

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Педиатрический факультет

Кафедра сестринского дела и клинического ухода

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

уровень специалитета

очная форма обучения

срок освоения ОПОП ВО - 6 лет

вид практики: производственная практика

тип: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Помощник младшего медицинского персонала)

способ проведения: стационарная, выездная

форма проведения: непрерывная

2018 год

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Красноярский государственный медицинский университет
имени профессора В.Ф. Войно-Ясенецкого"
Министерства здравоохранения Российской Федерации



25 июня 2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для ОПОП ВО по специальности 31.05.02 Педиатрия

Уровень специалитета

Очная форма обучения

Срок освоения ОПОП ВО - 6 лет

Вид практики: производственная практика

Тип: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Помощник младшего медицинского персонала)

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: непрерывная

Педиатрический факультет

Кафедра сестринского дела и клинического ухода

Курс - I

Семестр - II

Производственно-практическая работа - 6 час.

Самостоятельная работа - 101.65 час.

Зачет с оценкой - II семестр (0.35)

Всего часов - 108 (недели: 2.0)

Трудоемкость практики - 3 ЗЕ

2018 год

1. Вводная часть

1.1. Цель прохождения практики

Цель освоения практики "Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Помощник младшего медицинского персонала)" состоит в закреплении полученных знаний, приобретении студентом навыков и формировании компетенций, составляющих содержание профессиональной медицинской деятельности.

1.2. Место практики в структуре ОПОП ВО

1.2.1. Практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Помощник младшего медицинского персонала)» относится к блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Анатомия

Знания: строение организма, отдельных органов и систем, взаимосвязь различных органов и систем в организме

Умения: пальпировать на человеке основные костные ориентиры, обрисовать топографические контуры органов и основных сосудистых и нервных стволов.

Навыки: сопоставления морфологических клинических проявлений болезней.

Здоровый образ жизни

Знания: представление о здоровье, болезнях, их лечении, организационные принципы здравоохранения страны.

Умения: по оказанию медицинских услуг с позиции современной концепции здоровья

Навыки: санитарно-гигиенических процедур, навыки оказания первой доврачебной помощи, самопомощи

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (Общий уход за больными взрослыми и детьми терапевтического профиля)

Знания: виды санитарной обработки больных, особенности наблюдения и ухода за больными с заболеваниями различных систем организма.

Умения: производить санитарную обработку больного ребенка при поступлении в стационар и в период пребывания в стационаре, осуществлять смену нательного и постельного белья больным детям различного возраста; осуществлять уход за больными детьми различного возраста, страдающими заболеваниями различных органов и систем, и их транспортировку; измерять температуру тела, суточный диурез, собирать у пациентов биологический материал для лабораторных исследований; проводить кормление больных; проводить антропометрию, различные виды клизм, осуществлять дезинфекцию и предстерилизационную подготовку медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными.

Навыки: ухода за больными детьми с учетом их возраста, характера и тяжести заболевания.

Клиническая практика (Общий уход за больными взрослыми и детьми хирургического профиля)

Знания: Принципы ухода за больными хирургического профиля и оказания первичной доврачебной медицинской помощи, принципы оказания первичной медико-санитарной помощи, алгоритмы оказания первой доврачебной помощи в случае возникновения внезапных острых состояний не сопровождающихся угрозой жизни пациента, основных этапов работы в перевязочном кабинете , процедурном

Умения: выполнять манипуляции перевязочной медицинской сестры и медсестры процедурного кабинета

Навыки: выполнять перевязки больным хирургического профиля различных возрастов.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения

1.3.1. Виды профессиональной деятельности специалиста, к которым готовится обучающийся в процессе прохождения практики

1. медицинская деятельность

1.3.2. Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

В процессе прохождения практики обучающиеся должны:

Общие сведения о компетенции ОК-5	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ОК-5
Содержание компетенции готовностью к саморазвитию, самореализации, самообразованию, использованию творческого потенциала	
Знать	
Уметь	
1	оценить последствия нарушений гигиенических норм и правил для здоровья детей
2	пользоваться учебной, научной литературой, видеобанком практических навыков на сайте красгму для совершенствования профессиональной деятельности
Владеть	
1	способностью ориентирования в действующих нормативно-правовых актах, устанавливающих санитарно-эпидемиологические требования к факторам внешней среды
Оценочные средства	
1	Алгоритмы практических манипуляций

Общие сведения о компетенции ОПК-4	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ОПК-4
Содержание компетенции способностью и готовностью реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	
Знать	
Уметь	

