего ребенка одним из основных пищевых продуктов, таким как рис или пшеница.	Какие основные продукты вы будете давать своему ребенку?
Вам нужно давать вашему ребенку немного пищи животного происхождения, например, мясо, курицу, рыбу, яйца, молоко, сыр, йогурт и творог.	Какую пищу животного происхождения вы дадите своему ребенку?
Еще одним источником белка являются горох и бобы.	Какой еще есть хороший источник белка для вашего ребенка, кроме пищи животного происхождения и молочных продуктов?
Давайте также другую разнообразную пищу, например, листовые зеленые овощи и овощи и фрукты желтого цвета.	Какие листовые зеленые овощи вы будете давать? Какие желтые овощи вы будете давать? Какие фрукты вы будете давать?
В возрасте 9–11 месяцев кормите Вашего ребенка 3–4 раза в день плюс 1–2 раза давайте что-нибудь перекусить.	Сколько раз нужно кормить и давать что-нибудь перекусить вашему ребенку в возрасте 9 месяцев?
Во время каждого приема пищи вашему ребенку (в возрасте 9 месяцев) нужно около 1/2 чашки мелко порубленной или хорошо размятой пищи.	Сколько еды вы должны давать при каждом кормлении?
Кормите ребенка из его собственной тарелки или чашки – таким образом вы будете знать, что он съел всю порцию.	Почему важно кормить ребенка из его собственной тарелки или чашки?
Терпеливо помогайте своему ребенку есть. Разговаривайте с ним, смотрите ему в глаза и подбадривайте его.	Когда вы кормите ребенка, как вы будете поддерживать его интерес?
Теперь, когда вашему ребенку 2 года, он должен есть ту же пищу, что и вся семья, 3 раза в день. Кроме того, дважды в день между основными приемами пищи давайте ему питательную легкую пищу для перекуса, например, йогурт или фрукты.	Сколько раз ваш ребенок должен принимать пищу вместе с семьей каждый день? Сколько раз вы будете давать ему пищу для перекуса? Какую питательную легкую пищу для перекуса вы можете дать?



Если пожелаете, вы можете продолжить эту устную тренировку, используя другие рекомендации по кормлению из *Журнала учета роста*.

Напомните слушателям, что матери могут отвечать на контрольные вопросы неопределенно или давать неполный ответ. В таком случае может быть необходимо, задать дополнительный контрольный вопрос. Например:

Медработник спрашивает: «Сколько раз нужно кормить вашего ребенка и сколько раз давать ему перекусить?»

Мать отвечает: «Она должна есть в одно и то же время».

Медработник задает следующий вопрос: «Это сколько раз в день?»

Резюме

После опроса повторите некоторые полезные советы о том, как строить контрольные вопросы:

- a. Определите ключевые слова или фразы в рекомендации, которые должна знать мать.
- b. Составляйте контрольные вопросы, используя некоторые ключевые слова/фразы, и начинайте вопрос со слов:
 - Как...?
 - Почему...?
 - Когда...?
 - Что...?
 - Могли бы вы показать мне...?
 - Скажите мне, пожалуйста,...?
- c. Избегайте вопросов, на которые можно ответить «Да/Нет», т.е. таких, например, как вопросы, начинающиеся с:
 - Вы...?
 - Будете ли вы...?(Например: «Будете ли вы кормить грудью своего ребенка до 6 месяцев?»)

Е. Чтение и работа над упражнениями D и E: консультирование по поводу избыточной массы тела

Укажите на этапы 10–14 процедур, перечисленных на страницах D-1 и D-2 *Руководства для инструктора-методиста*. Все эти этапы касаются чтения и упражнений на тему исследования причин избыточной массы тела и консультирования матерей по вопросам избыточной массы тела. Эти этапы параллельны этапам 4–8, которые выполняются в отношении недостаточного питания. Другими словами, в следующих двух упражнениях процесс консультирования, который был только что проведен для матери Налы, будет проведен и для матери Томана.

Попросите, чтобы инструкторы прочитали страницы 26–27 из модуля и памятку *Исследование причин избыточной массы тела*. Они должны выполнить упражнение с короткими ответами о Моне на странице 28 и прочитать инструкции и вводную информацию для упражнения D. Задайте инструкторам-методистам следующие задания:

- _____ Представить упражнение D
(*Руководство для инструктора-методиста*, стр. D-13).
- _____ Прочитать роль госпожи Баруни в сценарии на страницах 29–32 модуля.
- _____ Прочитать роль медсестры в сценарии на страницах 29–32 модуля.
- _____ Провести обсуждение причин избыточной массы тела у Томана
(*Руководство для инструктора-методиста*, стр. D-14).

Когда все будут готовы, пусть назначенные лица сыграют свои роли. Вам нужно открыть *Руководство для инструктора-методиста* на страницах D-13–D-14 и следить, как действуют инструкторы-методисты. Затем выскажите им свои конструктивные замечания.

Попросите, чтобы инструкторы-методисты прочитали страницы 33–35 в модуле, выполнили упражнение с короткими ответами на странице 34 и письменную часть упражнения E о Томане. Они должны прочитать *Руководство для инструктора-методиста*, стр. D-14, и проверить свои собственные ответы на упражнение E (стр. D-15 и 16). (Напомните им, что во время основного курса так **НЕ** будет; они должны будут **высказать** индивидуальный отзыв слушателям).

Дайте следующие задания:

- _____ Представьте сценарий консультации и проведите краткое обсуждение после того, как будет прочитан сценарий (упражнение E, *Руководство для инструктора-методиста* для этапа 14, стр. D-17)
- _____ Прочитайте роль госпожи Баруни в сценарии на страницах 38–39 модуля.
- _____ Прочитайте роль медсестры в сценарии на страницах 38–39 модуля.

Когда все будут готовы, пусть назначенные лица сыграют свои роли. После чтения и обсуждения сценария выскажите свой конструктивный отзыв инструктору-методисту.

F. Ролевая игра: упражнение F

Попросите инструкторов-методистов открыть страницу D-2 *Руководства для инструктора-методиста* и определить следующий этап. Это этап 15 – ролевая игра. Упражнение F является упражнением по проведению ролевой игры, которое позволит слушателям отработать навыки проведения собеседования и консультирования. Если не запланировано посещение медицинского учреждения для проведения собеседований и консультирования реальных матерей, то эти ролевые игры особенно важны.

Попросите, чтобы инструкторы-методисты прочитали инструкции для ролевых игр на страницах 40–41 модуля и обратили внимание на вводную информацию и графики роста на страницах 42–48.

Следуя инструкциям во врезке на страницах 70–71 данного руководства (они воспроизведены со страниц D-17–D-19 *Руководства для инструктора-методиста*), **проведите ролевые игры** (т.е. группы из 3 инструкторов-методистов выполняют все 3 ролевые игры в разных местах класса). Убедитесь, что инструкторы-методисты понимают, что во время курса упражнение должно выполняться именно таким образом. Такой подход даст каждому слушателю максимальную возможность практической отработки навыков.

Убедитесь, что у инструкторов есть достаточно времени, чтобы **подготовиться** к ролевым играм. Сначала они должны понять, как будет проходить ролевая игра и какую роль они будут играть в каждой ситуации. Чтобы понять проблему питания, которую нужно исследовать, необходимо потратить определенное время на чтение вводной информации и исследование графиков роста. Обучаемым инструкторам-методистам, возможно, придется обдумать, какие задать вопросы из памятки и какие, вероятнее всего, нужны будут советы. Если позволяет время, вы можете задать эту подготовку в качестве домашнего задания и провести ролевые игры следующим утром, перед посещением медицинского учреждения.

Скажите инструкторам-методистам, что для проведения ролевых игр в классе имеются чашки и тарелки, которыми можно пользоваться (чтобы помочь понять, сколько пищи мать фактически дает ребенку, и показать матери, сколько пищи она должна давать своему ребенку).

