

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ
Производственной практики по профилю специальности
«Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению»

ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

обучающегося Маслова Сергея Степановича

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело

ФИО Маслова Сергей Степанович

№	Перечень манипуляций	Дата					Всего манипуляций
		02.12.21	23.12.21	24.12.21	16.01.22	17.01.22	
1	Работа с историей развития ребенка форма № 112/у, учетной формой № 025/у "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях".				3		3
2	Заполнение карты профилактических прививок (форма 063/у).		1				1
3	Составление плана профилактических прививок для детей и взрослых разного возраста.		3				3
4	Проведение бесед с родителями ребенка о необходимости вакцинации, реакции на вакцину, особенностям ухода за ребенком после вакцинации.		1				1
5	Проведение дезинфекции использованных изделий и материалов.		5				5
6	Проведение сбора медицинских отходов.				5		5
7	Заполнение бланков направлений на лабораторные и инструментальные исследования.				2		2
8	Оформление направлений на консультации к врачам-специалистам.	20.12.21	45	80			85
9	Оформление направлений на санаторно-курортное лечение.		1				1
10	Проведение осмотра кожных покровов, слизистых оболочек.		1				1
11	Термометрия.		3				3
12	Измерение артериального давления, пульса, частоты дыхания у пациентов разного возраста.				4		4
13	Оценка функционального состояния.		2				2
14	Антропометрия.			4			4
15	Составление рекомендаций по режиму дня.		1				1

16	Обучение принципам создания безопасной окружающей среды для детей разного возраста.					3	3
17	Оценка нервно-психического развития.		1				1
18	Проведение санитарно-гигиенического обучения и воспитания по вопросам сохранения и укрепления здоровья.			1			1
19	Изучение потребности обслуживаемого населения в оздоровительных мероприятиях и разработка программ оздоровительных мероприятий.				2		2
20	Планирование проведения диспансеризации населения, дополнительного обследования и консультаций узких специалистов.				1		1
21	Проведение профилактической работы по результатам диспансерного осмотра.			1			1
22	Проведение анализа причин и факторов, влияющих на здоровье всех членов семьи и составление плана индивидуального оздоровления.				2		2
23	Составление карты здоровья на всех членов семьи.	1					1
24	Составление плана профилактических мероприятий для всех членов семьи.	1					1
25	Составление памятки по уходу и профилактике заболеваний (инфекционных и неинфекционных).	2					2
26	Заполнение контрольной карты диспансерного наблюдения ф. 030/у.	1					1
27	Забор кала на бактериологическое исследование.			1			1
28	Соскоб на энтеробиоз.			1			1
29	Забор крови из вены.			1			1
30	Мазок из зева и носа.			1			1

Методический руководитель практики

Сидорова *Ирина Николаевна* 2/13
расшифровка подписи

Непосредственный
руководитель практики

Михайлова
подпись
расшифровка подписи

Общий руководитель практики

расшифровка подписи

М.П. организации

