

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА В.Ф. ВОЙНО-ЯСЕНЕЦКОГО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

22 августа 2023г.

г. Красноярск

410 осн.

Г
О внесении изменений в приказ об
утверждении учетной политики для
целей бухгалтерского учета
от 29.12.2017 г. № 938осн

Г

В связи с вступлением в действие приказа Минтранса от 05.05.2023 № 159 «О внесении изменений в состав сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», и порядок оформления или формирования путевого листа, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28.09.2022г. № 390»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом № 938осн от 29.12.2017г (в ред. приказа от 30.12.2022г № 745осн) приложение № 9 к учетной политике: оформлять по новой форме бланк путевого листа легкового автомобиля (приложение № 1 к приказу), путевого листа грузового автомобиля (приложение № 2 к приказу). Включить в приложение № 9 к учетной политике бланк путевого листа на спецтехнику (приложение № 3 к приказу). Изменения применять с 01.09.2023г.
2. Разместить на сайте университета изменение в учетную политику в целях ознакомления всех заинтересованных лиц организации бухгалтерского учета и документооборота.
3. Начальнику общего отдела Дробушевой Е.В. ознакомить с приказом через систему электронного документооборота проректора по АХР Орлова И.И., начальника гаража Вишневого Ф.В.
4. Контроль за соблюдением сроков применения настоящего приказа возложить на проректора по АХР Орлова И.И.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Алексееву Т.Б.

Ректор

А. В. Протопопов

ПРОЕКТ ВНОСИТ: Управление бухгалтерского учета и отчетности

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер-начальник управления
бухгалтерского учета и отчетности



Т.Б. Алексеева

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Заместитель главного бухгалтера - начальник
отдела расчетов с контрагентами и учета имущества



В. Г. Эбель

ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ

приложение № 1 к приказу от 22.08.2023 г. № 410/оск.

Срок действия за период с _____ 20__ г по _____ 20__ г

серия _____

N _____

Сведения о лице, оформившем путевой лист: _____
 ФГБОУ ВО КрасГМУ им. проф. В. Ф. Войно-Ясенецкого Минздрава России г. Красноярск, ул. П. Железняка, 1 тел. 228-05-87, ОГРН 1022402471992, ИНН 2465015109
 наименование, адрес, номер телефона, ОГРН, ИНН

Форма по ОКУД _____
 по ОКПО _____

| Коды |
|----------|
| 0345001 |
| 01962882 |

Марка автомобиля _____ Государственный номерной знак _____

Марка (модель) прицепа _____ Государственный номерной знак _____

Водитель _____ СНИЛС _____
 фамилия, имя, отчество

Удостоверение N _____ Класс _____
 (серия, номер, дата выдачи)

Вид перевозки _____ Вид сообщения _____

Задание водителю:

В распоряжение _____
 наименование

Организация _____
 наименование

Предрейсовый (предсменный) контроль технического состояния транспортного средства пройден: "___" _____ 20__ г. время прохождения ___ ч ___ м

Выпуск на линию разрешен

Показания одометра при выезде из гаража, км

| |
|-------|
| _____ |
|-------|

Ответственный за техническое состояние и эксплуатацию ТС:

подпись _____

расшифровка подписи _____

Наименование медицинской организации: _____

Прошел предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен

_____ час _____ мин. "___" _____ 20__ г.

подпись _____

расшифровка подписи _____

Прошел послерейсовый медицинский осмотр

_____ час _____ мин. "___" _____ 20__ г.

подпись _____

расшифровка подписи _____

Автомобиль в технически исправном состоянии принял, Водитель

подпись _____

расшифровка подписи _____

Время выезда из гаража, дата, ч, мин.

| | |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
|-------|-------|

Диспетчер-нарядчик _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

Время возвращения в гараж, дата, ч, мин.

| | |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
|-------|-------|

Диспетчер-нарядчик _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

Опоздания, ожидания, простои в пути, заезды в гараж и прочие отметки _____

При приеме-сдаче ТС последующему водителю:

Показания одометра, км

| |
|-------|
| _____ |
|-------|

Принял водитель: _____

(подпись, ФИО)

Автомобиль сдал водитель _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

М.П.

Горючее

| марка | код |
|-------|-------|
| _____ | _____ |

Движение горючего

Выдано: по заправочному листу N _____

Остаток: при выезде _____

при возвращении фактический _____

Расход: по норме _____

Экономия _____

Перерасход _____

Автомобиль принял. Показание одометра при возвращении в гараж, км

| Количество, л |
|---------------|
| _____ |
| _____ |
| _____ |
| _____ |
| _____ |
| _____ |
| _____ |

Начальник гаража _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