(Даже если во время подготовки инструкторов-методистов не хватает времени, важно, чтобы они провели таким образом хотя бы одну ролевую игру, чтобы понять, как строятся ролевые игры).

[См. стр. D-17 и D-18]

15. Упражнение F, ролевая игра: проведение собеседования и консультирования матерей

Разделите слушателей на маленькие группы по 3 человека для ролевых игр. В модуле приведены 3 ситуации для ролевой игры, каждая из которых представляет собой разный сценарий питания. Каждая маленькая группа выполнит все ролевые игры, причем слушатели будут по очереди исполнять роли медработника, матери, и наблюдателя. Эти маленькие группы будут проводить свои ролевые игры одновременно в разных частях комнаты.

Когда маленькие группы пойдут в свои отдельные части комнаты, каждый слушатель должен будет взять с собой свой модуль, памятку по исследованию причин, свои *Журналы учета роста мальчика* и *Журналы учета роста девочки*, блокнот и ручку или карандаш. Очень важно, чтобы каждый слушатель в течение некоторого времени изучил сценарии и начал формулировать идеи в отношении подхода к консультированию, прежде чем начать разыгрывать ролевые игры.

Попросите, чтобы слушатели в каждой группе выбрали свои первые роли и прочитали соответствующие инструкции на страницах 40–41. Все они должны также **прочитать вводную информацию** для ситуации 1 ролевой игры и посмотреть графики роста для Вибола (на стр. 42–44).

Спросите группы, есть ли у них какие-нибудь вопросы о том, что нужно делать, и при необходимости поясните инструкции. Затем отправьте каждую группу из трех человек в разные части комнаты или даже в коридор. Однако они не должны уходить далеко, поскольку инструкторы-методисты должны наблюдать за ними.

Наблюдайте, как группы начинают игру, и помогайте им по мере необходимости. Перемещайтесь от группы к группе, чтобы убедиться, что каждая группа следует сценарию и не отвлекается от задания. Давайте инструкции и высказывайте индивидуальный отзыв по мере необходимости. Наблюдайте и прислушивайтесь к следующим моментам во время каждой ролевой игры (основные моменты ролевой игры приведены ниже):

- Когда медработник интерпретирует графики, **правильно определяется проблема роста** (например, тенденция к избыточной массе тела).
- Медработник использует **нужную памятку** для исследования причин (например, слишком много пищи, недостаточная физическая активность); медработник не забывает открывать нужную страницу, чтобы спросить о физической активности.
- Предложенные действия направлены **на устранение выявленных причин**.

После каждой ролевой игры наблюдатель в группе должен сделать краткие комментарии, затем то же самое должны сделать мать и медработник.

Затем предложите группе быстро поменяться ролями и перейти к следующей ролевой игре (Разия, а затем Аннетт). Важно сохранить живость ролевой игры, чтобы слушатели не заскучали или не потеряли интереса. Когда слушатели будут готовы выполнить ролевую игру, касающуюся Аннетт, вам, возможно, будет нужно указать, что Аннетт отстаёт в росте (хотя ее значение массы тела к длине тела находится на уровне среднего), и что нужно применить памятку по исследованию причин недостаточного питания, а медсестра должна дать специальный совет для отстающего в росте ребенка.



Основные моменты в ситуациях для ролевой игры в упражнении F

1. Госпожа Хан и ее сын Вибол

Линии роста Вибола (в 9 месяцев) показывают тенденцию к избыточной массе тела. Его порции пищи слишком большие (1 чашка вместо рекомендуемой 1/2 чашки на один прием пищи). Он ест 3–4 раза, вместо рекомендуемых 3 приемов, пищи плюс один перекус. Медработник должен установить, достаточная ли у него физическая активность.

Госпоже Хан нужно дать советы в отношении размера порции и частоты приемов пищи, а также предоставления возможности Виболу свободно двигаться и играть в безопасной окружающей среде.

2. Госпожа Бегум и ее племянница Разия

Линии роста Разии (в 3 года и 3 месяца) показывают тревожную тенденцию, потому что в ее массе тела в течение последнего года почти не наблюдалось увеличения. У нее недостаточная масса тела и истощение, а ее линии роста показывают тенденцию к снижению.

Госпожа Бегум находится в очень трудной ситуации: она должна кормить четырех детей, но средств у нее не хватает. Медработник может посоветовать выделить Разии отдельную тарелку и поощрять ее во время еды, чтобы она съедала свою порцию. Она могла бы поговорить с госпожой Бегум о недорогих продуктах, которые могут заменить мясо (фасоль, другие бобовые, яйца). Медработник могла бы также направить госпожу Бегум к каким-либо источникам продовольственной помощи. Если есть возможность, госпожа Бегум должна отвести Разию на тестирование на ВИЧ, чтобы проверить, не вызвано ли отчасти ухудшение состояния Разии ВИЧ-инфекцией.

3. Госпожа Лима и ее дочь Аннетт

Аннетт (возраст 18 месяцев) отстает в росте, хотя она кажется здоровой и активной. Недостаточное питание в течение некоторого времени, по-видимому, привело у нее к отставанию в росте.

У Аннетт отсутствует аппетит или интерес к еде. Она съедает только по 1/4 чашки за один прием пищи (всего 3 приема в день). Госпоже Лима нужно посоветовать попытаться увеличить порцию до 3/4–1 чашки и сидеть с Аннетт, чтобы поощрять ее во время еды. Так как Аннетт отстает в росте, ее матери нужно дать специальный совет (из памятки по исследованию причин недостаточной массы тела) добавить в рацион питания бобы и продукты животного происхождения, чтобы улучшить его пищевые качества. Она могла бы также предлагать Анет более разнообразные и хорошие пищевые продукты, повысить ее интерес к еде и предлагать ей 2 качественных перекуса каждый день в дополнение к основным приемам пищи.

Проведите итоговое групповое обсуждение, описываемое на следующей странице (стр. D-19 Руководства для инструктора-методиста). Помните, что вы показываете, как должно проводиться инструкторами-методистами обсуждение на следующей неделе в ходе основного курса.

Примечание. Ниже приводятся инструкции и раздаточный материал для дополнительных ролевых игр (то же самое дается на стр. D-19–D-23 в *Руководстве для инструктора-методиста*). Если вы хотите, чтобы инструкторы провели эти дополнительные ролевые игры с слушателями основного курса на следующей неделе, обсудите, как и когда должна быть проведена ролевая игра, и организуйте для инструкторов практическую отработку хотя бы одной из ролевых игр.

[См. стр. D-19 и D-20]

Групповое обсуждение

Когда все маленькие группы закончат ролевые игры, соберите всю группу для краткого обсуждения уроков, полученных во время ролевых игр.

Резюмируйте этапы, по которым должен пройти медработник после взвешивания/измерения ребенка и нанесения показателей на график. Предлагаются следующие этапы:

1. Покажите и объясните матери значение графиков роста.
2. Если есть проблема роста, определите, признает ли эту проблему мать.
3. Придерживайтесь этапов, предложенных в соответствующей памятке: *Исследование причин недостаточного питания или Исследование причин избыточной массы тела*.
4. Спросите у матери, каковы, по ее мнению, наиболее вероятные причины проблемы роста ее ребенка.
5. Консультация: посоветовать принять 2–3 меры (не более). (Не забывайте хвалить мать за те действия, которые она делает правильно!)
6. Задайте контрольные вопросы.
7. Назначьте дату следующего посещения клиники.
8. Поблагодарите мать.

Наконец, напомните слушателям, что нужно сделать и сказать матери, если ребенок растет хорошо: сообщите об этом матери и поздравьте ее. Затем рассмотрите рекомендации по кормлению для теперешнего возраста ребенка или для приближающегося возраста.

