

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРИКАЗ**

15 июня 2018 г.

г. Красноярск

366/1 осн.

г Об утверждении  
Положения о магистратуре г

С целью установления единых требований к реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»,

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Издать Положение о магистратуре по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.
2. Внедрить Положение о магистратуре по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент в работу подразделений Университета.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе.

Ректор



И.П. Артюхов

**ПРОЕКТ ВНОСИТ:**

Руководитель образовательной  
программы по специальности  
38.04.02 Менеджмент



Е.А. Юрьева

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по УР



С.Ю. Никулина

Начальник УМУ



Е.Г. Мягкова

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Доцент кафедры  
Экономики и менеджмента



Н.И. Денисова

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации»		Положение о магистратуре
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КрасГМУ

им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого

Минздрава России

проф. И.П. Артюхов

2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТРАТУРЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Выпуск 2

Красноярск  
2018

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации»		Положение о магистратуре
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ

Положение о магистратуре по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент / Е.А. Юрьева, Н.И. Денисова - Красноярск : тип. КрасГМУ, 2018. – 9 с.

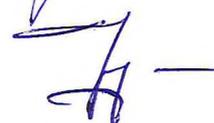
СОСТАВИТЕЛИ:

Декан ИПО



Е.А. Юрьева

Доцент кафедры  
Экономики и менеджмента



Н.И. Денисова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР



С.Ю. Никулина

Начальник УМУ



Е.Г. Мягкова

Утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России № 366/п от 15 » июня 2018г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации»		Положение о магистратуре
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение фиксирует совокупность основных правил, определяющих порядок и направления реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (далее – программа магистратуры), как одной из основных профессиональных образовательных программ в уровневой структуре высшего образования Российской Федерации в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Магистратура в Университете создана для углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки, в том числе к научно-исследовательской, научно-педагогической, проектно-производственной деятельности в образовательных учреждениях, учреждениях и организациях здравоохранения, в органах управления здравоохранением.

1.3. Программа магистратуры осуществляется в соответствии нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № 322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения";

- Устав Университета и иные локальные нормативные акты, относящиеся к обеспечению функционирования СМК в отношении обучающихся.

1.4. Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

1.5. Лица, обучающиеся в магистратуре, имеют статус, права и обязанности обучающегося Университета.

## 2. Прием в магистратуру

2.1. Правом обучения по программе подготовки магистров обладают лица, имеющие высшее образование.

2.2. Условия приема в магистратуру определяются Порядком приема граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки РФ, и Правилами приема в Университет.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации»		Положение о магистратуре
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ

Лист 4/8

2.3. Обучение в магистратуре проводится по очной форме обучения. План приема обучающихся на договорной основе устанавливается Университетом самостоятельно с учетом предельной численности обучающихся, указанной в лицензии.

2.4. Прием в магистратуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

2.5. Зачисление для обучения в магистратуре оформляется приказом ректора.

### 3. Организация учебного процесса

3.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) специализированной подготовки магистра разрабатывается в Университете при участии руководителя программы магистратуры, заведующих выпускающими кафедрами и преподавателей, реализующих учебный процесс по программы магистратуры, с учетом основных тенденций в системе образования и утверждается Ученым советом Университета.

3.2. Программа магистратуры имеет две составляющие: образовательную и научно-исследовательскую.

3.3. Содержание образовательной составляющей программы магистратуры представлено дисциплинами общепрофессиональной и специализированной подготовки. Содержание ОПОП подготовки магистра должно обеспечивать подготовку выпускника в соответствии с квалификационной характеристикой, установленной соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее - ФГОС ВО).

3.4. Содержание научно-исследовательской составляющей программы определяется научным руководителем с учетом утвержденной тематики НИР руководителя и интересов магистранта, фиксируется в индивидуальных планах работы магистрантов и должно быть направлено на решение приоритетных задач науки, практики в области профессиональной деятельности.

3.5. Научно-исследовательская подготовка магистров включает: практики (учебная и производственная, в том числе преддипломная), и научно-исследовательскую работу (НИР), включая подготовку выпускной квалификационной работы.

3.6. Обучение по программе магистратуры опирается на активную самостоятельную работу студента. Максимальная недельная аудиторная нагрузка (в среднем за весь срок обучения) устанавливается в соответствии с государственным образовательным стандартом и не превышает 16 часов в неделю при очной форме обучения.

3.7. Обучение по программе магистратуры организуется в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта (далее – ИПРМ), разработанным на основе учебного плана по программе магистратуры. ИПРМ составляется магистрантом вместе с научным руководителем по соответствующей форме (Приложение 1). ИПРМ хранится на выпускающей кафедре (оригинал) и у магистранта (копия).