1	соблюдать принципы медицинской этики и деонтологии в работе с детьми и их родителями (законными представителями), коллегами
	Владеть
1	навыками общения с коллегами, медперсоналом, больными и их родственниками (законными представителями) с применением принципов медицинской этики и деонтологии.
	Оценочные средства
1	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ОПК-10	
Вид деятельности	-
Профессиональная задача	-
Код компетенции	ОПК-10
Содержание компетенции	готовностью к обеспечению организации ухода за больными и оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи
	Знать
	Уметь
1	гигиеническая обработка рук
2	пособие по смене постельного белья ребенку
3	уход за волосами ребенка
4	сопровождение ребенка на лечебно-диагностические процедуры
	Владеть
1	обработка естественных складок новорожденного ребенка
2	уход за пупочной ранкой новорожденного
3	купание ребенка первого года жизни
4	подмывание детей
5	уход за глазами ребенка
6	уход за ушами ребенка
	Оценочные средства
1	Алгоритмы практических манипуляций
2	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ПК-1

Вид деятельности	медицинская деятельность
Профессиональная задача	обучение детей и их родителей (законных представителей) основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья
Код компетенции	ПК-1
Содержание компетенции	способностью и готовностью к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье детей факторов среды их обитания
	Знать
1	обучение детей и их родителей (законных представителей) основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья
	Уметь
1	применение моющих и дезинфицирующих растворов разной концентрации
2	влажная уборка палат
3	влажная уборка мест общего пользования
4	влажная уборка процедурного кабинета
5	обработка пеленального стола
6	обработка посуды для кормления ребенка первого года жизни (бутылочки, соски)
7	пособие по смене постельного белья ребенку
8	пособие по смене нательного белья ребенку
9	пособие по перемещению ребенка в постели
10	стрижка ногтей ребенку
11	сопровождение ребенка на лечебно-диагностические процедуры
12	транспортировка больного ребенка внутри лечебного учреждения
13	обработка судна, мочеприемника
	Владеть
1	пеленание ребенка
2	обработка естественных складок новорожденного ребенка
3	уход за пупочной ранкой новорожденного
4	купание ребенка первого года жизни
5	подмывание детей
6	обработка головы при педикулезе
7	уход за кожей ребенка

8	оценка степени риска развития пролежней
	Оценочные средства
1	Алгоритмы практических манипуляций
2	Вопросы к зачету с оценкой

Общие сведения о компетенции ПК-15	
Вид деятельности	медицинская деятельность
Профессиональная задача	обучение детей и их родителей (законных представителей) основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья
Код компетенции	ПК-15
Содержание компетенции	готовностью к обучению детей и их родителей (законных представителей) основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний
	Знать
1	обучение детей и их родителей (законных представителей) основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья
	Уметь
1	обработка посуды для кормления ребенка первого года жизни (бутылочки, соски)
2	пособие по смене нательного белья ребенку
3	пособие по перемещению ребенка в постели
	Владеть
1	уход за кожей ребенка
2	подаче судна, мочеприемника
	Оценочные средства
1	Алгоритмы практических манипуляций
2	Вопросы к зачету с оценкой

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
2.1. Объем практики и виды работы

		Семестр
Вид учебной работы	Всего часов	II
1	2	3
Производственная практика		
Производственно-практическая работа	6	6.00
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающегося (СР), в том числе:	101.65	101.65
Отработка практических навыков и умений	73.65	73.65
Выпуск санбюллетеней, проведение бесед, лекций для больных	8	8
Работа с учебной литературой	11	11
Подготовка отчета	3	3
Заполнение дневника	3	3
Подготовка к промежуточной аттестации	3	3
Вид промежуточной аттестации		Зачет с оценкой
Контактная работа	6.35	6.35
Общая трудоемкость час. ЗЕ	107.7 3	108 3

2.2. Разделы практики и компетенции, которые должны быть сформированы при ее прохождении (содержание практики)

