

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Институт последипломного образования

Кафедра управления и экономики здравоохранения ИПО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

"Инновационный менеджмент"

уровень магистратуры

очная форма обучения

срок освоения ОПОП ВО - 2 года

2021 год

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого"
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

д.м.н., доцент

И.А. Соловьева

«20» октября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины «Инновационный менеджмент»

Для ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление в здравоохранении на основе интеллектуального анализа данных»

Уровень магистратуры

Очная форма обучения

Срок освоения ОПОП ВО - 2 года

Институт последипломного образования

Кафедра управления и экономики здравоохранения ИПО

Курс - II

Семестр - III

Лекции - 6 час.

Практические занятия - 10 час.

Самостоятельная работа - 56 час.

Зачет - III семестр

Всего часов - 72

Трудоемкость дисциплины - 2 ЗЕ

2021 год

1. Вводная часть

1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине

Цель освоения дисциплины "Инновационный менеджмент" состоит в формировании знаний, умений и навыков по организации инновационной деятельности в медицинских организациях с возможностью реализации собственного инновационного проекта, направленного на решение слабо структурированных, крупномасштабных, управленческих задач и проблем

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

1.2.1. Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к блоку Б1 - «Дисциплины (модули)».

Медицинская информатика

Знания: способов использования информационных компьютерных систем в медицине и здравоохранении; способы использования сети интернет в практической деятельности

Умения: пользоваться учебной, научной, научно-популярной литературой, сетью Интернет для профессиональной деятельности; проводить текстовую и графическую обработку данных с использованием стандартных средств операционной системы и общепринятых офисных приложений, а также прикладных и специальных программных средств

Навыки: анализа социально-значимых проблем и процессов, использования на практике методов гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических и клинических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности; владения терминологией, связанной с современными информационными и телекоммуникационными технологиями применительно к решению задач медицины и здравоохранения.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины

1.3.1. Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Общие сведения о компетенции УК-3.1	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	УК-3.1
Содержание компетенции	Владеет техниками управления работой в команде
Знать	
1	основы стратегического планирования.
Уметь	
1	планировать деятельность команды.
Владеть	
1	навыками руководства командой.
Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету
2	Вопросы по теме занятия
3	Защита реферата, презентации
4	Ситуационные задачи
5	Тесты
6	Примерная тематика рефератов

Общие сведения о компетенции УК-3.2	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	УК-3.2
Содержание компетенции	Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели
Знать	
1	понятие стратегии.
Уметь	
1	выбирать стратегию формирования команды.
Владеть	
1	навыками выхода из конфликтных ситуаций команды.

Оценочные средства	
1	Вопросы к зачету
2	Вопросы по теме занятия
3	Защита реферата, презентации
4	Ситуационные задачи
5	Тесты
6	Примерная тематика рефератов

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

		Семестр
Вид учебной работы	Всего часов	III
1	2	3
Аудиторные занятия (всего), в том числе	16	16
Лекции	6	6
Практические занятия	10	10
Из общего числа аудиторных часов - в интерактивной форме*	6 38%	6
Семинары		
Лабораторные работы		
КСР		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	56	56
Подготовка к тестированию	14	14
Устный/письменный опрос	8	8
Решение ситуационных задач	12	12
Проработка учебного материала	6	6
Индивидуальное домашнее задание	4	4
Подготовка презентаций, рефератов	2	2
Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации	2	2
Подготовка к промежуточной аттестации	3	3
Подготовка презентации научного проекта	5	5
Вид промежуточной аттестации		Зачет
Контактная работа	16	
Общая трудоемкость час.	72	72
ЗЕ	2	2

2.2. Разделы дисциплины и компетенции, которые должны быть сформированы при их изучении

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Темы разделов дисциплины	Код формируемой компетенции
1	2	3	4
1.	Введение в инновационный менеджмент		
		Введение в инновационный менеджмент. Инновационная инфраструктура.	УК-3.1, УК-3.2
		Теоретические основы инновационного менеджмента. Понятие инновации, инновационной деятельности организации, инновационного процесса и его стадий, инновационного менеджмента.	УК-3.1, УК-3.2
		Классификация инноваций. Классификационные группы инноваций. Классификация инноваций по различным признакам.	УК-3.1, УК-3.2
		Стратегия инновационного развития РФ. Формы поддержки инновационной деятельности. Цели и задачи стратегии. Понятие инновационный человек. Инновационный бизнес. Инновационное государство. Эффективная наука. Инвестирование в инновации. Формы инвестиций. Типы инвесторов. Государственные и частные фонды. Представление инновационного проекта инвестору. Получение гранта.	УК-3.1, УК-3.2
2.	Управление креативностью в организациях		
		Креативность и технологии её развития.	УК-3.1, УК-3.2
		Методы генерирования инноваций. Мозговой штурм как метод генерирования инноваций. Способы генерирования инновационных идей. Мозговой штурм (Проведение учебного мозгового штурма). Метод контрольных вопросов. Метод фокальных объектов. Метод ментальных карт. Морфологический анализ.	УК-3.1, УК-3.2
		Методы генерирования инноваций. Способы генерирования инновационных идей. Метод 6-ти шляп. Метод аналогий. Метод свободных ассоциаций. Метод инверсий. ТРИЗ.	УК-3.1, УК-3.2
3.	Управление процессом создания инновации		

		Научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки. Стратегия НИОКР. Фундаментальные исследования, прикладные исследования, опытно-конструкторские разработки	УК-3.1, УК-3.2
		Управление процессом создания инновации. Проектное управление. Проведение деловой игры.	УК-3.1, УК-3.2
4.	Маркетинг интеллектуальной собственности		
		Маркетинг интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Объекты авторского права. Объекты смежных прав. Объекты патентного права. Средства индивидуализации. Права на секрет производства. Понятие маркетинга. Исследование, сегментация рынка. Основные факторы сегментации. Побудительные факторы маркетинга.	УК-3.1, УК-3.2
		Поиск патентной информации в сети интернет. Патентно-информационные ресурсы сети интернет. Охрана интеллектуальной собственности в РФ.	УК-3.1, УК-3.2
		Выведение инновационного продукта на рынок. Каналы маркетинговых коммуникаций. Инструменты осуществления маркетинговой коммуникации.	УК-3.1, УК-3.2
5.	Менеджмент инновационной организации		
		Инновационное управление организацией. Оценка эффективности инновационного проекта.	УК-3.1, УК-3.2
		Управление инновационной организацией. Деловая игра Иерархия. Признаки неинновационной организации. Управление персоналом в организациях. Правила работы в команде. Управление корпоративной культурой в организациях.	УК-3.1, УК-3.2
		Бизнес процесс как инструмент управления инновационной организацией. Процессно-ориентированный подход управления предприятием. Виды бизнес процессов. Языки моделирования бизнес процессов. Свойства бизнес-процессов.	УК-3.1, УК-3.2
6.	Инновационное проектирование		
		Инновационное проектирование. Систематизация изученного. Разработка инновационного проекта в медицинской сфере.	УК-3.1, УК-3.2