Инструкции для дополнительных ролевых игр (если будут проводиться)

Проведите одну или несколько из этих ролевых игр, чтобы дать слушателям возможность больше попрактиковаться, особенно если время для посещения клиники ограничено или такое посещение не проводится.

Эти ролевые игры должны быть проведены в маленьких группах из трех человек, почти так же, как ролевые игры в упражнении F модуля D. Однако в этих ролевых играх **«медработник» сначала должен будет нанести данные измерения ребенка на график в Журнале учета роста и определить, есть ли у ребенка проблема роста**. Затем он проведет собеседование с матерью и даст ей соответствующие советы. Медработнику, матери и наблюдателю дается некоторая вводная информация, но медработник не должен видеть информации матери. Информацию матери медработник узнает только из собеседования с нею.

Выберите одну из трех ролевых игр, резюме которых приведено ниже, чтобы слушатели могли получить конкретные практические навыки, или используйте все три. Выбрать ролевую игру вам помогут резюме каждой ситуации, приведенные ниже. Затем сделайте две копии раздаточного материала для каждой выбранной ролевой игры (со стр. D-21–D-23) для каждой маленькой группы из трех слушателей. Отрежьте половину страницы с ролевой игрой вдоль пунктирной линии и дайте соответствующую половину «медработнику» и «матери». Также дайте копию полной страницы наблюдателю.



Краткое содержание дополнительных ролевых игр

Основные моменты ролевой игры 1

Ашук – мальчик, возраст 3 года 4 месяца. Его значение роста к возрасту находится выше линии z-значения 1, значение массы тела к возрасту – на медиане, а значение массы тела к росту ниже линии z-значения –1. Таким образом, он несколько выше и тоньше, чем большинство мальчиков этого возраста, но все же остается в пределах **нормы**.

Причины. Нет необходимости проводить собеседование о причинах, поскольку нет никакой проблемы роста.

Важный совет. Рекомендации по кормлению для детей в возрасте 2–5 лет (стр. 19 в *Журнале учета роста*, рекомендуемые продукты (стр. 15)

Основные моменты ролевой игры 2

Мина – девочка, возраст 7 месяцев. Ее значение длины тела к возрасту находится ниже линии z-значения –1, а значение массы тела к возрасту выше линии z-значения 1, т.е. оба показателя находятся в пределах нормы. Однако значение массы тела к длине тела у нее выше линии z-значения 3, т.е. у нее **ожирение**.

Причины. Она, вероятно, получает слишком много пищи и, возможно, слишком много высококалорийной пищи, включая подслащенные соки. Она очень мало двигается.

Важный совет. Подходящие пищевые продукты, правильная частота кормления и размеры порций; предоставить больше возможностей для игр и свободного движения ребенка.

Основные моменты ролевой игры 3

Самир – мальчик, возраст 12 недель. Значение длины тела к возрасту у него находится на линии z-значения –1, масса тела к возрасту ниже линии z-значения –2, а масса тела к длине тела ниже линии z-значения –2. Таким образом, у него **недостаточная масса тела и истощение** (почти тяжелая форма истощения).

Причины. В дополнение к грудному молоку он получает детскую смесь и воду, и у него были неоднократные эпизоды диареи. Он третий ребенок у матери, и она очень занята.

Важный совет. Прекратить давать воду, постепенно уменьшить кормление детской смесью и кормить только грудным молоком. У матери может вырабатываться столько молока, сколько требуется ребенку. Кормить грудью всякий раз, когда ребенок хочет этого, не реже 8 раз в сутки. Исключительно грудное вскармливание поможет предотвратить диарею.

D: Консультирование по вопросам роста и кормления

Дополнительная ролевая игра 1
Информация для медицинского работника

Мать Ашука приводит его в поликлинику для сеанса мониторинга роста 20 сентября 2007 года.

Когда вы измерили Ашука, оказалось, что его масса тела составляет 15 кг, а рост – 105 см.

Спросите у матери дату его рождения. После этого нанесите результаты измерений на график на соответствующих страницах *Журнала учета роста*.

Если у него наблюдается проблема роста, проведите собеседование с его матерью, чтобы выяснить наиболее важные причины. После этого дайте матери наиболее важные и актуальные рекомендации (2 или 3 меры, не более).



D: Консультирование по вопросам роста и кормления

Дополнительная ролевая игра 1
Информация для матери

Ваш сын Ашук родился 10 мая 2004 года.

Вас зовут Шарити. Вы независимый дизайнер одежды и работаете дома. Ваш муж – управляющий в банке.

Вы наняли для Ашука няню, которая занимается с ним днем, чтобы вы могли работать дома. Няня прилагает особые усилия к тому, чтобы сидеть с ним во время еды, но Ашук не всегда съедает всю еду из своей тарелки. Он ест то же, что и остальные члены семьи.

D: Консультирование по вопросам роста и кормления

Дополнительная ролевая игра 2 Информация для медицинского работника

Сегодня, 20 сентября 2007 года, мать привела Мину в клинику. Это ее первое посещение.

Измерение показывает, что масса тела Мины составляет 9,5 кг, а рост 63,5 см.

Спросите у матери дату рождения Мины. После этого нанесите результаты измерений на графики на соответствующих страницах *Журнала учета роста*.

Если у нее есть проблема роста, проведите собеседование с ее матерью, чтобы выяснить наиболее важные причины проблемы. После этого дайте матери наиболее важные и актуальные рекомендации (предпринять 2 или 3 меры).



D: Консультирование по вопросам роста и кормления

Дополнительная ролевая игра 2 Информация для матери

Сегодня, 20 сентября 2007 года, вы привели свою дочь Мину в клинику. Мина родилась 5 февраля 2007 года.

Вам приходится много ездить по работе, и вы чувствуете себя виноватой из-за того, что вам никогда не удавалось кормить ее грудью. Вы покупаете для нее разнообразное детское питание в бутылочках и разные каши. Бабушка Мины живет вместе с вами и ухаживает за ней, когда вы в отъезде. Мину кормят молочными смесями. Когда Мине исполнился 1 месяц, бабушка в дополнение к молочным смесям начала также давать Мине воду и сладкий фруктовый сок.

Вы считаете, что бабушка очень заботится о Мине. Когда она смотрит телевизор, она все время ставит кроватку Мины рядом с собой. Бабушка очень довольна тем, как растет Мина.

D: Консультирование по вопросам роста и кормления

Дополнительная ролевая игра 3
Информация для медицинского работника

Сегодня, 20 сентября 2007 года, мать привела Самира в клинику.

Вы измеряете его и определяете, что Самир весит 4,6 кг, а длина его тела составляет 59 см.

Спросите у матери дату его рождения. После этого нанесите результаты измерений на графики на соответствующих страницах *Журнала учета роста*.

Если у него есть проблема роста, проведите собеседование с матерью, чтобы выяснить наиболее важные причины проблемы. После этого дайте матери наиболее важные и актуальные рекомендации (предпринять 2 или 3 меры).



D: Консультирование по вопросам роста и кормления

Дополнительная ролевая игра 3
Информация для матери

Сегодня, 20 сентября 2007 года, вы привели в клинику своего сына Самира. Он родился 1 июля 2007 года.

У вас трое детей: Самир, шестилетний сын и трехлетняя дочь. Вы кормите Самира грудью, а также даете ему молочные смеси и немного воды. Каждый день вы два раза кормите его молочной смесью из бутылочки, а также даете ему примерно ½ чашки воды. Вы начали кормить его молочными смесями, когда ему было около 6 недель, потому что он плакал после кормления грудью. У него периодически была диарея.

Ваш муж работает на двух работах, стараясь заработать достаточно денег, чтобы содержать семью. В доме есть водопровод и туалет.

G. Метод работы инструктора: проведение ролевой игры

Рассмотрите приведенные ниже общие рекомендации о проведении ролевой игры (скопировано со страницы AII-8 Руководства для инструктора-методиста).