№ п/п	Наименование разделов (этапов) ПП; Виды и содержание производственно-практической работы студентов	Всего часов	Формы промежуточного контроля	Коды формируемых компетенций	Коды индикаторов достижения компетенций
1.	Организационно-технологическое обеспечение ПП (подготовительный этап)	3.00	Контроль посещения. Приказ.	ОК-5 ,ОПК-4	
1.1.	Организационное собрание (информирование)	1.00	Личная подпись в журнале	ОК-5 ,ОПК-4	
1.2.	Производственный инструктаж по технике безопасности	1.00	Приказ	ОК-5 ,ОПК-4	
1.3.	Выдача документов (направлений)	1.00	Контроль посещения, приказ.	ОК-5 ,ОПК-4	
2.	Раздел 2. Производственно-практическая деятельность	72.00	Выполнение практических манипуляций под контролем ст. и палатной мед.сестры отделения. Контроль ведения дневника. Отработка практических навыков и умений	ПК-1 ,ОК-5 ,ОПК-4 ,ОПК-10	
2.1.	Работа в качестве помощника младшего медицинского персонала в детском отделении терапевтического профиля	72.00	Контроль выполнения практических навыков. Контроль ведения дневника.	ПК-1 ,ОК-5 ,ОПК-4 ,ОПК-10	
3.	Санитарно-просветительная работа. Выпуск санбюллетеня, проведение бесед, лекций для населения, больных, родителей	8.00	Отчет по практике. Выпуск санбюллетеней, проведение бесед, лекций для больных	ПК-1 ,ОК-5	
4.	Учебно-/научно-исследовательская работа	11.00	Контроль ведения документов. Работа с учебной литературой	ОК-5	
5.	Оформление дневника, подготовка отчета и оформление характеристики	7.65	Контроль ведения документов. Подготовка отчета. Заполнение дневника	ОК-5 ,ОПК-4	
6.	Аттестация по итогам практики	6.35	Зачет с оценкой	ПК-1 ,ОК-5 ,ОПК-4 ,ОПК-10	
6.1.	Собеседование	0.35	Вопросы к зачету с оценкой	ПК-1 ,ОК-5 ,ОПК-4 ,ОПК-10	
6.2.	Прием практических манипуляций	5.00	Алгоритм выполнения основных манипуляций младшей мед.сестры	ПК-1 ,ОК-5 ,ОПК-4 ,ОПК-10 ,ПК-15	
6.3.	Проверка дневника	1.00	Контроль ведения документов	ПК-1 ,ОК-5 ,ОПК-10	
	ВСЕГО	108			

2.3. Примерный перечень практических умений

1 курс

2 семестр

№ п/п	Практические умения
1	2
1	Применение моющих и дезинфицирующих растворов разной концентрации Уровень: Уметь ПК-1
2	Влажная уборка палат Уровень: Уметь ПК-1
3	Влажная уборка мест общего пользования Уровень: Уметь ПК-1
4	Влажная уборка процедурного кабинета Уровень: Уметь ПК-1
5	Обработка пеленального стола Уровень: Уметь ПК-1
6	Гигиеническая обработка рук Уровень: Уметь ОПК-10
7	Обработка посуды для кормления ребенка первого года жизни (бутылочки, соски) Уровень: Уметь ПК-1,ПК-15
8	Пособие по смене постельного белья ребенку Уровень: Уметь ПК-1,ОПК-10
9	Пособие по смене нательного белья ребенку Уровень: Уметь ПК-1,ПК-15

10	Пособие по перемещению ребенка в постели Уровень: Уметь ПК-1,ПК-15
11	Пеленание ребенка Уровень: Владеть ПК-1
12	Обработка естественных складок новорожденного ребенка Уровень: Владеть ПК-1,ОПК-10
13	Уход за пупочной ранкой новорожденного Уровень: Владеть ПК-1,ОПК-10
14	Купание ребенка первого года жизни Уровень: Владеть ПК-1,ОПК-10
15	Подмывание детей Уровень: Владеть ПК-1,ОПК-10
16	Обработка головы при педикулезе Уровень: Владеть ПК-1
17	Стрижка ногтей ребенку Уровень: Уметь ПК-1
18	Уход за волосами ребенка Уровень: Уметь ОПК-10
19	Уход за глазами ребенка Уровень: Владеть ОПК-10
20	Уход за ушами ребенка Уровень: Владеть ОПК-10
21	Уход за кожей ребенка Уровень: Владеть ПК-1,ПК-15