2.3. Разделы дисциплины и виды учебной деятельности

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Л	ЛР	ПЗ	Сем	СРС	КСР	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	3	Введение в инновационный менеджмент	2		2		14		18
2.	3	Управление креативностью в организациях	2		2		6		10
3.	3	Управление процессом создания инновации			2		6		8
4.	3	Маркетинг интеллектуальной собственности			2		14		16
5.	3	Менеджмент инновационной организации	2		2		8		12
6.	3	Инновационное проектирование					8		8
		Всего	6		10		56		72

2.4. Тематический план лекций дисциплины

2 курс

3 семестр

№ раздела	№ темы	Наименование раздела дисциплины	Тема	Количество часов
1	2	3	4	5
1	1	Введение в инновационный менеджмент [2.00]	Введение в инновационный менеджмент. Инновационная инфраструктура. УК-3.1,УК-3.2	2
2	2	Управление креативностью в организациях [2.00]	Креативность и технологии её развития. УК-3.1,УК-3.2	2
5	3	Менеджмент инновационной организации [2.00]	Инновационное управление организацией. Оценка эффективности инновационного проекта. УК-3.1,УК-3.2	2
			Всего за семестр	6
			Всего часов	6

2.5. Тематический план практических/семинарских занятий

2.5.1. Тематический план практических занятий

2 курс

3 семестр

№ раздела	№ темы	Наименование раздела дисциплины	Тема	Количество часов
1	2	3	4	5
1	1	Введение в инновационный менеджмент [2.00]	Теоретические основы инновационного менеджмента. Понятие инновации, инновационной деятельности организации, инновационного процесса и его стадий, инновационного менеджмента. УК-3.1,УК-3.2	2
2	2	Управление креативностью в организациях [2.00]	Методы генерирования инноваций. Мозговой штурм как метод генерирования инноваций. (В интерактивной форме) Способы генерирования инновационных идей. Мозговой штурм (Проведение учебного мозгового штурма). Метод контрольных вопросов. Метод фокальных объектов. Метод ментальных карт. Морфологический анализ. УК-3.1,УК-3.2	2
3	3	Управление процессом создания инновации [2.00]	Управление процессом создания инновации. (В интерактивной форме) Проектное управление. Проведение деловой игры. УК-3.1,УК-3.2	2
4	4	Маркетинг интеллектуальной собственности [2.00]	Маркетинг интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Объекты авторского права. Объекты смежных прав. Объекты патентного права. Средства индивидуализации. Права на секрет производства. Понятие маркетинга. Исследование, сегментация рынка. Основные факторы сегментации. Побудительные факторы маркетинга. УК-3.1,УК-3.2	2

5	5	Менеджмент инновационной организации [2.00]	Управление инновационной организацией. (В интерактивной форме) Деловая игра Иерархия. Признаки неинновационной организации. Управление персоналом в организациях. Правила работы в команде. Управление корпоративной культурой в организациях. УК-3.1,УК-3.2	2
			Всего за семестр	10
			Всего часов	10

2.5.2. Тематический план семинарских занятий

Данный вид работы учебным планом не предусмотрен

2.6. Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы учебным планом не предусмотрен

2.7. Контроль самостоятельной работы

Данный вид работы учебным планом не предусмотрен

2.8. Самостоятельная работа
2.8.1. Виды самостоятельной работы

2 курс
3 семестр

№ раздела	№ темы	Наименование раздела дисциплины	Тема	Вид самост.работы	Количество часов
1	2	3	4	5	6
1	1	Введение в инновационный менеджмент [8.00]	Классификация инноваций. Классификационные группы инноваций. Классификация инноваций по различным признакам. УК-3.1,УК-3.2	Подготовка к тестированию [2.00], Проработка учебного материала [2.00], Решение ситуационных задач [2.00], Устный/письменный опрос [2.00]	8
1	2	Введение в инновационный менеджмент [6.00]	Стратегия инновационного развития РФ. Формы поддержки инновационной деятельности. Цели и задачи стратегии. Понятие инновационный человек. Инновационный бизнес. Инновационное государство. Эффективная наука. Инвестирование в инновации. Формы инвестиций. Типы инвесторов. Государственные и частные фонды. Представление инновационного проекта инвестору. Получение гранта. УК-3.1,УК-3.2	Индивидуальное домашнее задание [2.00], Подготовка к тестированию [2.00], Проработка учебного материала [2.00]	6

2	3	Управление креативностью в организациях [6.00]	Методы генерирования инноваций. Способы генерирования инновационных идей. Метод 6-ти шляп. Метод аналогий. Метод свободных ассоциаций. Метод инверсий. ТРИЗ. УК-3.1,УК-3.2	Подготовка к тестированию [2.00], Подготовка презентаций, рефератов [2.00], Решение ситуационных задач [2.00]	6
3	4	Управление процессом создания инновации [6.00]	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки. Стратегия НИОКР. Фундаментальные исследования, прикладные исследования, опытно-конструкторские разработки УК-3.1,УК-3.2	Подготовка к тестированию [2.00], Проработка учебного материала [2.00], Решение ситуационных задач [2.00]	6
4	5	Маркетинг интеллектуальной собственности [8.00]	Поиск патентной информации в сети интернет. Патентно-информационные ресурсы сети интернет. Охрана интеллектуальной собственности в РФ. УК-3.1,УК-3.2	Подготовка к тестированию [2.00], Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации [2.00], Решение ситуационных задач [2.00], Устный/письменный опрос [2.00]	8
4	6	Маркетинг интеллектуальной собственности [6.00]	Выведение инновационного продукта на рынок. Каналы маркетинговых коммуникаций. Инструменты осуществления маркетинговой коммуникации. УК-3.1,УК-3.2	Подготовка к тестированию [2.00], Решение ситуационных задач [2.00], Устный/письменный опрос [2.00]	6
5	7	Менеджмент инновационной организации [8.00]	Бизнес процесс как инструмент управления инновационной организацией. Процессно-ориентированный подход управления предприятием. Виды бизнес процессов. Языки моделирования бизнес процессов. Свойства бизнес-процессов. УК-3.1,УК-3.2	Индивидуальное домашнее задание [2.00], Подготовка к тестированию [2.00], Решение ситуационных задач [2.00], Устный/письменный опрос [2.00]	8

6	8	Инновационное проектирование [8.00]	Инновационное проектирование. Систематизация изученного. Разработка инновационного проекта в медицинской сфере. УК-3.1,УК-3.2	Подготовка к промежуточной аттестации [3.00], Подготовка презентации научного проекта [5.00]	8
			Всего за семестр		56
			Всего часов		56

2.9. Оценочные средства, в том числе для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

