

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

19 декабря 2023 г. г. Красноярск 660 есм.

[О подготовке к проведению
международной программной аккредитации]

В целях обеспечения подготовки к проведению международной программной аккредитации образовательных программ ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. Войно-Ясенецкого Минздрава России по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия, 31.05.03 Стоматология (далее – образовательные программы) Независимым агентством аккредитации и рейтинга

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в срок до 4 марта 2024 года самооценку уровня качества образовательных программ в установленном настоящим приказом порядке.

2. Начальнику отдела лицензирования, аккредитации, сертификации и стандартизации учебно-методического управления Соколовской М.В.:

- организовать подготовку к международной программной аккредитации образовательных программ,

- обеспечить контроль, координацию и методическое обеспечение деятельности по проведению самооценки уровня качества образовательных программ, в том числе разработать формы для сбора информации в рамках самооценки в соответствии со Стандартами и руководством по международной аккредитации базового медицинского и фармацевтического образования (на основе WFME/AMSE/ASG) НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» и другими общегосударственными и внутривузовскими нормативными документами, регулирующими сферу высшего образования.

3. Утвердить состав рабочей группы по подготовке к международной программной аккредитации образовательных программ (приложение).

4. Членам рабочей группы, руководителям структурных подразделений обеспечить предоставление информации по формам, разработанным отделом лицензирования,

аккредитации, сертификации и стандартизации, в электронном виде (посредством сайта университета) деканам лечебного, педиатрического и стоматологического факультетов по их запросам в срок не позднее 29 января 2024 года.

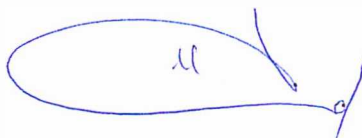
5. Деканам лечебного, педиатрического и стоматологического факультетов осуществить сбор и анализ информации для самооценки образовательных программ, сформировать отчеты по соответствующим специальностям и представить их в электронном виде начальнику отдела лицензирования, аккредитации, сертификации и стандартизации учебно-методического управления Соколовской М.В. к 22 февраля 2024 года.

6. Начальнику отдела лицензирования, аккредитации, сертификации и стандартизации учебно-методического управления Соколовской М.В. завершить работу по аккредитационной самооценке образовательных программ и предоставить итоговые варианты отчетов проректору по учебной, воспитательной работе и молодежной политике в срок не позднее 04 марта 2024 года.

7. Начальнику общего отдела Дробушевской Е.В. ознакомить с приказом указанных в нем работников через систему электронного документооборота «Directum RX».

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.А. Соловьева

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ
им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого
Минздрава России
д.м.н., доц. Соловьева И.А.

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К МЕЖДУНАРОДНОЙ
ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ
31.05.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО, 31.05.02 ПЕДИАТРИЯ,
31.05.03 СТОМАТОЛОГИЯ**

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Соловьева Ирина Анатольевна	Проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике
2.	Шестерня Павел Анатольевич	Проректор по научной работе
3.	Шелудько Юлия Евгеньевна	Проректор по организационно-правовой работе
4.	Кулешко Михаил Ярославович	Проректор по экономике и финансам
5.	Черданцев Дмитрий Владимирович	Проректор по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения
6.	Орлов Иван Иванович	Проректор по административно-хозяйственной работе
7.	Харитоновна Екатерина Викторовна	Декан лечебного факультета, руководитель ОПОП 31.05.01 Лечебное дело
8.	Моргун Андрей Васильевич	Начальник управления по воспитательной, внеучебной и социальной работе, Декан педиатрического факультета, руководитель ОПОП 31.05.02 Педиатрия
9.	Фурцев Тарас Владимирович	Декан стоматологического факультета, руководитель ОПОП 31.05.03 Стоматология
10.	Шадрин Константин Викторович	Декан медико-психолого-фармацевтического факультета
11.	Волынкина Анна Игоревна	Заместитель декана стоматологического факультета – главный специалист
12.	Кузнецова Елена Юрьевна	Помощник проректора по административно- хозяйственной работе
13.	Титов Константин Андреевич	Начальник управления по цифровым и информационным технологиям - начальник отдела информационных технологий и телекоммуникаций
14.	Белова Ольга Анатольевна	Начальник управления научно-исследовательской и инновационной деятельности
15.	Рагулева Анна Викторовна	Начальник научно-организационного отдела
16.	Брой Юлия Вячеславна	Начальник юридического отдела
17.	Крапошина Ангелина Юрьевна	Начальник учебно-методического управления
18.	Соколовская Марина Владимировна	Начальник отдела лицензирования, аккредитации, сертификации и стандартизации учебно-методического

		управления
19.	Ткаченко Оксана Владимировна	Начальник отдела ординатуры и развития профессиональной карьеры
20.	Житомирова Ольга Алексеевна	Заведующий учебным отделом учебно-методического управления
21.	Моисеенко Ксения Юрьевна	Начальник отдела по воспитательной работе и молодежной политике
22.	Савельева Елена Евгеньевна	Начальник управления довузовского обучения и нового набора
23.	Ермичева Елена Валерьевна	Начальник отдела кадров
24.	Лопатина Ольга Леонидовна	Начальник управления по работе с иностранными гражданами
25.	Майлова Людмила Михайловна	Руководитель научной библиотеки
26.	Гаврилюк Оксана Александровна	Руководитель центра международных программ

Лист согласования

Приказ осн. "Приказ Рабочая группа по междунар.аккредитации
ОПОП" (ИД: 58095, Версия 1)

от 19 декабря 2023г. № 660 осн.

Ответственный: Целишева А.А. (Менеджер)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Начальник (Отдел лицензирования, аккредитации, сертификации и стандартизации) Соколовская Марина Владимировна	Согласовано		Действующая	1	18.12.2023 16:21
Проректор по административно-хозяйственной работе (Аппарат проректора по административно-хозяйственной работе) Орлов Иван Иванович	Согласовано		Действующая	1	18.12.2023 16:36
Начальник юридического отдела (Юридический отдел) Брой Юлия Вячеславна	Согласовано		Действующая	1	18.12.2023 17:06
Проректор по научной работе (Аппарат проректора по научной работе) Шестерня Павел Анатольевич	Согласовано		Действующая	1	18.12.2023 21:53
Начальник юридического отдела (Юридический отдел) Брой Юлия Вячеславна за Проректор по организационно-правовой работе (Аппарат проректора по организационно-правовой работе) Шелудько Юлия Евгеньевна	Согласовано		Действующая	1	19.12.2023 09:27

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике (Аппарат проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике) Соловьева Ирина Анатольевна	Согласовано		Действующая	1	19.12.2023 09:29
Проректор по экономике и финансам (Аппарат проректора по экономике и финансам) Кулешко Михаил Ярославович	Согласовано		Действующая	1	19.12.2023 13:02