22	Оценка степени риска развития пролежней Уровень: Владеть ПК-1
23	Сопровождение ребенка на лечебно-диагностические процедуры Уровень: Уметь ПК-1,ОПК-10
24	Транспортировка больного ребенка внутри лечебного учреждения Уровень: Уметь ПК-1
25	Подаче судна, мочеприемника Уровень: Владеть ПК-15
26	Обработка судна, мочеприемника Уровень: Уметь ПК-1
27	Оценить последствия нарушений гигиенических норм и правил для здоровья детей Уровень: Уметь ОК-5
28	Пользоваться учебной, научной литературой, видеобанком практических навыков на сайте КрасГМУ для совершенствования профессиональной деятельности Уровень: Уметь ОК-5
29	Способностью ориентирования в действующих нормативно-правовых актах, устанавливающих санитарно-эпидемиологические требования к факторам внешней среды Уровень: Владеть ОК-5
30	Соблюдать принципы медицинской этики и деонтологии в работе с детьми и их родителями (законными представителями), коллегами Уровень: Уметь ОПК-4
31	Навыками общения с коллегами, медперсоналом, больными и их родственниками (законными представителями) с применением принципов медицинской этики и деонтологии. Уровень: Владеть ОПК-4

2.4. Самостоятельная работа студентов

2.4.1. Виды самостоятельной работы студентов

1 курс

2 семестр

№ раздела	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	Формы текущего и промежуточного контроля	Коды формируемых компетенций
2. Раздел 2. Производственно-практическая деятельность [73.65]	Отработка практических навыков и умений [73.65]	73.65	Контроль посещений. Выполнение практических манипуляций	ПК-1,ОК-5,ОПК-4,ОПК-10,ПК-15
3. Санитарно-просветительная работа. Выпуск санбюллетеня, проведение бесед, лекций для населения, больных, родителей [8.00]	Выпуск санбюллетеней, проведение бесед, лекций для больных [8.00]	8	Отзыв о проведении бесед, лекций; выпуск санбюллетеня	ПК-1,ОК-5
4. Учебно-/научно-исследовательская работа [11.00]	Работа с учебной литературой [11.00]	11	Отчет.	ОК-5
5. Оформление дневника, подготовка отчета и оформление характеристики [6.00]	Заполнение дневника [3.00], Подготовка отчета [3.00]	6	Контроль ведения документов	ОК-5,ОПК-4
6. Аттестация по итогам практики [3.00]	Подготовка к промежуточной аттестации [3.00]	3	Зачет с оценкой	ПК-1,ОК-5,ОПК-4,ОПК-10,ПК-15
	Всего за семестр	101.65		
	Всего часов	101.65		

2.4.2. Примерная тематика контрольных вопросов

1 курс

2 семестр

№ п/п	Контрольные вопросы
1	2
1	Приготовление, хранение и использование растворов (уточнить, какие сейчас растворы используются) для дезинфекции. ПК-1
2	Влажная уборка помещений, текущая и заключительная дезинфекция. ПК-1
3	Санитарный порядок в палате, режим проветривания палат. ПК-1
4	Обработка кроватей, прикроватных тумбочек, пеленального стола и др. дезинфицирующими растворами. ПК-1
5	Правила хранения белья, уборочного инвентаря и моющих средств в отделении. ПК-1
6	Основные способы смены постельного и нательного белья. ПК-1
7	Принципы кормления детей различного возраста. ПК-1,ОПК-4
8	Способы обработки посуды. ПК-1,ОПК-10
9	Пеленание детей, подбор одежды для детей разного возраста и в зависимости от сезона. ПК-1,ОПК-10,ПК-15
10	Основные мероприятия при выявлении у ребенка педикулеза. ПК-1,ОПК-4,ОПК-10
11	Основные требования к личной гигиене детей различных возрастных групп. ПК-1,ПК-15

12	Способы сопровождения детей на лечебные и диагностические процедуры. ОПК-4,ОПК-10
----	---

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

3.1.1. Литература

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Вид носителя (электронный/бумажный)
1	2	3
1	Ослопов, В. Н. Общий уход за больными терапевтического профиля : учеб. пособие / В. Н. Ослопов, О. В. Богоявленская. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 464 с. - Текст : электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449752.html	ЭБС Консультант студента (ВУЗ)
2	Глухов, А. А. Основы ухода за хирургическими больными : учебное пособие / А. А. Глухов, А. А. Андреев, В. И. Болотских. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с. - Текст : электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466803.html	ЭБС Консультант студента (ВУЗ)