2.9.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

3 семестр					
			Оценочные средства		
№ п/п	Виды контроля	Наименование раздела дисциплины	Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6
1	Для входного контроля				
		Введение в инновационный менеджмент			
			Тесты	10	5
2	Для текущего контроля				
		Управление креативностью в организациях			
			Вопросы по теме занятия	3	1
			Защита реферата, презентации	7	1
			Ситуационные задачи	2	2
			Тесты	10	5
		Маркетинг интеллектуальной собственности			
			Вопросы по теме занятия	5	1
			Ситуационные задачи	2	2
			Тесты	10	5
		Менеджмент инновационной организации			
			Вопросы по теме занятия	3	1
			Ситуационные задачи	2	2

			Тесты	10	5
3	Для промежуточного контроля				
			Вопросы к зачету	2	10
			Защита реферата, презентации	1	10
			Тесты	25	10

2.9.2. Примеры оценочных средств

Входной контроль

Тесты

1. СОЗДАНИЕ, ОСВОЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИННОВАЦИЙ, ЭТО

1) выработка инновационной стратегии

2) инновационный процесс

3) инновационный менеджмент

4) инновационное развитие

5) инновационное предпринимательство

Правильный ответ: 2

УК-3.1

2. НОВШЕСТВО СТАНОВИТСЯ ИННОВАЦИЕЙ

1) когда используется в производстве

2) с момента принятия к распространению

3) с момента окончания прикладных исследований

4) с момента разработки научно-технической документации

5) с момента проведения опытных и экспериментальных работ

Правильный ответ: 2

УК-3.2

3. АВТОРОМ ПОНЯТИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИННОВАЦИИ ЯВЛЯЕТСЯ

1) Кондратьев Н.Д

2) Хартман В.Д

3) Шумпетер Й.

4) Осборн А.

5) Альтшуллер Г.С.

Правильный ответ: 3

УК-3.1

Текущий контроль

Вопросы по теме занятия

1. Что такое проект?

1) С научной точки зрения проект можно определить как системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, образующих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели. То есть сам проект не следует понимать как особую деятельность по менеджменту чего-либо. Проект — это всесторонний план, полноценная модель действий. Проект необходимо разработать и реализовать, что и составляет содержание менеджмента проекта.

УК-3.2 , УК-3.1

2. Перечислите основных участников проекта.

1) Инициатор - человек или организация, которые придумали или нашли новую идею и желают воплотить ее в жизнь. Инициатор не обязательно должен быть изобретателем идеи. Он может ее просто найти и купить, т.е. приобрести права на ее использование, если существуют ограничения на использование этой идеи. Инвестор — это человек или организация, вкладывающие свои деньги в проект. Он может давать деньги на проект в виде кредита, предполагая получить через определенный период времени сумму кредита и фиксированный процент. В этом случае его называют кредитором. Он может давать средства в надежде вернуть вложенные деньги и получить дополнительный доход за счет определенной доли прибыли от проекта. В качестве инвестора могут выступать банки и инвестиционные фонды. Инвестором проекта может быть и простой человек, купивший акции или другие ценные бумаги. Руководитель проекта — это человек, которому поручается управлять проектом. В большинстве проектов эффективно управлять им в одиночку невозможно, поэтому руководитель проекта или проект-менеджер собирают для этого команду. Команда проекта — это группа людей, подчиняющихся руководителю проекта и выполняющих отдельные функции менеджмента проекта. Командный подход к управлению является отличительной чертой проектного менеджмента. Команда — это не просто обычный коллектив специалистов. Ее отличительной чертой является то, что она выступает как единое целое. Отношения между членами команды строятся не только и не столько на положениях инструкций и распоряжениях сверху, сколько на взаимной поддержке, взаимопонимании и нацеленности на достижение общих результатов.

УК-3.1 , УК-3.2

3. Перечислите основные стадии проекта.

1) У каждого проекта — свой жизненный цикл, но при этом выделяют два этапа, которые присутствуют в любом проекте. Эти этапы называют стадиями жизненного цикла проекта: стадия разработки проекта и стадия его реализации.

УК-3.1 , УК-3.2

Защита реферата, презентации

1. Подготовить презентацию на тему: "Паблик рилейшнз".

1) Требования к оформлению презентации: Презентация должна содержать ряд обязательных слайдов: • Титульный лист: • План: • Основная часть: • Список литературы: • Вежливость: Оформление слайдов: • Выбрать единый фон оформления (цвет фона и текста должны быть контрастными, приветствуется белый фон с декорациями, либо холодный). • Информация на слайдах должна быть структурирована (слайд может содержать ключевое положение, классификацию, объяснение, ситуацию, пример из жизни, цитату, статистические данные, анекдот, шутку, байку, мораль, вывод и др.) • Использовать шрифт без засечек (например, Arial),

текст не более 40-50 слов на слайде. • Каждый слайд должен иметь заголовок (он должен быть выделен каким либо образом, например, иметь больший размер, чем остальной текст на слайде), в заголовках точки не ставятся. • Обязательное наличие изображений в презентации. Изображения должны быть выделены, например, обрамлены рамкой или использованы какие либо «эффекты для рисунка». • Активно использовать схемы, диаграммы, объекты SmartArt. • Анимация и звук должны быть профессиональными, используются только в случае необходимости.

УК-3.1 , УК-3.2

2. Подготовить презентацию на тему: "Компания стимулирования продаж (торговый маркетинг)".

1) Требования к оформлению презентации: Презентация должна содержать ряд обязательных слайдов: • Титульный лист: • План: • Основная часть: • Список литературы: • Вежливость: Оформление слайдов: • Выбрать единый фон оформления (цвет фона и текста должны быть контрастными, приветствуется белый фон с декорациями, либо холодный). • Информация на слайдах должна быть структурирована (слайд может содержать ключевое положение, классификацию, объяснение, ситуацию, пример из жизни, цитату, статистические данные, анекдот, шутку, байку, мораль, вывод и др.) • Использовать шрифт без засечек (например, Arial), текст не более 40-50 слов на слайде. • Каждый слайд должен иметь заголовок (он должен быть выделен каким либо образом, например, иметь больший размер, чем остальной текст на слайде), в заголовках точки не ставятся. • Обязательное наличие изображений в презентации. Изображения должны быть выделены, например, обрамлены рамкой или использованы какие либо «эффекты для рисунка». • Активно использовать схемы, диаграммы, объекты SmartArt. • Анимация и звук должны быть профессиональными, используются только в случае необходимости.

УК-3.1 , УК-3.2

3. Подготовить презентацию на тему: "Вид офисов продаж".

1) Требования к оформлению презентации: Презентация должна содержать ряд обязательных слайдов: • Титульный лист: • План: • Основная часть: • Список литературы: • Вежливость: Оформление слайдов: • Выбрать единый фон оформления (цвет фона и текста должны быть контрастными, приветствуется белый фон с декорациями, либо холодный). • Информация на слайдах должна быть структурирована (слайд может содержать ключевое положение, классификацию, объяснение, ситуацию, пример из жизни, цитату, статистические данные, анекдот, шутку, байку, мораль, вывод и др.) • Использовать шрифт без засечек (например, Arial), текст не более 40-50 слов на слайде. • Каждый слайд должен иметь заголовок (он должен быть выделен каким либо образом, например, иметь больший размер, чем остальной текст на слайде), в заголовках точки не ставятся. • Обязательное наличие изображений в презентации. Изображения должны быть выделены, например, обрамлены рамкой или использованы какие либо «эффекты для рисунка». • Активно использовать схемы, диаграммы, объекты SmartArt. • Анимация и звук должны быть профессиональными, используются только в случае необходимости.

