

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Красноярский государственный медицинский
университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
протокол от «__» _____ 2023 г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф.
В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
_____ проф. А.В. Протопопов

ПОЛОЖЕНИЕ
(отделение ортопедической стоматологии СП)

ПСП 06-11-03-23

Красноярск
2023

1. Общие положения

1.1. Отделение ортопедической стоматологии Стоматологической поликлиники КрасГМУ (далее СП КрасГМУ) является структурным подразделением ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России (далее - КрасГМУ).

1.2. Отделение ортопедической стоматологии СП КрасГМУ создается и ликвидируется приказом ректора КрасГМУ.

1.3. Отделение ортопедической стоматологии СП КрасГМУ подчиняется главному врачу СП КрасГМУ, в части координации деятельности, приносящей доход и организации учета всех видов деятельности.

1.4. Отделение ортопедической стоматологии СП КрасГМУ возглавляет заведующий ортопедическим отделением СП КрасГМУ, назначаемый на должность главным врачом.

1.5. Заведующий ортопедическим отделением СП КрасГМУ осуществляет непосредственное руководство деятельностью ортопедического отделения по удовлетворению потребности населения в стоматологической помощи ортопедического профиля, а также контролирует работу всех подчиненных сотрудников подразделения.

1.6. На должность заведующего ортопедическим отделением СП КрасГМУ назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по специальности "Стоматология", послевузовское профессиональное образование и/или дополнительное профессиональное образование.

1.7. Сотрудники ортопедического отделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора КрасГМУ по представлению главного врача СП КрасГМУ, согласованному с начальником медицинского управления - проректором, и руководствуются в своей работе должностными инструкциями и настоящим положением.

1.8. В своей деятельности ортопедическое отделение СП КрасГМУ руководствуется нормами действующего законодательства, стандартами организации в системе менеджмента качества, уставом, приказами и распоряжениями КрасГМУ, настоящим положением, а так же другими методическими и нормативными документами, касающимися деятельности структурных подразделений КрасГМУ.

1.9. Заведующий ортопедическим отделением СП КрасГМУ учитывает мнение и предложения коллектива подразделения при принятии решений, касающихся его деятельности, информирует коллектив о своей работе и принятых решениях.

2. Задачи и функции

2.1. Реализация медицинских услуг населению в области, согласно действующей лицензии, с обеспечением безопасности пациентов и медицинского персонала в соответствии со стандартами и порядками оказания медицинской помощи.

2.3. Отбор и расстановка кадров совместно с администрацией КрасГМУ на основе оценки их квалификации, личных и деловых качеств. Внесение предложений о назначении работников на соответствующие должности.

2.4. Создание условий для организации и проведения учебного и научного процессов на высоком профессиональном уровне.

2.5. Подготовка объявлений в периодической печати или других средствах массовой информации об осуществляемой деятельности ортопедического отделения в составе СП КрасГМУ.

2.6. Проведение мероприятий по санитарно-просветительской работе среди населения по профилактике стоматологических заболеваний.

2.7. Содействие проведению мероприятий воспитательного характера при поддержке лучших традиций коллектива КрасГМУ.

2.8. Методическое руководство и координация деятельности сотрудников ортопедического отделения СП КрасГМУ.

2.9. Внедрение современных методов лечения стоматологических заболеваний в СП КрасГМУ с использованием инновационных технологий.

3. Взаимоотношения и связи

Индивидуальная (персональная) ответственность работников отделения ортопедической стоматологии устанавливается должностными инструкциями.

4. Ответственность

4.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отделение ортопедической стоматологии задач и функций несёт главный врач СП КрасГМУ.

На него также возлагается ответственность за:

- соответствие законодательству издаваемых и подписываемых инструкций, указаний и других локальных нормативных актов;

- своевременную организацию разработки и актуализации локальных нормативных актов Университета, регулирующих конкретное направление его деятельности, для управления которым создано подразделение;

- организацию в подразделении оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, а также использование информации работниками подразделения строго в служебных целях;

- своевременность и качество исполнения документов и поручений руководства Университета;

- создание условий для производственной деятельности работников подразделения;

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в подразделении и соблюдение правил противопожарной безопасности и норм охраны труда;

- соблюдение работниками подразделения трудовой и производственной дисциплины, антикоррупционных стандартов поведения.

4.2. Иные работники СП КрасГМУ несут ответственность за выполнение поручений руководства и обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями.

4.3 За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, разглашение информации ограниченного распространения и персональных данных работников и обучающихся, нарушение трудовой дисциплины, правил пожарной безопасности и охраны труда, антикоррупционных стандартов поведения, нанесение ущерба Университету работники СП КрасГМУ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Лист согласования ПСП 06-11-03-23

Отделение ортопедической стоматологии СП

Положение о структурном подразделении разработано:

Главный врач

Т.В. Фурцев

Согласовано:

Проректор по лечебной работе
и развитию регионального здравоохранения

Д.В. Черданцев

Начальник Юридического отдела

Ю.В. Брой

Начальник отдела кадров

Е.В. Ермичева