3.1.2. Дополнительная литература, перечень информационных технологий

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Вид носителя (электронный/бумажный)
1	2	3
1	Бахшиева С.А., Гришкевич Н.Ю., Зорина Е.В., Турчина Ж.Е. Производственная практика. - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Помощник младшего медицинского персонала) : фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по специальности 31.05.02 Педиатрия (очная форма обучения). - Красноярск : КрасГМУ, 2018. - Текст : электронный. - URL: https://krasgmu.ru/umu/printing/13408_pp-pom.mlad.med.perspdf	ЭБС КрасГМУ
2	Стоунхэм, М. <u>Медицинские манипуляции : мультимедийный подход</u> : пер. с англ. / М. Стоунхэм, Д. Уэстбрук ; пер. с англ. С. В. Гуляев ; ред. С. В. Гуляев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 144 с. - Текст : электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448946.html	ЭБС Консультант студента (ВУЗ)
3	<u>Основы сестринского дела</u> : учебник и практикум для вузов : в 2 т. / ред. Г. И. Чуваков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - Т. 1. - 332 с. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/osnovy-sestrinskogo-dela-v-2-t-tom-1-512557#page/1	ЭБС Юрайт
4	<u>Основы сестринского дела</u> : учебник и практикум для вузов : в 2 т. / ред. Г. И. Чуваков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - Т. 2. - 187 с. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/osnovy-sestrinskogo-dela-v-2-t-tom-2-513689#page/1	ЭБС Юрайт
5	<u>Основы сестринского дела</u> : учебник / ред. А. С. Калмыкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 256 с. - Текст : электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466704.html	ЭБС Консультант студента (ВУЗ)
6	<u>Сестринское дело в терапии</u> : учебник для вузов / Н. Г. Петрова, В. Н. Петров, В. А. Лапотников, В. Л. Эмануэль ; отв. ред. Н. Г. Петрова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 495 с. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/sestrinskoe-delo-v-terapii-512559#page/1	ЭБС Юрайт
7	Оконенко, Т. И. <u>Сестринское дело в хирургии</u> : учебник и практикум для вузов / Т. И. Оконенко, Г. И. Чуваков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 158 с. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/sestrinskoe-delo-v-hirurgii-512558#page/1	ЭБС Юрайт
8	<u>Уход за пациентами хирургического профиля</u> : учебно-методическое пособие / А. В. Крючкова, Ю. В. Кондусова, И. А. Полетаева [и др.] ; ред. А. В. Крючкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 176 с. - Текст : электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455890.html	ЭБС Консультант студента (ВУЗ)

3.1.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Вид	Форма доступа	Рекомендуемое использование
1	2	3	4	5
1	СанПин_2_3_2_1324-03_Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов	Интернет-ресурс	http://docs.cntd.ru/	Для самостоятельного обучения
2	СП 2.1.7.2790-10 Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами	Интернет-ресурс	http://docs.cntd.ru/	Для самостоятельного обучения
3	МЗ СССР ОСТ_42-21-2-85_Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства, режимы.	Интернет-ресурс	http://rykovodstvo.ru/instr/99510/index.html	Для производственно-практической деятельности
4	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2012 г. N 366н «Об утверждении Порядка оказания педиатрической помощи»	Интернет-ресурс	https://base.garant.ru/70183024/	Для производственно-практической деятельности
5	Медицинская литература в свободном доступе по разделам	Интернет-ресурс	http://surgerycom.net/	Для самостоятельного обучения

3.2. Материально-техническое обеспечение баз практики

№ п/п	Наименование	Форма использования
1	2	3
	Медицинские организации в соответствии с договорами о практической подготовке обучающихся	аудитория для проведения производственно-практической работы
1	Медицинская документация: листы назначений, истории болезней, статистическая карта выбывшего из стационара, бланки различных анализов	
2	Фантом по уходу за пациентом	
3	Фантомы по уходу за новорожденным	
4	Каталки, кресла-каталки	
5	Лотки	
6	Средства индивидуальной защиты: маски, перчатки	
7	Дезинфицирующие средства, разрешенные к применению в ЛПУ	
8	Инвентарь для уборки палат, коридоров, мест общего пользования	
9	Бинты медицинские нестерильные	
10	Судна, мочеприемники	
11	Кружка Эсмарха	
	Симуляционный центр	аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения производственно-практической работы
1	Тренажер-манекен взрослого и ребенка для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей	
2	Тренажер для остановки носового кровотечения	
3	Термометр медицинский электронный	
4	Тонометр механический без стетоскопа	