УК-3.2 , УК-3.1

Ситуационные задачи

1. Ситуационная задача №1: Специализированная мебельная фирма IKEA, являющаяся ведущей на рынке мебели Швеции и владеющая 28% этого рынка, обнаружила в 1974 г. новые

рыночные возможности на стагнирующем рынке Западной Германии. Распространение маркетинговой концепции, которая применялась на шведском рынке (весь ассортимент ориентирован на широкие целевые группы) не проявило себя в Германии слишком обещающе, особенно по причине полного захвата тамошнего рынка конкурентами. Поэтому руководство фирмы IKEA решило нацелить свою деятельность на новые группы потребителей с использованием инновационно-сбытовой и сегментационной стратегии. Цель такой стратегии — использование соответствующей специфической рыночной ситуации в ФРГ до 1980 г. Десять магазинов фирмы должны были достигнуть годового оборота в 500 млн. немецких марок ежегодно. Основные черты новой маркетинговой концепции: Ориентация на новый целевой сегмент, выделенный по психологическому и поведенческому критерию: люди, которые чувствуют себя молодыми и характеризуются подвижностью, высокими требованиями к дизайну и к качеству, хозяйственной рассудительностью, интеллигентным покупательским поведением. 2. Новая единая (и отвечающая целевому сегменту) идея товаров и услуг. IKEA работает при помощи своих заказчиков, которые берут часть услуг на себя (например, сами транспортируют и монтируют продукцию): «невероятное вероятно: хороший дизайн и качество — за низкую цену». 3. Коммуникация, основные аргументы: «Заказчик IKEA должен ощущать определенный статус. Это означает, что он выделяется интеллигентным покупательским поведением, коммуникабельностью при оформлении покупки, высоким эстетическим вкусом». Одновременно с удовлетворением заказчика должны быть достигнуты высокая степень известности марки фирмы, эффект мотивации покупки и высокая степень идентификации. 4. Распределение: размещение 10 магазинов с выгодой в ценовом аспекте вблизи крупных городских агломераций.

1) Приведите примеры организаций (коммерческих фирм), осуществляющих успешную маркетинговую концепцию.

2) Опишите основные черты маркетинговой концепции данной организации.

Ответ 1: Coca-Cola

Ответ 2: Основные черты новой маркетинговой концепции компании Coca-Cola: Общая маркетинговая стратегия основана на агрессивной стратегии трех «П»: • Повсеместность. Лучшая реклама - наличие продукции компании «Coca-Cola» на полках любой торговой точки продающей продукты питания, то есть присутствие повсеместно, занятие как можно больше места на прилавке, расположение «на расстоянии вытянутой руки», одним словом везде и всюду. • Приемлемость/Адекватность. Стремление сделать продукт доступным по цене всем слоям населения, то есть адекватность доходам. Напиток не должен быть предметом роскоши, он должен быть продуктом массового потребления. В противовес более дешевым напиткам делается упор на качество продукта. • Предпочтительность. Следует создавать первоочередной спрос, организовывать мероприятия по продвижению таким образом, чтобы продукт не только нравился, но и четко позиционировался в сознании покупателя на первое место. При появлении импульса покупки (при появлении жажды, при появлении торговой марки напитка в области зрения) у человека должно возникать желание приобрести продукт. Рекламная стратегия и мерчендайзинг - неотъемлемая часть общей маркетинговой стратегии. Рекламная стратегия компании «Coca-Cola» осуществляется по двум основным направлениям: • Создание и поддержание торговой марки компании, имиджа через средства массовой информации путем разработки рекламных роликов, размещение имиджевой рекламы в популярных печатных изданиях, организации рекламных промоушенов; • Мерчендайзинг торговых точек - размещение рекламных материалов и фирменного торгового оборудования в торговых точках, обеспечение выкладки продукции на прилавках по определенным стандартам.

УК-3.1 , УК-3.2

2. **Ситуационная задача №2:** По данным одного из исследований, на рынке товаров широкого потребления терпит неудачу 40% всех предлагаемых новинок, на рынке товаров промышленного назначения — 20, а на рынке услуг — 18%. Особенно тревожен уровень неудач новых товаров

широкого потребления.

1) Почему терпят неудачу новинки?

2) Приведите пример, конкретной фирмы, которая была успешной на этапе первоначального выпуска продукции, однако в дальнейшем терпела неудачи и по каким именно причинам

Ответ 1: Причин может быть несколько. Высокопоставленный руководитель может «протолкнуть» милую своему сердцу идею, несмотря на отрицательные результаты проведенного маркетингового исследования. В другом случае сама идея была хороша, но явно переоценили объем рынка. Может оказаться, что товар в его реальном исполнении сконструирован не так, как надо. А возможно, его неправильно позиционировали на рынке, неудачно рекламировали или назначили на него чересчур высокую цену. В ряде случаев затраты на разработку товара оказываются гораздо выше расчетных, а иногда ответный удар конкурентов оказывается сильнее, чем ожидали

Ответ 2: Возьмем для примера фирму "Coca-Cola". Её считают высокоответственной корпорацией, которая производит прекрасные безалкогольные напитки, удовлетворяющие вкусам потребителей. Однако группы защиты интересов потребителей и защитников окружающей среды предъявляют ей следующие обвинения: 1. Напиток кока-кола даёт потребителям малую питательную ценность. 2. Содержащиеся в кока-коле сахар и фосфорная кислота наносят вред зубам. 3. Бромированное растительное масло, применяемое в напитках типа кола, исключено из списка продуктов, признаваемых Управлением по контролю за качеством пищевых продуктов, медикаментов и косметических средств "в целом безвредными". 4. В ряде случаев отмечалось, что содержащийся в напитках кола кофеин вызывает судороги, бессонницу, желудочно-кишечные расстройства, а также возможные повреждения на клеточном уровне. 5. Применение сахарина, входящего в состав диетического безалкогольного напитка "Таб" фирмы "Кока-кола", запрещено Управлением по контролю за качеством пищевых продуктов, медикаментов и косметических средств. 6. Индустрия безалкогольных напитков все шире использует необоротные, не подлежащие возврату бутылки. 1. Необоротные бутылки - это огромные непроизводительные затраты ресурсов. Ведь требуется 17 необоротных бутылок, тогда как многооборотная бутылка могла бы совершить 17 циклов "продавец - покупатель - продавец" до того, как придет в негодность. Многие из необоротных бутылок сделаны из материалов, не поддающихся биохимическому разложению, и зачастую являются факторами загрязнения окружающей среды.