[См. стр. AII-8]

Рекомендации для всех модулей

Во время координирования ролевой игры

- Перед проведением ролевой игры ознакомьтесь с соответствующими разделами в данном руководстве, чтобы освежить в памяти цель ролевой игры, вводную информацию и основные моменты, которые нужно будет отметить после ролевой игры.
- В начале ролевой игры:
 - повторите указания к ролевой игре;
 - разделите слушателей на группы по 3 человека для участия в ролевой игре;
 - убедитесь в том, что слушатели получили все необходимые материалы, такие как экземпляры *Журнала учета роста мальчика* и *Журнала учета роста девочки*;
 - предложите каждой группе из 3 человек пройти в свой угол комнаты или в отдельное помещение.
- Тихо наблюдайте за каждой группой и записывайте пункты, которые необходимо будет потом обсудить со всей группой.
- Вмешивайтесь только в том случае, если слушатели испытывают огромные сложности или ушли в сторону от цели ролевой игры.
- После того как все группы закончат ролевую игру, завершите упражнение коротким обсуждением. Обсудите удачные моменты, а также моменты, требующие улучшения.
- Попросите слушателей описать, чему они научились в ходе ролевых игр.

H. Представление клинического упражнения G: измерение детей, проведение собеседований и консультаций с матерями

Сообщите слушателям о планируемом посещении клиники или клиник, где они смогут на практике заняться измерением детей и проведением собеседований и консультаций с матерями. **Сейчас попросите слушателей ВНИМАТЕЛЬНО прочитать страницу 49 модуля.**

После того как слушатели закончат чтение, объясните им, что при выполнении упражнения по консультированию будут использоваться только три показателя (длина тела/рост к возрасту, масса тела к возрасту и масса тела к длине тела/росту). Для того чтобы консультации были полезны в конкретной ситуации, измерения должны проводиться точно.

Напомните всем принести блокнот, ручку или карандаш, разработанный ВОЗ калькулятор возраста детей и памятки по измерению детей и по исследованию причин недостаточного питания и избыточной массы тела. Скажите им, что у вас будут дополнительные экземпляры *Журнала учета роста*, небольшое количество фруктов или маленьких игрушек, чтобы дать детям и попечителям, а также чашки и тарелки, чтобы использовать их во время консультирования.

Объясните, что заводить Журналы учета роста детей, которых слушатели увидят в клинике, не нужно. Записывать возраст и результаты измерений каждого ре-

бенка нужно в блокнот. Результаты измерений ребенка наносить на графики нужно на соответствующих страницах Журнала учета роста (карандашом, чтобы потом их можно было стереть). После этого можно использовать эти страницы для интерпретации и для беседы с попечителями детей.

Рассмотрите шаги, которые следует выполнять при консультировании матерей (или иных попечителей):

1. После измерения и нанесения результатов на график покажите матери графики и объясните их значение.
2. Если ребенок растет нормально, сообщите об этом матери и поздравьте ее. После этого рассмотрите рекомендации по кормлению для теперешнего возраста ребенка или для следующей возрастной группы. Поблагодарите мать и попрощайтесь с ней.
3. При наличии проблемы роста выясните, признает ли мать эту проблему, поскольку это будет влиять на ход дальнейшей беседы.
4. Выполните шаги, предусмотренные соответствующей памяткой, касающейся исследования причин недостаточного питания или избыточной массы тела.
5. Спросите у матери о том, каковы, по ее мнению, наиболее общие причины проблемы роста ее ребенка.
6. Консультирование: посоветуйте не более 2–3 мер (не забудьте похвалить мать за то, что она делает правильно!)
7. Задайте контрольные вопросы.
8. Если вы предложили матери еще раз прийти в клинику для контроля за развитием ребенка, поговорите с сотрудником учреждения. Поблагодарите мать и попрощайтесь с ней.

Опишите, какие меры были приняты для организации посещения клиники (транспортировка, время отъезда, деление на группы, чтобы посетить две различные клиники, и т.д.). Ответьте на любые вопросы о посещении клиники.

Напомните инструкторам-методистам, что это посещение будет повторено на следующей неделе со слушателями основного курса. Во время того посещения инструкторы-методисты будут руководить слушателями своих групп. Ответьте на любые вопросы о посещении медицинского учреждения.

2. Задания на следующий день

На следующий день инструкторы-методисты посетят медицинское учреждение, чтобы выполнить упражнение G. Во время основного курса инструкторы-методисты будут руководить слушателями своих групп в ходе аналогичного посещения. Попросите, чтобы в качестве домашнего задания инструкторы-методисты прочитали следующие разделы:

- Методические указания для инструкторов-методистов по представлению и проведению клинического упражнения G (стр. D-24 и D-25 *Руководства для инструктора-методиста*), где объясняется, как инструкторы-методисты должны провести это занятие на следующей неделе. Напомните им, что проведенные измерения должны быть точными, потому что попечителям нужно давать рекомендации, основанные на истинном статусе физического развития их ребенка.
- Раздел в конце *Руководства для инструктора-методиста*, озаглавленный «Руководство ко всем модулям. Приемы работы инструктора-методиста» со страницы All-1 до страницы All-9, обращая особое внимание на подраздел «Во время руководства клиническим упражнением», страница All-9.
- Приложение к модулю D, включая тезисы о развивающем уходе (стр. 60–66). (*Их не будут использовать в основном курсе, но они важны для общей информации*).

Поручите одному из инструкторов-методистов подготовиться к завершению работы над модулем D после посещения медицинского учреждения.

_____ Завершите работу над модулем D
(методические указания для инструктора-методиста на стр. D-26)

Заметки для директора курса о приготовлениях к следующему дню

Подтвердите все договоренности в отношении посещений медицинских учреждений на следующий день. Если предусмотрено посещение нескольких медицинских учреждений, решите, как разделить инструкторов-методистов на группы и кто будет руководить занятием в каждом учреждении.

Подготовьте необходимое количество экземпляров *Журналов учета роста* мальчика и девочки, фрукты (бананы) или маленькие игрушки, бумажные полотенца, чашки и тарелки, чтобы взять их в медицинское учреждение. Подготовьте оборудование для взвешивания и измерения к перевозке в медицинское учреждение.

Если посещения медицинского учреждения не будет, запланируйте больше практических упражнений по проведению собеседования и консультаций с матерями. В данном руководстве приведены 3 сценария дополнительных ролевых игр (методические указания, начиная со стр. 72) и в *Руководстве для инструктора-методиста*. Сделайте достаточно экземпляров сценариев (стр. 74–76) для слушателей и инструкторов-методистов.

Будьте готовы раздать на следующий день инструкторам-методистам окончательный вариант графика проведения основного курса (адаптированный со стр. All-10 *Руководства для инструктора-методиста* или стр. 16 *Руководства для директора курса*).

Спланируйте, какие инструкторы-методисты будут работать вместе в качестве напарников во время основного курса.

Спланируйте, какая классная комната будет использоваться каждой парой инструкторов-методистов. Проследите за тем, чтобы материалы курса были на следующий день готовы в классах.

Если вы не сделали этого раньше, решите теперь, когда и где будут проводиться ежедневные совещания инструкторов-методистов во время основного курса, и сообщите об этом инструкторам-методистам.

Проверьте, все ли сделано для того, чтобы измерительное оборудование, кодоскопы и аппаратура для просмотра видеофильма были помещены в классы в первый же день курса.

Проверьте, все ли меры приняты к тому, чтобы утром второго дня курса в классы были приведены дети.

1. Посещение медицинского учреждения

Обеспечьте доставку в каждое медицинское учреждение достаточного количества *Журналов учета роста* мальчика и девочки, маленьких игрушек, бумажных полотенец, чашек и тарелок и измерительного оборудования.

А. Упражнение G модуля D

Проведите посещение медицинского учреждения в соответствии с описанными ниже рекомендациями (*Руководство для инструктора-методиста*, стр. D-25). Вы выступаете в качестве инструктора-методиста для этой группы, а обучаемые инструкторы-методисты выступают в качестве слушателей.