	Читальный зал НБ	аудитория для самостоятельной работы Программное обеспечение: Microsoft Windows: 43344704, 60641926, 60641927, 61513487, 61513488, 65459253, 65459265, 69754734, 69754735,V9233887 Microsoft Office: 43344704, 60641927, 61513487, 65459253 Kaspersky Endpoint Security: 13C8-230601-131918-526-1100
1	Клавиатура со шрифтом Брайля	
1	Проектор	
2	Экран	
3	Ноутбук	
4	Персональный компьютер	
5	Сканирующая и читающая машина CARA CE	
6	Стол	
7	Посадочные места	
8	Индукционная система Исток С1и	
9	Головная компьютерная мышь	
10	Клавиатура программируемая крупная адаптивная	
11	Джойстик компьютерный	
12	Принтер Брайля (рельефно-точечный)	
13	Специализированное ПО: экранный доступ JAWS	
14	Ресивер для подключения устройств	

3.3. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика «Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Помощник младшего медицинского персонала)» проводится в течение 12 дней по окончании II семестра. Студенту может быть разрешено прохождение производственной практики по месту жительства (если практика проходит за пределами Красноярского края, заключается индивидуальный типовой договор). При этом должны быть выполнены все требования программы практики. Перенос срока практики может быть разрешен отдельным студентам в исключительных случаях (болезнь, беременность) по согласованию с деканатами факультетов. Пропущенные дни (по уважительной или неуважительной причине) отрабатываются (без сокращения часов) за счет дополнительных дежурств (смен), или работы в выходные дни, или практика продлевается на количество пропущенных дней.

3.4. Особенности организации производственной практики

«Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Помощник младшего медицинского персонала)» является обязательным разделом ОПОП и представляет собой самостоятельную профессиональную деятельность в объеме работы помощника младшего медицинского персонала под контролем руководителя практики от профильной организации (базового руководителя), имеющего сертификат специалиста. Во время прохождения производственной практики студенты закрепляют теоретические знания, полученные на практических занятиях по дисциплинам, изучаемым на 1 курсе, осваивают практические навыки помощника младшего медицинского персонала. Проводят влажную уборку помещений, текущую и заключительную дезинфекцию, проветривание палат, дезинфекцию воздуха в палате с помощью УФО, обработку кроватей, тумбочек, пеленальных столов, горшков, подкладных суден с помощью дезинфицирующих растворов, осуществляют мероприятия по санитарно-гигиеническому обслуживанию тяжелобольных. Степень участия студента в работе может быть различной: от присутствия и наблюдения за работой младшего медицинского персонала на первых этапах до самостоятельного выполнения определенных видов работ в последующем. Организацию практики обеспечивает отдел производственной практики, методическое руководство практикой возлагается на заведующего кафедрой, которая осуществляет теоретическую подготовку по соответствующему направлению. Базами производственной практики являются лечебные учреждения, с которыми заключены соответствующие договоры. В лечебном учреждении приказом главного врача назначается руководитель практики от профильной организации (базовый руководитель), отвечающий за организацию и качество ее проведения.

3.5. Требования к руководителям и кураторам производственной практики

3.5.1. Руководитель по практической подготовке от организации и руководитель по практической подготовке от профильной организации (базовый руководитель)

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.5.2. Кафедра́льный куратор

Оказывает дополнительную методическую консультативную помощь студентам на крупных базах практик на территории г. Красноярска.

3.6. Организация работы обучающихся во время производственной практики

Перед началом производственной практики студенты должны посетить организационное собрание, которое проводится руководителем производственной практики по специальности с участием кафедральных кураторов практики. Приступая к прохождению производственной практики, студенты должны заранее оформить санитарную книжку для допуска в учреждения, работники которых подлежат обязательным периодическим медицинским осмотрам, и получить в отделе производственной практики следующие документы: 1) типовое направление, 2) дневник с перечнем практических умений, 3) индивидуальный типовой договор (при наличии). В 1-й день практики студенты с типовыми направлениями отдела практики, дневниками и заполненными санитарными книжками приходят к руководителю учреждения (заместителю), который распределяет студентов по отделениям, знакомит их с базовыми руководителями, под контролем которых студенты реализуют задачи производственной практики. Под руководством руководителей практики от профильной организации (базовых руководителей) студенты приступают к работе по рабочему графику, который может предусматривать чередование утренних и дневных смен. Программа ПП не предусматривает работу студентов в ночные смены. Студенты во время практики ведут единый дневник установленного образца. Дневник должен содержать следующие данные: • график работы, заверенный подписями непосредственного руководителя отделения, базового руководителя и печатью учреждения; • характеристику отделения учреждения, в котором проходила производственная практика; • содержание выполненной работы за каждый день с указанием цифровых показателей работы (ежедневно подписывается студентом и базовым руководителем); • рецензию на работу студента и оценку его работы по пятибалльной системе, которую дает базовый руководитель. Рецензия заверяется подписью базового руководителя и печатью учреждения.