УК-3.1 , УК-3.2

3. Ситуационная задача №3: Такие меры, как корпоративные праздники, чествование и поздравления сотрудников, профессиональные соревнования, создание системы карьерного роста, обучение и развитие персонала обычно рассматривают как моральные способы стимулирования труда. Однако все это приносит затраты, которые в отдельных организациях бывают сопоставимы с оплатой труда. С другой стороны, размеры и структура оплаты труда несут в себе сигналы, сообщения работникам о том, как компания относится к ним. Так, если вознаграждение строится полностью на основе принесенного работником результата (процент от заключенных им сделок), компания сообщает своему персоналу: «Вы интересуете нас только в качестве механизма получения прибыли». Естественно, сотрудники такого предприятия будут сохранять лояльность к нему только до тех пор, пока конкуренты не предложат им более выгодные условия. И наоборот, годовой бонус по результатам работы компании несет в себе сообщение: «Мы все — одна команда, и работаем на общий результат». Разнообразный и содержательный социальный пакет сообщает работникам о том, что работодатель уважает их, с пониманием относится к их нуждам потребностям. Почему бы просто не раздать работникам средства, идущие на содержание социального пакета? Потому, что монетарные выплаты не несут в себе такого позитивного психологического содержания. В конечном итоге они растворяются в семейном бюджете и не оставляют у работника приятных воспоминаний.

1) По каким признакам следует судить о том, насколько эффективна система стимулирования труда на предприятии?

2) Чем достигается эффективность системы стимулирования персонала?

Ответ 1: О том, насколько эффективна система стимулирования труда на предприятии, можно судить по следующим признакам. • Адекватный уровень качества и производительности труда. В организациях со слабой или дефектной системой стимулирования труда всегда наблюдается низкая трудовая дисциплина, абсентеизм, потери рабочего времени, низкое качество продукции, плохое обслуживание клиентов, а то и сознательный саботаж. Там царит общее настроение: «Как нам платят, так мы и работаем». • Стабильный кадровый состав, незначительная текучесть персонала. Как правило, удовлетворенные стимулированием труда работники привязаны к своему предприятию. Однако, этого критерия еще не достаточно: возможно, рынок труда характеризуется дефицитом рабочих мест. • Сильные работники остаются, слабые уходят. Система стимулирования должна поддерживать лучших работников и «вымывать» из организации худших. В противном случае может оказаться, что на предприятии останутся только те, кому некуда больше идти. • Вакансии заполняются без проблем. Это означает, что предприятие выглядит на рынке труда как привлекательный работодатель, что невозможно при неудовлетворительной системе стимулирования. Дурным признаком является ситуация, когда сложности с заполнением вакансий приводят к снижению прибылей предприятия из-за незаполненных рабочих мест. • Отсутствие (или приемлемый низкий уровень) хищений и злоупотреблений со стороны персонала. Люди, зарабатывающие ниже приемлемого для них уровня и/или ниже среднего уровня рынка труда, практически неизбежно будут пытаться восполнить свои доходы за счет хищений денежных средств и ТМЦ, взяток, или других способов «левого заработка» за счет работодателя или клиентов компании. Тревожным симптомом является ситуация, когда работники упорно «держатся» за свои места, притом, что организация им явно недоплачивает. Философия работодателя «Они воруют то, что мы им недоплачиваем» ущербна, поскольку потери от злоупотреблений персонала многократно превышают «экономии» на оплате труда. Это не означает, однако, что злоупотребления — следствие дефектной системы стимулирования. Нередки случаи, когда к ним прибегают и вполне материально обеспеченные работники

Ответ 2: Эффективность системы стимулирования персонала достигается следующим: • Управляемость. Руководство предприятия должно держать в руках бразды правления системой стимулирования, понимать ситуацию и перспективы ее развития на ближайшие периоды, иметь однозначный ответ на вопрос: почему мы платим работникам именно столько, и именно в такой системе. Противоположностью является распространенная ситуация, когда вместо системы в организации царствует исторически сложившееся «лоскутное одеяло» индивидуальных договоренностей менеджмента с работниками, и никто не в состоянии сказать, откуда оно взялось. Зато обычно все недовольны: владельцы бизнеса — затратами, а персонал — вознаграждением. • Соответствие целям предприятия. Система стимулирования должна побуждать работников к поведению, выгодному для предприятия, а не наоборот. Легенда гласит, что царь Соломон платил своему придворному лекарю, только пока был здоров. Легко представить, что делал бы эскулап при иной системе вознаграждения, и какие последствия это имело бы для его работодателя. • Сочетание материальных и моральных факторов стимулирования. Как мы уже видели, разделение этих двух групп факторов не абсолютно: они плотно взаимодействуют между собой. Эффективная система мотивирования персонала должна сочетать и те, и другие факторы. • Понятность для персонала. Работники должны видеть для себя материальные последствия эффективного и качественного труда. Стимулирование не работает, а напротив, вызывает недовольство и раздражение, если наблюдается «уравниловка», хорошая работа не поощряется, а плохая остается безнаказанной. • Справедливость. Вознаграждение должно определяться результатами и качеством работы, а также другими факторами, делающими работника объективно ценным для организации. Оно не должно быть связано с чьими-то личными симпатиями или антипатиями. • Соответствие рынку труда. Предприятие должно отслеживать ситуацию на рынке труда и своевременно корректировать

систему стимулирования, если она снижает его конкурентоспособность как работодателя. С другой стороны, вознаграждение выше рыночного уровня приводит к излишним издержкам, далеко не всегда способствуя эффективности. • Вознаграждение как индивидуальных, так и общих результатов. Система стимулирования, ориентированная на результаты каждого работника по отдельности, порождает нездоровую конкуренцию среди персонала, снижающую общую эффективность. Вознаграждение по результатам коллективной работы (и предприятия в целом) повышает лояльность и командный дух

УК-3.1 , УК-3.2

Тесты

1. К ПРЯМЫМ МЕТОДАМ ПОДДЕРЖКИ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СО СТОРОНЫ ГОСУДАРСТВА ОТНОСЯТ:

- 1) меры социально-экономической политики, направленные на развитие и стимулирование промышленной деятельности
- 2) создание единого информационного пространства
- 3) комплексное инновационное исследование объекта с целью развития его полезных функций
- 4) финансирование из государственного бюджета, правовое обеспечение инновационной деятельности, формирование инновационной инфраструктуры**
- 5) разработка инструментов для кредитных льгот

Правильный ответ: 4

УК-3.1

2. «БИЗНЕС АНГЕЛЫ» — ЭТО...

- 1) ключевые фигуры инновационного управления
- 2) энергичные руководители, которые поддерживают и продвигают новые идеи
- 3) инвесторы, занимающиеся вложением средств в инновационные разработки**
- 4) лица, обладающие способностью вырабатывать оригинальные идеи
- 5) люди, имеющие высшее образование в сфере бизнеса

Правильный ответ: 3

УК-3.1

3. МЕТОД ФОКАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В СЛЕДУЮЩЕМ

- 1) свойства одних предметов переносятся на другие**
- 2) объект разбивается на составные части
- 3) происходит процесс фиксации выявленных идей
- 4) осуществляется критика идей
- 5) осуществляется процесс морфологического анализа

Правильный ответ: 1

Промежуточный контроль

Вопросы к зачету

1. Что может являться инвестициями? Приведите виды инвесторов.

1) Денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности. Цель инвестиций – получение прибыли и (или) достижение иного полезного эффекта. Любое новшество должно быть инвестиционно привлекательным и конкурентоспособным на рынке капитала. Виды инвесторов: бизнес ангелы, венчурные фонды, крупные фонды, корпорации, государственные фонды (выдают гранты), бизнес инкубаторы, технопарки

УК-3.1 , УК-3.2

2. Перечислить инструменты осуществления маркетинговой коммуникации

1) Паблик рилейшнз, компания стимулирования продаж (торговый маркетинг), вид офисов продаж, работа персонала в отделениях, выставки, спонсорство, интернет, вирусный маркетинг, личные продажи, корпоративная узнаваемость, неформальное мнение (экспертов потребителей)

УК-3.1 , УК-3.2

3. Что такое бизнес процесс? Каково значение бизнес процессов в управлении организаций?

1) Последовательность действий (шагов, этапов, функций), совершаемых в заданном порядке и направленных на достижение некоторой цели организации, получения конечного продукта. Внедрение процессного подхода позволяет компаниям повысить эффективность работы, предоставлять новые услуги и продукты без увеличения штата сотрудников, сократить время и снизить издержки при обслуживании клиентов.

УК-3.1 , УК-3.2

Защита реферата, презентации

1. Подготовить презентацию на тему: "Работа персонала в отделениях".

1) Требования к оформлению презентации: Презентация должна содержать ряд обязательных слайдов: • Титульный лист: • План: • Основная часть: • Список литературы: • Вежливость: Оформление слайдов: • Выбрать единый фон оформления (цвет фона и текста должны быть контрастными, приветствуется белый фон с декорациями, либо холодный). • Информация на слайдах должна быть структурирована (слайд может содержать ключевое положение, классификацию, объяснение, ситуацию, пример из жизни, цитату, статистические данные, анекдот, шутку, байку, мораль, вывод и др.) • Использовать шрифт без засечек (например, Arial), текст не более 40-50 слов на слайде. • Каждый слайд должен иметь заголовок (он должен быть выделен каким либо образом, например, иметь больший размер, чем остальной текст на слайде), в заголовках точки не ставятся. • Обязательное наличие изображений в презентации.

Изображения должны быть выделены, например, обрамлены рамкой или использованы какие либо «эффекты для рисунка». • Активно использовать схемы, диаграммы, объекты SmartArt. • Анимация и звук должны быть профессиональными, используются только в случае необходимости.

УК-3.1 , УК-3.2

2. Подготовить презентацию на тему: "Вирусный маркетинг".

1) Требования к оформлению презентации: Презентация должна содержать ряд обязательных слайдов: • Титульный лист: • План: • Основная часть: • Список литературы: • Вежливость: Оформление слайдов: • Выбрать единый фон оформления (цвет фона и текста должны быть контрастными, приветствуется белый фон с декорациями, либо холодный). • Информация на слайдах должна быть структурирована (слайд может содержать ключевое положение, классификацию, объяснение, ситуацию, пример из жизни, цитату, статистические данные, анекдот, шутку, байку, мораль, вывод и др.) • Использовать шрифт без засечек (например, Arial), текст не более 40-50 слов на слайде. • Каждый слайд должен иметь заголовок (он должен быть выделен каким либо образом, например, иметь больший размер, чем остальной текст на слайде), в заголовках точки не ставятся. • Обязательное наличие изображений в презентации. Изображения должны быть выделены, например, обрамлены рамкой или использованы какие либо «эффекты для рисунка». • Активно использовать схемы, диаграммы, объекты SmartArt. • Анимация и звук должны быть профессиональными, используются только в случае необходимости.

УК-3.1 , УК-3.2

3. Подготовить презентацию на тему: "Корпоративная узнаваемость".

1) Требования к оформлению презентации: Презентация должна содержать ряд обязательных слайдов: • Титульный лист: • План: • Основная часть: • Список литературы: • Вежливость: Оформление слайдов: • Выбрать единый фон оформления (цвет фона и текста должны быть контрастными, приветствуется белый фон с декорациями, либо холодный). • Информация на слайдах должна быть структурирована (слайд может содержать ключевое положение, классификацию, объяснение, ситуацию, пример из жизни, цитату, статистические данные, анекдот, шутку, байку, мораль, вывод и др.) • Использовать шрифт без засечек (например, Arial), текст не более 40-50 слов на слайде. • Каждый слайд должен иметь заголовок (он должен быть выделен каким либо образом, например, иметь больший размер, чем остальной текст на слайде), в заголовках точки не ставятся. • Обязательное наличие изображений в презентации. Изображения должны быть выделены, например, обрамлены рамкой или использованы какие либо «эффекты для рисунка». • Активно использовать схемы, диаграммы, объекты SmartArt. • Анимация и звук должны быть профессиональными, используются только в случае необходимости.

УК-3.1 , УК-3.2

Тесты

1. ИННОВАЦИИ, ВОЗНИКШИЕ НА БАЗЕ КРУПНЫХ ИЗОБРЕТЕНИЙ, КОТОРЫЕ ПОЛОЖИЛИ НАЧАЛО НОВЫМ, РАНЕЕ НЕ ИЗВЕСТНЫМ ПРОДУКТАМ ИЛИ ИЗОБРЕТЕНИЯМ - ЭТО...

1) системные инновации

2) базисные инновации

- 3) улучшающиеся инновации
- 4) псевдоинновация
- 5) инновация пятого уровня

Правильный ответ: 2

УК-3.1

2. В ПРОЦЕССЕ ПРОВЕДЕНИЯ МОЗГОВОГО ШТУРМА НА ЭТАПЕ ГЕНЕРАЦИИ ИДЕЙ ВАЖНО СОБЛЮДАТЬ СЛЕДУЮЩЕЕ ПРАВИЛО:

- 1) чётко сформулировать проблему
- 2) ограничивать количество идей
- 3) приветствовать необычные и даже абсурдные идеи**
- 4) подвергать идеи анализу и оценке
- 5) сформулировать окончательный результат

Правильный ответ: 3

УК-3.2

3. ВАРИАНТ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ В ФОРМЕ ЛИДЕРСТВА В ВЕДУЩИХ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ СЕКТОРАХ И ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЯХ ХАРАКТЕРЕН ДЛЯ СЛЕДУЮЩЕЙ СТРАНЫ:

- 1) Россия
- 2) Китай
- 3) США**
- 4) Казахстан
- 5) Малайзия

Правильный ответ: 3

УК-3.1

2.10. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
Данный вид работы учебным планом не предусмотрен