[См. стр. D-25]

17. Клиническое упражнение G: измерение детей, проведение собеседований и консультаций с матерями

Напомните слушателям о том, что им потребуется блокнот, калькулятор возраста и памятки по измерению детей и исследованию причин недостаточного питания и избыточной массы тела. Принесите с собой достаточное количество карандашей, небольших игрушек и мисок, экземпляров *Журнала учета роста мальчика* и *Журнала учета роста девочки*. В медицинском учреждении могут вестись другие виды журналов учета роста детей. В таком случае директор курса расскажет вам, как действовать в подобной ситуации.

При наличии времени (например, пока вы ждете транспорт), особенно если у вас не хватило времени на то, чтобы подготовить слушателей в предыдущий день, еще раз повторите с ними их задачи во время посещения (см. стр. D-24 выше).

В медицинском учреждении вы должны познакомиться с лицом, ответственным за посещение, и описать, что вы собираетесь делать. (До этого учреждение уже посещал директор курса, чтобы получить разрешение и описать курс и цель визита). Спросите у ответственного лица, где вам лучше разместить слушателей, которые будут измерять детей, консультировать матерей и т.д.

Разбейте слушателей на пары. Если существует языковой барьер, убедитесь в том, что один из слушателей в каждой паре знает местный язык. Инструкторы-методисты должны помочь парам в выборе детей из очереди, чтобы каждая пара имела возможность осмотреть детей разных возрастов, в том числе детей с проблемами роста и детей без таких проблем.

Пока слушатели измеряют детей и проводят консультации, инструкторы-методисты должны наблюдать за ними. Слушатели должны выполнять указания, данные на странице 49 модуля. Внимательно наблюдайте за слушателями и, при необходимости, осторожно поправляйте их, когда они будут измерять детей.

Консультирование будет основано на единовременной оценке роста во время данного посещения, поскольку наличие поддающихся сравнению учетных записей о росте ребенка от предыдущих посещений маловероятно.

- Если у ребенка нет проблем роста, то слушатели должны рассказать матери о рекомендациях по кормлению ребенка в его теперешнем возрасте или в возрасте, к которому он приближается.
- Если имеется проблема роста, слушатели должны при помощи соответствующей памятки провести собеседование с матерью о причинах недостаточного питания или избыточной массы тела, а после этого дать наиболее важные рекомендации.

После каждой консультации давайте слушателям свои отзывы об их работе. Не следует расспрашивать или поправлять слушателя в присутствии матери; если требуются напоминания, их следует делать осторожно и незаметно.

Каждая пара слушателей должна принять как можно больше детей и матерей. Слушатели должны по очереди проводить измерения, запись данных и консультирование.

В. Обсуждение клинического упражнения

Когда все вернутся из медицинского учреждения в класс, расспросите инструкторов-методистов об их впечатлениях. Что они узнали во время посещения медицинского учреждения? Какие задачи оказались сложнее, чем ожидалось? Что было для них наиболее ценным?

Также спросите их, что можно было бы улучшить. Затем обсудите роль инструктора-методиста во время посещения, чтобы они поняли, чего от них ждут, когда они сами приведут слушателей основного курса в медицинское учреждение. В их обязанности будет входить:

- подготовка слушателей курса к посещению медицинского учреждения;
- обеспечение доставки оборудования для взвешивания и измерения и других вспомогательных материалов для этой группы в медицинское учреждение;
- организация занятия в медицинском учреждении;
- руководство слушателями, когда они будут работать с матерями и детьми;
- не позволять другим слушателям толпиться вокруг детей и матерей;
- высказывание индивидуальных отзывов слушателям по поводу измерения и консультирования;
- обсуждение посещения медицинского учреждения со слушателями после его завершения.

Обсудите, как инструкторы-методисты будут вести занятия по этому модулю на следующей неделе (нужно ли посещать одну или две клиники, проводить ли дополнительные ролевые игры).

С. Завершение модуля и всего учебного курса

Попросите, чтобы назначенный инструктор-методист завершил модуль D.

Затем, следуя приведенным ниже рекомендациям (взятым со стр. D-26 и D-27 *Руководства для инструктора-методиста*), завершите учебный курс и раздайте инструкторам-методистам анкеты для оценки курса.

[См. стр. D-26 и D-27]

Завершите учебный курс:

Скажите слушателям, что в их работе исключительно важно проводить точные измерения, точно записывать и строить графики и правильно их интерпретировать, чтобы правильно оценить состояние развития каждого ребенка или поставить правильный диагноз.

Мало правильно измерить ребенка, мало выявить у ребенка проблему или тенденцию к развитию проблемы. Мы должны предпринимать меры к тому, чтобы помочь ребенку, улучшить его рост или предотвратить проблему роста.

Поблагодарите слушателей за хорошую работу и за их активность.

20. Вопросник для оценки курса

Раздайте слушателям вопросник для оценки курса. Попросите их заполнить вопросники прямо сейчас и сдать их вам.

Соберите заполненные вопросники и отдайте их директору курса.

2. Обзор методов работы инструктора-методиста

Инструкторам-методистам было задано в порядке выполнения домашней работы прочитать страницы All-1–All-9 в *Руководстве для инструктора-методиста*. Спросите, были ли у них какие-нибудь вопросы об этих страницах, где описываются способы повышения мотивации слушателей курса и улучшения преподавания. Обсудите любой из методов, который, по вашему мнению, нужно закрепить с этой группой инструкторов-методистов.

Спросите инструкторов-методистов, хотели бы они обсудить какие-нибудь проблемы, которые, по их мнению, могут возникнуть во время курса. Предложите способы решения этих проблем. Скажите, что для обсуждения проблем еще будут возможности на ежедневных совещаниях инструкторов-методистов во время проведения основного курса.

3. Практические меры по организации курса

Если вы еще не сделали этого, объявите теперь о назначении пар инструкторов-методистов, которые будут работать вместе во время основного курса. Раздайте инструкторам график проведения курса.

Слушатели должны быть разделены на группы, и каждая пара инструкторов-методистов до начала первого дня основного курса должна получить список тех, с кем они будут работать. Инструкторам-методистам раздадут копии «Формы регистрации слушателя курса» для каждого слушателя их групп. Инструкторы-методисты должны попросить, чтобы слушатели в первую очередь заполнили эти формы и сдали их. Они должны позже изучить формы регистрации, чтобы ознакомиться с уровнем знаний и подготовки слушателей и их обязанностями, связанными с оценкой роста, чтобы лучше преподавать им курс.

Скажите инструкторам-методистам, в каких классах они будут работать. Скажите им, когда и где они смогут получить материалы курса для своей группы или когда материалы принесут в их класс. Скажите инструкторам-методистам, когда они могут пойти в свои классы, чтобы:

- Расставить столы, стулья, стенд с перекидным альбомом, кодоскоп и экран и разложить учебные материалы (у каждого слушателя должно быть достаточно места на столе перед нею/ним, чтобы писать в модулях. Полезно иметь дополнительное место на столе для модулей и вспомогательных материалов).
- Обустроить место для индивидуальных отзывов (например, поставить в сторонке дополнительные стулья).

Напомните инструкторам-методистам, что нужно обсудить со своими напарниками, как они будут делить работу при проведении первых нескольких занятий.

Опишите, что будет сделано для того, чтобы обеспечить классы кодоскопами, измерительным и видео-оборудованием во время проведения курса. Если какое-нибудь оборудование придется делить между группами, объясните, где оно будет храниться. Скажите инструкторам-методистам, с кем им нужно связаться, если они будут нуждаться в дополнительных вспомогательных или учебных материалах во время проведения курса.

Ответьте на любые вопросы о практических аспектах организации курса.