3.7. Формы отчетности по практике, включающие индивидуальные задания

Оформленный дневник по производственной практике, проведение беседы, выпуск санбюллетня.

3.8. Особенности организации и прохождения практики обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. На основании личного заявления инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья при определении мест учебной и производственных практик учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По окончании практики студенты сдают зачет с оценкой комиссии преподавателей, на который необходимо представить: дневник производственной практики с рецензией, подписанной базовым руководителем и скрепленной печатью учреждения, где проходила практика; оформленный перечень практических умений. На зачете с оценкой по производственной практике оцениваются ответы студента на вопросы к зачету с оценкой и практические умения, овладение которыми составляло задачу практики. Оценивают практические умения путем воспроизведения алгоритма выполнения действий. То есть, на зачет выносится вопрос о том, как выполнялось то или иное действие (манипуляция), входящее в круг функциональных обязанностей младшего медицинского персонала. Кроме этого студент должен ответить на вопрос - почему данное действие (манипуляция) выполнялось именно так, а не иначе, что позволит оценить понимание студентом технологии выполнения практического умения.

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств (материалов)

2 семестр				
3	Для промежуточного контроля			
		Алгоритмы практических манипуляций	По числу студентов	По числу студентов
		Вопросы к зачету с оценкой	По числу студентов	По числу студентов
		Проверка дневника	По числу студентов	По числу студентов

4.2. Примеры оценочных средств (материалов)

Входной контроль

Текущий контроль

Промежуточный контроль

Алгоритмы практических манипуляций

1. ПРАКТИЧЕСКИЙ НАВЫК ПОСОБИЕ ПО СМЕНЕ ПОСТЕЛЬНОГО БЕЛЬЯ ТЯЖЕЛОБОЛЬНОМУ ПРИ ПОСТЕЛЬНОМ РЕЖИМЕ:

- 1) Установил доверительные отношения с пациентом (родителями), объяснить цель и ход процедуры, получил согласие на проведение (по возможности).
- 2) Подготовил комплект чистого белья, чистую простыню свернул в поперечный рулон.
- 3) Провел гигиеническую обработку рук, надел перчатки. Отгородил пациента ширмой.
- 4) Определил в палате «чистую» зону для чистого белье (стол, тумбочка) Приготовил емкость для сбора грязного белья.
- 5) Снял (выполняет помощник) с одеяла пациента пододеяльник, укрыл пациента пододеяльником на время смены белья. Сложил одеяло и отложил его в «чистую» зону
- 6) Убрал подушку из-под головы пациента, снял с нее грязную наволочку, поместил в емкость для сбора грязного белья (выполняет помощник), надел чистую наволочку и положил в чистую зону. Высвободил края грязной простыни из-под матраца (выполняет помощник).
- 7) Повернуть пациента на бок от себя так, чтобы больной оказался спиной к расстиланию простыни, другому специалисту контролировать положение пациента на кровати с целью профилактики падения, либо поднять поручень кровати.
- 8) Края грязной простыни высвободить из-под матраца, и скрутить валиком продольно в направлении спины пациента. Докрутив до тела лежащего, оставить грязную простыню, подоткнув ее под тело пациента.
- 9) Чистую простыню разложить на кровати и раскручивать в направлении спины пациента, избегая прямого контакта грязного и чистого постельного белья.
- 10) Повернуть пациента сначала на спину, а затем на другой бок, другому специалисту контролировать положение пациента на кровати с целью профилактики падения, либо поднять поручень кровати.
- 11) Скрутить грязную простыню и бросить ее в клеенчатый мешок.
- 12) Надел чистый пододеяльник на одеяло.
- 13) Убрал грязный пододеяльник в емкость для сбора грязного белья (выполняет помощник).
- 14) Накрыл пациента одеялом с чистым пододеяльником. Убедился, что пациенту комфортно. Поднял поручни кровати, при их наличии.
- 15) Убрал ширму. Емкость, для сбора грязного белья увез в санитарную комнату. Обработал поверхности в палате дезинфицирующим раствором.

16) Снял перчатки, сбросил в емкость для сбора отходов класса «Б».