ИПРМ конкретизируют содержание и объем подготовки магистра с учетом его профессиональной и научной специализации. Образовательная часть индивидуального плана содержит полный перечень учебных дисциплин всех циклов с указанием общего количества часов и количества часов на аудиторную работу, а также вида и сроков промежуточной аттестации. Перечень дисциплин должен полностью соответствовать учебному плану по программе магистратуры. Научная специализация магистра

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации»		Положение о магистратуре
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ

Лист 5/8

реализуется посредством выбора темы научно-исследовательской работы в семестре и утверждения темы выпускной квалификационной работы.

3.8. ИПРМ рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается деканом факультета не позднее 1 месяца с начала учебных занятий.

3.9. Ход выполнения ИПРМ и результаты промежуточной аттестации магистранта фиксируются по окончании каждого семестра.

3.10. Контроль за выполнением ИПРМ осуществляет его научный руководитель и/или научный руководитель программы магистратуры.

3.11. По завершению обучения магистранта в Университете его ИПРМ передается в личное дело.

3.12. Учебный процесс и промежуточная аттестация в магистратуре организуются в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом, рабочими учебными планами и правилами внутреннего распорядка Университета.

3.13. В магистратуре предусмотрены следующие виды учебных занятий:

- лекции по дисциплинам, общим для ряда направлений;
- лекции по дисциплинам, общим для различных программ одного направления;
- практические (семинарские), в составе группы (подгруппы);
- научно-исследовательская работа, направленная на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП программе магистратуры;
- научно-исследовательская, производственная практики, направленные на профессионально-практическую подготовку обучающихся;
- самостоятельная работа по дисциплине под руководством научного руководителя и при консультировании соответствующим преподавателем.

3.14. Самостоятельная работа магистрантов регламентируется рабочими программами дисциплин и ИПРМ.

3.15. Научно-исследовательская работа (НИР) является обязательной составляющей программы подготовки магистра и может проводиться на базе научно-исследовательских и образовательных подразделений и кафедр Университета, образовательных учреждений, научно-исследовательских институтов, и учреждениях и организациях здравоохранения и органов управления здравоохранением.

Основные направления НИР

3.16. НИР в магистратуре основывается на участии магистранта в фундаментальных, поисковых, методических и прикладных научных исследованиях и предусматривает соответствие основной проблематике направления, по которой подготавливается выпускная квалификационная работа.

3.17. Основными задачами НИР являются:

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований;
- развитие представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, способности самостоятельного проведения научных исследований, оценки научной информации, использования научных знаний в практической деятельности;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию творческого потенциала.

3.18. Содержание НИР магистрантов определяется руководителем программы магистратуры и предполагает осуществление следующих видов работ:



- выполнение всех видов научно-исследовательских работ, осуществляемых на соответствующей базе;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление самостоятельного исследования по теме выпускной квалификационной работы.

#### 4. Государственная итоговая аттестация выпускников

4.1. На завершающем этапе магистратуры предусматривается государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) магистрантов, которая включает защиту выпускной квалификационной работы.

4.2. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является самостоятельным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя (для работ, выполняемых на стыке направлений, - с привлечением научных консультантов). Она содержит совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, и свидетельствует о способностях автора проводить самостоятельные научные исследования, опираясь на теоретические знания и практические навыки.

4.3. По результатам ГИА государственная аттестационная комиссия (ГЭК) принимает решение о присуждении выпускнику квалификации (степени) магистра по направлению подготовки «Менеджмент» и выдаче диплома государственного образца с приложением к нему. Это решение подтверждается приказом ректора о завершении магистратуры.

4.4. Состав ГЭК формируется из числа научно-педагогических работников Университета, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и / или научных работников других высших учебных заведений и утверждается приказом ректора.

4.5. Выпускнику вуза может выдаваться диплом с отличием. Такой диплом выдается на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, практикам и итоговой государственной аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник вуза должен иметь только оценки "отлично". При этом оценок "отлично", включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки - "хорошо". Зачеты в процентный подсчет не входят.

4.6. ВКР, при защите которой было принято отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите после ее переработки, но не ранее чем через год.

4.7. Магистранту, не защитившему ВКР или отчисляемому из магистратуры за академическую неуспеваемость, выдается справка о сроках (или периоде) обучения установленного образца.

#### 5. Руководство магистратурой

5.1. Общее руководство магистратурой университета осуществляется проректором по учебной работе.