4. Заключительные замечания для инструкторов-методистов

Скажите инструкторам-методистам, когда и где будут проводиться ежедневные совещания инструкторов-методистов. Эти совещания проводятся для того, чтобы:

- Оценить успехи, достигнутые каждой группой и выявить любые возможные проблемы, а также договориться о мерах по решению каждой проблемы.
- Обсудить методы преподавания, которые некоторые инструкторы-методисты могут считать полезными и которые можно рекомендовать другим (например, методы проведения группового обсуждения или высказывания индивидуальных отзывов).
- Подготовиться к следующему дню (например, повторить пункты, которые должны быть особо выделены при изучении модулей, подготовиться к посещению медицинского учреждения, обсудить любые изменения, которые необходимо внести в расписание).
- Сделать любые необходимые административные объявления.

Скажите инструкторам, что иногда группы пытаются «пройти галопом» через модули. Однако, быстрее не значит лучше, и на изучение модулей отводится три дня (плюс 1/2 дня на посещение медицинского учреждения). Если группа продвигается с опережением графика, инструкторы должны призвать слушателей вдумчиво читать и делать упражнения. Они могут также отвести больше времени на обсуждения и ролевые игры, чтобы полнее вовлечь всех слушателей.

Если планируется использовать анкету для оценки курса, скажите инструкторам-методистам, что анкеты они получат для раздачи слушателям в последний день занятий.

Поблагодарите инструкторов-методистов за их старание и активность. Скажите им, что они получат свидетельства в конце курса, тогда же, когда их получат слушатели основного курса.

5. Подготовка классов, планирование действий с напарником

Предложите назначенным парам инструкторов-методистов вместе сесть и составить план первого дня курса и подготовить свои классы к занятиям.

Сетка практических заданий

(Впишите название модуля и упражнение, в котором каждый инструктор-методист отрабатывает каждый навык)

Фамилии инструкторов	Индивидуальный отзыв		Представление/ завершение модуля	Демонстрация/ использование кодоскопа	Проведение обсуждения или устного опроса	Чтение сценария
	Инструктор	Слушатель				

3.4 Диапозитивы для открытия курса обучения

Чтобы подготовить диапозитивы, которые будут показаны на открытии курса обучения инструкторов-методистов, сделайте фотокопии следующих страниц на прозрачной пленке. Эти слайды также находятся на диске с файлами «Ресурс инструктора-методиста».

Курс обучения по оценке роста ребенка

- Обучает навыкам и дает знания, необходимые для измерения массы тела и длины тела/роста детей, оценки физического развития по новым нормам роста детей и консультирования матерей/попечителей по вопросам роста и кормления.
- Предназначен для медработников, ответственных за измерение и оценку роста детей или руководящих этой работой.
- К ним могут относиться педиатры, семейные врачи, медсестры, клиницисты, помощники врача и нутрициологи, работающие в государственном и частном секторах.

Слайд 1

Курс обучения по оценке роста ребенка

- Слушатели курса – медработники, ответственные за измерение и оценку роста детей.
- ___ инструкторов-методистов и ___ слушателей.
- Инструкторы помогут слушателям научиться процедурам измерений.
- Обучение инструкторов: 4 дня.
- Инструкторы работают в паре.
- Каждая пара работает с группой из ___ слушателей.

Слайд 2

Курс обучения по оценке роста ребенка Материалы для инструктора-методиста

- Комплект из 5 модулей (А–D).
- *Руководство для инструктора-методиста.*
- Разработанный ВОЗ калькулятор возраста.
- *Журнал учета роста мальчика, Журнал учета роста девочки.*
- Комплект памяток.
- Комплект диапозитивов, видеофильм о MGRS и видеофильм об обучении антропометрии для каждой группы.

Слайд 3

Курс обучения по оценке роста ребенка Цели обучения инструкторов-методистов

- Изучить содержание курса.
- Отработать практически методы обучения
Научиться работать с напарником.
- Отработать практически методы ободряющего общения,
чтобы улучшить усвоение материала.
- Планировать работу над проблемами.

Слайд 4

Курс обучения по оценке роста ребенка Методика преподавания

- ⌘ Исходя из принципов обучения:
 - ☒ Обучение должно строиться на выполнении практических действий-задач.
 - ☒ Активное участие улучшает усвоение материала.
 - ☒ Немедленный отзыв преподавателя улучшает усвоение материала.
 - ☒ Усвоение материала улучшается при индивидуальном подходе к обучению.
 - ☒ Для того чтобы происходил процесс обучения, необходима положительная мотивация.

Слайд 5

Курс обучения по оценке роста ребенка Расписание занятий

- Обучение инструкторов продолжается 4 дня.
- Основной курс 3¹/₂ дня.
- Обучение инструкторов будет:
 - включать проработку модулей;
 - фокусироваться на методах обучения и содержании курса;
 - включать практику в методах обучения.

Слайд 6

Курс обучения по оценке роста ребенка Обязанности инструктора

- Представлять каждый модуль.
- Отвечать на вопросы и помогать слушателям во время их работы.
- Давать индивидуальный отзыв по выполненным упражнениям.
- Показывать или объяснять определенные этапы.
- Вести групповые обсуждения.
- Руководить ролевыми играми.
- Руководить группой при посещении медицинского учреждения.

Слайд 7

Курс обучения по оценке роста ребенка Руководство для инструктора

- Контрольный перечень учебных и вспомогательных материалов (страницы 6–7).
- Руководство по методике преподавания каждого модуля:
 - таблица процедур;
 - примечания к каждому этапу процедур.
- «Руководство для всех модулей» в конце.
- Листы с ответами (также в отдельном пакете для каждого слушателя).

Слайд 8

4. Руководство курсом

4.1 Несколько советов по вступительному слову к слушателям

Как директору курса вам нужно будет обратиться ко всем слушателям со вступительным словом, скорее всего, на церемонии открытия. Имейте в виду, однако, что инструкторы-методисты будут представлять курс в своих малых группах. Поэтому ваши комментарии должны носить общий характер, и вам, быть может, следует сосредоточиться на важности новых разработанных ВОЗ норм роста детей. Вы могли бы взять за основу следующий план выступления:

- Приветствие и общее представление участников.
- Высказывание о необходимости и важности новых разработанных ВОЗ норм роста детей, например:
 - Это первые подлинно международные нормы роста детей.
 - Они заменили собой нормы, которые использовались в течение многих десятилетий.
 - Это первые нормы, которые были разработаны на основе показателей развития ребенка, получающего грудное вскармливание.
- Важность этого курса и обучения навыкам правильного взвешивания и измерения.
 - В ходе исследования ученые обнаружили, что получить точные результаты измерения трудно, и предприняли большие усилия к тому, чтобы быть уверенными, что результаты измерений действительно показывают рост детей, а не погрешность измерения.
 - В вашей работе чрезвычайно важно правильно измерять, правильно записывать и наносить результаты на график и правильно интерпретировать их, чтобы были правильны оценка или диагноз каждого ребенка.
 - Мало измерить ребенка правильно, мало выявить у ребенка проблему или тенденцию к проблеме. Мы должны принять меры к тому, чтобы помочь ребенку, улучшить его рост или предупредить проблему роста.
- Основные особенности курса.
 - Этот курс может сильно отличаться от многих других курсов, на которых вы учились раньше: здесь вы будете реально отрабатывать на *практике* те навыки, которым вас обучают.
 - Вы будете в основном работать в малых группах, где будет много возможностей для индивидуальных и групповых обсуждений.
- Курс потребует напряженного труда, но этот труд воздастся сторицей: вы приобретете или усовершенствуете навыки, которые сможете практически *применять в своей работе*, когда вернетесь домой.
- Объявления о расписании занятий, о составе групп и т.д.

4.2 Контроль за работой инструкторов-методистов

Контролируйте работу инструкторов-методистов путем наблюдения за их работой в группах и высказывания индивидуальных отзывов в подходящее время.