17) Сделал запись о проведенной процедуре

ОК-5 , ПК-1 , ПК-15

2. ПРАКТИЧЕСКИЙ НАВЫК ПЕЛЕНАНИЕ РЕБЕНКА:

1) Проинформировал родителей о предстоящей манипуляции и ходе ее выполнения.

2) Приготовил необходимое оснащение - 2 фланелевые пеленки; - 1 ситцевая пеленка; - памперс.

3) Обработал руки гигиеническим способом, осушил, надел фартук.

4) Проверил дату стерилизации пеленок, вскрыл стерильный мешок для пеленания.

5) Расстелил на пеленальном столе 3 пеленки: 1-ю фланелевую; 2-ю пеленку сложить по диагонали и положить сгибом вверх выше уровня 1-й пеленки на 15 см (для изготовления косынки) или сложить вдвое по длине и положить выше уровня 1-й пеленки для изготовления шапочки; 3-ю пеленку ситцевую; подгузник "Памперс".

6) Для изготовления шапочки сложенный край необходимо подвернуть кзади на 15 см. Углы верхнего края пеленки сдвинуть к центру, соединить их. Нижний край сложить несколько раз до нижнего края шапочки. Положить на уровне верхнего края 1-й пеленки.

7) Распеленал новорожденного в кроватке или на "нестерильном" столе. Внутреннюю пеленку развернуть, не касаясь кожи ребенка руками.

8) Взял ребенка на руки, уложил на приготовленные пеленки на пеленальном столе.

9) Надел на ребенка памперс.

10) Краем 3-й пеленки накрыл и зафиксировать плечо, переднюю часть туловища ребенка и подмышечную область. Противоположным краем пеленки накрыл и зафиксировал второе плечо ребенка. Нижним ее краем отделил стопы одна от другой. Избыток пеленки снизу рыхло свернул и проложил между стоп ребенка.

11) Надел косынку, изготовленную из 2-й пеленки.

12) Зафиксировал все предыдущие слои и косынку 1-й пеленкой. Нижний конец ее завернул вверх и обвел вокруг туловища ребенка на 3-4 см ниже сосков и закрепил сбоку, подвернув уголок пеленки за ее туго натянутый край.

13) Уложил ребенка в кроватку.

14) Обработал руки гигиеническим способом, осушил.

15) Сделал соответствующую запись о выполненной процедуре в медицинской документации

ОК-5 , ПК-1

3. ПРАКТИЧЕСКИЙ НАВЫК ОБРАБОТКА ЕСТЕСТВЕННЫХ СКЛАДOK НОВОРОЖДЕННОГО РЕБЕНКА:

1) По возможности установить доверительные отношения с мамой.

2) Вымыть и осушить руки, надеть стерильные перчатки.

3) Обработать пеленальный столик дезинфицирующим раствором.

4) Постелить на пеленальный столик пеленку.

- 5) На пеленку положить ребенка.
- 6) Обработать естественные складки кожи ватным тампоном, смоченным в стерильном растительном масле. Обрабатывать в строгой последовательности. а) заушные; б) шейные; в) подмышечные; г) локтевые; д) лучезапястные; е) подколенные; ж) голеностопные; з) паховые; и) ягодичные.
- 7) Одеть ребенка и уложить в кроватку.
- 8) Убрать пеленку с пеленального стола и поместить ее в мешок для грязного белья.
- 9) Протереть рабочую поверхность пеленального стола дезраствором.
- 10) Снять перчатки, вымыть и осушить руки.

ОК-5 , ПК-1 , ОПК-10

Вопросы к зачету с оценкой

1. Какие современные дезрастворы используются при влажной уборке палат, коридоров в терапевтическом отделении?

1) «Септол» - можно использовать как дез.средство и как стерилизующее средство. «Премиум» - экологически безопасен, дезинфицирует, также можно использовать как моющее средство. «Бактол» - дез. средство с моющим эффектом. « Бактол форте» высококонцентрированный комплексный препарат. «Клинекс» кожный антисептик, раствор можно использовать для экстренной дезинфекции поверхностей. «Дез Таб» - очень экономичный и универсальный, выпускается в виде таблеток и гранул с хлором

ПК-1

2. Глаза тяжелобольному ребенку обрабатываются в направлении?

1) Глаза больного обрабатываются от наружного угла глаза к внутреннему

ПК-1 , ПК-15

3. Частота смены постельного белья тяжелобольному ребенку?

1) Смену постельного белья производят один раз в 7 дней или по мере загрязнения

ПК-1