2.11. Перечень практических умений/навыков

2 курс

3 семестр

№ п/п	Практические умения
1	2
1	Планировать деятельность команды. Уровень: Уметь УК-3.1
2	Навыками руководства командой. Уровень: Владеть УК-3.1
3	Выбирать стратегию формирования команды. Уровень: Уметь УК-3.2
4	Навыками выхода из конфликтных ситуаций команды. Уровень: Владеть УК-3.2

2.12. Примерная тематика рефератов (эссе)

2 курс

3 семестр

№ п/п	Темы рефератов
1	2
1	Роль инноваций в современной России. УК-3.1,УК-3.2
2	Гранты. Роль грантов в развитии общества. УК-3.1,УК-3.2
3	Творческий ресурс человека. УК-3.1,УК-3.2
4	Техники генерирования идей. Непрерывные стратегии. УК-3.1,УК-3.2
5	Национальные и международные стандарты управления проектами. УК-3.1,УК-3.2
6	Управление проектами: от планирования до оценки эффективности УК-3.1,УК-3.2
7	Правопреемники и наследники как субъекты авторского права. УК-3.1,УК-3.2
8	Коммерциализация интеллектуальной собственности. УК-3.1,УК-3.2
9	Маркетинговые исследования с целью создания инноваций. УК-3.1,УК-3.2
10	Творческий ресурс человека. УК-3.1,УК-3.2

2.13. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

2.13.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины

				Кол-во экземпляров	
№ п/п	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Инновационный менеджмент : учебник для вузов. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/innovacionnyy-menedzhment-469006#page/1	Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; ред. Л. П. Гончаренко	Москва : Юрайт, 2021.	ЭБС Юрайт	-/-

2.13.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

				Кол-во экземпляров	
№ п/п	Наименование, вид издания	Автор(-ы), составитель(-и), редактор(-ы)	Место издания, издательство, год	В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/innovacionnyy-menedzhment-450544#page/1	А. А. Алексеев	Москва : Юрайт, 2020.	ЭБС Юрайт	-/-
2	Менеджмент : учебник и практикум для вузов. - Текст : электронный Ч.2.. - URL: https://urait.ru/viewer/menedzhment-v-2-ch-chast-2-452406#page/1	В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко	Москва : Юрайт, 2020.	ЭБС Юрайт	-/-
3	Менеджмент : учебник и практикум для вузов. - Текст : электронный Ч.1.. - URL: https://urait.ru/viewer/menedzhment-v-2-ch-chast-1-451114#page/1	В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко	Москва : Юрайт, 2020.	ЭБС Юрайт	-/-

2.13.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Порядковый номер	1
Наименование	Красноярский краевой фонд поддержки научной и научно-технической деятельности
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	http%3A%2F%2Fwww.sf-kras.ru%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	2
Наименование	Официальный сайт технопарка Сколково
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	http%3A%2F%2Fsk.ru%2Fnews%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	3
Наименование	Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ)
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	http%3A%2F%2Fwww.rfbr.ru%2Frffi%2Fru%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	4
Наименование	Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент)
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	http%3A%2F%2Fwww1.fips.ru%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	5
Наименование	Красноярский региональный инновационно-технологический бизнес-инкубатор

Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	http%3A%2F%2Fwww.kritbi.ru%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	6
Наименование	Официальный сайт краевого молодежного проекта «Инновационный прорыв»
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	http%3A%2F%2Fwww.innov.pro%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	7
Наименование	Стартап-конференция для технологических предпринимателей в России и странах СНГ инновационного центра Сколково
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	https%3A%2F%2Fstartupvillage.ru%2Fru%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	8
Наименование	Финансово-экономический журнал «Forbes Russia»
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	http%3A%2F%2Fwww.forbes.ru%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	9
Наименование	Совет по грантам Президента РФ
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	https%3A%2F%2Fgrants.extech.ru%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	10
-------------------------	----

Наименование	Фонд Михаила Прохорова
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	http%3A%2F%2Fwww.prokhorovfund.ru%2F
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

Порядковый номер	11
Наименование	РНФ (Российский научный фонд)
Вид	Интернет-ресурс
Форма доступа	http%3A%2F%2F%D1%80%D0%BD%D1%84.%D1%80%D1%84%2Fru
Рекомендуемое использование	Для подготовки к занятиям, проработки материала; самостоятельное ознакомление с ресурсом

2.13.4. Карта перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем по специальности 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление в здравоохранении на основе интеллектуального анализа данных» для очной формы обучения

№ п/п	Вид	Наименование	Режим доступа	Доступ	Рекомендуемое использование
1	2	3	4	5	6
1.	Видеоуроки практических навыков	-/-	-/-	-/-	-/-
2.	Видеолекции	-/-	-/-	-/-	-/-
3.	Учебно-методический комплекс для дистанционного обучения	-/-	-/-	-/-	-/-
4.	Программное обеспечение	-/-	-/-	-/-	-/-
5.	Информационно-справочные системы и базы данных	ЭБС КрасГМУ «Colibris» ЭБС Консультант студента ВУЗ ЭБС Консультант студента Колледж ЭБС Айбукс ЭБС Букап ЭБС Лань ЭБС Юрайт ЭБС MedLib.ru НЭБ eLibrary БД Web of Science БД Scopus ЭМБ Консультант врача Wiley Online Library Springer Nature ScienceDirect (Elsevier) СПС КонсультантПлюс	https://krasgmu.ru http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelib.ru/ https://ibooks.ru/ https://www.books-up.ru/ https://e.lanbook.com/ https://www.biblio-online.ru/ https://www.medlib.ru https://elibrary.ru/ http://webofscience.com/ https://www.scopus.com/ http://www.rosmedlib.ru/ http://search.ebscohost.com/ http://onlinelibrary.wiley.com/ http://journals.cambridge.org/ https://rd.springer.com/ https://www.sciencedirect.com/ http://www.consultant.ru/	По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю По логину/паролю, по IP-адресу По логину/паролю, по IP-адресу По IP-адресу По логину/паролю По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу По IP-адресу	Для самостоятельной работы, при подготовке к занятиям

2.13.5. Материально-техническая база дисциплины, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Инновационный менеджмент" по специальности 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление в здравоохранении на основе интеллектуального анализа данных» (Очное, Высшее образование, 2,00) для очной формы обучения

№ п/п	Наименование	Кол-во	Форма использования
1	2	3	4
	Аудитория №1		аудитория для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 17E0-180524-112536-910-593
1	Проектор	1	
2	Микрофон	1	
3	Доска	1	
4	Компьютер	1	
5	Колонки	1	
6	Проекционный экран	1	
7	Трибуна	1	
8	Столы	60	
9	Посадочные места	360	
10	Индукционная система Исток С1и	1	
11	Акустический усилитель и колонки	1	

	Аудитория №3		аудитория для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 17E0-180524-112536-910-593
1	Проектор	1	
2	Микрофон	1	
3	Доска	1	
4	Компьютер	1	
5	Колонки	1	
6	Проекционный экран	1	
7	Трибуна	1	
8	Стол	32	
9	Посадочные места	256	
	Лекционный зал лабораторного корпуса		аудитория для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 17E0-180524-112536-910-593
1	Проектор	1	
2	Микрофон	1	
3	Доска	1	
4	Компьютер	1	
5	Колонки	1	