- Каждый день посещайте каждую группу во время занятий в классе.
- Наблюдая за инструкторами-методистами, сверяйтесь с «Критериями оценки действий инструкторов-методистов», перечисленными на следующей странице. Используйте тот раздел(ы) в этом списке критериев, который соответствует виду работы, проходящей в момент вашего посещения группы. Например, если в группе проходит групповое обсуждение, обратитесь к разделам, озаглавленным «Приемы работы инструктора-методиста. Ведение обсуждения». Также обратитесь к разделу «Приемы работы инструктора-методиста. Методы совместной работы инструкторов-методистов».

Критерии оценки действий инструктора-методиста – это не какой-то «табель успеваемости» инструкторов-методистов, а своего рода памятка, которой вы можете пользоваться во время наблюдений и высказывания индивидуальных отзывов. Вам не нужно ставить в этом списке критериев отметки каждому инструктору; просто держите его перед собой, когда будете проводить свои наблюдения. После посещения каждой группы отметьте, что инструкторы-методисты сделали хорошо, а что можно улучшить. Вы можете конфиденциально высказать инструктору-методисту индивидуальный отзыв или, если такой отзыв относится ко многим инструкторам-методистам, то высказать его на ежедневном совещании инструкторов-методистов. Проявляйте деликатность, чтобы не поставить инструкторов-методистов в неловкое положение, поправляя их действия в присутствии других инструкторов-методистов.

- В первый день курса тактично, но твердо объявите, что инструкторы-методисты должны высказывать индивидуальные отзывы, и похвалите тех, кто делает это. Убедитесь в том, что инструкторы-методисты организовали и используют удобное место для индивидуальных консультаций. Если это не сделано, помогите им найти лучшее место, например, на террасе около класса или в холле, и порекомендуйте им перенести туда необходимые стулья.

4.3 Критерии оценки деятельности инструкторов-методистов

Наблюдая за инструкторами-методистами, работающими в своих группах, обращайтесь к приведенному ниже перечню для того, чтобы напомнить себе о соответствующих приемах работы инструктора-методиста при выполнении наблюдаемого вида деятельности.

1. Метод работы инструктора-методиста: работа с напарником

- a. Организованно делит с напарником работу над каждым модулем (у каждого инструктора есть своя роль в проведении упражнения, обсуждении, презентации и т.д.).
- b. Работает гибко и, если необходимо, может внести коррективы в свою роль.
- c. Вежлив и почтителен при высказывании комментариев или предложений, когда занятием руководит напарник.
- d. Когда руководит занятием, приглашает напарника принимать участие, добавлять комментарии или высказывать то или иное мнение.

2. Метод работы инструктора-методиста: представление модуля

- a. Представление модуля не затягивает.
- b. Включает в представление все пункты, упомянутые в *Руководстве для инструктора-методиста*.

3. Метод работы инструктора-методиста: индивидуальный отзыв

- a. Для высказывания индивидуального отзыва садится со слушателем отдельно от остальной группы.
- b. Проверяет ответы тщательно, внимательно воспринимает доводы слушателя в пользу его (слушателя) ответов.
- c. Поощряет и поддерживает усилия слушателя.
- d. Помогает слушателю понять любые ошибки; дает ясные объяснения.
- e. Когда требуется, задает вопросы о том, как конкретное упражнение соотносится с работой слушателя.

4. Метод работы инструктора-методиста: проведение обсуждения

- a. Организует обсуждение, объясняя его цель и форму проведения.
- b. Вовлекает всех слушателей в обсуждение.
- c. Подбадривает слушателей – благодарит их за комментарии, хвалит хорошие идеи и т.д.
- d. Тактично исправляет неправильные или не относящиеся к делу комментарии слушателей.
- e. Задает вопросы, чтобы обсуждение оставалось активным и не отклонялось от темы.
- f. Адекватно реагирует на неожиданные вопросы; предлагает поискать ответ, если чего-то не знает.
- g. Четко фиксирует идеи на перекидном альбоме, так, чтобы это было полезно для слушателей.
- h. Включает пункты, перечисленные в *Руководстве для инструктора-методиста*.
- i. В конце обсуждения резюмирует основные моменты.

5. Метод работы инструктора-методиста: использование кодоскопа при демонстрации или обсуждении

- a. Материалы для демонстрации или обсуждения заблаговременно подготовлены и разложены в нужном порядке.
- b. Пишет четко и разборчиво на прозрачной пленке для диапозитива и указывает на соответствующие пункты.
- c. Придерживается инструкций, данных в *Руководстве для инструктора-методиста*.
- d. Делает презентацию интересной, активно вовлекая слушателей и задавая им вопросы.

6. Метод работы инструктора-методиста: во время координирования ролевых игр

- a. Дает четкие указания по ведению ролевой игры; организует группы из 3 человек в разных местах комнаты.
- b. Наблюдает спокойно, прерывая только в случае необходимости, чтобы избежать путаницы.
- c. Завершает ролевые игры кратким обсуждением полученных уроков.

7. Метод работы инструктора: пока слушатели работают

- a. Всем видом показывает, что он находится рядом, заинтересован и готов помочь.
- b. Поощряет вопросы.
- c. Наблюдает за работой слушателей, предлагает индивидуальную помощь слушателям, которые испытывают затруднения.
- d. Высказывает индивидуальный отзыв тихо, не мешая другим членам группы.

4.4 Проведение ежедневных совещаний инструкторов-методистов

Совещания инструкторов-методистов обычно длятся около 30–45 минут и проводятся в начале или конце каждого дня. Не затягивайте эти совещания.

- В начале совещания попросите, чтобы инструктор-методист каждой группы описал достигнутый прогресс, указал любые проблемы, препятствующие прогрессу, и назвал тот навык или раздел модулей, который вызвал у слушателей наибольшие затруднения в усвоении или понимании.
- Найдите пути решения любых проблем, связанных с прогрессом любой группы или с трудными частями модулей.
- Обсудите методику преподавания, которую инструкторы-методисты считают успешной.
- Выскажите инструкторам свое мнение об их работе. Используйте заметки, которые вы сделали во время своих наблюдений в группах в течение дня.
 - Отметьте несколько конкретных действий, которые были удачными (например, высказывание слушателям индивидуальных отзывов; выделение всех главных пунктов, перечисленных в *Руководстве для инструктора-методиста*).
 - Отметьте несколько действий, которые можно было бы улучшить. (Например, больше внимания уделять индивидуальному руководству, а не обсуждениям со всей группой; сократить время на представление модуля).
- Напомните инструкторам-методистам об определенных действиях, которые вы считаете важными, например:
 - Обсуждение проблем с напарником. Если напарники не могут решить проблемы совместными усилиями, подойдите к директору курса. Возможно, директор курса сможет найти решение в таких ситуациях (например, организовав дополнительные консультации или обсудив проблему в частном порядке с отдельными людьми).
 - При высказывании индивидуального отзыва нужно говорить негромко, чтобы не потревожить других. В случае необходимости поставьте стулья в холле так, чтобы слушатель и инструктор-методист могли беседовать, не мешая другим членам группы.
 - Всегда будьте открытыми для вопросов. Старайтесь отвечать сразу, но, если для ответа на вопрос потребуется слишком много времени или вопрос в данный момент не имеет отношения к делу, предложите продолжить его обсуждение позже (например, в свободное время, в перерыве). Если на этот вопрос ответ будет дан позже в ходе

курса, так и скажите. Если вы не уверены в ответе на какой-либо вопрос, предложите спросить кого-нибудь еще и дать ответ позже.