5.2. Контроль учебно-методических аспектов реализации программы магистратуры осуществляется учебно-методическим управлением.



5.3. Непосредственное руководство программой магистратуры осуществляется руководителем программы магистратуры, назначаемым ректором Университета из числа научно-педагогических работников, работающих в вузе на штатной основе.

Тематика самостоятельной научно-исследовательской (творческой) деятельности руководителя программы магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент в здравоохранении» утверждается ежегодно в срок до начала работы приемной кампании приказом ректора.

5.4. Руководитель программы магистратуры совместно с деканом факультета и заведующим выпускающей кафедры осуществляет разработку учебного плана, определяет содержание блока специальных дисциплин, организует разработку рабочих программ учебных дисциплин и методического обеспечения, разрабатывает программу вступительных испытаний по соответствующей программе магистратуры, обеспечивает набор на программу магистратуры, формирует совместно с научными руководителями ВКР тематику научно-исследовательских работ, проводит экспертную оценку и корректировку тематики ВКР, организует защиту ВКР, осуществляет координацию и контроль деятельности научных руководителей магистрантов.

5.5. Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов (докторов или кандидатов наук), ведущих профессиональную деятельность и / или научные исследования по тематике программы магистратуры. Назначение научных руководителей осуществляется в течение 1 месяца с начала второго семестра по представлению руководителя программы магистратуры, согласованному с деканом факультета.

5.6. Научный руководитель осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта, совместно с магистрантом составляет его индивидуальный план обучения, контролирует выполнение плана, осуществляет руководство научно-исследовательской работой магистранта и подготовкой ВКР.

5.7. Тема ВКР обсуждается на заседании выпускающей кафедры в течение первого месяца второго года обучения. Закрепление тем за конкретными исполнителями производится на основе свободного выбора и фиксируется в протоколах заседания кафедры и совета факультета. Приказом ректора Университета на основе представления руководителя программы магистратуры утверждаются темы ВКР не позднее чем за 6 месяцев до даты государственной итоговой аттестации, состав научных руководителей, в случае необходимости – консультантов. Обучающийся должен в течение учебного года не реже 1 раза в месяц отчитываться перед научным руководителем о выполнении индивидуального плана и при необходимости получать консультации по выполнению ВКР.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения ректором Университета.

6.2. Вопросы, не включённые отдельно в состав данного Положения, регламентируются соответствующими локальными нормативными актами.

6.3. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.



Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета МПФФ  
Богданов В.В.

(подпись)

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » 2018 г.

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Период обучения « \_\_\_\_ » «сентябрь» 2018 г.  
« \_\_\_\_ » «июль» 2020 г.

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 38.04.02 «Менеджмент»  
(шифр направления)

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Менеджмент в здравоохранении

Научный руководитель магистранта \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема НИР \_\_\_\_\_



### 1. Область профессиональной деятельности выпускников магистратуры включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

### 2. Объектами профессиональной деятельности выпускников магистратуры являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

### 3. Виды и задачи профессиональной деятельности магистранта

Виды	Задачи
Организационно-управленческая	<ul style="list-style-type: none"><li>• разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;</li><li>• руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;</li><li>• организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими</li></ul>
Аналитическая	<ul style="list-style-type: none"><li>• поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;</li><li>• анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;</li><li>• проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности</li></ul>
Научно-исследовательская	<ul style="list-style-type: none"><li>• организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;</li><li>• разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;</li><li>• выявление и формулирование актуальных научных проблем;</li><li>• подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций</li></ul>
Педагогическая	<ul style="list-style-type: none"><li>• преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.</li></ul>

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации»			Положение о магистратуре
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 10/14