6	Проекционный экран	1	
7	Трибуна	1	
8	Столы	60	
9	Посадочные места	300	
10	Индукционная система Исток С1и	1	
	Лекционный зал морфологического корпуса		аудитория для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 17E0-180524-112536-910-593
1	Проектор	1	
2	Микрофон	1	
3	Доска	1	
4	Компьютер	1	
5	Колонки	1	
6	Проекционный экран	1	
7	Трибуна	1	
8	Столы	100	
9	Посадочные места	350	
10	Индукционная система Исток С1и	1	
11	Акустический усилитель и колонки	1	

	Аудитория №2		аудитория для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 17E0-180524-112536-910-593
1	Проектор	1	
2	Микрофон	1	
3	Доска	1	
4	Компьютер	1	
5	Колонки	1	
6	Проекционный экран	1	
7	Трибуна	1	
8	Стол	60	
9	Посадочные места	360	
	Аудитория № 1		учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 17E0-180524-112536-910-593
1	Комплект мебели, посадочных мест	14	
2	Ноутбук	1	
3	Экран	1	
4	Видеопроектор	1	

	Аудитория № 2		учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 ESET NOD32: EAV-0176747471
1	Комплект учебной мебели, посадочных мест	36	
2	Мультимедиа проектор	1	
3	Компьютер	1	
4	Экран	1	
	Аудитория № 3		учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 ESET NOD32: EAV-0176747471
1	Комплект учебной мебели, посадочных мест	26	
2	Мультимедиа проектор	1	
3	Ноутбук	1	
4	Экран	1	
	Аудитория № 4		учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 ESET NOD32: EAV-0176747471
1	Комплект учебной мебели, посадочных мест	28	
2	Мультимедиа проектор	1	

3	Ноутбук	1	
4	Экран	1	
	Читальный зал УБИЦ		аудитория для самостоятельной работы Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 17E0-180524-112536-910-593
1	Проектор	1	
2	Клавиатура со шрифтом Брайля	13	
3	Экран	1	
4	Ноутбук	1	
5	Персональный компьютер	18	
6	Сканирующая и читающая машина CARA CE	1	
7	Стол	30	
8	Посадочные места	43	
9	Индукционная система Исток С1и	1	
10	Головная компьютерная мышь	1	
11	Клавиатура программируемая крупная адаптивная	1	
12	Джойстик компьютерный	1	
13	Принтер Брайля (рельефно-точечный)	1	
14	Специализированное ПО: экранный доступ JAWS	1	
15	Ресивер для подключения устройств	1	

2.14. Образовательные технологии

Используемые образовательные технологии при изучении данной дисциплины: интерактивные технологии, информационно-коммуникационные

технологии, дистанционные технологии. 38 % интерактивных часов от объема аудиторных часов. В рамках изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» обучение студентов производится на лекциях и аудиторных практических занятиях, а также в результате самостоятельного изучения отдельных тем. Занятия проводятся с использованием следующих методов обучения: объяснительно-иллюстративный, метод проблемного изложения, эвристический, исследовательский. В рамках изучения дисциплины проводятся следующие разновидности лекций: академическая, лекция дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций. В рамках изучения дисциплины проводятся следующие разновидности аудиторных (практических) занятий: традиционные, с использованием докладов по вопросам темы занятия, работа в малых группах, упражнение, конференция, мозговой штурм, деловая игра, соревнование. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся включает следующие виды учебной деятельности: работа с сетью интернет, подготовка к тестированию, выполнение учебных самостоятельных заданий, подготовка ответов на вопросы, подготовка презентации, выполнение проекта.

2.15. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

		Разделы дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин					
№ п/п	Наименование последующих дисциплин	1	2	3	4	5	6
1	Государственная итоговая аттестация	+			+	+	+

2.16. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение складывается из аудиторных занятий (16 час.), включающих лекции и практические занятия, и самостоятельной работы (56 час.) Основное учебное время выделяется на формирование у студентов объективного представления об управлении медицинской организацией в условиях инновационного развития. Уделяется внимание таким понятиям, как инновационный процесс, инновационная деятельность, развитию инноваций в медицинской сфере. При изучении учебной дисциплины необходимо подробно ознакомиться со стратегией инновационного развития в РФ. Практические занятия проводятся в виде демонстрации слайдов, решения ситуационных задач, решения тестовых заданий. В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий: работа в малых группах, выполнение творческих заданий, деловые игры, конференции. Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к тестированию и его прохождение, выполнение самостоятельных работ, подготовку презентации, выполнение проекта. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на ее изучение (в разделе СРС). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры. По каждому разделу дисциплины разработаны методические указания для обучающихся и методические рекомендации для преподавателей. Во время освоения учебной дисциплины студенты самостоятельно изучают теоретический материал и выполняют учебные задания. Создание презентаций способствует формированию навыков проведения библиографической и информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при решении профессиональных задач. Работа студента в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность. Исходный уровень знаний студентов определяется тестированием. Текущий контроль усвоения предмета определяется тестированием, решением ситуационных задач, ответами на вопросы, выполнением индивидуальных заданий, защитой реферата. В конце изучения дисциплины проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля, вопросов к зачету и защиты реферата. Освоение студентами практических навыков представляется в расширенном варианте – выполнение ими работ по созданию инновационного проекта в медицинской сфере, что способствует формированию компетенций, заложенных в образовательной программе. Вопросы по дисциплине включены в государственную итоговую аттестацию.

2.17. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

по заявлению обучающегося кафедрой разрабатывается адаптированная рабочая программа с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающегося.

2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими;
- присутствие преподавателя, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры. В случае невозможности беспрепятственного доступа на кафедру организовывать учебный процесс в специально оборудованном помещении (ул. Партизана Железняка, 1, Университетский библиотечно-информационный центр: электронный читальный зал (ауд. 1-20), читальный зал (ауд. 1-21).

3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Оборудование	Формы
С нарушением слуха	1. Индукционная система Исток с1и	- в печатной форме; - в форме электронного документа;

С нарушением зрения	1. Сканирующая и читающая машина SARA CE; 2. Специализированное ПО: экранный доступ JAWS; 3. Наклейка на клавиатуру со шрифтом Брайля; 4. Принтер Брайля (рельефно-точечный);	- в печатной форме (по договору на информационно-библиотечное обслуживание по межбиблиотечному абонементу с КГБУК «Красноярская краевая специальная библиотека – центр социокультурной реабилитации инвалидов по зрению» №2018/2 от 09.01.2018 (срок действия до 31.12.2022)) - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	1. Специализированный стол; 2. Специализированное компьютерное оборудование (клавиатура программируемая крупная адаптивная, головная компьютерная мышь, джойстик компьютерный);	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
1. Ресивер для подключения устройств.		