- Во внеучебное время общайтесь со слушателями неофициально.
- Для слушателей, которые не могут читать модули и/или выполнять упражнения так же быстро как другие, инструкторы-методисты должны:
 - * избегать делать упражнения *за* них;
 - * закреплять даже маленькие успехи;
 - * быть терпеливыми (или просить помощи у другого инструктора-методиста).
- Сделайте обзор наиболее важных моментов, связанных с модулем, который слушатели будут изучать на следующий день.
- Напомните инструкторам-методистам о необходимости свериться с *Руководством для инструктора-методиста* и собрать все вспомогательные материалы, необходимые для следующего дня.
- Сделайте все необходимые административные объявления (например, где находятся вспомогательные материалы, изменения в распределении классов, организация транспорта и т.д.).
- Через несколько дней попросите, чтобы инструкторы-методисты указали вам на слушателей, которые могли бы быть хорошими кандидатами на обучение в качестве инструктора-методиста. Эти слушатели должны:
 - легко понимать модули;
 - ясно излагать свои мысли;
 - помогать другим и хорошо взаимодействовать с другими слушателями в своей группе;
 - уверенно участвовать в обсуждениях;
 - уверенно измерять детей, используя правильные приемы.

4.5 Сбор данных во время проведения курса

В этом руководстве предусматриваются две возможные формы для сбора данных во время курса. Эти формы – всего лишь предложения. Для других потребностей могут быть разработаны другие формы. Предлагаемые формы:

- **Форма регистрации слушателя курса** (стр. 99) – заполняется слушателями при регистрации на первом утреннем занятии курса.
- **Журнал курса** (стр. 100) – краткая ведомость курса, составляемая помощником по административным вопросам на основании данных регистрации слушателей.

Форма регистрации слушателя

Пожалуйста, напишите разборчиво печатными буквами.

Имя и фамилия: _____

Адрес электронной почты: _____

Адрес, по которому лучше
всего отправлять корреспонденцию: _____

Наименование и адрес вашего
медицинского учреждения _____

Ваша теперешняя должность: _____

Каковы ваши нынешние обязанности, связанные с оценкой роста детей?

Какую профессиональную подготовку в области здравоохранения вы получили ранее?

В каком году вы получили базовое медицинское образование?

Укажите любые курсы, связанные с кормлением детей, ИВБДВ или оценкой роста, на которых вы учились или работали в качестве инструктора/методиста.

Журнал курса

Даты проведения: _____

Место проведения: _____

<i>Ф.и.о. слушателя</i>	<i>Адрес электронной почты</i>	<i>Адрес, по которому лучше всего отправлять корреспонденцию</i>	<i>Название мед. учреждения, в котором работает слушатель</i>	<i>Занимаемая должность</i>

4.6 Оценка курса по окончании учебы

Для того чтобы выяснить **мнения** слушателей по окончании учебы, вам может понадобиться вопросник для оценки курса. Вопросник для оценки приведен на страницах 94–96. Прочитайте и, если необходимо, измените его, чтобы он подходил для оценки курса в том виде, как он проводился.

Добавьте в таблицу вопросника любой другой вид деятельности, который вы хотите оценить (например, пленарное заседание, посвященное конкретной теме). Или вы можете по своему усмотрению добавить или удалить какие-то конкретные вопросы. Если вы вносите такие изменения, помните, что:

- вопросник должен быть как можно короче;
- включать вопросы нужно только в том случае, если вы будете использовать ответы на них с определенной целью, например, для планирования будущих курсов или для оценки полезности того или иного вида деятельности.

Обратите внимание, что приведенный на следующих страницах вопросник позволяет получить только общее представление о мнениях и впечатлениях слушателей относительно курса. Он **не** содержит оценки навыков и знаний, полученных слушателями. Инструкторы-методисты оценивают усвоение слушателями навыков и знаний с точки зрения качества постоянно, в течение всего курса, путем оценки работы слушателей при выполнении письменных упражнений, во время групповых обсуждений и в ходе практических упражнений. Если директор курса захочет оценить полученные навыки и знания в конце курса в количественном выражении, то нужно разработать другой инструмент для оценки.

Вопросник для оценки курса

Курс обучения по оценке роста ребенка

1. а) Вы каким-либо образом отвечаете за оценку роста детей? (Поставьте ✓)
 _____ Да (переходите к 1b), _____ Нет (переходите к 2)

б) Каковы ваши основные обязанности, связанные с оценкой роста детей?

(Отметьте ✓ все, что входит в ваши обязанности):

- Взвешивание детей
- Измерение длины тела и роста детей
- Регистрация результатов измерения в журнале учета роста
- Интерпретация графиков роста
- Консультирование матерей о росте и кормлении
- Другое:
- Другое:

2. Для каждого модуля или каждой памятки, перечисленных в левом столбце, поставьте ✓ в той клеточке, которая, по вашему мнению, наилучшим образом описывает его.

Модуль, брошюра или памятка	Очень полезно	Полезно	Полезно отчасти	Бесполезно	Не прорабатывал
<i>А: Введение</i>					
<i>В: Измерение физического развития ребенка</i>					
<i>С: Интерпретация показателей физического развития</i>					
<i>Д: Консультирование по вопросам роста и кормления</i>					
<i>Е: Фотоальбом</i>					
<i>Журнал учета роста мальчика и девочки</i>					
<i>Разработанный ВОЗ калькулятор возраста ребенка (вращающийся диск)</i>					
<i>Памятка: Исследование причин недостаточного питания</i>					
<i>Памятка: Исследование причин избыточной массы тела</i>					

7. Предложите любые изменения, которые вы считаете желательными для каждого из перечисленных ниже видов деятельности:

Вид деятельности	Оставить без изменений	Изменить (Как?)	Убрать	Не знаю
<i>Письменные упражнения с последующими индивидуальными обсуждениями вашей работы с инструктором-методистом</i>				
<i>Видеофильм о MGRS и об измерениях</i>				
<i>Показ диапозитивов: «Измерение: не так все просто»</i>				
<i>Устные опросы и обсуждения в вашей малой группе</i>				
<i>Ролевые игры</i>				
<i>Клинические упражнения с реальными детьми и матерями</i>				

8. Имеют ли медицинские учреждения в вашей местности оборудование, использованное в этом курсе (надежные весы, ростомеры)?

Надежные весы _____ да _____ нет

Ростомеры (для измерения длины тела) _____ да _____ нет

Ростомеры _____ да _____ нет

4.7 Заключительное занятие

Повторите основные моменты курса. Вы можете включить любые важные пункты, которые были подняты во время курса.

Объясните, что слушатели должны начать использовать приемы и навыки, которым они научились на этом курсе, когда они вернутся в свои медицинские учреждения. Там, где были приняты разработанные ВОЗ нормы роста детей и напечатаны графики роста, эта подготовка будет непосредственно содействовать их правильной реализации. Но даже если используется другой стандарт, все равно важно измерять детей точно, учитывать различные показатели при интерпретации роста и применять правильные навыки при консультировании матерей, особенно когда у детей есть проблемы роста, которые должны быть скорректированы. Опишите любой вид помощи, которая может быть предоставлена в виде консультации, контактов по электронной почте и т.д.

Раздайте фотографии курса (если они есть) и свидетельства об окончании курса (пример на следующей странице). Важно сделать эту церемонию торжественной, например, попросить, чтобы каждый слушатель выходил вперед для получения своего свидетельства, чтобы лишний раз подчеркнуть достигнутый слушателем успех и важность обучения.

Разработанные ВОЗ нормы роста детей

Инструктор-методист

участвовал в

Курсе обучения по оценке роста

Quality Hotel, Shah Alam — г. Селангор, Малайзия
11–20 сентября 2007 г.

Д-р Нан Тьеру
Представитель ВОЗ
Малайзия



Всемирная
организация
здравоохранения

Д-р Adelheid W. Opyango
Директор курса



Всемирная
организация здравоохранения

Департамент питания для здоровья и развития

Всемирная организация здравоохранения
20 Avenue Appia
1211 Geneva 27
Switzerland

Факс: +41 (0)22 791 4156
Эл. почта: nutrition@who.int
Веб-сайт: www.who.int/nutrition



9 789244 595077