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название модуля / наименование дисциплин	Трудоемкость Общая в ЗЕТ	Форма контроля	Семестр
<b>Б.1. Дисциплины – базовая часть – 18 ЗЕТ</b>				
1	Методы исследования в менеджменте	3	Зач.	1
2	Поиск научной информации	2	Зач.	1
3	Теория организации и организационное поведение	4	Экз.	1
4	Управленческая экономика	3	Экз.	2
5	Современный стратегический анализ	3	Экз.	3
6	Корпоративные финансы	3	Зач.	3
<b>Б.2 Дисциплины – вариативная часть – 42 ЗЕТ</b>				
7	Концепции современного естествознания	3	Зач.	1
8	Деловой иностранный язык	3	Экз.	1
9	Педагогика с методикой преподавания	5	Экз.	2
10	Психология общения	2	Зач.	2
11	Психология управления и конфликтология	4	Экз.	3
12	Кадровый менеджмент в здравоохранении	3	Зач.	4
13	Бизнес - планирование в здравоохранении	3	Зач.	4
14	Управление проектами*	3	Зач.	1,2
15	Методология научных исследований*	3	Экз.	1
16	Общественное здоровье и здравоохранение**	4	Экз.	3
17	Медицинская статистика**	2	Зач.	3
18	Экономика здравоохранения**	4	Экз.	3
19	Правовые основы здравоохранения**	3	Зач.	3
<b>Б.2. Практики и научно исследовательская работа - 51 ЗЕТ</b>				
20	Научно-исследовательская работа	18	Зач.	1,2
21	Учебная практика	2	Зач.	1
22	Педагогическая практика	6	Зач.	2
23	Организационно-управленческая практика	12	Зач.	3,4
24	Научно-исследовательская практика	9	Зач.	2, 3, 4
25	Преддипломная практика	6	Зач.	4
<b>Б.3. Итоговая государственная аттестация - 9 ЗЕТ</b>				
26	Государственный междисциплинарный экзамен	9	Экз.	4
27	Защита магистерской диссертации, включая период подготовки		Экз.	

Всего трудоемкость программы: теоретическое обучение, НИРС, ВКР и экзаменационные сессии – 120 ЗЕТ.

**Настоящим подтверждаю выбор дисциплин вариативной части учебного плана.**

Прошу организовать проведение аудиторных занятий, научно-исследовательской работы и магистерских практик в соответствии с представленным учебным планом магистерской программы «Менеджмент в здравоохранении».

Магистрант \_\_\_\_\_

(Подпись)

\* - дисциплины по выбору магистранта (2 из приведенного перечня с пометкой «\*»)

\*\* - дисциплины по выбору магистранта (4 из приведенного перечня с пометкой «\*\*»)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации»		Положение о магистратуре
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ

### НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Номер семестра	Задачи и содержание НИР	Результаты	Примечание
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Поиск научной информации и обзор литературных источников по утвержденной тематике НИР.</li> <li>- Формулировка гипотезы.</li> <li>- Формирование синопсиса магистерской диссертации.</li> </ul>		
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение базы, объекта и предмета исследования.</li> <li>- Составление программы исследования</li> </ul>		
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализация программы исследования по этапам</li> <li>- Утверждение темы магистерской диссертации</li> <li>- Подготовка публикаций материалов исследования</li> </ul>		
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формулирование выводов и рекомендаций, подготовка материалов к внедрению в практическое здравоохранение</li> <li>- Оформление текста магистерской диссертации, подготовка к нормоконтролю и рецензированию ВКР</li> </ul>		

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации»			Положение о магистратуре
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ	Лист 12/14

## ЛИЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ

### I. Участие в конференциях

№	Название конференции, дата	Название доклада	Отметка о выполнении	Примечание
1	Научно-практическая конференция магистрантов в рамках организационно-управленческой практики			
2	Итоговая студенческая научно-практическая конференция			
3				

### II. Подготовка публикаций

№	Наименование научного издания	Название статьи	Срок представления	Отметка о выполнении	Примечание
1					
2					
3					

### III. Участие в конкурсах на получение гранта

№	Наименование конкурса	Название заявки	Срок представления	Отметка о выполнении	Примечание
1					
2					

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный медицинский университет имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого Министерства здравоохранения Российской Федерации»		Положение о магистратуре
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр КЭ

### КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ МАГИСТЕРСКОГО ПЛАНА

Номер семестра	Сроки отчета	Отметка о выполнении этапа научным руководителем магистранта (ФИО, подпись)	Отметка о выполнении этапа по результатам презентации (ФИО, подпись зав.кафедрой)
1	С 01.02 по 15.02 второго семестра		
2	С 26.06 по 04.07 второго семестра		
3	С 01.02 по 15.02 третьего семестра		
4	Защита магистерской диссертации		

\*В конце каждого семестра магистрант должен представлять краткий отчет о выполнении учебного плана и полученных научных результатах.

Отчет представляется в печатном виде (объем две-три страницы) и в виде устной презентации, иллюстрирующей полученные результаты. Отчет должен быть заслушан на кафедре.

Магистрант « \_\_\_\_\_ »  
(подпись)

Согласовано:  
Руководитель  
магистерской программы

К.м.н., доцент Юрьева Е.А.

**Научный руководитель**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 201\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 201\_\_ г.

Согласовано:  
Заведующий кафедрой экономики и менеджмента

К.м.н., доцент Юрьева Е.А.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 201\_\_ г.

